

|  |  |   |
|--|--|---|
| <br> | <p><b>COMUNE DI PAOLA</b><br/>         Provincia di COSENZA<br/> <b>SETTORE TECNICO – SERVIZIO<br/>         LAVORI PUBBLICI</b></p> <p>Largo Mons. Perrimezzi, 6 - 87027- Paola (CS) - Tel. +390982582896<br/> <a href="http://www.comune.paola.cs.it/">http://www.comune.paola.cs.it/</a> e-mail:<br/> <a href="mailto:fiaccino@comune.paola.cs.it">fiaccino@comune.paola.cs.it</a><br/>         P.E.C.: <a href="mailto:settore2.comunepaola@pec.it">settore2.comunepaola@pec.it</a></p> |  |
|--|--|---|

## DISCIPLINARE DI GARA

**OGGETTO: APPALTO INTEGRATO, PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E  
L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI POTENZIAMENTO DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE  
IN LOCALITÀ PANTANI A SERVIZIO DELL'INTERO AGGLOMERATO, COMPLETAMENTO  
OPERE FOGNARIE DI COLLETTAMENTO E POTENZIAMENTO STAZIONIDI  
SOLLEVAMENTO**

**CUP: C93H18000010002 - CIG: 8761022012**

### AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

**Denominazione ufficiale:** COMUNE DI PAOLA

**Indirizzo postale:** Largo Mons. Perrimezzi, 6

**Città:** Paola CAP 87027

**Punti di contatto:** <http://www.comune.paola.cs.it> Telefono +39 0982.582896

**Responsabile del Procedimento:** Ing. Fabio Iaccino

**Posta elettronica certificata:** [settore2.comunapaola@pec.it](mailto:settore2.comunapaola@pec.it)

**Profilo di committente (URL):** <http://www.comune.paola.cs.it>

### 1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente documento contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dal Comune di Paola, dalle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto integrato, **per la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di potenziamento dell'impianto di depurazione in località Pantani a servizio dell'intero agglomerato, completamento opere fognarie di collettamento e potenziamento stazioni di sollevamento** da esperire mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016.

**Criterio di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016

**Procedura indetta con determinazione n. 242 del 13/05/2021**

### 2. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Capitolato Speciale d'Appalto;
2. Bando e disciplinare e relativi allegati;

### 3. Progetto definitivo.

La documentazione di gara è disponibile con accesso libero e gratuito sul sito internet dell'ente del Comune di Paola e sulla piattaforma telematica ASMECOMM <http://www.asmecomm.it>.

### 3. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Le informazioni o richieste di chiarimento potranno essere richieste esclusivamente tramite la piattaforma telematica ASMECOMM <http://www.asmecomm.it>, non oltre il termine del 05/07/2021 ore 12:00. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 (TRE) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati e a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 4. OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

**L'appalto si configura** come un appalto integrato ai sensi dell'art. 59 comma 1 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

**Luogo di esecuzione:** Paola (CS)

**Il ricorso all'Appalto Integrato** è stato determinato dai seguenti motivi:

- a) Prevalenza elementi tecnologici (comma 1-bis dell'articolo 59 del codice), nel progetto definitivo e quindi nell'appalto gli elementi tecnologici risultano prevalenti con un "peso" tecnico ed economico preminente rispetto all'importo complessivo dei lavori;
- b) Fattore tempo (comma 1-ter dell'articolo 59 del codice), l'affidamento congiunto consente di limitare i tempi rispetto alla possibilità di un affidamento separato della progettazione dall'esecuzione dei lavori, nel caso appunto di affidamento congiunto o separato.

**Breve descrizione dell'intervento** denominato "lavori di potenziamento dell'impianto di depurazione in località Pantani a servizio dell'intero agglomerato, completamento opere fognarie di collettamento e potenziamento stazioni di sollevamento": Appalto integrato per la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori nel Comune di Paola con progetto definitivo redatto dall'Ing. Fabio Iaccino e così sommariamente descritto:

Potenziamento a 50.000 a.e. dell'impianto di depurazione in località Pantani a servizio dell'intero agglomerato. Completamento opere fognarie di collettamento e potenziamento stazioni di sollevamento". Nello specifico Impianto di depurazione biologico a fanghi attivi sorge nel Comune di Paola in località Pantani, alle coordinate: 589500.50 E; 4356223.59 N.;

I tratti di fognatura riguardano sei nuovi tratti così definiti:

- Tratto 1: S. Miceli;
- Tratto 2: Sotterra;
- Tratto 3: Petrarò;
- Tratto 4: Parata;
- Tratto 5 Fosse;
- Tratto 6 Pantani.

La progettazione esecutiva richiesta non dovrà comunque prevedere, in quanto non ammesse:

- a. variazioni sulla tipologia d'impianto rispetto al progetto definitivo,
- b. modifiche sostanziali al sistema di collettamento;
- c. proposte progettuali che comportano aumento dell'importo complessivo previsto/assentito.

Dovrà invece comprendere, quanto stabilito all'art. 33 e segg. del DPR 207/2010;

## 5. IMPORTO A BASE DI GARA

Importo complessivo dell'appalto (IVA esclusa): € 3.266.097,49  
(tremilioniduecentosessantaseimilanovantasette/49) di cui:

|     |  | <i>importi in Euro</i> |
|-----|--|------------------------|
| 1   | Importo esecuzione lavori Fognatura  | € 587.926,92           |
| 2   | Importo esecuzione lavori Impianto di depurazione  | € 2.536.813,34         |
| 1+2 | <b>IMPORTO LAVORI SOGGETTO A RIBASSO DI GARA</b>   | <b>€ 3.124.740,26</b>  |
| 3   | Costi per l'attuazione dei piani di sicurezza  | € 78.118,53            |
| 4   | Importo corrispettivo progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione | € 63.238,70            |
| T   | <b>Totale appalto (1+2+3+4)</b>  | <b>€ 3.266.097,49</b>  |

## 6. DURATA DELL'APPALTO E FINANZIAMENTO

### Durata

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è:

- di giorni 30 (trenta) per la progettazione esecutiva;
- di giorni 348 (trecentoquarantotto) per l'esecuzione dei lavori;

entrambi i termini sono decorrenti dalla data di stipulazione del contratto ovvero del verbale di consegna, se di data anteriore.

