



Asmel Consortile s.c. a r.l.
Rete di committenza pubblica
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli
info@asmecomm.it - P.IVA: 12236141003
www.asmecomm.it



STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI SAN POTITO ULTRA

Provincia di Avellino

Piazza Baroni Amatucci n. 18 – 83050 SAN POTITO ULTRA (AV)

TELEFONO 0825.981005 – FAX0825.981072

e-mail: protocollo@comune.sanpotitoultra.av.it

PEC: protocollo@pec.comunesanpotitoultra.gov.it

DISCIPLINARE DI GARA

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto del Codice degli appalti D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ai sensi dell'art. 26 comma 8, decreto legislativo n. 50/2016 ss.mm. ed ii., si indice Procedura Aperta, interamente telematica con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Oggetto: "L'AFFIDAMENTO DEL 'SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI PORTA A PORTA NELLE CONTRADE DI SAN POTITO ULTRA' FINO AL 31.12.2023.

CIG: ZB931E975C

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative e relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di San Potito Ultra, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare acorredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto l'espletamento delle attività concernenti il '*Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti porta a porta nelle contrade di San Potito Ultra*' a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva indicativamente LUGLIO 2021 fino al 31.12.2023, come meglio esplicitato all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Prestazioni oggetto dell'appalto:

- Raccolta differenziata dei rifiuti porta a porta nelle contrade di San Potito Ultra e trasporto rifiuti fino al punto di conferimento ad IrpiniAmbiente;
- Pulizia e salatura aree comunali durante l'inverno;
- Piccoli interventi di manutenzione del patrimonio comunale;
- Piccoli interventi di pulizia delle strade e dei piazzali comunali;
- Piccoli interventi di manutenzione del verde.

Quanto sopra mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa come disciplinato dalla lettera a) del comma 3 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, mediante sistema telematico messo a disposizione della C.U.C. di ASMECOMM.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

Comunedì San Potito Ultra (AV)
P.I. e C.F.:80012630648
Piazza Baroni Amatucci n. 18
83050 – San Potito Ultra
Area Tecnica-Manutentiva
Servizio Ecologia
Telefono 0825.981005 – FAX 0825.981072
e-mail: protocollo@comune.sanpotitoultra.av.it
PEC protocollo@pec.comunesanpotitoultra.gov.it
Sito Internet <http://www.comune.sanpotitoultra.gov.it>

Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016: Geometra Amatucci Giovanni.

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP mediante l'apposita funzione "comunicazione procedura" presente sulla piattaforma ASMECOMM almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Nonsaranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste dichiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richiestepresentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per lapresentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicate sulla Piattaforma ASMECOMM.

La procedura è realizzata nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario, ovvero in particolare i principi di economicità, efficacia, non discriminazione, imparzialità, parità di

trattamento, trasparenza, proporzionalità.

2. DURATA DEL CONTRATTO

Presumibilmente (tempo della gara) LUGLIO 2021 fino al 31.12.2023. Il contratto potrà essere prorogato, per garantire la continuità della gestione stessa, fino ad un massimo di sei mesi, nelle more dell'espletamento di una nuova gara. Gli importi della proroga sono computati per la determinazione del valore globale del contratto, di cui al successivo articolo 3.

3. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

Importo previsto per il periodo LUGLIO 2021 – 31.12.2023 (30 mensilità): € 29.400,00. L'importo si intende IVA esclusa.

4. PREZZO A BASE D'ASTA

L'importo posto a base d'asta è di € 29.400,00, oltre ad IVA come per legge, di cui € 1.500,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. Totale complessivo € 35.868,00 (mensilità massime 30 - € 980,00 mensili compresi oneri per la sicurezza, a partire dal 01.07.2021 e fino al 31.12.2023).

L'importo non comprende la gestione del compattatore comunale e delle relative attrezzature la cui manutenzione e gestione ordinaria e straordinaria resta a carico della Stazione Appaltante;

A titolo puramente esemplificativo le ore richieste per lo svolgimento dei servizi è stimate in 900 ore/annue.

Il prezzo a base d'asta non comprende gli importi di cui all'art. 7 (Piccole manutenzioni) del Capitolato Speciale d'Appalto, che saranno fatturati sulla base dei preventivi approvati dall'Ufficio Tecnico Comunale.

