

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 http://asmecomm.it – portale di committenza pubblica</p>
<p>COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)</p>	

		<p>COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV) SETTORE PROGRAMMAZIONE E GARE Via G. Picardo, 31—83039 Pratola Serra (AV) www.pratolaserra.gov.it</p>
--	--	--

**DISCIPLINARE TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
 "TRASPORTO SCOLASTICO - Anni scolastici 2018/2019 – 2019/2020".**

C.U.P.: E79F18000540004 ---- CIG: 7630121F06 --- Numero di gara 7201769

ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO

1.1 STAZIONE APPALTANTE

COMUNE di Pratola Serra (AV) - Via G. Picardo, 31 - Tel. 0825/967816 –

Indirizzo internet: www.pratolaserra.gov.it

Indirizzo pec: pratola.utc@asmepec.it

Centrale Unica di Committenza: ASMEL Consortile S.c. a r.l. - Tel. +39 800165654

Indirizzo pec: asmecomm@asmepec.it

Indirizzo internet: www.asmecomm.it sezione “ Procedure in corso”

OGGETTO DELL'APPALTO:

Servizio di trasporto scolastico degli alunni residenti nel Comune di Pratola Serra, frequentanti l'Istituto Comprensivo di Pratola Serra (AV).

La descrizione del servizio, le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento dello stesso sono meglio specificate nel Capitolato Speciale di Appalto.

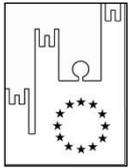
Il capitolato ha per oggetto l'espletamento del servizio di trasporto scolastico e la relativa assistenza sugli scuolabus per alunni delle scuole dell'Infanzia, Primarie e secondaria di primo grado nel Comune di Pratola Serra.

In particolare l'appalto comprende:

Tratti da percorrere :

- *Percorso fraz. Serra – scuole primarie e secondarie – Serra- capoluogo e ritorno;*
- *Percorso località Acquaviva -scuole primarie e secondarie - Acquaviva- capoluogo e ritorno;*
- *Percorso località Acquaviva -scuole infanzia - Acquaviva- Serra e ritorno;*
- *Percorso fraz. S.Michele – scuole primarie e secondarie – S.Michele- capoluogo e ritorno;*
- *Percorso Pratola-Acquaviva – scuole infanzia – S.Michele- capoluogo e ritorno;*
- *Percorso Località Saudelle – scuole infanzia primarie e secondarie – Saudelle- capoluogo e ritorno.*

**LA DITTA CONCORRENTE DOVRÀ PROVVEDERE ANCHE AL TRASPORTO DI SOGGETTI
 DIVERSAMENTE ABILI PER CUI DOVRÀ DISPORRE ANCHE DI AUTOMEZZO ADEGUATO.**



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

A seguito della Determina n. 161 del 24 /settembre/ 2018, esecutiva ai sensi di legge, è indetta procedura aperta per l'affidamento dei servizi in oggetto.

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO

2.1 L'appalto avrà durata di anni due per gli anni scolastici 2018/2019 -2019/2020 (decorrenti dalla data di inizio del servizio alla data di chiusura dell'anno scolastico ivi compresi i giorni per gli esami).

2.2 Pubblicazione del bando e dell'esito di gara

Il presente bando è pubblicato, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 29, comma 2, dell'art. 36, comma 9, dell'art. 73, comma 4) del Codice e del D. M. 2 dicembre 2016 (in G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017) su:

- ◇ *sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;*
- ◇ *sul profilo informatico del Comune di Pratola Serra (AV);*
- ◇ *all'Albo Pretorio online del Comune di Pratola Serra (AV);*
- ◇ *sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC;*
- ◇ *sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture: www.serviziopubblici.it.*

Analogamente sarà pubblicato l'Esito di Gara. In ogni caso si procede, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, a comunicare l'aggiudicazione a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa alla gara.

Le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara, sono rimborsate, ai sensi del comma 2) dell'art. 5 del D. M. 2 dicembre 2016, alla Centrale di Committenza dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

2.3 durata del contratto:

L'appalto avrà la durata a decorrere presumibilmente dal 01 dicembre 2018 e fino al 15 giugno 2020 e scadrà di pieno diritto senza bisogno di alcun avviso di disdetta.

2.4 importo dell'appalto a base d'asta:

L'importo totale posto a base di gara, per i due anni scolastici 2018/2019 – 2019/2020 è pari ad € **220.500,00** (euro duecentoventimilacinquecento/00) di cui € **2.500,00** (€ duemilacinquecento/00) per oneri di sicurezza, oltre IVA.

I costi della sicurezza relativi all'esercizio dell'attività svolta dall'affidatario dovranno essere indicati nell'offerta.

ART. 3 FINANZIAMENTO:

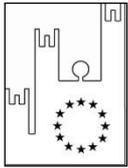
3.1 Il costo per l'espletamento del servizio di trasporto scolastico è a carico del bilancio Comunale di Pratola Serra;

ART. 4 SOPRALLUOGO:

4.1 Sopralluogo

L'attestato di avvenuto sopralluogo delle località oggetto di intervento è obbligatorio, e deve essere allegato alla documentazione di gara in sede di partecipazione. La sua mancanza costituisce **automatica esclusione dalla procedura.**

ART. 5 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

5.1 Soggetti ammessi alla gara:

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per come richiamati all'art. 45 del medesimo decreto che possiedano attestato di idoneità professionale art. 6 D.M. 448/91, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi purché con requisiti analoghi per l'esercizio del servizio scuolabus, nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ART. 6 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Per partecipare alla gara, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

6.1 Requisiti di ordine generale:

- a) non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

6.2 Requisiti di idoneità professionale

- a) iscrizione alla CCIAA per le attività inerenti i servizi oggetto dell'appalto. Per gli operatori economici non aventi residenza in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 es.m.i.;
- b) **iscrizione all'Albo Regionale istituito ai sensi della legge regionale campania n. 13 del 1 agosto 2011 con D.D. 117 del 02/09/2011 r ss.mm. ed ii.**
- c) l'impresa è in possesso dell'attestato di idoneità professionale di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 395/2000 e D.M. 28/04/2005 n. 161 o equivalente titolo comunitario e dell'autorizzazione, ai sensi della Legge 218/2003, per l'attività di noleggio di autobus con conducente e che i mezzi di proprietà e/o in disponibilità giuridica sono idonei al trasporto scolastico ed in particolare al tipo di servizio da svolgere e sono immatricolati per il servizio di noleggio con conducente.
- d) Possesso ai sensi dell'art.83, comma 4 lettera c) del Codice dei Contratti Pubblici, della copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimo non inferiore ad una volta dell'importo a base di gara.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, tale condizione riguarda tutti.

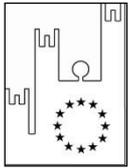
6.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria

Di aver realizzato, negli ultimi tre anni, un importo relativo allo svolgimento di servizi trasporto pubblico (*servizi analoghi*) per un importo complessivo non inferiore **ad € 110.250,00** (euro centodiecimiladuecentocinquanta/00), Iva esclusa, pari al valore stimato dell'appalto.

Nel caso in cui il concorrente abbia iniziato la propria attività da meno di tre anni, potrà soddisfare il requisito di cui alla lettera a) dimostrando di aver realizzato un fatturato e svolto i suddetti servizi per importi proporzionalmente ridotti in base all'effettivo periodo di attività.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettere d) e e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o GEIE, ciascuna delle Imprese associate o consorziate deve essere in possesso dei requisiti di cui ai punti 9.1), 9.2) e 9.3).

6.4 Requisiti di capacità tecnico-organizzativa



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

- a) Di impegnarsi ad avere la disponibilità, alla data di presentazione dell'offerta, di tre automezzi, per trasporto persone, in regola con quanto disposto dal D.M. 31.01.1997 e dalla Circolare n. 23/97 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione, dal D.M. 13.01.2004 e dal D.M. 01.04.2010 (che modifica il D.M. 18.04.1977 e s.m.i.) corrispondenti alle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18.04.1977, e aventi le seguenti caratteristiche:
- n. 1 automezzo di tipo scuolabus con minimo 55 posti idoneo ad essere impiegato sulle tratte principali;
 - n. 1 automezzo di tipo scuolabus con minimo 35 posti idoneo ad essere impiegato sulle tratte secondarie;
 - n. 1 automezzo sostitutivo in caso di guasti con almeno 35 posti, con dimensioni idonee ad essere impiegato sugli itinerari descritti nel Capitolato.
- b) la disponibilità minima del seguente personale prima del servizio:
- n. 4 autisti (di cui tre addetti titolari ed uno addetto per le eventuali sostituzioni) in possesso dei requisiti tecnico professionali idonei alla conduzione dei mezzi. Si precisa che il servizio prevede l'utilizzo in comodato d'uso gratuito n. 2 scuolabus del comune di Pratola Serra, con costi di manutenzione ordinaria e straordinaria, a carico dell'aggiudicatario.
- c) la disponibilità, alla data di presentazione dell'offerta, di un'area da adibire a ricovero automezzi che sia ubicata nel raggio di 15 km dalla sede del Comune di Pratola Serra per minimizzare i tempi di trasferimento giornalieri.

N.B. Restano a carico dell'Amministrazione comunale di Pratola Serra il costo per il personale–accompagnatrice.

ART. 7 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI NONCHÉ DI IMPRESE CONTROLLATE ECOLLEGATE

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme di raggruppamento previste nei paesi di stabilimento.

Nel caso di RTI o consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non ancora costituiti, gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio dovranno impegnarsi a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo **ed indicare le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire.**

Si applicano gli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

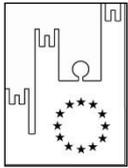
Verranno esclusi dalla gara anche i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile

È vietata l'associazione in partecipazione.

ART. 8 AVVALIMENTO

8.1 Ai sensi dell'articolo 89, comma 1, del Codice, il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionali avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. In ogni caso non è possibile utilizzare l'istituto dell'avvalimento per i requisiti di cui all'art. 80 del Codice.

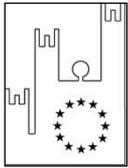
Ai sensi dell'articolo 89, comma 1, del Codice, in caso di avvalimento il concorrente deve allegare, la seguente documentazione:

- a. una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b. una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice;
- c. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria (Allegato 4) con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con riferimento a:
 - ✓ le risorse economiche e/o le garanzie messe a disposizione;
 - ✓ i mezzi, le attrezzature, i beni finiti e i materiali messi a disposizione, con l'indicazione specifica dei beni finiti, dei materiali, dei singoli mezzi o delle attrezzature con i loro dati identificativi;
 - ✓ il numero degli addetti messi a disposizione, facenti parte dell'organico dell'ausiliaria, i cui nominativi dovranno essere comunicati prima dell'inizio dei lavori con le specifiche del relativo contratto;
- d. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice;
- e. ai fini della verifica delle condizioni di cui all'art. 67 del D. Lgs. n° 159 del 06/09/2011, dichiarazione contenente le generalità dei familiari maggiorenni conviventi, resa da tutti i soggetti dell'impresa ausiliaria come per legge;
- f. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto con riferimento alla precedente lettera c) dettagliatamente quantificate;
- g. nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva avente i medesimi contenuti sostanziali del contratto di cui alla lettera d), attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono altresì i medesimi obblighi previsti dall'articolo 89, comma 5, del Codice.

Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante e con data non anteriore alla pubblicazione del bando. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del Codice, nei confronti dei sottoscrittori, l'impresa avvalente sarà esclusa, sarà escussa la garanzia e trasmessi gli atti all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 213, comma 13, del Codice.

L'impresa avvalente e quella ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa avvalente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario. È consentito l'utilizzo, mediante avvalimento, di più attestati di qualificazione per ciascuna categoria per il raggiungimento della classifica richiesta dal bando di gara. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Il contratto è in ogni caso eseguito dal soggetto che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati, ai sensi dell'art.89, comma 8, del Codice.

L'avvalimento della certificazione di qualità ISO 9001 è ammesso soltanto allorché nel contratto



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

di avvalimento, insieme alla stessa certificazione, venga “prestata” con chiarezza l’intera organizzazione aziendale che ne funge da presupposto oggettivo, con l’esatta indicazione di tutti i mezzi e strumenti (personale, sedi, magazzini, macchinari, ecc.), secondo l’indirizzo condiviso dalla giurisprudenza amministrativa più recente (*Consiglio di Stato, Sez. III, n° 2344 del 18/04/2011 - Tar Piemonte, Sez. I, n° 224 del 15/01/2010 - Parere AVCP n° 115 del 22/06/2011*).

In ogni caso sono valide tutte le disposizioni di cui all’art. 89 del Codice.

SUBAPPALTO: Non Applicabile.

ART. 9 – LEGALITA’ NEGLI APPALTI, VALUTAZIONE DI IMPATTO CRIMINALE ED ALTRI OBBLIGHI

9.1 Legalità negli appalti

I soggetti partecipanti alla gara, si obbligano, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara, in caso di aggiudicazione dell’appalto, a rispettare e far rispettare le disposizioni di cui agli artt. 51, 52 e 53 della L.R. n. 3/07 riguardante la

“Disciplina dei Lavori Pubblici, dei Servizi e delle Forniture in Campania”.

La mancata adesione, da parte dell’offerente, **alle suddette clausole ne comporterà la esclusione dalla procedura di gara.**

9.2 Valutazione di impatto criminale

I soggetti partecipanti alla gara, in forma singola o comunque associati, si impegnano, in caso di aggiudicazione dell’appalto e sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara, a comprendere nel contratto d’appalto, rispettare e far rispettare le clausole contrattuali di Valutazione di Impatto Criminale di cui all’art. 19, commi 4 e 5, del Regolamento di Attuazione della predetta L.R. n. 3 / 2007, come da Allegato 5.

9.3 Artt. 51, 52 e 53 della L.R. 3/2007

Il concorrente si obbliga, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara in oggetto specificata, in caso di aggiudicazione del relativo appalto, a rispettare e far rispettare le clausole contenute negli artt. 51, 52 e 53 della L. R. 3/2007, come da Allegato 5.

9.4 Patto di integrità

Il concorrente dichiara, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla presente gara, di aver preso visione integrale dello “*schema del Patto di Integrità*” in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione adottato con Deliberazione di Giunta Comunale di Pratola Serra (AV) n° 35 del 24/05/2016 e di impegnarsi a sottoscriverlo, in caso di aggiudicazione.

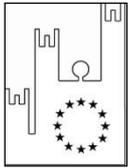
ART. 10 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

10.1 L’aggiudicatario si impegna a svolgere il servizio con personale proprio e con gli autisti necessari per gli automezzi impiegati per il trasporto scuole dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado, impiegando a tal fine gli scuolabus di proprietà o nella disponibilità della ditta aggiudicataria per il periodo di vigenza del contratto d'appalto.

Destinatari del trasporto scolastico:

- *alunni frequentanti la scuola dell’infanzia;*
- *alunni frequentanti la scuola primaria;*
- *alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado*

Luogo e sedi di svolgimento del servizio:



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

Il servizio di trasporto scolastico dovrà svolgersi sul territorio comunale. I plessi scolastici sono i seguenti:

- *scuola dell'infanzia ubicate nelle località : Pratola Capoluogo - Serra di Pratola, e S.Michele di Pratola;*
- *Scuola primarie ubicata a Pratola Capoluogo;*
- *Scuola secondaria di 1° grado ubicata a Pratola Capoluogo.*

Il Servizio da affidare comprende:

- il trasporto giornaliero casa/scuola e viceversa.

I percorsi sono specificati nel Capitolato Speciale di Appalto a cui si rimanda. Gli stessi possono essere modificati per sopraggiunte esigenze e/o disposizioni da parte del Dirigente Scolastico. Riguardo al numero dei chilometri dei percorsi possono esserci variazioni nei limiti del 20% dei valori indicati, senza che tali oscillazioni comportino una modifica delle condizioni stabilite.

- Orario e modalità di svolgimento del servizio.

Il servizio di trasporto scolastico dovrà essere garantito tutti i giorni di scuola previsti dal calendario scolastico regionale così come recepito dai Consigli di classe.

Indicativamente:

- per la scuola dell'infanzia dalla metà di settembre fino al 30-giugno;
- per la scuola primaria dalla metà di settembre fino alla seconda settimana di giugno;
- per la scuola secondaria di I o grado dalla metà di settembre fino alla seconda settimana di giugno anche per i giorni per gli esami di licenza media.

La ditta aggiudicatrice dovrà altresì assicurare gratuitamente il servizio di trasporto per tutte le attività organizzate dalla scuola durante l'orario scolastico e compatibilmente con la disponibilità dei mezzi di trasporto.

Gli orari devono essere regolati sulla base degli orari di inizio e termine delle lezioni scolastiche o attività extrascolastiche interessate al servizio.

Indicativamente:

- *scuola dell'infanzia: ingresso ore 8,30 uscita ore 16.00.*
- *scuola primaria: ingresso ore 8.30 uscita 13.30;*
- *scuola secondaria di 1° grado: ingresso ore 8.00 uscita 13.00;*
- *scuola primaria e secondaria (per le sezioni a tempo pieno) uscita ore 17,00;*

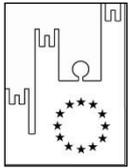
I tempi di svolgimento dei percorsi sono organizzati dall'Amministrazione Comunale e comunicati tempestivamente all'aggiudicataria. In caso di modifiche dell'orario delle lezioni da parte delle Autorità Scolastiche, la Ditta è tenuta a rispettare le stesse purché le medesime siano tali da permettere che il servizio di trasporto possa essere effettuato per tutte le scuole. L'orario provvisorio per i primi giorni dell'anno scolastico e l'orario definitivo vengono comunicati dalle Autorità Scolastiche all'Ufficio Scuola e tramite questo alla ditta appaltatrice.

- Variazioni.

Le modifiche al servizio di trasporto possono essere determinate da:

- L'iscrizione di nuovi alunni nonché la cancellazione di coloro che non fruiscono più del servizio determinano variazioni a cui il gestore dovrà attenersi nei percorsi e nel chilometraggio complessivo. Conseguentemente possono essere servite nuove zone (non servite nell'anno scolastico precedente) così come altre zone possono essere non più servite dal trasporto scolastico per mancanza di iscritti. Tali modifiche non sono oggetto di revisione del corrispettivo.
- Variazioni nel numero dei trasportati.

Anche questo dato è influenzato dalle iscrizioni al servizio.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

L'eventuale necessità da parte del gestore di inserire nei servizi oggetto dell'appalto corse supplementari per variazioni in aumento del numero dei trasportati non determinerà variazioni nel corrispettivo.

- Variazioni negli orari.

Possono essere conseguenza delle variazioni degli itinerari, oppure stabilite dai Dirigenti Scolastici. In entrambi i casi tali modifiche non sono oggetto di revisione del corrispettivo; compresi eventuali cambiamenti che incidono sul numero dei rientri pomeridiani. Resta inteso che il servizio dovrà essere calibrato dal gestore in modo da rispettare gli orari di entrata e di uscita degli alunni stabiliti dalla Scuola e dall'Amministrazione Comunale.

ART. 11 - PERSONALE TIPOLOGIA, REQUISITI DI BASE E PROFESSIONALI

11.1 Le prestazioni di cui al presente capitolato dovranno essere svolte dall'aggiudicatario mediante proprio personale in possesso dei titoli di studio e dei requisiti professionali stabiliti dalle norme nazionali e regionali vigenti per lo svolgimento delle rispettive funzioni.

I conducenti dei mezzi dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- *avere un'età non inferiore ai diciotto anni;*
- *avere assolto agli obblighi scolastici;*
- *essere in possesso di patente di guida per la categoria specifica;*
- *essere in possesso delle certificazioni di abilitazione professionale (C.A.P.)*

11.2 La ditta aggiudicataria è tenuta nei confronti del proprio personale al pieno rispetto sia della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza sia della normativa di sicurezza dei lavoratori; essa risulta responsabile verso i propri dipendenti di tutti gli obblighi, le disposizioni legislative, i regolamenti vigenti in materia di lavoro, di assicurazione sociale e prevenzione infortuni.

Il Comune di Pratola Serra (AV) resterà estraneo a qualunque rapporto fra l'Appaltatore ed il personale da esso dipendente, socio o comunque impiegato dall'appaltatore.

La ditta aggiudicataria garantisce la puntuale applicazione della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro; a tal fine, l'appaltatore dovrà assicurare la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro dotando gli operatori degli indumenti e dei dispositivi di protezione generale ottemperando alle disposizioni recate dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e dalle altre norme comunque previste in materia, ivi compreso l'adempimento di tutti gli obblighi di formazione e informazione dei dipendenti.

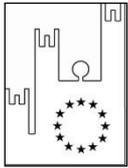
Si intendono a carico dell'aggiudicatario le retribuzioni e i compensi diversi spettanti al proprio personale, nonché i relativi oneri assicurativi e previdenziali.

Il personale deve essere munito di tesserino di riconoscimento riportante le generalità dell'autista e dell'impresa.

L'Aggiudicataria deve fornire all'Amministrazione Comunale l'elenco nominativo del personale che intende impiegare per il servizio e tutte le eventuali successive sostituzioni e deve altresì indicare il nominativo di un proprio operatore che funga da referente tecnico e coordinatore tecnico.

ART. 12 - DOVERI DEL PERSONALE

12.1 Il personale assegnato al servizio dovrà effettuare le prestazioni di propria competenza con diligenza e riservatezza, seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio, struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio. Il personale deve inoltre tenere una condotta irreprensibile nei confronti degli utenti, nonché rispettare gli orari di lavoro. Il suddetto incarico non comporta nessun rapporto subordinato con il Comune di Pratola Serra .



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

L'Amministrazione Comunale può chiedere alla Ditta aggiudicataria la sostituzione del personale impiegato, qualora considerato non idoneo nell'espletamento del servizio, o per gravi motivi connessi allo svolgimento delle attività educative ed ausiliarie.

L'aggiudicataria dovrà provvedere alla loro sostituzione, entro e non oltre due giorni dalla richiesta stessa.