### Finanziamento

L'opera risulta finanziata con fondi a valere sulle risorse POR Calabria FESR/FSE 2014/2020, Azione 6.3.1 - Decreto dirigenziale della Regione Calabria n. 10690 del 01/10/2018

## 7. CATEGORIE E QUALIFICAZIONE:

Ai sensi dell'articolo 61 del Regolamento generale e in conformità all'allegato «A» al predetto Regolamento generale, sono richieste le seguenti qualificazioni obbligatorie:

| Descrittiva delle lavorazioni oggetto dell'appalto                     | Categoria | Classifica | Qualificazione obbligatoria (si/no) | Importo (€)         | %          | Indicazioni speciali ai fini della gara |                                     |
|--|-----------|------------|-------------------------------------|---------------------|------------|---|-------------------------------------|
|  |           |            |                                     |                     |            | Prevalente o scorporabile               | Subappaltabile (si/no) <sup>1</sup> |
| Impianti di potabilizzazione e depurazione                             | OS22      | IV BIS     | Si                                  | 2.600.233,69        | 81,185     | Prevalente                              | MAX 40%                             |
| Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione | OG6       | III        | Si                                  | 602.625,10          | 18,815     | Scorporabile                            | MAX 40%                             |
| <b>Totale</b>  |           |            |                                     | <b>3.202.858,79</b> | <b>100</b> |   |                                     |

## 8. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso i luoghi oggetto dell'appalto **è obbligatorio**.

L'impresa dovrà effettuare tassativamente visita nei luoghi oggetto della concessione in oggetto, almeno 10 giorni naturali prima della data di scadenza della gara, previa prenotazione telefonica contattando l'Ufficio Tecnico del Comune di Paola ai punti di contatto indicati in premessa.

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

- a) legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate;
- b) un impiegato tecnico dipendente dell'impresa concorrente;
- c) un procuratore;
- d) un libero professionista tecnico delegato dall'Impresa.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria rappresentante il costituendo raggruppamento

All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato, che potrà rappresentare in ogni caso una sola impresa, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero CCIAA dell'impresa) e con il documento di identità e/o opportuna delega. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogo sottoscritta dall'incaricato del Comune di Paola e controfirmata dal rappresentante dell'impresa concorrente, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante dell'impresa medesima.

## **9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti indicati all'art. 45 comma 1 e 2, del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. e che non incorrano nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

### **a. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

#### **a.1 Requisiti generali dell'Operatore Economico che esegue i lavori - Assenza dei motivi di esclusione**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause previste dall'art. 80 del Codice dei Contratti. Con particolare riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del codice si precisa che il concorrente è tenuto a dichiarare tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente (quindi non solo le circostanze rientranti al comma 1 dell'art. 80), "essendo rimesso in via esclusiva alla Stazione Appaltante il giudizio in ordine alla gravità dei comportamenti e alla loro rilevanza ai fini dell'esclusione" (Linee Guida ANAC n. 6).

Per illecito professionale si ritiene ogni condotta, comunque connessa all'esercizio dell'attività professionale, contraria ad un dovere posto da una norma giuridica, sia essa di natura civile, penale o amministrativa, che, per la sua gravità, risulti idonea – alla stregua di ponderata valutazione discrezionale - a porre in dubbio l'integrità morale e l'affidabilità del concorrente e, dunque, a legittimarne l'esclusione dalla gara.

Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, sesto comma, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

Restano ferme le disposizioni di cui all'art. 110, comma 6, del codice dei contratti pubblici. Sono, inoltre, esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165.

#### **a.2 Requisiti speciali e mezzi di prova**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

#### **a.3. Requisiti di idoneità professionale**

**Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art.

83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**Iscrizione** al momento della partecipazione alla gara, **al relativo albo professionale** previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto personalmente responsabile dell'incarico della predisposizione del progetto esecutivo (art. 1 dm. 263/2016).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

#### **a.4. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica**

**a.4.1.** Possesso di attestazione SOA, in corso di validità, per le seguenti categorie e classifiche:

| <b>Categoria</b> |              | <b>Classifica</b> | <b>Importo(€)</b> |
|------------------|--------------|-------------------|-------------------|
| OS22             | Prevalente   | IVBIS             | 2.600.233,69      |
| OG6              | Scorporabile | III               | 602.625,10        |

#### **a.5. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE (Gruppo europeo di interesse economico).**

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o apposito Albo della Cooperazione per le Società Cooperative di cui al punto a.2 deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o GEIE;

ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica. Il requisito di capacità economica e finanziaria di cui al punto a.4 deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

#### **a.6. Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane, consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o apposito Albo della Cooperazione per le Società Cooperative di cui al punto a.2 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 47, comma 2 bis, del Codice dei contratti pubblici, la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

#### **a.7 Requisiti dei progettisti**

Gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 che concorrono alla procedura di gara che non siano attrezzati di proprio ufficio tecnico di progettazione dovranno:

- associarsi in Raggruppamento verticale ai sensi dell'art. 48 D.lgs. 50/16 uno dei soggetti indicati all'art. 46, c. 1, lett. a), b), c), d), e), f) del D.lgs. 50/16, in possesso dei requisiti di progettazione elencati alle successive lett. a), b), c);
- indicare uno dei soggetti elencati all'art. 46, c. 1, lett. a), b), c), d), e), f) del D.lgs. 50/16 in possesso dei requisiti elencati alle successive lett. a), b), c).

Il medesimo progettista, associato o indicato, non potrà essere designato da due o più concorrenti, pena l'esclusione dei concorrenti medesimi.

Non possono concorrere all'affidamento dell'appalto, né assumere il ruolo di Progettisti associati o indicati, soggetti che versino in una delle situazioni di cui all'art. 24, c. 7, del D.lgs. 50/16.

