



COMUNE di CAGGIANO

Provincia di Salerno

www.comune.caggiano.sa.it

Deliberazione della Giunta Comunale - COPIA

N. 147 del Reg.

Data 29/12/2022

Oggetto: "Individuazione di un soggetto attuatore per la gestione in prosecuzione di servizi di accoglienza nell'ambito del SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione) ex S.I.P.R.O.I.M.I. (Tipologia di Azione: Ordinari)", periodo 01/01/2023 - 31/12/2025: APPROVAZIONE DEL PROGETTO.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, il giorno **VENTINOVE**, del mese di **DICEMBRE**, alle ore **13:00** e ss., nella sala delle adunanze del Comune intestato, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano rispettivamente presenti e assenti i signori:

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1 - LAMATTINA Modesto	<i>SINDACO</i>	X	
2 - LAMATTINA Pasquale	<i>VICESINDACO</i>	X	
3 - ISOLDI Angelamaria	<i>ASSESSORE</i>		X

Partecipa con funzioni di verbalizzante il Segretario Comunale, dott. **Giovanni LAMATTINA**.

Il Sindaco, dott. **Modesto LAMATTINA**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L., sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi competenti;
- è stata, altresì, acquisita l'attestazione di copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Dato atto che prima della trattazione dell'argomento, il Segretario Comunale ha ammonito i presenti sugli obblighi di astensione previsti dalla vigente normativa, in caso di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con la presente deliberazione.

A relazione del Sindaco, *dott. Modesto Lamattina*, su istruttoria dei Servizi Sociali.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- dal 2014 questo Ente ha avviato un progetto territoriale per la realizzazione di attività ed interventi di integrazione rivolti a profughi e richiedenti asilo, inserito nel Programma Nazionale Asilo (PNA) successivamente denominato Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR), Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI) ed oggi SAI (*Sistema di Accoglienza e Integrazione*);
- con propria precedente deliberazione n. 85 del 18/07/2022, esecutiva, il Comune di Caggiano ha confermato l'adesione alla rete SAI (*Sistema di Accoglienza e Integrazione*) del Ministero dell'Interno e quindi l'interesse dell'Amministrazione Comunale di Caggiano alla prosecuzione del Progetto SAI PROG-435-PR-2 (già SPRAR/SIPROIMI) in scadenza al 31/12/2022 per il triennio 01/01/2023 – 31/12/2025, dando mandato al Responsabile dei Servizi Sociali, di predisporre tutti gli atti necessari, nel rispetto della modulistica messa a disposizione dal Ministero dell'Interno, per la presentazione della domanda di prosecuzione del progetto entro la data del 20 luglio 2022 ore 18.00 attraverso la piattaforma ministeriale <https://fnasilo.dlci.interno.it>;

Considerato che il Ministro dell'Interno, con Decreto prot. n. 37847 del 13 ottobre 2022, ha ammesso a finanziamento sulle risorse del FNPSA (*Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo*) la domanda di prosecuzione (*dal 01/01/2023 al 31/12/2025*) del progetto di accoglienza ordinaria in prosecuzione presentata da questo Comune per n. 21 posti, per un importo complessivo rimodulato in Euro 302.277,64 per ciascuna annualità.

Rilevato che le norme vigenti in materia introdotte dal “*Codice dei contratti*”, approvato con D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss. mm. ed ii., prevedono la centralità del progetto, quale strumento principale per eseguire lavori e per acquisire beni o servizi: le suddette norme prevedono, pertanto, che anche per le forniture ed i servizi debba essere preventivamente approvato un progetto/perizia, pur articolato in un unico livello, predisposto dalla stazione appaltante (articolo 23, comma 14, del Codice dei contratti).

Visto, in particolare, l'art. 23, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii., il quale stabilisce i documenti che il progetto riguardante gli appalti di servizi e forniture deve contenere.

