



COMUNE DI SILVI MARINA
Provincia di TERAMO

GESTIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA

**DISCIPLINARE TECNICO
ALLEGATO AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

Giugno 2022

INDICE

Sommario

1. PREMESSA	3
2. OBIETTIVI E CARATTERISTICHE GENERALI DEI SERVIZI.....	3
3. ORGANIZZAZIONE DEI PRINCIPALI SERVIZI DI RACCOLTA.....	4
4. RACCOLTA DOMICILIARE DELLA FRAZIONE ORGANICA	5
5. RACCOLTA DOMICILIARE DELLE FRAZIONI VALORIZZABILI	5
6. RACCOLTA DOMICILIARE DEL RIFIUTO INDIFFERENZIATO.....	6
7. RACCOLTA DEI PANNOLINI E PANNOLONI	7
8. RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI (EX RUP).....	7
9. RACCOLTA DEGLI INDUMENTI USATI.....	7
10. RACCOLTA DEGLI OLI VEGETALI ESAUSTI	8
11. RACCOLTA A CHIAMATA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI, RAEE e LEGNO	9
12. RACCOLTA DOMICILIARE DEGLI SCARTI VERDI	10
13. RIFIUTI CIMITERIALI	10
14. RACCOLTA INERTI DERIVANTI DA LAVORAZIONI DOMESTICHE.....	11
15. RACCOLTA E PULIZIA DEI RIFIUTI DI MERCATI, FIERE, SAGRE E MANIFESTAZIONI	11
16. RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI ABBANDONATI	11
17. ECO ISOLE INFORMATIZZATE	12
18. SPAZZAMENTO DEL SUOLO PUBBLICO.....	14
19. ALTRI SERVIZI DI IGIENE URBANA	16
20. GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE	18
21. SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SPIAGGE.....	19
22. PIANO DI COMUNICAZIONE, NUMERO VERDE E CARTA DEI SERVIZI	23
23. CONSULENZA PER IL PASSAGGIO A TARIFFA PUNTUALE ED ATTIVAZIONE DI UN SISTEMA DI PREMIALITA' ALL'UTENZA	24
24. CENTRO OPERATIVO	25
.....	41

ALLEGATI

- A) Dati territoriali
- B) Elenco personale in servizio
- C) Standard minimi servizi
- D) Elenco prezzi unitari
- E) Piano Spazzamento strade

1. PREMESSA

L'obiettivo primario del Comune di Silvi, di seguito denominato "Ente", è quello di realizzare una gestione efficace, efficiente ed economica del servizio di igiene urbana dei rifiuti, coinvolgendo l'utenza e l'I.A. (Impresa Aggiudicataria), prevedendo quindi un sistema in cui le responsabilità di risultato siano condivise tra i diversi soggetti coinvolti nel buon esito del servizio.

Il presente Disciplinare costituisce parte integrante del Capitolato d'onori e rappresenta il documento tecnico di disciplina del servizio che l'I.A. (Impresa Aggiudicataria) deve svolgere.

Il Disciplinare è stato redatto in base ai dati riguardanti le caratteristiche socio-demografiche, urbanistiche, morfologiche e produttive del territorio comunale, e definite in base alle utenze attualmente servite sul territorio- allegato (A).

Tutti i dati riportati nel presente documento e negli altri documenti di gara, pur se sufficientemente analitici, devono essere considerati dalle Ditte come puramente indicativi e minimali e non esimono le Ditte stesse dalla verifica e dall'approfondimento sul campo preliminarmente alla stesura dell'offerta. Pertanto, non potranno essere richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico dell'Ente e/o degli utenti per errate valutazioni della Ditta rispetto alla dimensione ed alle caratteristiche del territorio da servire, con particolare riferimento ed attenzione da rivolgere alle caratteristiche di stagionalità delle presenze sul Comune di Silvi, che nel periodo estivo vede un grande flusso di turisti sul proprio territorio con un conseguente aumento della produzione di rifiuti e la maggior necessità di tutte le attività di spazzamento e pulizia annesse.

2. OBIETTIVI E CARATTERISTICHE GENERALI DEI SERVIZI

Le scelte organizzative descritte nel presente Disciplinare hanno come priorità il raggiungimento di una raccolta differenziata **media annua non inferiore al 70%** a partire dall'anno di avvio del contratto fra la ditta aggiudicataria ed il Comune di Silvi e seguenti (art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto). La RD verrà calcolata secondo quanto previsto dalla Regione Abruzzo (DGR n. 734 del 26/11/2019).

Nell'organizzazione del servizio di raccolta dovrà essere posta particolare cura a minimizzare i disagi al traffico veicolare e ciclo-pedonale, preferendo l'utilizzo di mezzi leggeri; nell'offerta tecnica dovrà essere evidenziata la rispondenza dei mezzi utilizzati alle diverse realtà territoriali, con particolare riferimento alla capacità dei mezzi in rapporto alla dimensione delle strade; in particolare gli autocompattatori di tipo medio/pesante (PTT superiore a 14 ton) andranno utilizzati solo sulle strade di ampiezza che lo consenta, mentre per le vie di minori dimensioni (Centro Storico) dovranno essere utilizzati mezzi più piccoli.

I veicoli per la raccolta potranno essere del tipo a compattazione o a vasca semplice, purché l'allestimento del veicolo garantisca la perfetta tenuta nel caso di presenza di liquidi.

Sarà cura dell'I.A. del servizio provvedere affinché nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti, gli stessi non cadano residui lungo le strade; qualora ciò avvenisse, sarà obbligo dell'I.A. rimuovere immediatamente qualunque residuo.

Contestualmente alla raccolta dovrà garantirsi la pulizia dell'area pubblica utilizzata dall'utenza quale sito di deposito del rifiuto fino alla raccolta da parte dell'I.A.

Il servizio di raccolta dei rifiuti dovrà essere svolto prevalentemente in orario mattutino e dovrà concludersi in un orario compatibile con gli orari di chiusura dei siti di conferimento; il mancato

rispetto dei termini di cui sopra non potrà essere invocato dall'I.A. per il riconoscimento di maggiori oneri o pretese economiche.

Per esigenze derivanti dall'Ente, lo stesso si riserva di modificare i giorni e/o gli orari di ritiro che comunque dovrà avvenire nel rispetto delle modalità di svolgimento del servizio.

Il servizio di raccolta domiciliare sarà effettuato attraverso contenitori monoutenza, distinti per tipologia di rifiuto. I contenitori saranno concessi alle utenze in comodato d'uso gratuito e la manutenzione e pulizia dei contenitori domiciliari dovrà essere a carico delle stesse.

Qualora l'utenza del servizio di raccolta domiciliare sia localizzata in palazzine o agglomerati di alloggi regolarmente costituiti in condomini od afferenti ad un'unica strada privata, lo svolgimento del servizio potrà avvenire (a scelta dell'I.A.) con la dislocazione di appositi contenitori pluriutenza di adeguate capacità volumetriche. Sarà obbligo da parte del condominio provvedere all'esposizione sulla pubblica via dei contenitori condominiali, da ubicare nei pressi della recinzione con la strada pubblica, o in alternativa, il condominio dovrà consentire l'accesso alla proprietà condominiale, nelle immediate vicinanze dell'ingresso; in quest'ultimo caso la Ditta appaltatrice sarà obbligata all'effettuazione del servizio in conformità a quanto sopra riportato, prevedendo a sue spese le necessarie coperture assicurative. L'Impresa appaltatrice (I.A.) dovrà procedere al ritiro dei rifiuti, senza pretendere maggiori oneri.

Durante le operazioni di svuotamento sarà compito dell'I.A. verificare eventuali errori di conferimento da parte degli utenti. In tali casi non si dovrà procedere al ritiro e dovrà essere apposto sui contenitori, a cura degli addetti alla raccolta, un talloncino indicante la ragione del mancato ritiro.

È a carico dell'I.A. ogni acquisto relativo ad attrezzature rigide necessarie per il corretto svolgimento dei servizi come indicato nel presente Disciplinare.

Sono a carico dell'I.A. le sostituzioni, dovute a rotture, manomissioni o danneggiamenti, compresi atti vandalici, di ogni attrezzatura rigida necessaria alle utenze per il conferimento dei rifiuti e prevista nell'appalto.

L'I.A. potrà richiedere l'autorizzazione per l'installazione di sistemi di videosorveglianza al fine di identificare e rivalersi, attraverso gli organi preposti, sul responsabile del danno.

I contenitori rigidi e i sacchetti previsti per la raccolta domiciliare dovranno essere consegnati all'utenza a carico dell'I.A., coerentemente con il cronoprogramma approvato dall'Ente, attraverso la consegna a domicilio, gli eco-sportelli od altri front office o sistemi appositamente costituiti e gestiti dall'I.A. stessa. Per eventuali utenze con particolari disagi o difficoltà l'I.A. dovrà attrezzarsi per consegnare direttamente a domicilio i sacchetti richiesti dall'utente al Numero Verde.

Nelle tabelle Allegato C sono riepilogati gli standard minimi prestazionali dei servizi oggetto del bando.

Rimane a carico delle Ditte partecipanti provvedere ad una verifica delle modalità operative della gestione attuale.

3. ORGANIZZAZIONE DEI PRINCIPALI SERVIZI DI RACCOLTA

Il presente appalto prevede i seguenti principali servizi di raccolta alle utenze:

- raccolta domiciliare alle utenze domestiche e non domestiche, con frequenze minime riportate nell'Allegato C

- altri servizi come meglio specificati nel presente Disciplinare Tecnico.

4. RACCOLTA DOMICILIARE DELLA FRAZIONE ORGANICA

Il servizio di raccolta della frazione organica dei rifiuti solidi urbani per tutte le utenze domestiche e per tutte le utenze non domestiche, dovrà essere garantito con il **sistema domiciliare “porta a porta”**, mediante prelievo del sacchetto, in bioplastica od in carta, inserito all’interno dell’apposito contenitore rigido che dovrà essere posizionato a cura dell’utenza su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nelle immediate vicinanze dell’accesso privato. Altresì la raccolta potrà essere garantita attraverso l’utilizzo di eco isole o forme che garantiscano il corretto conferimento dei rifiuti alle utenze.

Ciascun utente avrà l’obbligo di provvedere alla pulizia del contenitore rigido.

L’operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l’obbligo di pulire il punto di conferimento.

Qualora il contenuto fosse difforme, l’operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l’utenza una segnalazione, concordata con l’Ente (es. adesivo), recante le motivazioni della mancata raccolta.

Per gli uffici pubblici e le scuole, dovrà essere effettuato dall’I.A. il ritiro dei rifiuti presso aree interne alle utenze, eventualmente localizzando all’interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori, senza pretesa alcuna di maggiori compensi da parte dell’I.A.

La frequenza del prelievo dovrà essere garantita come da Allegato C.

È a carico dell’I.A. la fornitura e la consegna alle utenze dei contenitori rigidi di colore conforme alle disposizioni fornite dal Comitato Europeo di Normazione (CEN) UNI 11686, che definisce i colori e la segnaletica per i contenitori dedicati alle raccolte differenziate dei rifiuti urbani.

E’ a carico della I.A. la fornitura e la consegna all’utenza domestica dei sacchi per l’intero periodo contrattuale. La consegna dei sacchi biodegradabili (conformi allo standard europeo UNI EN 13432 del 2002), successivamente al primo anno, potrà avvenire anche presso punti concordati con l’Amministrazione comunale.

Ogni contenitore (ad eccezione dei sotto-lavelli), dovrà essere provvisto di un codice visibile e riconoscibile all’utenza, un codice di identificativo per le utenze (transponder), la cui fornitura, consegna, applicazione al contenitore ed inizializzazione è a carico dell’I.A.

Spetta quindi alla Ditta aggiudicataria:

- fornire, applicare e rendere attivo, ad ogni utenza avente un contenitore rigido, il relativo transponder e codice contenitore;
- gestire la fase di inizializzazione dei transponder ed allineamento del codice univoco dello stesso alla specifica utenza assegnataria del contenitore;
- gestire il flusso dati e la contabilizzazione degli svuotamenti;
- mantenere aggiornata la banca dati utenze.