I Progettisti associati o indicati dovranno presentare apposita autocertificazione, con la quale dichiarano, assumendosene piena responsabilità, di essere in possesso dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 e quanto di seguito evidenziato:

1) i propri dati (cognome e nome, luogo e data di nascita estremi di iscrizione al relativo Ordine Professionale); per gli studi associati: nominativo di ciascun professionista associato, partita I.V.A., estremi di iscrizione ai rispettivi Albi professionali;

per le società di professionisti e di ingegneria:

denominazione della società, forma giuridica, sede legale, partita IVA ed estremi iscrizione alla C.C.I.A.A.; analogo autocertificazione dovrà essere resa dal soggetto responsabile della progettazione;

2) se si partecipa alla presente gara come concorrente individuato in sede di offerta ovvero componente di R.T.P. già costituita ovvero componente di R.T.P. da costituirsi (indicare percentuale della quota di partecipazione al raggruppamento);

3) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione indicate dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del D.lgs. n. 50/2016;

4) che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del D.lgs. n. 50/2016, non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, commi c, c-bis e c-ter del D.lgs. n. 50/2016;

5) (in caso di società di professionisti) che la società tra professionisti è in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 263/2016;

6) (in caso di società di ingegneria) che la società di ingegneria è in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 263/2016;

7) di osservare gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, nonché alle condizioni del lavoro nel luogo di prestazione del servizio;

8) di accettare, senza riserve, le norme e le condizioni contenute nel Capitolato Speciale di Appalto;

9) di impegnarsi ad eseguire le prestazioni nei modi stabiliti dal Capitolato di gara, dall'offerta tecnica ed economica e nei termini risultanti dall'offerta temporale;

10) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.

11) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16ter, del

D.lgs. n.165/2001). I soggetti incaricati della progettazione, devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti (stabiliti in conformità alle Linee Guida 1 dell'ANAC approvate con delibera n.973/2016 e aggiornate al D.lgs. 57/17 con delibera n.138/2018):

a) fatturato globale per servizi di ingegneria e architettura (art. 3 lett. vvvv del Codice) conseguiti nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedentemente la data di pubblicazione del bando per un importo almeno pari a Euro 126.477,00

b) aver regolarmente espletato, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, servizi di cui all'art. 3, lett. vvvv del Codice, relativi a lavori appartenenti a ciascuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria sotto esplicitato:

| Categoria d'opere DM Giustizia17/6/2016 | ID Opere | Grado complessità | Importo lavori In euro | Prestazioni espletate negli ultimi dieci anni |
|---|----------|-------------------|------------------------|---|
| <b>Impianti</b>                         | IA.01    | 0,75              | 2.600.233,69           | € 5.200.467,38                                |
| <b>Acquedotti e fognature</b>           | D.04     | 0,65              | 602.625,10             | € 1.205.250,20                                |

c) aver regolarmente svolto per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, due servizi (c.d. contratti di punta) per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo per ogni categoria e ID, almeno pari a:

| Categoria d'opere DM Giustizia17/6/2016 | ID Opere | Grado complessità | Importo lavori In euro | Importo lavori analoghi riferiti ai due servizi di punta. Prestazioni espletate negli ultimi dieci anni |
|---|----------|-------------------|------------------------|---|
| <b>Impianti</b>                         | IA.01    | 0,75              | 2.600.233,69           | 2.600.233,69  |
| <b>Acquedotti e fognature</b>           | D.04     | 0,65              | 602.625,10             | 602.625,10  |

I documenti richiesti a dimostrazione dei requisiti di cui sopra dovranno esplicitare i committenti, le attività svolte per opere analoghe a quelle del servizio da affidare indicando anche l'anno di riferimento e una breve descrizione delle opere.

N.B.: Si specifica che ai sensi del capo V punto 1. delle Linee guida ANAC n°1 ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale), sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Tale criterio è confermato dall'art. 8 del D.M. 17 giugno 2016, ove afferma che "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera".

N.B.: Ai fini della valutazione dei requisiti di cui sopra, si precisa che per servizi di ingegneria e architettura svolti nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, devono intendersi oltre ai servizi iniziati e ultimati in detto periodo, anche quelli ultimati in detto periodo, ancorché iniziati precedentemente, per la quota che rientra nel decennio di riferimento.

**In caso di riunione temporanea di progettisti (costituita o costituenda)**, si precisa quanto segue:

- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui ai precedenti punti devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun partecipante al raggruppamento;

- il requisito relativo all'iscrizione all'Albo deve essere posseduto dai professionisti che eseguono la progettazione;

- il requisito del fatturato globale di cui alla precedente lettera a) e i requisiti di natura tecnico-organizzativa di cui alla precedente lettera b) devono essere posseduti, a pena di esclusione, complessivamente dal R.T.P., detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dalla mandataria;

I raggruppamenti temporanei previsti dall'art. 46, comma 1, lett. e) del D.lgs. 50/16 devono prevedere, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 24, comma 5 del D.lgs. 50/16 e dell'art. 4 del DM MIT n.263 del 2/12/16, in qualità di progettista la presenza di almeno un giovane professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza. I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

### **Consorzi stabili per la progettazione**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del D.M. 263/2016 di cui al punto 7.1 devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.

- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **10. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, comma 7 del Codice, in relazione alla presente gara, non è consentito, a pena di esclusione, che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della

garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente

dalla procedura. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **11. SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'articolo 105, comma 2, terzo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed art. 118, della legge 55/2019 il subappalto è ammesso, se indicato dal concorrente in fase di partecipazione alla gara, nel limite massimo del 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo dell'appalto.