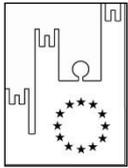
Durante lo svolgimento del servizio il conducente dovrà osservare le seguenti prescrizioni:

- Non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
- Assicurarsi che gli alunni salgano e scendano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza;
- Mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli alunni e dei relativi genitori, nonché di collaborazione con il personale adibito alla sorveglianza e all'accompagnamento;
- Non usare lo scuolabus durante i percorsi prestabiliti per il trasporto scolastico, per esigenze personali o per trasportare terze persone o animali, tanto meno per raccogliere gli alunni in punti diversi da quelli prestabiliti;
- Tenere la velocità nei limiti di sicurezza;
- Non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- Non fumare sul mezzo;
- Effettuare un accurato controllo in merito alla presenza, sul mezzo di trasporto, degli utenti ammessi al servizio, il cui elenco viene trasmesso all'inizio dell'anno scolastico, dall'Amministrazione Comunale; segnalare all'Ufficio Scuola la presenza di alunni non ricompresi nell'elenco;
- Osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari stabiliti in precedenza e svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione.
- Essere reperibile telefonicamente durante il servizio (per il tramite dell'accompagnatore presente sull'automezzo essendo vietato l'uso del telefono all'autista);
- Comunicare tempestivamente eventuali incidenti, contrattempi e avversità eventualmente occorsi;
- Effettuare il servizio di trasporto degli alunni solo in presenza degli accompagnatori;
- Che tutti gli alunni occupino un posto a sedere;
- Che siano evitati comportamenti degli alunni da cui possano derivare danni sia agli stessi che ad altri alunni che a terzi o cose;
- Che nel caso in cui i genitori o delegati non siano presenti alla fermata per prendere in consegna i minori, gli stessi siano mantenuti sullo scuolabus con contestuale avviso telefonico ai genitori stessi o loro delegati. Nell'ipotesi in cui alla fermata dello scuolabus non avvenga quanto sopra previsto, non trovandosi sufficienti condizioni di sicurezza per l'alunno, lo stesso non verrà rilasciato e si proseguirà seguendo il regolare percorso e si ritornerà sul posto al termine dello stesso. Qualora anche in questo caso non vi sia alcuno autorizzato a ricevere il bambino, lo stesso verrà riportato a scuola se ancora aperta o in ultima ipotesi accompagnato al Comando di Polizia Municipale che si occuperà di rintracciare i genitori.

12.2 Servizio di accompagnamento

Tutti gli scuolabus destinati al trasporto degli alunni saranno forniti di servizio di accompagnamento a bordo del mezzo con personale messo a disposizione dal comune di Pratola Serra .

ART. 13 - FUNZIONI DEL REFERENTE COMUNALE - RESPONSABILE



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

DEL SERVIZIO.

13.1 Nell'ambito dei servizi oggetto del presente capitolato, il referente comunale è titolare delle seguenti funzioni:

- cura la raccolta delle iscrizioni al servizio e trasmette l'elenco dettagliato al referente dell'impresa per la stesura del programma annuale
- cura la programmazione generale del servizio con l'intento di realizzare la rispondenza tra prestazioni offerte e i bisogni dell'utente, tenuto conto delle risorse disponibili
- svolge funzioni tecnico-operative di raccordo tra ditta;
- tra scuole e comune
- svolge un ruolo di referente delle scuole in caso di comunicazioni in merito a gite, didattiche, scioperi o variazioni di orario, ecc.;
- esercita le funzioni di direzione generale garantendo necessario raccordo tra uscite svolte dall'Amministrazione Comunale e quelle affidate all'impresa aggiudicataria;
- verifica periodicamente, insieme al coordinatore della ditta, il regolare svolgimento del servizio e il raggiungimento degli obiettivi prefissati convocando almeno una volta al mese un incontro con il referente dell'impresa per una verifica complessiva dei rapporti reciproci in relazione all'andamento del servizio.

ART. 14 FUNZIONI DEL REFERENTE DELL'IMPRESA - COORDINATORE TECNICO

14.1 Al coordinatore della ditta appaltatrice sono assegnate le seguenti funzioni:

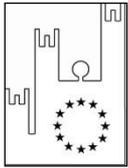
- essere reperibile telefonicamente durante lo svolgimento del servizio e, ove necessario, dovrà garantire la presenza presso la Sede Comunale entro un'ora dal contatto;
- predispone il programma annuale del servizio;
- incontra il referente comunale, per la verifica in merito all'andamento del servizio e contatti in tempo reale per comunicazioni, aggiornamenti e/o necessità relative al servizio;
- organizza e coordina il personale e le loro attività.

ART. 15 - MEZZI IMPIEGATI NEL SERVIZIO

15.1 Per lo svolgimento del servizio la società aggiudicatrice dell'appalto, impiegherà max cinque automezzi necessari a coprire l'intero servizio, di cui numero due in comodato d'uso gratuito, numero tre forniti dall'operatore aggiudicatario di cui uno degli automezzi dovrà essere attrezzato per il trasporto di soggetti diversamente abili. Gli automezzi dovranno essere di proprietà e/o nella disponibilità della Ditta.

Per tutta la durata dell'appalto, la ditta appaltatrice deve provvedere a:

- *mantenere gli automezzi adibiti al servizio in perfetta efficienza meccanica e di carrozzeria, nonché garantire la costante conformità degli stessi alle norme vigenti ed a quelle che dovessero essere successivamente emanate;*
- *mantenere aggiornate le documentazioni prescritte per la circolazione dei veicoli su strada per il trasporto di persone;*
- *effettuare il collaudo tecnico dei veicoli (revisioni) presso la Motorizzazione Civile con la periodicità prevista dalla normativa vigente; la carta di circolazione dovrà puntualmente riportare la registrazione del collaudo tecnico effettuato.*



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

Relativamente ai suddetti automezzi - (**compreso quelli concessi in comodato d'uso gratuito**): Resteranno ad esclusivo carico della ditta appaltatrice gli oneri di seguito indicati:

- Carburanti, lubrificanti, oli, gomme e manutenzione ordinaria e straordinaria del mezzo, pulizia, lavaggio e sanificazione esterna ed interna quando l'uso e le condizioni meteorologiche lo rendano necessario e dotazione dei dispositivi degli equipaggiamenti obbligatori previsti dall'art. 72 del codice della strada (es. dispositivi di segnalazione visiva, acustica, retrovisori; pneumatici, ecc.);
- Pagamento della tassa di circolazione e della assicurazione RC auto;
- Ogni altra attività necessaria al fine di conservare gli automezzi in costanti condizioni di efficienza e di sicurezza.

15.2 L'appaltatore potrà usare gli automezzi esclusivamente per il servizio di cui all'art. 1 e gli è fatto quindi divieto di utilizzare gli stessi per altri tipi di trasporto comunque non autorizzati dall'Amministrazione Comunale.

La Ditta aggiudicataria, per il ricovero degli automezzi, durante lo svolgimento del servizio, dovrà utilizzare una propria autorimessa o apposita area nel comune di Comune di Pratola Serra e/o nel raggio di km.15.

ART. 16 - RESPONSABILITÀ

16.1 E' posta a carico della ditta aggiudicataria ogni piena e diretta responsabilità gestionale del servizio affidato, liberando a pari titolo l'Amministrazione Comunale ed impegnandosi ad eseguire ogni prestazione "a regola d'arte", nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato e di ogni normativa vigente in materia, mediante propria autonoma organizzazione imprenditoriale;

16.2 L'aggiudicatario risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni, infortuni od altro che dovessero accadere alle persone, siano esse utenti, dipendenti dell'aggiudicatario o terzi, ed alle cose tutte durante lo svolgimento o in conseguenza del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione o di compensi da parte del Comune, fatti salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici;

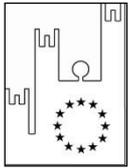
Conseguentemente, la Ditta appaltatrice esonera l'Amministrazione Comunale ed il Servizio Comunale competente, che riveste esclusivamente funzioni tecnico-amministrative, da qualsiasi azione, nessuna esclusa, che eventualmente potesse contro i medesimi essere intentata;

16.3) A garanzia di quanto sopra l'impresa aggiudicataria dovrà essere provvista di polizze assicurative, da presentarsi prima della stipula del contratto, valevoli per un periodo pari alla durata del contratto stesso;

La mancata costituzione delle polizze assicurative e la mancata consegna delle copie delle stesse entro il termine stabilito dall'Amministrazione comunale, determinerà la decadenza dall'aggiudicazione del servizio.

ART. 17 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

17.1 L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi, oltre che alle leggi ed ai regolamenti che attengono in qualsiasi modo al tipo di attività, alle condizioni, termini e modalità contenute nel presente capitolato ed alle istruzioni che gli verranno comunicate verbalmente o per iscritto dall'Amministrazione appaltante, eseguendo tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, pena la risoluzione del contratto.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

La ditta aggiudicataria ha l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli “ **aventi diritto**”; non è permesso l'accesso agli automezzi a persone estranee al servizio. A tal fine il Responsabile dell'Ente, all'inizio di ogni anno scolastico e comunque nel corso del medesimo, in caso di eventuali variazioni, comunicherà l'elenco degli alunni aventi diritto al trasporto scolastico.

È fatto altresì obbligo all'aggiudicatario di dotare ciascun autista di telefono cellulare da utilizzare durante il servizio, nel rispetto delle disposizioni del codice della strada, per garantire l'immediata comunicazione all'Amministrazione in caso di emergenza; i numeri dei cellulari saranno comunicati, a cura dell'Amministrazione, agli utenti al fine di consentire loro di avvisare gli autisti in caso di necessità afferenti il servizio.

17.2 L'impresa aggiudicataria è tenuta a presentare, prima dell'assunzione del servizio, la seguente documentazione afferente i propri mezzi e dipendenti:

- *elenco nominativo del personale impiegato nel servizio;*
- *copia dei contratti di lavoro del personale impiegato per le attività oggetto dell'appalto;*
- *copia delle patenti di guida e CAP dei conducenti;*
- *copia delle polizze assicurative dei mezzi.*

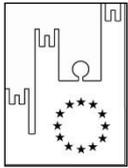
L'appaltatore è in ogni caso tenuto ad effettuare tutte le prestazioni, i servizi e le forniture strumentali, connesse o complementari alle prestazioni oggetto dell'appalto, quantunque non indicate nel presente capitolato, restando per esse compensato con il corrispettivo convenuto, senza che per ciò possa pretendere alcun genere di rimborso, compenso o indennizzo.

Il Comune si riserva il diritto di effettuare i controlli che ritenga opportuni e di richiedere alla ditta appaltatrice l'adozione di provvedimenti nei confronti del personale della stessa per il quale siano stati rilevati comprovati motivi di non idoneità al servizio.

