

 ASMELOGO 	Asmel Consortile S.C. a r.l. Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it – portale di committenza pubblica COMUNE DI BICCARI (FG)	
---	---	---



**Comune di
Biccari**

Piazza Municipio, 1
71032 Biccari (FG)
Tel. +39 0881591007 Centralino
Fax +39 0881591173
P. IVA: 00361640717
Cod.Fisc. 82000390714
tecnico@comune.biccari.fg.it
tecnico@pec.comune.biccari.fg.it



BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

- DISCIPLINARE DI GARA -

Esecuzione di lavori sulla base del progetto esecutivo
art. 26, comma 8, decreto legislativo n. 50 del 2016
(validatione progetto in data 14/01/2021)

art. 26, comma 8, decreto legislativo n. 50 del 2016

Procedura Aperta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. d), e art. 60 del decreto legislativo n. 50/2016, interamente telematica ai sensi dell'articolo 58 del D.Lgs.50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016.

OGGETTO: FORMAZIONE DEL PIANO REGIONALE TRIENNALE DI EDILIZIA SCOLASTICA 2018-2020. E DEI RELATIVI PIANI ATTUATIVI – PROGETTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA “PAOLO ROSETTI”

CUP: F77B18000440006

CIG 8601288765

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative:

- alle modalità di partecipazione alla procedura di gara telematica indetta dalla Stazione Appaltante denominata COMUNE DI BICCARI- FG-
- alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto, nella fattispecie la prioritaria esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione dell'intervento, di seguito descritte:
 - 1 Adeguamento strutturale dell'edificio;
 - 2 Adeguamento delle misure di prevenzione e protezione;
 - 3 Adeguamento impianto elettrico e degli impianti speciali;
 - 4 Adeguamento idrico – sanitario;
 - 5 Abbattimento barriere architettoniche;
 - 6 Riqualficazione spazi esterni destinati a verde ed uso sportivo.
- Il progetto dell'importo totale di € 1.020.000,00 è finanziato per € 991.000,00 con fondi Regionali (Piano regionale triennale di edilizia scolastica 2018/2020 e piani annuali – Art. 10 del D.L. 12.9.2013 convertito in legge 8.11.2013 n. 128, aggiornato con DM 30.07.2019 n. 618. DGR n. 595 dell'11.04.2018. Istanza di

partecipazione Comune di Biccari. ID 515 Cod. Edificio 0710060565 – Scuola Secondaria di 1° grado "Roseti". Intervento di adeguamento sismico della scuola "P. Roseti" – Biccari. MUTUI BEI 2018) e per € 29.000,00 con fondi di bilancio comunale.

- L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. d) e 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016.
- Il Bando/Disciplinare di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, su un quotidiano nazionale ed uno locale, all'Albo Pretorio del Comune di Biccari, nonché sulle piattaforme del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'ANAC e sull'albo della Centrale di committenza "Asmel".
- Il luogo di esecuzione dei lavori è Biccari (FG), tra Via Giardino (71032). Il Responsabile Unico del Procedimento per i lavori, ai sensi dell'art 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è l'Arch. Vincenzo Manzi del Comune di Biccari, pec: tecnico@pec.comune.biccari.fg.it.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma TELEMATICA attraverso la piattaforma gestita dalla società di committenza ausiliaria "Asmel consortile scarl", raggiungibile all'indirizzo internet <https://piattaforma.asmecomm.it>.

L'offerta, in forma TELEMATICA, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara.

DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

E' necessario un lettore di smart card.

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. n.50/2016.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'Azienda, cui si accede utilizzando l'e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella sezione "Gestione Gare").

DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall.

Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 80 o superiore;

Mozilla Firefox 80 o superiore;

Safari 5 o superiore;

Opera 70 o superiore.

3 - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale (es. DIKE di InfoCert).

5 - Strumenti necessari

Un kit di firma digitale (cfr. definizioni).

(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O potrebbe essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)

AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano registrati alla piattaforma, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

I concorrenti non ancora registrati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'interno della piattaforma telematica, attraverso il link <https://piattaforma.asmecomm.it>, selezionando la voce "Registrazione Operatore Economico" e compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.

NB. Se si è già iscritti ad una qualunque piattaforma TUTTOGARE non è necessario procedere ad una nuova registrazione ma solo procedere ad effettuare l'accesso con le credenziali utilizzate per l'altra piattaforma. Se non si ha memoria di tali credenziali bisogna procedere al recupero della password.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

- a) Busta A - Documentazione Amministrativa;**
- b) Busta B - Documentazione Tecnica;**
- c) Busta C - Offerta economica.**

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

FORMA DI PARTECIPAZIONE

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.7., devono definire, all'interno della scheda di gara di riferimento, per quali lotti intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Aggiungi partecipante al raggruppamento" e salvare.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.7., devono definire a sistema tale modalità di partecipazione.

MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo assistenza@asmecomm.it oppure al 02-40031280 Attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 17:30.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – TIMING DI GARA

- a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è il **15/02/2021**; Le ditte partecipanti, dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni, la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata nel TIMING DI GARA di cui al paragrafo 13.7
- b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- c) il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e l'amministrazione amministrativa non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	09/02/2021	12:00:00
Termine ultimo per richiesta di sopralluogo all'indirizzo protocollo@pec.comune.casalvecchiodipuglia.fg.it .	12/02/2021	12:00:00
Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa, Tecnica ed Economica firmata digitalmente.	15/02/2021	12:00:00
Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti.	16/02/2021 ore 16:30	

NB: Tenuto conto delle vigenti normative in materia di lotta al COVID-19, la presente Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere per via telematica, in tal caso i concorrenti partecipanti riceveranno un link per l'accesso alla seduta pubblica in remoto.

RECAPITO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso l'amministrazione aggiudicatrice.

La documentazione di gara è disponibile anche al seguente indirizzo internet della Stazione appaltante: l'Albo on line del Comune di BICCARI, nonché presso la piattaforma telematica asmecomm.it sez. "PROCEDURE IN CORSO"

MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DELLE OFFERTE

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, **è causa di esclusione.**

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

1. OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DIGARA

Tipo di appalto: Esecuzione lavori edificio scolastico

Luogo principale di esecuzione: Comune di Casalvecchio di Puglia (FG)

Codice NUTS: ITF 41

CPV:45214210-5 Lavori di costruzione di scuole elementari

Divisione in lotti: NO

Ammissibilità varianti: NO

L'importo complessivo dell'appalto, come da art. 1.3 del CSA aggiornato ammonta ad **€ 1.956.704,05**, oltre IVA come dovuta, secondo il seguente schema riepilogativo:

1	Importo dei lavori, al netto degli oneri della sicurezza	€ 718.483,52
1.a	Di cui costi della manodopera	€ 177.733,38
2	Oneri diretti della sicurezza	€ 31.391,75
3	Totale lavori compreso oneri diretti della sicurezza (1 + 2)	€ 749.875,27

Pertanto **l'importo dei lavori a base d'asta**, come da computo metrico estimativo è di **€ 718.483,52**, oltre a € 31.391,75 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'intervento si compone delle lavorazioni così come specificate al Capitolato Speciale d'Appalto. Le categorie obbligatorie al fine dell'ammissione alla presente procedura sono così individuate:

n.	Categorie e class. D.P.R. 207/10 Art. 1.3 del CSA - aggiornato		Qualificazione e Obbligatoria	CP-CS	%	Avvalimento	Importo
1	OS21	III	sì	prevalente	100	Non ammesso	€ 749.875,27
TOTALE					100		€ 749.875,27

Precisazioni in merito alla partecipazione

- Si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 61, co.2, del D.P.R. 207/2010, applicabile in via transitoria in virtù dell'art. 216, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto. Nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara. Nel caso di imprese raggruppate o consorziate, la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92 comma 2 del citato D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.
- Ai sensi dell'art. 2 del Decreto ministeriale del 10 novembre 2016 n. 248, per le opere classificate come categoria **SOA OS21**, sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica per cui valgono le disposizioni di cui al comma 11 dell'art. 89 del Codice degli appalti;
- Si precisa, altresì che l'eventuale subappalto non potrà superare la quota del 40% dell'importo complessivo del contratto;
- La presente procedura di gara non è sottoposta a clausole sociali ai sensi dell'art 50 del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m ei..
- Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà **"a corpo"**.
- L'importo del contratto come determinato in sede di gara resta fisso ed invariabile senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulle misure o sul valore attribuito alle quantità.
- Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara si estende e si applica ai prezzi unitari in elenco utilizzabili esclusivamente per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni, o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili.
- Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della I. 13 agosto 2010, n.136.
- L'appalto non è da suddividere in lotti.
- Non sono ammesse offerte in aumento ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del D.P.R. n. 207/2010 nonché dagli art. 47, 45, comma 2, lett. c), ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del D.P.R.n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del decreto- legge 10 febbraio 2009, convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n.159/2011;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF;

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D Lgs. n. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D. Lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2 comma 3.2 della succitata Delibera, da produrre in sede di gara.

5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio e potrà essere assistito oppure Autonomo. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**.

a) In caso di sopralluogo Autonomo occorrerà allegare la dichiarazione di aver preso visione, autonomamente dei luoghi esonerando la Stazione Appaltante da ogni eventuale responsabilità nelle fasi successive in caso di aggiudicazione;

b) In caso di Sopralluogo Assistito - L'ufficio rilascerà l'attestato di presa visione.

Il sopralluogo sarà possibile previa richiesta di appuntamento con l'ufficio lavori pubblici del Comune di Biccari solo ed esclusivamente tramite mail all'indirizzo: tecnico@pec.comune.biccari.fg.it.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/AIbo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

6. CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposita piattaforma telematica nel sito asmecomm.it.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso la piattaforma telematica, entro i termini indicati nel TIMING DI GARA, al punto 13.7., entro il "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento all'interno della piattaforma telematica presente sul sito www.asmecomm.it e più precisamente all'interno della pagina relativa alla procedura, tali chiarimenti avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

NON SARA' EVASA ALCUNA RICHIESTA DI CHIARIMENTI INOLTATA IN FORMA DIFFORME A QUANTO INDICATO NEL PRESENTE DISCIPLINARE.

