

**COMUNE DI CAGGIANO**

Provincia di Salerno

Repertorio n. \_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

**REPUBBLICA ITALIANA**

CONVENZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, NONCHÉ REDAZIONE RELAZIONE GEOLOGICA E INDAGINI, INTERVENTO DI "MESSA IN SICUREZZA AREA IN DISSESTO IDROGEOLOGICO PIETRA GROSSA".

**Comune di CAGGIANO (SA):** Codice Fiscale e Partita IVA: **00510420656**

**Operatore economico:** .....

Codice Fiscale/P.IVA: .....

**Codice Identificativo Gara (CIG): 8854370944**

**CUP: D77J20000100001**

L'anno....., il giorno ..... del mese di

....., nella residenza comunale, presso l'Ufficio di Segreteria,

avanti a me, **dott. Giovanni Lamattina**, Segretario del Comune di Caggiano,

autorizzato a rogare, nell'interesse del Comune intestato, gli atti in forma

pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 97, comma 4, del D. Lgs. n.

267/2000 (T.U.E.L.), sono comparsi:

a) **Ing. CAFARO PASQUALINA** nata a Polla (SA) il 08/04/1975, che

dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto

e nell'interesse del Comune di Caggiano, Cod. Fisc./P. IVA

00510420656, che rappresenta nella sua qualità di Responsabile del

Servizio/Ufficio LL.PP., giusto decreto del Sindaco n. 3871 in data

17/06/2019, di seguito nel presente atto denominato semplicemente

«Stazione appaltante/Comune»;

b) ....., nato a ..... (.....) il

..... e residente in ..... (.....) alla

....., in qualità di

..... con sede legale in

..... (.....), alla ....., n. ....,

codice fiscale ..... - P. IVA .....

con domicilio digitale eletto per comunicazioni e notificazioni al seguente

indirizzo di posta elettronica certificata:..... di seguito

nel presente atto denominato semplicemente «appaltatore»;

comparenti della cui identità personale e capacità giuridica io Ufficiale

rogante sono personalmente certo.

Di comune accordo le parti sopra nominate, in possesso dei requisiti di legge,

rinunciano all'assistenza di testimoni con il mio consenso.

**PREMESSO**

- con deliberazione di G.C. n. 104 del 22/12/2020, dichiarata immediatamente

eseguibile, è stato approvato lo studio di fattibilità tecnica ed economica

intervento **“Messa in sicurezza area in dissesto idrogeologico Pietra**

**Grossa”**, dell'importo complessivo di € 3.800.000,00;

- il Comune di Caggiano, giusto Decreto Interministeriale 3 maggio 2021, è

beneficiario di contributo, concesso dal Ministero dell'Interno, a valere sui fondi

di cui all'art. 1, commi da 51 a 58, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160,

dell'importo complessivo di € 300.000,00, per la progettazione definitiva ed

esecutiva, compreso coordinamento sicurezza in fase di progettazione,

nonché per le ulteriori attività progettuali (relazione geologica), accessorie e di supporto alla progettazione (come da parcelle agli atti redatte ai sensi del DM 17/06/2016) relativi all' intervento in parola;

- con determinazione U.T.C. n. \_\_\_\_\_ adottata in data \_\_\_\_\_, è stata indetta procedura di gara per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per la progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione, nonché redazione relazione geologica e indagini relativi all'intervento in parola, aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e ii., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del citato D. Lgs.;

- con determinazione U.T.C. n. \_\_\_\_\_ adottata in data \_\_\_\_\_ è stata disposta l'aggiudicazione dei servizi in oggetto a favore del costituito appaltatore;

- con determinazione U.T.C. n. \_\_\_\_\_ adottata in data \_\_\_\_\_ è stata dichiarata, a seguito della verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara, l'efficacia dell'aggiudicazione dei servizi in oggetto a favore del costituito appaltatore;

**TUTTO CIO' PREMESSO, RITENUTA LA PREMESSA PARTE**

**INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE ATTO, LE PERTI**

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

**Art. 1 Oggetto dell'incarico e garanzie**

L'Amministrazione, con le modalità riportate nella presente convenzione, affida all'Appaltatore, che accetta, il servizio sotto indicato relativamente ai

lavori indicati in epigrafe:

- ➔ *progettazione definitiva unitaria (combinato disposto dagli art. 23 comma 3 e 7 ed art. 216 comma 4 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.);*
- ➔ *progettazione esecutiva unitaria (combinato disposto dagli art. 23 comma 3 e 8 ed art. 216 comma 4 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. ed il piano di sicurezza e coordinamento nell'ambito del servizio di Coordinamento della Sicurezza in fase progettuale;*
- ➔ *redazione relazione geologica ai sensi della legge regionale della Campania n. 9 del 07/01/1983 e ss.mm. e ii., incluso indagini e relativi costi di laboratorio;*
- ➔ *redazione atti tecnico amministrativi necessari alla richiesta ed ottenimento di pareri, nulla osta, autorizzazione da parte di Enti terzi sovraordinati e partecipazione agli eventuali incontri e/o riunioni per chiarimenti ed integrazioni.*

Dovrà essere resa, senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione e a semplice richiesta, l'eventuale redazione di uno stralcio esecutivo funzionale.

La redazione della progettazione, in tutte le sue fasi, dovrà essere eseguita in conformità alle linee guida dettate dall'Amministrazione.

L'Appaltatore al fine della stipula del presente contratto ha stipulato:

- a) polizza di responsabilità civile e professionale numero ..... in data ..... rilasciata dalla ..... Agenzia di .....
- b) polizza RCT/RCO di importo pari ad euro ..... (per l'esecuzione delle fasi di rilievo) numero ..... in data .....

	.....	rilasciata	dalla
	.....,	Agenzia	di
	.....;		
	c) cauzione definitiva mediante polizza fideiussoria numero		
	..... in data .....	rilasciata dalla	
	.....,	Agenzia	di
	....., per l'importo di euro .....		in
	ossequio a quanto previsto dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, resa		
	nelle forme e dai soggetti di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del citato D.		
	Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.		
	La restituzione della cauzione definitiva avverrà soltanto quando l'Appaltatore		
	avrà dimostrato il completo esaurimento degli obblighi contrattuali; in assenza		
	di tali requisiti, la cauzione definitiva verrà trattenuta dalla Stazione Appaltante		
	fino all'adempimento delle condizioni.		
	<b>Art. 2 Documenti e adempimenti</b>		
	Dovrà essere resa, senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione, tutta la		
	documentazione prodotta in numero di copie necessarie per l'acquisizione		
	dei relativi pareri.		
	L'Appaltatore, oltre alle copie cartacee, dovrà consegnare		
	all'Amministrazione una copia in formato digitale su CD-ROM di tutti gli		
	elaborati. Gli elaborati grafici dovranno essere in formato DWG e DXF		
	(compatibile con Autocad). Gli elaborati alfanumerici dovranno essere		
	restituiti in formato compatibile con i tradizionali programmi di scrittura.		
	L'Appaltatore è ritenuto unico responsabile di eventuali ritardi		
	nell'esecuzione dei lavori dovuti a imperizia e/o errori progettuali e/o errata		

valutazione dei luoghi di esecuzione dei lavori, con piena richiesta dei danni diretti o indiretti patiti dal Comune.

Allo scopo l'Appaltatore dichiara di aver preso visione dei luoghi e di ogni elemento utile per una regolare e corretta redazione della progettazione e nella piena e totale realizzazione funzionale dell'opera.

Il progetto dovrà inoltre essere corredato da certificazione dell'Appaltatore di conformità dell'opera alle prescrizioni urbanistiche ed edilizie, attestante l'esistenza dei nulla-osta o altro titolo di conformità alle norme di sicurezza, sanitarie, ambientali e paesistiche, e in materia di costruzione in zone sismiche.

Il progetto dovrà essere predisposto in conformità alle norme tecniche e disposizioni normative in materia vigenti al momento della redazione, salvo diversa disposizione scritta fornita dal Responsabile unico del Procedimento ed in particolare nel puntuale rispetto di quanto disciplina il Decreto Legislativo n. 50/2016 e il D.P.R. n. 207/2010, per quanto applicabile, e ss.mm. e ii.

La progettazione resterà di proprietà assoluta ed esclusiva dell'Amministrazione dal momento dell'avvenuto pagamento del corrispettivo dovuto ai sensi della presente convenzione, conseguentemente l'Amministrazione acquisisce ogni diritto di utilizzazione del progetto, come di parte dello stesso, per darne esecuzione secondo programmazione approvata e nel rispetto della disciplina normativa in materia vigente.