ART. 18- PROCEDURA DI GARA, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

A. PROCEDURA DI GARA

1. La scelta del contraente è effettuata mediante Procedura Aperta con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei parametri valutativi riportati nel presente articolo. La procedura di gara sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata.
2. L'offerta anomala verrà determinata ai sensi dell'art. 97 punto 3 D.Lgs. 50/2016 così come aggiornato dal D. L.gs n.56/2017.
3. La commissione svolgerà anche l'esame della documentazione amministrativa.
4. La commissione giudicatrice dispone di complessivi 100 punti così ripartiti tra offerta tecnica e offerta economica:
 - **OFFERTA TECNICA: 75 PUNTI SU 100**
 - **OFFERTA ECONOMICA: 25 PUNTI SU 100**
5. Non si darà corso all'apertura dell'offerta economica qualora l'offerta tecnica abbia ottenuto un punteggio **inferiore o uguale a 55/75**.
6. La Commissione procederà alla sommatoria dei punteggi ottenuti da ogni offerta tecnica e dalla correlata offerta economica; la graduatoria delle offerte valide verrà dunque formulata classificando prima l'offerta dell'impresa che avrà conseguito il più alto punteggio complessivo.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

7. Il servizio verrà provvisoriamente affidato al concorrente ammesso alla gara che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'affidamento del servizio verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nell'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità, l'amministrazione procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio nella seduta in cui verrà data lettura del punteggio complessivo riportato da ciascun concorrente ammesso, esclusivamente se alla seduta risulteranno presenti i legali rappresentanti dei concorrenti interessati, o loro delegati, ovvero successivamente, in data che verrà comunicata al recapito PEC o fax indicato dai concorrenti medesimi, anche in loro assenza.

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sono quelli elencati di seguito:

A) Criteri e Modalità

Criteri e modalità di attribuzione del punteggio- Offerta tecnica

Per la valutazione dell'offerta tecnica la Commissione dispone di **75 (settantacinque) punti complessivi**;

L'offerta tecnica verrà valutata secondo i seguenti criteri:

OFFERTATECNICA - Punteggio Massimo 75 :

- | | |
|---|-----------------|
| - Sottocriterio 1. Automezzi nella disponibilità del concorrente | punti 25 |
| - Sottocriterio 2. Caratteristiche spazio ricovero automezzi | punti 10 |
| - Sottocriterio 3. Caratteristiche metodologiche ed organizzative di esecuzione del servizio | punti 30 |
| - Sottocriterio 4. Manutenzione e pulizia degli automezzi | punti 10 |

Sottocriterio 1. Automezzi nella disponibilità del concorrente- Punti Max 25

Per la valutazione la Commissione dispone di 25 punti che saranno assegnati sulla scorta dei seguenti fattori:

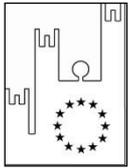
- Per impiego di automezzi immatricolati successivamente al 01/01/2015 **punti 12**;
- Per impiego di automezzi immatricolati successivamente al 01/01/2011 e fino al 31/12/2014 **punti 8**;
- Per impiego di automezzi immatricolati successive al 01/01/2007 e fino al 31/12/2010 **punti 5**;
- Per impiego di automezzi immatricolati antecedenti il 01/01/2007 **punti 0**.
(a tal fine il concorrente è tenuto a descrivere il mezzo, il titolo per cui ne ha la proprietà o il possesso, evidenziandone le caratteristiche tecniche).

Sottocriterio 2. Spazio ricovero automezzi - Punti Max 10

Per la valutazione la Commissione dispone di 10 punti che saranno assegnati nel seguente modo:

2.1. Per l'ubicazione sul territorio comunale dello spazio riservato per il ricovero degli automezzi - **punti 7**;

2.2 Per l'ubicazione dello spazio riservato per il ricovero degli automezzi entro 15 chilometri dal confine del Comune di Pratola Serra - **punti 3**;



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

2.3 per l'ubicazione dello spazio riservato per il ricovero degli automezzi per distanza eccedente i quindici chilometri **-punti 0.**

Sottocriterio 3. Caratteristiche metodologiche ed organizzative di esecuzione del Servizio: Punti Max 30

Per la valutazione del presente criterio, la commissione dispone di 30 punti che saranno assegnati nel seguente modo:

3.1. Organizzazione complessiva del servizio

Il concorrente dovrà descrivere le modalità organizzative del servizio, precisando le fasi in cui intende articolarlo in conformità al capitolato; il regolare svolgimento del servizio; il sistema di controllo utilizzato dall'Azienda per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio; le procedure per la gestione degli imprevisti, sistema organizzativo adottato per la sostituzione di mezzi e/o autisti in caso di guasti imprevisti od urgenze e tempi necessari per tali sostituzioni.

Sottocriterio 4. manutenzione e pulizia degli automezzi- Punti Max 10:

Per la valutazione del presente criterio, la commissione dispone di 10 punti che saranno assegnati nel seguente modo:

4.1 Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni **-Punti 2;**

4.2 Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi impiegati **-Punti 5**

4.3 Officina meccanica nella disponibilità del concorrente entro 20 km. **Punti 3**

ART.19 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

19.1 In seduta aperta, il soggetto che presiede il seggio di gara procede alla verifica che le offerte siano pervenute nei termini e provvede a:

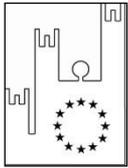
a. verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando e dal disciplinare, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;

b. verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

c. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

d. ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

e. a richiedere, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, ai sensi degli art. 83 comma 9 del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti. Nella seduta successiva, la Commissione



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

f. a chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. - La dimostrazione del requisito di iscrizione al Registro delle Imprese, costituito presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato competente, o in altro registro equipollente avverrà attraverso la produzione di sua copia conforme all'originale. Al cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente, inserita nel sistema AVC pass dall'operatore 25 economico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita; - La dimostrazione del requisito del fatturato specifico per servizi analoghi verrà effettuata in sede di verifica ex art.86 ed all'Allegato XVII del Codice appalti, attraverso la presentazione di copia conforme dei contratti stipulati con l'ente committente e relative fatture inseriti nel sistema AVC pass dagli operatori. - La dimostrazione del requisito dei servizi analoghi verrà effettuata in sede di verifica attraverso la presentazione dell'elenco delle principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2015/16/17) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici. In particolare attraverso la presentazione di copia conforme dei certificati di regolare esecuzione o di altra documentazione probatoria, inseriti nel sistema AV Cpass dagli operatori. - La dimostrazione dell'iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.lgs. 03 aprile 2006, n. 152 e s.m.i.e del possesso del requisito della certificazione di sistema di gestione della qualità aziendale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 avverrà in sede di verifica attraverso la produzione di certificazione in originale ovvero mediante copia conforme del certificato medesimo ovvero di documentazione comprovante l'adozione di misure equivalenti.

g. proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni;

h. ad effettuare la segnalazione per la valutazione della sussistenza della presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione di cui al comma 12 dell'art. 80 del Codice all'Autorità di Vigilanza, nonché agli organi competenti in base alle norme vigenti;

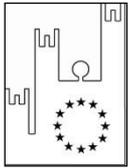
i. la commissione prima della chiusura della seduta pubblica procede, successivamente alla fase di ammissione, ad aprire la busta B di ciascun offerente al solo fine di prendere atto nel verbale dei documenti ivi contenuti, per poi procedere in seduta riservata all'attribuzione del punteggio.

ART. 20 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

20.1 Criteri di valutazione della «Offerta Tecnica»

La valutazione dell'Offerta tecnica è effettuata dalla Commissione di aggiudicazione di cui all'articolo 77 del decreto legislativo n. 50 del 2016, come segue:

a) la valutazione avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

qualitativo e discrezionale dei quali è composta l'Offerta Tecnica di cui all'articolo 4.1. Gli aspetti delle Offerte Tecniche che non hanno attinenza con gli elementi di valutazione non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di punteggio, a prescindere dal loro valore intrinseco.

- e) a ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione, oppure a ciascun singolo elemento di valutazione non suddiviso in sub-elementi, è attribuito un coefficiente da ciascun commissario, mediante il cosiddetto "confronto a coppie" con l'impiego di tabella triangolare del tipo seguente:

	B	C	D	E	F	...	N
A							
	B						
		C					
			D				
				E			
					...		
						N-1	

dove con le lettere A, B, C, D, E, F, ..., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente. Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire, attribuendo un punteggio che varia da 1(parità), a 2(preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In ciascun casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere de due elementi di confronto assegnando un punto a entrambe.

Se le offerte ammesse sono in numero **inferiore a 3 (tre)**, in luogo del confronto a coppie, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Esempio di valori	Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

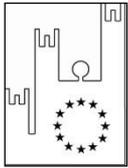
per ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione, oppure per ciascun singolo elemento di valutazione non suddiviso in sub-elementi, è effettuata la somma, dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la somma di valore più elevato e proporzionando a tale somma di valore più elevato, le somme delle altre offerte, secondo la formula:

$$V(a)_i = P_i / P_{\max}$$

dove:

V(a)_i è il coefficiente della prestazione del sub-elemento o dell'elemento (i) dell'offerta (a) compreso tra 0 (zero) e 1 (uno);

P_i è la somma dei coefficienti attribuiti dai commissari del sub-elemento



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

P_{max}

o dell'elemento (i) dell'offerta (a) in esame;
è la somma di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari al sub-elemento o all'elemento (i) tra tutte le offerte;

- d) a ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione, oppure a ciascun singolo elemento di valutazione non suddiviso in sub-elementi, è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del relativo coefficiente, da 0 (zero) a 1 (uno), per il sub-peso o per il peso previsto all'articolo 4.1;
- e) non è richiesto ai singoli elementi di valutazione il raggiungimento di un punteggio minimo.

20.2 Criterio di individuazione, verifica ed esclusione delle offerte anormalmente basse

La Commissione, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice ovvero quando ritenga che siano presenti le condizioni di cui al comma 1 del medesimo articolo chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, inviando ad esso tutta la relativa documentazione. Questi per la verifica delle suddette offerte anormalmente basse potrà avvalersi della medesima Commissione giudicatrice. La valutazione dell'anomalia, per l'offerta qualitativa, è effettuata **senza tener conto della riparametrazione**.

Verrà richiesta per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Sarà esclusa l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, avendo accertato che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del Codice;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 10, del Codice rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

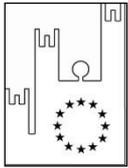
- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente;

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del D. Lgs. 81/2008. La Commissione in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il RUP qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile.

con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE. La stazione appaltante esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.

Per la congruità del valore degli oneri aziendali interni della sicurezza si applicano le valutazioni contenute nel documento edito dall'Istituto ITACA del 19.02.2015 ad



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

oggetto “Verifica di congruità degli oneri aziendali della sicurezza nei contratti di lavori pubblici – prime indicazioni operative”, per quanto compatibili.

OFFERTA ECONOMICA (PESO MAX 25)

L’offerta economica è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale unico sull’importo del corrispettivo posto a base di gara, assolta la competente imposta di bollo, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, con le seguenti precisazioni:

- a) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere; il ribasso è indicato con non più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- b) Nell’offerta economica l’operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, secondo quanto disciplinato dall’art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.
- c) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti:** ai sensi dell’articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016:
 - c.1) la sottoscrizione deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo;
 - c.2) deve contenere l’impegno alla costituzione o al conferimento di mandato, qualora non sia già stato presentato separatamente nell’ambito della documentazione amministrativa.