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà la piattaforma di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari, cui rinvierà la comunicazione art. 76 D.Lgs. 50/16.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare la piattaforma telematica al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione alla piattaforma telematica della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nella pagina dedicata alla procedura di gara presente all'interno della piattaforma telematica presente all'indirizzo internet: asmecomm.it.

7. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto dal precedente punto 6 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'**indirizzo PEC**. Ai sensi dell'art. 52, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.Lgs. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo di PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8. CAUZIONE

Il concorrente dovrà prestare le garanzie previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. Gli importi di dette cauzioni sono ridotti del 50%, ai sensi dell'art.93, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016, per le imprese in possesso delle certificazioni in esso indicati.

Il tutto da versare sotto forma di cauzione o di fideiussione.

– FIDEIUSSIONE BANCARIA rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge o POLIZZA ASSICURATIVA rilasciata da operatori economici di assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.L.vo 1/9/1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'art. 161 del D.L.vo 24/2/1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria o assicurativa.

Eventuali vizi di legittimazione dei soggetti abilitati al rilascio delle cauzioni non potranno gravare sulla Stazione Appaltante. Pertanto al verificarsi di tali condizioni il candidato verrà escluso dalla gara.

Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari secondo lo schema tipo previsto dal D.M. Attività produttive n. 123 del 23/3/2004 dovranno prevedere espressamente:

- l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia assicurativa o bancaria relativa alla cauzione definitiva qualora il candidato risultasse aggiudicatario. Tale impegno potrà essere assunto anche da un fidejussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria;
- dovrà avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- espressa dichiarazione di rinuncia al beneficio della preventiva escussione e all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
- inoltre le fidejussioni bancarie e le polizze assicurative devono essere accompagnate da una dichiarazione sottoscritta dal rappresentante dell'istituto di credito o dell'assicurazione dove sia specificato il nome, il cognome, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato da compilare secondo le indicazioni contenute nel seguente modello:

"Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
_____ sottoscrive nella sua qualità di _____ dell'Assicurazione/Istituto Bancario
_____ con sede in _____, via _____, in forza di procura (o altro) in
data _____, n. _____ di repertorio, Notaio Dott. _____."

L'importo della garanzia è ridotto secondo quanto previsto dal comma 7 dell'art. 93, qualora vi sia il possesso dei requisiti prescritti da tale disposizione. Per usufruire di tale beneficio, occorre segnalare il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

- ✓ Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i..
- ✓ E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- ✓ L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.
- ✓ Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- ✓ L'aggiudicatario dovrà rimborsare ad Asmel Consortile le eventuali spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.Lgs. n.50/2016.
- ✓ La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..
- ✓ L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n.50/2016.
- ✓ Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- ✓ Gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e subappaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

- ✓ La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore.
- ✓ Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria.
- ✓ L'Organo competente alle procedure di ricorso è il **Tribunale Amministrativo Regionale Puglia** nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010 ovvero, nel termine di 120 giorni, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
- ✓ La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- ✓ il progetto esecutivo è stato verificato dall'ing. Antonio Lembo e validato dall'Arch. Luigi Troso, ai sensi dell'art. 26 del Codice degli Appalti;

9. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Requisiti di ordine speciale: attestazione, relativa alla categoria attinente alla natura dei lavori da appaltare rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.Lgs. n. 50/2016 regolarmente autorizzata, in corso di validità.

I requisiti di cui sopra saranno riportati esclusivamente nel Documento di gara unico europeo (DGUE).

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'archivio informatico (busta telematica di gara) denominata "**Busta A - Documentazione Amministrativa**" devono essere contenuti, i seguenti files (documenti):

a. **domanda di partecipazione alla gara in bollo**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

a.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

a.2. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti contratto dirette:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentate dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria,

ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

b. **Documento di Gara Unico Europeo** di cui alla G.U. n. 174 del 27 luglio 2016 DGUE in formato elettronico (Documento di Gara Unico Europeo): il concorrente dovrà accedere al link <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> ed utilizzando il file in formato xml "espd- request.xml", pubblicato nella documentazione di gara, dovrà produrre il DGUE in formato elettronico (formato xml). Si precisa che sarà comunque necessario produrre il DGUE in formato pdf firmato digitalmente, il quale sarà considerato come documentazione illustrativa a supporto di quella che sarà rilasciata in formato xml.

c. **"PASSOE"**: di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza.

d. **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE, acquisito mediante scansione dell'immagine;

e. **Ricevuta di pagamento**: Si precisa che per la partecipazione alla gara va effettuata la contribuzione di **€ 70,00** da parte degli operatori economici a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e allegata alla documentazione amministrativa.