5. RACCOLTA DOMICILIARE DELLE FRAZIONI VALORIZZABILI

Il servizio di raccolta delle frazioni di rifiuto recuperabili, carta, cartone, vetro, plastica e imballaggi metallici, per tutte le utenze domestiche e per tutte le utenze non domestiche, dovrà essere garantito con il sistema domiciliare **“porta a porta”**, mediante prelievo del contenitore rigido che dovrà essere posizionato a cura dell’utenza su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nelle immediate vicinanze dell’accesso privato. Altresì la

raccolta potrà essere garantita attraverso l'utilizzo di eco isole o forme che garantiscano il corretto conferimento dei rifiuti alle utenze.

Ciascun utente avrà l'obbligo di provvedere alla pulizia del contenitore rigido.

L'operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento.

Qualora il contenuto fosse difforme, l'operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l'utenza una segnalazione, concordata con l'Ente (es. adesivo), recante le motivazioni della mancata raccolta.

Per gli uffici pubblici e le scuole, dovrà essere effettuato dall'I.A. il ritiro dei rifiuti presso aree interne alle utenze, eventualmente localizzando all'interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori, senza pretesa alcuna di maggiori compensi da parte dell'I.A.

La frequenza del prelievo dovrà essere garantita come da Allegato C.

Il servizio di raccolta della frazione di rifiuto denominata "imballaggi in metallo" (alluminio, acciaio, banda stagna) dovrà essere svolto in modo congiunto con il servizio della plastica.

Per ogni frazione di raccolta è a carico dell'I.A. la fornitura e la consegna alle utenze dei contenitori rigidi di colore conforme alle disposizioni fornite dal Comitato Europeo di Normazione (CEN) UNI 11686, che definisce i colori e la segnaletica per i contenitori dedicati alle raccolte differenziate dei rifiuti urbani.

La frazione "carta e cartone" non deve essere conferita in sacchi, a meno che non siano essi stessi di carta.

E' assolutamente fatto divieto di deposito della frazione "vetro" in sacchi.

Ogni contenitore, anche quelli attualmente in dotazione, dovrà essere provvisto di un codice visibile e riconoscibile all'utenza, un codice di identificativo per le utenze (transponder), la cui fornitura, consegna, applicazione al contenitore ed inizializzazione è a carico dell'I.A.

Spetta quindi alla Ditta aggiudicataria:

- fornire, applicare e rendere attivo, ad ogni utenza avente un contenitore rigido, il relativo transponder e codice contenitore;
- gestire la fase di inizializzazione dei transponder ed allineamento del codice univoco dello stesso alla specifica utenza assegnataria del contenitore;
- gestire il flusso dati e la contabilizzazione degli svuotamenti;
- mantenere aggiornata la banca dati utenze.

6. RACCOLTA DOMICILIARE DEL RIFIUTO INDIFFERENZIATO

Il servizio di raccolta della frazione indifferenziata dei rifiuti solidi urbani per tutte le utenze domestiche e per tutte le utenze non domestiche, dovrà essere garantito con il **sistema domiciliare "porta a porta"**, mediante prelievo del contenitore rigido che dovrà essere posizionato a cura dell'utenza su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nelle immediate vicinanze dell'accesso privato. Altresì la raccolta potrà essere garantita attraverso l'utilizzo di eco isole o forme che garantiscano il corretto conferimento dei rifiuti alle utenze.

Ciascun utente avrà l'obbligo di provvedere alla pulizia del contenitore rigido.

L'operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l'obbligo di pulire il punto di conferimento.

Per gli uffici pubblici e le scuole, dovrà essere effettuato dall'I.A. il ritiro dei rifiuti presso aree interne alle utenze, eventualmente localizzando all'interno delle recinzioni di tali utenze i necessari e relativi contenitori, senza pretesa alcuna di maggiori compensi da parte dell'I.A.

La frequenza del prelievo dovrà essere garantita come da Allegato C

È a carico dell'I.A. la fornitura e la consegna alle utenze di contenitori rigidi di colore conforme alle disposizioni fornite dal Comitato Europeo di Normazione (CEN) UNI 11686, che definisce i colori e la segnaletica per i contenitori dedicati alle raccolte differenziate dei rifiuti urbani.

Ogni contenitore, anche quelli attualmente in dotazione, dovrà essere provvisto di un codice visibile e riconoscibile all'utenza, un codice di identificativo per le utenze (transponder), la cui fornitura, consegna, applicazione al contenitore ed inizializzazione è a carico dell'I.A.

Spetta quindi alla Ditta aggiudicataria:

- fornire, applicare e rendere attivo, ad ogni utenza avente un contenitore rigido, il relativo transponder e codice contenitore;
- gestire la fase di inizializzazione dei transponder ed allineamento del codice univoco dello stesso alla specifica utenza assegnataria del contenitore;
- gestire il flusso dati e la contabilizzazione degli svuotamenti;
- mantenere aggiornata la banca dati utenze.

7. RACCOLTA DEI PANNOLINI E PANNOLONI

Questo servizio potrà essere effettuato tramite:

- ✓ ritiro porta a porta con frequenza come da Allegato C (secondo calendario predefinito) ed esposizione mediante l'utilizzo del mastello dell'indifferenziato per le famiglie richiedenti;
- ✓ fornitura minima di n. 150 contenitori dotati di biofiltro a volumetria variabile per Utenze domestiche e Non Domestiche produttrici (asili nido, scuole infanzia);
- ✓ conferimento presso eco isole collocate sul territorio e che siano munite di meccanismi di apertura autorizzata nonché di tracciabilità dei conferimenti (vedere art. 17).

8. RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI (EX RUP)

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "Pile esauste, farmaci scaduti, T/F, etc, (ex RUP)" dovrà essere garantita con la raccolta di contenitori specifici posizionati presso le utenze che commerciano tali tipologie di rifiuto o in altri localizzazioni stabilite dall'Ente, mediante prelievo degli stessi, eseguito con cadenza minima come da Allegato C, anche con contenitori solo parzialmente riempiti, e comunque ogni qualvolta il contenitore dovesse risultare pieno, tramite apposito veicolo furgonato e/o cassonato allestito con contenitori in polietilene (HDPE), debitamente autorizzato, e successivo trasporto verso impianti di smaltimento autorizzati.

Inoltre, fa parte del servizio la manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori, nonché la periodica pulizia ed igienizzazione degli stessi.

Sarà cura dell'I.A. provvedere affinché nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti non cadano residui di rifiuti lungo le strade; qualora ciò avvenisse, sarà cura dell'I.A. rimuovere immediatamente qualunque residuo.

9. RACCOLTA DEGLI INDUMENTI USATI

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla raccolta degli indumenti usati, compresa la fornitura di contenitori, anche avvalendosi di soggetti terzi, con modalità che verranno descritte nel progetto offerta e comunque concordate tra le parti.

Sono a carico del Gestore e comprese nel canone:

- la fornitura e collocazione dei contenitori di tipo adeguato, in rapporto alla tipologia di mezzo utilizzato per lo svuotamento dei medesimi, nonché alle caratteristiche dell'insediamento servito, in numero e nelle posizioni idonee;

- il mantenimento in efficienza ed in condizioni di igiene dei contenitori, attraverso la necessaria manutenzione e/o sostituzione dei medesimi o relative componenti, e di eventuali sistemi hardware e software;
- il posizionamento dei contenitori su suolo pubblico o, previo consenso dell'Ente, anche su suolo privato autorizzato dal proprietario;
- l'insacchettamento degli indumenti sfusi eventualmente rinvenuti all'interno od all'esterno dei contenitori al fine di evitare il deterioramento degli indumenti fino al loro conferimento a destino e per l'ottimizzazione dei carichi;
- la pulizia delle piazzole ove sono collocati i contenitori provvedendo alla rimozione dei materiali per un raggio minimo di 2 metri eventualmente abbandonati esternamente ai contenitori.

Il servizio di raccolta dovrà essere effettuato mediante il posizionamento di contenitori metallici stradali aventi le seguenti caratteristiche minimali: cassonetti in lamiera zincata, prodotti con materiale antiruggine e verniciatura antitossica, spigoli arrotondati conformi alle normative di sicurezza e alle normative CE, muniti di antintrusione e anti-attaccinaggio abusivo e antiadesivo che consenta l'accesso all'interno esclusivamente agli addetti dei servizi di raccolta; capacità effettiva di circa 2 mc; i cassonetti dovranno essere dotati di bande rifrangenti con strisce bianche e rosse; dovranno riportare i numeri da contattare per esigenze di servizio; maniglione per il conferimento e dispositivi per evitare la sottrazione dei materiali conferiti dall'interno degli stessi..

Nella collocazione dei contenitori dovranno essere rispettate le normative vigenti in materia di barriere architettoniche e di sicurezza stradale.

L'Ente si riserva la facoltà di richiedere la rimozione/sostituzione dal territorio dei contenitori non rispondenti ai requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigenti, o anche nel caso in cui i contenitori si presentassero in condizioni d'uso non decorose ad insindacabile giudizio dell'Ente stesso.

Il materiale dovrà essere conferito direttamente dall'utenza, solo ed esclusivamente nei contenitori, in sacchi ben chiusi e non potranno essere depositati in detto container rifiuti diversi, di qualsiasi natura.

I contenitori sono soggetti a svuotamento periodico e i rifiuti così raccolti sono avviati al relativo impianto di destino.

Lo svuotamento dei contenitori, e quindi la raccolta dei rifiuti in essi contenuti, è effettuata con cadenza minima come da Allegato C ed in ogni caso ogni volta dovessero essere pieni.

Le rotture, manomissioni o i danneggiamenti dei contenitori adibiti alla raccolta comporteranno l'immediata sostituzione a carico dell'I.A., senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente.

10. RACCOLTA DEGLI OLI VEGETALI ESAUSTI

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla raccolta degli oli vegetali esausti, compresa la fornitura di eventuali contenitori, anche avvalendosi di soggetti terzi, con modalità che verranno descritte nel progetto offerta e comunque concordate tra le parti.

Sono a carico del Gestore e comprese nel canone:

- la fornitura e collocazione dei contenitori di tipo adeguato, in rapporto alla tipologia di mezzo utilizzato per lo svuotamento dei medesimi, nonché alle caratteristiche dell'insediamento servito, in numero e nelle posizioni idonee;
- il mantenimento in efficienza ed in condizioni di igiene dei contenitori, attraverso la necessaria manutenzione e/o sostituzione dei medesimi o relative componenti, e di eventuali sistemi hardware e software;
- il posizionamento dei contenitori su suolo pubblico o, previo consenso dell'Ente, anche su suolo privato autorizzato dal proprietario;

- la pulizia delle piazzole ove sono collocati i contenitori provvedendo alla rimozione dei materiali per un raggio minimo di 2 metri eventualmente abbandonati esternamente ai contenitori.

Nella collocazione dei contenitori dovranno essere rispettate le normative vigenti in materia di barriere architettoniche e di sicurezza stradale.

Lo svuotamento dei contenitori, e quindi la raccolta dei rifiuti in essi contenuti, è effettuata con cadenza minima come da Allegato C ed in ogni caso ogni volta dovessero essere pieni.

I contenitori sono soggetti a svuotamento periodico e i rifiuti così raccolti sono avviati al relativo impianto di destino.

Le rotture, manomissioni o i danneggiamenti dei contenitori adibiti alla raccolta comporteranno l'immediata sostituzione a carico dell'I.A., senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente.

11. RACCOLTA A CHIAMATA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI, RAEE e LEGNO

Si intendono quei rifiuti voluminosi e ingombranti prodotti nell'ambito domestico, quali materassi, mobili, divani ecc. ed altri ingombranti, comprendenti anche i beni durevoli (RAEE), identificati dall'art. 227, lettera a), del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. quali sono i rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche che per un corretto funzionamento dipendono dall'energia elettrica e appartengono a una delle seguenti categorie: grandi elettrodomestici; piccoli elettrodomestici; apparecchiature informatiche e per telecomunicazioni; apparecchiature di consumo; apparecchiature di illuminazione; strumenti elettrici ed elettronici (ad eccezione degli utensili industriali fissi di grandi dimensioni); giocattoli e apparecchiature per lo sport e per il tempo libero ed altri.

Il servizio verrà effettuato mediante raccolta a domicilio su chiamata con evasione delle richieste entro 15 giorni, in giornate prefissate da indicare nell'offerta della Ditta e che dovrà essere garantita con le frequenze minime indicate nel' Allegato C (2 giorni/mese).

