Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

UFFICIO GARE E CONTRATTI

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

DICIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA.
CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

ai sensi dell'art. 60 comma 2 del D.Lgs 20/2016 con aggiudicazione secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo per la Stazione Appaltante ai sensi dell'artt. 95 comma 2 del D.Lgs 50/2016

CUP	CIG	codice AUSA
D99F18000250004	7541234729	0000241415

In esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica ing. Carlo Di Lucia Registro Generale n. 234 e di Settore n. 163 del 29 giugno 2018, esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questo Ufficio

HA INDETTO

una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'esecuzione, con procedura aperta, del servizio di **"Gestione del Servizio di Igiene Urbana e Servizi Complementari"**

Vocabolario comune per gli appalti CPV: **90511100-3 - Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani**;
Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione del servizio/fornitura: ITF35.
L'appalto rientra nell'ambito di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici, AAP.

INDICE

1. CAPO 1 - RESENTAZIONE 5
1.1 PREMESSA 5
1.2 Descrizione e natura del servizio 5
1.3 Termine di presentazione delle offerte 5
1.4 Modalità di presentazione delle offerte 5
1.5 Recapito Stazione Appaltante 5
2 CAPO 2 - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO. 5
2.1 Quantitativo o entità dell'appalto (punto II.2.1) del bando di gara 5
2.2 Soggetti ammessi alla gara 5
2.3 Durata dell'appalto o termine di esecuzione del servizio (punto II.3) del bando di gara 5
2.4 Condizioni per la partecipazione 5
3 CAPO 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - (Documentazione da introdurre nel plico di invio fuori dalle buste interne) 5
3.1 Documentazione amministrativa preliminare 5
3.1.1 Istanza di partecipazione 5
3.1.2 Attestazione di qualificazione 5
3.2 Modalità di presentazione della documentazione: Documento di Gara Unico Europeo 5
3.2.1 Cauzione provvisoria 5
3.2.2 Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1 comma 67, legge n. 266 del 2005) 5
3.2.3 Dichiarazioni e altra documentazione obbligatoria 5
3.2.4 Altre dichiarazioni e documentazione eventuali (se ricorrono le condizioni) 5
3.2.5 DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO - D.G.U.E. 5
3.3 Situazione personale dell'operatore economico 5
3.3.1 Requisiti (articoli 45 comma 1, 2; 80 e 83 comma 1 lett. a) e 3 del d.lgs. n. 50 del 2016) 5
3.3.2 Requisiti di ordine speciale: capacità economico-finanziaria 5
3.3.3 Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica 5
3.3.4 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione 5
3.3.5 Requisiti per imprese riunite/consorzi 5
3.3.6 Avvalimento 5
3.3.7 Atto unilaterale d'obbligo. 5
4 CAPO 4 - OFFERTA 5
4.1 Offerta Tecnica 5
4.2 Offerta economica 5
4.2.1 Offerta di prezzo (Peso 10) 5
4.2.2 Ulteriore documentazione contenuta all'interno della busta «Offerta Economica» 5
5 CAPO 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 5
5.1 Valutazione della «Offerta Tecnica» 5

5.1.1 Criteri di valutazione della «Offerta Tecnica» 5
5.1.2 Riparametrazione della «Offerta Tecnica» e soglia di sbarramento: 5
5.2 Valutazione della «Offerta Economica» 5
5.2.1 Elemento Prezzo: 5
6 CAPO 6 - FASE DI GARA 5
6.1 Apertura della gara 5
6.1.1 Disciplina generale delle sedute: 5
6.1.2 Individuazione degli offerenti e delle offerte 5
6.1.3 Esame delle condizioni di partecipazione 5
6.2 Cause di esclusione in fase di ammissione 5
6.2.1 Cause di esclusione in fase di esame preliminare: 5
6.2.2 Cause di esclusione relative a dichiarazioni o documenti 5
6.2.3 Ammissioni con riserva subordinate a soccorso istruttorio 5
6.2.4 Soccorso istruttorio 5
6.2.5 Esclusioni definitive 5
6.3 Ammissione degli offerenti 5
6.3.1 Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse 5
6.3.2 Controllo del possesso dei requisiti 5
6.4 Conclusione della fase di ammissione degli offerenti 5
6.5 Gestione della «Offerta Economica» 5
6.5.1 Apertura della «Offerta Economica». 5
6.5.2 Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica» 5
6.5.3 Soccorso istruttorio ed esclusioni in fase di esame della «Offerta Economica»: 5
6.5.4 Formazione della graduatoria provvisoria 5
6.6 Offerte anomale o anormalmente basse 5
7 CAPO 7 - AGGIUDICAZIONE 5
7.1 Verbali 5
7.2 Proposta di aggiudicazione: 5
7.3 Consultazione e acquisizione documentazione di gara 5
7.4 Proprietà degli elaborati progettuali 5
7.5 Aggiudicazione 5
7.5.1 Provvedimento di aggiudicazione 5
7.5.2 Adempimenti posteriori all'aggiudicazione: 5
8 CAPO 8 - STIPULA DEL CONTRATTO 5
8.1 Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto 5
8.1.1 Condizioni per la stipula del contratto 5
8.1.2 Obblighi dell'aggiudicatario 5