5. SOPRALLUOGO

L'appaltatore ha la facoltà di effettuare sopralluogo delle aree oggetto del servizio, con sottoscrizione di apposito verbale di presa visione, secondo le modalità indicate all'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto.

6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii. aventi uno dei seguenti codici ATECO: 38.11.0 – 81.29.91.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara tramite più di un "raggruppamento temporaneo" o società o Consorzio, ovvero partecipare alla gara in forma individuale qualora essi facciano già parte di un "raggruppamento temporaneo" o di una società o di un Consorzio partecipante alla stessa gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Verranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale di cui all'art. 2359 del codice civile, in base all'ex art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016 e successive integrazioni e modificazioni.

E' consentita la partecipazione anche alle cooperative sociali di tipo 'B' considerato che l'art. 5 della legge 08.11.1991, n. 381 e successive modifiche ed integrazioni, prevede la possibilità per gli Enti Pubblici, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della Pubblica Amministrazione, "*di stipulare convenzioni con Cooperative sociali che svolgono attività di cui all'art. 1, comma 1, lett. b) della legge medesima, per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli sociosanitari ed educativi il cui importo stimato, al netto dell'I.V.A., sia inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici, purché tali Convenzioni siano finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'art. 4, comma 1. Le convenzioni di cui al presente comma sono stipulate previo svolgimento di procedure di selezione idonee ad assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di efficienza*".

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla gara sono quindi i seguenti:

a. Requisiti di ordine generale:

1. Ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
2. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1bis, comma 14, della Legge 383/2001 e ss.mm. ed ii.;

b. Requisiti di ordine professionale:

1. Iscrizione alla Camera di Commercio – ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza, con uno dei seguenti codice ATECO: 38.11.0 – 81.29.91;
2. per le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004, ovvero presso Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;
3. in caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va addotta la precisa motivazione e/o dispensa di legge; le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

c. Capacità economica e finanziaria DA INDICARE NELLA PARTE IV DEL DGUE: fatturato globale annuo, quale media dell'ultimo triennio di esercizio, non inferiore al valore annuo dell'appalto pari ad € 11.760,00 oltre IVA. Per gli appalti pluriennali andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

ATTENZIONE: per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di cui al precedente punto c), deve essere comprovato per intero nella quota parte del periodo di attività. Per essere ammessi alla gara tali soggetti devono almeno avere un bilancio annuale approvato.

d. Capacità tecnica DA INDICARE NELLA PARTE IV DEL DGUE:: elenco dei principali servizi svolti o in svolgimento nel triennio 2018-2019-2020, di importo non inferiore ad € 11.760,00 oltre IVA a condizione che i relativi contratti non siano stati risolti anticipatamente per inadempienze contrattuali.

N.B. Dimostrazione dei requisiti da parte dei raggruppamenti:

- i requisiti di cui alle lettere a1) e a2) (di ordine generale) devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento;
- i requisiti di cui alle lettere b1) o b2) o b3) (di ordine professionale) devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento;
- il requisito di cui alla lettera c.1) deve essere posseduto da ciascuno dei componenti del raggruppamento, almeno in misura proporzionale alla quota di partecipazione indicata in sede di gara;

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le operazioni di gara sono espletate da una Commissione Giudicatrice alla cui nomina provvede la Stazione Appaltante dopo la scadenza del termine della presentazione delle offerte.

L'offerta tecnico-economica verrà valutata nel seguente modo:

Alla proposta tecnico-migliorativa punteggio massimo attribuibile **punti 75** così suddiviso:

1. Raccolta e trasporto differenziata dei rifiuti porta a porta nelle contrade di San Potito Ultra:
Punti 25;

2. Offerta tecnico-migliorativa: incremento dei servizi di manutenzione del patrimonio comunale e del verde, della pulizia delle strade e dei piazzali comunali e della salatura delle aree comunali durante l'inverno: **Punti 25**;
3. Servizi aggiuntivi proposti: **Punti 25**.

Alla proposta economica punteggio massimo attribuibile **punti 25**.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10-bis, D.Lgs. n. 50/2016 *“La stazione appaltante, al fine di assicurare l'effettiva individuazione del miglior rapporto qualità/prezzo, valorizza gli elementi qualitativi dell'offerta e individua criteri tali da garantire un confronto concorrenziale effettivo sui profili tecnici. A tal fine la stazione appaltante stabilisce un tetto massimo per il punteggio economico entro il limite del 30 per cento.”*

L'appalto sarà aggiudicato alla ditta che avrà totalizzato il punteggio maggiore C(a), arrotondato al secondo decimale.