Valutazione della «Offerta Economica»

Elemento Prezzo:

- a) l’elemento prezzo è costituito dal ribasso percentuale sul corrispettivo per l’esecuzione delle prestazioni di cui all’articolo 2.1, lettera A), con le modalità e alle condizioni di cui all’articolo 4.2.1;
- b) al ribasso percentuale sul prezzo:
 - è attribuito il coefficiente zero all’offerta minima possibile (valore a base di gara);
 - è attribuito il coefficiente uno all’offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
 - è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
 - i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i / R_{max}$$

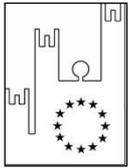
dove:

V(a)_i è il coefficiente del ribasso dell’offerta (a) in esame variabile da zero a uno;
R_i è il ribasso dell’offerta in esame;
R_{max} è il massimo ribasso tra tutti quelli offerti (più vantaggioso per la Stazione appaltante)

20.3 Modalità di aggiudicazione

L’aggiudicazione avverrà in favore dell’offerta che, avendo ottenuto il punteggio totale più alto, verrà ritenuta economicamente più vantaggiosa in base alla natura, all’oggetto e alle caratteristiche del contratto, tenendo conto di quanto previsto nel presente disciplinare.

Si procederà all’aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell’articolo 95, comma 12, del Codice. Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l’aggiudicazione avverrà in favore dell’offerta che presenta



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

il maggior punteggio nell'offerta tecnica. Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali l'aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite pubblico sorteggio in deroga alle previsioni di cui all'art. 77 del R.D. n° 827/1924.

ART. 21 – CONTENUTO, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

21.1 Modalità di presentazione e termine di validità dell'offerta

Il plico contenente l'offerta e la documentazione redatte in lingua italiana, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle **ore 12,00 del giorno 05-novembre-2018** esclusivamente presso la sede del **Comune di Pratola Serra (AV), sito in Via G. Picardo, n. 31 – PRATOLA SERRA (AV) CAP 83039**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, presso il protocollo generale del Comune, sito in sito in Via G. Picardo, n. 31 – PRATOLA SERRA (AV) CAP 83039. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Il plico deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC/email per le comunicazioni] e riportare la dicitura " NON APRIRE – Affidamento <<AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - ANNI 2018/2019-2019/2020>>". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi. Sul plico dovrà essere indicata anche l'eventuale impresa ausiliaria in caso di avvalimento.

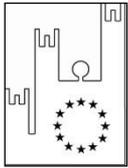
Il plico dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'impresa o da altra persona dotata di poteri di firma, ovvero, nel caso di imprese riunite da un legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione, facendo fede esclusivamente l'ora e la data di recapito attestati dall'Ufficio Protocollo del Comune. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Trascorso il termine per la ricezione della documentazione di gara non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra e diversa offerta o la revoca dell'offerta presentata.

Il plico deve contenere al suo interno quattro buste chiuse, sigillate ed opache, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) Busta A - "Documentazione amministrativa";**
- 2) Busta B - "Offerta tecnica";**
- 3) Busta C - "Offerta economica".**



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

Ciascuna busta dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'impresa o da altra persona dotata di poteri di firma, ovvero, nel caso di imprese riunite da un legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati su ciascuna busta le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi. Sulla busta dovrà essere indicata anche l'eventuale impresa ausiliaria in caso di avvalimento.

Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, sono da ritenersi irricevibili e pertanto escluse dalla gara. Sono considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara, ai sensi dell'art. 59, comma 3, Codice.

In generale, la mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate nella presente sezione comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante. Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi i suddetti termini, salvo la disponibilità a prorogarla qualora richiesto dal comune di Pratola Serra (AV).

Ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente accetta implicitamente senza riserve ed eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente bando di gara e nei suoi allegati. Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di ulteriore offerta.

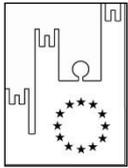
21.2 Contenuto della “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta 1 “Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

A. Domanda di partecipazione alla gara, in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da altra persona dotata di poteri di firma (Allegato 1), con allegata, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore. Nel caso in cui non venga utilizzato il citato Allegato 1, è necessario che vengano dichiarati tutti gli elementi riportati nel relativo allegato 1 di interesse. **La mancanza della domanda e/o la sua mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla gara.**

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE:

In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, o Geie di cui all'art. 45, comma 2 lett. d), lett. e) e lett. g), del Codice, qualora sia stato già conferito il mandato, la domanda dovrà essere compilata e sottoscritta dall'impresa mandataria/capogruppo “in nome e per conto proprio e delle mandanti”; qualora invece il mandato non sia stato conferito, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i Raggruppamenti o i Consorzi o il Geie e contenere l'impegno, sottoscritto da tutti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello tra essi individuato e qualificato come impresa mandataria/capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Per ogni impresa partecipante al Raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE dovrà essere indicata, a pena di esclusione, la categoria di lavori che si intende assumere e le rispettive quote di partecipazione.

In caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete , di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, come meglio dettagliato nella Determinazione dell'AVCP n. 3 del 23/04/2013, cui si invita a far riferimento per gli opportuni chiarimenti, la modalità partecipativa di tali aggregazioni di imprese sarà necessariamente diversa a seconda del grado di strutturazione proprio della rete, distinguendo tra:

- Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica: l'aggregazione delle imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune, esso stesso parte della rete e qualora in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la mandataria. La domanda dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese retiste interessate all'appalto.

- Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune: l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle relative regole. La domanda dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese retiste interessate all'appalto.

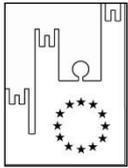
Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica: l'aggregazione delle imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune, esso stesso parte della rete e qualora in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la mandataria. Conseguentemente, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'organo comune e assieme alla copia autentica del contratto di rete costituiscono elementi idonei ad impegnare tutte le imprese partecipanti al contratto di rete, salvo diversa indicazione, in quanto l'organo comune può indicare, in sede di domanda di partecipazione, la composizione della aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla specifica gara. Come precisato nella citata Determinazione dell'AVCP n. 3 del 23/04/2013 è in ogni caso necessario che, a prescindere dalla tipologia e dalla struttura della rete, tutte le imprese retiste che partecipano alla procedura di gara siano in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e li attestino in conformità alla vigente normativa.

In caso di imprese cooptate, la domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dalle stesse.

In caso di avvalimento, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta solo dall'impresa concorrente.

In caso di partecipazione del curatore del fallimento e delle imprese ammesse a Concordato, è necessaria la dichiarazione di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, che si impegni nei confronti dell'impresa concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliaria nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), L'operatore economico, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, dovrà inserire su supporto informatico (ovvero CD ROM non



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

modificabile, di sola lettura) nella “Documentazione Amministrativa” il DGUE in formato elettronico XML e PDF, compilati e firmati entrambi digitalmente (firma digitale ai sensi dal D.Lgs. 82 del 7/03/2005 - Codice dell’amministrazione digitale). Tale modalità di compilazione garantirà il possesso dei requisiti di autenticità e integrità, onde evitare il respingimento.

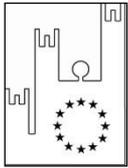
L’operatore economico per completare il D.G.U.E. elettronico fornito dalla stazione appaltante (in formato .xml), allegato agli atti di gara e scaricabile dalla piattaforma asmecomm.it, dovrà DIGITARE Il seguente link nella barra degli indirizzi:

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>

Fig.1

Quindi, (vedi fig. 1), dovrà spuntare l’opzione “Sono un operatore economico” e poi “Importare un DGUE”. Nella sezione “Caricare il documento” selezionare “Scegli file” e caricare il file DGUE.xml allegato agli atti di gara e scaricabile dalla piattaforma www.asmecomm.it. Quindi, cliccando il tasto “Avanti” si potrà procedere con la compilazione.

Ultimata la compilazione, l’operatore economico dovrà scaricare il file in formato XML ed in PDF cliccando “ENTRAMBI”, (vedi fig. 2), e in seguito firmare digitalmente il file .zip per poi inserirlo nella “Documentazione Amministrativa” inserire su CD ROM.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

L'operatore economico dichiara:

di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:
se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente, indicare per ciascun documento:

Risposta fornita? Sì No
Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? Sì No

Parte VI: Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione.
L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione; se necessario, va allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure
b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [identificare la procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

Data
Luogo
Firma

XML
PDF
Entrambi

Indietro Cancellare Scaricare nel formato

Fig. 2

Per qualsiasi domanda sui file rivolgersi al seguente indirizzo e-mail:
grow-esp@ec.europa.eu

B. INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE:

In caso di operatore singolo, è necessario produrre un solo DGUE compilando le seguenti parti:

Parte II – Sezione A “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; Sezione C “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti” solo in caso di ricorso all’avvalimento ex art. 89 del Codice; Sezione D “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del Codice;

Parte III – Tutte le sezioni;

Parte IV – “Criteri di selezione”:

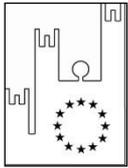
Sezione A “Idoneità”: Punto 1 - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;

Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;

Parte VI – “Dichiarazioni finali”

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, è necessario produrre il DGUE per ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento/consorzio/GEIE. In particolare:

La mandataria dovrà compilare le seguenti parti:



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

Parte II – Sezione A “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; Sezione C “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti” solo in caso di ricorso all’avvalimento ex art. 89 del Codice; Sezione D “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del Codice;

Parte III – Tutte le sezioni;

Parte IV – “Criteri di selezione”:

Sezione A “Idoneità”: Punto 1 - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;

Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;

Parte VI – “Dichiarazioni finali”

La/e mandataria/e dovrà/dovranno compilare le seguenti parti:

Parte II – Sezione A “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; Sezione C “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti” solo in caso di ricorso all’avvalimento ex art. 89 del Codice;

Parte III – Tutte le sezioni;

Parte IV – “Criteri di selezione”:

Sezione A “Idoneità”: Punto 1 - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;

Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;

Parte VI – “Dichiarazioni finali”

In caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane di cui all’art. 45, comma 2, lett. b), del Codice, nonché in caso di consorzio stabile di cui all’art. 45, comma 2, lett. c), del Codice, è necessario presentare il DGUE anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

Il Consorzio dovrà compilare le seguenti parti:

- **Parte II** – Sezione A “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; Sezione C “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti” solo in caso di ricorso all’avvalimento ex art. 89 del Codice; Sezione D “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del Codice;

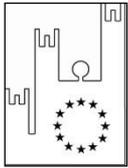
- **Parte III** – Tutte le sezioni;

- **Parte IV** – “Criteri di selezione”:

Sezione A “Idoneità”: Punto 1 - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;

Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;

- **Parte VI** – “Dichiarazioni finali”



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

La/e impresa/e consorziata/e per la/e quale/i il consorzio dichiara di partecipare dovrà/dovranno compilare le seguenti parti:

- **Parte II** – Sezione A “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”;
- **Parte III** – Tutte le sezioni;
- **Parte IV** – “Criteri di selezione”:
Sezione A “Idoneità”: Punto 1 - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- **Parte VI** – “Dichiarazioni finali”

In caso di impresa/e cooptata/e, il DGUE deve essere presentato anche dalla stessa/e seguendo le stesse indicazioni date in precedenza per la mandante in caso di partecipazione in raggruppamento.