## **12. GARANZIE E CAUZIONI**

Ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.L. n. 76 del 16.07.2020 non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i. L'aggiudicatario è obbligato a presentare, in caso di aggiudicazione, apposita garanzia definitiva redatta ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

Le fidejussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

L'aggiudicatario è obbligato a costituire, per come stabilito all'art. 42 del Capitolato Speciale d'Appalto, e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Nei documenti e negli atti a base di gara o di affidamento è stabilito l'importo della somma da assicurare che, di norma, corrisponde all'importo del contratto stesso qualora non sussistano motivate particolari circostanze che impongano un importo da assicurare superiore. La polizza del presente comma deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000,00 Euro ed un massimo di 2.000.000,00 di Euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Qualora sia previsto un periodo di garanzia, la polizza assicurativa è sostituita da una polizza che tenga indenni le stazioni appaltanti da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

Inoltre, richiamato l'art. 43 del Capitolato Speciale d'Appalto, ai sensi del combinato disposto degli articoli 24 e 93 del Codice dei contratti, deve essere presentata alla Stazione appaltante una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi di progettazione, a far data dall'approvazione della progettazione esecutiva di cui all'articolo 16, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio; la polizza deve coprire le nuove spese di progettazione e i maggiori costi che l'amministrazione dovesse sopportare per le varianti di cui all'articolo 106, comma 2, lettera b), del Codice dei contratti, resesi necessarie in corso di esecuzione.

### 13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 95 D.lgs. 50/2016, determinata avendo riguardo ai criteri di seguito indicati e secondo i relativi pesi ponderali e le modalità di calcolo espressi dalla Commissione giudicatrice.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di **100 punti**, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

- (OFFERTA TECNICA): punti massimi 70;
- (OFFERTA TEMPORALE): punti massimi 10;
- (OFFERTA ECONOMICA): punti massimi 20.

#### **Offerta tecnica:**

La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto indicati, con la rispettiva incidenza:

| <b>OFFERTA TECNICA (Incidenza percentuale 70%)</b> |   | <b>Punteggio massimo</b> |
|--|---|--------------------------|
| <b>A</b>   | <b>Professionalità e adeguatezza dell'offerta</b>   | <b>20</b>                |
| A1)  | Costituisce elemento di valutazione la similitudine desunta da n. due servizi relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini, secondo i | 10                       |

|  |  |            |
|--|--|------------|
|  | critери desumibili dal D.M. 17.6.2016, a quelli oggetto dell'affidamento   |            |
|  | Organizzazione del gruppo di progettazione con descrizione delle risorse umane, degli strumenti ed attrezzature e dei processi utilizzati in fase progettuale  | 8          |
| A2)  | Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche espletate nell'attività di verifica dei servizi svolti e modalità di verifica e risoluzione dei principali aspetti tecnico specialistici   | 2          |
| <b>B</b>   | <b>Soluzioni migliorative sul progetto posto a base di gara</b> Saranno valutate positivamente le proposte migliorative al progetto posto a base di gara in termini di varianti tecniche o tecnologiche che non comportino aggravii di costi per la stazione appaltante o che consentano la realizzazione di maggiori quantità di lavori, rispetto a quanto indicato | <b>40</b>  |
| B1)  | Interventi sulle reti (idrica/fognaria) volte a completare la copertura dell'intero territorio comunale e/o migliorarne il funzionamento nonché l'eliminazione di criticità  | 20         |
| B2)  | Valutazione dell'impatto acustico e mitigazione dello stesso prevedendo degli accorgimenti tecnici eventualmente necessari per ridurre le emissioni sonore entro i limiti di legge, soluzione che consentano di ridurre significativamente i costi richiesti per la mitigazione nella fase di post-intervento.   | 15         |
| B3)  | Sarà valutato positivamente l'utilizzo di metodologie e/o tipologie costruttive, anche innovative, che ottimizzino il raggiungimento degli obiettivi di progetto.  | 5          |
| <b>C</b>   | <b>Gestione sicurezza cantiere e gestione interferenze</b>   | <b>10</b>  |
| C1)  | Sarà valutata positivamente in relazione ai lavori da eseguire la sicurezza del cantiere, anche in virtù delle misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemologica da COVID 19   | <b>10</b>  |
| <b>OFFERTA TEMPORALE (Incidenza percentuale 10%)</b> |  |            |
| <b>D</b>   | <b>Riduzione tempo di esecuzione dei lavori</b>  | <b>10</b>  |
| <b>OFFERTA ECONOMICA (Incidenza percentuale 20%)</b> |  |            |
| <b>E</b>   | <b>Prezzo offerto</b> Unico Ribasso percentuale sull'importo complessivo delle prestazioni   | <b>20</b>  |
| <b>TOTALE</b>  |  | <b>100</b> |

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 per il punteggio tecnico. I concorrenti il cui punteggio tecnico sia pari o inferiore a tale soglia saranno esclusi dalla gara senza procedere all'apertura della loro offerta economica.

Al fine della valutazione dell'offerta tecnica, è necessario che essa contenga – nel medesimo ordine di articolazione – tutti gli elementi in cui si sostanzia la valutazione, e riporti la dicitura circa la veridicità delle dichiarazioni rese, l'esplicito impegno a realizzare le offerte proposte, la consapevolezza che spetta all'Amministrazione la facoltà di accettare le proposte offerte, l'indicazione del nominativo del responsabile dell'esecuzione del contratto, nonché riporti in allegato l'eventuale documentazione, come indicato dal presente disciplinare, utile ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Il punteggio sarà attribuito in relazione alla rispondenza dell'offerta tecnica, articolata in un elaborato progettuale, rispetto alle esigenze dell'intervento oggetto di gara.

Nella valutazione delle offerte tecniche sarà apprezzata la sintesi abbinata alla chiarezza ed esaustività della proposta. L'offerta tecnica consisterà di una relazione tecnica descrittiva, suddivisa in sezioni, in cui saranno esplicitati i criteri.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della Commissione; la commissione pertanto procederà secondo le seguenti fasi:

- Per ciascuno degli elementi dell’offerta tecnica di ciascun concorrente, ogni componente della Commissione giudicatrice, al termine del proprio percorso di valutazione, assegnerà un giudizio e un coefficiente – variabile tra zero e uno – nell’esercizio della propria discrezionalità, utilizzando dei parametri di massima come di seguito indicati:

| <b>Coefficiente di prestazione dell’offerta per ogni singolo criterio</b> |      |
|---|------|
| PROPOSTA OTTIMA/ECCELLENTE  | 1,00 |
| PROPOSTA BUONA  | 0,80 |
| PROPOSTA PIU’ CHE SUFFICIENTE   | 0,60 |
| PROPOSTA SUFFICIENTE  | 0,40 |
| PROPOSTA NON ATTINENTE O INADEGUATA                                       | 0,20 |
| PROPOSTA ASSENTE  | 0,00 |

Con l’attribuzione del coefficiente di valutazione si intende espresso il giudizio del Commissario sulla singola voce, senza necessità di alcuna specificazione o motivazione. È comunque facoltà del singolo Commissario o della Commissione di gara nel suo complesso stilare schede di sintesi delle principali caratteristiche delle offerte presentate.

