

TITOLO I - SERVIZIO IN APPALTO

Art. 1 - Principi ed obiettivi.

Nel rispetto della normativa vigente, il Comune di Borgia, di seguito "Ente Appaltante" provvederà mediante gara di appalto all'affidamento del "Servizio di igiene urbana, gestione integrata dei rifiuti solidi urbani sul territorio comunale", da svolgersi nei modi e termini prescritti nel presente capitolato e nel pieno rispetto delle norme.

La gestione integrata dei rifiuti solidi urbani, oggetto dell'appalto e contemplata nel presente capitolato costituisce attività di pubblico interesse finalizzata ad assicurare una elevata protezione dell'ambiente nonché di preservare le risorse naturali ai sensi e per gli effetti dell'art. 178 del D. Lgs. 03.04.06 n. 152.

Gli obiettivi che l'Amministrazione Comunale di Borgia si propone di raggiungere attraverso il presente Appalto sono:

- ottimizzazione del sistema di raccolta dei rifiuti;
- costante incremento nel tempo della percentuale di raccolta differenziata sia a livello quantitativo sia a livello qualitativo mediante il circuito di raccolta porta a porta;
- prevenzione, tutela e salvaguardia dell'igiene e della salute pubblica;
- informazione e sensibilizzazione dei cittadini alla raccolta differenziata.

Art. 2 - Condizioni generali.

Il Comune di Borgia ha approvato il presente Capitolato per l'appalto del "Servizio di igiene urbana e gestione integrata dei rifiuti solidi urbani sul territorio comunale".

In esso, oltre alle norme di carattere generale e specifiche in materia, si è tenuto conto, per la formulazione di parametri, anche dell'analisi dei costi e dei requisiti minimi amministrativo-finanziari e tecnici richiesti. In particolare si è tenuto conto:

- dell'impiego e costo del personale;
- dell'impiego, delle caratteristiche e dei costi dei mezzi ed attrezzature da utilizzare;
- delle tariffe degli automezzi e del trasporto;
- della adeguata capacità tecnica e finanziaria.

Il servizio deve essere assicurato anche in presenza di condizioni atmosferiche avverse, nonché in occasione di due o più giorni festivi consecutivi e nel caso siti di stoccaggio, CDR, impianti di conferimento e/o smaltimento e/o di destinazione finale non funzionanti; questo anche mediante indicazioni e/o accordo con il Committente e/o il Referente aziendale.

La ditta appaltatrice dovrà essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla legge ed in regola con tutti gli adempimenti amministrativi, fiscali e contributivi previsti dalle disposizioni in materia, dal D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i., dal D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i.

Dovranno essere impiegati personale, mezzi ed automezzi in numero tale da garantire sempre il servizio con efficienza, sicurezza, celerità e decoro, nonché conformità alle leggi in materia di ambiente, di sanità ed igiene, di sicurezza sul lavoro, ed alle norme del Codice della Strada.

In ogni caso e per specifiche esigenze, il Comune di Borgia potrà apportare modifiche al programma ed agli orari senza che ciò possa comportare oneri aggiuntivi a carico del Comune; le eventuali modifiche verranno segnalate dal Comune mediante specifica comunicazione di servizio alla ditta appaltatrice.

È consentito all'impresa proporre soluzioni diverse di organizzazione del servizio e utilizzo di mezzi. In tal caso, previa accettazione formale del Comune, l'organizzazione proposta deve garantire pari o superiore livello di qualità del servizio reso.

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

La Stazione Appaltante potrà incaricare, ai sensi dell'art. 101 e seguenti del D.lsg 50/2016 e smi, un Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Art. 3 - Servizi oggetto dell'appalto

Nel rispetto della normativa vigente, il Comune di Borgia provvederà all'affidamento del Servizio di igiene urbana e gestione dei rifiuti sul territorio comunale, da svolgersi secondo i dettagli contemplati nel presente Capitolato e dalle leggi in vigore, e comprendente i seguenti servizi ed attività:

1. Raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto secco indifferenziato;
2. Raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto della frazione organica compostabile (umido);
3. Raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto Plastica;
4. Raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto Carta e Cartone;
5. Raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto di Multimateriale;
6. Raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto Vetro;
7. Raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto Alluminio e Lattine;
8. Raccolta differenziata e trasporto delle Pile/batterie Esauste;
9. Raccolta e trasporto Rifiuti pericolosi (farmaci, batterie, accumulatori, pile, prodotti etichettati "T" e/o "F");
10. Raccolta "porta a porta" e trasporto dei rifiuti urbani Ingombranti;
11. Raccolta "porta a porta" e trasporto dei RAEE;
12. Trasporto dei rifiuti contenenti amianto dal luogo di provenienza fino al centro autorizzato per lo stoccaggio e/o trattamento relativi alla sola autorimozione per come definito nel P.R.A.C (piano regionale amianto per la Calabria);
13. Raccolta (*mediante il posizionamento temporaneo di un cassone in luogo da concordare di volta in volta con il Comune*) di rifiuti organici quali fiori secchi e sfalci di potatura con relativo trasporto, degli stessi, agli impianti autorizzati per lo smaltimento e/o trattamento;
14. Raccolta, (*mediante il posizionamento temporaneo di un cassone nell'area di parcheggio antistante il cimitero cittadino*), di rifiuti organici quali fiori secchi e sfalci di potatura e indifferenziati quali lumini con relativo trasporto, degli stessi, agli impianti autorizzati per lo smaltimento;
15. Raccolta tramite apposita convenzione degli olii vegetali esausti, degli abiti e stracci usati;
16. Rimozione di rifiuti abbandonati e/o di accumuli di rifiuti di qualunque natura o provenienza giacenti su strade e aree pubbliche o sulle strade e aree private a uso pubblico;
17. Svuotamento dei contenitori di rifiuti speciali pericolosi e non ubicati presso esercizi pubblici e commerciali nonché presso le farmacie e/o presidi medici presenti sul territorio comunale, relativi alla raccolta di farmaci, oli, vestiti, etc.;
18. Rimozione e smaltimento di carogne di animali rinvenute sulle strade pubbliche del territorio comunale.

La differenziazione minima prevista per la raccolta è formata da cinque "mastelli" contenenti: rifiuto organico, carta e cartone, multimateriale leggero (plastica, alluminio, ecc.), vetro e rifiuto secco indifferenziato.

Nell'espletamento del predetto incarico e di quant'altro ad essa affidato e demandato, l'Impresa appaltatrice, opererà sempre nel rispetto delle leggi e delle disposizioni in materia ambientale

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

ed amministrativa nonché dei criteri di trasparenza, qualità, economicità, efficacia ed efficienza vantaggiosi per l'Ente Appaltante.

Per quanto non espressamente indicato si rimanda agli articoli di dettaglio dei servizi.

Art. 4 - Iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori ambientali

1. Per la partecipazione alla gara per l'affidamento dei servizi oggetto dell'appalto è richiesto che i concorrenti siano iscritti all'Albo Nazionale dei gestori ambientali di cui all'art. 212 del D.lgs. 03 aprile 2006, n. 152 e al Decreto del Ministro dell'Ambiente 28 aprile 1998, n. 406 nelle seguenti categorie e classi minime:

a) categoria 1: raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati [art. 8, comma 1, lett. a), del citato DM 406/1998], **classe e):** popolazione inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti [art. 9, comma 2, lett. e), del citato DM 406/1998] **o classe superiore, per i seguenti servizi (delibera del Comitato Nazionale n. 1 del 30.01.2003):**

- Raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati;

- Raccolta e trasporto di rifiuti ingombranti/raccolta differenziata di rifiuti urbani;

Tali iscrizioni devono essere possedute ed efficaci alla data di presentazione dell'offerta.

2. Il mancato possesso, anche di una sola delle categorie sopra richieste, determina l'esclusione dalla gara.

3. Inoltre la ditta dovrà iscriversi al servizio "Gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani (delibera del Comitato Nazionale n. 2 del 20.07.2009)", nel momento in cui gli verrà consegnato il centro di raccolta e i relativi oneri di presidio del centro stesso o parte di esso, entro 30 giorni dalla comunicazione della Stazione Appaltante;

Art. 5 - Carattere del servizio ed obbligatorietà.

Il servizio oggetto dell'appalto contemplato nel presente Capitolato è da considerarsi servizio pubblico e, ai sensi e per gli effetti dell'art. 178 del D. Lgs. 03.04.06 n. 152, costituisce attività di pubblico interesse finalizzata ad assicurare un'elevata protezione dell'ambiente.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, la Ditta Appaltatrice dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella Legge 12 giugno 1990 n. 146 per l'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali. In particolare, la stessa si farà carico della dovuta informazione all'Ente Appaltante e agli utenti attraverso affissioni e/o organi di stampa e nelle forme dovute e nei modi adeguati, almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio della sospensione o ritardo del servizio. Dovranno altresì essere comunicati i modi, i tempi e l'entità di erogazione dei servizi nel corso dello sciopero, nonché le misure per la loro riattivazione.

Non saranno considerati "cause di forza maggiore" gli scioperi del personale dipendente derivanti da cause imputabili alla Ditta Appaltatrice e quindi sanzionabili ai sensi dell'Art. 37 - Penalità.

In caso di arbitrario, abbandono o sospensione del servizio, l'Ente Appaltante potrà sostituirsi alla Ditta Appaltatrice per l'esecuzione d'ufficio del servizio con oneri e spese a carico della ditta appaltatrice.

Art. 6 - Durata dell'appalto

1. Il presente appalto avrà una durata prevista di anni **5 (cinque)**, decorrenti dalla data di consegna del Servizio;

2. Il servizio potrà essere iniziato anche nelle more della stipula del contratto d'appalto e quindi anche sotto la riserva di legge.

3. I servizi non potranno essere sospesi o interrotti dalla Ditta Appaltatrice, salvo comprovati

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

casi di forza maggiore immediatamente segnalati all'Ente Appaltante.

4. In caso di inadempienza e/o inadeguatezza del servizio e delle attività eseguite dalla Ditta Appaltatrice, l'Ente Appaltante potrà applicare le penali previste dal presente capitolato, fino a dichiarare la decadenza e risoluzione del contratto.

5. Il Comune si riserva, altresì, la facoltà di recedere dal contratto in corso, sia nel suo complesso sia specificatamente per ogni singolo servizio oggetto dell'Appalto, senza penalità, indennità o altro tipo di corrispettivo, nel caso previsto dall'art. 198, comma 1, secondo periodo del Codice dell'ambiente, con preavviso di sei mesi all'Appaltatore a mezzo lettera raccomandata r/r, qualora l'Amministrazione dovesse decidere per nuove o diverse forme di gestione dei servizi, in base alle possibilità consentite o imposte dalla normativa. Il contratto sarà da intendersi automaticamente risolto, senza alcun titolo di indennizzo o penalità, nel momento in cui l'esercizio delle funzioni Comunali in materia di rifiuti venisse trasferito all'A.T.O. previsto dalla normativa, a meno di quanto previsto al successivo punto 7.

6. Il rapporto con la Ditta Appaltatrice sarà rescisso qualora durante l'esecuzione del servizio subentrino coattivamente, l'amministrazione Provinciale o altro Ente, senza che la ditta medesima possa vantare crediti o diritti nei confronti dell'Ente Appaltante per il mancato utile derivante dalla differenza di quanto previsto per le prestazioni originarie appaltate e quelle effettivamente eseguite, a meno di quanto previsto al successivo punto 7.

7. Nei casi previsti ai punti 5 e 6 all'Appaltatore spetteranno le sole quote di ammortamento non ancora rimosse delle forniture previste dall'Art. 12 - Valore dell'appalto e determinazione del Canone. oltre IVA per anno. In alternativa la Stazione Appaltante potrà concordare con l'Appaltatore le modalità di riscatto di parte delle forniture consegnate.

8. Il Comune si riserva di prorogare la durata del contratto, a parità di condizioni, fino ad un massimo di due anni.

Art. 7 - Ambito territoriale di svolgimento del Servizio e quantità.

1. Il servizio di che trattasi sarà svolto su tutto il territorio Comunale di Borgia.

Sono fornite di seguito alcune informazioni base:

- *popolazione residente anno 2017: abitanti 7.595*
- *estensione territorio comunale: km² 42,38*
- *utenze domestiche num. 4776*
- *utenze non domestiche num. 407*

3. A titolo indicativo si riporta la produzione rifiuti e raccolta differenziata in t, anno 2017:

C.E.R.	Descrizione	t
200108	Umido	512,620
200102	Vetro	109,400
200101	Carta e cartone	154,910
150102	Imballaggi in plastica	144,59
150101	Imballaggi in carta e cartone	25,48
150106	Imballaggi misti	19,58
150107	Imballaggi in vetro	217,93
200110	Abbigliamento	7,86
200140	Metallo	1,400
200301	Rifiuti urbani non differenziati	1.449,84

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

C.E.R.	Descrizione	t
200108	Umido	512,620
200102	Vetro	109,400
200101	Carta e cartone	154,910
200136	Apparecchiature elettriche	0,920
200203	Altro	0,140
200307	Rifiuti ingombranti	124,890

4. In caso di variazioni dei limiti territoriali del Comune o qualora il numero delle utenze da servire sia superiore del 5% rispetto al numero sopra riportato, e solo quando ciò comporti modifiche nel numero o nella percentuale di utilizzo di personale e attrezzature, è prevista la revisione del canone come meglio specificato negli articoli seguenti.