f. **Documento** attestante la **cauzione provvisoria** con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

g. **Attestazione di presa visione dei luoghi** rilasciata dall'ufficio incaricato;

h. **Dichiarazione di consenso all'accesso agli atti**;

i. **Modello informativa privacy e modello autocertificazione privacy** (come allegati);

j. **Dichiarazione di avalimento** (se dovuto);

k. **Atto unilaterale d'obbligo L' Operatore Economico** – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l.", prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari a € 19.567,04 oltre IVA. Inoltre, l'operatore economico, in caso di aggiudicazione, si impegna a rimborsare alla centrale di committenza le spese di pubblicità obbligatoria in G.U.R.I. e su 2 quotidiani ai sensi del citato comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016. La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta all'interno della cartella .zip della documentazione Amministrativa utilizzando il modello "All.1 - Atto Unilaterale d'Obbligo" e sottoscritta dal concorrente. Si evidenzia che l'obbligazione, essendo parte integrante dell'offerta economica, è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta presentata e pertanto, in mancanza della stessa, l'offerta sarà considerata irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016. L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all' indirizzo pec aud@asmepec.it e si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

N.B.:Il "PASSOE", qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, **a pena di esclusione dalla gara.**

OFFERTA TECNICA

Nell'archivio informatico (busta telematica di gara denominata "Busta B - Documentazione tecnica") devono essere contenuti i files (documenti tecnici) diretti alla valutazione dei criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa di seguito riportati, soggetti a discrezionalità tecnica:

		PONDERAZIONE	
A	Offerta tecnica		
A.1	<p>Miglioramento prestazionale del progetto – fruizione opera</p> <p>Aumento, ottimizzazione e miglioramento qualitativo – tecnico – funzionale – prestazionale, anche con lavori aggiuntivi ed opere, rispetto a quelle previste in progetto (senza riconoscimento di ulteriori oneri) atte ad ottimizzare la fruizione degli ambienti e spazi di pertinenza dell'opera, anche in relazione all'accessibilità senza stravolgimenti all'impostazione progettuale oggetto di offerta.</p> <p>Migliorie relative all'utilizzo di soluzioni tecniche, tecnologiche e materiali che garantiscono bassa invasività e massimo indice di economicità sia nella gestione che nella manutenzione.</p> <p>Comunque nel rispetto dei CAM.</p>	15	85
	Relazione tecnica, elaborati grafici, allegati, schede tecniche		
A.2	<p>Miglioramento prestazionale del progetto – Architettonico</p> <p>Interventi e proposte migliorative per i materiali e le tecnologie che garantiscano un miglioramento estetico e di sicurezza dell'immobile comunque maggiore o uguale a quello previsto in progetto;</p> <p>ottimizzazione e miglioramento dei particolari costruttivi ed estetici del progetto, con redazione di opportuni grafici e la descrizione dettagliata delle modalità esecutive degli interventi e delle fasi.</p> <p>Migliorie relative all'utilizzo di soluzioni tecniche, tecnologiche e materiali che garantiscano bassa invasività e massimo indice di economicità sia nella gestione che nella manutenzione.</p>	40	
	Relazione tecnica, elaborati grafici, allegati, schede tecniche		
A.3	<p>Miglioramento prestazionale del progetto – impianti connessi.</p> <p>Aumento, ottimizzazione e miglioramento qualitativo – tecnico – funzionale – prestazionale, anche con lavori aggiuntivi ed opere, rispetto a quelle previste in progetto (senza riconoscimento di ulteriori oneri) atte ad ottimizzare la funzionalità dell'opera e degli impianti connessi, senza stravolgimenti all'impostazione progettuale oggetto di offerta.</p> <p>Migliorie relative all'utilizzo di soluzioni tecniche, tecnologiche e materiali che garantiscano bassa invasività e massimo indice di economicità sia nella gestione che nella manutenzione.</p>	10	
	Relazione tecnica, elaborati grafici, allegati, schede tecniche		
A.4	<p>Miglioramento prestazionale del progetto – misure igienico sanitarie</p> <p>Interventi e proposte migliorative per i materiali e le tecnologie che</p>	5	

	garantiscono un miglioramento di sicurezza dell'immobile comunque maggiore o uguale a quello previsto in progetto in relazione alla funzionalità e fruizione dell'opera con riferimento alle misure igienico sanitarie e alle misure di prevenzione e riduzione della trasmissione di virus e batteri; con redazione di opportuni grafici e la descrizione dettagliata delle modalità esecutive degli interventi e delle fasi.		
	Relazione tecnica, elaborati grafici, allegati, schede tecniche		
A.5	Gestione del cantiere Organizzazione del cantiere, modalità esecutive, layout di cantiere e profilassi Covid-19 con particolare riguardo agli aspetti ambientali e alle possibili interferenze logistiche dovute alle fasi di esecuzione anche finalizzata al contenimento della diffusione del Covid-19 nei cantieri edili; metodi di demolizione di parti degli edifici esistenti e scavi con particolare riguardo agli aspetti ambientali, alla salvaguardia delle finiture del piazzale della scuola e alle possibili interferenze logistiche dovute alle fasi di esecuzione.	15	
	Relazione tecnica, elaborati grafici, allegati, schede tecniche		
	Elemento tempo		5
	Elemento prezzo		10
	Totale		100

