

Asmel Consortile s.c. a r.l.
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli
info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003
www.asmecomm.it



COMUNE DI BALSORANO (Provincia di L'Aquila)
Ufficio Tecnico Comunale

| | | |
|-----------------------------|--|----------|
| C.F. / P.IVA | 00211900667 | |
| Codice univoco ufficio /ccp | UFKUSM | I1674678 |
| Sede | Piazza T. Baldassarre n° 13 - 67052 Balsorano (Aq) | |
| telefono | 0863 950742 | |
| fax | 0863 951249 | |
| e-mail | utc@comune.balsorano.aq.it | |
| pec | utc@pec.comune.balsorano.aq.it | |

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI GESTIONE, CON CLAUSOLA "SALVO BUON FINE", DI TUTTE LE INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA, ELEVATE DAL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE, NOLEGGIO CON SUPPORTO TECNICO, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI UNA POSTAZIONE MOBILE PER IL CONTROLLO DELLA VELOCITÀ AI SENSI DELL'ART. 142 CDS, CON SISTEMA DI RILEVAMENTO AUTOMATICO DELLE INFRAZIONI, NONCHÉ GESTIONE DEI VERBALI NON PAGATI".

CODICE IDENTIFICATIVO GARA: 933518672F

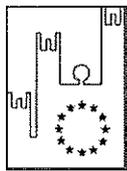
ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto: Noleggio assistito di autovelox mobile e gestione completa dei verbali derivanti dalle violazioni al C.D.S. con servizio accessorio di supporto operativo della Polizia Locale.

- 1.1. Servizio di gestione del ciclo di tutte le sanzioni del Codice della Strada comprensivo del software gestionale, assistenza a distanza e in presenza settimanale presso l'Ufficio di Polizia locale;
- 1.2. Servizio di fornitura a noleggio assistito, installazione, manutenzione ordinaria e straordinaria, di un dispositivo mobile, approvato per il rilevamento elettronico della velocità con sistemi di rilevamento bidirezionale di tipo automatico;
- 1.3. Gestione, con Avvocato Abilitato, del contenzioso mediante la predisposizione delle controdeduzioni per i ricorsi promossi dagli utenti della strada innanzi al Prefetto, al Giudice di Pace;
- 1.4. Gestione dei verbali non pagati nei termini di legge tramite l'emissione di avvisi bonari e iscrizione a ruolo;

ARTICOLO 2 – DURATA ED INIZIO DELL'APPALTO

L'appalto che si compone dei servizi sopra indicati, avrà la durata di mesi 24 (ventiquattro) dalla messa in funzione dei dispositivi di rilevamento della velocità con facoltà di rinnovo.



Asmel Consortile s.c. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli

info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003

www.asmecomm.it

ARTICOLO 3 - VALORE DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto è pari ad € 213.000,00 (IVA esclusa), di cui euro 198.090,00 quale importo soggetto a ribasso d'asta e euro 14.910,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, stimato secondo i seguenti parametri:

1. L'importo per la locazione mensile di 1 dispositivo di rilevamento elettronico delle infrazioni al Codice della Strada - è pari ad € 500,00 oltre Iva.

- **Importo annuale: € 6.500,00 oltre iva**
- **Importo complessivo nel biennio: 13.000,00 oltre iva**

2. Per l'espletamento dei servizi, prestazioni principali e accessorie (gestione completa delle violazioni accertate tramite prova foto/video, attività di assistenza legale per ricorsi GDP e Prefetto e gestione dei verbali non pagati) relativi a ciascun procedimento sanzionatorio incassato il corrispettivo a base d'asta è pari ad Euro 200.000,00 (oltre Iva);

- **Importo annuale: € 100.000,00 oltre iva**, per la gestione di n.3500 circa verbali all'anno, escluse le spese postali.
- **Importo complessivo nel biennio: euro 200.000,00 oltre iva**, per la lavorazione di un numero di atti totali stimato in circa 7000, escluse le spese postali.

3. € 14.910,00 quali oneri di sicurezza interferenziale non soggetta a ribasso.