È responsabilità dell'I.A. prevedere un servizio che garantisca il ritiro di tutte le richieste nel rispetto dei tempi sopra indicati. La richiesta dell'utenza per singolo ritiro non potrà eccedere il numero di tre pezzi per rifiuti ingombranti e RAEE.

È previsto che il ritiro venga eseguito direttamente presso l'abitazione dell'utente a piano strada, qualora per problemi legati all'orario del servizio non fosse possibile reperire l'utenza, verrà richiesto il deposito dell'ingombrante sul suolo stradale in adiacenza all'abitazione. In questo caso farà parte del servizio la pulizia del punto di conferimento.

Durante le fasi di raccolta la Ditta dovrà prestare la massima attenzione affinché, soprattutto per alcune tipologie di RAEE, non sia causata la rottura dell'apparecchiatura con conseguente perdita di sostanze pericolose.

Per il servizio dovrà essere messo a disposizione un numero telefonico verde come riportato nello specifico paragrafo, nonché un indirizzo e-mail gestiti direttamente dall'I.A., che dovranno essere utilizzati anche per tutte le segnalazioni da parte degli utenti di necessità, anomalie, ecc., connesse al servizio di igiene urbana.

L'ingombrante e/o il RAEE raccolto verrà successivamente selezionato nelle diverse tipologie (strutture metalliche, mobili, materassi, apparecchiature elettroniche R1-R2-R3-R4-R5, altri ingombranti, etc.), a cura e spese dell'I.A., presso apposita area nel rispetto delle normative vigenti.

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di stoccaggio/deposito, di smaltimento o trattamento.

12. RACCOLTA DOMICILIARE DEGLI SCARTI VERDI

Sono scarti verdi quei rifiuti derivanti da attività di manutenzione del verde privato (sfalci, potature, eccetera).

Il servizio di raccolta degli scarti verdi dei rifiuti solidi urbani per tutte le utenze domestiche, dovrà essere garantito con il **sistema domiciliare “porta a porta”**, mediante prelievo dei sacchi o fascine, se in grandi quantità, o svuotamento del contenitore rigido a disposizione dell’utenza per la raccolta della frazione organica, se in piccole quantità, che dovrà essere posizionato a cura dell’utenza su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nelle immediate vicinanze dell’accesso privato.

Il servizio verrà effettuato mediante raccolta a domicilio su chiamata con evasione delle richieste entro 15 giorni, in giornate prefissate da indicare nell’offerta della Ditta e che dovrà essere garantita come da Allegato C.

L’operatore della raccolta provvederà al ritiro del materiale depositato ed avrà l’obbligo di pulire il punto di conferimento.

Qualora il contenuto fosse difforme, l’operatore non effettuerà la raccolta e lascerà presso l’utenza una segnalazione, concordata con l’Ente (es. adesivo), recante le motivazioni della mancata raccolta.

Per il servizio dovrà essere messo a disposizione un numero telefonico verde come riportato nello specifico paragrafo, nonché un indirizzo e-mail gestiti direttamente dall’I.A., che dovranno essere utilizzati anche per tutte le segnalazioni da parte degli utenti di necessità, anomalie, ecc., connesse al servizio di igiene urbana.

La frequenza del prelievo dovrà essere garantita come da Allegato C.

Gli sfalci dovranno essere confezionati in sacchi da massimo 5 kg a cura dell’utente per massimo 20 kg a conferimento, mentre le potature in fascine legate.

13. RIFIUTI CIMITERIALI

L’I.A. dovrà provvedere per rifiuti urbani, in tutti i cimiteri ubicati sul territorio dell’Ente:

- a) alla consegna in numero sufficiente e secondo le richieste dell’Ente, di contenitori conformi a quelli che verranno utilizzati per le stesse frazioni merceologiche nella raccolta differenziata urbana (bidoni o cassonetti), da posizionarsi all’interno delle aree cimiteriali o, se posizionati in area esterna, dotati di chiave;
- b) al ritiro, trasporto e recupero delle frazioni riciclabili ed alla raccolta e trasporto delle frazioni non recuperabili inviate all’impianto di smaltimento, con la stessa frequenza prevista per i servizi di raccolta.

I rifiuti derivanti da esumazioni e estumulazioni e dalle altre attività cimiteriali sono classificati quali rifiuti urbani ai sensi del D.Lgs. 152/06, art. 184 c. 2 lett. f).

I rifiuti da esumazioni ed estumulazioni devono essere raccolti separatamente dagli altri rifiuti urbani, ed in particolare rientrano tra questi le parti, componenti, accessori e residui contenuti nelle casse utilizzate per inumazione o tumulazione quali:

- ✓ assi e resti lignei delle casse utilizzate per la sepoltura;
- ✓ simboli religiosi, piedini, ornamenti e mezzi di movimentazione della cassa (ad es. maniglie);
- ✓ avanzi di indumenti, imbottiture e similari;
- ✓ resti non mortali di elementi biodegradabili inseriti nel cofano;
- ✓ resti metallici di casse (ad es. zinco, piombo).

L'I.A. dovrà provvedere a fornire il personale del cimitero, di appositi imballaggi a perdere di colore distinguibile da quelli utilizzati per la raccolta delle altre frazioni di rifiuti prodotti all'interno dell'area cimiteriale e prevedere l'identificazione degli stessi con la scritta "Rifiuti urbani da esumazioni ed estumulazioni".

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di stoccaggio/deposito, di smaltimento o trattamento.

14. RACCOLTA INERTI DERIVANTI DA LAVORAZIONI DOMESTICHE

Gli utenti potranno provvedere al conferimento dei piccoli quantitativi di inerti prodotti presso il centro di raccolta comunale.

15. RACCOLTA E PULIZIA DEI RIFIUTI DI MERCATI, FIERE, SAGRE E MANIFESTAZIONI

La I.A. deve provvedere a posizionare nell'area un sufficiente numero di bidoni stradali carrellati o cassonetti per la raccolta delle diverse frazioni di rifiuto.

Le operazioni di pulizia devono iniziare non appena gli ambulanti, (o al termine della manifestazione), avranno liberato l'area.

Preliminarmente gli addetti devono provvedere all'asporto dei rifiuti più grossi suddividendo i rifiuti per tipologia (cassette, cartoni, ecc.) dopodiché iniziare alla pulizia dell'area vera e propria.

Oltre a ripulire le aree direttamente interessate dai mercati, la Ditta aggiudicataria deve eseguire anche la pulizia delle zone circostanti l'area mercatale, ove per effetto del vento possono spargersi parte dei residui più leggeri. I rifiuti devono essere caricati su apposito autocompattatore e successivamente rimossi i contenitori per la raccolta delle diverse frazioni di rifiuto.

Dopo la rimozione dei rifiuti l'area deve essere pulita con l'autospazzatrice ed, infine, deve essere effettuato un intervento di lavaggio e disinfezione dell'area,

La raccolta dei rifiuti nelle aree interessate da tali eventi potrà essere effettuata anche durante lo svolgimento dello stesso, nel caso in cui la durata fosse prevista in più giorni consecutivi.

L'I.A. dovrà garantire il servizio per le manifestazioni promosse dall'Ente o dallo stesso patrocinate, per un numero complessivo di 20 (venti) giornate all'anno, anche non consecutive, con oneri compresi quindi nel canone d'appalto.

16. RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI ABBANDONATI

La I.A. dovrà provvedere alla rimozione di rifiuti abbandonati e la pulizia di aree pubbliche da sversamenti abusivi di rifiuti misti, inerti ed altri speciali non pericolosi, compreso il servizio di pulizia e raccolta dei rifiuti depositati fuori dagli appositi contenitori per la raccolta, qualora esistenti, per un num. di 120 interventi/anno. (per volumi superiori ad 1 metro cubo e fino ad un massimo di volume di 5 metri cubi per intervento/abbandono).

La Ditta aggiudicataria dovrà, inoltre, provvedere alla raccolta di tutti i rifiuti abbandonati lungo le strade (buste di immondizia abbandonate, piccoli depositi di rifiuti ai lati della strada) aventi volume inferiore ad 1 metro cubo.

In particolare si prevede la raccolta dei rifiuti abbandonati (fino ad un massimo di volume di 5 metri cubi per abbandono) composti di cumuli costituiti da materiale inerte, piccoli rottami, polvere e fanghiglia, materiale cartaceo, materiale vegetale, varie.

Qualora tra il materiale rinvenuto si riscontrassero rifiuti classificabili come speciali e/o pericolosi (rifiuti quindi non smaltibili negli impianti per urbani) la I.A. dovrà provvedere a propria cura e spese per la raccolta ed il trasporto, mentre l'Ente assumerà i soli costi relativi allo smaltimento dei soli rifiuti classificabili come speciali e/o pericolosi.

Tutti gli interventi richiesti ed eseguiti verranno registrati e comunicati, segnalando i tipi e i quantitativi

dei rifiuti raccolti, provvedendo anche a segnalare eventuali inadempienze commesse da terzi.

La Ditta aggiudicataria dovrà in ogni caso utilizzare mezzi ed attrezzature per l'asporto idonei alla tipologia di rifiuti da trasportare.

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di smaltimento o trattamento.

Inoltre la Ditta aggiudicataria deve porre in essere azioni tese al controllo e contrasto all'abbandono dei rifiuti, in stretto coordinamento con l'Amministrazione comunale, attraverso la Polizia Municipale.

Devono essere attivate le seguenti attività/figure:

- Adeguata formazione degli operatori ecologici al fine di rilevare eventuali fenomeni di abbandono, segnalare al caposquadra la presenza di discariche abusive, provvedere nel modo corretto la pulizia delle aree;
- Attivazione di gruppi di Volontari/Guardie Ecologiche con la funzione di segnalare la presenza di discariche abusive e di comunicare con la cittadinanza sulle corrette modalità di conferimento;
- Monitoraggio delle aree di abbandono tramite:
 - Controllo e relazione periodica fotografica relativa ad ogni area;
 - Censimento delle aree di abbandono: redazione di un database delle aree;
 - Classificazione delle aree a seconda del tipo di rifiuto abbandonato e della frequenza di riempimento (settimanale, quindicinale, mensile);
 - Inserimento delle aree in cartografia con colore che ne contrassegni il grado di criticità:
 - ✓ Rosso - area di abbandono cronico
 - ✓ Giallo - area di abbandono saltuario
 - ✓ Verde - area in via di risoluzione o di abbandono sporadico
- Piano e azioni di comunicazione mirata.

17. ECO ISOLE INFORMATIZZATE

Sono a carico dell'I.A. la fornitura, il posizionamento su suolo pubblico o, previo consenso dell'Ufficio comunale, anche su suolo privato autorizzato dal proprietario, l'installazione compreso eventuale montaggio, l'attivazione, l'eventuale collaudo e la gestione per l'intero periodo contrattuale di strutture informatizzate. Come deterrente per eventuali abbandoni di rifiuti e conferimenti da parte di utenti non autorizzati, le eco isole saranno posizionate in aree già videosorvegliate ovvero saranno dotate di sistemi di videosorveglianza, comunque compatibili con quello in dotazione al Comune di Silvi Marina (TE) e integrabili al medesimo.