Note per la predisposizione dell'Offerta Tecnica in funzione della valutazione da parte della commissione giudicatrice:

✓ Nel caso si intendono proporre migliorie e/o opere aggiuntive, c.d. in linea con gli obiettivi e le finalità del progetto posto a base di gara, si dovranno indicare le modalità esecutive e le caratteristiche dei materiali e delle lavorazioni proposte in alternativa a quanto previsto. Si precisa che le migliorie di cui al presente punto, senza modificare le scelte progettuali, possono riguardare la qualità dei materiali, le metodologie di esecuzione, il miglioramento di parti e di componenti etc. Migliorie proposte non conformi a quanto riportato saranno ritenute ininfluenti in fase di valutazione da parte della Commissione. Tutte le lavorazioni migliorative non comportano alcun riconoscimento economico da parte dell'Amministrazione appaltante pur essendo impegnative per il concorrente;

✓ In riferimento ai criteri dell'offerta tecnica A1-A2-A3-A4-A5, potranno essere prodotte n. 5 relazioni metodologiche. Ogni relazione potrà essere composta da un max. di n. 10 facciate in formato A4, con max. 40 righe ciascuna, per ogni relazione potranno essere allegati grafici esplicativi in formato A3, composti da max. n. 3 facciate formato, per ogni criterio;

✓ Nel caso si intendono proporre opere aggiuntive, dovrà essere redatto un computo metrico non estimativo (senza prezzi) delle opere migliorative e/o aggiuntive che va inserito nella Busta "Offerta tecnica". Si precisa che le opere migliorative e/o aggiuntive, senza modificare le scelte progettuali, possono riguardare lavorazioni non previste in progetto e ritenute dall'offerente di completamento e di miglioramento della qualità dell'opera sotto gli aspetti dell'utilizzo, della fruizione e della sicurezza. Opere migliorative e/o aggiuntive proposte non conformi a quanto riportato, e/o non funzionali al progetto, saranno ritenute ininfluenti in fase di valutazione da parte della Commissione. Tutte le lavorazioni aggiuntive non comportano alcun riconoscimento economico da parte dell'Amministrazione appaltante pur essendo impegnative per il concorrente;

- ✓ Sono ammesse varianti migliorative e soluzioni integrative atte a garantire una migliore utilizzabilità dell'opera; atte a minimizzare i costi dell'opera o della sua utilizzazione/ manutenzione o a semplificare o migliorare la costruzione dell'opera o la sua utilizzazione/ manutenzione con proposte di soluzioni tecniche alternative o integrative ma in ogni caso nel pieno rispetto dei requisiti prestazionali indicati nel progetto posto a base di gara. Sono quindi ammesse soluzioni migliorative e integrazioni tecniche che siano finalizzate al miglioramento prestazionale e funzionale degli interventi progettati; Interventi aggiuntivi ed integrativi finalizzati al miglioramento della fruibilità e funzionalità delle opere progettate;
- ✓ Gli apporti tecnici dovranno integrarsi con il progetto esecutivo posto a base di gara per dar luogo, in caso di aggiudicazione, come più innanzi specificato, ad un nuovo progetto esecutivo, conforme alle disposizioni del D. Lgs. n.50/2016. Tali apporti, che potranno interessare anche aree adiacenti, non dovranno comportare, comunque, modificazioni che costituiscono varianti sostanziali alla progettazione approvata.
- ✓ Possono essere proposte offerte migliorative aventi ad oggetto l'esecuzione di lavorazioni non contemplate in progetto, ma comunque ritenute utili al miglioramento della funzionalità degli interventi progettati;
- ✓ Ai fini dell'attribuzione del punteggio è opportuno che l'offerta tecnica faccia riferimento, specificatamente e separatamente, ai singoli elementi di valutazione previsti dal presente Disciplinare. Le proposte contenute nell'offerta tecnica dovranno essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente in materia. Per consentire la valutazione puntuale dell'offerta tecnica, da parte della Commissione giudicatrice, è opportuno che l'offerente produca per ogni miglioria proposta nelle lavorazioni e/o per ogni lavorazione aggiuntiva, delle schede tecniche di numero pari alle lavorazioni che l'offerente intende migliorare (come offerta tecnica proposta) e/o aggiungere – rispetto a quanto previsto nel progetto – in relazione ai materiali e alle categorie di lavorazione;
- ✓ Tutti i documenti che l'Impresa ritiene presentare e costituenti l'offerta tecnica, elaborati in maniera chiara e dettagliata, dovranno essere redatti in lingua italiana ed essere sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della ditta concorrente ovvero, in caso di raggruppamento temporaneo da costituire o consorzio occasionale, sia dall'operatore economico mandatario (o capogruppo) sia dagli operatori mandanti. Inoltre, tutti gli elaborati progettuali dell'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione, da tecnici abilitati ed iscritti all'Albo di appartenenza (nel rispetto delle specifiche competenze professionali) o analogo registro professionale previsto nella legislazione del paese di appartenenza;
- ✓ Tutte le eventuali proposte migliorative dovranno, in ogni caso, presentare elementi di convenienza per la Stazione Appaltante; non saranno considerate valide le proposte non adeguatamente motivate e documentate, nonché quelle formulate in difformità a quanto sopra indicato; in tutti i casi così definiti, il punteggio dalla Commissione attribuito in relazione ai criteri di valutazione sarà pari a 0 (zero). In tal caso, ove mai il concorrente dovesse risultare comunque aggiudicatario al termine della procedura di gara, non si terrà affatto conto della proposta progettuale migliorativa, quindi, il progetto esecutivo predisposto dalla S.A. e posto a base d'asta costituirà il "progetto di contratto";
- ✓ In caso di aggiudicazione dell'appalto, gli elaborati progettuali redatti dal concorrente formeranno parte integrante e sostanziale al contratto; la relativa progettazione esecutiva che verrà così a formarsi, fatte salve le eventuali integrazioni e/o modifiche richieste dall'Amministrazione, rappresenterà il "progetto a base di contratto", rispetto al quale il concorrente assumerà la propria esclusiva responsabilità ed, in ogni caso, non potrà accampare alcuna pretesa in ordine ad eventuali errori progettuali o invocare qualsivoglia circostanza esimente, avendo egli stesso effettuato, in sede di gara, ogni verifica, modifica e rielaborazione del progetto redatto dall'Amministrazione.