Il punteggio verrà attribuito secondo quanto previsto dall'allegato P del DPR 207 del 05.10.2010, applicando la seguente formula: $C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ dove:

C(a) = Indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

\sum_n = sommatoria del numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito(i);

$V(a)_i$ = coefficiente della presentazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora venisse presentata una sola offerta valida. Nel caso di più offerte uguali fra loro si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Le offerte formulate da Ditte Concorrenti verranno esaminate da apposita Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora venisse presentata una sola offerta valida. Nel caso di più offerte uguali fra loro si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

9. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Di seguito sono illustrate le modalità adottate dalla Commissione per il calcolo del coefficiente $V(a)_i$ da applicare alla formula $C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ di cui all'art. 8 del presente disciplinare.

All'offerta tecnica sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di 30 punti ripartiti come di seguito indicato:

Raccolta e trasporto differenziata dei rifiuti porta a porta nelle contrade di San Potito Ultra

		Punteggio massimo 25
A	Numero di giornate aggiuntive rispetto al capitolato speciale d'appalto nei mesi di giugno e luglio	Punti 15 (W_i)
B	Numero di giornate aggiuntive rispetto al capitolato speciale d'appalto nei mesi di giugno e luglio	Punti 10 (W_i)

Il coefficiente $V(a)_i$ verrà attribuito secondo quanto previsto dall'allegato P del D.P.R. 207 del 05.10.2010 – Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei contratti, applicando la formula: $V(a)_i = R_a / R_{max}$;

dove:

R_a = Valore offerto dal concorrente a;

R_{max} = Valore dell'offerta più conveniente.

R_{max} verrà attribuita al concorrente che avrà offerto il maggior numero di giornate

Ra corrisponderà al numero di giornate offerte da ciascun concorrente

Offerta tecnico-migliorativa: incremento dei servizi di manutenzione del patrimonio comunale e del verde, della pulizia delle strade e dei piazzali comunali e della salatura delle aree comunali durante l'inverno

		Punteggio massimo 25
A	Numero di giornate aggiuntive rispetto al capitolato speciale d'appalto nei mesi di giugno, luglio e agosto	Punti 15 (Wi)
B	Numero di giornate aggiuntive rispetto al capitolato speciale d'appalto nei mesi da settembre a maggio	Punti 10 (Wi)

Il coefficiente $V(a)_i$ verrà attribuito secondo quanto previsto dall'allegato P del D.P.R. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei contratti, applicando la formula: $V(a)_i = Ra/R_{max}$;

dove:

Ra = Valore offerto dal concorrente a;

Rmax = Valore dell'offerta più conveniente.

Rmax verrà attribuita al concorrente che avrà offerto il maggior numero di giornate

Ra corrisponderà al numero di giornate offerte da ciascun concorrente

Servizi aggiuntivi proposti

		Punteggio massimo 25
	Servizi aggiuntivi proposti	Punti 25 (Wi)

E' data facoltà ai concorrenti di presentare dei servizi aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal capitolato speciale d'appalto. La proposta dovrà essere redatta secondo le disposizioni seguenti:

- a. **Ciascun servizio aggiuntivo dovrà essere identificato progressivamente con una lettera maiuscola dell'alfabeto (es. A); B);etc.);**
- b. **I servizi dovranno essere dettagliatamente descritti con l'indicazione della modalità di esecuzione e la stima analitica del valore economico dello stesso (importo mano d'opera, mezzi, materiali etc).**
- c. **La descrizione dovrà essere redatta in lingua italiana;**
- d. **L'offerta dovrà essere redatta in formato elettronico con foglio di dimensione A4.**

Rimarrà comunque facoltà della Commissione di Gara, a proprio insindacabile giudizio, ritenere la proposta effettivamente attuabile.

Non saranno comunque accettate proposte che comportino ulteriori costi a carico dell'Amministrazione Comunale. I servizi proposti se accettati dalla Commissione verranno considerati compresi nel prezzo offerto.