Art. 8 - Definizioni

Ai fini del presente Capitolato Speciale di Appalto (*di seguito anche CSA o semplicemente Capitolato*), ove non espressamente e/o diversamente indicato, si intende:

"Ditta Appaltatrice" o "Appaltatore" o "Impresa appaltatrice": La persona giuridica alla quale l'Ente Appaltante affiderà il servizio, nonché i suoi legali successori o aventi causa.

"Ente Appaltante" o "Stazione Appaltante" o "Comune": Il Comune di Borgia con sede in Borgia (CZ) Corso Mazzini, 82.

Rappresentante legale della "Ditta Appaltatrice": La persona fisica responsabile della stessa ditta a cui è affidato sia il corretto svolgimento del servizio che i rapporti con l'Ente Appaltante e/o il Referente dell'Ente Appaltante.

Referente dell'Ente Appaltante: Il responsabile del Servizio dello stesso Ente a cui è affidato il controllo della corretta applicazione delle clausole costituenti il presente capitolato, nonché della corretta esecuzione del servizio. Lo stesso potrà avvalersi della collaborazione di assistenti da lui designati.

RSU: Rifiuti Solidi Urbani.

Valorizzazione dei rifiuti: selezione del rifiuto proveniente dalla raccolta differenziata per renderlo idoneo al riciclaggio rimuovendo le frazioni estranee.

Isola ecologica: il centro di raccolta comunale.

C.C.: Codice Civile.

Art. 9 - Effetto obbligatorio del contratto

La "Ditta Appaltatrice" resterà vincolata con la presentazione dell'offerta. L'Ente Appaltante resterà vincolato, invece, solo dopo la sottoscrizione del contratto d'appalto.

Art. 10 - Consegna del Servizio

La consegna del servizio da parte dell'Ente Appaltante, anche sotto riserva di legge, avverrà con l'affidamento definitivo dell'appalto mediante determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico.

La Ditta Appaltatrice non potrà ritardare l'inizio dell'esecuzione del servizio neanche di un giorno dalla data di consegna, pena la decadenza dell'appalto; saranno, inoltre, posti a suo carico i danni causati all'Ente Appaltante in conseguenza del ritardo dell'inizio del servizio e gli eventuali altri oneri derivanti.

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

Conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, la Ditta Appaltatrice provvederà alla compilazione dei formulari che dovranno essere restituiti all'Ente Appaltante, timbrati e firmati dall'impianto di trattamento/smaltimento.

Per l'avvio a regime del servizio si prevedono 30 giorni naturali e consecutivi dalla consegna.

L'isola ecologica dovrà essere presidiata ed allestita entro 30 giorni dal momento in cui la Stazione Appaltante provvederà alla consegna stessa.

Art. 11 – Forniture

1. Il Comune di Borgia mette a disposizione del servizio i mastelli con codice di tracciabilità dei rifiuti.

2. L'appaltatore dovrà fornire almeno 3 mini isola per la raccolta differenziata dei rifiuti (da concordare con la Stazione Appaltante) ed almeno 4 mini isola con bandiera, da sistemare sul litorale nel periodo estivo e/o altri siti indicati dal Comune. Tali contenitori dovranno essere in gruppi da 4 (da concordare con la Stazione Appaltante), di diverso colore (secondo gli standard del CONAI e del regolamento di nettezza urbana).

3. L'appaltatore dovrà fornire almeno 10 contenitori per la raccolta delle pile esauste da sistemare presso le rivendite e/o locali pubblici.

4. L'appaltatore dovrà, inoltre, allestire l'isola ecologica con la seguente attrezzatura:

- n. 7 cassoni scarrabili da 30 mc per lo stoccaggio presso l'isola ecologica del rifiuto differenziato.
- n. 2 cassoni scarrabili da 12 mc, di cui uno a tenuta stagna per l'umido, per lo stoccaggio presso l'isola ecologica del rifiuto differenziato.
- n. 1 contenitore per la raccolta di olii minerali esausti.
- n. 1 contenitore per la raccolta di toner esausti.
- n. 1 contenitore per la raccolta dei barattoli di vernice.
- n. 3 contenitori per la raccolta dei medicinali scaduti.

Caratteristiche Tecniche della mini isola per la raccolta differenziata dei rifiuti

Tutti i contenitori dovranno rispondere ai seguenti requisiti specifici minimi:

- Attacco in vetroresina colorato per ancoraggio di n. 4 contenitori. Completo di collare in vetroresina (comprende 2 semi-collari) con bulloneria in acciaio inox.
- Palo in alluminio anodizzato da mt. 1 fuori terra (1 mt. fuori dalla sabbia e 1 mt. dentro la sabbia) diametro 100 mm, verniciato in fase di estrusione.
- N. 4 contenitori da Lt. 60 in polietilene, in 4 diversi colori.
- Cupolino in vetroresina caricato da applicare sulla base alta del palo.
- Adesivi che identificano il rifiuto da conferire personalizzati con il logo del Comune.
- Blocco con chiusura a chiave, in acciaio inox, verniciato in unico pezzo che blocca contemporaneamente tutti i contenitori.
- Posacenere in polietilene stampato da applicare all'esterno del palo, diametro 80 mm.
- I coloranti impiegati sono specificatamente preparati per dare un colore resistente al materiale plastico, in modo da non alterarlo sensibilmente durante il normale uso;
- La colorazione, nonostante l'esposizione agli agenti atmosferici ed ai raggi solari, deve risultare inalterata per almeno tutta la durata della garanzia;

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

Caratteristiche Tecniche della mini isola con bandiera per la raccolta differenziata dei rifiuti

Tutti i contenitori dovranno rispondere ai seguenti requisiti specifici minimi:

- Attacco in vetroresina colorato per ancoraggio di n. 4 contenitori. Completo di collare in vetroresina (comprende 2 semi-collari) con bulloneria in acciaio inox.
- Palo in alluminio anodizzato da mt. 1 fuori terra (1 mt. fuori dalla sabbia e 1 mt. dentro la sabbia) diametro 100 mm, verniciato in fase di estrusione.
- N. 4 contenitori da Lt. 60 in polietilene, in 4 diversi colori.
- Cupolino in vetroresina caricato da applicare sulla base alta del palo.
- Adesivi che identificano il rifiuto da conferire personalizzati con il logo del Comune.
- Blocco con chiusura a chiave, in acciaio inox, verniciato in unico pezzo che blocca contemporaneamente tutti i contenitori.
- Bandiera verticale in tessuto con stampa da definire, passante superiore sagomato, completa di cuciture, bordi rinforzati, asole laterali e n° 2 cime per fissarla al palo, largh. 50 cm. per altezza 70 cm, completa di asta porta bandiera girevole a 360°.
- I coloranti impiegati sono specificatamente preparati per dare un colore resistente al materiale plastico, in modo da non alterarlo sensibilmente durante il normale uso;
- La colorazione, nonostante l'esposizione agli agenti atmosferici ed ai raggi solari, deve risultare inalterata per almeno tutta la durata della garanzia;

Caratteristiche Tecniche dei cassoni

L'Appaltatore potrà proporre caratteristiche migliorative che dovranno essere accettate dalla Stazione Appaltante e/o direttore per l'esecuzione del contratto.

- Lunghezza 6,00 mt (6,20 mt. compreso gancio di incarramento);
- Larghezza max 2,50 mt;
- Altezza esterna (circa): 2,40 mt. per i cassoni da 30 mc; 1,20 mt per i cassoni da 12 mc (dovrà essere consentita lo scarico degli automezzi a vasca senza ulteriori ausili);
- Capacità volumetrica di carico equivalente a circa 30 (trenta) o 12 metri cubi;
- Altezza gancio di incarramento compresa tra 1,42 e 1,48 mt. circa;
- Lamiera fondo in acciaio Fe 360 con spessore di 5 mm.;
- Lamiera pareti laterali e sportelli posteriori in acciaio Fe 360 b con spessore di 4 mm.; pareti rinforzate con costole in tubolare e/o in profilato a C di adeguato spessore e dimensioni in acciaio Fe 360 b;
- Gancio di incarramento realizzato in Fe 510, diametro 50 mm;
- Culla scarrabile realizzata con travi guida, in acciaio Fe 510 del tipo INP, a distanza 1,06 mt. di adeguata altezza;
- 2 Rulli di scorrimento posteriori rinforzati, in acciaio Fe 510;
- Scivoli interni interamente saldati posti a 45 gradi tra parete e pianale per favorire la fuoriuscita dei materiali durante lo scarico, in acciaio Fe 360 b;
- Apertura posteriore a due ante con apertura a libro, chiusura centrale, dotata di cerniere con ingrassatore per poter effettuare l'apertura a libro;
- La chiusura delle ante sarà assicurata da un gancio di sicurezza a comando manuale con sgancio mediante leva alloggiata lateralmente al cassone.
- Le superficie metalliche dell'attrezzatura dovranno essere sottoposte a trattamento di decapaggio per una perfetta aderenza della verniciatura con antiruggine (interno-esterno) e colore esterno verde RAL 9018;
- Targa metallica; fissata con rivetti, riportante: nome costruttore, numero di matricola cassone,

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

codice cliente, data di produzione in posizione visibile.

- Saldature con procedimento a filo continuo (certificato);
- Ganci perimetrali per fissaggio telone;
- Scaletta d'ispezione.
- Garanzia minimo 24 mesi;

Caratteristiche contenitore per la raccolta di olii minerali esausti

Contenitore cilindrico verticale con struttura auto-portante, fondo piano e parte superiore bombata, concepito per la raccolta di Oli usati.

Realizzato in polietilene atossico stabilizzato U.V. per una maggiore protezione dagli agenti atmosferici, mediante la tecnica dello stampaggio rotazionale. Composto da una vasca interna a contatto con l'olio e di una esterna che svolge la funzione di vasca di sicurezza e di contenimento. È dotato, nella parte superiore, di un ampio boccaporto con coperchio ermetico ribaltabile, all'interno è alloggiato un cestello scolafiltri asportabile, un secondo boccaporto con coperchio filettato posizionato lateralmente per l'immissione e l'estrazione dell'olio esausto. Inoltre è equipaggiato di un indicatore visivo di livello per il controllo della quantità di Olio usato contenuta ed infine una Spia di verifica per il monitoraggio dell'intercapedine della vasca di contenimento.

Da installare a terra.

Capacità 260 lt.

Caratteristiche contenitore per la raccolta dei rifiuti pericolosi

Dovranno essere in PE HD con struttura parziale in acciaio per lo stoccaggio temporaneo di scarti vari allestito ed etichettato per usi da specificare.

Costruito in polietilene antiolio e antiacido, antiurto trattato UV per esposizione permanente agli agenti atmosferici in base alle norme OSHNER, DIN e AFNOR.

A stampaggio unico, con telaio strutturale di rinforzo realizzato in acciaio al carbonio che permette al contenitore di essere accatastato, sollevato, agganciato e ribaltato. Capacità 550 lt.

Caratteristiche contenitore per la raccolta dei medicinali scaduti

Contenitore cilindrico verticale con struttura in lamiera zincata elettroliticamente, basamento in cemento martellinato, coperchio con bocca di lupo antintrusione in lamiera zincata elettroliticamente. Capacità 110 lt.

Caratteristiche contenitore per la raccolta delle pile esauste

Contenitore in plastica per la raccolta differenziata di pile usate, capacità circa 10 Lt. Forma semicilindrica verticale. Realizzazione in plastica. Parte frontale trasparente, spalla posteriore e basamento.

Specifiche Generali

Tutta l'attrezzatura dovrà essere nuova, realizzata e costruita con materiali esenti da difetti, secondo processi produttivi che prevedono controlli di qualità nelle varie fasi di produzione e rispondente a tutte le norme di legge vigenti in Italia e nella CEE, alla direttiva macchine vigente e sue successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento alle direttive vigenti

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati “porta a porta”

antifortunistiche.

La Stazione Appaltante potrà autorizzare modifiche alle caratteristiche tenuto conto della disponibilità sul mercato delle attrezzature.

Dispositivi di sicurezza e protezioni (D. LGS n. 81 /2008e s.m.i.)

Tutto quanto espressamente indicato nelle specifiche tecniche del presente bando, dal punto di vista costruttivo, funzionale ed antifortunistico, ancorché incompleto in qualche dettaglio, non esime il fornitore dal prendere tutti gli ulteriori accorgimenti atti a rendere la fornitura nel suo complesso ed in ogni particolare, sicura sotto tutti gli aspetti.

Dovrà essere garantita la conformità a tutta la normativa italiana e comunitaria vigente in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro.

TITOLO II - PARTE ECONOMICA**Art. 12 - Valore dell'appalto e determinazione del Canone.**

1. Il **valore dell'appalto** risulta dalla somma dei **canoni annui** dei singoli servizi così calcolato:

Tipologia del servizio	U.M.	Costo Annuo	Quantità	Importo i.e.
Raccolta e trasporto RSU	corpo	€ 455.000,00	1	€ 455.000,00
Gestione CRR	var	€ 8.100,00	1	€ 8.100,00
Sicurezza	corpo	€ 5.000,00	1	€ 5.000,00
TOTALE				€ 468.100,00

2. Il corrispettivo è desunto dall'analisi dei costi dovuti, necessari ed eventuali, per la regolare e corretta esecuzione e gestione del servizio in questione; degli oneri per la sicurezza dei lavoratori; dei costi per la formazione dei lavoratori; dei costi per la gestione, movimentazione, stazionamento e manutenzione (ordinaria e straordinaria) di tutte le attrezzature e degli automezzi impiegati; delle spese di fornitura di materiale ed attrezzature previste, nonché della manutenzione dei prodotti forniti (escluso le buste ed i cestini per le classi); delle spese di amministrazione e logistica; degli oneri vigenti e delle tariffe vigenti in materia, di tutte le spese a qualunque titolo sostenute, sia generali che accessorie, nonché di utile di impresa, senza null'altro a pretendere.