8.2 Adempimenti contrattuali 5
8.2.1 Adempimenti anteriori alla consegna 5
8.2.2 Adempimenti per la consegna 5
8.2.3 Garanzia fideiussoria definitiva sui servizi: 5
9 CAPO 9 - DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI 5
9.1 Dichiarazioni e documentazione amministrativa 5
9.1.1 Validità e formalità delle dichiarazioni 5
9.1.2 Altre condizioni: 5
9.1.3 Imposta di bollo: 5
9.2 Comunicazioni, sopralluogo, informazioni, accesso alla documentazione 5
9.2.1 Comunicazioni agli operatori economici: 5
9.2.2 Sopralluogo assistito in sito e presa visione degli atti 5
9.2.3 Acquisizione delle informazioni, comunicazioni e documentazione disponibile: 5
9.2.4 Modello per Offerta economica 5
10 CAPO 10 - DISPOSIZIONI FINALI 5
10.1 Controversie 5
10.1.1 Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente 5
10.1.2 Controversie in materia contrattuale 5
10.1.3 Supplente 5
10.2 Protocollo di legalità 5
10.3 Altre disposizioni e informazioni 5
10.3.1 Computo dei termini 5
10.3.2 Trattamento dei dati personali 5
10.3.3 Accesso agli atti 5
10.3.4 Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara 5
10.3.5 Riserva di aggiudicazione 5
11 Allegati: modelli per la partecipazione 5

1. CAPO 1 - RESENTAZIONE

1.1 PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui è parte integrante e sostanziale, si riferisce alla gara indetta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e quindi con procedura aperta e mediante offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, 2° comma del vigente codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016) per l'affidamento del servizio di igiene urbana e servizi complementari il tutto come meglio disciplinato nel capitolato d'oneri che forma parte integrante del bando e del presente disciplinare.

Il capitolato d'oneri, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 40 del 04/04/2018 prevede il servizio di raccolta dei rifiuti urbani in modo differenziato, la gestione del centro di raccolta, lo spazzamento ed altri servizi complementari come meglio definito nel capitolato stesso.

E' rilevante sottolineare che i dipendenti della ditta già affidataria del servizio di igiene urbana devono mantenere la stessa situazione giuridica e professionale; quindi è previsto il passaggio di cantiere di cui all'art. 2112 c.c. ".

La presente gara è indetta dalla Centrale Unica di Committenza Asmel Cosortile s.c. a r.l.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre Generale n. 234 e di Settore n. 163 del 29 giugno 2018.

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è l'ing. Carlo DI LCUIA già responsabile del servizio.

1.2 Descrizione e natura del servizio

- La raccolta differenziata dei rifiuti urbani e domestici – servizio principale - codice CPV 90500000-2
- Servizio di smaltimenti dei rifiuti solidi urbani – servizio complementare - codice CPV 90513200-8;
- Servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani – servizio complementare – codice CPV 90511100-3;
- Servizio di raccolta dei rifiuti domestici – servizio complementare – codice CPV 90511400-6:
- Servizio di raccolta carta e cartoni – servizio complementare – codice CPV 90610000-6;
- Servizio di trasporto dei rifiuti – servizio complementare – codice CPV 90512000-9;
- Servizio di pulizia e spazzamento strade e piazze – servizio complementare – codice CPV 9061000-6

Oltre al servizio di gestione del centro di raccolta e quelli previsti dal capitolato d'oneri nonché di quelli che verranno offerti in sede di gara.

1.3 Termine di presentazione delle offerte

a il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è prescritto al punto IV.3.4) del bando di gara;
b il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
c il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

1.4 Modalità di presentazione delle offerte

a. il plico di invio contenente la documentazione di cui al successivo Capo 3 e le due buste interne di cui alla lettera b), deve pervenire alla Stazione appaltante:
   - entro il termine perentorio di cui al punto 1.1, lettera a);
   - all'indirizzo di cui al punto 1.3, lettera a);
   - con una delle modalità di cui al medesimo punto 1.3, lettere b) e c);
b. nel seguito del presente disciplinare con il termine «**busta dell'Offerta Tecnica**» si intende la busta interna contenente i documenti e gli elaborati che costituiscono l'Offerta Tecnica di cui al punto 4.1, con il termine «**busta dell'Offerta Economica**» si intende la busta interna contenente la sola Offerta Economica alla condizioni e con le modalità di cui al punto 4.2;
c. le buste interne di cui alla lettera b) devono essere chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con le stesse modalità previste per il plico di invio cui al successivo punto 1.3, lettera d);

d. il plico pertanto deve contenere al proprio interno, oltre alla documentazione amministrativa di cui al Capo 3, le due buste interne di cui alla lettera b), recanti l'intestazione del mittente e la dicitura inequivocabile, rispettivamente come segue:

[Offerta Tecnica] e [Offerta Economica]

1.5 Recapito Stazione Appaltante

a il recapito fisico della Stazione appaltante, per tutto quanto non diversamente indicato nel presente disciplinare di gara, è il seguente:

Ente	**COMUNE DI ALBANELLA**	Ufficio	**Area Tecnica**
Indirizzo	Piazza Cavalieri di Vittorio Veneto	Civico	6
CAP	84044	Prov.	Salerno
PEC	protocollo@comune.albanella.sa.it	Web	www.comune.albanella.sa.it

b il recapito di documenti deve pervenire, **a pena di esclusione**, alla Stazione appaltante all'indirizzo di cui alla lettera a), con una delle seguenti modalità:
- b.1 a mezzo raccomandata del servizio postale universale ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;
- b.2 mediante operatore (agenzia di recapito o corriere) titolare di licenza individuale o autorizzazione ai sensi rispettivamente degli articoli 5 e 6 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;
- b.3 direttamente senza le formalità di cui ai punti sub b.1) e sub b.2);

c la consegna all'indirizzo di cui alla lettera a), con una delle modalità diverse dalla raccomandata del servizio postale universale, deve avvenire nei giorni di apertura al pubblico dell'ufficio indicato, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:00 alle ore 12:00; in tal caso fanno fede la data e l'ora di presentazione apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione;

d il plico, **a pena di esclusione,** contenente tutto quanto richiesto, deve essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dall'offerente; la sigillatura deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo o altra modalità di chiusura ermetica idonea ad assicurare l'integrità del plico e impedirne l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili; per lembi di chiusura si intendono quelli incollati dall'offerente e non anche quelli preincollati meccanicamente in fase di fabbricazione;

e il plico recapitato alla Stazione appaltante deve recare all'esterno, oltre all'intestazione dell'offerente, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno di scadenza della medesima; deve altresì recare all'esterno la dicitura «**Documenti di gara: NON APRIRE**».

f nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete,GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali e partita IVA dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

2 CAPO 2 - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO.

2.1 Quantitativo o entità dell'appalto (punto II.2.1) del bando di gara

Valore stimato complessivo dell'appalto: € 3'601'555,85 di cui:

1	**IMPORTI SOGGETTI A RIBASSO**	**€** 3'580'955,85
1.a.	Servizi al netto del Costo della Manodopera	€ 3'138'817,23
1.b.	Costo della manodopera	€ 442'138,62
2	**IMPORTI NON SOGGETTI A RIBASSO**	**€ 20'600,00**
	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 20'600,00
	Importo Totale previsto per 5 (cinque anni) stimato del servizio IVA esclusa comprensivo degli oneri per la sicurezza e del costo della manodopera	**€ 3'601'555,85**

2.2 Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dallo stesso oltre che dal 47 e 48 del medesimo D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo art. 11 del presente Disciplinare:

- **a)** Operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali, anche artigiani, e le società anche cooperative);
  - **a1)** (i consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del Decreto Legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1947, n. 443);
  - **a2)** (i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter. del D.Lgs.50/2016 Civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro), dell'articolo 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- **b)** Operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti);
  - **b1)** (consorzi ordinari di concorrenti);
  - **b2)** (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete);
  - **b3)** (gruppo europeo di interesse economico), dell'articolo 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016;
- **c)** Operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'articolo 45 del D.lgs. 50/2016 e di cui all'articolo 62, del D.P.R. 207/2010, nonché del presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 45, 46 e 48 del D.Lgs. 50/2016 nonché quelle dell'articolo 92 del D.P.R. 207/2010. Per i professionisti si applica il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016 nr. 263

2.3 Durata dell'appalto o termine di esecuzione del servizio (punto II.3) del bando di gara

Durata in giorni: 1'825 (termini esecuzione lavori)

La durata del servizio è previsto in anni cinque (anni 5) dalla data di inizio del servizio come risulterà dal verbale che verrà sottoscritto tra l'affidatario ed il responsabile del servizio.

L'importo complessivo a base d'asta, quindi, è di **€** 3'601'555,85 (euro tremilioniseicentounomilacinquecentocinquantacinque/85) oltre IVA e compreso € 442'138,62 (euro quattrocentoquarantaduemilacentotrentotto/62) per il costo della manodopera ed € 20'600,00 (ventimilaseicento/00) per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso.

Si precisa che il contratto verrà stipulato con la clausola sospensiva a seguito dell'individuazione del nuovo gestore del servizio integrato da parte dell'ATO (L.R. Campania nr. 14/2016 art. 42).

I pagamenti avverranno in rate mensili posticipate e quindi in 12 rate annuali ed il pagamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010

2.4 Condizioni per la partecipazione

Ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti iscritti nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri Stati esteri membri dell'UE.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro consorzio a esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici. (art. 48, comma 7, secondo periodo del D.Lgs. 50/2016).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.Lgs. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 (consorzi stabili).

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete di indicare in sede di gara le quote di partecipazione al raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione. I lavori sono eseguiti dai concorrenti così riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante, che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate, ai sensi dell'art. 45, comma 2, D.Lgs. 50/2016; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

E' infine vietato, ai sensi dell'articolo 36, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "**black list**", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n.78).

3 CAPO 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - (Documentazione da introdurre nel plico di invio fuori dalle buste interne)

3.1 Documentazione amministrativa preliminare

Per Documentazione amministrativa preliminare si intendono le dichiarazioni e i documenti di cui ai seguenti punti da 3.1.1 e 3.2.4, diversi da quelli relativi ai requisiti degli offerenti di cui al punto 3.3.1, 3.3.2 e 3.3.3 e diversi altresì dall'Offerta Economica di cui al Capo 4.

Tutti gli operatori economici che sottoscrivono le dichiarazioni previste ai punti da 3.1.1 a 3.1.4 devono allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell'articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17.2.2016 e successive modificazioni, rilasciato dalla stessa Autorità nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 213, comma 8 del decreto legislativo n. 50/2016 e smi.

3.1.1 Istanza di partecipazione

Resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, come da modello predisposto, da ritirare presso gli Uffici dell'Area Tecnica oppure scaricabili dal sito www.asmecomm.it e www.comune.albanella.sa.it

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione** deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio (in questo caso è ammessa la presentazione della fotocopia della dichiarazione); nel caso di avvalimento la domanda dovrà essere sottoscritta anche dalla ditta ausiliaria. La suddetta dichiarazione è parte integrante e sostanziale del bando di gara.

3.1.2 Attestazione di qualificazione

In corso di validità, rilasciata dall'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali nelle Categorie e Classifiche riportate al punto 3.3.1 lett. b) del presente disciplinare, che documenti il relativo possesso. Qualora non in possesso della relativa certificazione in originale tale condizione potrà essere dichiarata ai sensi del DPR 445/2000 e smi allegando copia delle attestazioni.

Nel caso di concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia, si applica l'art. 82 del D.Lgs. n.50/2016 nonché dell'art. 62 del D.P.R. n.207/2010 e smi.