L'appalto concernerà, fin dal suo inizio, tutte le attività descritte dal presente capitolato.

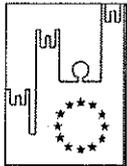
Le Ditte concorrenti accettano esplicitamente nell'offerta di gara questa possibilità e non potranno opporre riserve.

I valori complessivi sopra indicati sono frutto di una analisi presunta del numero di sanzioni rilevabili ed accertabili nel periodo interessato. Tale aleatoria controprestazione a misura delle pratiche gestite viene accettata dall'appaltatore, in quanto la corresponsione del compenso previsto è strettamente correlata alla riscossione delle infrazioni oggetto di controllo, e pertanto non stimabile con certezza. Pertanto trattasi di appalto misto in cui è presente un costo fisso predeterminato rappresentato dal canone mensile per il noleggio del dispositivo ed un importo a corpo per i servizi di gestione sussidiari all'accertamento calcolato per ogni infrazione incassata.

PARTE PRIMA - SERVIZIO DI GESTIONE DEL CICLO DELLE SANZIONI DEL CODICE DELLA STRADA.

ART. 4 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto dalla Stazione Appaltante all'Appaltatore consiste nelle sotto elencate attività: Fornitura e aggiornamento costante del software gestionale erogato in ambiente web, in base alle



Asmel Consortile s.c. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli

info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003

www.asmecomm.it

modifiche apportate alla normativa in materia di circolazione stradale. I costi delle modifiche che eventualmente si rendessero necessarie, anche per future esigenze funzionali o normative, saranno a carico dell'Aggiudicatario.

Servizi e prestazioni principali

a. raccolta delle informazioni provenienti dai dati e dalle immagini relative alle violazioni stradali accertate mediante l'utilizzo di strumenti elettronici e loro inserimento (data entry) nel sistema gestionale (applicativo WEB) proposto dall'offerente.

b. Assistenza al Comando di P.L. per l'individuazione dei dati anagrafici e fiscali del destinatario del procedimento sanzionatorio presso il Pubblico Registro Automobilistico, la Motorizzazione Civile e le Anagrafi dei Comuni italiani, attraverso le convenzioni del Committente già in essere con gli stessi servizi o che lo stesso si impegna a stipulare e mantenere attive per tutta la durata dell'appalto.

c. Preparazione minuta del verbale da redigere e sottoscrivere a cura del verbalizzante secondo le disposizioni e personalizzazioni del Comando di P.L.

d. Preparazione e formattazione del flusso di dati per la stampa dei verbali in A4, formato Pdf, Doc, Rtf,, apposizione del codice a barre per il tracking postale, abbinamento di n. 2 bollettini di CCP 896 stampati su un'unica pagina, di cui uno con l'indicazione della somma pari al minimo della sanzione edittale ed il secondo con la riduzione su tale somma del 30%, imbustamento, formazione distinta postale per la spedizione;

e. Digitalizzazione cartoline A/R (mod.23L) con relativa registrazione delle stesse nel relativo fascicolo digitale;

f. Digitalizzazione e registrazione delle Comunicazioni di Avvenuto Deposito (CAD) e Comunicazioni di Avvenuta Notifica (CAN);

g. Verifica della ritualità della notifica ai sensi di legge, preparazione atti per eventuali rinotifiche, anche a mezzo messi comunali.

h. Registrazione e rendicontazione dei pagamenti;

i. Raccolta delle istanze di annullamento o di sgravio;

j. Lettera di sollecito, al responsabile, per mancato o insufficiente pagamento della sanzione amministrativa, da predisporre annualmente e comunque almeno tre mesi prima della formazione dell'elenco dei morosi;

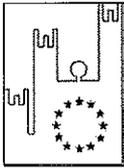
k. Predisposizione della lista dei soggetti che non hanno assolto l'obbligo del pagamento della contravvenzione ai fini della formazione di un elenco dei morosi per la riscossione coattiva tramite ingiunzione fiscale, relativamente alle contravvenzioni elevate a decorrere dalla data di affidamento del servizio;

l. Comunicazione al Responsabile del Servizio o Suo incaricato dei casi di applicazioni di sanzioni accessorie;

m. Ogni altra attività funzionale all'oggetto della gara;

n. Supporto settimanale in presenza presso l'Ufficio di PL per archiviazione materiale cartaceo;

o. Procedura di notifica massiva tramite l'utilizzo della PEC.



