



COMUNE DI PULA

Città Metropolitana di Cagliari
Comando Polizia Locale

Via Santa Croce n. 34 – 09010 Pula - Tel. 070/9244000 Fax 070/9246734 – 070/92440292
Mail: polizialocale@comune.pula.ca.it - PEC: vigilanza.comune.pula@pec.it

AVVISO PUBBLICO

INVITO DI INDAGINE DI MERCATO PER LA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE GLOBALE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI RELATIVI ALLE VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA E DI OGNI ALTRA NORMATIVA NAZIONALE O LOCALE LIMITATAMENTE ALLE VIOLAZIONI PER LE QUALI GLI OBBLIGATI E/O TRASGRESSORI SIANO RESIDENTI NEL TERRITORIO ITALIANO

Il Comune di Pula, come da Determinazione Dirigenziale n. 780 del 26.10.2020, intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., tramite RDO nel portale ASMECOMM della Centrale di Committenza ASMEL Consortile s.c. a r.l., per l'affidamento del servizio di gestione globale degli atti amministrativi relativi alle violazioni Codice della Strada e di ogni altra normativa nazionale o locale limitatamente alle violazioni per le quali gli obbligati e/o trasgressori siano residenti nel territorio italiano, per un periodo di circa 25 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto/di attivazione del servizio, che presumibilmente avverrà il 01/12/2020 e comunque non oltre il 31/12/2022.

Il presente avviso è da intendersi come procedimento finalizzato alla sola raccolta di manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici interessati, senza l'instaurarsi di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Pula. Il presente avviso non costituisce un invito a offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del codice civile o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del codice civile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, nonché revocare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dare seguito alla successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio.

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento ha ad oggetto il servizio di gestione globale degli atti amministrativi relativi alle violazioni Codice della Strada e di ogni altra normativa nazionale o locale limitatamente alle violazioni per le quali gli obbligati e/o trasgressori siano residenti nel territorio italiano, dal Corpo di Polizia Locale del Comune di Pula (in seguito, più brevemente, Comando o CPL) e degli adempimenti consequenziali – CPV 72322000-8 "Servizi di gestione dati".

I servizi richiesti consistono, sinteticamente, in:

- data entry e gestione pratiche "on site";
- gestione delle notifiche a mezzo posta o a mezzo pec, compresa conservazione a norma;

- gestione delle sanzioni intestate a soggetti residenti in Italia e/o comunque aventi targa italiana;
- rendicontazione dei pagamenti;
- supporto all'attività dell'Ufficio Ruoli.

Le operazioni di data entry, gestione pratiche on site e supporto all'Ufficio Ruoli si svolgeranno presso la sede operativa del Comando di Polizia Locale.

1.1. SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'eventuale affidamento del servizio sopra descritto, non può essere suddiviso in lotti, in quanto le attività di gestione sono tra loro integrate e richiedono un referente unico e la suddivisione in lotti funzionali o prestazionali determinerebbe diseconomie nelle dinamiche economico-gestionali del servizio, con possibili costi maggiori.

2. DURATA

La durata dell'appalto è fissata in circa 25 mesi, a decorrere indicativamente dal 01/12/2020 e comunque non oltre il 31/12/2022.

L'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di avviare l'esecuzione in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

3. IMPORTO

Il corrispettivo presunto per il periodo contrattuale del servizio viene quantificato in € 135.000,00 (al netto di IVA e di spese postali di notifica), di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, con parte delle prestazioni a misura quantificate sul numero di atti gestiti.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di cui all'art. 106, comma 1, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016, ovvero la possibilità di modificare l'importo contrattuale nel limite del 20%, sia in aumento sia in diminuzione, qualora nel corso dell'esecuzione del contratto si renda necessario prevedere un'estensione del servizio e/o ridurre o non attivare le prestazioni oggetto dell'affidamento o apportare modifiche alle modalità attuative del servizio.

A fini indicativi, si precisa che nel corso del biennio 2019 - 2020: il numero di verbali gestiti è stato di circa 7.900 annui e per il servizio di data entry è stata impiegata una unità, per un numero medio di 20 ore settimanali e che per il periodo contrattuale de quo si prevede l'utilizzo di una unità per un numero di 30 ore settimanali.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

4.1. ISCRIZIONE AL PORTALE DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA ASMECOMM

I soggetti interessati devono essere iscritti e presenti sul portale ASMECOMM della centrale di committenza ASMEL Consortile s.c. a r.l., con attivazione per la categoria:

- 72000000-5 "Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto"

Saranno accettate anche manifestazioni di interesse da parte di operatori economici che abbiano in corso la procedura di iscrizione alle categorie di cui sopra. Resta inteso che gli stessi potranno essere invitati alla successiva procedura negoziata solo se risulteranno iscritti alle categorie di cui sopra al momento del lancio della R.D.O..