✓ **A pena di esclusione dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economico-temporale.**

✓ nella busta dell'Offerta Tecnica dovranno essere illustrate separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento di valutazione, per tutti i sub-elementi indicati nella griglia di valutazione:

- una relazione tecnica descrittiva che, illustri complessivamente le proposte migliorative e/o aggiuntive ed evidenzi i benefici derivanti dalle stesse. La suddetta relazione dovrà essere redatta in modo tale da individuare ciascun elemento ottimizzante migliorativo;
- elaborati grafici che illustrino le proposte migliorative e/o aggiuntive, in analogia a quelle che compongono il progetto posto a base di gara e che rendano esplicite e illustrino le proposte migliorative e/o aggiuntive;
- Eventuali ulteriori elaborati e/o documenti ritenuti dal concorrente opportuni o necessari per illustrare la propria offerta tecnica.

Note in merito alle formalità della documentazione:

➤ Le relazioni devono essere sottoscritte digitalmente dall'offerente; lo stesso dicasi per gli elaborati grafici;

➤ le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate mediante acquisizione dell'immagine;

➤ in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti, devono essere sottoscritte digitalmente almeno dall'operatore economico capogruppo;

➤ non sono ammesse le Offerte Tecniche che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:

- esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;
- prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
- sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
- sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso, oppure in contrasto con gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale o paesaggistica o con altri vincoli inderogabili.

➤ l'Offerta Tecnica non può:

- rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economico-temporale o comunque pregiudicarne la segretezza;
- comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
- contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo.

N.B.: il verificarsi di una delle condizioni di cui ai precedenti punti, comporta la non ammissibilità dell'Offerta Tecnica e l'esclusione del relativo offerente.

Il punteggio dell'offerta tecnica dovrà raggiungere il minimo di 60 punti per consentire l'ammissione del concorrente alle successive fasi.

OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.7., le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio "**Busta C – Offerta Economica**", la documentazione economica prevista, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presenti all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Offerta Economica" predisposta, per ogni lotto.

L'Offerta economica contiene:

- il **ribasso percentuale** offerto sull'**importo** a base di gara;
- il ribasso percentuale offerto sul tempo stimato per l'esecuzione dei lavori; **La soglia stabilita dall'Ente appaltante per l'offerta tempo è pari al 20%.**
- i "**COSTI SICUREZZA**" (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i), dell'importo relativo ai propri costi della sicurezza aziendali. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. L'amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta;
- dei "**COSTI MANODOPERA**" (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i), dell'importo relativo ai costi complessivi della manodopera impiegata. L'amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione;
- della Chiave personalizzata: una chiave alfanumerica composta da 12 caratteri a scelta dell'Operatore Economico.
- del dettaglio dell'offerta economica come di seguito elencato:
 - ✓ Cronoprogramma dei lavori
 - ✓ Computo metrico estimativo comprensivo delle migliorie

N.B. Il totale dell'offerta presente nel documento di Dettaglio dovrà necessariamente corrispondere con l'importo complessivo ottenuto a seguito della compilazione dell'Offerta Economica. In caso di discordanza prevarrà il dato inserito nel suddetto file dell'Offerta Economica.

Tutti i documenti relativi all'offerta economica (file generato dalla piattaforma e i documenti del dettaglio dell'offerta economica) devono essere firmati digitalmente e inseriti in una cartella compressa (per esempio .zip, .rar, .7z). **La cartella compressa dovrà essere firmata digitalmente.**

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE

costituendo: il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria e la stessa provvederà al caricamento del file a sistema;

costituito: il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

N.B. Rinominare il file eliminando i caratteri speciali e caratteri accentati quali ad esempio: ()?!,:./\&\$%'`àèìòù ~ ecc.