Asmel Consortile s.c. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli

info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003

www.asmecomm.it

Servizi e prestazioni accessorie

- 1) Supporto nella gestione delle comunicazioni dati del conducente, con relativo inserimento del Trasgressore, predisposizione alla ristampa per la rinotifica, digitalizzazione documento.
- 2) Preparazione e gestione dei verbali ex 126-bis, 2° comma.
- 3) Predisposizione documentale per la decurtazione punti.
- 4) Gestione delle Sanzioni accessorie (sospensione della patente) con relativa generazione del documento, predisposizione per la stampa del documento e relativa digitalizzazione.
- 5) Generazione della comunicazione al Prefetto riguardante la sospensiva della patente, con relativa digitalizzazione del documento.
- 6) Gestione dei procedimenti, laddove dall'originario verbale scaturiscano ulteriori eventuali contestazioni di violazione del Codice della Strada, come, ad esempio, il mancato aggiornamento del titolo di proprietà o la mancata esibizione di documenti.
- 7) Digitalizzazione dei documenti cartacei relativi ai procedimenti amministrativi in corso fatti pervenire dagli utenti a qualsiasi titolo (moduli, comunicazioni varie, aggiornamenti proprietà, etc.) e collegamento indicizzato degli stessi al relativo fascicolo/scheda del verbale raggiungibile attraverso il sistema gestionale (applicativo Web).

ART. 5 - SOFTWARE GESTIONALE

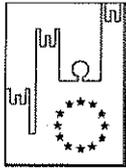
L'Aggiudicatario dovrà fornire un software gestionale che dovrà essere fruibile a mezzo protocollo "https" per un numero di utenti illimitato, con licenza d'uso valida per tutta la durata contrattuale. L'aggiudicatario dovrà provvedere alla formazione del personale dell'Ufficio di Polizia preposto all'utilizzo del programma stesso.

La Ditta dovrà inoltre:

- Garantire l'aggiornamento del software fornito in relazione a nuove disposizioni di legge per tutta la durata contrattuale;
- Tutte le informazioni tecniche sulla struttura e sul funzionamento del software applicativo devono essere fornite gratuitamente, costantemente e tempestivamente al committente nella loro versione più aggiornata;
- il software proposto dovrà essere erogato in ambiente Web;
- l'interfaccia utente, i menù ed i report dell'applicativo Gestionale devono essere in lingua italiana.

Il software gestionale proposto dovrà, inoltre, prevedere le seguenti specifiche funzionali minime:

- gestione preavvisi di accertamento;
- gestione verbali ex articolo 126 bis C.d.S.;
- gestione verbali ex articolo 142 C.d.S. con possibilità di personalizzazione delle descrizioni con la specifica dei rilevatori utilizzati, della velocità rilevata, della percentuale detratta per legge e della velocità contestata;



Asmel Consortile s.c. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli

info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003

www.asmecomm.it

- gestione verbali ex articoli 180-181 C.d.S. con generazione automatizzata delle contestazioni per inottemperanza a presentare documenti (art. 180 c. 8 C.d.S.);
- gestione di stampe personalizzabili da gestire direttamente dall'Ufficio di Polizia Municipale con collegamenti automatizzati a tutti i dati dei verbali;
- garantire la interoperabilità con i sistemi di pagamento in uso presso l'Ufficio di Polizia;
- gestione completa di tutti gli articoli del C.d.S;
- gestione archivi anagrafici (Agenti, stradari, etc.);
- gestione e memorizzazione delle variazioni normative;
- gestione automatizzata della decurtazione punti patente;
- gestione ricorsi autorità amministrativa e/o giudiziaria divisa per tipologia (Giudice di Pace, Prefetto, Sindaco o Dirigente, etc.);
- gestione statistiche personalizzate e reportistica.