3.2 Modalità di presentazione della documentazione: Documento di Gara Unico Europeo

Come previsto dall'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 i concorrenti al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, al fine di dimostrare il possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare, devono allegare il Documento di Gara Unico Europeo (da ritirare presso gli uffici del Comune di Albanella oppure scaricabile dai siti: www.asmecomm.it o www.comune.albanella.sa.it debitamente compilato in ogni sua parte e firmato dal legale rappresentate o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso. A tal fine la dichiarazione deve essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti; potrà essere sottoscritto anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura.

Le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta, in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt.18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in linguastraniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra il testo in

lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione; inoltre gli importi dichiarati dai concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.

La/e dichiarazione/i ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 85, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 83, comma9.

3.2.1 Cauzione provvisoria

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria in favore del comune di Albanella, come definita:

a (articolo 93 del decreto legislativo n. 50/2016, per un importo di euro 72'031,12 pari al 2% (due per cento) dell'importo totale a base di gara di cui all'articolo 2.1 del presente Disciplinare di Gara, a scelta dell'offerente, da:
  - a.1 contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, versati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del beneficiario di cui alla lettera e) Banca di Credito Cooperativo di Capaccio Paestum IBAN IT 11 X 08431 76140 000001405059;
  - a.2 fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo n. 58 del 1998, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; tali condizioni si intendono soddisfatte se la cauzione è prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004 a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi; gli eventuali operatori economici cooptati possono essere omessi dall'intestazione;

b impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016, se l'offerente risulta aggiudicatario; tale impegno:
  - b.1 si intende assolto se la cauzione è prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera a), punto sub. a.2), mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con Decreto Ministeriale dello Sviluppo Economico n. 31 del 19.01.2018 pubblicato in G.U. Supp. Ord. il 10.04.2018 al n. 16 o riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice o allegato alla stessa;
  - b.2 in ogni altro caso deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo del fideiussore;

c ai sensi degli articoli 93, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli offerenti in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9001:2008 o ISO 9001:2015, di cui all'articolo 3, lettera mm), del d.P.R. n. 207 del 2010, con le seguenti precisazioni:
  - c.1 II, il possesso del requisito può essere segnalato dallo stesso operatore economico mediante allegazione dell'originale o della copia della certificazione, oppure mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del d.P.R. n. 445 del 2000 avente i contenuti dell'originale;
  - c.2 in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

c.3 in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c.4 in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

d la fideiussione di cui alla lettera a), punto sub. a.2), nonché l'impegno di cui alla lettera b) se assunto con atto separato, deve essere presentata in formato cartaceo in originale con sottoscrizione olografa del soggetto competente per conto dell'istituto garante recante l'indicazione della relativa carica o dei poteri; se la fideiussione è emessa in una delle forme di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005, con firma digitale del garante, può essere sostituita da copia a stampa dell'originale digitale o dal documento riepilogativo di polizza purché, in ambedue i casi, sia rispettata una delle seguenti condizioni:

- riporti chiaramente l'indicazione dell'indirizzo web e del codice di controllo ai fini della verifica dell'autenticità;
- l'originale in formato digitale sia trasmesso entro il termine per la presentazione dell'offerta, mediante posta elettronica, all'indirizzo: edilizia.albanella@asmepec.it

e il beneficiario della cauzione provvisoria, che deve essere chiaramente indicato anche sulla fideiussione di cui alla lettera d), è la Stazione Appaltante in intestazione.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La mancata costituzione della cauzione sarà causa di esclusione

3.2.2 Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1 comma 67, legge n. 266 del 2005)

a attestazione di avvenuto pagamento del contributo di euro 140,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP), previa iscrizione on-line al "Servizio di riscossione" al portale http://contributi.avcp.it l'utente iscritto per conto dell'offerente deve collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice identificativo della procedura di riferimento CIG: **7541234729**.

b il sistema consente le seguenti modalità di pagamento del contributo:

- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al "Servizio di riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il relativo manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione l'offerente ottiene la ricevuta da stampare e unire alla documentazione; la ricevuta può inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "Pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo http://www.lottomaticaservizi.it è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; lo scontrino rilasciato dal punto vendita è allegato alla documentazione;

c limitatamente agli operatori economici esteri: è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale SEPA, sul conto corrente bancario n. 4806788, presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP); la causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice ClG di cui alla lettera a).

3.2.3 Dichiarazioni e altra documentazione obbligatoria

a. Dichiarazione e attestazione di avvenuto sopralluogo e presa visione degli atti come segue:
   a.1 dichiarazione, ai sensi dell'articolo 106, comma 2, del d.P.R. n. 207 del 2010, di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi rea lizza bili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
   a.2 Attestazione della Stazione appaltante di avvenuto sopralluogo assistito in sito, con le modalità di cui all'articolo 9.2.2, autonoma rispetto alla dichiarazione di cui al precedente punto sub. a.1); l'assenza di tale attestazione non è causa di esclusione se il sopralluogo assistito è accertato d'ufficio e risulta agli atti della Stazione appaltante;
b. Dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76, comma 6, del decreto legislativo n. 50/2016, con la quale si rende noto, a titolo collaborativo e acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione:
   b.1 il domicilio eletto per le comunicazioni;
   b.2 l'indirizzo di posta elettronica certificata o, se non disponibile, l'indirizzo di posta elettronica;
   b.3 il numero di fax, corredato dall'autorizzazione al suo utilizzo ai fini della validità delle comunicazioni;
c. ai fini della acquisizione del DURC, il numero di codice fiscale dell'operatore economico e, in presenza di lavoratori autonomi artigiani, il numero di codice fiscale di questi ultimi;