In caso di impresa ausiliaria, il DGUE deve essere presentato anche dalla stessa compilando le seguenti parti:

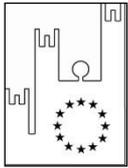
- **Parte II** – Sezione A “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”;
- **Parte III** – Tutte le sezioni;
- **Parte IV** – “Criteri di selezione”:
Sezione A “Idoneità”: Punto 1 - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per attività coincidenti con quelle oggetto del presente affidamento; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” – solo nel caso in cui i requisiti relativi a tale sezione siano oggetto di avvalimento;
- **Parte VI** – “Dichiarazioni finali”;

In caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, per la presentazione del/i DGUE valgono le stesse indicazioni date in precedenza per la compilazione della domanda di partecipazione e, in particolare, a prescindere dalle caratteristiche della rete, ciascuna delle imprese retiste facenti parte dell’aggregazione dovrà distintamente compilare il DGUE secondo le modalità indicate per i raggruppamenti temporanei.

In caso di partecipazione del curatore del fallimento e delle imprese ammesse a Concordato, il DGUE dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto dall’operatore economico che rende la dichiarazione di cui al precedente punto A.

Il DGUE deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell’operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad esso va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

- C. Dichiarazione in merito ai requisiti dei soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del Codice** in carta libera, da rendersi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.,. Tale dichiarazione va resa e sottoscritta da parte del legale rappresentante (o da altro soggetto dotato di potere di firma) di ogni impresa tenuta alla compilazione del DGUE ad integrazione delle dichiarazioni rese tramite la compilazione della PARTE III “MOTIVI DI ESCLUSIONE” (Art. 80 del Codice) - Sezione A “MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI” del DGUE stesso. Ai fini dell’applicazione di quanto previsto dall’art. 80, comma 3, del Codice, nella suddetta dichiarazione devono essere indicate le generalità ed il ruolo dei seguenti soggetti:



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore/i tecnico/i;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore/i tecnico/i;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore/i tecnico/i;
- per tutti gli altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; direttore/i tecnico/i; socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Ove presenti, devono essere indicati anche i procuratori speciali, gli institori, i membri del Collegio Sindacale nonché i membri del Collegio di Vigilanza ex D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i. Tutti i soggetti sopra elencati devono essere indicati anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della gara in oggetto.

- D.** Altre dichiarazioni sostitutive, rese in carta semplice ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con utilizzo preferibilmente dell'apposito o in alternativa di modello proprio purché riportante tutti gli elementi . Le dichiarazioni vanno rese dai soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione.
- E. Ricevuta** attestante il versamento del contributo dovuto a favore dell'ANAC, effettuato nella misura e con le modalità indicate nel presente bando, di euro 20,00;
- F. PASSOE** di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente;
- G. Garanzia provvisoria** e Dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, **a pena di esclusione, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva** (Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese). Nel caso di applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del Codice, gli operatori economici concorrenti dovranno indicare in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti, allegando, inoltre, copia del documento di certificazione o idonea autocertificazione.

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE:

In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, o Geie, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), lett. e) e lett. g), del Codice, la polizza fidejussoria/fidejussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata, a pena di esclusione, a tutte le imprese del costituendo RTI o consorzio.

In caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, si rimanda a quanto previsto in precedenza.

solo in caso di avvalimento:

- H.** In caso di avvalimento, tutte le dichiarazioni di cui alla SEZIONE VI.2;
solo nel caso di consorzio o GEIE:

- I.** atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione delle consorziate o dei membri;

Kbis. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

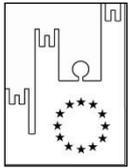
solo nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

- J.** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

solo nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE non ancora costituiti

- K.** dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. per ciascun operatore, l'indicazione della quota di partecipazione riferita alla categoria richiesta che sarà dallo stesso eseguita.

solo nel caso di contratto di rete

- L.** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del Codice dell'Amministrazione Digitale, testo coordinato approvato con D.Lgs. 07.03.2005 n° 82 (di seguito "CAD") con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

Dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);

Dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

- Nbis.** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del "CAD", recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del "CAD", il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del "CAD";

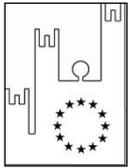
- Nter.** se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del "CAD", con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del "CAD", recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna operatore economico concorrente;

ovvero

Copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del "CAD"), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- ◇ a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

- ◇ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- ◇ la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del "CAD", il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del "CAD".

nel caso di offerte presentate da Istitutore o Procuratore]

M. Originale o copia conforme ai sensi di legge della procura institoria o della procura, nell'eventualità che l'offerta economica e tempo, di cui ai Allegato 7 e 8, siano sottoscritte dall'istitutore o procuratore, salvo che detta procura risulti dalla dichiarazione sostitutiva di cui alla precedente lettera A. Nel caso in cui l'offerta economica e tempo siano sottoscritte dai soggetti sopraindicati gli stessi devono produrre, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione secondo il Allegato 3.

In ogni caso, le imprese partecipanti a Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, Consorzi ordinari di concorrenti e Geie di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) e g), nonché le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, devono, a pena di esclusione, indicare in sede di domanda di partecipazione alla gara le rispettive categorie e percentuali di lavori che intendono eseguire.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio meglio disciplinata nella successiva SEZIONE del presente bando.

Non sarà restituito alcun documento tra quelli consegnati nella BUSTA 1, fatta eccezione per la cauzione provvisoria che sarà restituita a ciascun concorrente secondo quanto previsto dall'art. 93, comma 9, del Codice.

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno dei plichi relativi all'offerta tecnica o economica.

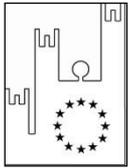
Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto o concessione.

Le dichiarazioni saranno successivamente verificate in capo al soggetto aggiudicatario. Qualora, per effetto della verifica, si rilevi l'insussistenza dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara o la sussistenza di cause di esclusione o l'esistenza di misure "antimafia", il RUP, segnalerà il fatto (oltre che all'A.N.A.C.) all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la garanzia provvisoria. In tale eventualità ci si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni tecniche ed economiche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. Ci si riserva comunque la facoltà di procedere alla verifica delle medesime dichiarazioni anche per soggetti non aggiudicatari.

Atto unilaterale d'obbligo – da inserire all'interno della documentazione amministrativa

- a) L' Operatore Economico – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l.", prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari all'1% oltre IVA dell'importo complessivo posto a base di gara pari a **€ 220.500,00 oltre IVA corrispondente ad € 2.205,00**



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

oltre iva. Inoltre, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla centrale di committenza le spese di pubblicità obbligatoria in G.U.R.I. ai sensi del citato comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016.

La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta **all'interno della Documentazione Amministrativa** utilizzando il modello **“Allegato - Atto Unilaterale d'Obbligo”** e sottoscritta dal concorrente. L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all'indirizzo pec: audo@asmepec.it si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

Soccorso Istruttorio: Troverà applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione.

21.3 Contenuto della BUSTA B “OFFERTA TECNICA”

La **BUSTA B “Offerta tecnica”** dovrà contenere quanto previsto nel presente paragrafo. Si precisa che la documentazione contenuta nella stessa deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità pluri soggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Ai sensi dell'art. 95, comma 14, del Codice, in sede di offerta sono ammesse proposte migliorative ed integrative del servizio a base di appalto, con le modalità di seguito indicate. Ciò non comporta e non può comportare alcun maggiore onere a carico dell'Amministrazione o variazione di prezzo rispetto a quello riportato nell'offerta economica nel senso che il ribasso offerto sull'importo a base d'asta deve tenere conto anche di tutte le migliorie indicate nell'offerta economica.

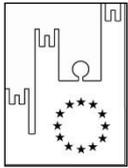
L'offerta Tecnica è deputata a permettere la valutazione della fattibilità delle proposte migliorative e/o integrative dell'impresa, nonché il riconoscimento dei vantaggi derivanti da queste.

Di conseguenza tale offerta può portare anche alla modifica della descrizione delle corrispondenti voci di prezzo previste dal progetto esecutivo o all'aggiunta di nuove lavorazioni e forniture. L'offerta migliorativa comunque non potrà apportare variazione alle scelte distributive e funzionali indicate nel progetto esecutivo.

L'offerta tecnica di cui alla **BUSTA B** dovrà comprendere la seguente documentazione ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui al criterio A:

✓ Un fascicolo, composto da **massimo 20 (venti)** fogli in formato A4 (copertina esclusa), contenente:

- *la relazione descrittiva delle caratteristiche metodologiche, organizzative e migliorative di esecuzione del servizio.*



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

La relazione, pertanto, dovrà essere suddivisa in quattro capitoli i cui oggetti dovranno essere gli stessi dei sub-criteri n. 1-2-3-4. Le pagine oltre la ventesima non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione da parte dei commissari di gara.

Tutte le pagine dovranno essere numerate. L'estensione massima s'intende riferita ai contenuti e non include la copertina e l'indice o sommario che il concorrente è tenuto a redigere. Eventuali pagine eccedenti non saranno prese in considerazione e i relativi contenuti non saranno oggetto di valutazione.

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE:

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari e GEIE, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

In caso di aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, da parte di tutte le imprese retiste interessate all'appalto.

In caso di impresa/e cooptata/e, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dalla/e stessa/e

È vietato tassativamente, nei sopraccitati atti, far riferimento o presentare, a pena di esclusione, valutazioni economiche e/o riferimento ai tempi/prezzi delle migliorie proposte.

I sopraelencati documenti, formanti la proposta del concorrente, costituiranno la componente dell'offerta sulla quale la Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di valutazione di cui alla SEZIONE VIII bando di gara. La mancata presentazione in sede di gara di uno o più degli elaborati sopra elencanti non costituisce motivo di esclusione ma determina la non attribuzione del relativo punteggio da parte della Commissione. Gli impegni assunti con la documentazione di cui sopra costituiranno obbligazioni contrattuali.

Si precisa che:

a. tutte le eventuali proposte di migliorie e/o integrative dovranno, in ogni caso, presentare elementi di convenienza per il Comune; non saranno considerate valide le proposte non adeguatamente motivate e documentate, nonché quelle formulate in difformità a quanto sopra indicato; in tutti i casi così definiti, il punteggio dalla Commissione attribuito in relazione ai criteri di valutazione sarà pari a 0 (zero). In tal caso, ove mai il concorrente dovesse risultare comunque aggiudicatario al termine della procedura di gara, il Comune non terrà affatto conto della proposta migliorativa/integrativa e, quindi, gli elaborati di gara predisposti posti a base d'asta costituiranno parte integrante del contratto

b. In caso di aggiudicazione dell'appalto, gli elaborati dell'offerta tecnica redatti dal concorrente saranno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto anche se non materialmente allegati;

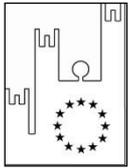
c. Le proposte contenute nell'offerta tecnica devono essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente nazionale e regionale e costituiranno integrazioni alle corrispondenti indicazioni contenute negli elaborati posti a base di gara (Capitolato Speciale d'Appalto, etc.).

d. Il Concorrente si assumerà il relativo onere dell'aggiornamento ed adeguamento del PSC.