Il sistema dovrà, inoltre, consentire al Comando di verificare lo stato di avanzamento di ciascun procedimento sanzionatorio e di controllare la relativa documentazione.

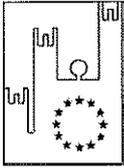
ART. 6 – ASSISTENZA E AGGIORNAMENTI SOFTWARE

Per tutta la durata dell'appalto e senza oneri aggiuntivi dovrà essere previsto un servizio di assistenza sia sul software di gestione che sul servizio prestato. Il servizio di assistenza dovrà comprendere almeno le seguenti attività:

- assistenza telefonica per eventuali problemi o malfunzionamenti relativamente ai programmi forniti mettendo a disposizione un numero telefonico al quale rivolgersi tutti i giorni feriali e senza interruzioni per fasce orarie di apertura dell'Amministrazione Comunale da concordarsi con l'Aggiudicatario;
- aggiornamenti normativi del software di gestione ogni qualvolta necessario prima dell'entrata in vigore della modifica, in modo da non inficiare il lavoro dell'Ente;
- interventi per eliminare eventuali anomalie;
- aggiornamenti del sistema di gestione ogni qualvolta l'Ufficio di Polizia lo ritenga necessario per il perfetto funzionamento del sistema senza oneri aggiuntivi;

ART. 7 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Lo svolgimento delle attività e dei servizi sarà unico e inscindibile e verrà affidato in modo esclusivo al Soggetto Aggiudicatario. Il servizio dovrà essere svolto con assoluta regolarità e puntualità. Il personale, impiegato dall'Aggiudicatario non avrà rapporto di dipendenza con l'Ente. L'Aggiudicatario dovrà conformare le proprie attività al D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", alla Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo e diritto di accesso, al DPR n. 445/00 sulla documentazione amministrativa e alle loro successive modificazioni. In particolare, dovrà, sui dati trattati, rispettare rigorosamente il segreto d'ufficio e



Asmel Consortile s.c. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli

info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003

www.asmecomm.it

vigilare che anche il personale dipendente si comporti in ossequio alla predetta normativa e non riveli a terzi il contenuto degli atti trattati. Resta inteso che l'Aggiudicatario dovrà improntare lo svolgimento della propria attività anche al rispetto della restante normativa, pur se non esplicitamente richiamata ma comunque applicabile all'attività espletata. L'Aggiudicatario "solleverà" l'Ente da qualsiasi responsabilità e danno eventualmente conseguenti alle attività dallo stesso svolte difformemente da quanto prescritto nel presente appalto di servizio. L'Aggiudicatario dovrà svolgere tutte le attività inerenti il contratto d'appalto ed in particolare dovrà: a) prendere in consegna, nei locali dell'Ufficio di Polizia i verbali delle violazioni amministrative su formato cartaceo (analogamente dovrà procedere per ogni ritiro o consegna di materiale anche se diverso dai verbali e/o dai preavvisi); b) acquisire i dati relativi alle eventuali violazioni accertate tramite apparecchiature di rilevazione automatica mediante scarico automatico degli stessi; c) provvedere all'archiviazione elettronica e fisica dei documenti relativi all'atto (A/R degli atti, C.A.D. non ritirate e A/R delle C.A.D. e delle C.A.N.) e loro consegna all'Ufficio di Polizia; d) restituire tutto il materiale trattato e per il quale siano state ultimate le procedure, eventualmente nella disponibilità dell'Aggiudicatario; e) rendicontare elettronicamente tutti i pagamenti, previa verifica della loro regolarità, distinguendoli per modalità e fonti di accertamento e ancor più analiticamente differenziandoli tra verbali pagati correttamente a saldo, pagati in acconto o eccedenza;

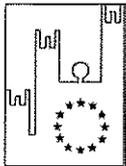
PARTE SECONDA – SERVIZIO DI NOLEGGIO, DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI UNA POSTAZIONE MOBILE PER IL SERVIZIO DI CONTROLLO DELLA VELOCITÀ AI SENSI DELL'ART. 142 CDS CON SISTEMA DI RILEVAMENTO AUTOMATICO DI INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA, ART. 142.