Il coefficiente $V(a)_i$ verrà attribuito secondo quanto previsto dall'allegato P del D.P.R. 207 del 05.10.2010 – Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei contratti, procedendo nel seguente modo:

- La commissione valutate le offerte delibererà a maggioranza semplice dei suoi componenti la praticabilità dei servizi aggiuntivi proposti.
- Valutata la praticabilità dei servizi aggiuntivi proposto ciascun commissario sulla base della propria discrezionalità attribuirà un coefficiente parziale C_p , variabile da 0 a 1, nel seguente

modo:

Coefficiente attribuito	Giudizio
Da 0 a 0,2	Sufficiente
Da 0,21 a 0,5	Discreto
Da 0,51 a 0,7	Buono
Da 0,71 a 0,99	Ottimo
1	Eccellente

- Attribuiti i coefficienti (Cp) parziali, per l'offerta nella sua globalità, verrà effettuata la media dei coefficienti parziali attribuiti da ciascun commissario ottenendo così il coefficiente totale (Ct) dell'offerta.

ESEMPIO SEMPLIFICATO DI CALCOLO DELL'OFFERTA TECNICA

Ditte che partecipano al Bando: Alfa, Beta e Gamma

	Alfa	Beta	Gamma	Punteggio attribuito (Wi)
Numero giornate aggiuntive di cui alla lettera A) della Tabella di cui sopra (Ra)	1	2	3	2
Numero giornate aggiuntive di cui alla lettera B) della Tabella di cui sopra (Ra)	2	3	3	1
Numero giornate aggiuntive di cui alla lettera C) della Tabella di cui sopra (Ra)	3	1	3	2
	PUNTEGGIO MAX →			5

Calcolo coefficiente V(a)i di Alfa lettera A) = $V(a)_i = R_a/R_{max}$ $V(a)_i = 1/3 = 0,33$

Calcolo coefficiente V(a)i di Alfa lettera B) = $V(a)_i = R_a/R_{max}$ $V(a)_i = 2/3 = 0,67$

Calcolo coefficiente V(a)i di Alfa lettera C) = $V(a)_i = R_a/R_{max}$ $V(a)_i = 3/3 = 1,00$

Punteggio totale = $C(a) = \sum n[Wi * V(a)_i]$

$C(Alfa) = (2 * 0,33) + (1 * 0,67) + (2 * 1,00) = 0,66 + 0,67 + 2 = 3,33$ **(Punteggio Totale di Alfa)**

Stesso procedimento per Beta e Gamma:

Beta = $V(a)_i = 2/3 = 0,67$; $V(a)_i = 3/3 = 1,00$; $V(a)_i = 1/3 = 0,33$

$C(Beta) = (2 * 0,67) + (1 * 1) + (2 * 0,33) = 1,34 + 1 + 0,66 = 3$ **(Punteggio Totale di Beta)**

Gamma = $V(a)_i = 3/3 = 1,00$; $V(a)_i = 3/3 = 1,00$; $V(a)_i = 3/3 = 1,00$

$C(Gamma) = (2 * 1) + (1 * 1) + (2 * 1) = 2 + 1 + 2 = 5$ **(Punteggio Totale di Gamma)**

Alfa = 3,33; Beta = 3; Gamma = 5.

La Ditta Gamma ottiene il punteggio più alto per questa offerta migliorativa.

La somma dei punteggi totali dei punti 1, 2 e 3 determina il punteggio assegnato per l'offerta tecnica

10. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Di seguito è illustrata la modalità adottata dalla Commissione per il calcolo del coefficiente $V(a)_i$ da applicare alla formula $C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ di cui all'art. 8 del presente disciplinare.

Il coefficiente $V(a)_i$ verrà attribuito secondo quanto previsto dall'allegato P del D.P.R. 207 del 05.10.2010, applicando la seguente formula: $V(a)_i = R_a/R_{max}$

dove:

R_a = Ribasso offerto dal concorrente a ;

R_{max} = Maggior ribasso offerto;

N.B. Le ditte che avranno effettuato offerte parziali o in aumento, condizionate o alternative, non saranno tenute in considerazione, e saranno quindi escluse dalla gara.

11. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta economica deve essere presentata, esclusivamente per via telematica, **ENTRO LE ORE 12:00 di venerdì 2 luglio 2021.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

I concorrenti esonerano la Stazione appaltante da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere ASMECOMM e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate. Non saranno ammesse offerte presentate con modalità difformi da quelle previste dal presente bando. Pertanto le ditte concorrenti non possono presentare offerte sottoposte a condizione, incomplete, parziali o in aumento.