Esso tiene conto: del trattamento economico e normativo previsto dal CCNL di riferimento per il personale impiegato a tempo indeterminato (*come da passaggio di cantiere e richiesto; tabelle determinazione costo del lavoro dei dipendenti da imprese e società esercenti servizi ambientali*); di eventuali ed ulteriori utilizzi di personale fisso e/o temporaneo e/o straordinario; della media degli importi unitari, attuali e vigenti dei costi di "attrezzature, mezzi, automezzi e trasporto" previsti; oltre Iva e comprensivi di tutti i costi, spese ed oneri inerenti, pedaggi compresi, ed ogni eventuale onere; di un forfettario per gli impegni di individuazione e per eventuali variazioni e/o impedimenti; Il tutto comprensivo di rivalutazioni, spese generali ed utile di impresa.

Il costo del servizio annuo a base d'asta tiene conto del ricavo che l'Appaltatore incasserà tramite le deleghe dai consorzi di filiera dell'accordo ANCI-CONAI, tenuto conto dei costi di valorizzazione applicati dalle piattaforme convenzionate così come desumibile dal Piano di Gestione approvato dal Consiglio Comunale (pag. 55) e, in questo capitolato, computate a circa l'80%.

3. Per la gestione e l'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato, l'Ente Appaltante riconoscerà alla Ditta Appaltatrice un canone annuo così strutturato:

- Componente a corpo: il valore dell'appalto sarà depurato del ribasso unico offerto in sede di gara ed il risultato corrispondente e derivante, sarà diviso per gli anni di durata. Tale importo annuo rappresenterà il canone annuo di riferimento, oltre iva come per legge.
- Componente variabile: tale componente si riferisce all'avvio dell'operatività del centro di raccolta comunale e riguarda le spese di presidio e gestione. Detta aliquota verrà corrisposta alla ditta appaltatrice dal mese successivo al completamento dell'allestimento

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

del centro di raccolta a seguito di consegna da parte della stazione appaltante. Tale aliquota, ridotta del ribasso unico, verrà corrisposta secondo le medesime modalità previste per il servizio di raccolta.

4. Il Canone annuo così stabilito sarà comprensivo degli oneri, costi e spese necessari per la gestione e l'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato e quello relativo alla raccolta ed al trasporto (entro un raggio di 200 km) di tutti i rifiuti solidi urbani ed assimilati, mentre non comprende gli oneri relativi allo smaltimento dei rifiuti quali:

1. rifiuti solidi urbani ed assimilati frazione secca indifferenziata;
2. rifiuti organici;
3. rifiuti urbani pericolosi (pile esauste, farmaci scaduti ed altro);
4. rifiuti provenienti dallo spazzamento;
5. rifiuti solidi urbani provenienti dai cimiteri cittadini;
6. rifiuti provenienti da giardini e dal verde pubblico;
7. eventuali rifiuti e/o fanghi provenienti da impianti di depurazione;
8. qualsiasi altro rifiuto il cui onere di smaltimento è per legge a carico dell'Ente Appaltante;

che saranno corrisposti direttamente dall'Ente Appaltante al gestore dell'impianto di smaltimento finale.

Il canone a corpo comprende altresì:

- a) Ove necessario, la fornitura e la sostituzione dei contenitori e cestini portarifiuti posti, sulle strade pubbliche e private ad uso pubblico, presso esercizi pubblici e commerciali individuati, presso le farmacie e/o presidi medici insistenti sul territorio, il cimitero comunale e le strutture di grosso consumo;
- b) Il trasporto della frazione organica agli impianti di trattamento e/o smaltimento individuati dalla Regione Calabria o dalla Stazione Appaltante;
- c) Il trasporto all'impianto di trattamento e/o smaltimento della frazione secca indifferenziata individuati dalla Regione Calabria;
- d) Il trasporto dei rifiuti differenziati raccolti presso gli impianti di trattamento e/o smaltimento individuati dai Consorziati CONAI o dallo stesso appaltatore o individuati dalla Regione Calabria;
- e) Il conferimento e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilati, di qualunque genere e tipologia, agli impianti di smaltimento e/o di destinazione finale così come individuati e/o indicati dall'Ente Appaltante.
- f) La valorizzazione del rifiuto differenziato, lo smaltimento del rifiuto differenziato scartato durante la fase di valorizzazione;
- g) Tutto quanto non espressamente escluso dal presente articolo.

6. La ditta esecutrice avrà l'onere di conferire alle relative piattaforme o impianti il rifiuto differenziato. Il Comune attiverà, su richiesta dell'Appaltatore le convenzioni dell'accordo ANCI-CONAI, e delegherà l'Appaltatore all'incasso dei ricavi. L'Appaltatore potrà, con le modalità previste dal citato accordo, subdelegare altro soggetto previa comunicazione ed approvazione della Stazione Appaltante.

7. Il Comune si riserva la facoltà dal terzo anno del servizio di modificare il sistema di raccolta da porta a porta a misto. In tal caso il canone relativo a Raccolta e trasporto RSU sarà ridotto del 11% per ogni frazione di rifiuto che sarà raccolta nei cassonetti stradali.

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

8. Per "anno" deve intendersi il servizio prestato per 12 mesi e non anno solare.

9. Qualora il numero delle utenze da servire sia superiore del 5% rispetto alle utenze riportate all'Art. 7 - Ambito territoriale di svolgimento del Servizio e quantità. All'Appaltatore spetterà un incremento del canone (IC) relativo alla raccolta e trasporto RSU secondo la seguente formula:

$$IC = \text{canone} \times \frac{\text{num. nuovi utenti} - 5\%(\text{num. utenti})}{\text{num. utenti}}$$

Art. 13 - Corrispettivi dell'appalto e pagamenti

Per la esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento, l'Ente Appaltante corrisponderà alla ditta appaltatrice un canone mensile posticipato, pari ad 1/12 del canone annuo così come rideterminato e risultante dall'applicazione del ribasso offerto in sede di gara, oltre IVA come per legge.

Tale corrispettivo non potrà essere in alcun modo oggetto di contenzioso, variazione, revisione, valutazioni e/o considerazioni di sorta restando solo ed esclusivamente nel pieno potere discrezionale dell'Ente Appaltante.

I corrispettivi del servizio svolto saranno liquidati su base mensile, previa verifica della regolarità del DURC nonché della regolarità, se ne ricorrono le condizioni, di quanto previsto dalla disciplina recata dall'art. 48-bis del DPR n. 602/1973 e presentazione dei modelli di conferimento dei rifiuti ai centri autorizzati.

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura.

I pagamenti verranno effettuati con bonifico bancario su conto corrente bancario intestato alla Ditta Appaltatrice e dedicato al flusso di pagamenti inerenti il compenso per lo svolgimento del servizio svolto con l'Ente Appaltante, ai sensi della legge 136/2010.

Eventuali variazioni delle modalità esecutive dei servizi da svolgere, per nuove o mutate esigenze della collettività, o per il necessario adeguamento a nuove norme legislative afferenti la specifica materia, potranno comportare la necessità di definire, in accordo tra le parti una nuova pattuizione contrattuale integrativa.

TITOLO III - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Art. 14 - Principi generali

Il servizio, oggetto dell'appalto, deve essere svolto con la massima cura e tempestività per assicurare le migliori condizioni di igiene, pulizia e decoro. L'intero ciclo di raccolta e smaltimento dei rifiuti, nelle sue varie fasi, costituisce attività di pubblico interesse, sottoposto all'osservanza dei seguenti principi generali:

- a) deve essere evitato ogni danno e pericolo alla salute, all'incolumità, al benessere ed alla sicurezza della collettività e dei singoli;
- b) deve essere garantito il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie ed evitato ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo;
- c) devono essere evitati degradi in genere;
- d) devono essere promossi, con l'osservanza dei criteri di economicità e di efficienza, sistemi e modalità tendenti ad una sempre maggiore differenziazione dei rifiuti volta a riciclare, riutilizzare o recuperare i rifiuti e traendo da essi materiali ecologicamente sostenibili ed energia.
- e) eventuali e ripetute inosservanze delle forme e modalità di conferimento dei rifiuti da parte dei cittadini e/o situazioni di degrado, inquinamento, abbandono indiscriminato di rifiuti e quant'altro nocivo per l'ambiente e la salute, riscontrate dagli operatori durante l'espletamento del servizio devono essere prontamente comunicate all'Ente Appaltante.
- f) gli operatori devono tenere un comportamento cordiale e riguardoso verso la cittadinanza, volto alla instaurazione di una fattiva collaborazione ed al rispetto dell'ambiente e dell'essere umano.
- g) la ditta appaltatrice consegnerà le buste agli iscritti al ruolo secondo l'elenco fornito dal Comune; **nel caso in cui dovesse riscontrare che ad un numero civico non corrisponde un iscritto a ruolo dovrà darne tempestiva comunicazione al Comune.**

Art. 15 - Periodo estivo

Nei mesi estivi l'appaltatore dovrà aumentare il personale e i mezzi impiegati per garantire le utenze turistiche. Inoltre, le attività commerciali dovranno avere una maggiore frequenza di svuotamento dei contenitori.

Vista l'alta variazione stagionale, dovuta al fatto che trattasi di comune rivierasco con notevole afflusso turistico soprattutto nella zona marina, si rappresenta che nei periodi da giugno a settembre si registra un aumento di produzione differenziata ed indifferenziata pari ad almeno il 50% di quella registrata negli altri mesi. La ditta appaltatrice si assume l'onere di provvedere con uomini e mezzi adeguati per sopperire all'incremento di lavoro atto a garantire il regolare svolgimento del servizio.

Per le utenze stagionali il sistema di raccolta è quello domiciliare. Nei villaggi turistici dove è possibile collocare dei contenitori confinati, in apposite aree delimitate e con accesso controllato, e dedicati alla raccolta differenziata è possibile prevedere, in accordo con gli utenti e la Stazione Appaltante, una raccolta con contenitori di prossimità.

Qualsiasi abuso o conferimento di rifiuti non conformi dovrà essere comunicato tempestivamente alla Stazione Appaltante.

Altre forme possono essere proposte dall'Appaltatore in funzione di una maggiore raccolta differenziata dei rifiuti.

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

Art. 16 - Monitoraggio

L'impresa esecutrice ha l'obbligo di effettuare il monitoraggio per come previsto nello specifico progetto. Il costo del servizio è compreso nel canone annuo. Le eventuali forniture di software e/o hardware messe a disposizione dal Comune di Borgia rimarranno di proprietà del Comune stesso.

Al termine del contratto l'Appaltatore dovrà riconsegnare le attrezzature avute in uso in perfetto stato, o, in alternativa, altre nuove.

L'impresa esecutrice potrà acquistare a proprie spese altre attrezzature per lo svolgimento del servizio, senza alcun onere aggiuntivo per il Comune.

La raccolta dei rifiuti dovrà avvenire esclusivamente tramite esposizione del mastello avente etichetta RFID.

Il monitoraggio nella fase operativa utilizzerà i dispositivi tecnologici a supporto della raccolta differenziata che vengono utilizzati anche dalla premialità, RFID e geolocalizzazione dei mezzi attraverso GPS per determinare per singole zone le percentuali di raccolta differenziate, un confronto costruttivo che possa determinare ed evidenziare particolari criticità anche di carattere urbano, sociale e quindi gestionale. L'utilizzo dell'RFID permette inoltre di determinare gli utenti che consegnano poco o inattivi. In questo modo sarà possibile, dopo la loro individuazione, contattarli per individuare le difficoltà sopravvenute ed eventualmente superarle.

L'Appaltatore fornirà al Comune i dati raccolti nel formato e con le modalità previste dal progetto di Monitoraggio.

Art. 17 - Esecuzione del servizio

Gli operatori dovranno iniziare il servizio di raccolta dei rifiuti "porta a porta" dopo le ore 5:00 a.m. e terminare entro le ore 12:00 a.m.. Un diverso orario dovrà essere autorizzato dall'Ente Appaltante.

La raccolta denominata "porta a porta" verrà effettuata rigorosamente presso il domicilio di ogni utente, regolarmente iscritto al ruolo TARI del Comune di Borgia, sia esso singolo che collettivo. Lo stesso utente dovrà assicurare, con un corretto "modus operandi", un buon livello qualitativo dei materiali differenziati, secondo il minor grado di impurità, al fine di consentire il corretto conferimento agli impianti di trattamento e smaltimento sia della frazione secca, umida che multimateriale. Inoltre, il minor grado di impurità, garantisce per i rifiuti solidi urbani quali: carta, cartone, plastiche riciclabili, vetro, alluminio e acciaio con il conferimento alle piattaforme autorizzate fa ottenere il massimo corrispettivo economico dai consorzi di filiera (COREPLA, COMIECO, CIAL, CNA, COREVE ed altri) del CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi) secondo l'accordo quadro ANCI-CONAI. Il non corretto "modus operandi" da parte degli utenti dovrà essere segnalato al Comune tramite e-mail ed all'utente applicando apposito stemma sulla busta o sul mastello avente la seguente dicitura o similari:

RIFIUTO NON CONFORME AL CONFERIMENTO ODIERNO

La ditta affidataria del servizio dovrà, comunque, garantire la rimozione ed il trasporto di tutti i rifiuti urbani non differenziati, classificati con codice CER 20.03.01, nel corso della durata dell'Appalto, senza null'altro a pretendere rispetto al canone dovuto.

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

Art. 18 - Raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dalle utenze domestiche

Generalità del servizio.