ARTICOLO 8 - DESCRIZIONE, MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA E DEL SERVIZIO E CARATTERISTICHE TECNICHE E FUNZIONALI DEL SISTEMA

L'appalto riguarderà la fornitura, mediante noleggio, di numero un dispositivo per il controllo elettronico vigilato della velocità. Gli apparati periferici oggetto della fornitura dovranno essere forniti nelle modalità e con le caratteristiche tecniche di seguito specificate. In particolare il noleggio del sistema complessivo dovrà prevedere nel minimo:

a) la fornitura di un dispositivo di rilevamento di tipo digitale, approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti già alla data di presentazione dell'offerta per il funzionamento in modalità automatica, in grado di documentare con immagini digitali, le violazioni per il superamento dei limiti massimi di velocità" (art. 142 C.d.S.). La fornitura deve riguardare anche il supporto tecnico per l'attivazione degli strumenti elettronici garantendo quanto necessario per il perfetto funzionamento dell'apparecchiatura e del sistema complessivo ad essa collegato per la validazione delle violazioni e la conseguente verbalizzazione;

b) la validità dell'approvazione dovrà sussistere per tutta la durata del contratto;



Asmel Consortile s.c. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli

info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003

www.asmeccomm.it

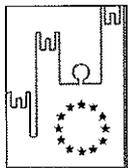
- c) la sottoposizione, senza oneri per l'Amministrazione comunale, ai prescritti controlli e verifiche periodiche dell'apparato durante il periodo di noleggio realizzate e da effettuare a norma di legge e con cadenza almeno annuale ovvero nei minori termini eventualmente previsti dal decreto di approvazione delle postazioni periferiche;
- d) la fornitura in opera di eventuale apposita segnaletica stradale di preavviso;
- e) la manutenzione ordinaria e straordinaria, durante il periodo di noleggio oltre ad ogni intervento necessario per la riparazione e/o il ripristino dell'apparecchiatura e della relativa segnaletica stradale, in occasione di eventi atmosferici e/o derivanti dalla circolazione stradale, nonché da caso fortuito o forza maggiore e/o atto illecito;
- f) l'assunzione da parte dell'aggiudicatario per l'apparecchiatura installata di ogni onere, responsabilità e rischi per furto totale o parziale, danneggiamento, incendio, atti vandalici e comunque causato da eventi atmosferici e/o derivanti dalla circolazione stradale, nonché da caso fortuito o forza maggiore e/o atto illecito per l'intero periodo contrattuale;
- g) la gestione dell'accesso al software per la validazione delle violazioni mediante sistema di autenticazione certificato;

Il dispositivo oggetto dell'appalto dovrà inoltre possedere le sotto elencate caratteristiche minime:

- a) Il sistema di rilevamento dovrà essere di tipo mobile, da posizionare a terra in posizione protetta;
- b) Il sistema dovrà essere in grado di garantire il rilevamento bi-direzionale contemporaneo e il funzionamento e l'utilizzo con qualsiasi condizione ambientale e dinamica;
- c) Dovrà utilizzare illuminatore IR non visibile all'occhio umano;
- d) Dovrà utilizzare sistemi di rilevazione non invasivi, che evitino ogni eventuale lavoro sul manto stradale;
- e) Dovrà poter distinguere almeno due classi di veicoli, veicoli pesanti e veicoli leggeri;
- f) La prova relativa all'accertamento delle violazioni e i dati correlati dovranno essere indicizzati in modo tale da permettere la visione, la gestione e l'importazione degli stessi per l'interfacciamento con il software di gestione delle violazioni al Codice della Strada, per la verbalizzazione meccanizzata;
- g) Il dispositivo dovrà permettere di riportare l'ora esatta (ora, minuti e secondi);
- h) In presenza di una infrazione rilevata, il dispositivo dovrà produrre idonea documentazione a comprova della stessa, con l'acquisizione di almeno due immagini digitali cifrate, in modo da non permetterne la manomissione;

