

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 http://asmecomm.it – portale di committenza pubblica COMUNE DI MOLINARA (BN)</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Allegato D) al disciplinare di gara

OGGETTO: BANDO E DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI MOLINARA. PERIODO 01/05/2019 AL 31/12/2024.

Il/La sottoscritto/a (cognome) (nome)
 nato/a a il e residente a
 (Prov.) in Via
 in qualità di ¹ della
 Società
 avente sede legale a (Prov.) CAP in
 Via n., Tel.
 Fax Codice Fiscale

partecipante alla gara in oggetto come:

- impresa singola;
- consorzio stabile ex art. 45, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016;
- impresa singola avalente con l’impresa/e ausiliaria/e
- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
 orizzontale verticale misto con le imprese
- mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
 orizzontale verticale misto con le imprese
- impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;
- impresa aggregata capofila della aggregazione tra imprese aderenti
 al contratto di rete ai sensi dell’art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile
 2009 n. 33 e segnatamente tra l’impresa richiedente e le ulteriori imprese aggregate
- impresa aggregata aderente al contratto di rete ai sensi dell’art. 3,
 comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra
 l’impresa aggregata capofila e le ulteriori imprese aggregate

PRESENTA

¹ Legale rappresentante dell’impresa ovvero procuratore. In quest’ultimo caso è necessario allegare la relativa procura.

la seguente offerta economica per l'affidamento del servizio di Tesoreria:

A- CONDIZIONI ECONOMICHE PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE: PUNTI 30	OFFERTA
<p>Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria: riferito al tasso Euribor a sei mesi, base 360 gg. media mese precedente, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto, né di altre commissioni) (MAX PUNTI 5)</p> <p>PUNTI 5 alla migliore offerta.</p> <p>Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE ----- X 5 OFFERTA</p> <p>Nota: Offerta migliore : Euribor +/- spread offerto migliore Offerta: Euribor +/- offerto</p>	<p>-spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a sei mesi, base 360 gg. media precedente, vigente tempo per tempo (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto):</p>
<p>Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il tesoriere: riferito al tasso Euribor a sei mesi, base 360 gg. media mese precedente, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto. Il tasso offerto si intende senza commissioni aggiuntive. (MAX PUNTI 10)</p> <p>PUNTI 10 alla migliore offerta.</p> <p>Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA ----- X 10 OFFERTA MIGLIORE</p> <p>Nota: Offerta migliore : Euribor +/- spread offerto migliore Offerta: Euribor +/- offerto</p>	<p>-spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a sei mesi, base 360 gg. media precedente, vigente tempo per tempo:</p>
<p>Valuta sulle operazioni di pagamento dal conto di Tesoreria :MAX PUNTI 5 Punti 5 per valuta nello stesso giorno dell'operazione. Punti 1 in meno per ogni giorno fisso antecedente.</p>	<p>Numero di giorni fissi</p>
<p>Valuta sulle operazioni di versamento sul conto di tesoreria MAX PUNTI 5 Punti 5 per valuta nello stesso giorno dell'operazione Punti 1 in meno per ogni giorno fisso successivo</p>	<p>Numero di giorni fissi</p>
<p>Compenso per servizio di tesoreria</p> <p>Rimborso spese vive (stampati, postali, tipografiche) e di servizio (invio estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni operazione ed eventuale altre da indicare) MAX PUNTI 2,50</p>	<p>compenso per servizio di tesoreria: annuo 3.000,00euro – compenso rimborso spese: € 1.800,00 annuo</p>
<p>Aggio su versamenti effettuati a favore del Comune di Molinara, per pagamento acqua, spazzatura, lampade</p>	<p>–offerta percentuale in ribasso su commissione a carico degli utenti, di</p>

<p>votive al Cimitero, ticket su servizi scolastici ed assistenziali, rette ricovero al CARPA, diritti di segreteria tramite circuiti di pagamento bancari. Il servizio deve essere gratuito per l'Ente. Rimborso di spese a carico degli utenti per pagamento allo sportello € 0,70 a base d'asta per ogni bollettino.</p> <p>MAX PUNTI 2,5</p> <p>PUNTI 2,5 alla migliore offerta.</p> <p>Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE ----- X 2,5 OFFERTA</p> <p>Nota: offerta migliore = percentuale più bassa</p>	<p>€ 0,70 a base d'asta</p>
<p>B- <u>CONDIZIONI GENERALI</u></p> <p>PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE: PUNTI 70</p>	<p>OFFERTA</p>
<p>Presenza e numero di filiali/agenzie in ambito comunale MAX PUNTI 30</p>	<p>Presenza filiali/sportelli SI Presenza filiale/sportelli NO</p>
<p>Vicinanza dello sportello sede di tesoreria alla sede del Comune di Molinara Punteggio parametrato alla distanza chilometrica sulla viabilità esistente alla data di aggiudicazione MAX PUNTI 20</p> <p>Come segue: fino a km 0.5 punti 20 da km 0.501 a 1,000 km punti 10 oltre Km 1,000 punti 0</p>	<p>Indicare indirizzo succursale/sede e distanza chilometrica dalla sede del Comune di Molinara:</p>
<p>Contributo annuale per sponsorizzazioni ad attività istituzionali dell'Ente. MAX PUNTI 20</p> <p>PUNTI 20 alla migliore offerta.</p> <p>Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA ----- X 20 OFFERTA MIGLIORE</p> <p>Nota: offerta migliore = contributo annuale per sponsorizzazione più alto</p>	<p>Somma annua €:</p>

N.D.	Criterio	Offerta
1.	INDICARE I CRITERI PER I QUALI SI RICHIEDE L'OFFERTA	(in cifre)ppt (in lettere)
2.		(in cifre)ppt (in lettere)
3		(in cifre)ppt (in lettere)
4		(in cifre) € (in lettere)
5		in cifre)% (in lettere)
6		(in cifre) € (in lettere)

- a) Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i. e dell'art. 26, comma 6, del decreto legislativo n. 81 del 2008, i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico (o aziendali) dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio in oggetto ed ammontano ad € _____ (euro _____);
- b) L'offerta è stata formulata tenendo conto del costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavori comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
Il costo del personale è stato quantificato nella percentuale del _____% (dicasi _____) rispetto all'importo netto del ribasso offerto depurato dagli oneri di sicurezza.

N.B.: In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, sarà considerata quella più vantaggiosa per il Comune.

....., lì

Firma

.....
*timbro della Ditta e firma del legale
rappresentante*

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ovvero da un suo procuratore. In questo ultimo caso deve essere allegata la relativa procura.