- Si procederà poi a determinare la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio; successivamente si procederà ad attribuire il coefficiente uno al valore medio massimo ed a porzionare linearmente a tale media massima gli altri valori medi.
- I coefficienti definitivi verranno poi moltiplicati per il punteggio massimo attribuito al singolo elemento; successivamente si procederà alla sommatoria dei punteggi parziali per individuare il punteggio totale dell’offerta tecnica del concorrente.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l’attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all’unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a cinque.

### **Offerta temporale**

L’offerta temporale generata dal Sistema e sottoscritta dal legale rappresentante dell’offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, consentirà l’assegnazione di 10 punti massimi e dovrà riportare la percentuale di ribasso offerta rispetto al numero di giorni posti a base di gara per l’esecuzione dei lavori pari a 348 giorni.

### **Offerta Economica**

Le offerte economiche consentiranno l’assegnazione di 20 punti massimi e andranno espresse **in unico ribasso sull’importo complessivo posto a base di gara, ad esclusione delle prestazioni tecniche**, secondo le formule della piattaforma;

**N.B.** Il prezzo espresso dall’operatore economico si intende comprensivo di tutti gli oneri e le spese che la stessa dovrà sostenere (al netto dell’IVA) per l’esecuzione degli interventi in oggetto in caso di aggiudicazione ad essa favorevole.

**Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal concorrente con firma digitale.**

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l’esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

#### **15. MODALITA' DI PREDISPOSIZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE**

La presentazione dell'offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma **TELEMATICA** attraverso la piattaforma gestita dalla società di committenza ausiliaria "Asmel consortile scarl", raggiungibile all'indirizzo internet <https://piattaforma.asmecomm.it>.

L'offerta, in forma **TELEMATICA**, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara.

#### **DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA**

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

E' necessario un lettore di smart card.

**Sistema:** coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. n.50/2016.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'Azienda, cui si accede utilizzando l'e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella sezione "Gestione Gare").

## **DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE**

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

### **1 - Personal Computer collegato ad Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

### **2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

Google Chrome 80 o superiore;

Mozilla Firefox 80 o superiore;

Safari 5 o superiore;

Opera 70 o superiore.

### **3 - Configurazione Browser**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

### **4 - Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale (es. DIKE di InfoCert).

### **5 - Strumenti necessari**

Un kit di firma digitale (cfr. definizioni).

***(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O potrebbe essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)***

## **AVVERTENZE**

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

### **PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano registrati alla piattaforma, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

I concorrenti non ancora registrati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'interno della piattaforma telematica, attraverso il link <https://piattaforma.asmecomm.it>, selezionando la voce "Registrazione Operatore Economico" e compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.

NB. Se si è già iscritti ad una qualunque piattaforma TUTTOGARE non è necessario procedere ad una nuova registrazione ma solo procedere ad effettuare l'accesso con le credenziali utilizzate per l'altra piattaforma. Se non si ha memoria di tali credenziali bisogna procedere al recupero della password.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

- a) **Busta A - Documentazione Amministrativa;**
- b) **Busta B - Documentazione Tecnica;**
- c) **Busta C - Offerta economica.**

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

### **FORMA DI PARTECIPAZIONE**

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 15., devono definire, all'interno della scheda di gara di riferimento, per quali lotti intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Aggiungi partecipante al raggruppamento" e salvare.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 15., devono definire a sistema tale modalità di partecipazione.

### **MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO**

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo [assistenza@asmecomm.it](mailto:assistenza@asmecomm.it) oppure al 02-40031280. Attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 17:30.

## **TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – TIMING DI GARA**

- a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è x/xx/2018; Le ditte partecipanti, dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni, la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata nel TIMING DI GARA di cui al paragrafo 15
- b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- c) il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e l'amministrazione amministrativa non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

| <b>TIMING DI GARA</b>   | <b>DATA</b>       | <b>ORARIO</b>   |
|---|-------------------|-----------------|
| Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti  | 05/07/2021        | 12:00:00        |
| Termine ultimo per richiesta di sopralluogo all'indirizzo lavori <a href="mailto:pubblici.comunepaola@pec.it">pubblici.comunepaola@pec.it</a> | 05/07/2021        | 12:00:00        |
| Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa, Tecnica ed Economica firmata digitalmente.                    | <b>12/07/2021</b> | <b>12:00:00</b> |
| Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti.                           | Da definirsi      |                 |

**NB: Tenuto conto delle vigenti normative in materia di lotta al COVID-19, la presente Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere per via telematica, in tal caso i concorrenti partecipanti riceveranno un link per l'accesso alla seduta pubblica in remoto.**

### **15.1 CONTENUTO E DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richieda o l'operatore economico lo ritenga opportuno, deve caricare (upload) la pertinente Documentazione Amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA» seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presenti all'indirizzo [https://piattaforma.asmecomm.it/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php) e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.
- **costituito:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