Esaminato il progetto relativo al nuovo appalto, con durata triennale, per l'*Individuazione di un soggetto attuatore per la gestione in prosecuzione di servizi di accoglienza nell'ambito del S.A.I. (Sistema Accoglienza Integrazione) ex S.I.P.R.O.I.M.I. (Tipologia di Azione: Ordinari)*, predisposto sulla base degli indirizzi forniti dal Responsabile dei Servizi Sociali incaricato, e in particolare:

- *la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;*
- *il capitolato speciale descrittivo e prestazionale;*
- *il documento contenente il calcolo degli importi per l'acquisizione dell'appalto e il prospetto relativo agli oneri complessivi (quadro economico generale).*

Preso atto che, come riportato nel quadro economico generale:

- ✚ la spesa presunta, conteggiata nel suddetto progetto, prevede un costo annuo di Euro 291.664,48 (*IVA inclusa come per legge se dovuta*), importo per ciascuna annualità al netto dei costi connessi all'espletamento delle procedure di affidamento, revisore contabile indipendente e RUP che restano in capo all'Ente;
- ✚ per il primo anno, la spesa dell'appalto è stata determinata in Euro 243.053,73, destinando la spesa di Euro 48.610,75, quale proroga tecnica necessaria a garantire la continuità dei servizi essenziali ai n. 21 soggetti beneficiari e per il periodo strettamente necessario per la selezione del nuovo affidatario del servizio (*stimato in due mensilità 1° gennaio-28 febbraio 2023*);

Ritenuto di dover procedere all'approvazione del suddetto progetto, al fine di dare corso agli adempimenti successivi per l'indizione della relativa gara d'appalto.

Dato atto che il suddetto investimento è stato previsto nel “*Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023*”, approvato con deliberazione C.C. n. 17 del 31/05/2022 e successive di modifica C.C. n. 27 del 04/08/2022 e n. 32 del 21/12/2022, in ottemperanza a quanto prescritto dall’art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii. e dal D.M. 16 gennaio 2018 n. 14.

Visto l’art. 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 «*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*» e successive modificazioni ed integrazioni.

Con voti favorevoli unanimi

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del dispositivo che segue:

- 1) **Di approvare** il progetto relativo all’appalto, con durata triennale, per l’*Individuazione di un soggetto attuatore per la gestione in prosecuzione di servizi di accoglienza nell’ambito del S.A.I. (Sistema di Accoglienza e Integrazione) ex S.I.P.R.O.I.M.I. (Tipologia di Azione: Ordinari)*”, così come predisposto dal Responsabile del Servizio competente ai sensi dell’art. 23, comma 15, del D. Lgs 50/2016, composto dagli allegati descritti in premessa e comportante un costo annuo di Euro 291.664,48 (*IVA inclusa come per legge se dovuta*), importo per ciascuna annualità al netto dei costi connessi all’espletamento delle procedure di affidamento, revisore contabile indipendente e RUP che restano in capo all’Ente.
- 2) **Di dare atto** la spesa complessiva presunta per l’appalto triennale del suddetto servizio è stata prevista nel Bilancio comunale del corrente esercizio e futuri ed è finanziata con risorse assegnate Decreto Min. Int. prot. n. 37847 del 13 ottobre 2022.
- 3) **Di individuare** quale Responsabile Unico del presente procedimento (RUP) ex art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii., il dipendente Responsabile dei Servizi Sociali, sig.ra *Rosetta Pucciarelli*, alla quale è demandata l’adozione di tutti gli atti e provvedimenti gestionali necessari e conseguenti.

Il presente atto deliberativo, con separata, unanime votazione è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del TUEL.

PARERI RESI AI SENSI DELL’ART. 49, C. 1, DEL T.U.E.L.

Parere FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA’ TECNICA della proposta di deliberazione formalizzata con il presente atto. Si ATTESTA, altresì, la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa oggetto del provvedimento proposto.

29/12/2022

Il Responsabile dei Servizi Sociali
F.to Rosetta Pucciarelli

Parere FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA’ CONTABILE della proposta di deliberazione formalizzata con il presente atto.

29/12/2022

Il Responsabile del Servizio Economico/Finanziario
F.to Giovanni Pucciarelli

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Modesto Lamattina

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi:
 - mediante affissione all'Albo Pretorio comunale (*art. 124, comma 1, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T.U.E.L.*);
 - nel sito informatico istituzionale di questo Comune (www.comune.caggiano.sa.it).

- E' stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari in data odierna. (*art. 125, D.Lgs. n. 267/2000*).

Addì, 31/12/2022

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Rosetta Pucciarelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000 (*T.U.E.L.*).

- E' divenuta esecutiva il giorno:
decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000*);

Addì, 31/12/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

E' copia conforme all'originale.

Addì, 31/12/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

Firme autografe sostituite con indicazione a stampa dei nominativi (art. 3, comma 2, D. Lgs. 39/1993)