In caso di partecipazione in R.T.I. tutte le imprese partecipanti dovranno soddisfare il requisito del presente punto.

4.2. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a partecipare all'indagine di mercato, presentando la manifestazione di interesse, i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto ed in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di ogni altra causa di impedimento o divieto a contrarre con la pubblica amministrazione comunque prevista dalle disposizioni vigenti in materia di contratti pubblici.

4.3. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per il ramo di attività oggetto dell'appalto ovvero nel Registro professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia;
- nel caso di Cooperative e di Consorzi di Cooperative: iscrizione nell'apposito albo tenuto presso il Registro delle Imprese della Provincia competente per sede;

4.4. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- aver prestato, negli ultimi 3 anni, analogo servizio di gestione delle sanzioni amministrative relative al Codice della Strada, per un importo complessivo pari ad almeno € 87.500,00 (IVA esclusa), da attestarsi compilando l'apposita tabella inserita nella domanda di manifestazione di interesse come da facsimile Allegato A.

I servizi devono riferirsi al periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso e, più precisamente, dal 26/10/2020 al 26/10/2017.

Resta inteso che la partecipazione alla presente indagine non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che, invece, dovranno essere analiticamente dichiarati dagli interessati ed accertati in occasione della successiva procedura di affidamento con le modalità previste dalla lettera di invito.

5. MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'operatore economico interessato deve produrre l'istanza, redatta in conformità al contenuto del Modello A, allegato al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto, corredate dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma **TELEMATICA** secondo le modalità stabilite nel presente avviso.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Le offerte devono essere inserite in lingua Italiana.

Gli allegati messi a disposizione sul sito www.asmecomm.it "Procedure in corso" devono essere scaricati e compilati.

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11/11/2020.

5.1 ABILITAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Avviso.

Le Imprese, entro la data indicata al precedente paragrafo devono accreditarsi all'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, ed abilitarsi alla manifestazione di interesse pena l'impossibilità di partecipare. L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente.

1. I concorrenti non ancora accreditati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'Albo Fornitori e Professionisti, attraverso il link www.asmecomm.it. La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. Dal link <https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus> selezionare la voce "Registrazione gratuita" - Al termine della compilazione delle informazioni richieste cliccare la voce "Dashboard", presente nel menù a scomparsa posto sulla sinistra della schermata. Posizionarsi successivamente nel pannello informativo "Iscrizione/Accesso Albi" e selezionare il bottone "Visualizza tutti gli Albi N4M". In corrispondenza dell'Albo "Asmel Soc. Cons. A.R.L." premere l'icona posta sotto la colonna "Home Page" e per avviare la procedura di registrazione selezionare il comando "Registrati", visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione.
2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati (accreditati) dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori e Professionisti.
3. Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia attesa o accreditato, deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla presente procedura. Questa avviene collegandosi al link www.asmecomm.it selezionando "Procedure in corso", richiamando l'avviso in oggetto attraverso la stringa "Accreditamento alla procedura" ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla procedura collegata al bando. I fornitori già accreditati all'Albo Fornitori Asmel dovranno abilitarsi alla procedura utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono accreditati potranno procedere, premendo il bottone "Registrati" ed alternativamente all'iter descritto, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light).

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Contestualmente all'accREDITAMENTO, il gestore del sistema attiva l'account e la password associati all'impresa accreditata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla procedura, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente manifestazione di interesse.

N.B: Anche se già precedentemente accreditati all'Albo Fornitori e Professionisti, gli OO.EE. interessati a presentare la propria manifestazione d'interesse dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste dall'ABILITAZIONE ALLA PROCEDURA.

Al fine di potersi abilitare con successo alla procedura le Imprese dovranno selezionare, all'interno della sezione "Categorie", presente nel form di iscrizione, le seguenti categorie merceologiche:

7200000-5 "Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto"

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti (accREDITAMENTO al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo (o designata tale) provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla procedura.

5.2 RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito spazio "Chiarimenti" attivato nella scheda telematica relativa alla presente manifestazione di interesse.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il suddetto spazio, entro le ore 12.00 del giorno 09/11/2020 indicato quale termine ultimo per la richiesta di chiarimenti.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito www.asmecomm.it nel predetto ambiente che avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà il suddetto strumento dei chiarimenti telematici per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare l'ambiente citato, al fine di

prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'Albo Fornitori telematico della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

5.3 MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo info@csamed.it oppure al 0372/801730 dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30.