Si precisa che:

- le celle poste sotto il campo "Offerta economica" e "Offerta Tempo" devono contenere esclusivamente valori numerici e non devono riportare il simbolo di percentuale (%);

il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del ribasso è **3 (tre)**;
non è possibile inserire i valori "0 (zero)" o "100 (cento)" nella cella relativa alla formulazione dell'offerta economica;
non è possibile lasciare vuote le celle;
prima di formulare la propria offerta, il concorrente è tenuto a considerare attentamente l'importo posto a base d'asta per ogni singolo lotto.

Nell'archivio informatico (busta telematica di gara) denominata "**Busta C – Offerta economica temporale**" deve contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione redatta secondo il modello ivi allegato e sottoscritto digitalmente, in particolar modo:

N.B.: Si ricorda che i tre archivi informatici (buste telematiche di gara) di cui ai punti precedenti, dovranno contenere i documenti di gara sottoscritti digitalmente e marchiati temporalmente entro e non oltre il termine ultimo di scadenza della procedura de quo, **pena l'esclusione dalla medesima.**

Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Institore (artt. 2203 e ss. c.c.), del Procuratore (art. 2209 cc) o del Procuratore speciale: i documenti di gara possono essere sottoscritti con firma digitale o autografa leggibile e per esteso dagli stessi scansionati ed inseriti all'interno dei medesimi archivi informatici (buste telematiche di gara).

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Troverà applicazione il principio del "**soccorso istruttorio**" previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi.

In particolar modo:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine

- non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. CRITERIO DIAGGIUDICAZIONE

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi. La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche contenute nella "Busta B" per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a)= indice di valutazione dell'offerta (a);

n= numero totale dei requisiti;

W_i= peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i= coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n= sommatoria.

➤ **Per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa** (quali a titolo esemplificativo il pregio tecnico ecc.) attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. **Nel caso di attribuzione discrezionale dei coefficienti di cui al precedente punto** i coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa, saranno determinati mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERIO DI GIUDIZIO DELLA PROPOSTA/DEL MIGLIORAMENTO
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

- Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

➤ **per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa**, (quali a titolo esemplificativo, il prezzo, il termine di ultimazione dei lavori, ecc.), attraverso le seguenti formule:

❖ **Valutazione dell'offerta Economica**

$$P_i = (R_{off}/R_{max})^{0.5}$$

dove:

P_i = punteggio assegnato all'offerta del concorrente i-esimo R_{off} = Ribasso offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = Maggior ribasso offerto

0.5 = Esponente correttivo

❖ **Valutazione dell'elemento Tempo:**

l'elemento tempo, è costituito dalla riduzione percentuale sul tempo di esecuzione (art. 2.10 del CSA) pari a 270 (duecentosettanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. Alla riduzione percentuale sul tempo è attribuito un punteggio applicando la seguente formula:

$$P = \frac{T(i) * 5}{T(max)}$$

Dove:

P = punteggio da attribuire al concorrente i-esimo ;

$T(i)$ = il ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo; 5 = peso attribuito all'offerta tempo;

$T(max)$ = ribasso percentuale offerto più conveniente

E prevista la soglia di sbarramento di riduzione pari al 20%

13. PROCEDURA DIAGGIUDICAZIONE

Apertura degli archivi informatici e verifica della documentazione amministrativa

Alla seduta pubblica, che si terrà il **giorno 16.02.2021 alle ore 16:30**, presso la sede della Stazione Appaltante al Primo piano del Palazzo di Città – sede comunale piazza Municipio n. 1, potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede sopra indicata, ed in relazione all'urgenza di procedere con la conclusione dell'aggiudicazione, si procederà in continuazione nella predetta seduta anche con le successive operazioni di gara. Si da atto che nella eventualità si dovesse procedere alle operazioni di gara nei giorni successivi, verrà data comunicazione nella predetta seduta pubblica, nonché formalizzato, il giorno e l'ora che sarà comunicato ai concorrenti anche a mezzo PEC;

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella "**Busta A - Documentazione amministrativa**" e nella "**Busta B - Documentazione tecnica**", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed, in caso negativo, ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 del presente Disciplinare, sono fra di loro in situazione di controllo ed, in caso positivo, a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs. n.50/2016;

d) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e dei requisiti tecnico-economici e di qualificazione per eseguire i lavori sulla base della documentazione a comprova dei requisiti stessi acquisita attraverso la Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D. Lgs. n.50/2016.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà poi alla valutazione della documentazione costituente l'offerta tecnica di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule di cui al precedente punto 11.

Apertura della busta "C – Offerta economico-temporale" e valutazione dell'offerte

Nel giorno ed ora che sono stati adeguatamente comunicati, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche conseguite da ciascuna ditta e procederà alla apertura della busta "C" contenente l'offerta economico-temporale, dando lettura dei ribassi indicati in essa e determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate al precedente punto 11.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato ai sensi del punto 11.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria provvisoria.