In tal senso dovranno essere previste le seguenti soluzioni:

A. ECO ISOLE INTELLIGENTI PER IL CONFERIMENTO DA PARTE DELLE UTENZE DOMESTICHE NON RESIDENTI E NON DOMESTICHE

Il servizio prevede la fornitura, il posizionamento su suolo pubblico, l'installazione, l'attivazione e la gestione per l'intera durata dell'appalto di due (n. 2) eco isole informatizzata, con le seguenti dotazioni minime:

- casetta esterna completamente chiusa, con pareti esterne personalizzabili e con caratteristiche strutturali tali da garantire massima resistenza agli agenti atmosferici, accesso utenze su uno o due lati, predisposta per la collocazione interna di bidoni carrellati, forniti dalla Ditta, per il conferimento delle diverse tipologie di rifiuti e sportelli di dimensioni adeguate al conferimento dei diversi materiali;

- aperture poste su uno o due lati della struttura, dotate di serratura, per lo scarico dei contenitori rigidi interni da parte degli operatori, comprese eventuali rampe o scivolo per la movimentazione dei contenitori;
- sistema di contabilizzazione in volume e/o peso di tutti i singoli conferimenti dell'utenza rispondenti alle finalità del progetto relativamente all'eventuale istituzione della tariffazione/tassazione puntuale;
- controllo del livello di riempimento dei contenitori ed invio dati al sistema centrale, per ottimizzare gli svuotamenti;
- sistema di sanificazione/igienizzazione automatico per il contenitore della frazione organica e dell'indifferenziato;
- lettore di badge/tessere sanitarie o mediante dispositivi mobili per l'identificazione delle utenze;
- sistema di alimentazione della struttura indipendente dalla rete elettrica, ad esempio tramite pannelli fotovoltaici (con predisposizione all'allaccio alla rete elettrica o della pubblica illuminazione)
- hardware per ricezione/trasmisione/gestione dati strutture/sistema centrale e software gestionale per il controllo banca dati utenze, aggiornamento conferimenti e livelli di riempimento, personalizzazione strutture, interventi in remoto sulle strutture, ecc.;
- il software dovrà essere accessibile dai comuni browsers internet, e dovrà garantire la possibilità di esportazione dei dati nelle tipologie più comuni di formato (i.e. pdf, csv, file excel, file word) con possibilità di interrogazione della banca dati almeno con query di selezione e query a campi incrociati;
- sistema di videosorveglianza della struttura e dell'area circostante.

Nel servizio sarà compresa la manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature esterne ed interne, del sistema hardware e software, le sostituzioni e/o riparazioni causate da rotture, manomissioni o danneggiamenti, la raccolta e rimozione dei rifiuti eventualmente depositati all'esterno delle eco isole nel raggio di 2 mt.

B. ECO ISOLA INTELLIGENTE PER IL CONFERIMENTO DI PANNOLINI E PANNOLONI

Il servizio consiste nella fornitura di quattro eco isole di adeguate dimensioni per il conferimento autorizzato e tracciato di pannolini e pannoloni.

L'eco isola dovrà avere le seguenti dotazioni minimali:

- casetta esterna completamente chiusa, con pareti esterne personalizzabili e con caratteristiche strutturali tali da garantire massima resistenza agli agenti atmosferici, predisposta per la collocazione interna di bidoni carrellati, forniti dalla Ditta, per il conferimento di pannolini e pannoloni;
- accesso autorizzato e sistema di contabilizzazione dei conferimenti;
- controllo del livello di riempimento dei contenitori ed invio dati al sistema centrale, per ottimizzare gli svuotamenti;
- lettore di badge/tessere sanitarie o mediante dispositivi mobili per l'identificazione delle utenze;
- hardware e software: vedere punto A

C. DISTRIBUTORE SACCHETTI

Il servizio consiste nella fornitura e posizionamento di due distributori di sacchi.

Il distributore dovrà avere le seguenti dotazioni minimali:

- sistema automatico per la distribuzione di sacchetti, realizzato con profili in acciaio zincato autoportante e vetrina antisfondamento;
- il distributore deve poter funzionare con tessere (specifiche del servizio o sanitarie o ecocard/badge).

- i dati relativi ai prelievi devono poter essere scaricabili anche in remoto e devono essere quindi compatibili con il sistema informatico centrale predisposto dalla Ditta.
- l'hardware deve essere idoneo a supportare software ed applicativi per la gestione di banche dati (anagrafica utenti, gestione numero ritiri, ecc.) e le funzionalità della macchina.
- i sacchi forniti alle utenze dovranno essere gratuiti per le tipologie e quantità previste dal Capitolato e dall'offerta tecnica.
- il sistema deve poter essere in grado di inibire alcuni ritiri per determinate utenze.
- il sistema deve prevedere, su richiesta dell'Ente, la fornitura delle seguenti tipologie di sacchi: · frazione organica, conformi alla norma UNI EN 14995 o UNI EN 13432

Sono a carico della Ditta la manutenzione ordinaria e straordinaria e ogni procedura per rendere e mantenere il distributore perfettamente funzionante, la raccolta e rimozione dei rifiuti eventualmente depositati all'esterno dell'eco isola nel raggio di 2 mt.

18. SPAZZAMENTO DEL SUOLO PUBBLICO

Il servizio di spazzamento del suolo pubblico dovrà garantire:

- un diffuso livello di igiene e di pulizia delle strade;
- una elevata integrazione nel quadro complessivo del decoro urbano;
- la "discrezione" nello svolgimento del servizio;
- la convivenza con le esigenze della circolazione, dei parcheggi e simili.

Le modalità operative dovranno prevedere:

- spazzamento meccanico e/o manuale delle sedi stradali (da muro a muro, marciapiedi compresi) con particolare attenzione alla pulizia dei sottopassi stradali, pedonali, parcheggi, pista ciclabile, aree pubbliche o comunque soggette ad uso pubblico rientranti nei limiti dell'ambito comunale. Sono riconosciuti i tempi di trasferimento necessari a raggiungere i punti di raccolta dei rifiuti e qualora sia opportuno le unità operative (u.o.) impiegate saranno dotate di soffianti spalleggianti;
- in occasione di eventi meteorologici eccezionali di origine nevosa, il servizio di spazzamento verrà sospeso e gli operatori addetti saranno a supporto del Comune per pulizia dalla neve dei marciapiedi, passaggi pedonali, fermate degli autobus, aree antistanti scuole, case di riposo e tutti gli altri edifici pubblici che necessitano di tali operazioni.

La Società avrà l'obbligo di dotare il proprio personale dipendente di tutti i macchinari, gli attrezzi manuali, le attrezzature protettive ed antinfortunistiche, i materiali e quant'altro possa servire all'espletamento dei compiti di cui sopra.

Nel caso di danno eventualmente arrecato al patrimonio stradale dell'Amministrazione, a causa dell'esecuzione dei servizi di competenza, la Società sarà tenuta alla riparazione dei danni; in caso contrario l'Amministrazione si riserva il diritto di detrarre, dalle somme spettanti alla Società un importo pari al danno stimato o riparato.

La Società sarà altresì completamente, direttamente ed unicamente responsabile dei danni eventualmente causati a terzi nelle persone e nelle cose, nonché delle eventuali infrazioni alle norme di legge sulla circolazione stradale".

Ove il servizio di spazzamento richiesto fosse di tipo misto o meccanizzato con ausilio, dovrà prioritariamente svolgersi mediante l'azione congiunta dell'operatore a terra che dovrà supportare, dotato di idonea attrezzatura, il lavoro della spazzatrice meccanica, al fine di intervenire su spazi di ridotte dimensioni e che provvederà a liberare dai rifiuti i marciapiedi e gli spazi lungo il percorso.

Il servizio di spazzamento meccanizzato deve essere svolto con idonee macchine spazzatrici, che verranno individuate dalla ditta appaltatrice, fermo restando il dimensionamento minimo dei servizi e delle attrezzature come riportate nella Relazione tecnica.

Il Piano di spazzamento strade (manuale/meccanico) è riportato nell'Allegato E.

Il servizio di spazzamento consiste essenzialmente in:

- Raccolta di qualsiasi rifiuto, compresi i vari detriti prodotti dagli utenti o dagli agenti naturali, quali cartacce, foglie, aghi di pino, escrementi degli animali, ecc., giacenti nelle strade, piazze, parchi pubblici, parcheggi ed aree pubbliche, nonché nelle fioriere e aiuole eventualmente dislocate in dette aree; nell'esecuzione del servizio sarà effettuato anche il prelevamento dal suolo stradale dei rifiuti particolari come siringhe, piccole carogne di animali e simili che saranno collocati in appositi contenitori.

La pulizia dovrà effettuarsi prima sul marciapiede e poi sul piano stradale, con particolare cura per le cunette stradali e le caditoie onde evitare che, in caso di precipitazioni meteoriche, residui di immondizie e rifiuti vengano trasportati nelle caditoie e nelle fognature.

Gli operatori che effettuano il servizio manuale di spazzamento dovranno avere cura di segnalare in maniera tempestiva la necessità dell'intervento della spazzatrice meccanica.

Nell'esecuzione del servizio dovrà essere effettuato anche il prelevamento dal suolo stradale e dalle aree adibite a verde dei rifiuti particolari come siringhe, profilattici, piccole carogne di animali e simili che dovranno essere collocate in appositi contenitori. Tale servizio dovrà essere svolto su tutto il territorio urbano ed extraurbano, anche su richiesta o segnalazione dell'Ente. Per tale adempimento, richiesto verbalmente o per iscritto si dovrà provvedere entro le 12 ore successive alla segnalazione, e qualora la segnalazione venga effettuata nei giorni festivi e/o fuori dal turno lavorativo si dovrà provvedere entro le 18 ore successive alla segnalazione.

L'I.A. dovrà inoltre provvedere a proprie cura e spese, in osservanza della normativa di cui all'art. 10 c.1 lett. bb, del d.lgs 205/2010 e s.m.i., al deposito temporaneo, al trasporto e allo smaltimento di tutte le tipologie di rifiuti particolari suddetti, nei modi e nei siti autorizzati, come previsto dalla normativa vigente.

- Pulizia, svuotamento e manutenzione dei cestini porta rifiuti e dei cestini per raccolta differenziata e sostituzione (con onere a carico dell'I.A.) dei sacchi in polietilene, con la stessa cadenza prevista per i servizi di spazzamento afferenti alla stessa via e comunque tale da evitare il verificarsi di situazioni di disagio per il servizio. Nel servizio è compresa la raccolta di eventuali rifiuti depositati esternamente ai cestini, in un raggio di almeno 2 metri.
- Piccoli interventi di diserbo ed estirpazione delle erbe spontanee da marciapiedi, strade e superfici pavimentate.

Nei mesi autunnali e invernali, in occasione della caduta delle foglie, particolare attenzione dovrà essere posta nella rimozione del fogliame e degli aghi di pino da parte delle squadre operative del servizio di spazzamento. Per tale attività dovranno fare uso in particolare di tubi aspira-foglie di ausilio alle spazzatrici e, per il personale in appoggio, dei soffia-foglie per un più veloce indirizzamento verso le aree di intervento della macchina spazzatrice.

È a carico dell'I.A. lo spostamento temporaneo o la sigillatura dei cestini in occasione di eventi a carattere eccezionale e non, laddove siano impartite disposizioni in merito da parte delle Autorità Competenti in materia di sicurezza urbana.

L'I.A. dovrà provvedere al trasporto dei rifiuti raccolti (terre di spazzamento), presso idoneo sito di conferimento.

In caso di nevicate, gli addetti al servizio non impiegati nelle normali mansioni, dovranno provvedere allo sgombero della neve davanti agli uffici pubblici, alle scuole ed agli altri centri di interesse sociale (poste, ambulatori, eccetera), senza che ciò comporti oneri aggiuntivi a carico dell'Ente.

L'appaltatore dovrà garantire, altresì, un'attività di spazzamento manuale del tipo "a chiamata" per n. 120 interventi anno (6 ore/intervento) da svolgersi nelle ore serali su richiesta della stazione appaltante.

19. ALTRI SERVIZI DI IGIENE URBANA

Trattasi di servizi occasionali di allontanamento di particolari tipologie di rifiuti anche potenzialmente pericolosi o servizi complementari. I servizi saranno resi, con oneri compresi nel canone d'appalto, nei modi seguenti.

Raccolta e trasporto carogne di animali, tartarughe, cetacei e altra fauna ittica

Ogni volta che verrà segnalata la presenza sul suolo pubblico della carogna di un animale o di tartarughe, cetacei e altra fauna ittica è previsto l'intervento con l'unità addetta ai servizi vari di pulizia urbana per l'immediata rimozione.

Tale operatore, opportunamente addestrato, provvederà in caso di materiale di piccole dimensioni (es. volatili, ratti, cani o altri animali di piccola taglia) a rimuovere la carogna dell'animale introducendola eventualmente in un robusto sacco di plastica spessa a chiusura ermetica per procedere a successivo smaltimento in appositi impianti autorizzati secondo la normativa sanitaria-ambientale (Reg. UE 1774/2002 e s.m.i. - 152/06 e s.m.i.), con oneri, compreso lo smaltimento/recupero, a carico dell'I.A.