E' responsabilità dell'Appaltatore incaricato redigere eventuali verbali degli incontri e riunioni tra lo stesso ed i rappresentanti dell'Amministrazione, restando a suo carico il relativo onere.

### **Art. 3 Verifica degli elaborati progettuali**

Prima di iniziare le procedure per l'affidamento dei lavori oggetto dell'incarico, l'Amministrazione verificherà la qualità degli elaborati progettuali medesimi e la loro conformità alla normativa vigente. Tale verifica potrà, anche, essere effettuata da organismi esterni di certificazione o direttamente. Qualora durante le verifiche si riscontrino contrasti rispetto alla normativa vigente, incongruenza di natura tecnica o violazione degli indirizzi progettuali, sarà stabilito un termine massimo di 10 gg per ricondurre gli elaborati progettuali a conformità. Scaduto il termine assegnato sarà applicata la penale di cui all'art. 6 oltre alle altre conseguenze previste dalla presente convenzione. Le modifiche agli elaborati progettuali che dovessero essere apportate in fase di progettazione in adempimento a quanto sopra, saranno da considerarsi non onerose per l'Amministrazione.

### **Art. 4 Adempimenti**

L'Appaltatore dovrà attuare la convenzione secondo le modalità e procedure fissate dall'Amministrazione ed in particolare seguire, prima della consegna del progetto definitivo e prima dell'introduzione di qualsiasi modifica, tutte le pratiche necessarie all'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni che si rendessero necessari per l'approvazione del progetto e/o l'esecuzione dei lavori.

### **Art. 5 Modifiche agli elaborati di progetto**

Sarà compito del Professionista, senza aver diritto a maggiori compensi, introdurre negli elaborati progettuali, anche se già redatti e presentati, tutte le modifiche richieste dalle Autorità preposte alla loro approvazione per il rilascio delle necessarie autorizzazioni e tutte le modifiche necessarie per il

rispetto delle norme vigenti al momento della presentazione dei progetti.

Qualora, dopo le approvazioni di cui al precedente comma, venissero richieste dall'Amministrazione, , modifiche di lieve entità e che non alterino il progetto nella sostanza, l'Appaltatore è tenuto a redigere gli elaborati necessari senza diritto ad alcun compenso aggiuntivo e nei tempi che saranno concordati tra le parti.

Qualora, dopo le approvazioni di cui al primo comma del presente articolo, venissero richieste dall'Amministrazione modifiche che comportino cambiamenti d'impostazione progettuale, determinate da nuove e diverse esigenze, l'Appaltatore è tenuto ad introdurle negli elaborati di progetto: per tali modifiche dovranno essere preliminarmente concordate tra le parti le relative competenze.

Resta a carico dell'Appaltatore ogni onere strumentale ed organizzativo necessario all'espletamento delle prestazioni, rimanendo lo stesso organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli Organi di amministrazione.

L'Appaltatore è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

#### **Art. 6 Tempi di consegna e penali**

Il termine di tempo prescritto per la presentazione del progetto definitivo è 180 (CENTOTTANTA) giorni dalla formale comunicazione di avvio da parte del RUP; la progettazione esecutiva dovrà essere consegnata all'Ente entro



gli ulteriori successivi 60 (SESSANTA) giorni.

In caso di ritardo non motivato della consegna del progetto sarà applicata una penale giornaliera pari all'1 per mille del corrispettivo professionale dovuto.

Per l'applicazione della penale i giorni verranno conteggiati come naturali e consecutivi.

La penale non verrà applicata qualora sia dimostrato che il ritardo non sia imputabile all'Appaltatore.

Le penali non possono superare l'1% per cento dell'importo contrattuale, pena la risoluzione della presente convenzione.

Il ritardo nella consegna del progetto oltre 10 giorni dalla previsione, verrà ritenuto grave inadempienza e potrà provocare la risoluzione del contratto, oltre al risarcimento del danno sofferto dall'Amministrazione.

I tempi necessari per l'eventuale modifica del progetto, nonché quelli conseguenti all'eventuale richiesta dell'Amministrazione, in quanto connessi all'acquisizione di pareri e/o autorizzazioni, saranno preliminarmente stabiliti tra il Responsabile del procedimento e l'Appaltatore.