La Stazione Appaltante verifica¹ i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto, dell'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 la stipula del contratto d'appalto non potrà in ogni caso avvenire prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

14. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, la Commissione Giudicatrice procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 soprarichiamato.

N.B.: In tutte le fasi di valutazione delle offerte la Commissione giudicatrice potrà essere supportata dal Rup nel rispetto di quanto previsto dalla Linea guida ANAC n. 3, approvata con Delibera n. 1007 del 11.10.2017 che disciplina "**Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni**", nonché nel rispetto delle massime giurisprudenziali in materia.

15. ULTERIORI CAUSE DI ESCLUSIONE

Fermo restando quanto espressamente dichiarato nel presente Disciplinare, sono altresì esclusi gli offerenti:

- a. che non abbiano osservato il termine di 10 (dieci) giorni assegnato di cui all'art.10.B. del presente Disciplinare;
- b. per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016, alle condizioni di cui all'articolo 86 comma 2 della stessa norma;
- c. che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- d. le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente punto 10.B., risultano falsi o mendaci;

- e. sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2016 o dal regolamento approvato con D.P.R. n. 207 del 2010 nelle parti non abrogate da d.lgs. 50/2016, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente disciplinare;
- f. che non abbiano sottoscritto digitalmente l'offerta tecnica;
- g. che incorrono, nella presentazione dell'offerta tecnica, in una delle condizioni che comportano la non ammissibilità così come specificato al punto inerente la presentazione dell'offerta tecnica;
- h. che non abbiano sottoscritto digitalmente l'offerta economico-temporale;
- i. che recano l'indicazione di offerta pari all'importo a base d'appalto, senza ribasso in aumento;
- j. oppure che recano l'indicazione del ribasso in cifre ma non in lettere;
- k. che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti di gara;
- l. per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo dell'offerta economica ovvero la medesima è imputabile ad un unico centro decisionale.

16. FASI DELL'AGGIUDICAZIONE

16.1. VERBALI

Sono verbalizzate:

- a) le motivazioni relative alle esclusioni;
- b) le sospensioni o interruzione e le riprese delle sedute;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici degli offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede il seggio/commissione di gara annota a verbale le osservazioni di cui alla lettera precedente, se giudicate pertinenti al procedimento, eventualmente allegando al verbale note scritte degli operatori economici partecipanti alla gara;
- e) il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse, che avviene in seduta riservata e sono riportate a verbale solo le conclusioni del procedimento, eventualmente con il rinvio ad atti e relazioni diverse per le motivazioni;
- f) la diffusione e l'accesso ai verbali, ferme restando le condizioni previste dalla legge, è effettuata apponendo opportuni "omissis" su eventuali annotazioni riguardanti le condizioni soggettive di cui all'articolo 80 comma del d.lgs.50/2016.

16.2. PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE:

- a) Ai sensi dell'art. 32, comma 5 del d.lgs. n.50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione.
- b) La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art 33, comma 1 del D.Lgs 50/2016 è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.
- c) nel caso risultino migliori due o più offerte uguali, l'aggiudicazione provvisoria è stabilita mediante immediato sorteggio pubblico tra le stesse;

- d) l'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:
- all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
 - all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante.

16.3. AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016.

16.4. PROVVEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione definitiva è disposta con provvedimento esplicito. In ogni caso l'aggiudicazione definitiva:

- a) ai sensi dell'art 32, comma 6 del D.lgs. 50/2016 si precisa che l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8.;
- b) ai sensi dell'art 32 comma 7 del D.lgs 50/2016, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

16.5. ADEMPIMENTI POSTERIORI ALL'AGGIUDICAZIONE:

- a) l'aggiudicazione definitiva è comunicata a tutti gli offerenti con le modalità di cui all'articolo 76 del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dall'articolo 72 del medesimo decreto legislativo.
- b) resta salva per la Stazione Appaltante la possibilità di revocare l'aggiudicazione, ai sensi del DPR. 445/2000, se si accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara.
- c) ai sensi dell'art 32, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nell'invito ad offrire, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si rimanda al "modello privacy", circa le modalità di trattamento dei dati personali.

Si ricorda che il modello allegato dovrà essere necessariamente sottoscritto dall'operatore economico partecipante.

17. ACCESSO AGLI ATTI

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 53, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
- c) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

Con apposita dichiarazione allegata al presente Disciplinare, l'operatore potrà scegliere di autorizzare/non autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti".

18. NORME RICHIAMATE, DOCUMENTI INTEGRANTI LE DISPOSIZIONI DI GARA

Fanno parte integrante del presente disciplinare e del successivo contratto d'appalto:

- a. il decreto legislativo 50/2016;
- b. il regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti non abrogate dall'art. 217 D.Lgs. n. 50/2016 e in regime transitorio ex art. 216;
- c. il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto e per quanto in vigore.

19. RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere:

- a) di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95 comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Biccari, lì 20.01.2021

Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Vincenzo Manzi