In caso di carcasse di grandi dimensioni (es. equini, bovini, ovini, suini ecc.) bisognerà interessare l'autorità Sanitaria competente e procedere secondo le direttive di quest'ultima in accordo con la normativa sanitaria-ambientale (Reg. UE 1774/2002 e s.m.i. - 152/06 e s.m.i.) servendosi, qualora necessario, di ditte terze appositamente autorizzate, con oneri, incluso lo smaltimento/recupero, a carico dell'I.A.

Non appena rimossa la carogna dell'animale si provvederà a pulire ed a disinfettare il suolo imbrattato dalla presenza della stessa, usando prodotti a base di sali di ammonio quaternario, od altri prodotti consigliati dalla autorità sanitaria competente.

Il numero di ritiri minimi è riportato nell'Allegato C.

Raccolta siringhe

Raccolta delle siringhe presenti sulle aree pubbliche e/o soggette a pubblico transito.

Al fine di salvaguardare la salute e l'incolumità fisica degli operatori, dovranno essere loro fornite, per la manipolazione ed il trasporto delle siringhe abbandonate, specifiche attrezzature ed in particolare guanti speciali antitaglio e anti-perforazione, pinze raccogli-oggetti, contenitori in PP (polipropilene) con coperchio a tenuta. Il sistema previsto di raccolta, tramite pinze, evita ogni tipo di contatto tra tale materiale potenzialmente infetto e l'operatore.

Il materiale raccolto sarà smaltito in conformità alle disposizioni di legge in base alle indicazioni che saranno impartite dai competenti Uffici AUSL.

Raccolta deiezioni di animali

Il servizio consisterà nella rimozione degli escrementi di cani presenti sui marciapiedi delle vie urbane

ed all'eventuale lavaggio dei residui con la stessa frequenza indicata per il servizio di spazzamento.

Il servizio deve prevedere inoltre il posizionamento di appositi contenitori per le deiezioni canine in aree strategiche del territorio comunale. Gli operatori dovranno provvedere allo svuotamento e sostituzione dei sacchi, nonché alla pulizia delle aree dove sono collocati i contenitori provvedendo alla rimozione di rifiuti eventualmente abbandonati esternamente ai contenitori nel raggio di 2 mt.

Pulizia tombini, caditoie e bocche di lupo.

Il servizio dovrà prevedere la pulizia dei tombini, bocche di lupo e caditoie per la raccolta delle acque piovane in modo che siano sgombrere da qualunque intralcio (erbe, foglie, rifiuti etc...) per consentire il regolare deflusso delle acque di pioggia. Sono esclusi gli interventi necessitanti l'autospurgo.

Il numero di interventi richiesti è riportato nell'Allegato C.

Pulizia aree a verde attrezzato.

La pulizia delle aree a verde attrezzato pubbliche, compresa la vuotatura dei cestini, dovrà eseguita in modo che il manto erboso, vialetti, fontane, specchi d'acqua, etc, restino sgomberi di rifiuti di qualunque natura e provenienza.

La frequenza minima del servizio è riportata nell'Allegato C.

Svuotamento dei cestini.

L'attività di svuotamento dei cestini prevede l'asportazione e sostituzione delle buste in LDPE una volta pieni ed include la raccolta dei rifiuti eventualmente abbandonati e dispersi in un raggio di 2 mt dal contenitore

La frequenza di svuotamento dei cestini deve essere giornaliera.

La stessa dovrà essere raddoppiata (2 volte/giorno) nel periodo di alta stagione nelle aree del lungomare e nel Centro storico (Silvi Paese).

Piccoli interventi di sfalcio, estirpazione e diserbo erbe infestanti Centro storico (Silvi Paese)

Il servizio consiste in piccoli interventi di sfalcio (taglio erbe), estirpazione e diserbo delle erbe infestanti presenti nelle strade, nelle piazze, sui marciapiedi, nelle aree di parcheggio pubbliche del Centro storico.

Le operazioni possono essere eseguite mediante utilizzo di supporti meccanici (tagliaerba, decespugliatore etc..) e fa parte del servizio anche l'asportazione del materiale di risulta, il suo conferimento secondo norma e la pulizia delle aree interessate.

Per le operazioni di diserbo potranno essere utilizzati esclusivamente prodotti ecologici, sicuri per l'ambiente, per la popolazione e per gli animali domestici.

Lavaggio strade

Il servizio prevede il lavaggio di tutte le strade, le piazze del Centro storico compresi i relativi vichi.

Le frequenze del servizio dovranno essere:

- n. 1 g/settimana nel periodo estivo (01/06 – 15/09);
- n. 1 g/15 giorni nel periodo invernale (16/09 – 31/05).

dovranno essere effettuate dai muri di confine dei fabbricati o dalle recinzioni, e se presenti, marciapiedi, panchine e cestini portarifiuti compresi.

I mezzi e le attrezzature utilizzate per lo svolgimento del servizio devono consentire il lavaggio all'interno di vicoli/viottoli di difficile accesso, dei porticati, sui marciapiedi e negli spazi circostanti i contenitori e altri oggetti fissi.

Nello svolgimento del servizio, gli addetti dovranno avere cura di non recare alcun disagio alla cittadinanza.

L'acqua utilizzata per il lavaggio dovrà essere additivata con idonei detergenti e disinfettanti, non inquinanti e compatibili con le vigenti disposizioni legislative in materia, e comunicando all'Ente la tipologia di detergenti e disinfettanti che si intendono utilizzare.

20. GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

Il Comune di Silvi ha realizzato, conformemente alle disposizioni di cui al DM 08/04/2008 e s.m.i., un centro di raccolta (CdR).

In sede di offerta gli operatori economici potranno proporre le caratteristiche tecniche dei contenitori individuati per l'allestimento del centro di raccolta in linea con quanto riportato nella Relazione tecnica.

Gli oneri, a carico dell'I.A., per la gestione del Centro di Raccolta, sono i seguenti:

- L'acquisto e la fornitura di attrezzature e contenitori necessari per l'allestimento del Centro in linea con quanto riportato nella Relazione tecnica;
- l'acquisto, l'attivazione e la gestione di un sistema di contabilizzazione informatizzato per il controllo dei conferimenti da parte delle utenze da attivarsi in loco; il sistema dovrà comprendere gli impianti di pesatura idonei allo scopo (tipo bilance);
- la pulizia giornaliera del piazzale da effettuarsi con mezzi meccanici e o manuali, compresa la disinfezione con appositi prodotti e la manutenzione periodica del verde;
- la registrazione di ogni singolo conferimento da parte delle utenze ai fini anche del calcolo della premialità;
- l'assistenza ai cittadini al corretto conferimento dei rifiuti, sensibilizzando l'utenza ad un corretto e maggiore conferimento differenziato dei rifiuti sia all'interno dei contenitori, che nelle eventuali aree destinate allo stoccaggio a terra;
- il controllo visivo dei materiali conferiti, verificando che corrispondano, per provenienza e tipologia, a quelli per i quali è stato istituito il servizio;
- la corretta gestione dei contenitori presenti e l'organizzazione dello svuotamento con frequenza tale da evitare la fuoriuscita dei rifiuti;
- il carico e il trasporto a trattamento/smaltimento, dei cassoni ed altri contenitori ogni qualvolta si renda necessario e nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative operanti in materia.

I rifiuti ammessi al Centro di Raccolta sono quelli previsti nel DM 8 aprile 2008 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.

Nel Centro di Raccolta potranno avere accesso e scaricare i rifiuti ivi trasportati i titolari delle utenze domestiche, commerciali e di servizio iscritte regolarmente al ruolo rifiuti; le utenze sopraccitate

potranno conferire i rifiuti differenziati, compresi ingombranti e/o altri rifiuti particolari, esclusi i rifiuti speciali.

Altresì, nel Centro di Raccolta potranno essere conferiti anche gli scarti verde provenienti dalla manutenzione del verde pubblico ad opera di soggetti terzi incaricati dall'Ente.

Le utenze non domestiche ubicate nel territorio comunale, regolarmente iscritte al ruolo TARI possono conferire i soli rifiuti che rientrano tra quelli urbani e simili agli urbani, come previsto dal D. Lgs. 152/2006 e s.m.i., previa compilazione di apposita modulistica.

Nel Centro di Raccolta, su richiesta dell'Ente, dovranno altresì essere accettati i rifiuti derivanti dalle operazioni di manutenzione del verde pubblico gestito da appaltatore e/o utenze private (sfalci e potature) appartenenti o per conto dell'Ente.

L'I.A. dovrà garantire l'apertura del Centro di Raccolta per complessive 18 ore così distribuite:

Giorno	Orario apertura mattina	Orario apertura pomeriggio
Lunedì	9:00 - 13:00	
Martedì		15:00 - 18:00
mercoledì	9:00 - 13:00	
Giovedì		
Sabato	9:00 - 13:00	13:00 - 17:00

21. SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SPIAGGE

Al fine di valorizzare il patrimonio naturale marino e costiero, tutte le operazioni dovranno essere eseguite in conformità con quanto previsto dalle Direttive del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM), della Regione Abruzzo inerenti alla gestione dei rifiuti accumulatisi in spiagge marittime e dai regolamenti del CO.Ges. AMP Torre del Cerrano nel tratto di arenile di competenza. Il litorale di Silvi Marina si estende per circa 6.8 km.

Le aree interessate sono:

- ✓ spiaggia libera (circa 90.760 mq)
- ✓ alaggio barche libero (circa 13500 mq)
- ✓ argini dei torrenti e canali di scolo (circa 7155 mq)

Il servizio di pulizia riguarderà le spiagge libere e le aree demaniali mediante:

- ripulitura degli arenili da tutti i rifiuti accumulatisi, con particolare attenzione ad una gestione differenziata degli stessi, come da disposizione regionali e nazionali;
- gestione degli accumuli di biomasse algali, come da disposizione regionali e nazionali;
- fornitura di cestini portarifiuti in numero adeguato ogni circa 100 mt di spiaggia libera;
- predisposizione (da giugno a metà settembre) di punti di prossimità per la raccolta differenziata dei rifiuti in numero adeguato;

Pulizia spiagge libere

La pulizia della spiaggia libera, nel rispetto di limitazioni/prescrizioni vigenti, è effettuata con modalità:

- ✓ manuale nei tratti di arenile caratterizzati da ambienti dunali protetti;
- ✓ meccanica nelle restanti spiagge libere.

Le operazioni di pulizia e cernita sono finalizzate alla creazione dei seguenti flussi:

- ✓ materiale inerte (sabbia) che deve essere separato e destinato al mantenimento in sito ed a interventi di ripascimento;
- ✓ materiale litoide (sassi, ghiaia, ciottoli) che deve essere separato e destinato al mantenimento in sito ed a interventi di ripascimento;
- ✓ materiale di origine antropica (rifiuti), quali plastica, ingombranti od altri rifiuti;
- ✓ materiale di origine vegetale (legname, alghe, ecc.).

La separazione dei materiali e sostanze naturali spiaggiate deve garantire la suddivisione in frazioni omogenee (es. legno, plastica, vetro, rifiuti biodegradabili, etc.).

Le operazioni consistono in: a) intervento manuale preliminare per la raccolta di rifiuti ingombranti e agevolare la pulizia meccanica b) la rimozione di alghe e sterpaglie, ove presenti, mediante trattore con rastrellone (per gestione delle alghe si rimanda al punto dedicato); c) grigliatura della sabbia con trattore e macchina puliscispiaggia per un numero sufficiente di passaggi e di vagliatura per una pulizia ottimale; d) carico rifiuti accumulati e trasferimento nei mezzi per il trasporto presso gli impianti; e) successivo livellamento della sabbia.

L'attività di pulizia meccanizzata delle spiagge consiste nella setacciatura, rastrellamento meccanizzato e successivo livellamento della superficie della spiaggia. Devono essere impiegate macchine operatrici (trattori) dotate di pala caricatrice e attrezzatura puliscispiaggia, 4 ruote motrici, della potenza minima di 100 CV, predisposte per il lavoro notturno, con larghezza minima del vaglio di 200 cm, profondità di lavoro minima di 20 cm, dotate di sistema idraulico per il caricamento - scaricamento e comandato dal posto di guida del trattore, omologate per il traffico su strada, fornite di tappeti di vaglio intercambiabili, sia a barre che a maglie, con capacità di lavoro pari ad almeno 10.000 mq/ora (in condizioni di sabbia umida). In particolare, i tappeti di vaglio, al fine di garantire un ottimale risultato, potranno essere alternati in funzione delle condizioni dell'arenile.