L'Amministrazione potrà sospendere o rinviare la seduta di gara qualora si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete tali da rendere impossibile ai partecipanti l'accesso al sito, ovvero tali da impedire agli stessi di formulare offerte.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di annullare l'intero procedimento, nelle ipotesi in cui si verificano gravi compromissioni del sistema da determinarne l'irregolarità.

La presentazione dell'offerta comporta l'accettazione integrale ed incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati.

12. APERTURA BUSTE TELEMATICHE

L'apertura delle buste telematiche presso gli uffici comunali di San Potito Ultra siti in Piazza Baroni Amatucci, 18 – 83050 San Potito Ultra (AV), avverrà **lunedì 5 luglio 2021 alle ore 15.00.**

La Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta telematica denominata "Busta Amministrativa" ed effettuerà i controlli di merito e di legittimità dei documenti contenuti.

Nella stessa seduta pubblica verrà aperta anche la busta telematica denominata "Busta Tecnica" contenente l'offerta tecnica solo per la verifica della documentazione allegata.

Dichiarata chiusa la seduta pubblica la Commissione procederà in seduta segreta all'esame delle offerte tecniche.

Dichiarata chiusa la seduta segreta la Commissione procederà in seduta pubblica all'esame delle offerte economiche.

La Commissione dichiarerà deserta la gara qualora non sia stata presentata documentazione valida da almeno una società partecipante.

Sono ammessi a partecipare alle operazioni di apertura i titolari/legali rappresentanti delle ditte partecipanti o eventuali loro delegati, muniti di delega scritta.

13. PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA ASMECOMM

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di San Potito Ultra informato elettronico attraverso la piattaforma ASMECOMM. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di ASMECOMM, che consentono di predisporre:

1. Una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
2. Una busta telematica contenente la documentazione tecnica;
3. Una busta telematica contenente l'offerta economica con l'indicazione del prezzo in ribasso sul prezzo a base d'asta.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta deve essere inviata attraverso ASMECOMM. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su ASMECOMM non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su ASMECOMM della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da ASMECOMM per procedere all'invio dell'offerta. ASMECOMM darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

ASMECOMM consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a ASMECOMM sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrativa, tecnica ed economica).

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'HelpDesk al numero verde 800.955054.

Il Concorrente debitamente registrato a ASMECOMM accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://piattaforma.asmecomm.it/>

I – BUSTA TELEMATICA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma ASMECOMM il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente nei seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma:

- A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**, a corredo della domanda e dell'offerta, esente da bollo ai sensi dell'art. 37 del DPR 445/2000.

Detto documento dovrà contenere, oltre la domanda di partecipazione, le attestazioni, rese ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, relative al possesso dei requisiti generali, professionali, economico finanziari e di capacità tecnica indispensabili per essere ammessi alla gara. **Utilizzare l'allegato Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazione**

A1) Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atti di notorietà come da Modello DGUE da dichiarare:

1. I dati anagrafici e di residenza dei soci (per le società in nome collettivo); dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice); degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oltre che del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza per società con meno di quattro soci (altri tipi di società);
2. di essere in possesso del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., ovvero ad Albo ministeriale oregionale, ovvero indicazione della motivazione e/o dispensa di legge per cui non è prevista tale iscrizione, per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura di gara;
3. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e che non sussistono procedimenti incorso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
4. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65. La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice dei contratti;
5. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce2004/18. La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 80, comma 1, del Codice dei contratti nonché relativamente a quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel mod. A i nominativi e i relativi dati anagrafici. Dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel mod. A e andranno indicate tutte le sentenze/decreti di condanna, anche quelle riportanti il beneficio della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
6. di non avere a proprio carico, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, accertamenti definitivi per la violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90 e, comunque, di avere rimosso ogni violazione nel caso di eventuali accertamenti definitivi precedenti all'ultimo anno;
7. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dell'Autorità;
8. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di San Potito Ultra o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del Comune di San Potito Ultra;
9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dovrà essere indicato l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica;
10. che nei propri confronti non risulta iscrizione al casellario informatico dell'Autorità ai sensi e per gli effetti di cui ai commi f-ter e g dell'art. 80 del Codice dei contratti;
11. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia

di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la matricola INPS e il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale – dell'INAIL, nonché il CCNL applicato;

12. Legge n. 68/99: dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro deidisabili, ai sensi della Legge 12.03.1999 n. 68; dovrà essere indicato l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica;
13. D.Lgs. n. 231/01: dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare;
14. di non incorrere nei divieti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti;
15. di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente

oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che ritrovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente

oppure

di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente.