ART. 9 – TEMPI DELLA FORNITURA

L'aggiudicatario, entro 60 (sessanta) giorni dalla stipula del contratto, dovrà provvedere all'attivazione per l'utilizzo in esercizio, unitamente alla contestuale attivazione del sistema telematico di trasmissione dei dati. Sono altresì a carico della ditta aggiudicataria la fornitura e l'installazione, entro i termini previsti per l'inizio dell'esercizio sanzionatorio, dei segnali stradali di



Asmel Consortile s.c. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli

info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003

www.asmecomm.it

indicazione di tipo verticale e permanente, solo sul tratto dove non esistenti, così come previsto dal Codice della Strada e dal relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione. Tutti i segnali dovranno essere realizzati con classe di rifrangenza massima.

PARTE TERZA – GESTIONE DEL CONTENZIOSO

ARTICOLO 10 – CONTENZIOSO

L'aggiudicatario dovrà assistere il personale della Polizia Locale nello studio della pratica e nello sviluppo, mediante proprio Avvocato abilitato, delle controdeduzioni relative alle contravvenzioni elevate a decorrere dalla data di affidamento del servizio di cui al presente appalto – presso il Giudice di Pace e presso la Prefettura a seguito di contestazione del verbale notificato.

PARTE QUARTA – NORME COMUNI

ARTICOLO 11 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

L'aggiudicatario dovrà:

- c) eseguire la fornitura oggetto del presente appalto con perfetta efficienza, sotto la personale sorveglianza del suo titolare e di un legale rappresentante o di persona a ciò espressamente autorizzata, nel rispetto di tutti i patti, le obbligazioni e le condizioni previste, oltre che dal presente capitolato, dalle norme legislative e regolamentari vigenti per lo specifico settore;
- d) assicurare, costantemente, il funzionamento delle strumentazioni locate per l'accertamento delle contravvenzioni;
- e) provvedere alla necessaria formazione del personale dell'Ufficio di Polizia Locale;
- f) garantire l'effettuazione di ogni attività sussidiaria all'accertamento e volta al buon fine delle notifiche predisposte;

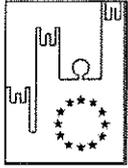
ARTICOLO 12 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

In capo al Comune restano i seguenti adempimenti:

- a) utilizzare gli apparecchi secondo le istruzioni operative che saranno fornite dall'Impresa aggiudicataria;
- b) segnalare all'Impresa aggiudicataria gli eventuali guasti delle apparecchiature per una loro pronta riparazione;
- c) Sostenere tutti i costi di notifica degli atti rimborsando all'Impresa aggiudicataria le spese anticipate.
- d) Mettere a disposizione idonei locali per la lavorazione degli atti.

ARTICOLO 13 - OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI

Oltre ad osservare tutte le norme contenute nel presente capitolato, l'aggiudicatario dovrà rispettare e far rispettare tutte le disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia o aventi comunque attinenza con i servizi in oggetto.



Asmel Consortile s.c. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli

info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003

www.asmecomm.it

ARTICOLO 14 - FATTURAZIONE

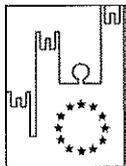
La fatturazione del corrispettivo spettante all'aggiudicatario sarà mensile. L'aggiudicatario dovrà emettere le relative fatture e l'Ufficio di Polizia Locale provvederà ad emettere regolare/i determina/e di liquidazione entro 20 giorni dalla data di ricezione della/e fattura/e in formato elettronico. Il pagamento avverrà entro 30 giorni data fattura. Per il canone di noleggio il pagamento avverrà con decorrenza mensile a decorrere dal quarto mese di attivazione del servizio. Tutti i compensi in favore della Ditta aggiudicataria saranno corrisposti con gli utili derivanti dai proventi contravvenzionali e con formula salvo buon fine, diversamente la Ditta non avrà nulla a pretendere. Inoltre, qualora tali utili non siano in grado di coprire i costi, la stazione appaltante si riserva di rinegoziare i termini di pagamento con la ditta aggiudicataria. Resta salva la facoltà di risoluzione del contratto qualora il servizio posto in essere sia antieconomico. In relazione all'art. 3 della legge del 13 agosto 2010 n. 136, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese, dovranno utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto stabilito nel comma 5 di tale legge, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, dovranno essere registrati su tali conti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