A completamento della pulizia meccanizzata, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere anche alla contemporanea raccolta manuale dei rifiuti eventualmente presenti lungo i camminamenti e le aree di accesso alle spiagge, a partire dal limite delle aree di parcheggio o il ciglio della strada asfaltata, così come la pulizia manuale dei rifiuti abbandonati dagli utenti sugli arenili. I rifiuti devono essere raccolti in sacchi e trasportati in idonei impianti di destino.

L'attività deve essere tale da garantire la rimozione dei mozziconi da sigaretta.

Tutti i rifiuti raccolti devono essere caricati su idonei automezzi e avviati agli impianti di destino. Per il trasporto dei rifiuti deve essere utilizzato autocarro cassonato (o autocarro dotato di impianto di scarramento ed incarramento con relativo container a tenuta stagna), debitamente autorizzato al trasporto rifiuti urbani.

Al fine di gestire gli accumuli algali, ove e quando presenti in conformità con quanto previsto dalla Circolare 20 maggio 2019 n. 8838 che ha previsto le seguenti modalità:

- ✓ Mantenimento in loco degli accumuli (cosiddette “banquettes”);
- ✓ Spostamento degli accumuli;
- ✓ Interramento in sito;
- ✓ Trasferimento degli accumuli presso impianti di riciclaggio;
- ✓ Trasferimento in discarica degli accumuli;
- ✓ Re-immissione in ambiente marino.

(previa autorizzazione del Comune) si dovranno individuare dei punti per l'accumulo e l'essiccazione delle alghe, qualora non dovesse risultare sufficiente l'area individuata, si chiederà l'autorizzazione a procedere anche con operazioni di interramento nello stesso sito, in conformità con il punto 3.3 della Circolare Ministeriale

Frequenza del servizio

I suddetti servizi saranno svolti con la seguente frequenza:

- 3 vv/sett nel periodo da giugno a fine agosto;
- da 1 vv/sett nel mese di settembre;
- 1 vv/mese nel periodo da febbraio a maggio e nel mese di ottobre;

Posizionamento di cestini/punti di prossimità nelle spiagge libere

La Ditta Aggiudicataria deve provvedere alla fornitura di mini isole ecologiche formate da cestini di diverso colore e di punti di prossimità della raccolta differenziata in numero adeguato. La Ditta Aggiudicataria dovrà effettuare il servizio di svuotamento delle mini oasi ecologiche e di eventuali cestini/trespoli presenti, con frequenza giornaliera, dal lunedì alla domenica compresi, in orario compreso tra le ore 00:00 e le ore 08:00. L'attività di svuotamento dei cestini prevede l'asportazione delle buste in LDPE semitrasparenti di colore differente provenienti dai 4 scomparti mono materiale (indifferenziato, carta, plastica/lattine, vetro) ed include la raccolta dei rifiuti abbandonati nei dintorni delle mini oasi ecologiche e di quelli presenti sulla superficie dell'intero arenile. Le diverse frazioni merceologiche dei rifiuti devono essere conferite su automezzi della Ditta Aggiudicataria e conferiti in idonei impianti di destino. La ditta Aggiudicataria potrà impiegare per il servizio un mezzo dedicato a quattro ruote motrici. È vietato comunque l'uso di mezzi cingolati;

Pulizia zone di aleggio barche

La pulizia nell'area dell'aleggio libero delle barche avviene esattamente con le stesse modalità indicate per la pulizia delle spiagge libere, avendo cura di segnalare preventivamente le imbarcazioni o qualunque tipo di attrezzatura che impedisce le operazioni di pulizia.

Pulizia delle erbacce dagli argini dei torrenti

Il servizio consiste nella pulizia mediante taglio dell'erba degli argini dei torrenti Cerrano e Concio e dei canali di sbocco a mare delle acque bianche, nonché delle zone:

- ✓ lungomare nord (da torrente Cerrano a stabilimento lo Squalo);
- ✓ arenili antistanti P.zza Moro, P.zza di Pini, Condomini Aurora;

Le operazioni potranno essere svolte mediante ausilio di apposita macchina/attrezzatura meccanica, ovvero manualmente nel rispetto delle prescrizioni del comune di Silvi o dell'Area Marina Protetta Cerrano.

La frequenza del servizio seguirà il calendario seguente:

- ✓ 1° intervento entro il 15 aprile;
- ✓ 2° intervento entro il 15 giugno;
- ✓ 3° intervento entro il 15 agosto.

Spiagge date in concessione

L'attività consiste nella raccolta dei rifiuti spiaggiati e prodotti dagli stabilimenti balneari ed accumulati dai bagnini in modo separato nei punti prestabiliti di raccolta. La frazione residua dei "rifiuti spiaggiati", in deposito temporaneo, nelle aree in concessione, è classificata, dopo le operazioni di selezione, cernita delle frazioni riciclabili, con CER 200303, e deve essere destinata a recupero.

Tutte le suddette operazioni devono essere effettuate da parte dell'I.A. durante tutto l'anno nel rispetto dei limiti di orario stabiliti dalla Regione Abruzzo con apposite ordinanze per consentire un regolare svolgimento delle attività turistico-balneari.

Tutti i rifiuti raccolti devono essere caricati su idonei automezzi e avviati agli impianti di destino. Per il trasporto dei rifiuti deve essere utilizzato autocarro cassonato (o autocarro dotato di impianto di scarramento ed incarramento con relativo container a tenuta stagna), debitamente autorizzato al trasporto rifiuti urbani.

Le frequenze dei servizi sono le seguenti:

- ✓ nei mesi di maggio, ottobre con cadenza 1 v/sett;
- ✓ nel periodo da giugno a settembre, con cadenza 6 vv/sett, in orario compreso tra le ore 0:00 e le ore 8:00. (la ditta aggiudicataria in sede di offerta deve presentare un calendario dedicato a tali particolari utenze non domestiche con frequenze di raccolta adeguate (calendario Utenze Non Domestiche Mare – ESTATE)

A tutte le utenze non domestiche sarà fornito un kit per la raccolta differenziata di volumetria adeguata ad ogni stabilimento;

Spazzamento delle piste pedonali afferenti alla spiaggia, delle aree di accesso, della pista ciclabile

La Ditta Aggiudicataria deve provvedere al servizio di spazzamento di tutti i tratti di collegamento tra l'area urbana e la spiaggia (i.e. accessi, varchi, ecc.) compresa la pista ciclabile che si sviluppa sul lungomare.

I servizi sono svolti in modalità manuale per i tratti di accesso ed in modalità meccanizzata per la pista ciclabile (è responsabilità della ditta aggiudicataria individuare idonea macchina spazzatrice tale da non danneggiare la pavimentazione della pista ciclabile e garantire elevati livelli di pulizia).

La Ditta Aggiudicataria dovrà avere particolare cura nel rimuovere la sabbia presente sulla pavimentazione. Le frequenze di spazzamento sono 7 vv/sett, compresi festivi, nel periodo estivo.

22. PIANO DI COMUNICAZIONE, NUMERO VERDE E CARTA DEI SERVIZI

L'offerta tecnica proposta dalla ditta concorrente, oltre a quanto previsti all'art. 28 del Capitolato Speciale d'Appalto, potrà prevedere la descrizione della campagna di comunicazione contenente:

- il progetto di comunicazione di avvio servizi, comprensivo delle caratteristiche minimali riportate al capitolo 6 dell'elaborato *"Relazione tecnica per l'esecuzione dei servizi di igiene urbana nel territorio comunale"*
- il progetto di comunicazione a regime, comprensivo delle caratteristiche minimali riportate al capitolo 6 dell'elaborato *"Relazione tecnica per l'esecuzione dei servizi di igiene urbana nel territorio comunale"*

L'impresa appaltatrice dovrà attivare uno specifico Numero Verde con lo scopo di informare in modo esaustivo i cittadini sulle prestazioni erogate nella gestione dei rifiuti urbani, attraverso contenuti semplici e chiari e, al tempo stesso, precisi e completi, non tralasciando la particolare cura della presentazione grafica.

Contestualmente con il lancio ufficiale della campagna di comunicazione, deve essere attivata nel sito Internet comunale una apposita sezione informativa dedicata al nuovo servizio di raccolta differenziata.

All'atto dell'avvio dei servizi il gestore dei servizi di raccolta avrà l'obbligo di attivare almeno un punto di relazione con l'utenza definito "ecosportello" (apertura minima 30 ore/sett.), a proprio carico presso il centro storico del Comune.

Presso tale sede le utenze potranno ricevere tutte le informazioni ed i materiali relativi al servizio di raccolta dei rifiuti.

All'Impresa spetta anche la redazione della **carta dei servizi** con lo scopo di informare in modo esaustivo i cittadini sulle prestazioni erogate nella gestione dei rifiuti urbani in esecuzione del presente appalto, attraverso contenuti semplici e chiari e, al tempo stesso, precisi e completi, non tralasciando la particolare cura della presentazione grafica.

Essa dovrà comprendere la trattazione almeno dei seguenti argomenti:

- a) validità e diffusione della carta;
- b) profilo aziendale;
- c) principi fondamentali;
- d) standard di qualità del servizio;
- e) raccolta rifiuti indifferenziati;
- f) raccolta rifiuti differenziati;
- g) centri comunali di raccolta;
- h) comportamento del personale;
- i) tutela dell'utente e procedure di reclamo e di ristoro/rimedio;
- j) valutazione del grado di soddisfazione dell'utente.

L'impresa appaltatrice dovrà prevedere, infine, nell'ambito delle attività di comunicazione, la disponibilità in forma gratuita, di un'applicazione informativa (APP.) almeno per i dispositivi Android

ed Apple (smartphone e tablet).

Gli obiettivi che si intendono raggiungere con l'utilizzo dell'applicazione sono:

- che tale applicazione diventi uno strumento di partecipazione attiva delle utenze del territorio anche ai fini del miglioramento del servizio di igiene urbana;
- che tale applicazione sia facilmente riconoscibile ed utilizzabile sia da parte delle utenze residenti che non residenti (flussi turistici, ecc.);
- che tale applicazione sia in linea con i principi dell'economia circolare permettendo al cittadino di ottenere informazioni in merito allo stesso prodotto prima che diventi rifiuto, facilitando in tal modo lo sviluppo di azioni virtuose relative agli acquisti sostenibili ed alla riduzione dei rifiuti.

Per il raggiungimento degli obiettivi sopra esposti, tale applicazione dovrà essere di "seconda generazione", ovvero dovrà contenere i seguenti strumenti:

- glossario/dizionario dei rifiuti aggiornato in base alle indicazioni degli utenti;
- geolocalizzazione delle utenze;
- calendario delle raccolte domiciliari, anche differenti su più zone dello stesso Comune;
- interattività con gli utenti, per permettere una comunicazione bidirezionale tra Cittadini e Ente o Gestore tramite applicazione attraverso:
 - comunicazioni push dall'Ente ai Cittadini;
 - invio richieste di informazioni dai Cittadini verso il servizio e ricezione delle risposte/feedback;
 - possibilità da parte dell'utente di richiesta servizi a chiamata e conferma da parte del Gestore di indicazione della data di prelievo;
 - possibilità per l'utenza di autenticarsi tramite tessera sanitaria o codice identificativo del contenitore iscritto nel ruolo TARI;
 - possibilità di inviare all'utenza profilata, nella giornata di ritiro, un promemoria chiedendo di comunicare l'intenzione o meno di conferire il proprio rifiuto;
 - possibilità da parte dell'utente di conoscere la propria posizione in merito all'applicazione del tributo/tariffa puntuale o metodi similari attivati dall'Ente o dal Gestore, attraverso il numero di conferimenti per tipologia di rifiuto soggetto a contabilizzazione, altre azioni di riduzione rifiuti contabilizzate (compostaggio domestico, riutilizzo, ecc.), valutazione dell'impatto ambientale conseguente ed eventuale scontistica applicata dall'Ente o dal Gestore.