#### **Art. 7 Corrispettivo e termini di pagamento**

Il compenso per l'effettuazione delle attività previste nella presente convenzione ammonta ad € ....., oltre INARCASSA ed I.V.A., di cui € ....., oltre I.V.A. ed INARCASSA per la progettazione definitiva, € ....., oltre INARCASSA ed I.V.A. per la progettazione esecutiva, € ....., oltre INARCASSA ed I.V.A. per la redazione della relazione geologica ed € ....., oltre I.V.A., per le indagini

(compreso costi di laboratorio).

La provvista finanziaria è assicurata con fondi del Ministero dell'Interno a valere sui fondi di cui all'art. 1, commi da 51 a 58, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, giusto Decreto Interministeriale 3 maggio 2021, già nella disponibilità dell'Amministrazione.

L'Appaltatore dichiara che nell'individuazione dell'importo sopra stimato il conteggio ricomprende tutti i servizi precisando espressamente che tale corrispettivo - così definito - è ritenuto congruo, equo remunerativo, rinunciando ad ogni azione e/o pretesa e/o risarcimento e/o indennizzo in relazione alla sua prestazione.

Le competenze per i servizi prestati saranno corrisposte a seguito di presentazione di regolare fattura, a seguito di opportuna verifica sulla regolarità e computazione effettuati dal Responsabile Unico del Procedimento.

L'Amministrazione effettuerà il pagamento entro 30 gg. dal ricevimento delle fatture. E' ammessa l'anticipazione del 30% (art. 207 della legge n. 77/2020) prevista dall'art. 35, comma 18, del D. Lgs. n. 50/2016 nel testo vigente,

Ai fini del riconoscimento dell'eventuale anticipazione, si applicano le disposizioni di cui al secondo, al terzo, al quarto e al quinto periodo dell'articolo 35, comma 18 del citato D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50.

La tassazione (IVA, CNPAI e ritenuta d'acconto) sui corrispettivi di cui alla presente convenzione seguirà il regime fiscale in vigore.

E' esclusa la possibilità di ricorrere alla cessione dei crediti derivanti dall'esecuzione delle prestazioni.

Il pagamento del corrispettivo avverrà con le seguenti modalità:

**a)** saldo importo relativo alla progettazione definitiva, ad approvazione

della stessa, unitamente alla relazione geologica;

b) saldo importo relativo alla progettazione esecutiva, ad approvazione della stessa.

#### **Art. 8 Tracciabilità dei pagamenti**

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'articolo 3, della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

La liquidazione avverrà a cura del Tesoriere comunale sul conto corrente bancario i cui estremi identificativi sono in seguenti:

Banca: ..... - IBAN:

.....

Nome intestatario del conto: .....

Soggetto delegato ad operare sul suddetto conto:

.....

L'Amministrazione risolverà il presente contratto con lettera raccomandata entro quindici giorni dall'accertamento delle violazioni della presente clausola.

#### **Art. 9 Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa**

L'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, potrà avvalersi della facoltà di recedere dal contratto nei seguenti casi: ritardo nella consegna degli elaborati progettuali superiore a 10 giorni dal termine previsto all'articolo 6; applicazione della penale nella misura massima di Euro .....; violazione agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti; reiterate violazioni e/o ritardi alle richieste dell'Amministrazione; l'aver commesso in materia professionale un errore grave, accertato con qualsiasi elemento documentabile dall'Amministrazione, ovvero l'aver

commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o un errore grave nell'esercizio di attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione medesima; trovarsi in situazione di conflitto d'interessi o essersi reso colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste dall'Amministrazione per la procedura di affidamento.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di recedere motivatamente dal presente contratto di prestazione professionale, in ragione di esigenze sopravvenute o per mutate necessità d'intervento sul territorio per pubblico interesse, ai sensi dell'articolo 21 *sexies*, della Legge 241/1990, rimborsando all'Appaltatore il lavoro regolarmente eseguito fino alla data del recesso.

Il recesso di cui ai precedenti punti avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, e con almeno quindici giorni di preavviso.

Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

#### **Art. 10 Risoluzione delle controversie**

Eventuali divergenze insorgenti tra le Parti circa l'interpretazione della presente convenzione e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporre bonariamente in via amministrativa sperando, quando possibile, anche risoluzione transattiva delle vertenze, saranno deferite al giudizio del Foro di Lagonegro (Pz).

L'Appaltatore elegge domicilio legale presso .....

In pendenza del giudizio, l'Appaltatore non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

#### **Art. 11 Clausola di esclusione**

L'Appaltatore dichiara che si esenta da ogni possibilità, sotto alcuna forma e per alcun titolo, a partecipare alla realizzazione dei lavori dallo stesso progettati.