16. Legge n. 383/01: dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1bis – comma 14 – della Legge 18.10.2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22.11.2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso.
17. (nel caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001) di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze;

A2) Ulteriori dichiarazioni:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico e nello schema di contratto;
2. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano la presente procedura di gara oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
3. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
4. di non incorrere nei divieti di cui all'art. 48 del Codice dei contratti;

5. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della L. n. 241/90 – la facoltà di “accesso agli atti”, l’Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

di non autorizzare le parti relative alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Il Comune di San Potito Ultra si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

6. di autorizzare il Comune di San Potito Ultra a comunicare tramite posta elettronica certificata, in particolare le comunicazioni di cui all’art. 79 del Codice dei contratti;
7. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 13 D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la gara di cui all’oggetto;
8. di essere consapevole che la Pubblica Amministrazione ha facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e/o autocertificazioni effettuate.

A3) Capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa: di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare, come dettagliati nel mod. A. L’indicazione dei dati relativi al suddetto requisito dovrà essere accompagnata dagli importi fatturati e dalle indicazioni dei contratti svolti o in svolgimento.

A4) (in caso di RTI, consorzi, GEIE già costituiti) – per RTI, consorzi, GEIE non ancora costituiti compilare il mod. B): indicazione delle parti delle prestazioni che saranno eseguite dalle singole imprese

N.B.1)

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario (sia già costituiti che da costituirsi), la domanda di partecipazione e le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzi, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni vanno rese, oltre che dal legale rappresentante del consorzio, anche dai legali rappresentanti di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio.

N.B.2)

La dichiarazione circa l’inesistenza delle condizioni di esclusione dell’art. 80 del Codice dei contratti, vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell’istanza di ammissione alla gara:

- In caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- In caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- In caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- Altri tipi di società o consorzi = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Per le dichiarazioni in N.B. 2) andrà utilizzato l’apposito modulo mod. A/BIS allegato

- B. MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE: solo nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico) già costituito.
- C. DICHIARAZIONE DI IMPEGNO E SPECIFICAZIONE DELLE PERCENTUALI DI PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO:** solo nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico) non ancora costituito. Per la redazione di tale documento, il concorrente dovrà uniformarsi al modello allegato B.
- D. GARANZIA PROVVISORIA** pari a € 588,00 = (2% dell'importo totale), prestata sotto forma di:
- fideiussione, originale informato elettronico firmata digitalmente dal fideiussore, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 - assegno circolare con beneficiario Comune di San Potito Ultra;
 - versamento in contanti;
 - bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale – BCC CREDITO COOPERATIVO DI FLUMERI – IBAN: IT59 B085 5315 1000 9000 0355 261, con la seguente causale: “costituzione cauzione provvisoria appalto ‘SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI PORTA A PORTA NELLE CONTRADE DI SAN POTITO ULTRA’ FINO AL 31.12.2023” allegando la quietanza dell'avvenuto deposito, del bonifico o scansione dell'assegno circolare.

La garanzia deve avere validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, essa è restituita al concorrente non aggiudicatario dopo l'aggiudicazione provvisoria, e al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si precisa che, in caso di garanzie rilasciate dagli intermediari finanziari, questi devono essere iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, devono svolgere in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ed essere sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. In tal caso il concorrente dovrà produrre un'apposita dichiarazione con la quale indicherà il possesso del requisito.

La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal decreto 123/04 e ss. mm. ed ii. e nel caso di Associazione Temporanea di Imprese, in particolare costituente, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti all'Associazione Temporanea, **a pena di esclusione dalla gara.**

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione.**

- E. DICHIARAZIONE TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI** utilizzando il

modello Allegato F – Tracciabilità flussi finanziari.

F. VERBALE DI SOPRALLUOGO come previsto dal punto 5 del presente disciplinare di gara.

II – BUSTA TELEMATICA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nell'apposito campo "documentazione tecnica" presente sulla piattaforma ASMECOMM il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la relazione tecnica, come previsto al punto 9 del presente disciplinare di gara, firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma.