Se sarà presentato materiale in misura superiore a quanto richiesto la Commissione esaminerà comunque solo il materiale richiesto, scelto tra quanto inviato. Se non sarà presentato parte del materiale sopra indicato e, pertanto, non sarà possibile per la Commissione, a suo insindacabile giudizio, valutare le proposte migliorative la stessa non effettuerà le valutazioni / confronto a coppie per tali elementi carenti di documentazione e attribuirà il coefficiente pari a zero ai rispettivi elementi di valutazione.

21. 4) Contenuto della BUSTA C “OFFERTA ECONOMICA”

Nella busta “Offerta economica”, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'attestazione del concorrente e l'oggetto dell'appalto, deve contenere deve essere



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

contenuta l'offerta economica in bollo, predisposta secondo l'Allegato al presente bando di gara e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

Offerta Economica, redatta in lingua italiana, utilizzando il predetto Allegato. Il prezzo complessivo ed il ribasso percentuale devono essere indicati in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale il prezzo offerto indicato in lettere, che deve essere non superiore a quello posto a base di gara e soggetto a ribasso. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro. **A pena di esclusione**, il concorrente deve indicare i propri:

- a) costi della manodopera;
- b) gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del Codice.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, anche dalle eventuali imprese cooptate.

Si precisa, inoltre, che l'omessa indicazione della percentuale di ribasso è motivo di esclusione.

Per le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice si rimanda a quanto indicato alla precedente SEZIONE.

In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento l'offerta deve essere espressa e sottoscritta solo dall'impresa concorrente.

Oltre all'offerta nel plico non devono essere inseriti altri documenti.

La percentuale di ribasso potrà riportare fino ad un massimo di tre cifre decimali. In caso di offerte con quattro o più decimali, il ribasso offerto sarà preso in considerazione fino alla terza cifra decimale qualunque sia il valore della quarta. Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino l'importo a base d'asta.

21.5) Garanzia provvisoria

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € **4.410,00**, (**euro quattromilaquattrocentodieci/00**) a favore del Comune di Pratola Serra.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9.

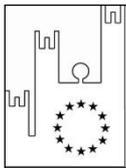
b. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, ai sensi dell'art. 93, comma 3, del Codice.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- ai sensi del comma 8-bis, dell'Art. 93 del Codice, essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9, del Codice.

- essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

L'importo della garanzia provvisoria può essere ridotto così come disciplinato dall'art. 93, comma 7, del Codice. Nel caso ci si avvalga di una delle ipotesi di riduzione di cui al succitato art. 93, comma 7, del Codice è necessario allegare alla domanda di partecipazione l'originale o la copia



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

autenticata della/e certificazione/i posseduta/e.

Si precisa che in caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione. Nel caso di partecipazione in RTI verticale o consorzio, invece, la riduzione della garanzia provvisoria si applica limitatamente alla quota di incidenza delle lavorazioni appartenenti a categorie assunte integralmente da operatori economici, tra le imprese riunite, dotati della certificazione. Il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria. Il requisito del possesso del sistema di qualità può essere oggetto di avvalimento alle condizioni previste al sezione VI.2 del presente bando e dovrà essere espressamente oggetto del contratto di avvalimento.

A pena di esclusione dalla gara, in caso di RTI, consorzi ordinari o GEIE da costituire, la garanzia deve essere intestata al raggruppamento, deve indicare tutti i soggetti facenti parte dello stesso ed essere costituita e sottoscritta solo dal capogruppo; nel caso di consorzio stabile deve essere costituita e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio.

La garanzia provvisoria, altresì, dovrà essere corredata, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario (Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese).

Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari dovranno essere rilasciate a favore del Comune di Pratola Serra e prevedere espressamente, pena l'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni.

Detta cauzione cessa automaticamente qualora l'offerente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria, estinguendosi decorsi trenta giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva. Nel solo caso in cui la predetta garanzia sia stata costituita mediante polizza fideiussoria o atto di fideiussione, la stessa verrà direttamente restituita entro il termine succitato, a mezzo del servizio postale senza oneri il Comune ed a rischio della destinataria, e ciò sempre che la stessa abbia inserito nella documentazione apposita busta affrancata e che non abbia fornito indicazioni ostative a tale metodo di restituzione.

21.6) Contributo a favore dell'ANAC

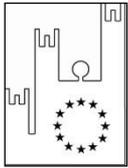
I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad **euro 20,00 (venti/00)**, dovuta ai sensi della Deliberazione ANAC n. 13 del 21/12/2016.

Tale versamento dovrà essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'AVCP (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

vicino a te”; cercare la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale nella busta “A” contenente la documentazione.

I soli operatori economici esteri potranno assolvere al contributo in parola mediante bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. L’operatore economico estero deve allegare all’offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

Il codice CIG che identifica la presente procedura è **7630121F06**.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell’offerta. Il pagamento del contributo nella misura sopraindicata costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. I concorrenti sono tenuti a dimostrare, al momento di presentazione dell’offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione, allegando in caso di pagamento “on line” la ricevuta di pagamento, in caso di pagamento in contanti lo scontrino in originale del versamento effettuato e in caso di bonifico la relativa ricevuta.

In ogni caso, si provvederà (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l’accesso al SIMOG, l’avvenuto pagamento del contributo all’Autorità, l’esattezza dell’importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

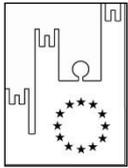
21.7) Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all’originare della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani di cui all’art. 46 del Codice alle gare. Le dichiarazioni e le attestazioni, richieste ai fini della partecipazione alla gara, non possono essere sottoposte ad eccezioni, riserve o condizioni.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

22. 1 Operazioni di gara

Le operazioni di gara saranno espletate:

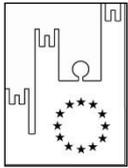
- per la verifica della documentazione amministrativa da un Seggio di gara appositamente costituito dopo la scadenza di presentazione delle offerte;
- per la valutazione dell'offerta tecnica ed economica da una Commissione giudicatrice appositamente nominata dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del Codice.

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede del **Comune di Pratola Serra il giorno 07-novembre 2018 e alle ore 10,30** e vi potrà partecipare chiunque ne abbia interesse; resta fermo che potranno essere acquisite eventuali dichiarazioni scritte solo dei legali rappresentanti presenti alle operazioni di gara degli operatori economici concorrenti o loro delegati muniti di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. In tal caso sarà cura della committenza pubblicare tempestivamente apposito avviso sul sito www.pratolaserra.gov.it.

Nella prima seduta pubblica il Presidente della Commissione, dopo aver dichiarato aperti i lavori, provvederà ad accertare la regolare composizione della stessa; a tal fine provvederà a dare atto che non vi sono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tra i componenti della Commissione e le imprese partecipanti, compilando e facendo compilare gli appositi moduli di autocertificazione che verranno allegati al verbale delle operazioni. Il Presidente provvederà, altresì, a verificare l'identità dei presenti e a far firmare loro apposito "Prospetto delle presenze" che verrà allegato al verbale della seduta. In caso di soggetti delegati, il Presidente, infine, provvede a verificare ed acquisire copia della delega da allegare al verbale della seduta.

La Commissione, nella prima seduta pubblica, procederà:

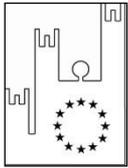
- (i) alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- (ii) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 46 del Codice concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- (iii) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- (iv) ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti nonché dal presente bando di gara;
- (v) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere nel tramite del RUP, ai sensi degli artt. 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine massimo di 10 (dieci) giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta pubblica successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- (vi) la Commissione, in ogni caso, qualora accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.
- (vii) La Commissione, nella medesima seduta pubblica o in una successiva in caso di



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

attivazione del soccorso istruttorio, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti nel presente bando di gara. Ciascun documento verrà siglato dai membri della Commissione. I plichi dell'offerta temporale ed economica non verranno aperti ma semplicemente siglati da ciascun membro della Commissione e consegnati, alla fine della seduta, al RUP che li custodirà in luogo sicuro.

- (viii) La Commissione comunica tempestivamente al RUP l'esito finale della/e seduta/e pubblica/che della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali con cui si ammettono ed, eventualmente, si escludono i concorrenti al fine di assolvere agli di cui all'art. 76, comma 3, del Codice nonché ad avviare i necessari controlli di cui alla successiva SEZIONE
- (ix) In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte.
- (x) Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche esaminate; procederà poi all'apertura delle buste contenenti l'offerta temporale e, a seguire, quella economica, dando lettura dei tempi, dei prezzi e dei relativi ribassi offerti. Nella medesima seduta, la Commissione procede alla valutazione delle offerte temporali ed economiche, secondo i criteri e le modalità descritte e all'attribuzione dei punteggi complessivi.
- (xi) La Commissione, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice ovvero quando ritenga che siano presenti le condizioni di cui al comma 1 del medesimo articolo chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, inviando ad esso tutta la relativa documentazione. Questi per la verifica delle suddette offerte anormalmente basse potrà avvalersi della medesima Commissione giudicatrice.
- (xii) All'esito delle operazioni di verifica dell'offerta anormalmente bassa, la Commissione in seduta pubblica ne dà comunicazione e procede alla formazione della graduatoria di gara.
- (xiii) All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e propone di aggiudicare l'appalto a favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ovvero il massimo punteggio così come meglio descritto nella precedente SEZIONE.
- (xiv) Di tutte le operazioni sopra elencate la Commissione redigerà apposito verbale.
- (xv) **22.2 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**
- (xvi) La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo 6-bis e con le modalità di cui agli artt. 5 e 6 della predetta delibera.
- (xvii) Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura, pertanto, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi – Avcpass – accesso riservato all'operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.
- (xviii) Si applica quanto previsto dall'art. 13, comma 4, della Legge n. 180/2011 "Norme per la tutela della libertà d'impresa Statuto delle imprese".



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

- (xix) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del Codice la stazione appaltante potrà richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova previsti dal comma 2 del predetto articolo e dall'allegato XVII del Codice, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80.
- (xx) Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, potranno essere eseguiti controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge. Saranno esclusi dalla gara i soggetti che non risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente bando di gara con conseguente applicazione delle norme vigenti.
- (xxi) Si precisa che si acquisirà d'ufficio il certificato camerale e che si procederà alla verifica dell'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice in capo a tutti i soggetti ivi riportati ed anche a quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando se esistenti nonché ad eventuali istitutori o procuratori speciali (Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26.10.2016).

22.3 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

In tal caso, il RUP, assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, così come risultante dai lavori della Commissione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si rammenta che non può applicarsi soccorso istruttorio e, pertanto, si procederà all'esclusione dell'offerta laddove:

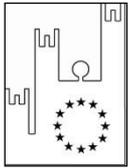
- il plico e/o le due buste interne non siano chiuse ermeticamente, in modo da assicurarne l'integrità e quindi impedirne la manomissione;
- non sia espressamente indicato sulle due buste interne il contenuto delle stesse (documentazione amministrativa, offerta tecnica, offerta economica, offerta tempo);
- i documenti amministrativi e/o dell'offerta tecnica e/o dell'offerta economica e/o dell'offerta tempo non vengano collocati in buste separate.