ARTICOLO 15 - DIREZIONE DEI SERVIZI

L'aggiudicatario è obbligato ad affidare la direzione dei servizi ad un Responsabile, da individuare prima dell'inizio dei lavori, che risponda dei rapporti contrattuali fra Esecutore e Amministrazione e che rappresenti per l'Amministrazione la figura di costante riferimento per tutto quanto attiene l'organizzazione del servizio. Tale figura si rappresenterà direttamente con il Responsabile d'Area dell'Ente Appaltante. Tale Responsabile, interlocutore unico cui fare riferimento per ogni problema, dovrà gestire direttamente i servizi oggetto del presente appalto ed in particolare: - coordinare le attività del servizio attraverso la gestione del personale addetto, e curando l'organizzazione delle prestazioni; - proporre interventi atti a migliorare la qualità del servizio; - dovrà risultare reperibile, di norma, per tutta la durata giornaliera dei servizi prestati. Dovrà essere garantita la pronta reperibilità nelle urgenze, per fronteggiare in modo tempestivo esigenze impreviste nella conduzione dei servizi oggetto dell'appalto.

ARTICOLO 16- ONERI DIVERSI DELL'IMPRESA APPALTATRICE

In relazione all'installazione e alla manutenzione delle apparecchiature di rilevamento offerte dall'aggiudicatario sono possibili interferenze con altre imprese già operanti nel territorio comunale per cui al fine di eliminare o ridurre al minimo i rischi interferenziali così come previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 l'aggiudicatario dovrà operare sui singoli punti di intervento in maniera esclusiva e solo quando non siano in atto eventuali altri interventi di competenza comunale (manutenzione verde pubblico, strade ecc...). E' fatto obbligo all'aggiudicatario prima di ciascun



Asmei Consortile s.c. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli

info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003

www.asmecomm.it

intervento di informarsi presso l'ufficio tecnico comunale competente e di concordare gli interventi con l'Ufficio Polizia Locale. I costi della sicurezza interferenziale sono stimati in € 14.910,00 totali non soggetti a ribasso.

ARTICOLO 17 - PENALITÀ

In caso di mancata, ritardata od irregolare esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, il contratto potrà essere risolto per grave inadempimento ovvero per gravi ritardi nel compimento delle attività affidate o per gravi irregolarità. In caso di grave inadempienza contrattuale, grave ritardo o grave irregolarità nell'esecuzione dell'appalto, spetta al Comune il diritto di eseguire di ufficio, con proprio provvedimento, il servizio totalmente o parzialmente con affidamento a terzi secondo le previsioni di cui al D.Lgs. 50/2016. Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dal Comune. L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali dell'impresa per il fatto che ha determinato l'inadempimento. E' fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria di mantenere il Comune sollevato e indenne da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione del contratto nei confronti dei terzi danneggiati e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti dello stesso Comune. L'Impresa aggiudicataria sarà comunque tenuta a risarcire il Comune del danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente capitolato. In caso di R.T.I. verticale, fermo restando la responsabilità solidale del mandatario, le imprese mandanti risponderanno esclusivamente delle attività di propria spettanza.

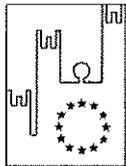
ARTICOLO 18 - RISOLUZIONE DELL'APPALTO

Oltre a quanto previsto all'articolo 1453 del Codice Civile (Risolubilità del contratto per inadempimento), la risoluzione opera di diritto, ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile (Clausola risolutiva espressa), nei seguenti casi:

- a) in caso di frode dell'Aggiudicatario o collusione con personale appartenente all'organizzazione del Committente o terzi;
- b) in caso di gravi inadempimenti contrattuali, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- c) in caso di mancato o ritardata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto;
- d) in tutti gli altri casi espressamente previsti dal presente capitolato;

Nei casi suddetti l'Aggiudicatario incorre nell'immediata perdita del deposito cauzionale, oltre al completo risarcimento di tutti i danni diretti o indiretti che il Committente dovrà nel caso sopportare, anche in relazione all'affidamento del contratto ad altro soggetto, per il rimanente periodo contrattuale. Al verificarsi delle sopraelencate ipotesi, la risoluzione si verifica di diritto quando il Committente determini di valersi della clausola risolutiva e comunichi tale volontà in forma scritta all'Aggiudicatario.