Gli operatori ecologici dovranno effettuare la raccolta dei rifiuti domiciliare con mezzi satelliti tipo Gasolone o Porter, depositare gli stessi nell'isola ecologica, e trasportare i rifiuti stessi presso gli impianti di trattamento e/o riciclo e/o smaltimento autorizzati, dai Consorzi obbligatori di filiera (COREPLA, COMIECO, CIAL, CNA, COREVE ed altri) del CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi), dalla Regione Calabria e/o indicati dall'Ente Appaltante.

È prevista la possibilità di conferire i rifiuti differenziati, da parte degli utenti direttamente all'Isola ecologica nell'orario di presidio. L'Isola ecologica dovrà essere idoneamente attrezzata dalla ditta Appaltatrice.

La parte organica dei rifiuti raccolti dovrà essere conferita agli impianti di trattamento/smaltimento con stoccaggio nell'isola ecologica massima di 72 ore.

Tipo di servizio: Raccolta "porta a porta" Utenze domestiche;

Zona d'intervento: Tutto il territorio Comunale urbano o suburbano;

I cittadini esporranno il rifiuto al numero civico di riferimento e/o, in ogni caso, su pubblica via;

Frequenza raccolta.

Giorno	Tipologia di rifiuti da conferire	
Lunedì	Organico (intero territorio)	Se pari raccolta vetro Borgia Centro e contrade viciniore; Se dispari raccolta vetro sulla Fraz. di Roccelletta e contrade viciniore.
Martedì	Carta (intero territorio)	Pannoloni e pannolini (in busta separata) (intero territorio solo per i richiedenti in base alle necessità legate alla presenza di bambini e/o adulti necessitanti)
Mercoledì	Organico (intero territorio)	---
Giovedì	Multimateriale leggero (intero territorio)	---
Venerdì	Indifferenziata (intero territorio)	Pannoloni e pannolini (in busta separata) (intero territorio solo per i richiedenti in base alle necessità legate alla presenza di bambini e/o adulti necessitanti)
Sabato	Organico (intero territorio)	---

Tale sistema potrà variare nel corso dell'appalto dandone comunicazione all'Appaltatore con un preavviso di almeno 30 gg naturali e consecutivi.

L'appaltatore potrà proporre una frequenza di raccolta diversa a vantaggio dell'ottimizzazione del servizio, come ad esempio la raccolta settimanale della carta-cartone.

In caso di due festività consecutive, una giornata sarà considerata lavorativa. L'Appaltatore dovrà, provvedere a ritirare comunque l'umido anche se ricade in giornate festive (quali Capodanno, Lunedì di Pasqua, Ferragosto, Natale, festa del Patrono, ecc.). *L'Appaltatore potrà proporre dei sistemi alternativi, che dovranno essere approvati dalla Stazione Appaltante, per le giornate festive.*

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

I pannolini e pannoloni non devono essere immessi nella cassa destinata all'organico, devono essere raccolti come indifferenziato.

L'appaltatore dovrà stipulare appositi accordi con le utenze per la raccolta degli sfalci e delle potature in ambito urbano o suburbano. Dovrà, inoltre, posizionare un cassone in giorni e luoghi stabiliti, ed approvati dal Comune, per la raccolta dei soli sfalci e potature.

Art. 19 - Raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dai cimiteri cittadini

La Ditta Appaltatrice è tenuta ad assicurare la raccolta dei rifiuti organici (*quali fiori secchi e sfalci di potatura*) e non differenziati (*quali lumini*) dal cimitero mediante il posizionamento temporaneo di cassoni, nell'area di pertinenza del cimitero cittadino. Gli stessi rifiuti devono essere trasportati agli impianti autorizzati per lo smaltimento. La ditta appaltatrice dovrà considerare il Cimitero cittadino come le altre utenze domiciliari prelevando il rifiuto secondo lo schema predisposto. Si provvederà a potenziare il servizio in occasioni di particolari ricorrenze.

Art. 20 - Raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dalle utenze non domestiche

Generalità del servizio

Si richiama quanto previsto dal precedente Art. 18 - Raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dalle utenze domestiche

Tipo di servizio: Raccolta "porta a porta" Utenze non domestiche;

Zona d'intervento: Tutto il territorio Comunale urbano o suburbano;

Gli utenti conferiranno il rifiuto al numero civico di riferimento;

Frequenza raccolta:

	Tipologia di rifiuto				
Giorno	Organico	Carta	Vetro	Multimateriale	Secco indifferenziato
Lunedì					
Martedì					
Mercoledì					
Giovedì					
Venerdì					
Sabato					

Tale sistema potrà variare nel corso dell'appalto dandone comunicazione all'Appaltatore con un preavviso di almeno 30 gg naturali e consecutivi.

L'appaltatore potrà proporre una frequenza di raccolta diversa a vantaggio dell'ottimizzazione del servizio, come ad esempio la raccolta quotidiana nel periodo estivo del secco differenziato.

Art. 21 - Utenze particolari

Sono da considerarsi utenze particolari oltre ai citati cimiteri, le case di cura e riposo, gli asili nido e le scuole di ogni ordine e grado, le strutture sanitarie ed i luoghi di cura in genere, le strutture pubbliche e quelle asservite alle forze dell'ordine, grossi complessi alberghieri, commerciali, condominiali e residenziali. La raccolta dei rifiuti per tali utenze, esistenti e/o che venissero a realizzarsi o insediarsi nel periodo di durata dell'appalto, se non diversamente prevista e regolamentata dal presente capitolato di appalto, sarà concordata tra le parti mediante apposita regolamentazione. In caso di discordanza prevarranno le decisioni assunte

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

dall'Ente Appaltante senza che la ditta appaltatrice possa vantare diritti di sorta.

La Ditta Appaltatrice è tenuta comunque ad assicurare il ritiro dei rifiuti, almeno con frequenza prevista dai precedenti articoli, da e presso tutte le utenze particolari insistenti sul territorio comunale.

È, inoltre, prevista la raccolta dei rifiuti in appositi contenitori di prossimità (mastelli, bidoni, carrellati, ecc) nei periodi estivi in prossimità delle spiagge pubbliche. L'Appaltatore dovrà predisporre una proposta operativa da sottoporre all'approvazione della Stazione Appaltante.

La Ditta Appaltatrice potrà, a solo vantaggio degli utenti e del servizio, prevedere la raccolta presso i condomini (es. alloggi area Aterp, villaggi turistici) con appositi contenitori di prossimità; la soluzione dovrà essere proposta alla Stazione Appaltante che deciderà sulla stessa. Il numero ed il tipo dei contenitori stradali e/o di prossimità sarà proposto dalla ditta appaltatrice ed approvato dalla Stazione Appaltante. La fornitura degli stessi, qualora non disponibili nei depositi del Comune, sarà a carico della ditta esecutrice dell'appalto. Se il numero dei contenitori dovesse, in corso d'opera, rivelarsi insufficiente la ditta Appaltatrice dovrà integrare il numero degli stessi senza oneri per il Comune.

Art. 22 - Raccolta differenziata degli imballaggi in cartone dagli esercizi commerciali

Considerata la grossa mole di imballaggi in cartone prodotta in particolar modo dai supermercati presenti sul territorio, la ditta appaltatrice è tenuta ad assicurare la rimozione di tali imballaggi in cartone dai supermercati ed altri esercizi commerciali presenti sul territorio comunale. Tale raccolta avverrà almeno due volte alla settimana.

Art. 23 - Raccolta pile-farmaci

Generalità del servizio

Tipo di servizio: Raccolta a contenitore

Zona d'intervento: Centro abitato

Frequenza raccolta.

- **Pile:** a richiesta;

I cittadini conferiranno il rifiuto presso i Bar, Tabacchi e ulteriori utenze commerciali che posseggono apposito contenitore fornito dall'Appaltatore, in numero minimo di 10;

La ditta dovrà provvedere a svuotare su richiesta i suddetti contenitori e alla fine della raccolta provvedere a conferire il rifiuto presso gli appositi contenitori ubicati nell'isola ecologica (ove esistente), ed inviati a trattamento come da accordi ANCI-CDCNPA o COBAT o altro consorzio.

- **Farmaci:** una volta a settimana

I cittadini conferiranno il rifiuto presso l'isola ecologica (ove esistente) o presso gli appositi contenitori stradali forniti dall'Appaltatore, in numero minimo di tre;

La ditta dovrà provvedere a svuotare una volta due volte al mese (o all'occorrenza) i suddetti contenitori e per poi trasportare i rifiuti stessi presso impianti autorizzati allo smaltimento.

Art. 24 - Olii vegetali e minerali esausti

La ditta Appaltatrice dovrà stipulare apposita convenzione per la raccolta degli olii vegetali esausti, entro 30 giorni dalla stipula del contratto tramite il Consorzio C.O.N.O.E. o simile. Tale convenzione dovrà essere sottoposta all'approvazione della Stazione Appaltante. Per tale servizio non è previsto alcun onere per il Comune di Borgia.

I contenitori per gli olii vegetali dovranno essere presenti nell'isola ecologica e sulle principali strade interne, in numero minimo di 4, affiancati a quegli degli abiti.

L'appaltatore potrà proporre un servizio di raccolta domiciliare dell'olio vegetale esausto anche

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

convenzionato con altro soggetto, senza oneri per il Comune.

Gli olii minerali esausti raccolti presso il centro di raccolta comunale, in apposito contenitore fornito dall'appaltatore. Il Comune stipulerà apposita convenzione per il ritiro senza alcun onere per l'Appaltatore (es. COOU). In alternativa l'Appaltatore potrà proporre di stipulare apposita convenzione senza alcun onere per il Comune.

Art. 25 - Raccolta abiti e stracci

La ditta Appaltatrice dovrà stipulare apposita convenzione con un'associazione senza fini di lucro o altra idonea struttura per la raccolta degli abiti e stracci usati, entro 30 giorni dalla stipula del contratto. Tale convenzione dovrà essere sottoposta all'approvazione della Stazione Appaltante. Per tale servizio non è previsto alcun onere per il Comune di Borgia. In alternativa la Stazione Appaltante potrà stipulare apposita convenzione in base all'accordo ANCI-CONAI.

I contenitori per gli stracci dovranno essere presenti nell'isola ecologica e sulle principali strade interne, in numero minimo di 4, affiancati a quegli degli olii vegetali.

Art. 26 - Esposizione del rifiuto fuori dal mastello con identificativo

La ditta Appaltatrice deve segnalare, entro 24 ore, eventuali rifiuti raccolti con il sistema domiciliare esposti dagli utenti fuori dai mastelli forniti.

L'Appaltatore deve, inoltre, segnalare la difformità all'utente stesso lasciando applicando apposito stemma al contenitore (come specificato nell'art. 17).

Art. 27 - Raccolta aree scoperte adibite a mercato, fiere o a manifestazioni pubbliche

L'Ente Appaltante fornirà alla Ditta Appaltatrice, il calendario dettagliato delle manifestazioni pubbliche annuali e dei mercati settimanali scoperti presenti sul proprio territorio, per il successivo recupero e smaltimento dei rifiuti prodotti.

I mercatali dovranno differenziare i rifiuti. L'Appaltatore dovrà comunicare tempestivamente al Comune il non corretto "modus operandi" dell'utente.

Art. 28 - Pulizia delle strade dopo festività patronali, natalizie, pasquali e manifestazioni del carnevale

L'Ente Appaltante ritiene compreso, nel corrispettivo del presente appalto, i servizi aggiuntivi di pulizia delle aree comunali interessate dopo le feste patronali, rionali, natalizie, pasquali ed in particolare durante la manifestazione del Carnevale. Eventuale servizio di spazzamento potrà essere richiesto anche prima dello svolgimento delle stesse.

Art. 29 - Raccolta degli ingombranti e dei beni durevoli

Il servizio avrà una frequenza minima di un giorno a settimana ed il ritiro avverrà presso il civico di residenza e/o domicilio del richiedente.

La Ditta Appaltatrice è tenuta a propria cura e spese e con l'utilizzo di mezzi idonei, alla raccolta ed al trasporto dei rifiuti ingombranti prodotti dai nuclei familiari, persone fisiche e giuridiche, iscritti al ruolo TARI nonché residenti nel Comune di Borgia.

Tale servizio è attivato su richiesta dei cittadini, iscritti al ruolo TARI, mediante la compilazione di un "MODULO" di richiesta disponibile presso l'Ufficio Tecnico dell'Ente Appaltante, o, in alternativa, mediante chiamata telefonica. Infine l'ufficio preposto, presa visione della conformità delle richieste, le trasmetterà alla Ditta Appaltatrice che provvederà ad organizzare il servizio di ritiro.

Nella cassa dedicata agli ingombranti non potranno essere immessi rifiuti in legno, metallo e

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

RAEE.

L'onere relativo allo smaltimento dei rifiuti ingombranti, CER 200307, sarà a carico dell'Ente Appaltante.

L'Ente sosterrà le sole spese di trattamento e/o smaltimento degli ingombranti che non possono essere inviati al Consorzio Rilegno o al Centro di Coordinamento RAEE, o valorizzati come metalli.

Gli ingombranti potranno essere inviati a trattamento o smaltimento previa verifica della Stazione Appaltante dell'assenza di rifiuti conferibili ad altri sistemi (es. legno o RAEE).

Art. 30 - Raccolta apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)

Il servizio avrà una frequenza settimanale ed il ritiro avverrà presso il civico di residenza e/o domicilio del richiedente, la raccolta potrà coincidere con quella degli ingombranti.

La Ditta Appaltatrice è tenuta a propria cura e spese e con l'utilizzo di mezzi idonei, alla raccolta ed al trasporto dei RAEE prodotti dai nuclei familiari, persone fisiche e giuridiche, iscritti al ruolo TARI nonché residenti nel Comune di Borgia.