5.4 PRESTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Entro il termine previsto dal paragrafo 5, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio Documentazione > Documentazione, il "Modello di manifestazione di interesse" (**Modello A**) prevista dal presente avviso, redatto in lingua italiana. Il file richiesto dovrà avere formato pdf firmato digitalmente.

5.5 PROCEDIMENTO PER LA SELEZIONE DELLE ISTANZE

La Stazione Appaltante si riserva di effettuare un eventuale sorteggio qualora dovessero pervenire un numero di offerte tali da rallentare sensibilmente l'affidamento del servizio.

L'eventuale sorteggio verrà effettuato con le seguenti modalità e secondo i criteri di seguito esposti:

- a) numero di manifestazione di interesse superiore a 5 (CINQUE): L'Amministrazione procederà tramite sorteggio pubblico ad estrarre n. 5 operatori economici da invitare alla gara.
- b) manifestazione di interesse in numero inferiore o uguale a 5 (CINQUE): si procederà all'invio della lettera d'invito a tutti coloro che hanno manifestato interesse nelle modalità stabilite dal presente avviso.

L'eventuale sorteggio in forma anonima, si terrà con modalità pubblica, alle ore 15.00 del giorno 11/11/2020 presso l'Ufficio Polizia Locale del Comune di PULA.

Potranno assistere al sorteggio pubblico solo i legali rappresentanti degli operatori economici che hanno presentato la candidatura ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

5.6 ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

5.7 ONERI NEI CONFRONTI DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA

La presente manifestazione di interesse porterà la Stazione Appaltante ad indire successiva procedura attraverso la Centrale di Committenza Asmel con la quale si chiederà all'operatore la compilazione dell'atto unilaterale d'obbligo. In questo modo l'offerente si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l." il corrispettivo dei servizi di committenza e per le tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art. 41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, ovvero una somma pari all'1% oltre IVA, dell'importo a base di gara pari a 135.000,00, corrispondente ad **€. 1.350,00** oltre IVA.

6. INDICAZIONI SULLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura di gara consisterà in una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante R.D.O. nel portale ASMECOMM della centrale di committenza ASMEL Consortile s.c. a r.l., con invito rivolto a tutti gli operatori economici idonei, iscritti alla data di lancio della R.D.O. alla categoria:

- 72000000-5 "Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto"

e che abbiano presentato una candidatura entro il termine e con le modalità indicate nel presente avviso di cui al punto 5.

Si ritiene di non applicare il principio di rotazione previsto dall'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi del punto 3.6 delle linee guida ANAC n. 4 che stabilisce che "... la rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante ... non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione" visti:

- i principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'avviso pubblico, quale strumento attuativo dei principi di trasparenza e imparzialità, consente la massima partecipazione ivi inclusi i precedenti invitati e il precedente fornitore;
- la particolare struttura del mercato;
- il ridotto numero di operatori economici potenzialmente interessati a svolgere il servizio in oggetto;
- il prezzo del servizio praticato dall'operatore economico uscente e la sua affidabilità;

In ogni caso, l'Amministrazione potrà procedere anche nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse.

L'aggiudicazione verrà effettuata tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in base ai seguenti parametri:

- Offerta tecnica: max punti 70;
- Offerta economica: max punti 30;

I criteri e i relativi pesi saranno specificati nella lettera di invito.

Nella R.D.O. saranno fornite le ulteriori informazioni per la partecipazione alla procedura.

7. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti, **entro le ore 12.00 del 09 Novembre 2020**, secondo quanto previsto al punto 5.2 del presente avviso.

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali raccolti sarà effettuato, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura, nel rispetto della normativa in materia di contratti pubblici e delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 e nel regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati); responsabile pro tempore della protezione dei dati personali è il Sindaco del Comune di Pula. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del G.D.P.R.

9. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio online e sul profilo di committente/sito internet comunale <http://www.comune.pula.ca.it>, nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e contratti" ed altresì sul sito <https://www.serviziocontrattipubblici.it> del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, per un periodo non inferiore a 15 giorni.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento anche ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 è il Capitano Dott. Matteo Bertocchi, Responsabile del Servizio di Vigilanza - Comandante di Polizia Locale (tel. 070-92440282) con sede in Pula (CA) - Via Santa Croce, n. 34. PEC: vigilanza.comune.pula@pec.it

Pula, 26.10.2020



Il Comandante

Capitano Dott. Matteo Bertocchi