#### **Art. 12 Proprietà degli elaborati**

Gli elaborati acquisiti resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale di Caggiano la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, introdurvi, nel modo e nel mezzo che riterrà opportuni, tutte quelle varianti e aggiunte che saranno ritenute necessarie.

#### **Art. 13 Disposizioni finali e di chiusura**

Ai fini dell'espletamento del presente incarico l'Appaltatore dichiara, e con la sottoscrizione del presente atto, conferma: di essere in possesso dei requisiti soggettivi e professionali previsti dalla normativa vigente in materia ed in particolare dei requisiti di cui all'art. 91 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii.; di assumere la responsabilità dei danni a persone e cose, sollevando fin d'ora l'Amministrazione da ogni responsabilità al riguardo; di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali e di impegnarsi a non accettare alcun incarico in contrasto o in conflitto di interessi.

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione si richiamano le disposizioni del codice civile, in quanto compatibili e le norme in materia di lavori pubblici.

All'Appaltatore incaricato di cui alla presente convenzione è fatto espresso divieto di cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto, pena la risoluzione del contratto medesimo in base all'art. 1456 del C.C.

Le Parti, in pendenza del rapporto, dovranno comportarsi secondo correttezza

e buona fede, e l'Appaltatore si obbliga a prestare il proprio lavoro con la diligenza e le ulteriori prescrizioni di disciplina indicate all'art. 1176 e segg. del c.c., senza entrare in concorrenza e in conflitto di interessi con l'Amministrazione.

Ogni comunicazione tra le Parti inerenti la modifica, l'integrazione, l'esecuzione del presente incarico deve avvenire per forma scritta, e inoltrata al protocollo dell'Amministrazione, per posta elettronica certificata. Allo scopo le Parti, per il ricevimento della corrispondenza, concordano i seguenti indirizzi:

Professionista: pec .....

Amministrazione: pec [utcom.caggiano@asmepec.it](mailto:utcom.caggiano@asmepec.it).

L'Appaltatore, con la sottoscrizione del presente atto, autorizza il trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei limiti degli obblighi e delle formalità derivanti dal presente contratto, dichiarando che, qualora nell'esecuzione del contratto acquisisca dati e/o informazioni la cui titolarità del trattamento ai sensi del vigente regolamento sulla Privacy (UE) n. 2016/679 è in capo all'Amministrazione, dovrà trattare i suindicati dati nel rispetto integrale della normativa citata, ed in modo specifico della parte relativa alle misure di sicurezza, oltre al pieno rispetto della proprietà dei diritti acquisiti dall'Amministrazione sull'opera intellettuale. È fatto, pertanto assoluto divieto di divulgare, in qualsiasi forma e/o mezzo e/o scopo, a terzi le informazioni personali acquisite se non in adempimento di obblighi di legge o a seguito di adempimento contrattuale con l'Amministrazione, ed è, altresì, fatto obbligo di effettuare ogni trattamento in materia di riservatezza nel rispetto dei diritti dell'interessato e dei principi di stretta pertinenza.

**Articolo 14 - Spese atto, imposte, tasse e trattamento fiscale.**

Tutte le spese del presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'appaltatore.

E richiesto, io Segretario Comunale, ho ricevuto quest'atto - scritto con strumenti informatici, redatto su n. .... (.....) facciate e rimanenti n. ....(.....) righe escluse le firme - dandone personale lettura ai componenti, i quali lo approvano ritenendolo conforme alla loro volontà e lo sottoscrivono in mia presenza in modalità analogica consistente nell'apposizione della loro firma autografa sul testo cartaceo del presente atto pubblico e nella successiva acquisizione digitale mediante scansione ottica dello stesso da loro sottoscritto.

Io Ufficiale rogante, di seguito all'acquisizione digitale del testo cartaceo dell'atto pubblico sottoscritto dalle parti, ho apposto sul presente documento informatico la mia firma digitale ai sensi dell'art. 52-bis, 2° comma, della Legge n. 89/2013 e s.m.i.

**Il Rappresentante della Stazione appaltante/Comune di Caggiano:**

*Ing. Pasqualina Cafaro*

**L'Appaltatore:**

.....

**Il Segretario Comunale/Ufficiale rogante**

*Dott. Giovanni Lamattina*