**N.B.:** Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

**A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.**

## I. Busta virtuale contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- a) **Istanza di partecipazione alla gara** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, da redigersi esclusivamente secondo il Modello A1 allegato al bando di gara, contenente anche la dichiarazione resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000, con allegata la fotocopia del documento di identità del dichiarante, in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore autorizzato, in cui il concorrente attesti:
1. le generalità del/i legale/i rappresentante/i (nominativo, dati anagrafici, carica sociale e relativa scadenza);
  2. la denominazione e ragione sociale del soggetto partecipante;
  3. la natura del soggetto;
  4. Di concorrere quale raggruppamento temporaneo;
  5. Di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
  6. Il possesso di fini statutarie congruenti con il servizio oggetto dell'appalto;
  7. L'insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'articolo 67 del D.lgs. 159/2011;
  8. Che non sussistono le condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.32 ter e quater del codice penale;
  9. Il rispetto del contratto di lavoro nazionale e, se esistenti, dei contratti integrativi territoriali aziendali, il rispetto delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.), nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
  10. Di essere in regola con l'adempimento degli obblighi in materia di integrazione della disciplina sull'emersione del lavoro sommerso e dei rapporti a tempo parziale (D.L. 210/2002 convertito in L.266/2002);
  11. Di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71, commi 1 e 2, del D.lgs. n.59 del 26.03.2010.
  12. Di essere in possesso di uno dei requisiti professionali dei cui all'art 71, comma 6, del D.lgs. n.59 del 26/03/2010;
  13. Di essere iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_;
  14. di essere pienamente a conoscenza e di accettare tutte le clausole e le condizioni contenute nel bando, nel disciplinare, nel capitolato Speciale d'Appalto;
  15. di aver proceduto al sopralluogo presso l'area la cui gestione e oggetto di gara, per l'accertamento delle condizioni manutentive e per l'acquisizione di tutti gli elementi tecnici e oggettivi ritenuti necessari alla formulazione dell'offerta;
  16. di non essere in corso in cause di risoluzione di contratto per cattiva conduzione e/o gestione di aree pubbliche affidati da altre amministrazioni pubbliche;
  17. indicazione della PEC, al quale vanno inviate le eventuali richieste/comunicazioni, anche durante le operazioni di gara.

I requisiti morali dovranno essere posseduti dal concorrente, dal legale rappresentante, dalla persona preposta all'attività di somministrazione e da tutti i soci mentre i requisiti professionali dovranno essere posseduti dal legale rappresentante o dal preposto all'esercizio se persona diversa.

Nel caso che il concorrente partecipi alla gara in forma associata o consorzio, la suddetta dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento o consorzio.

La domanda deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la domanda deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

- b) **Cauzione provvisoria** di euro 65.321,95 (2% del valore dell'appalto), articolo 93 del D.Lgs. n. 50 del 2016, mediante fideiussione o polizza, con validità minima di 180 giorni, conforme allo schema 1.1 approvato con D.M. n. 123/2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, corredata dall'impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva;
- c) **Documento di Gara Europeo – DGUE TELEMATICO**

Il concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, dovrà inserire nella Busta telematica della "Documentazione Amministrativa" il DGUE in PDF attestando il possesso dei requisiti generali e speciali di cui ai precedenti paragrafi.

- d) **Attestato di sopralluogo:** all'interno dovrà essere inserito l'attestato di sopralluogo, rilasciato dal Responsabile del Procedimento, **pena l'esclusione dalla gara.** L'attestato sarà rilasciato presso l'UTC del Comune di Paola.
- e) **Attestazione di qualificazione SOA** per l'esecuzione dei lavori appartenenti alle categorie OS22 classifica IV BIS e OG6 classifica III.
- f) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto qualificante anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- g) **IMPOSTA DI BOLLO** Per quanto concerne il versamento dell'imposta di bollo si precisa quanto segue: Per ciascuna delle istanze trasmesse per via telematica l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento (art. 3, Tariffa, Parte prima, allegata al DPR n. 642/1972). L'imposta di bollo per l'istanza della gara in oggetto deve essere assolta mediante il pagamento del modello F23, con le seguenti modalità:
- 1) Indipendentemente dal domicilio fiscale di chi versa o dall'ubicazione dell'ufficio finanziario o dell'Ente che lo richiede, il pagamento può essere eseguito presso: o agenti della riscossione (gruppo Equitalia) o banca o ufficio postale.
  - 2) Il versamento può essere effettuato in contanti, con carta Bancomat (presso gli sportelli abilitati dei soggetti suindicati), oppure con i seguenti sistemi: o assegni bancari e circolari presso le banche, o assegni bancari e circolari, oppure vaglia cambiari, presso gli agenti della riscossione; o addebito su conto corrente postale, assegni postali (tratti dal contribuente a favore di se stesso e girati per l'incasso a Poste Italiane, esclusivamente presso l'ufficio postale dove è aperto il conto), vaglia postali, oppure carte Postamat e Postepay, presso gli uffici postali.
  - 3) Il modello deve essere compilato da chi effettua il pagamento, completando – con i dati mancanti - il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara.
  - 4) Il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara contiene le seguenti indicazioni: 6. Ufficio o Ente: codice determinato cliccando sul seguente link <https://www1.agenziaentrate.gov.it/strumenti/mappe/mappeg.php> – 10. Estremi dell'atto o del documento: Anno pubblicazione bando, codice C.I.G.- 11. Codice Tributo: 456T – 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica – 13. Importo: 16,00 euro.

Al termine delle operazioni di gara, l'ente appaltante provvederà ad inviare, al competente ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate, l'elenco di tutti gli operatori economici partecipanti, al fine del controllo sull'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo: non è necessario pertanto inviare alcuna documentazione a comprova del pagamento.

**h) Dichiarazione di impegno**

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente attesta:

- di avere esaminato tutti gli elaborati di gara e delle circostanze generali e particolari di svolgimento del servizio/ e dei lavori;
- di aver giudicato i lavori ed il servizio realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico-estimativo;
- di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori;
- di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
- di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;

- di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.

### **Dichiarazioni e documentazione eventuali**

#### **Operatori economici la cui documentazione o l'offerta è sottoscritta da un procuratore o institore.**

Scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria, in firma digitale, o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con l'indicazione degli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile.

#### **Operatori economici che ricorrono al subappalto**

Dichiarazione, ai sensi dell'articolo 105 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con la quale l'offerente indica le parti delle opere che intende subappaltare, da inserire, eventualmente, in alternativa, all'interno del Documento di Gara Unico Europeo.

#### **Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici**

Ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e dell'articolo 92 del d.P.R. n. 207 del 2010:

- a. se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, in firma digitale; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- b. se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione con conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c. per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi Documento di Gara Unico Europeo, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e di idoneità professionale in relazione a quanto di propria pertinenza;
- d. indicazione delle quote di partecipazione di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato oppure dei servizi che ciascun operatore economico intende assumere.