Tale servizio è attivato su richiesta dei cittadini, iscritti al ruolo TARI, mediante la compilazione di un "MODULO" di richiesta disponibile presso l'Ufficio Tecnico dell'Ente Appaltante. Infine l'ufficio preposto presa visione della conformità delle richieste li trasmetterà alla Ditta Appaltatrice che provvederà ad organizzare il servizio di ritiro.

L'onere relativo allo smaltimento dei RAEE sarà a carico dell'Ente Appaltante, l'eventuale ricavo sarà incamerato dall'Ente Appaltante.

Art. 31 - Trasporto dei rifiuti contenenti amianto

L'Appaltatore dovrà direttamente, o in subaffidamento, trasportare il luogo convenzionato (entro un raggio di 50 km) con la Stazione Appaltante i rifiuti contenenti amianto proveniente dalle sole autorimozioni. La Stazione Appaltante disciplinerà i rapporti tra utenti e ditta specializzata al trattamento o deposito dei rifiuti contenenti amianto. Tale servizio potrà essere richiesto una volta al mese.

Il trasporto di rifiuti contenenti amianto, essendo essi pericolosi ai sensi del catalogo CER 2002, dovrà essere svolto da imprese autorizzate ed iscritte alla apposita categoria.

Art. 32 - Trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti

Vengono di seguito presentate le modalità organizzative, unitamente agli standard prestazionali minimali per lo svolgimento del servizio relativamente al prelievo, trasporto, conferimento e smaltimento dei vari rifiuti.

Conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i., l'affidatario del servizio provvederà alla compilazione dei formulari che dovranno essere restituiti al Committente, timbrati e firmati dall'impianto di destinazione con il relativo tagliando di pesatura. In mancanza non si procederà alla liquidazione del canone.

Il Comune potrà chiedere che al completamento del carico si provvederà alla pesatura presso impianti autorizzati dal committente stesso ed il relativo tagliando di pesa sarà allegato al formulario di cui al paragrafo precedente. Bolle di pesature emesse da impianti non preventivamente autorizzati dal Committente per arbitraria o ingiustificata decisione della ditta appaltatrice, potrà essere oggetto di applicazione di penali e valutata quale danno ai fini dei pagamenti del canone.

Completato il carico, e dopo l'eventuale pesatura, l'automezzo o gli automezzi in parola dovranno recarsi presso un idoneo impianto di conferimento e/o smaltimento e/o altro,

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

individuato così come previsto per legge, regolamento, capitolato e/o dall'Amministrazione Comunale e/o altra autorità competente.

Non saranno riconosciuti maggiori oneri per trasporti previsti al di fuori delle normali rotte in caso di temporanea sospensione del conferimento agli impianti predeterminati.

Art. 33 - Isola ecologica - Presidio Attrezzature

La ditta appaltatrice dovrà garantire il presidio dell'isola ecologica per almeno 12 ore settimanali su due turni di cui uno antimeridiano ed uno pomeridiano da lunedì a sabato secondo il seguente calendario:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
					8:30 - 11:30
14:30 - 17:30	14:30 - 17:30	14:30 - 17:30	14:30 - 17:30	14:30 - 17:30	

Eventuali modifiche dovranno essere concordate con il Comune.

Durante l'orario di apertura sarà consentito agli utenti lo scarico dei materiali presso l'isola ecologica come da specifico regolamento approvato dal Consiglio Comunale.

Durante l'orario di apertura, al fine di garantire la sicurezza, non dovranno circolare mezzi per lo scarico o carico dei cassoni.

I privati depositeranno i rifiuti in appositi spazi, l'appaltatore provvederà a posizionarli nei cassoni con personale proprio, con l'uso di un carrello elevatore o altra attrezzatura idonea non fornita dal Comune.

Per la planimetria e le modalità di accesso si rimanda agli elaborati grafici dell'isola ecologica presenti negli uffici comunali.

L'Appaltatore dovrà attenersi scrupolosamente al relativo regolamento.

Gli utenti potranno conferire anche altri rifiuti diversi da quelli differenziati per la raccolta porta a porta, quali ad esempio olii, lampade FLC, ingombranti, ecc., senza ulteriori costi per il Comune.

Il personale addetto dell'Appaltatore dovrà registrare e tenere aggiornato il registro di carico e scarico dei rifiuti ai sensi della normativa vigente.

Inoltre, dovrà comunicare al Comune o direttamente presso le piattaforme web messe a disposizione la necessità del ritiro dei rifiuti ai soggetti convenzionati (es. RAEE, CDNCNPA, COOU, ecc.).

L'Appaltatore è ritenuto l'unico responsabile della corretta gestione del centro di raccolta comunale, dovrà tenere anche cura della pulizia degli ambienti e del piazzale.

All'interno dell'isola ecologica dovranno essere collocati almeno i seguenti cassoni:

- 1) Organico (a tenuta stagna)
- 2) Carta e cartone
- 3) Imballaggi di carta e cartone
- 4) Imballaggi misti (plastica e metalli)
- 5) Imballaggi in vetro
- 6) Metalli ferrosi e non ferrosi
- 7) Legno
- 8) Ingombranti
- 9) Altro

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

Inoltre dovranno essere posizionati i contenitori per la raccolta degli olii vegetali e minerali, per il tessile, e per gli altri rifiuti che verranno raccolti dall'appaltatore.

Saranno posizionati anche i cassoni e/o contenitori relativi alle convenzioni che il Comune stipulerà come ad esempi quella per la raccolta dei RAEE.

Dovranno essere realizzati dei cartelli (formato minimo A4), magnetici, da apporre su ogni contenitore (anche quelli non forniti dall'Appaltatore es. RAEE) presente nel Cento di Raccolta Comunale.

I cartelli avranno il seguente schema:



COMUNE DI BORGIA
PROVINCIA DI CATANZARO

CER 150102

IMBALLAGGI IN VETRO

Bottiglie, contenitori, bicchieri, vasi,
vasetti, falconi e barattoli senza tappo

TITOLO IV - PERSONALE, AUTOMEZZI E ATTREZZATURE

Art. 34 - Personale impiegato

L'impresa aggiudicataria dovrà osservare le disposizioni del Contratto Nazionale Unico dell'igiene ambientale (già Federambiente e FISE/Assoambiente), per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di nettezza urbana, smaltimento rifiuto.

L'Impresa dovrà impiegare personale in numero e qualifica tali da garantire la regolarità e il corretto svolgimento del servizio.

L'Impresa dovrà comunicare al Comune:

- a. l'elenco nominativo del personale impiegato, specificando qualifica, mansione, servizio e zona di assegnazione ed eventuali turni di servizio;
- b. preventivamente le sostituzioni del personale;
- c. i numeri di telefonia mobile con i quali poter contattare gli operatori/autisti di turno;
- d. quant'altro richiesto dal Comune in merito.

Il personale di lavoro/autista dovrà essere dotato di tutte le attrezzature, dotazioni personali (D.P.I.) e materiali, necessari per un'ottimale esecuzione del servizio di trasporto e smaltimento.

L'Impresa appaltatrice dovrà assumere il personale attualmente in servizio per passaggio diretto ed immediato di cantiere come da C.C.N.L. FederAmbiente igiene ambientale o FISE/Assoambiente e comunque un numero di 13 unità lavorative inquadrate così come segue:

n.1 Autista liv. 4A, full-time;

n.1 Autista liv. 3A, part-time 24 ore settimanali

n.1 Autista liv. 4B, part-time 24 ore settimanali;

n. 7 Operatore Ecologico liv. 2A, 24 ore settimanali;

n.1 Capo Squadra liv. 4A, part-time 30 ore settimanali;

n.1 Operatore Ecologico liv. 2B, 20 ore settimanali;

n.1 Operatore Ecologico liv. 2B, 18 ore settimanali;

È previsto un incremento di personale e/o di ore lavorative durante il periodo estivo, per far fronte alla maggiore presenza nelle località turistiche.

Eventuali aumenti di personale, oltre quello previsto e quello trasferito per passaggio di cantiere, dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale, previa relazione tecnica da parte della ditta affidataria, che documenterà la necessità di ulteriori unità lavorative, senza chiedere alcun aumento del canone contrattuale stabilito.

Eventuali aumenti di personale non autorizzato dall'Amministrazione e/o dovuto per adeguamenti e/o adempimenti di legge, non potranno in alcun modo dar luogo ad aumenti e/o rivalutazioni del canone e/o a qualsiasi altra rivendicazioni di sorta da parte della ditta appaltatrice.

L'Impresa, relativamente al personale impiegato nello svolgimento del servizio, inclusi gli eventuali soci-lavoratori dovrà:

- provvedere a formare ed informare il proprio personale relativamente ai rischi specifici che possono verificarsi durante l'esecuzione del servizio;
- provvedere a sostituire tempestivamente il personale indesiderato a causa del comportamento tenuto nei confronti dell'utenza e/o del personale del Committente;

L'Impresa si fa carico di fornire al personale, oltre all'abbigliamento adeguato alle mansioni svolte, un cartellino identificativo con fotografia da indossare durante lo svolgimento del servizio.

Lo sciopero è regolato dalla legge 16/06/1990 n° 146. In caso di proclamazione di sciopero del

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

personale dipendente, l'Impresa si impegna a garantire la presenza di personale necessario per il mantenimento dei servizi essenziali.

Tutto il personale in servizio dovrà mantenere un corretto e riguardoso comportamento verso il pubblico e le Autorità. Lo stesso, dovrà prestare la massima attenzione durante l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto e ciò, sia per evitare infortuni sul lavoro che danni a persone, animali e cose ed alle altrui proprietà. Esso, nei casi di inadempienza, è soggetto alla procedura disciplinare prevista dai contratti di lavoro. Eventuali mancanze e comportamenti non accettabili del personale possono essere oggetto di segnalazione del Comune alla Ditta appaltatrice.

Al personale impiegato dovranno essere applicate tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che il trattamento assistenziale assicurativo, previdenziale, di sicurezza del lavoro, di prevenzione infortuni e di igiene sul lavoro.

L'Impresa appaltatrice è altresì tenuta:

- 1) a provvedere immediatamente, qualora la carenza o l'indisponibilità momentanea di personale non consentissero il normale espletamento dei servizi, con personale proveniente da altri cantieri oppure assunto a termine, senza alcun onere per il Comune;
- 2) ad applicare nei riguardi del personale – e se Cooperativa anche nei confronti dei soci – condizioni normative e retributive non inferiori a quelle stabilite dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e la zona nella quale si svolgono i servizi;
- 3) a trasmettere su richiesta alla Amministrazione Comunale copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi, nonché quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva;
- 4) trasmettere alla Amministrazione Comunale, la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici;
- 5) a depositare prima dell'inizio del servizio appaltato il piano delle misure adottate per la sicurezza fisica dei lavoratori;
- 6) a vestire e calzare il personale in maniera decorosa secondo quanto previsto dal contratto collettivo nazionale; la divisa del personale dovrà essere unica e a norma, rispondente alle caratteristiche di fluorescenza e rifrangenza stabilite con Disciplinare Tecnico di cui al Decreto Ministeriale LL.PP 9 giugno 1995, pubblicato sulla G.U.R.I. n° 174 del 27 luglio 1995;
- 7) ad assicurare che siano rispettate le disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- 8) ad ottemperare alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- 9) a sottoporre il personale a tutte le profilassi e cure previste dalla Legge, dal C.C.N.L. e dalle Autorità Sanitarie competenti per territorio.

L'Appaltatore ha l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti le disposizioni di legge ed i regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali, con particolare riferimento a quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica e il decoro, aventi rapporto diretto con i servizi oggetto dell'appalto. L'Appaltatore è tenuto ad osservare le disposizioni emanate dall'ASP e da ogni altra autorità competente, in ordine alla dotazione di mezzi di protezione sanitaria ed igienica degli operatori e del personale in genere, alle modalità di esercizio dell'attività ed ai necessari controlli sanitari. In caso di aggiudicazione dell'appalto ad una Associazione Temporanea d'Impresa (ATI) le disposizioni sopra indicate dovranno essere rispettate da tutte le Aziende facenti parte di tale raggruppamento.

Art. 35 - Automezzi ed attrezzature impiegati

La Ditta appaltatrice dovrà disporre, dal momento della Consegna del Servizio, di tutti gli automezzi necessari per l'espletamento dello stesso e poter usufruire di un parco mezzi tale **da poter garantire la raccolta, il carico e trasporto di eventuali eccedenze ed una pronta sostituzione** di automezzi in caso di rotture meccaniche, avarie, malfunzionamenti e/o altro, tali da garantire il servizio in piena efficienza e sicurezza.

Tutti gli automezzi dovranno essere conformi a quanto imposto dalla normativa che regola la circolazione stradale, il trasporto dei rifiuti e l'adozione di tutti i sistemi di sicurezza previsti per lo svolgimento delle operazioni di carico e scarico dei mezzi e rispondenti alle caratteristiche richieste per l'espletamento del presente appalto.

Si riporta di seguito il numero minimo di mezzi richiesti per l'espletamento del servizio, anche in nolo o leasing, che deve essere certificato prima della firma del contratto d'appalto:

Automezzi

n. **3** Autocompattatore da 13/15 tonnellate (di cui massimo n. 1 potrà essere sostituito, qualora ricorrano le condizioni, con un cassone scarrabile con pressa da almeno 15 mc)

n. **1** Automezzo scarrabile

n. **4** Automezzi stradali compattanti, con allestimento a vasca, per la raccolta porta a porta (da incrementare nel periodo estivo)

n. **7** Cassoni scarrabili a disposizione.

n. **2** Cassoni coperti (per evitare alterazioni dovute ad agenti atmosferici) – preferibilmente con pressa, al fine di ridurre i trasporti.