III – BUSTA TELEMATICA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma ASMECOMM, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica, espressa in ribasso percentuale sul prezzo posto a base d'asta. Al termine della compilazione dell'offerta economica, ASMECOMM genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Al fine di completare l'inserimento dell'offerta, il concorrente dovrà allegare anche la propria offerta redatta sul modello "Allegato C-offerta economica", a cui verrà apposta una marca da bollo da € 16,00.

In caso di discordanza tra il ribasso in cifre e in lettere, indicato nell'allegato C) sarà ritenuto valido il ribasso indicato in lettere.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato nell'allegato C) e quello inserito sulla piattaforma ASMECOMM sarà ritenuto valido quello inserito sulla piattaforma.

Le offerte dovranno essere incondizionate e non sono ammesse offerte in aumento. L'offerta economica sarà immediatamente vincolante per la Ditta, che si impegna a sottoscrivere il contratto, mentre per l'Ente l'aggiudicazione diverrà definitiva ed impegnativa solo ad avvenuta esecutività dei relativi atti amministrativi e ad avvenuta presentazione della documentazione prevista. In caso in cui la gara vada deserta o vengano formulate solo offerte non valide, si procederà alla procedura negoziata. Della avvenuta aggiudicazione verrà data comunicazione secondo le procedure previste dalla normativa vigente.

14. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", il legale rappresentante dell'impresa concorrente deve dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge n. 136/2010.

Nella dichiarazione di cui al comma 1 il legale rappresentante dell'impresa concorrente deve impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto:

- a. ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
- b. a comunicare al Comune di San Potito Ultra gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
- c. il legale rappresentante dell'impresa concorrente dichiara, infine, di essere a conoscenza che il Comune di San Potito Ultra risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche della società Poste Italiane S.p.A.
- d. la dichiarazione di cui al presente articolo deve essere resa dal titolare o direttore tecnico per le imprese individuali; da tutti i soci o direttore tecnico per le società in nome collettivo; da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico per le società in

accomandita semplice; da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico per le altre società; dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società; da tutti i legali rappresentanti delle imprese in caso di RTI o consorzio costituendo; dal legale rappresentante dell'impresa mandataria per tutti i mandanti in caso di RTI o consorzio costituito.

- e. la dichiarazione di cui al presente articolo deve essere allegata alla domanda di partecipazione alla gara e inserita nella Busta Amministrativa.
- f. in caso di mancata presentazione della dichiarazione prevista dal presente articolo del bando di gara, il concorrente è escluso dalla procedura di gara.

15. MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

L'affidamento è finanziato con fondi comunali. La liquidazione avverrà secondo le modalità indicate all'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto.

16. DISPOSIZIONI ANTIMAFIA

L'affidamento dell'appalto è condizionato al possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. 15.11.2012 n. 218 e successive modificazioni e integrazioni.

17. CONOSCENZA DELLE NORME CONTRATTUALI

L'appaltatore è tenuto a prendere cognizione di tutte le clausole generali e particolari che regolano il presente appalto e di tutte le condizioni locali, che possono influire sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata per assumere l'appalto.

18. CAUZIONE E SPESE CONTRATTUALI

Anteriormente alla stipula del contratto di appalto, la Ditta Appaltatrice dovrà prestare una cauzione in ragione del 10% dell'importo, a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte e del pagamento delle penali eventualmente comminate. La cauzione può essere costituita secondo le modalità indicate all'art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Tutte le spese di appalto e di contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, nonché tutte le spese alle stesse accessorie e conseguenti, sono a totale carico della Ditta aggiudicataria.

19. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Entro 15 (quindici) giorni dalla ricevuta formale della comunicazione di aggiudicazione definitiva la Ditta aggiudicataria dovrà presentare i seguenti documenti:

1. originale della cauzione definitiva, tramite polizza fideiussoria bancaria o tramite primario istituto assicurativo a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali;
2. copia polizze assicurative di cui all'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto;
3. la stipulazione del contratto avverrà entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed è comunque subordinata al pagamento delle spese inerenti la stipulazione stessa;
4. il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice.

Ove i termini sopra indicati non venissero rispettati per negligenza, o nel caso in cui la ditta convocata non si presenti alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il Comune può esercitare la facoltà di revocare l'aggiudicazione con affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria.