ARTICOLO 19 - RECESSO



Asmel Consortile s.c. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli

info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003

www.asmecomm.it

Il Committente ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 90 (novanta) giorni, da comunicarsi all'Aggiudicatario con lettera raccomandata A.R., nei seguenti casi:

- 1) giusta causa;
- 2) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di strutture e/o attività. Si conviene che per giusta causa si intendono, sempre a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, casi come i seguenti:
- 3) ricorso presentato dal Committente nei confronti dell'Aggiudicatario, ai sensi della Legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Aggiudicatario;
- 4) perdita da parte dell'Aggiudicatario dei requisiti minimi richiesti dal Disciplinare e dal Capitolato di Gara del presente appalto;
- 5) perdita da parte dell'Aggiudicatario delle necessarie iscrizioni e/o autorizzazioni per l'esercizio delle attività oggetto del presente appalto;
- 6) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- 7) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente contratto.

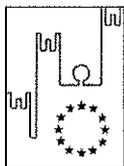
Dalla data comunicata di efficacia del recesso, l'Aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali assicurando, tuttavia, attraverso l'attivazione di una diretta consultazione con il Committente, che tale cessazione non pregiudichi la continuità del servizio e non comporti danno alcuno al Committente stesso. In caso di recesso, l'Aggiudicatario ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché correttamente eseguiti, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel Contratto, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Codice Civile.

ART. 20 – CESSIONE DEL CREDITO E SUBENTRO NEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rifiutare la cessione di credito ed al subentro di nuovi soggetti nella titolarità del contratto. In particolare per le cessioni di credito dovranno osservarsi le procedure previste dall'art. 106 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

ARTICOLO 21 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Appaltatore dovrà mantenere la più assoluta riservatezza per quanto concerne l'uso di tutti i documenti, disegni, informazioni di cui verrà in possesso nell'esercizio delle proprie attività, nel rispetto dei principi di cui al D.lgs. 196/2003 e s.m.i. Parimenti i dati in cui verrà in possesso l'Amministrazione nel corso del rapporto, verranno trattati per le sole finalità istituzionali e nel



Asmel Consortile s.c. a r.l.

Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli

info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003

www.asmecomm.it

rispetto della riservatezza e segretezza delle persone fisiche e giuridiche, ai sensi del D.lgs. 196 del 30.06.2003 e s.m.i. L'Ente in qualità di titolare del trattamento dei dati, si obbliga a nominare un Responsabile per il trattamento dei dati interno alla propria organizzazione e nominare un Responsabile esterno per il trattamento dei dati all'interno della struttura dell'aggiudicatario. Inoltre dovrà nominare tutti i soggetti facenti capo all'organizzazione interna all'Ufficio, Incaricati al trattamento dei dati, il tutto in conformità con quanto previsto dalle vigenti norme in merito alla sicurezza dei dati ed alla privacy. Parimenti dovrà effettuare le stesse operazione il Responsabile del trattamento dati della/e impresa/e aggiudicataria/e dell'appalto.

ARTICOLO 22 - SPESE

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara ed alla stipula del contratto. A tal fine la Ditta dichiara, a tutti gli effetti di legge, che le prestazioni oggetto del presente appalto saranno effettuate nell'esercizio di impresa, che trattasi di operazioni imponibili e non esenti dall'imposta sul valore aggiunto, che la Ditta è tenuta a versare, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e s.m.i.

ARTICOLO 23 - RINVIO E FORO COMPETENTE

Le eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento dell'incarico o nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto, tra la Ditta aggiudicataria e l'Ente saranno demandate al giudice ordinario. Foro competente è quello di Avezzano (AQ)