3.2.4 Altre dichiarazioni e documentazione eventuali (se ricorrono le condizioni)

a limitatamente agli operatori economici la cui documentazione o l'offerta è sottoscritta da un procuratore o institore: scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile;

b limitatamente agli offerenti che ricorrono al subappalto: **non sono ammessi subappalti**;

c **limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari**, ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50del 2016 e dell'articolo 92 del d.P.R. n. 207 del 2010:
   c.1 se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
   c.2 se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi 48 comma 8 del decreto legislativo n. 50del 2016 tale impegno alla costituzione può essere omesso se è presentato sul foglio dell'offerta o unitamente a questa, ai sensi del Capo 4, lettera f), punto sub. f.2);
   c.3 per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi: dichiarazioni relative alla situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) e al possesso dei requisiti di qualificazione di ordine speciale di cui ai successivi articoli da 3.2.1 a 3.2.3, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;
   c.4 ai sensi dell'articolo 92, comma 2, del d.P.R. n. 207 del 2010, indicazione dei lavori o delle parti di lavoro di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;

c.5 in raggruppamento o consorzio, è in possesso dei requisiti sufficienti per l'assunzione integrale dei lavori senza il concorso dell'operatore economico cooptato, ai sensi dell'articolo 92, comma 5, del d.P.R. n. 207 del 2010, devono:

- possedere i requisiti di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e presentare le dichiarazioni di cui al punto 3.2.1;
- possedere almeno una parte dei requisiti di cui al punto 3.2.3, anche con riferimento a categorie di lavorazioni diverse da quelle previste al punto 2.2.1, comunque in misura almeno pari all'entità dei lavori ad esse affidate, e presentare le relative dichiarazioni;
- dichiarare i lavori o la parte di lavori che intendono eseguire, fermo restando che questi non possono essere di importo superiore al 20% (venti per cento) del totale dei lavori in appalto, complessivamente per tutte le imprese cooptate se più di una;

c.6 ai sensi dell'articolo 45, comma 1,2 del decreto legislativo n. 50 del 2016, la medesima disciplina si applica, in quanto compatibile, agli operatori economici che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo n. 240 del 1991;

d **limitatamente alle Reti di Imprese e Contratti di rete**, in attuazione dell'articolo 13, comma 2, lettera b), della legge n. 180 del 2011, le reti di imprese di cui all'articolo 3, commi da 4-ter a 4-quinquies, del decreto legge n. 5 del 2009, introdotti dalla legge di conversione n. 33 del 2009, come modificato dall'articolo 42, commi 2-bis e 2-ter, del decreto-legge n. 78 del 2010, introdotti dalla legge di conversione n. 122 del 2010, devono dichiarare:

d.1 gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;

d.2 le generalità complete dell'Organo Comune di cui alla lettera e) del citato articolo 3, comma 4-ter, qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 3.2.1;

d.3 le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di rete, distinguendo tra quelle che:

- sono individuate quali esecutrici del servizio;
- mettono in comune i requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 3.2.3, se diverse dalle imprese esecutrici;

d.4 la situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) di cui all'articolo 3.2.1, nonché il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 3.2.3, per tutte le imprese di cui al precedente punto sub. d.3);

d.5 ai sensi dell'articolo 48 , comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016, per quanto non diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici, in quanto compatibili;

e **<u>limitatamente</u> ai consorzi stabili, nonché ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane:**

e.1 ai sensi rispettivamente dell'articolo 36, comma 5, primo periodo, e dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, devono indicare se intendano eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;

e.2 il consorziato o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre ai sensi del precedente punto sub. e.1) devono possedere i requisiti di cui all'articolo 48, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e presentare le dichiarazioni di cui all'articolo 3.2.1;

f limitatamente agli offerenti che ricorrono all'avvalimento: ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'offerente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle seguenti condizioni:

f.1 l'avvalimento è ammesso per i requisiti di cui all'articolo 3.2.3, lettera a);

f.2 l'avvalimento è ammesso in relazione al requisito del possesso del sistema di qualità ISO 9001 solo se unitamente e indissolubilmente connesso all'avvalimento della pertinente atte-

stazione SOA dell'operatore economico ausiliario che riporti tale requisito e a condizione che lo stesso ausiliario dichiari di mettere a disposizione le risorse e le condizioni che hanno consentito il conseguimento della certificazione del sistema di qualità;

f.3 alla documentazione amministrativa deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria;

f.4 alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima:

- ✓ attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016, secondo le modalità di cui all'articolo 3.2.1;
- ✓ si obbliga verso l'offerente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui l'offerente è carente e di cui si avvale l'offerente medesimo, attestandone il possesso in proprio con le modalità previste per lo stesso offerente;
- ✓ attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria;
- ✓ attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;

f.5 alla documentazione amministrativa deve essere altresì allegato, in originale o copia autentica, il contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e all'articolo 88 del d.P.R. n. 207 del 2010, deve indicare i requisiti e le risorse messe a disposizione; nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo tra l'offerente e l'impresa ausiliaria.

3.2.5 DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO - D.G.U.E.

L'operatore economico, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, dovrà inserire su supporto informatico (ovvero CD ROM non modificabile, di sola lettura) nella "BUSTA A - Documentazione Amministrativa" il DGUE in formato elettronico XML e PDF, compilati e firmati entrambi digitalmente (firma digitale ai sensi dal D.Lgs. 82 del 7/03/2005 - Codice dell'amministrazione digitale). Tale modalità di compilazione garantirà il possesso dei requisiti di autenticità e integrità, onde evitare il respingimento.

L'operatore economico per completare il D.G.U.E. elettronico fornito dalla Stazione Appaltante (in formato .xml), allegato agli atti di gara e scaricabile dalla piattaforma asmecomm.it, dovrà DIGITARE Il seguente link nella barra degli indirizzi: https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it

Fig.1 - Maschera DGUE

Quindi, (vedi fig. 1), dovrà spuntare l'opzione "*Sono un operatore economico*" e poi "*Importare un DGUE*". Nella sezione "Caricare il documento" selezionare "*Scegli file*" e caricare il file DGUE.xml allegato agli atti di gara e scaricabile dalla piattaforma www.asmecomm.it . Quindi, cliccando il tasto "Avanti" si potrà procedere con la compilazione.