Avendo la stazione appaltante deciso di procedere mediante acquisizione del servizio attraverso il mercato elettronico realizzato dalle centrali di committenza di riferimento di cui all'articolo 37 del codice, non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 come stabilito

dall'art. 10 del medesimo Decreto Legislativo.

20. DISPOSIZIONE FINALI

L'aggiudicazione provvisoria non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante o l'ente aggiudicatore ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste dal regolamento.

21. DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, senza il consenso e la formale approvazione del Comune, pena la risoluzione del contratto stesso e il risarcimento di tutte le spese e i danni subiti dalla stazione appaltante.

Non sono considerate cessioni ai fini del presente appalto le modifiche di sola denominazione sociale o dirigenza sociale o i cambiamenti di sede, purché il nuovo soggetto espressamente venga indicato subentrando nel contratto in essere con il Comune. Nel caso di trasformazioni d'impresa, fusioni e scissioni societarie, il subentro nel contratto in essere deve essere prioritariamente autorizzato dal Comune, che può, a sua discrezione, non autorizzarlo, restando così il contraente obbligato alla completa esecuzione delle prestazioni. **Pena la rescissione del contratto** è vietata qualsiasi forma di subappalto del servizio.

22. CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie che possano insorgere nell'interpretazione ed esecuzione del presente appalto, qualora queste non possano essere risolte con spirito di amichevole accordo, il ricorrente dovrà rivolgersi al Giudice della giurisdizione ordinaria competente per territorio (Foro di Avellino).

23. RISPETTO DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PROTEZIONE E DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo, facendo presente che i dati personali forniti dalle Imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso l'Ufficio Segreteria del Comune di San Potito, nella responsabilità del Responsabile del Servizio.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione, con riferimento al vincitore il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, integrare i dati, cancellare, trasformare in forma anonima o bloccare i dati trattati in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti del Comune di San Potito Ultra.

L'appaltatore sarà nominato, con apposito provvedimento, responsabile del trattamento dei dati personali che medesimo saranno affidati per l'esecuzione del servizio in appalto.

L'appaltatore procederà al trattamento dei dati attenendosi alle istruzioni impartite dall'Amministrazione appaltante e si impegnerà ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, l'assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati e le informazioni di cui avrà conoscenza nello svolgimento del servizio, a non divulgarli e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo.

24. VERIFICA DEI REQUISITI

Il Comune, prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario, si riserva di compiere gli accertamenti relativi alle dichiarazioni presentate. Qualora tale prova non sia fornita o non confermi i requisiti dichiarati, il Comune procederà alla revoca dell'aggiudicazione alla ditta prima classificata; in tale caso è facoltà del Comune provvedere all'aggiudicazione del servizio al concorrente che segue in graduatoria.

A tale fine si precisa che la falsa dichiarazione:

- a. comporta l'applicazione di sanzioni penali (art. 76 D.P.R. n. 445/2000 ex artt. 483, 489 e 495 del Codice Penale);
- b. comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (revoca eventuale aggiudicazione) (art. 75 D.P.R. n. 445/2000);
- c. costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive procedure per ogni tipo di concessione (art. 80 comma 5, lett. f-ter del D.Lgs. n. 50/2010);
- d. comporta la segnalazione all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Forniture e Servizi ai fini dell'iscrizione nel relativo casellario.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni il Comune potrà procedere, anche a campione a verifiche d'ufficio nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

25. NORME DIVERSE

Per tutto quanto non previsto nel presente bando di gara si fa rinvio al vigente regolamento per forniture di beni e servizi e lavori in economia di questo Ente, al D.Lgs. n. 50/2016, al capitolato speciale di appalto ed alla normativa nazionale di riferimento. L'appaltatore è tenuto comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale. Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative.

26. ALLEGATI AL DISCIPLINARE

- a. Allegato A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni
- b. Allegato A/BIS – Modulo per Dichiarazioni di idoneità morale da compilarsi da parte dei soggetti non firmatari dell'offerta
- c. Allegato B – Raggruppamenti non costituiti
- d. Allegato C – Offerta economica
- e. Allegato D – Offerta tecnica
- f. Allegato E – Tracciabilità dei flussi finanziari.

Il R.U.P.

F.to Geom. Giovanni Amatucci