23. CONSULENZA PER IL PASSAGGIO A TARIFFA PUNTUALE ED ATTIVAZIONE DI UN SISTEMA DI PREMIALITA' ALL'UTENZA

L'impresa aggiudicataria dovrà prestare supporto all'Ente in previsione del passaggio al sistema di tariffazione puntuale. Tale supporto si esplicherà in due ambiti:

1. Consulenza finalizzata alla predisposizione del Regolamento di gestione Tariffa; il Regolamento dovrà recare i criteri e le condizioni che disciplinano la determinazione e l'applicazione della Tariffa stessa, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.
2. Consulenza finalizzata alla simulazione e determinazione della Tariffa Puntuale.

In particolare, la ditta aggiudicataria dovrà occuparsi delle seguenti attività:

- a) predisposizione della bozza del piano finanziario e della relativa simulazione tariffaria: il piano finanziario identifica tutti i costi afferenti alla gestione operativa del servizio di igiene ambientale (parte fissa, parte variabile legata agli svuotamenti ecc.) ed i costi comuni (comprendenti i costi amministrativi derivanti dall'accertamento, dalla riscossione e dal contenzioso, i costi generali di gestione ed i costi comuni diversi). La simulazione tariffaria dovrà consentire la puntuale definizione della proposta di TARI puntuale da applicare alle utenze domestiche e non domestiche anche alla luce della politica di incentivazione per gli atteggiamenti virtuosi in relazione all'effettivo numero di svuotamenti rilevati;
- b) predisposizione impostazioni di base per la gestione del servizio e loro successivo riesame/aggiornamento, a titolo esemplificativo riesame annuale del Regolamento Comunale di applicazione della TARI puntuale e delle relative delibere attuative, configurazione del software, aggiornamento dei vari parametri per la gestione della banca dati, quali aggiornamento delle aliquote, delle riduzioni e delle agevolazioni, ecc.;
- c) supporto alla valutazione delle pratiche di richiesta/riduzione per avvio al recupero/autosmaltimento dei rifiuti, limitatamente alle utenze non domestiche.

Gli sviluppi e gli esiti di tale attività dovranno essere editabili e gestibili dagli uffici comunali e compatibili per essere utilizzati sugli applicativi disponibili agli stessi uffici che comunque dovranno anche essere messi in grado di utilizzare il software impiegato per le suddette attività.

A tal fine l'impresa aggiudicataria è obbligata a garantire presso gli uffici preposti tutte le attività di supporto e formazione necessarie.

L'attivazione, a pieno regime, del sistema di tariffazione puntuale dovrà avvenire entro l'inizio dell'anno solare successivo all'avvio del servizio.

Nelle more di attivazione della tariffa puntuale, l'Impresa aggiudicataria dovrà comunque predisporre la struttura di contabilizzazione dei conferimenti da parte delle utenze su almeno le seguenti tipologie di rifiuti: indifferenziato, frazione organica, carta/cartone, vetro, plastica/metalli, redigere e gestire una Banca Dati Utenze contenente tutte le informazioni necessarie all'eventuale applicazione della tariffa puntuale, ed istituire, con oneri compresi nel canone, una premialità alle utenze avente modello di calcolo strutturato in modo adeguato per successiva applicazione alla tariffa puntuale da parte dell'Ente.

Il modello di calcolo dovrà contenere la contabilizzazione di tutti i rifiuti sopra indicati, con l'obiettivo di incentivare le utenze alla riduzione della produzione dei rifiuti e non solo al rifiuto indifferenziato.

Il valore della premialità in capo alla ditta non potrà essere inferiore ad 1,50 Euro/abitante/anno, per l'intera durata contrattuale.

24. CENTRO OPERATIVO

La Ditta aggiudicataria deve allestire un centro operativo (per ricovero mezzi, attrezzature e spogliatoio/servizi igienici per i dipendenti conformi alla normativa vigente) nel Comune di Silvi o in un Comune limitrofo ai confini comunali. Tutte le spese per l'allestimento e gestione del centro sono a carico, nessuna esclusa, della Ditta aggiudicataria.

Nel centro operativo il gestore elegge, a tutti gli effetti, il proprio domicilio dove realizza tutta la logistica necessaria per lo svolgimento dei servizi, compreso un impianto adibito al lavaggio dei mezzi e le attrezzature

adibite alla raccolta dei rifiuti.

Per quanto concerne l'attività di lavaggio dei mezzi, la stessa deve essere autorizzata ai sensi della normativa vigente di settore; in particolare andrà fornito dalla ditta aggiudicataria, prima dell'avvio delle attività di lavaggio, l'autorizzazione al trattamento dei reflui del lavaggio e la successiva immissione nel corpo recettore finale rilasciata dall'Autorità Competente. Un locale del centro operativo deve essere disponibile ad uso ufficio con almeno una linea telefonica ed un fax.

La Ditta aggiudicataria deve garantire una reperibilità per almeno la fascia oraria dalle 6:00 alle 12:00 (fatte salve offerte migliorative proposte in sede di gara) e deve indicare e nominare il responsabile della commessa.

Inoltre la Ditta aggiudicataria, entro tre mesi dall'inizio del contratto, deve rendere disponibile per l'utenza

- ✓ un eco - sportello operativo per almeno 12 ore/settimana. L'eco - sportello è un valido strumento di supporto per i cittadini che necessitano di informazioni di qualunque genere in merito al servizio di raccolta dei rifiuti oltre ad essere centro di analisi dello stato di attuazione dei servizi di ausilio all'Ente o al gestore;
- ✓ un numero verde al quale gli utenti potranno richiedere qualsiasi informazione riguardante il servizio. Il numero verde deve essere attivo:
 - in modalità automatica, per 24 ore al giorno per 7 giorni a settimana;
 - con operatore, per almeno 6 ore al giorno per 5 giorni settimana.
- ✓ nel proprio sito internet un canale di informazioni riguardanti il servizio nel Comune di Silvi Marina ovvero attivare un sito internet nel caso in cui l'operatore economico ne sia sprovvisto. Il sito deve rispettare gli standard di cui alla legge n. 4 del 9 gennaio 2004, le linee guida inerenti ai siti della pubblica amministrazione e le linee guida del WCAG 2.0 e s.m.i.
- ✓ un indirizzo mail ed un numero di fax.
- ✓ una specifica App informativa secondo i contenuti riportati nella Relazione Tecnica.

I contatti telefonici ed internet debbono consentire agli utenti di ottenere i servizi e informazioni elencati al punto 4.4.6 dell'Allegato 1 del D.M. 13 febbraio 2014 "*Criteria ambientali minimi per «Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani» e «Forniture di cartucce toner e cartucce a getto di inchiostro e affidamento del servizio integrato di ritiro e fornitura di cartucce toner e a getto di inchiostro»*"

ALLEGATO (A)

DATI DIMENSIONALI TERRITORIO COMUNALE

Tutti i dati riportati nel presente allegato, pur se sufficientemente analitici, devono essere considerati dalle Ditte come puramente indicativi e minimali e non esimono le Ditte stesse dalla verifica e dall'approfondimento sul campo preliminarmente alla stesura dell'offerta.

Informazione	Comune di Silvi Marina
<i>Numero di abitanti totali residenti</i>	15.309
<i>Numero di famiglie</i>	6.708
<i>Numero di utenze domestiche</i>	12.302
<i>Numero di utenze non domestiche</i>	1.092
<i>Produzione rifiuti (ton/anno)</i>	8.542,19

ALLEGATO (B)

ELENCO PERSONALE ATTUALMENTE IN SERVIZIO

In allegato si riporta l'elenco del personale in forza nelle imprese cessanti come dichiarato dalle attuali aziende gestori del servizio.

COGNOME E NOME	LIVELLO	CONTRATTO	CCNL APPLICATO	TIPOLOGIA	% UTILIZZO	MANSIONE
A.M.	III	TEMPO DETERMINATO (18/06/2021-30/06/2022)	MULTISERVIZI	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
B.D.	3A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. C
D.M.	IV	TEMPO DETERMINATO (18/06/2021-30/06/2022)	MULTISERVIZI	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. C
D.D.	II	TEMPO INDETERMINATO	MULTISERVIZI	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
D.F.A.	3B	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
D.F.L.	3B	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
D.F.A.	3A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
D.F.P.	2A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	PART TIME	80%	OPERATORE ECOLOGICO ADDETTO SPAZZAMENTO
D.M.A.	II	TEMPO DETERMINATO (16/07/2021-30/06/2022)	MULTISERVIZI	PART TIME	50%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B ADDETTO SPAZZAMENTO
D.M.E.	III	TEMPO INDETERMINATO	MULTISERVIZI	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
D.M.M.	3A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
D.P.R.	III	TEMPO DETERMINATO (02/05/2021-30/06/2022)	MULTISERVIZI	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
D.R.L.	3A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. C
D.R.G.	2A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
D.T.M.	4A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. C
D.T.R.	4B	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. C
D.I.P.	III	TEMPO INDETERMINATO	MULTISERVIZI	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
L.C.	III	TEMPO DETERMINATO (02/05/2021-30/06/2022)	MULTISERVIZI	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
M.A.	3A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
P.L.	II	TEMPO DETERMINATO (26/04/2021-31/10/2022)	MULTISERVIZI	PART TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO ADDETTO SPAZZAMENTO
P.P.	4A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. C
R.O.	3A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
S.A.	3A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B

COGNOME E NOME	LIVELLO	CONTRATTO	CCNL APPLICATO	TIPOLOGIA	% UTILIZZO	MANSIONE
S.D.	IV	TEMPO INDETERMINATO	MULTISERVIZI	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. C
S.C.	IV	TEMPO INDETERMINATO	MULTISERVIZI	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. C
T.C.	III	TEMPO DETERMINATO (02/05/2021-30/06/2022)	MULTISERVIZI	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B
V.L.	4A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. C
V.N.	4A	TEMPO INDETERMINATO	FISE-ASSOAMBIENTE	FULL TIME	100%	IMPIEGATA AMMINISTRATIVA
V.P.	III	TEMPO INDETERMINATO	MULTISERVIZI	PART TIME	50%-100%	OPERATORE ECOLOGICO PAT. B

ALLEGATO (C)

RIEPILOGO STANDARD MINIMI SERVIZI

Nota: per periodo estivo, si intende dal 15 giugno al 15 settembre (ove non indicato diversamente)

	SERVIZIO	ZONA	MODALITA' DI RACCOLTA	FREQUENZA	DOTAZIONE INDICATIVA ALLE UTENZE
Utenze Domestiche	Raccolta Organico	Intero territorio	Porta a porta	2 gg/sett inverno; 3 gg/sett estate	<u>Utenze singole:</u> sottolavello areato 10 lt; mastello marrone 25 lt; sacchi mater-b. <u>Utenze condominiali:</u> carrellato da 120 lt-1100 lt
	Raccolta Organico	Intero territorio	Compostaggio domestico	//	composter 400 lt
	Raccolta Carta e cartone	Intero territorio	Porta a porta	1gg/sett	<u>Utenze singole:</u> mastello 40 lt; <u>Utenze condominiali:</u> carrellato da 120 lt-1100 lt
	Raccolta Multimateriale leggero	Intero territorio	Porta a porta	1 gg/sett	<u>Utenze singole:</u> mastello 40 lt; <u>Utenze condominiali:</u> carrellato da 120 lt-1100 lt
	Raccolta Vetro	Intero territorio	Porta a porta	1 gg/15 giorni	<u>Utenze singole:</u> mastello 40 lt; <u>Utenze condominiali:</u> carrellato da 120 lt-1100 lt
	Raccolta Secco Residuo	Intero territorio	Porta a porta	1 gg/sett (2 gg/sett alta stagione 1 gg/sett bassa stagione per le UND Mare)	<u>Utenze singole:</u> mastello 40 lt; <u>Utenze condominiali:</u> carrellato da 120 lt-1100 lt
Utenze Non Domestiche	Raccolta Organico	Intero territorio	Porta a porta	3 gg/sett inverno; 4 gg/sett estate (5 gg/sett per le UND Mare)	Carrellato da 120 lt - 1100 lt
	Raccolta Carta e cartone	Intero territorio	Porta a porta	2 gg/sett (3 gg/sett per le UND Mare)	Carrellato da 120 lt - 1100 lt
	Raccolta Multimateriale leggero	Intero territorio	Porta a porta	2 gg/sett (3 gg/sett per le UND Mare)	Carrellato da 120 lt - 1100 lt
	Raccolta Vetro	Intero territorio	Porta a porta	2 gg/sett	Carrellato da 120 lt - 1100 lt
	Raccolta Secco Residuo	Intero territorio	Porta a porta	1 gg/sett(2 gg/sett per le UND Mare solo in estate)	Carrellato da 120 lt - 1100 lt
	Raccolta Ingombranti e RAEE	Intero territorio	A chiamata.	2 gg/mese	
		Intero territorio	A consegna c/o CDR	nei giorni di apertura	
	Raccolta Sfalci e potature	Intero territorio	A chiamata.	2 gg/mese	
		Intero territorio	A consegna c/o CDR	nei giorni di apertura	
	Raccolta Pannolini e pannoloni	Intero territorio	Porta a porta	2 gg/sett	contenitori indifferenziato/secco residuo
Intero territorio		Stradale/prossimità		eco isole a conferimento autorizzato	