Entro trenta giorni dalla consegna del servizio l'Appaltatore dovrà acquistare e posizionare all'interno dell'isola ecologica:

n. **1** contenitore per la raccolta di olii minerali esausti.

n. **1** contenitore per la raccolta di toner esausti.

n. **1** contenitore per la raccolta dei barattoli di vernice.

Gli automezzi richiesti devono essere sempre in perfetta efficienza e regolarità.

Disponibilità di almeno n. 1 autocompattatore per eventuali evenienze e/o necessità.

Pronto intervento e sostituzione di automezzi in caso di avaria.

La ditta è comunque tenuta ad utilizzare un numero adeguato di mezzi anche in soprannumero rispetto ai mezzi previsti atti a garantire il regolare svolgimento del servizio anche nel caso che si verificassero esigenze di carattere straordinario quali epidemie, allagamenti, incidenti ecc. senza che la ditta possa avere nulla altro a pretendere da parte del Comune.

L'Impresa si impegna:

1) a far entrare in servizio i mezzi e le attrezzature in perfetto stato di efficienza e di decoro, necessari a garantire l'effettuazione dei servizi, mediante frequenti ed attente manutenzioni.

2) a provvedere alla pulizia giornaliera dei mezzi impiegati e alla loro disinfezione con periodicità almeno mensile; tutti i mezzi dovranno rispettare le norme relative agli scarichi ed emissioni gassose, nonché all'inquinamento acustico, in vigore o che potranno essere emanate durante il corso del contratto.

3) A che tutti i mezzi siano collaudati a norma di legge, assicurati e revisionati, sostituendo immediatamente quelli che per natura o avaria fossero deteriorati o mal funzionanti. A tal proposito la ditta si impegna a consegnare al committente copia dei documenti di circolazione e delle rispettive assicurazioni RCA obbligatorie.

4) Nel caso di guasto di un mezzo, a garantire comunque la regolare esecuzione del servizio provvedendo, se del caso, alla sua sostituzione immediata.

Gli automezzi dovranno essere dotati delle necessarie autorizzazioni previste e necessarie ed

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

inerenti il trasporto delle varie tipologie di rifiuti e dei rifiuti pericolosi;

Dovranno essere inoltre di dimensioni idonee per lo svolgimento dei servizi in ogni ambito territoriale.

L'impresa appaltatrice si impegna a fornire cassoni e contenitori oggetto dei servizi in perfetto stato di efficienza e di decoro.

Gli automezzi e le attrezzature dovranno possedere le caratteristiche tecniche ed igieniche necessarie, dovute, previste e stabilite.

I mezzi addetti alla raccolta rifiuti dovranno essere opportunamente dotati dell'attrezzatura minima necessaria per operare una pulizia manuale dei luoghi di raccolta (scopa, paletta, sacchetti, ecc.).

Ogni automezzo e contenitore adibito alla raccolta differenziata dei rifiuti deve essere provvisto di adeguate strisce catarifrangenti bianche e rosse secondo le modalità indicate dalle normative vigenti in materia.

Gli automezzi, le attrezzature, i mezzi, i cassoni ed i contenitori presenti sul territorio per l'esecuzione dei servizi dovranno riportare chiaramente, a totale cura e spesa della Ditta Appaltatrice, anche a mezzo adesivo, le seguenti indicazioni:

- la dicitura "Servizio Integrato Raccolta RSU";
- nominativo della Ditta Appaltatrice;
- numero progressivo attribuito al veicolo / contenitore / attrezzatura;
- sui contenitori, un adesivo recante lo stemma ed il nome del Comune, l'indicazione dei rifiuti da conferire e le norme basilari per un corretto conferimento dei rifiuti da parte dell'utenza.

La Ditta Appaltatrice è tenuta, inoltre, a sostituire tutti i contenitori che, a giudizio insindacabile dell'Ente Appaltante, per motivi tecnico-funzionali e di decoro non siano conformi alle normative vigenti.

La Ditta Appaltatrice è tenuta, infine, ad effettuare le operazioni di manutenzione dei contenitori ogni qualvolta risultasse necessario e procedere alla pulizia e disinfezione con cadenza quadrimestrale degli stessi.

Alla scadenza dell'appalto i mezzi d'opera, i cassoni e le attrezzature messi a disposizione dalla Ditta Appaltatrice saranno ritirati dalla stessa, ad esclusione dei contenitori ubicati sul territorio per la raccolta di pile e farmaci scaduti, ed eventuali contenitori, quali pattumierine, bidoni carrellabili ecc., immessi in servizio dalla stessa, che resteranno in ogni caso di proprietà del Comune di Borgia.

In caso si verificassero guasti ai mezzi o impedimenti agli operatori durante l'espletamento dei servizi, il Referente di Settore dell'Ente Appaltante dovrà essere tempestivamente avvisato, per iscritto, mediante comunicazione di servizio.

La ditta appaltatrice dovrà inoltre provvedere con proprio personale e mezzi alla rimozione di cumuli di rifiuti che dovessero formarsi sul territorio e per i quali non risulta possibile intervenire manualmente da parte degli operatori, senza null'altro a pretendere da parte dell'Ente Appaltante.

Il servizio non dovrà essere sospeso, neanche parzialmente, in caso di indisponibilità, seppur momentanea, di automezzi e attrezzature che eventualmente dovranno essere sostituiti con altri aventi analoghe caratteristiche.

Art. 36 - Riservatezza

La Ditta Appaltatrice ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza circa l'uso di tutti i documenti forniti al e dall'Ente Appaltante per lo svolgimento del servizio. Tale impegno si estende anche a suoi eventuali soci, collaboratori, e quant'altri a vario titolo e modo vi abbiano

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

accesso e/o conoscenza ed in caso di ATI/RTI a tutte le imprese componenti la stessa.

Art. 37 - Penalità

L'impresa appaltatrice, in caso di inadempienza agli obblighi contrattuali e di cui al presente capitolato, oltre all'obbligo di ovviare all'infrazione contestata non oltre il giorno successivo *utile* a quello della contestazione, sarà passibile di sanzione pecuniaria da un minimo di € 20,00 (Euro Venti/00) ad un massimo di € 1.500,00 (Euro millecinquecento/00).

In particolare si applicheranno, previa contestazione per iscritto degli addebiti ed esame delle controdeduzioni, le seguenti penalità per la/e inadempienza/e di cui al presente capitolato e quelle riportate di seguito, salvo cause di forza maggiore non imputabili all'impresa:

CATEGORIA	INADEMPIENZA	IMPORTO
Esecuzione del servizio	Mancata esecuzione di un servizio (ad es.: <i>Mancata raccolta</i>);	Euro 1.500,00 (<i>millecinquecento</i>) per singola Contestazione
	Impedimento esecuzione del servizio (ad es.: <i>Assenza ingiustificata di idonei automezzi necessari per la corretta esecuzione del servizio; avaria tale da impedirne il servizio e mancata sostituzione dello/gli stesso/i; ecc.</i>).	Euro 600,00 (<i>seicento</i>) per singola Contestazione
	Mancata esecuzione della raccolta rifiuti e/o del servizio di spazzamento di una singola via, piazza o parte della stessa nei turni stabiliti	Euro 50,00 (<i>cinquanta</i>) per singola Contestazione
	Ritardata o incompleta esecuzione della raccolta rifiuti e/o del servizio di spazzamento di una singola via, piazza o parte della stessa nei turni stabiliti	Euro 50,00 (<i>cinquanta</i>) per singola Contestazione
	Omesso intervento richiesto o intervento eseguito oltre il termine stabilito	Euro 500,00 (<i>cinquecento</i>) per singola Contestazione
	Irregolare raccolta delle frazioni dei RSU con conseguente ed ingiustificato miscelamento	da Euro 500,00 (<i>cinquecento</i>) ad Euro 2.000,00 (<i>euro duemila</i>)
	Mancata o irregolare consegna delle frazioni dei RSU nell'area di stoccaggio e/o agli impianti di smaltimento e/o impianti/siti di destinazione finale	da Euro 500,00 (<i>cinquecento</i>) ad Euro 2.000,00 (<i>euro duemila</i>)
	Mancato rispetto degli orari indicati dal Committente per l'esecuzione del/i servizio/i	Euro 200,00 (<i>duecento</i>) per singola Contestazione
	Ritardo nella stipula della convenzione per la raccolta degli stracci ed abiti usati, olii vegetali, ecc.	Euro 20,00 (<i>euro venti</i>) per giorno di ritardo
Rapporti	Mancata consegna di documentazione amministrativa/contabile (es. <i>rapporti richiesti dall'Ente Appaltante ecc.</i>)	Euro 100,00 (<i>euro cento</i>) per giorno di ritardo
	Mancata segnalazione di abusi e/o conferimenti non corretti	Euro 500,00 (<i>euro cinquecento</i>) per singola contestazione
	Mancata segnalazione di utenti non iscritti a ruolo	Euro 500,00 (<i>euro cinquecento</i>) per singola contestazione
Personale	Mancato rispetto di quanto previsto in merito al personale impiegato	Euro 100,00 (<i>euro cento</i>) per singola contestazione
Personale/sicurezza	Personale in servizio privo dell'abbigliamento previsto e/o del cartellino di riconoscimento	Euro 20,00 (<i>euro venti</i>) per mancanza, per addetto e per giorno
Sicurezza	Mancato rispetto della consegna di documenti per la sicurezza	Euro 100,00 (<i>euro cento</i>) per ogni giorno di ritardo
Automezzi/attrezzature	Inadeguato stato di manutenzione degli automezzi e delle attrezzature impiegate	Euro 300,00 (<i>euro trecento</i>) per ogni singola contestazione
	Omessa manutenzione / sostituzione di un automezzo e/o di un contenitore danneggiato o mal funzionante	Euro 50,00 (<i>euro cinquanta</i>) per ogni contenitore e giorno di ritardo a partire

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

CATEGORIA	INADEMPIENZA	IMPORTO
		dal sesto giorno lavorativo decorrente dalla comunicazione scritta
Controlli	Impedimento dell'azione di controllo da parte del Committente	Euro 300,00 (<i>euro trecento</i>) per singola contestazione
Percentuale differenziata	Mancato raggiungimento del 65% di raccolta differenziata entro il 31/10/2020	Euro 1000,00 (<i>euro mille</i>) per singolo punto percentuale fino al raggiungimento della percentuale stabilita
Altre	Altre inadempienze contrattuali non rientranti tra le precedenti	Euro 50,00 (<i>euro cinquanta</i>) per singola inadempienza

L'applicazione della sanzione sarà preceduta da formale contestazione dell'inadempienza, alla quale la Ditta Appaltatrice avrà facoltà di presentare controdeduzioni entro il termine perentorio di sette giorni dalla comunicazione della contestazione.

Scaduto il termine di cui sopra senza che sia pervenuta alcuna giustificazione, il Referente del Settore Tecnico procederà all'applicazione della penale.

Invece le eventuali giustificazioni della Ditta Appaltatrice saranno sottoposte al giudizio insindacabile del Referente del Settore Tecnico deputato alla vigilanza ed al controllo del corretto svolgimento del servizio nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Capitolato.

L'ammontare delle sanzioni pecuniarie sarà trattenuto in sede di liquidazione della fattura riferita alle prestazioni effettuate nel periodo di competenza o comunque sulla prima rata di pagamento mensile utile e successiva alla contestazione fatta, salva l'azione di risarcimento del danno.

In presenza di inadempienze, inosservanze, deficienze e/o abusi nell'adempimento degli obblighi contrattuali ed ove la Ditta Appaltatrice del servizio, regolarmente diffidata, non ottemperi agli ordini ricevuti entro il primo giorno utile successivo all'avvenuta contestazione degli obblighi contrattuali, sarà facoltà dell'Ente Appaltante di far eseguire il servizio ad altra ditta addebitando alla Ditta Appaltatrice inadempiente i costi sostenuti maggiorati del 50%.

L'applicazione sarà preceduta da formale contestazione dell'inadempienza, alla quale la Ditta Appaltatrice avrà facoltà di presentare controdeduzioni entro quindici giorni dalla ricezione della contestazione inviata a mezzo raccomandata A.R. o altro mezzo idoneo.

Ulteriori sanzioni verranno applicate inoltre alla Ditta Appaltatrice anche per le irregolarità commesse dal personale dipendente della Ditta stessa nonché per il comportamento indisciplinato nonché scorretto nello svolgimento delle proprie mansioni, del personale dipendente, quali operatori ecologici, nei confronti degli utenti e/o cittadini, purché debitamente documentato.

Qualora il ritardo nell'adempimento determina un importo massimo della penale superiore al dieci per cento dell'importo contrattuale il responsabile del procedimento propone all'organo competente la risoluzione del contratto per grave inadempimento, ai sensi dell'Art. 298 del DPR 207/2010 e smi..

Art. 38 - Esecuzione d'ufficio di servizi ed adempimenti

La Ditta Appaltatrice deve sempre adoperarsi affinché il servizio e gli adempimenti contemplati nel presente capitolato siano regolarmente assolti ed evitare comportamenti pregiudizievoli e/o che limitino il loro quotidiano e corretto svolgimento. Inoltre la stessa deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori.