Ultimata la compilazione, l'operatore economico dovrà scaricare il file in formato XML ed in PDF cliccando "*ENTRAMBI*", (*vedi fig. 2*), e in seguito firmare digitalmente il file .zip per poi inserirlo nella "**Documentazione Amministrativa**" inserire su CD ROM.

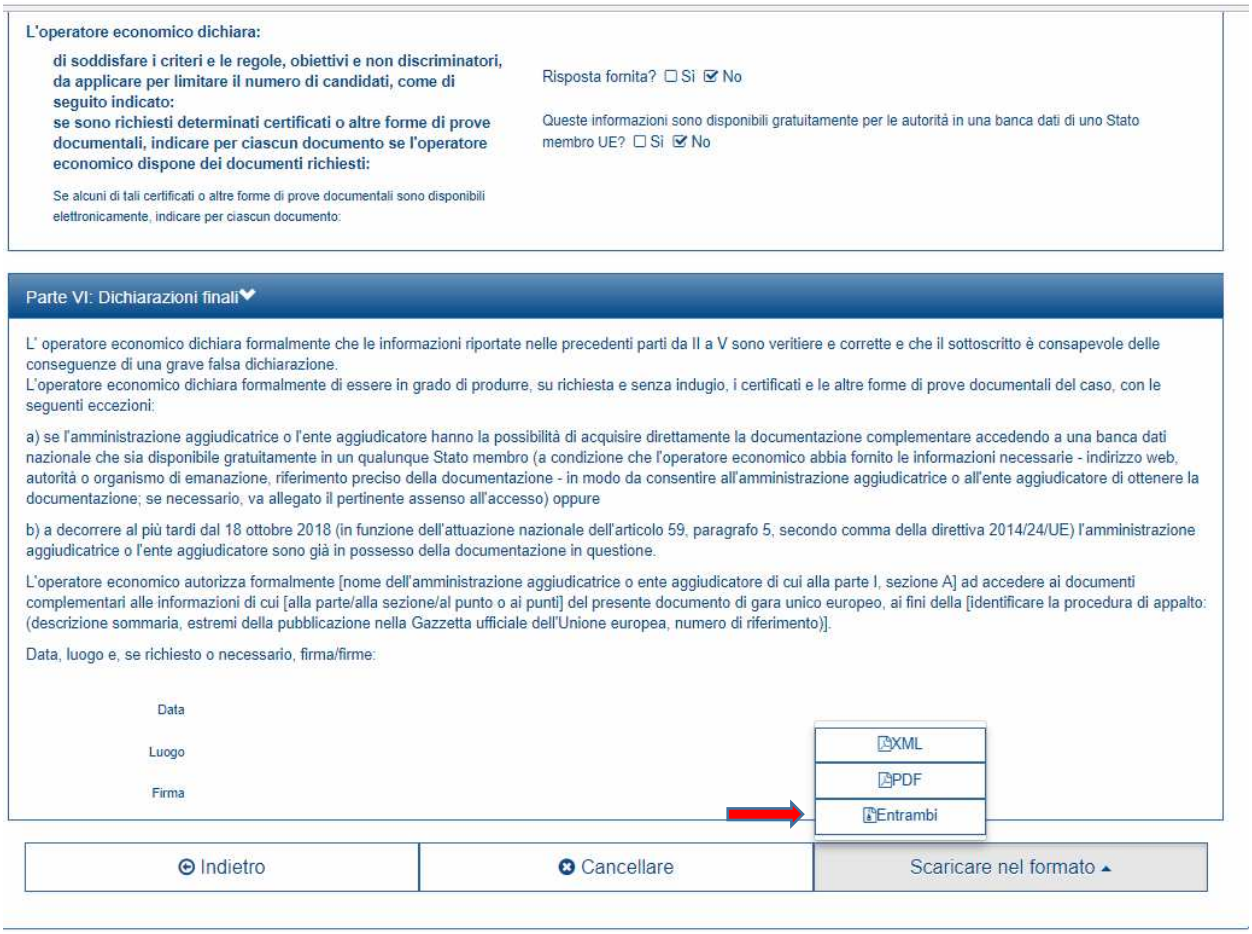

Fig. 2 - Maschera DGUE

Per qualsiasi domanda sui file rivolgersi al seguente indirizzo e-mail: grow-espd@ec.europa.eu

3.3 Situazione personale dell'operatore economico

3.3.1 Requisiti (articoli 45 comma 1, 2; 80 e 83 comma 1 lett. a) e 3 del d.lgs. n. 50 del 2016)

Una o più dichiarazioni, redatte ai sensi dell'articolo 9.1, attestanti le seguenti condizioni:

1) **requisiti di idoneità professionale** di cui all'articolo 83 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
   a iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
      - il titolare in caso di impresa individuale;
      - tutti i soci in caso di società in nome collettivo;
      - tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
      - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di altro tipo di società o consorzio;
      - **limitatamente alle società di capitali con meno di quattro soci (persone fisiche)**: il socio unico, il socio con partecipazione almeno del 50 % (cinquanta per cento) per le società con due o tre soci, ambedue i soci in caso di società con due soli soci con partecipazione paritaria al 50 % (cinquanta per cento);
      - il procuratore o l'institore, munito di potere di rappresentanza idoneo in relazione alla gara, se questi è il soggetto che ha sottoscritto una o più istanze, ai sensi dell'articolo 3.1.4, lettera a);
   b Dichiarazione di essere iscritto all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui

all'art. 212 del D.Lgs. 152/2006 e di cui al D.M. 120/2014 per le Categorie e Classi di seguito riportate:

- Categoria 1 – classe e)
- Categoria 4 – classe f)
- Categoria 5 – classe f)

Il possesso del suddetto requisito viene attestato dal concorrente mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R 445/2000 e smi allegando copia conforme dell'attestato;

Si precisa che i sopra indicati requisiti, apena di esclusione, devono essere posseduti dal concorrente. Non è possibile l'avvalimento per tale requisito.