Non darà luogo all'esclusione dalla gara la presentazione di documenti non in regola con la vigente normativa sul "bollo". In quest'ultimo caso si procederà alla regolarizzazione della mancanza o dell'insufficienza del bollo a norma di legge (art. 19 del DPR n°642 del 26/10/1972, come sostituito dall'art. 16 del DPR n°955 del 30/12/1982;

ART.23 – ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del Codice. In ogni caso, ai sensi dell'art. 53, comma 5, del Codice, sono escluse dal diritto di accesso e da ogni altra forma di divulgazione le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve presentare una apposita dichiarazione in busta chiusa, da inserire nel plico generale, riportante la dicitura "contiene dichiarazione ex art. 53 c. 5 lett. a) del Codice" con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica o economica o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali siano le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D. Lgs. n. 30/2005 "Codice della proprietà industriale". In assenza della dichiarazione di cui sopra, la CC consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 53 del Codice, ai concorrenti che lo richiedono.

ART.24 – ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. La commissione, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, non procederà all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In tale ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, ovvero per difetto della disponibilità di tutte le risorse finanziarie necessarie, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, né il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata all'efficacia dell'aggiudicazione ovvero al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 3 del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice sono estesi, per quanto compatibili, nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa appaltatrice.

24.1 Stipulazione ed esecuzione del contratto

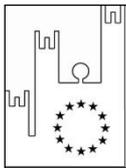
Il contratto di appalto verrà stipulato con il Comune nel termine di 60 (sessanta) giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace e, comunque, non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, fatto salvo quanto previsto alla SEZIONE II.2 ultimo comma. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. È fatto salvo ogni altro termine discendente dall'applicazione delle procedure necessarie a garantire la legalità negli appalti.

I termini relativi alla contabilità dei lavori e le modalità di pagamento del prezzo d'appalto sono specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'affidatario, in caso di subappalto, deve praticare, gli stessi prezzi risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto. L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori e il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione.

L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente. La mancata osservanza, da parte dell'aggiudicatario, degli obblighi di cui alle suddette clausole comporterà l'applicazione delle sanzioni all'uopo previste, fino alla rescissione del contratto di appalto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 6, del Codice, in caso di subappalto si procederà, prima della



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

stipula del contratto, anche in capo al subappaltatore alla verifica della insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice con particolare riferimento al comma 13, del medesimo articolo utilizzando le Linee Guida dell'ANAC "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice" del 21 settembre 2016.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 11, comma 3 del DPR n°252 del 03/06/1998, si procederà ai sensi dell'articolo 110 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per causa imputabile al Comune, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato al Comune, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Nel caso in cui sia intervenuta, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, comma 8, del Codice, la consegna dei lavori in via di urgenza, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore dei lavori, ivi comprese quelle per opere provvisorie.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", il RUP dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'ANAC nonché all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la garanzia provvisoria. In tale eventualità, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni tecniche ed economiche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. Qualora, per qualsiasi motivo, non fosse possibile aggiudicare la gara al soggetto che segue nella graduatoria, il RUP si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, comma 14 del Codice, il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante del Comune.

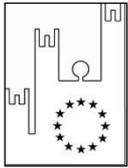
Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico del concorrente aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà presentare, entro e non oltre dieci giorni dalla data di comunicazione da parte della stazione appaltante dell'esito di gara, i seguenti documenti:

- in caso di aggiudicazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito o di un consorzio ordinario di concorrenti, l'aggiudicatario dovrà presentare il relativo mandato e la connessa procura;
- in caso di soggetti di altri Stati, dovrà essere prodotta documentazione e/o certificazione equipollente in corso di validità;
- dichiarazione con la quale si indicano le modalità di pagamento e si designano le persone autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in acconto o a saldo anche per effetto di cessioni di credito preventivamente accettate dal Comune.

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione, e comunque prima della consegna dei lavori, l'appaltatore redigerà e consegnerà al committente:

- eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento, nei casi previsti dal decreto legislativo 81/2008;
- un piano di sicurezza sostitutivo del piano di sicurezza e di coordinamento, quando non sia previsto dal decreto legislativo 81/2008;
- un piano operativo di sicurezza previsto per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, da



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

considerare come piano complementare di dettaglio rispetto al piano esistente, con i contenuti minimi previsti nell'Allegato XV del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i..

Tali documenti formeranno parte integrante del contratto di appalto.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi:

- alla costituzione della garanzia fideiussoria definitiva di cui al successivo punto XIII.3.1), nel termine di dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta, si applica l'articolo 32, comma 8, del Codice;

alla sottoscrizione del contratto, nel termine di dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta, viene attivata la procedura prevista dall'articolo 103, comma 3, del Codice ed incamerata la garanzia provvisoria con contestuale

- comunicazione all'ANAC; il mancato pagamento dei diritti di segreteria e delle spese di registrazione, come quantificate al punto precedente, equivale a mancata sottoscrizione del contratto.

L'aggiudicatario deve inoltre presentare le garanzie e coperture assicurative di cui al successivo punto XII.2 secondo i termini ivi indicati.

Il RUP e l'impresa appaltatrice, prima della stipula del contratto dovranno verificare, mediante processo verbale, la sussistenza delle condizioni che consentano l'immediata esecuzione dei lavori.

24.2) Garanzie e coperture assicurative

L'esecutore dei lavori è obbligato a costituire:

- garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) ai sensi dell'articolo 103 del Codice;
- polizza di assicurazione ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del Codice;

24.3) Garanzia fideiussoria (cauzione definitiva)

Ai sensi dell'articolo 103, comma 1, del Codice, l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento, che cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Tale garanzia è del 10% dell'importo contrattuale, aumentata (in caso di ribasso d'asta superiore al 10%) di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; (in caso di ribasso superiore al 20%) di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. È fatta salva la riduzione in applicazione dell'articolo 93, comma 7, del Codice.

La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'articolo 103 del Codice, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune.

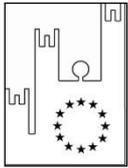
Tale garanzia fideiussoria sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito.

Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 3 del Codice la mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

provvisoria presentata in sede di offerta nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

24.4 Polizza assicurativa CAR

Ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del Codice, l'esecutore del contratto è altresì obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto e in ogni caso almeno 10 (dieci) giorni prima della data prevista per la consegna dei lavori, a stipulare e consegnare al Comune una polizza assicurativa che tenga indenne il Comune stesso da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

La garanzia assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dall'amministrazione committente a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore; tale polizza deve essere stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.) e deve:

- a) prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto;
- b) essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) pari ad euro 500.000,00.

Le garanzie di cui al presente paragrafo, prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Se l'appaltatore è un raggruppamento temporaneo o un consorzio ordinario di concorrenti, giusto il regime delle responsabilità solidale disciplinato dall'art.48, comma 5, del Codice, la garanzia assicurativa è prestata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati o consorziati.

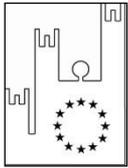
ART.25– CONTROVERSIE

Per ogni controversia relativa all'esecuzione del contratto è competente il giudice ordinario. Resta fermo quanto previsto dalle vigenti norme di legge ed in particolare al CAPO II - RIMEDI ALTERNATIVI ALLA TUTELA GIURISDIZIONALE del Codice in materia di contenzioso.

Ai sensi dell'art. 120 del D. lgs. n. 104/2010, gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania, Sezione Salerno, entro 30 giorni decorrenti:

1. per quanto attiene il bando di indizione gara, dalla relativa pubblicazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 73 comma 4 e 216 comma 11 del Codice;
2. per quanto attiene il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice;
3. per quanto attiene alle comunicazioni di cui all'articolo 76 del Codice dalla relativa ricezione;
4. in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto.

Al fine di garantire il buon andamento dell'esecuzione del contratto, il presente bando, ai sensi dell'articolo 26 del Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", individua, quale



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

forma di risoluzione delle controversie alternativa a quella contenziosa, la clausola di preventivo tentativo stragiudiziale di conciliazione qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto medesimo, sorga una divergenza che possa condurre ad una controversia tra le parti. L'amministrazione aggiudicatrice e il soggetto aggiudicatario si impegnano ad inserire nel contratto la suddetta clausola.

ART.26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), l'Ente Committente informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge.

I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. 196/03.

I dati potranno essere comunicati:

- a) al personale Comune che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- b) al Comune in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- c) ai soggetti esterni facenti parte della Commissione di aggiudicazione
- d) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 53 del Codice e dalla L. 241/1990 e s.m.i..

Il Rup consentirà l'accesso ai documenti di gara, fatti salvi i casi di differimento e di esclusione di cui all'art. 53, commi 2 e 5, del Codice, ai concorrenti che lo richiedono. Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art. 53, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede " in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto ".

A tale riguardo la ditta, con la partecipazione alla presente gara, autorizza la CUC a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90.

Si riporta l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n°196/2003.

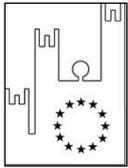
* * * *

Il Decreto Legislativo n°196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. I dati personali sono raccolti e trattati dal Comune di Pratola Serra (AV) esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della riservatezza del concorrente e dei suoi diritti.

Finalità del trattamento: i dati vengono raccolti e trattati esclusivamente per l'adempimento di funzioni istituzionali, amministrative e contabili, relativamente al perfezionamento e alla gestione del contratto stipulato.

Modalità di trattamento: i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda l'adempimento di obblighi di legge, contabili e contrattuali. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Pratola Serra (AV) possano dar corso alle richieste dell'interessato. I dati possono essere comunicati: a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

I dati non sono diffusi.

I dati possono essere conosciuti dal responsabile e dagli incaricati del trattamento dal Comune di Pratola Serra (AV).

L'interessato, ovvero il concorrente, gode dei diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003, tra cui:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno al Comune di Pratola Serra (AV) di dati personali che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

ART.27- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'articolo 31 del Codice e degli articoli 4 e 6 della legge 241/90, il Responsabile del Settore Tecnico è il geom. Antonello Pesa del Comune di Pratola Serra (AV), in Via G. Picardo n. 31, telefono 0825967816 – PEC pratola.utc@asmepec.it

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP all'indirizzo PEC pratola.utc@asmepec.it almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e a mezzo email/pec.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **3 (tre) giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

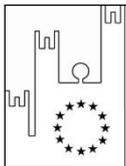
Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet www.pratolaserra.gov.it con valore integrativo del presente bando. Resta a carico dei partecipanti monitorare gli aggiornamenti del suddetto sito e dichiararne, in sede di offerta, di averne preso visione

Allegati:

- Allegato 1 - **Domanda di partecipazione**
- Allegato 2 – **Dichiarazioni sostitutive;**
- Allegato 3 – **Modello di offerta economica,**
- Allegato 4 – **Atto Unilaterale d'obbligo;**
- Allegato 5 – **Schema di patto di integrità.**
- Allegato 6 – **DGUE elettronico**

Abbreviazioni, riferimenti normativi e convenzioni:

- RUP: Responsabile Unico del Procedimento;
- Codice: D. Lgs. n. 50/2016;
- Regolamento: D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora vigenti;
- Comune: si intende il Comune di Pratola Serra (AV);



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI PRATOLA SERRA (AV)

- CC: Centrale di Committenza Asmecomm;
- CCIAA: Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- ANAC: Autorità Nazionale Anticorruzione;
- SOA: Società Organismo di Attestazione;
- DGUE: Documento di Gara Unico Europeo;