#### **Reti di imprese e contratti di rete**

Le reti di imprese devono dichiarare:

- a. gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;
- b. le generalità complete dell'Organo Comune qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione dalle gare;
- c. Le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di rete, distinguendo tra quelle che: sono individuate quali esecutrici dei servizi ovvero mettono in comune i requisiti di ordine speciale, se diverse dalle imprese esecutrici;
- d. la situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione), nonché il possesso dei requisiti di ordine speciale per tutte le imprese di cui alla precedente lettera c);
- e. ai sensi dell'articolo 48, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016, per quanto non diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici o dei consorzi stabili, in quanto compatibili.

#### **Consorzi stabili, consorzi di cooperative o di imprese artigiane**

Il concorrente deve indicare se intenda eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;

Il consorzio o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre devono produrre Documento di Gara Unico Europeo attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e le proprie capacità professionali.

#### **Offerenti che ricorrono all'avvalimento**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'offerente può avvalersi, per il requisito di capacità tecnica, dell'attestazione SOA posseduta da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle seguenti condizioni:

- a) alla documentazione amministrativa deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria;
- b) alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016
- c) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale la stessa si obbliga verso l'offerente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui l'offerente è carente e di cui si avvale l'offerente medesimo, attestandone il possesso in proprio;
- d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria che attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria;
- e) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria che attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;
- d) alla documentazione amministrativa deve essere altresì allegato il contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e deve indicare esplicitamente i requisiti e le risorse messe a disposizione.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo tra l'offerente e l'impresa ausiliaria.

## **15.2 CONTENUTO E DEPOSITO DELLA BUSTA TELEMATICA DELL' OFFERTA TECNICA**

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 15., le Imprese dovranno depositare sul sistema upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio "**Busta B – Offerta Tecnica**", la documentazione tecnica prevista, redatta in lingua italiana, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presenti all'indirizzo [https://piattaforma.asmecomm.it/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php) e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Offerta Tecnica" predisposta, per ogni lotto.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** i file e la cartella compressa contenenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.
- **costituito:** i file e la cartella compressa contenenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

**N.B.: Non saranno prese in considerazione offerte presentate senza documentazione tecnica.**

**A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.**

## II. Busta virtuale contenente L'OFFERTA TECNICA

Nella busta "B-Offerta Tecnica" deve essere contenuta esclusivamente l'offerta tecnica, illustrante le proposte di varianti migliorative oggetto di valutazione, come di seguito descritto.

L'offerta tecnica sotto forma di relazione tecnica dettagliata, comprensiva di schede tecniche, schemi grafici e quanto ritenuto necessario per illustrare al meglio la proposta (max 20 facciate in formato A4 oltre maxn. 5 schemi grafici che potranno essere prodotti in formato A3). Le parti di testo eccedenti il numero di facciate non sarà preso in considerazione. Nella relazione devono essere esposte le proposte migliorative di natura qualitativa e la stessa dovrà necessariamente essere articolata secondo i criteri di valutazione di cui all'articolo 13 del presente disciplinare. Il superamento del limite indicato al punto precedente comporterà l'impossibilità per la Commissione di valutare le facciate del progetto in eccedenza, ai fini del rispetto della par condicio dei concorrenti

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

**È causa di esclusione l'indicazione di riferimenti economici nella busta tecnica.**

### 15.3 CONTENUTO E DEPOSITO DELL'OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 15., le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio "**Offerta Economica**", la documentazione economica prevista, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presenti all'indirizzo [https://piattaforma.asmecomm.it/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php) e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Offerta Economica" predisposta, per ogni lotto.

### III. Busta virtuale contenente:

1. **OFFERTA ECONOMICA** che deve esplicitare la percentuale di ribasso unico da applicare sull'importo complessivo posto a base d'asta;
2. **OFFERTA TEMPO per la l'esecuzione dei lavori** che deve esplicitare la riduzione percentuale sul tempo per l'Esecuzione dei Lavori rispetto al tempo posto a base di gara.
3. i "**COSTI SICUREZZA**" (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i), dell'importo relativo ai propri costi della sicurezza aziendali. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. L'amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta;
4. i "**COSTI MANODOPERA**" (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i), dell'importo relativo ai costi complessivi della manodopera impiegata. L'amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione;

Il punteggio  $P_e$  relativo all'offerta economica sarà assegnato secondo la seguente formula (interpolazione lineare)

$$P_e = \left( \frac{R_i}{R_{max}} \right)$$

dove:

$R_i$  = ribasso percentuale offerto dal concorrente  $i$ -esimo;

$R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente;

Il punteggio  $P_t$  relativo all'offerta tempo sarà assegnato secondo la seguente formula (interpolazione lineare)

$$Pt = \left( \frac{T_i}{T_{max}} \right)$$

dove:

$T_i$  = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;

$T_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente;

#### 15.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il metodo di calcolo del punteggio totale che sarà impiegato dalla commissione di gara è il metodo aggregativo compensatore [cfr linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI].

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente i-esima;

$n$  = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

La commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice, sommando i punteggi così attribuiti ai singoli criteri.

La commissione procederà utilizzando il metodo aggregativo compensatore, già previsto nell'allegato G del DPR 207/10, applicando la seguente formula:

$$Ca = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

in cui:

$Ca$  = indice di valutazione dell'offerta;

$n$  = numero totale dei requisiti (criteri o sub criteri);

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1.

#### 16. OPERAZIONI DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla Piattaforma medesima in modo segreto, riservato e sicuro. Si procederà quindi all'esame delle offerte.

Per i soli concorrenti che abbiano sottomesso l'offerta si attiverà la seduta pubblica. La stazione appaltante procederà a trasmettere, mediante la funzionalità dell'area comunicazioni, una comunicazione per rendere noto ai concorrenti l'avvenuta apertura della seduta.

Il giorno della prima seduta pubblica verrà comunicato successivamente a mezzo piattaforma. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive eventuali sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede del giorno che sarà comunicato ai concorrenti mediante la funzionalità comunicazioni della piattaforma.

La Commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

1. a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono. La piattaforma, peraltro, verifica automaticamente la validità della firma digitale apposta sul documento offerta generato automaticamente dal sistema. La stazione appaltante, all'atto della creazione dell'offerta prevederà che il sistema effettui automaticamente la verifica anche sulla restante documentazione per la validità delle firme digitali apposte.
2. ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Dlgs. n. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti;

3. in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'articolo 83 del codice le necessarie integrazioni e chiarimenti , assegnando ai destinatari un termine che verrà stabilito nella misura non superiore a 10 giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta successiva, la commissione di gara provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal codice e dal presente disciplinare.
4. Nella medesima giornata o in quella seguente o in altra giornata successiva, si procederà ad operare le esclusioni dalla gara dei concorrenti che non abbiano provveduto alla regolarizzazione di cui sopra e all'apertura telematica delle offerte tecniche e alla lettura delle stesse. In caso di carenza della sottoscrizione dell'offerta economica che sia comunque riconducibile all'offerente, si richiederà, ai sensi dell'articolo 83 del codice, la necessaria regolarizzazione, assegnando ai destinatari un termine che verrà stabilito nella misura non superiore a dieci giorni, sospendendo la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendo la comunicazione ai concorrenti non presenti. Successivamente si provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle eventuali richieste di regolarizzazione. Qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.
5. Successivamente si procederà in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi secondo quanto prescritto.
6. In successiva seduta pubblica, la Commissione di gara procederà all'apertura delle buste virtuali "C – Offerta Economica e Temporale" contenenti le offerte economiche e temporali assegnando i relativi punteggi, stilando in ordine decrescente, la graduatoria delle offerte in base ai punteggi complessivi ad esse attribuiti, risultanti, dalla somma dei corrispondenti punteggi delle offerte tecniche, economiche e temporali.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti si provvederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di gara. All'esito delle predette operazioni, il sistema consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte in ragione dell'offerta formulata. La graduatoria provvisoria così visualizzata non dovrà essere considerata ai fini dell'aggiudicazione provvisoria della procedura. Sarà la commissione di gara a stilare, in modalità offline, la graduatoria provvisoria, nel rispetto dell'ordine decrescente delle offerte ammesse.

Successivamente si procederà alla verifica della congruità delle offerte in base a quanto previsto dal D.lgs. 50/2016 e, terminato il sub procedimento di verifica della congruità dell'offerta, si procederà ad effettuare l'aggiudicazione definitiva cui seguirà la stipula del documento contrattuale.

## **17. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 D. Lgs.50/2016.

La Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione definitiva dell'appalto.

## **18. ACCESSO AGLI ATTI**

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 53, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
- c) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

## **19. DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute negli atti di gara - Bando di gara, Disciplinare, Capitolato Speciale d'Appalto e dei relativi allegati. Qualora dovessero osservarsi per mero errore trascrittivo differenze tra quanto riportato nel bando e nel disciplinare di gara farà fede il Bando di Gara.

### **20. PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE:**

- a) Ai sensi dell'art. 32, comma 5 e del D.lgs. n.50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione.
- b) La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art 33, comma 1 del D.lgs. 50/2016 è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.
- c) In tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, la proposta di aggiudicazione è stabilita mediante immediato sorteggio pubblico tra le stesse;
- e) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:
  - all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
  - all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, comma7, D.lgs. n. 50/2016.

### **21. ADEMPIMENTI POSTERIORI ALL'AGGIUDICAZIONE:**

- a) L'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti con le modalità di cui all'articolo 76 del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dall'articolo 72 del medesimo decreto legislativo.
- b) resta salva per la Stazione Appaltante la possibilità di revocare l'aggiudicazione, se si accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara.
- c) ai sensi dell'art 32, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando di gara, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

### **22. CONDIZIONI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto non può essere stipulato prima:

- a) che l'aggiudicazione diventi efficace ai sensi dei punti 7.5.1 e 7.5.2;
- c) dello spirare dei termini di sospensione alle condizioni di cui all'articolo 32, commi 9, 10, 11 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) dell'ottenimento della pertinente documentazione antimafia di cui agli articoli da 85 a 95, del decreto legislativo n. 159 del 2011, fermo restando quanto previsto dagli articoli 92, comma 3, e 94, comma 2, dello stesso decreto legislativo in caso la documentazione antimafia non sia rilasciata entro i termini previsti; la documentazione antimafia è acquisita con le modalità di cui all'articolo 97 ed articolo 99, comma 2-bis, del citato decreto legislativo.

Ai sensi dell'art 32, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di

concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando di gara, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

### **23.1 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'Aggiudicazione:

a) a fornire tempestivamente alla stazione appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;

b) a depositare presso la stazione appaltante le dovute cauzioni e assicurazioni come segue:

--- la cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

--- la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

--- la polizza assicurativa contro i rischi di progettazione.

c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;

d) a depositare presso la Stazione appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;

Se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla d), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante;

Nel caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'operatore economico aggiudicatario, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

### **23. PROCEDURE DI RICORSO IN MATERIA DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Calabria, sede competente di Catanzaro, con le seguenti precisazioni:

a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;

b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:

- dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;

- dal ricevimento della comunicazione dell'Aggiudicazione per gli offerenti diversi dall'aggiudicatario;

c) la notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale l'offerente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi; l'informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a); l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

### **24. INFORMATIVA D.lgs. 196/2003 e s.m.i.**

Tutti i dati prodotti saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma che un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta.

I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 30/06/2003 n. 196.

Titolare del trattamento è il Comune di Paola.

Ai sensi dell'art. 53 D. Lgs.50/2016 ove l'offerente segnali, in sede di offerta, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali, l'Amministrazione ne consentirà l'accesso ai concorrenti che lo richiedono, solo in presenza dei presupposti indicati dal suddetto art. 53 comma 6, del citato decreto.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

## **25. TRACCIABILITÀ**

È fatto obbligo agli operatori economici di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

### **ALLEGATI:**

Modello A1: Istanza di ammissione alla gara;

Capitolato Speciale d'Appalto;

Progetto definitivo.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

f.to Ing. Fabio Iaccino