2) **requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione** di cui all'articolo 80 , del decreto legislativo n. 50 del 2016, alle condizioni di cui ai commi 1-bis, 1-ter e 2 della stessa norma.

3.3.2 Requisiti di ordine speciale: capacità economico-finanziaria

I concorrenti per partecipare alla gara devono essere in possesso, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 95 del D.P.R. 207/2010, dei seguenti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, in applicazione a quanto disposta dall'art. 83, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, dovrà dimostrare alla data di presentazione i seguenti requisiti:

a fatturato medio annuo pari a quello posto a base di gara per servizi identici e quindi € 3'100'000,00. Detto fatturato dovrà essere stato conseguito nell'ultimo triennio 2015-2017;

b Numero due referenze bancarie, ai sensi dell'allegato XVII parte I lett. a) rilasciati da istituti bancari o intermediari finanziari ai sensi del D.Lgs. 385/1993; Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio il requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese.

c Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico e finanziario, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

3.3.3 Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica

In applicazione a quanto disposta dall'art. 83, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e smi l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, dovrà dimostrare, a pena di esclusione, alla data di presentazione i seguenti requisiti:

a servizi di gestione dei rifiuti urbani con metodo porta a porta, in almeno 1 comune, ovvero esecuzione nell'ultimo triennio di servizi identici svolti per Enti pubblici per popolazione inferiore a 10.000 abitanti e superiore a 5.000 abitanti e per il medesimo importo posto a base di gara. *Sono intesi, non come identità ma come similitudine fra le prestazioni, quali servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto: quelli svolti esclusivamente con il metodo porta a porta*;

b descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità, in particolare:

- ✓ possedere il 30% degli automezzi aventi al massimo due anni di vita ed avere motorizzazioni euro 6 e dichiarazione d'impegno ad utilizzare detti automezzi nello svolgimento del servizio;
- ✓ indicazione dell'organigramma della società con indicazione dei tecnici o degli organismi tecnici che fanno parte integrante dell'azienda;
- ✓ descrizione delle attrezzature tecniche possedute e di quelle che s'intendono impiegare nello svolgimento del servizio nonché delle misure che s'intendono adottare per garantire qualità del servizio;
- ✓ dichiarazione nella quale si attesti che tutti i mezzi saranno dotati di black box funzionanti e operativi per il SISTRI;

- ✓ **Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali** per la **Categoria 1 □ classe e** o superiore del Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, 3 giugno 2014, n. 120;

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti sopra citati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e smi.

c possesso **sistema di gestione ambientale** conforme alla serie UNI EN ISO 14001:2004, settore EA 39 o al Regolamento CE 1221/2009□EMAS certificato da organismi accreditati; Ai fini della dimostrazione del presente requisito, sono ammesse anche prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità o di gestione ambientale;

d Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

3.3.4 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo Autorità) con la delibera attuativa n. 157 del 17 febbraio 2016.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE".

3.3.5 Requisiti per imprese riunite/consorzi

Ai raggruppamenti temporanei di concorrenti e ai consorzi si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e art. 92, comma 2 e segg., del D.P.R. 207/2010 e smi.

Il possesso dei requisiti a seconda che il concorrente sia un raggruppamento temporaneo o un consorzio è disciplinato come segue:

Ai raggruppamenti temporanei di concorrenti, i consorzi ordinari di concorrenti e i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), si applicano le disposizioni di cui artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi.

Ai fini della verifica del possesso di adeguata qualificazione in capo agli operatori raggruppati, ciascun partecipante al raggruppamento o al consorzio ordinario costituito o da costituirsi deve dichiarare espressamente a pena di esclusione, nell'apposito spazio di cui al modulo che fa parte integrante del bando, le categorie di servizi che saranno da esso eseguite e – in caso di raggruppamento di tipo orizzontale – la sua quota di partecipazione al raggruppamento.

(*Nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016*) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati);

(Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e GEIE non ancora costituiti) bisogna indicare a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE);

3.3.6 Avvalimento

Ad eccezione del requisito professionale di cui al punto 3.3.1 lettera b) di cui non possibile avvalersi, il concorrente può dimostrare il possesso dei requisiti economico-finanziario e tecnico-organizzativo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 50/2016, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito che la stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di entrambi i concorrenti.

3.3.7 Atto unilaterale d'obbligo.

L'Operatore Economico – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l." il corrispettivo dei servizi di committenza e per le tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari a € 20.000 + 0,56% su parte eccedente i 2 ml oltre IVA dell'importo complessivo posto a base di gara, € 3.601.555,85, pari a € 28.968,71 oltre IVA.

Il suddetto importo è comprensivo anche del rimborso delle spese di pubblicazione obbligatoria, salvo capienza, di cui agli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016, stabilito a carico dell'aggiudicatario ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016.