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

Rientrano nelle predette fattispecie oltre a tutti i servizi, gli adempimenti e quant'altro previsto dal presente Capitolato, anche quanto normativamente stabilito a tutela dei lavoratori ed al pagamento dei dipendenti da parte della Ditta Appaltatrice. A tal proposito, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, la Ditta Appaltatrice è diffidata, per iscritto, dal Referente del Settore Tecnico a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove la stessa non provveda o non contesta formalmente e motivatamente la legittimità della richiesta entro il termine sopra assegnato, *l'Ente Appaltante*, può richiedere la cessione dei crediti alla Ditta Appaltatrice inadempiente e pagare le retribuzioni arretrate e dovute al personale dipendente (può pagare anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'appaltatore in esecuzione del contratto). I pagamenti *precitati*, di cui al *presente* comma, *fatti dall'Amministrazione aggiudicatrice*, sono provati dalle quietanze predisposte a cura del responsabile del procedimento e sottoscritte dagli interessati. Nel caso di formale contestazione delle richieste da parte dell'appaltatore, il responsabile del procedimento provvede all'inoltro delle richieste e delle contestazioni alla direzione provinciale del lavoro per i necessari accertamenti.

Fermo restando l'applicazione delle penali previste nel presente capitolato, l'amministrazione comunale può procedere d'ufficio all'esecuzione del/i servizio/i e/o adempimenti qualora gli stessi non fossero assicurati dalla ditta appaltatrice, nonostante la preventiva diffida ad adempiere regolarmente notificata presso la sede della ditta appaltatrice.

Tutte le spese derivanti da tali decisioni, ivi incluse le eventuali maggiorazioni, verranno conteggiate e decurtate dal primo canone mensile dovuto.

Art. 39 - Risoluzione del contratto

Il contratto d'appalto potrà essere risolto anticipatamente da parte dell'Ente Appaltante nei seguenti casi:

1. in caso di mancata assunzione del servizio da parte della Ditta Appaltatrice entro la data stabilita dal contratto e dai documenti che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. in caso di cessione della Ditta Appaltatrice oppure di cessazione dell'attività della Ditta stessa;
3. in caso in cui venga accertata da parte dell'Ente Appaltante la cessione del contratto, del credito o il subappalto in violazione degli Art. 47, Art. 48, Art. 49 del presente CSA da parte della Ditta Appaltatrice;
4. in caso in cui si verifichi la sospensione o cancellazione della Ditta dall'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali;
5. per mancato rinnovo delle autorizzazioni previste dalla normativa vigente per lo svolgimento del servizio di cui trattasi;
6. in caso di gravi e/o reiterate violazioni delle norme del C.C.N.L. di categoria;
7. qualora a carico dell'impresa venga adottata una misura interdittiva dall'Autorità Prefettizia ovvero il Prefetto fornisca informazione antimafia ex art. 1 septies D.L. 629/82 e s.m.i. e Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.
8. in caso di esito negativo, successivo alla stipula del contratto, delle verifiche ai sensi dell'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000.
9. in caso di apertura di procedure concorsuali o violazioni degli obblighi retributivi nei confronti di dipendenti o collaboratori da parte della Ditta Appaltatrice.
10. nei casi previsti dall'art. 298 del DPR 207/2010 e s.m.i.

Nei casi sopra citati il contratto si risolve di diritto nel momento in cui l'Ente Appaltante comunica alla Ditta Appaltatrice, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, che intende avvalersi della clausola risolutiva, espressa ed è efficace dal momento in cui risulta pervenuta

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

all'Impresa stessa. Il Committente procederà a riscuotere la cauzione e potrà richiedere il risarcimento degli ulteriori danni.

Il Committente potrà procedere alla risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto a incamerare la cauzione definitiva e al risarcimento del danno:

- a) qualora la Ditta Appaltatrice si renda colpevole di frode, grave negligenza e grave inadempienza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- b) in caso di abituale inadeguatezza e negligenza nell'esecuzione del servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate e contestate compromettano il servizio e arrechino o possano arrecare danno all'Ente Appaltante.
- c) in caso di gravi e/o ripetute violazioni agli obblighi contrattuali, non eliminati in seguito a diffida formale da parte dell'Ente Appaltante.
- d) in caso arbitrario abbandono o sospensione del servizio non dipendente da cause di forza maggiore.
- e) nelle ipotesi reiterate di cui al precedente Art. 37 - Penalità;

Nei casi sopra citati l'Ente Appaltante farà pervenire alla Ditta Appaltatrice apposita comunicazione scritta contenente intimazione ad adempiere a regola d'arte alla prestazione entro sette giorni naturali consecutivi. Decorso detto termine senza che la Ditta Appaltatrice abbia adempiuto secondo le modalità previste dal Capitolato, il contratto si intende risolto di diritto.

In caso di risoluzione del contratto, alla Ditta Appaltatrice spetterà il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento dello scioglimento del contratto, dedotte le eventuali penali.

Sia l'Ente Appaltante sia la Ditta Appaltatrice potranno richiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità a eseguire il contratto stesso, in conseguenza di causa non imputabile ad alcuna delle parti, in base all'art. 1672 del codice civile.

In seguito alla risoluzione del contratto per inadempimenti contrattuali imputabili alla Ditta Appaltatrice, l'Ente Appaltante potrà procedere all'affidamento del servizio ad altra impresa.

Art. 40 - Riserve e reclami

Tutte le riserve e i reclami che la Ditta Appaltatrice riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi dovranno essere presentati all'Ente Appaltante con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 41 - Controllo condotta del servizio

L'Ente Appaltante verificherà l'esecuzione del servizio oggetto del presente Capitolato Speciale di Appalto e qualora venissero riscontrate deficienze o inadempienze da parte della Ditta Appaltatrice, si riserva il diritto di sospendere il pagamento delle fatture e eventualmente di risolvere il contratto nel rispetto delle modalità e dei termini previsti negli articoli del presente CSA.

In caso di disservizi e di eventuali inadempienze contrattuali, l'Ente Appaltante provvederà alla contestazione ed alla eventuale applicazione delle penali o di altri provvedimenti previsti dal Capitolato.

Di norma le disposizioni saranno trasmesse via PEC.

I servizi contrattualmente previsti che la Ditta Appaltatrice non potesse eseguire per cause di forza maggiore saranno proporzionalmente quantificati e dedotti in sede di liquidazione dei corrispettivi.

L'Ente Appaltante si riserva la facoltà di disporre, anche senza preavviso, pesate campione degli automezzi utilizzati per i servizi.

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati “porta a porta”

Art. 42 - Foro competente

Tutte le controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali e del presente capitolato le parti si impegnano a dirimerle consensualmente.

In caso di mancanza di accordo consensuale, sarà competente in via esclusiva il Tribunale di Catanzaro.

TITOLO VI - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ

Art. 43 - Obblighi e responsabilità della ditta appaltatrice

1. La gestione e l'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato verrà effettuata dall'Impresa appaltatrice a proprio nome, per proprio conto ed a proprio rischio e pericolo, a mezzo di automezzi e di personale ed organizzazione propri.
2. L'Impresa appaltatrice assumerà, senza riserva o eccezione, ogni responsabilità per danni al Committente o a terzi, alle persone o alle cose, che potranno derivare da qualsiasi infortunio o fatto imputabile all'Impresa o al suo personale in relazione all'esecuzione del servizio o a cause ad esso connesse.
3. L'impresa appaltatrice, in ogni caso, è obbligata a tenere comunque sollevato ed indenne l'Ente Appaltante da ogni danno.
4. L'impresa appaltatrice, oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, avrà l'obbligo di far osservare al proprio personale tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti, siano essi nazionali o regionali, in vigore od emanati durante il periodo di appalto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali, con particolare riferimento ai regolamenti di igiene urbana fin dal momento dell'affidamento del servizio, tutte le clausole e quant'altro in esso contenuto.
5. La ditta appaltatrice dovrà altresì:
 - Osservare le modalità del servizio come descritte ai precedenti articoli;
 - Segnalare ad horas all'Ente Appaltante ogni circostanza, imprevisto e quant'altro che potrebbe pregiudicare lo svolgimento del regolare servizio;
 - Garantire il pronto recupero del rifiuto che per qualsiasi ragione dovesse essere sparso lungo il tragitto.
6. La ditta appaltatrice si impegna ad eseguire un attento e approfondito sopralluogo nelle zone dove dovrà svolgere il servizio al fine di verificare, mediante la diretta conoscenza soprattutto delle condizioni di viabilità e di accesso, i rischi connessi alla sicurezza nell'area interessata al servizio stesso, onde preordinare ogni necessaria o utile presidio o protezione e renderne edotti i propri lavoratori.
7. L'Appaltatore non potrà, quindi, eccepire durante l'esecuzione dei lavori la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi non si configurino come causa di forza maggiore contemplate nel Codice Civile (e non escluse da altre norme contemplate nel presente Capitolato o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche espressamente previste nel contratto).

Art. 44 - Requisiti della ditta appaltatrice

La ditta appaltatrice dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dal Decreto legislativo n. 50/2016 e s.m. e i., ed in particolare dai seguenti articoli:

- **Art. 80. (Motivi di esclusione)**
- **Art. 83. (Criteri di selezione e soccorso istruttorio)**
- **Art. 87. (Certificazione delle qualità)**

La ditta dovrà inoltre dimostrare:

- di essere iscritta alla C.C.I.A.A. per la categoria relativa all'oggetto del presente appalto;
- di essere iscritta all'Albo nazionale dei Gestori Ambientali per le imprese che effettuano la gestione dei rifiuti o albo analogo per gli Stati membri dell'U.E. per le categorie 1/E o superiori di cui al D.M. 28/04/98 n. 406;

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

- di aver svolto il servizio per almeno 12 (dodici) mesi, in un Comune di minimo 8.000 Abitanti con il sistema di raccolta "porta a porta".

Art. 45 - Osservanza del capitolato, leggi, norme e regolamenti

La Ditta Appaltatrice è obbligata, sotto la propria responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nel presente Capitolato e negli altri atti relativi all'appalto, nonché di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti anche se di carattere eccezionale, contingente e locale, oppure se emanate nel corso del servizio, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio da ciò derivante.

Nell'espletamento dei servizi contemplati nel presente Capitolato, la Ditta Appaltatrice è tenuta ad eseguire tutti gli ordini di servizio e ad osservare tutte le direttive impartite dall'Ente Appaltante, fatta salva la facoltà di presentare, entro tre giorni dal ricevimento delle direttive, eventuali osservazioni.

Art. 46 - Cauzione definitiva

A seguito della comunicazione di affidamento del servizio, la Ditta Appaltatrice, a garanzia di tutti gli obblighi derivanti dal presente capitolato, dovrà provvedere alla costituzione ed al versamento di una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del Dlgs 50/2016 e smi.

La garanzia fideiussoria non potrà essere svincolata se non ad avvenuto regolamento di tutte le pendenze tra l'Ente Appaltante e la Ditta Appaltatrice.

La fideiussione dovrà essere valida fino a tre mesi successivi alla scadenza dell'appalto e dovrà espressamente contenere la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e che le somme garantite sono esigibili a semplice e non documentata richiesta da parte del Comune senza che vengano opposte eccezioni di qualsiasi natura e genere e con specifica esclusione del beneficio di decadenza di cui all'art. 1957 del C.C. .

La mancata costituzione della cauzione definitiva determinerà la revoca dell'affidamento.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del servizio e verrà restituita in seguito a istanza della Ditta appaltatrice entro i tre mesi seguenti la scadenza del termine di validità del contratto, verificata la non sussistenza di contenzioso in atto.

Il termine predetto deve intendersi come data di effettiva conclusione del rapporto contrattuale. In caso di violazione delle norme e delle prescrizioni contrattuali, la cauzione potrà essere incamerata dall'Ente Appaltante. Il deposito cauzionale è mantenuto per tutta la durata del rapporto contrattuale nell'ammontare stabilito e non produrrà, per alcun motivo, interessi di sorta a favore della Ditta Appaltatrice.

Resta salva, per L'Ente Appaltante, la facoltà di richiedere l'integrazione della cauzione nel caso che la stessa non risultasse più proporzionalmente idonea alla garanzia.

L'Ente Appaltante è autorizzato a prelevare dalla cauzione o dal corrispettivo tutte le somme di cui diventasse creditore nei riguardi della Ditta Appaltatrice per inadempienze contrattuali o danni o altro alla stessa imputabili. Conseguentemente alla riduzione della cauzione, per quanto sopra, la Ditta Appaltatrice è obbligata nel termine di 10 (dieci) giorni a reintegrare la cauzione stessa.

Art. 47 - Polizza assicurativa

La ditta appaltatrice dovrà inoltre predisporre e consegnare, prima dell'inizio del servizio, idonea polizza assicurativa per rischi diversi di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro in causa del contratto per sinistri verso persone, animali o cose e/o polizza assicurativa CAR , al fine di tenere indenne l'Ente Appaltante da tutti i rischi di esecuzione da

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

qualsiasi causa determinati da azione di terzi o cause di forza maggiore, con una estensione della garanzia di Responsabilità Civile e per danni a terzi nell'espletamento del servizio.

È, quindi, onere dell'Appaltatore, da ritenersi compensato nel corrispettivo dell'appalto, l'accensione, presso compagnie di gradimento della Stazione Appaltante, di polizze relative:

- 1) all'assicurazione RCT per il massimale di Euro 500.000,00 per danni a persone, a cose e animali; tale polizza dovrà specificatamente prevedere l'indicazione che tra le "persone si intendono compresi i rappresentanti della Stazione Appaltante e dei soggetti preposti all'assistenza giornaliera e al collaudo".
- 2) all'assicurazione contro i rischi dell'incendio, dello scoppio e dell'azione del fulmine per manufatti, materiali, attrezzature e opere provvisorie di cantiere con massimale pari a euro 500.000,00.