Raccolta EX RUP	Intero territorio	Stradale/prossimità e/o CDR		contenitori stradali
Raccolta Tessili	Intero territorio	Stradale/prossimità		contenitori stradali
Raccolta Oli vegetali esausti	Intero territorio	Consegna c/o CDR		
	Intero territorio	Stradale/prossimità		contenitori stradali
Raccolta Inerti	Intero territorio	A consegna c/o CDR		
Raccolta dei rifiuti cimiteriali	Cimitero comunale	Porta a porta		Carrellat1 da 120 lt - 1100 lt; sacchi a norma per esumazione ed estumulazioni
Mercati	nei luoghi indicati		In tutte le giornate in cui sono previsti mercati	contenitori alla bisogna, compreso posizionamento e ritiro
Manifestazioni e fiere	nei luoghi indicati		Max n. 20 (giorni) manifestazioni/sagre	contenitori alla bisogna, compreso posizionamento e ritiro
Raccolta Rifiuti Abbandonati	Intero territorio	Su segnalazione dell'Ente	fino a 120 interventi/anno	squadra di ritiro
Spazzamento manuale	Silvi Paese e Lungomare (Vedere mappe)		6 gg/sett	spazzatrice elettrica; sacchi per cestini; bidone, scopa e attrezzature di supporto
Spazzamento manuale a chiamata (notturno)	Silvi Paese e Lungomare		120 interventi/anno (max 6 ore/intervento)	
Spazzamento meccanico	Intero territorio (vedere mappe)		A seconda delle zone e della stagione da 7 gg/sett a 1 gg/sett	spazzatrice 5-6 mc; soffiatore; attrezzatura di supporto
Raccolta carogne, tartarughe, cetacei e altra fauna ittica	Intero territorio		n. 15 interventi/anno	squadra di ritiro
Raccolta siringhe	Intero territorio		Alla bisogna	
Raccolta deiezioni canine	Intero territorio		Alla bisogna	
Pulizia tombini e caditoie	Intero territorio		n. 2 interventi/anno	squadra spazzamento
Pulizia delle aree a verde attrezzato	nei luoghi indicati		n. 1 gg/sett	squadra spazzamento
Svuotamento cestini	Intero territorio		Giornaliera; 2 vv/giorno in alta stagione sul lungomare	Cestini
Piccoli interventi di sfalcio	Centro storico		n. 2 v/anno (tra aprile/maggio e tra settembre/ottobre)	

Lavaggio Strade Centro storico	<i>Centro storico</i>		<i>n. 1 g/sett periodo estivo (giugno/agosto); 1 v/15 giorni periodo invernale</i>	<i>squadra spazzamento</i>
Centro di raccolta comunale	<i>CDR</i>		<i>n. 3 gg/sett (18 h/sett)</i>	<i>Addetto CDR</i>
Eco sportello	<i>nei luoghi indicati</i>		<i>n. 3 gg/sett (30 h/sett)</i>	<i>Addetto eco sportello</i>
Pulizia delle spiagge	<i>Spiagge libere</i>		<i>3 vv/sett nel periodo da giugno a fine agosto; da 1 vv/sett nel mese di settembre; 1 vv/mese nel periodo da aprile a maggio e nel mese di ottobre;</i>	<i>Addetto pulizia spiagge</i>
Taglio erba argini torrenti e canali			<i>1° intervento entro il 15 aprile 2° intervento entro il 15 giugno 3° intervento entro il 15 agosto</i>	

ALLEGATO (D)

ELENCO PREZZI UNITARI

COSTI UNITARI MEZZI SERVIZI IGIENE URBANA (escluso autista)		
<i>Sono compresi costi di acquisto, oneri finanziari, oneri di gestione (manutenzione, consumi, ecc.), tasse ed assicurazioni</i>		
Descrizione	Costo unitario	Unità di misura
compattatore carico laterale 3 assi	€ 35,00	€/ora
compattatore carico posteriore 3 assi	€ 30,00	€/ora
compattatore carico posteriore 2 assi 15-18 mc	€ 25,00	€/ora
compattatore carico posteriore 2 assi 10-14 mc	€ 19,00	€/ora
costipatore 5-9 mc	€ 13,00	€/ora
autocarro con vasca da 7 mc	€ 10,00	€/ora
autocarro con vasca da 5 mc	€ 9,00	€/ora
autocarro con vasca da 4 mc	€ 7,00	€/ora
autocarro con vasca da 2 mc	€ 6,00	€/ora
autocarro elettrico con vasca da 2 mc	€ 7,00	€/ora
motocarro	€ 3,00	€/ora
autocarro sponda idraulica	€ 10,00	€/ora
furgone	€ 7,00	€/ora
Lava cassonetti laterale	€ 35,00	€/ora
Lava cassonetti posteriore	€ 30,00	€/ora
Lava strade con cisterna da 8 mc	€ 25,00	€/ora
Auto spurgo con canaljet	€ 30,00	€/ora
mezzo per raccolte itineranti, comprensivo di contenitori, bilancia, sistema identificazione utenze	€ 30,00	€/ora
autocarro con impianto scarrabile	€ 25,00	€/ora
autocarro con impianto scarrabile e gru con ragno	€ 30,00	€/ora
mezzo autoarticolato di grande volumetria (bilico, ecc.)	€ 45,00	€/ora
spazzatrice da 6 mc	€ 30,00	€/ora
spazzatrice da 4 mc	€ 25,00	€/ora
spazzatrice da 2 mc	€ 20,00	€/ora
spazzatrice elettrica da 2 mc	€ 58,00	€/ora
minispazzatrice da marciapiedi larghezza 120 cm	€ 15,00	€/ora
Aspira-foglie con vasca da 5 mc	€ 20,00	€/ora
decespugliatore o soffiatore	€ 3,00	€/ora

note: utilizzo minimo 3 ore

COSTI UNITARI ACQUISTO ATTREZZATURE (IVA ESCLUSA)		
Sono esclusi: oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria		
Descrizione	Costo unitario	Unità di misura
cassonetto 1000-1100 litri	€ 150,00	€/cad
cassonetto 660-770 litri	€ 130,00	€/cad
bidone 360 litri	€ 50,00	€/cad
bidone 240 litri	€ 35,00	€/cad
bidone 120 litri	€ 21,00	€/cad
mastello 35-50 litri	€ 5,50	€/cad
mastello 20-30 litri	€ 3,00	€/cad
biopattumiera aerata 10-12 litri	€ 1,40	€/cad
integrazione pedale al bidone da 120-360 litri	€ 15,00	€/cad
cassone scarrabile 15-20 mc a tenuta	€ 2.800,00	€/cad
cassone scarrabile 15-20 mc a tenuta con coperchio a chiusura idraulica	€ 3.500,00	€/cad
cassone scarrabile 25-30 mc a tenuta	€ 4.000,00	€/cad
cassone scarrabile 25-30 mc a tenuta con coperchio a chiusura idraulica	€ 4.500,00	€/cad
press container 18-22 mc	€ 22.000,00	€/cad
compostiera ca. 300 litri	€ 35,00	€/cad
compostiera ca. 600 litri	€ 80,00	€/cad
contenitori per oli da 200-250 litri	€ 400,00	€/cad
contenitori per oli da ca. 500 litri	€ 600,00	€/cad
tanica oli da 5 litri	€ 5,00	€/cad
contenitore per pile o farmaci	€ 150,00	€/cad
transponder	€ 0,35	€/cad
eco isola informatizzata per conferimento rifiuti	€ 20.000,00	€/cad
Mini eco isola informatizzata/distributore sacchetti	€ 5.000,00	€/cad
Ecoisola pannolini/pannoloni	€ 2.200,00	€/cad
badge personalizzato	€ 2,00	€/cad
contenitore distributore sacchi per cani, dog-box	€ 250,00	€/cad
cestini multiraccolta differenziata	€ 500,00	€/cad
cestini gettacarta 25-60 litri	€ 250,00	€/cad
sacchetti biodegradabili 10-12 litri certificati a norma UNI EN 13432-2002	€ 0,025	€/cad
sacchetti biodegradabili 120 litri certificati a norma UNI EN 13432-2002	€ 0,10	€/cad
COSTI UNITARI NOLEGGIO ATTREZZATURE		
Sono compresi costi di acquisto, oneri finanziari, oneri di gestione (manutenzione, ecc.)		
noleggio container scarrabile 15-20 mc a tenuta	€ 70,00	€/mese
noleggio cassone scarrabile 15-20 mc a tenuta con coperchio a chiusura idraulica	€ 90,00	€/mese
noleggio cassone scarrabile 25-30 mc a tenuta	€ 90,00	€/mese

noleggio cassone scarrabile 25-30 mc a tenuta con coperchio a chiusura idraulica	€	110,00	€/mese
noleggio press container 18-22 mc	€	400,00	€/mese

note: compreso posizionamento e ritiro per minimo tre mesi

COSTI UNITARI SERVIZI SPECIFICI		
<i>Sono comprese spese generali ed utili di impresa ed ogni onere per il corretto svolgimento del servizio</i>		
Descrizione	Costo unitario	Unità di misura
spazzamento manuale (incluso svuotamento cestini)	€ 80,00	€/km spazzato
spazzamento meccanizzato (con spazzatrice da 6 mc)	€ 35,00	€/km spazzato
spazzamento meccanizzato (con spazzatrice da 4 mc)	€ 30,00	€/km spazzato
spazzamento meccanizzato (con spazzatrice da 2 mc)	€ 25,00	€/km spazzato
spazzamento meccanizzato (con spazzatrice elettrica da 2 mc)	€ 30,00	€/km spazzato
spazzamento misto (con spazzatrice da 6 mc ed operatore a terra)	€ 70,00	€/km spazzato
spazzamento misto (con spazzatrice da 4 mc ed operatore a terra)	€ 60,00	€/km spazzato
spazzamento misto (con spazzatrice da 2 mc ed operatore a terra)	€ 50,00	€/km spazzato
spazzamento misto (con spazzatrice elettrica da 2 mc ed operatore a terra)	€ 60,00	€/km spazzato
raccolta foglie	€ 250,00	€/km asse strada
estirpazione, sfalcio manuale	€ 200,00	€/km asse strada
diserbo	€ 60,00	€/km asse strada
lavaggio strade (<i>minimo intervento su 15 km di strada</i>)	€ 25,00	€/km asse strada
pulizia cestini stradali (<i>minimo 100 cestini</i>)	€ 5,00	€/cestino-intervento
lavaggio contenitori (<i>minimo 50 contenitori</i>)	€ 6,00	€/cont.-intervento
lavaggio benne e container (<i>minimo 10 benne/container</i>)	€ 18,00	€/cont.-intervento

note: ove non specificato intervento minimo pari a 200 Euro

ALLEGATO (E)

PIANO SPAZZAMENTO STRADE

SPAZZAMENTO MANUALE	<i>Interventi</i>
ZONA "A" (Silvi paese e relative vie e traverse) *	6 vv/sett.
ZONA "B" (Lungomare Nord, Centrale e Sud fino a Zona Piomba) **	6 vv/sett.

*retinato rosso Figura seguente; **retinato verde Figura seguente;

SPAZZAMENTO MANUALE A CHIAMATA	<i>Interventi</i>
ZONA "A" (Silvi paese e relative vie e traverse) *	120 vv/anno
ZONA "B" (Lungomare Nord, Centrale e Sud fino a Zona Piomba) **	

*retinato rosso Figura seguente; **retinato verde Figura seguente;

*