Le polizze di cui ai precedenti commi dovranno essere accese prima della consegna dei lavori e devono portare la dichiarazione di vincolo a favore della Stazione Appaltante e devono coprire l'intero periodo dell'appalto fino al completamento del servizio; devono altresì risultare in regola con il pagamento del relativo premio per lo stesso periodo indicato e devono essere esibite alla Stazione Appaltante prima dell'inizio dei lavori e comunque prima della liquidazione del primo stato d'avanzamento, alla quale non si darà corso in assenza della documentazione comprovante l'intervenuta accensione delle polizze suddette.

Art. 48 - Disposizioni in materia di sicurezza

Con la presentazione dell'offerta la Ditta aggiudicataria assume l'onere completo a proprio carico di adottare, nell'esecuzione di tutti i servizi, i procedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operatori, delle persone addette ai servizi stessi e dei terzi, nonché per evitare danni a cose ed ai beni pubblici e privati, con particolare riguardo a quanto previsto dai DPR 547/55, DPR 164/56 e DPR 302/56, dal D.Lgs. 277/91, dal D.Lgs. 242/96, per le parti non abrogate dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. . Sono equiparati tutti gli addetti ai lavori.

Ogni più ampia responsabilità, in caso di infortuni, ricadrà sulla Ditta Appaltatrice, restandone sollevato l'Ente Appaltante indipendentemente dalla causa o ragione a cui debba imputarsi l'incidente.

La Ditta Appaltatrice rimane obbligata ad osservare e far osservare a tutto il personale e ad eventuali altri autorizzati, tutte le norme in materia antinfortunistica.

La Ditta Appaltatrice ha l'obbligo di predisporre il piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori come previsto dalla vigente normativa in materia e a presentarlo all'Ente Appaltante dopo l'affidamento del Servizio oggetto dell'appalto.

La Ditta Appaltatrice deve predisporre tutte le attrezzature, i mezzi di protezione e prevenzione, compresi i dispositivi individuali di protezione (DPI) previsti dalla legge, necessari ed opportuni e le procedure di sicurezza previste dalla normativa vigente, nonché quant'altro riterrà opportuno adottare per garantire l'incolumità fisica e la sicurezza del proprio personale e di eventuali terzi.

La Ditta Appaltatrice è tenuta all'osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia di sicurezza, contrattuale e sindacale.

La Ditta Appaltatrice si fa carico di adottare opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro degli addetti e di coloro che dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi; assicura in particolare la piena osservanza delle norme sancite dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

In ossequio a quanto previsto dal DPR 277/91 e dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. l'Ente appaltante avverte che nell'esecuzione del servizio potrà rendersi necessario mettere a disposizione attrezzature di protezione individuale indicativamente per le seguenti tipologie di attività (elenco non esaustivo):

- movimentazioni e stoccaggi (DPI: scarpe di sicurezza);
- manipolazione di prodotti acidi e alcalini, disinfettanti, detergenti corrosivi ed emulsioni (DPI: indumenti protettivi);
- manipolazione di oggetti con spigoli vivi (DPI: bracciali);
- lavori in cui è necessario percepire in tempo la presenza dei lavoratori (DPI: indumenti fosforescenti).

Quanto previsto nel presente articolo va esteso senza riserva alcuna e a completo carico della ditta appaltatrice per tutti i prestatori d'opera, nessuno escluso, siano essi artigiani, professionisti o esecutori di opere o servizi a qualsiasi titolo e merito entro lo stesso luogo di lavoro.

La ditta appaltatrice sarà pertanto ritenuta responsabile per quanto riguarda l'adozione e la corretta applicazione delle norme antinfortunistiche, delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, sollevando così l'Ente Appaltante da ogni responsabilità.

L'Ente Appaltante si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte della ditta Appaltatrice di quanto sopra descritto.

Art. 49 - Cessione del credito

Ai sensi dell'art. 1260 comma 2 del Codice Civile e dell'art. 106 del Dlgs 50/2016 e s.m.i, è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte dell'Ente Appaltante.

Art 50 - Cessione del contratto

È fatto assoluto divieto alla Ditta Appaltatrice di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità, fatti salvi i casi di trasformazione, cessione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'art. 1406 e seguenti del c.c., a condizione che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione del servizio.

Art. 51 - Subappalto del servizio

L'eventuale subappalto è regolamentato dall'art. 110 del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. I concorrenti dovranno indicare, all'atto dell'offerta, i servizi o loro parti che intendono subappaltare o concedere in cottimo. La quota parte subappaltabile non può essere superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

Art. 52 - Lingua

La Ditta Appaltatrice dovrà utilizzare la lingua Italiana per tutti i rapporti verbali o scritti con l'Ente Appaltante.

Art. 53 - Spese generali e contrattuali

Tutte le spese per l'organizzazione dei servizi - nessuna eccettuata - sono a carico della Ditta Appaltatrice.

Sono a totale carico della Ditta Appaltatrice tutte le spese di contratto, nessuna esclusa o

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

eccettuata, nonché ogni altra accessoria e conseguente, compreso spese per bolli da apporre sul contratto ed i relativi allegati ai sensi del DPR 207/2010.

La Ditta Appaltatrice assume a suo carico il pagamento delle imposte, tasse e diritti comunque derivatele, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente Appaltante.

Saranno inoltre a carico della Ditta Appaltatrice tutte le spese di qualsiasi tipo, dirette e indirette, inerenti e conseguenti al contratto, stesura dei documenti in originale e copie, spese postali per comunicazioni d'ufficio da parte dell'Ente Appaltante, spese di notifica e simili.

Qualora in futuro venissero emanate leggi, regolamenti o comunque disposizioni aventi riflessi, sia diretti che indiretti, sul regime fiscale del contratto e/o delle prestazioni in esso previste, le parti stabiliranno di comune accordo le conseguenti variazioni anche economiche.

Art. 54 - Interventi non previsti

Qualora dovessero occorrere interventi non previsti nel presente Capitolato Speciale, la Ditta Appaltatrice avrà l'obbligo di eseguirli; il relativo compenso sarà concordato prima dell'esecuzione degli interventi stessi sulla base dei prezzi vigenti di mercato.

Art. 55 - Domicilio e recapito della Ditta Appaltatrice

La Ditta Appaltatrice, per tutti gli effetti giudiziali ed extragiudiziali, elegge domicilio legale presso il recapito fissato in offerta. Domicilio a cui il Comune potrà rivolgersi in ogni tempo per eventuali comunicazioni e/o disposizioni.

La Ditta Appaltatrice al momento dell'affidamento del servizio dovrà indicare un ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, di fax e di posta elettronica.

La Ditta Appaltatrice dovrà anche provvedere ad indicare un proprio dipendente quale Rappresentante della Ditta stessa nei rapporti con l'Ente Appaltante e/o il Referente del settore tecnico al fine dell'organizzazione del servizio.

Gli estremi del recapito della Ditta Appaltatrice ed il nominativo del Rappresentante dell'Impresa per lo svolgimento del servizio dovranno essere comunicati in forma scritta dalla Ditta Appaltatrice stessa al Referente del Settore Tecnico. La nomina del Rappresentante dell'Impresa dovrà essere controfirmata dallo stesso per accettazione in presenza del Referente del Settore Tecnico.

Qualsiasi comunicazione fatta dall'Ente Appaltante al rappresentante della Ditta Appaltatrice si intende fatta personalmente al titolare della stessa.

La Ditta Appaltatrice dovrà disporre di una idonea area delimitata e conforme alla normativa vigente riguardante la sosta temporanea dei mezzi operanti nel settore. La stessa area deve ubicarsi fuori dal centro abitato e deve essere munita di locali idonei per essere utilizzati dal personale dipendente, preferibilmente sul territorio comunale o comunque a non oltre cinquanta chilometri dallo stesso.

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 56 - Proprietà dei rifiuti

Le materie di rifiuto, quali definite dall'art. 184 del D.Lgs. 152/2006, provenienti dai servizi, sono di esclusiva proprietà dell'Ente Appaltante.

Art. 57 - Servizi o forniture occasionali

L'ente Appaltante si riserva la facoltà di affidare "in economia" servizi o forniture complementari o nuovi ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Art. 58 - Documenti contrattuali e presa atto

Sono documenti contrattuali:

1. il Capitolato Speciale d'Appalto;
2. il Disciplinare ed il Bando di gara, con relativi allegati (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e di certificazioni ed offerta economica);
3. il verbale di gara;
4. la comunicazione di aggiudicazione ed il contratto di appalto;
5. il Piano di Sicurezza.

Qualora si riscontrassero eventuali divergenze fra i vari documenti contrattuali, tali divergenze devono essere interpretate nel senso più favorevole all'Ente Appaltante e, comunque, nei modi che la stesso Ente riterrà più conveniente per i suoi interessi.

Con la partecipazione alla procedura per l'affidamento dell'appalto, la Ditta Appaltatrice da atto e si impegna ad accettare e a considerare equo e remunerativo il prezzo al netto del ribasso d'asta da essa proposto, compresi gli oneri per la sicurezza, per l'effettuazione di tutti i servizi sopra descritti, e a mantenerlo per tutta la durata dell'appalto, salvo quanto previsto in termini di adeguamento.

Nessuna eccezione può essere comunque sollevata dalla Ditta Appaltatrice qualora, nello svolgimento del servizio, ritenga di non aver sufficientemente valutato gli oneri derivanti dal presente Capitolato ed in genere dai documenti contrattuali e di non aver tenuto conto di quanto risultasse necessario per compiere e realizzare il servizio, anche sotto pretesto di insufficienza dei dati del Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 59 - Riferimento alla legge

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Il Committente

Il legale rappresentante dell'impresa/ATI

Indice generale

TITOLO I - SERVIZIO IN APPALTO	1
Art. 1 – Principi ed obiettivi.....	1
Art. 2 - Condizioni generali.....	1
Art. 3 - Servizi oggetto dell'appalto.....	2
Art. 4 - Iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori ambientali	3
Art. 5 - Carattere del servizio ed obbligatorietà	3
Art. 6 - Durata dell'appalto	3
Art. 7 - Ambito territoriale di svolgimento del Servizio e quantità.....	4
Art. 8 - Definizioni	5
Art. 9 - Effetto obbligatorio del contratto.....	5
Art. 10 - Consegna del Servizio	5
Art. 11 – Forniture	6
TITOLO II - PARTE ECONOMICA	10
Art. 12 - Valore dell'appalto e determinazione del Canone.	10
Art. 13 - Corrispettivi dell'appalto e pagamenti.....	12
TITOLO III - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO.....	13
Art. 14 - Principi generali.....	13
Art. 15 – Periodo estivo.....	13
Art. 16 - Consegna buste	14
Art. 17 - Esecuzione del servizio	14
Art. 18 - Raccolta/trasporto secco/umido.....	15
Art. 19 - Raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dal cimitero cittadino.....	16
Art. 20 - Raccolta differenziata dei rifiuti provenienti da strutture di grosso consumo presenti sul territorio (case di riposo, bar, e ristoranti e pizzerie)	16
Art. 21 - Utenze particolari.....	16
Art. 22 Raccolta differenziata degli imballaggi in cartone dagli esercizi commerciali	17
Art. 23 - Raccolta pile-farmaci.....	17
Art. 24 – Olii vegetali esausti.....	17
Art. 25 - Spazzamento manuale e meccanizzato.....	18
Art. 26 - Raccolta straordinaria da aree scoperte, adibite a mercato, fiere o a manifestazioni pubbliche	18
Art. 27 - Pulizia delle strade dopo festività patronali, natalizie, pasquali e manifestazioni del carnevale.....	18
Art. 28 - Raccolta degli ingombranti e dei beni durevoli	18
Art. 29 - Raccolta apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)	19
Art. 30 - Raccolta abiti e stracci	18
Art. 31 - Trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti	19
Art. 32 - Isola ecologica – Presidio Attrezzature.....	20
TITOLO IV - PERSONALE, AUTOMEZZI E ATTREZZATURE	22
Art. 33 - Personale impiegato.....	22
Art. 34 - Automezzi ed attrezzature impiegati	24
Art. 35 - Riservatezza.....	25
Art. 36 - Penalità	26
Art. 37 - Esecuzione d'ufficio di servizi ed adempimenti.....	27
Art. 38 - Risoluzione del contratto	28

COMUNE DI BORGIA

Capitolato Speciale d'Appalto Raccolta Rifiuti differenziati "porta a porta"

Art. 39 - Riserve e reclami	29
Art. 40 - Controllo condotta del servizio.....	29
Art. 41 - Foro competente	30
TITOLO VI - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ.....	31
Art. 42 - Obblighi e responsabilità della ditta appaltatrice.....	31
Art. 43 - Requisiti della ditta appaltatrice	31
Art. 44 - Osservanza del capitolato, leggi, norme e regolamenti	32
Art. 45 - Cauzione definitiva.....	32
Art. 46 - Polizza assicurativa.....	32
Art. 47 - Disposizioni in materia di sicurezza	33
Art. 48 - Cessione del credito	34
Art. 49 - Cessione del contratto.....	34
Art. 50 - Subappalto del servizio.....	34
Art. 51 - Lingua.....	34
Art. 52 - Spese generali e contrattuali	34
Art. 53 - Interventi non previsti.....	35
Art. 54 - Domicilio e recapito della Ditta Appaltatrice	35
DISPOSIZIONI FINALI.....	36
Art. 55 – Proprietà dei rifiuti	36
Art. 56 - Servizi o forniture occasionali	36
Art. 57 - Documenti contrattuali e presa atto	36
Art. 58 - Riferimento alla legge	36



IL RESPONSABILE
DELL'AREA TECNICA
Ing. Danieli Pietro