La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta all'interno del plico della Documentazione Amministrativa utilizzando il modello "Allegato D - Atto Unilaterale d'Obbligo" e sottoscritta dal concorrente. Si evidenzia che l'obbligazione, essendo parte integrante dell'offerta economica, è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta presentata e pertanto, in mancanza della stessa, l'offerta sarà considerata irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all' indirizzo pec: audo@asmepec.it e si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

4 CAPO 4 - OFFERTA

4.1 Offerta Tecnica

L'aggiudicazione avrà luogo in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo gli elementi connessi all'oggetto dell'appalto appressoindicati e comunque nel rispetto di quanto previsto dall'art. 171 al 173 del D.lgs 50/2016 purché siano soddisfatte le seguenti condizioni:

a. l'offerta risponde ai requisiti minimi prescritti dalla stazione appaltante;
b. l'offerente ottempera alle condizioni di partecipazione di cui all'articolo 172;
c. l'offerente non è escluso dalla partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 172.

(Documentazione della busta interna della «Offerta Tecnica»)

In sede di offerta sono ammesse proposte migliorative ed integrative del progetto a base di gara, con le modalità di seguito indicate. Ciò non comporta e non può comportare alcun maggiore onere a carico della Stazione Appaltante o variazione di prezzo rispetto a quello riportato nell'offerta economica nel senso che il ribasso offerto sull'importo a base d'asta deve tenere conto anche di tutte le migliorie indicate nell'offerta tecnica

La busta dell'Offerta Tecnica deve contenere esclusivamente l'Offerta Tecnica illustrante gli elementi oggetto di valutazione tecnica di cui al punto IV.2.1), punto 1-4, del bando di gara, come specificati nel seguente prospetto:

Elemento	Elemento di valutazione	Sub-pesi	Peso
A	Valore Tecnico		90
a.1	Proposta migliorativa relativa alla modalità di svolgimento ed alle frequenze dei servizi di raccolta differenziata con modalità "Porta a Porta", nel rispetto delle prescrizioni minime di cui all'allegato 1 del D.M. 13.02.14, applicazione di metodologie tecnico/organizzative finalizzate al miglioramento della qualità e della quantità dei rifiuti differenziati raccolti.	15	

a.2	Miglioramento della percentuale di raccolta differenziata mediante la sensibilizzazione e/o premialità alla cittadinanza	10	
a.3	Miglioramento del servizio di spazzamento nelle aree del centro storico e delle frazioni	5	
a.4	Servizi integrativi/migliorativi nella gestione delle piazze ed aree verdi. Proposta tecnico/organizzativa volta al miglioramento dei servizi complementari di igiene e decoro urbano, a titolo esemplificativo: potatura verde pubblico, pulizia delle caditoie stradali, sfalcio e diserbo, pulizia delle deiezioni animali, raccolta cicche	10	
a.5	Proposta tecnico/organizzativa volta al miglioramento dei servizi di igiene, modalità di svolgimento dei servizi di spazzamento, lavaggio strade e di igiene urbana finalizzata a garantire elevati livelli di decoro urbano e a ridurre disagi alla cittadinanza.	10	
a.6	Servizi aggiuntivi e di incremento di centri di raccolta e/o Isola ecologica. Proposte relativa al modello di gestione del centro di raccolta con particolare riferimento alle tipologie di rifiuti conferibili da parte degli utenti e alla dotazione di attrezzature, a titolo esemplificativo e non esaustivo: proposte finalizzate a migliorare ed incrementare lo stoccaggio dei rifiuti (ad esempio installazione di cassoni per lo stoccaggio (modiche quantità) di inerti, vernici, olii esausti di automezzi, ecc),istallazione rampa mobile per facilitare il conferimento, misure e dispositivi volti al contenimento dell'impatto ambientale.	15	
a.7	Proposta tecnica finalizzata al miglioramento del grado di informatizzazione e tracciabilità dei dati relativi al servizio di igiene, rivolta anche alla capacità di controllo delle utenze a ruolo sia per l'individuazione degli utenti che eludono il tributo per la raccolta dei rifiuti sia per il riconoscimento di comportamenti virtuosi. Azioni mirate al generale miglioramento della produzione dei rifiuti ed al loro riutilizzo.	15	
a.8	Grado di informatizzazione del servizio, finalizzato al monitoraggio, alla raccolta ed elaborazione dei dati di raccolta e conferimento, volta anche all'individuazione di comportamenti virtuosi finalizzati all'applicazione di misure premiali. Esempio: kit buste con microchip, sistemi di lettura ottica, software gestionali, schede elettroniche per il conferimento	10	
B	Valore quantitativo		10
b.1	Offerta economica (ribasso percentuale)	10	
	Totale	**100**	

Per quanto riguarda l'attribuzione dei coefficienti si terrà conto dei seguenti criteri motivazionali:

A. – Valore tecnico

- ***a.1)*** Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti indifferenziati nelle aree del centro storico con particolare riguardo alla tipologia di mezzi ed alla frequenza:
  - *Saranno valutate le proposte migliorative che si apportano al capitolato d'oneri in termini di tipologia dei mezzi da impiegare, mezzi satelliti e con motorizzazione elettrica, gpl o euro 6, nonché della relativa frequenza di raccolta dei rifiuti, della tracciabilità dell'utenza e dell'innovazione tecnologica;*
- ***a.2)*** Miglioramento della percentuale di raccolta differenziata mediante la sensibilizzazione e/o premialità alla cittadinanza:
  - *Saranno valutate le proposte che porranno in essere metodi di sensibilizzazione e modalità di raccolta affinché si possa arrivare, già a partire dall'inizio del secondo anno, ad una maggiore percentuale di raccolta differenziata oggi assestatasi sul 80%;*
- ***a.3)*** Miglioramento del servizio di spazzamento nelle aree del centro storico e delle frazioni:
  - *Saranno valutate le proposte che prevedano una maggiore frequenza dello spazzamento nelle aree del centro storico ed in particolare nelle ore antimeridiane, prevedendo anche nel periodo estivo il lavaggio delle strade nonché la pulizia prima e dopo ogni manifestazione pubblica;*
- ***a.4)*** Servizi integrativi/migliorativi nella gestione delle piazze ed aree verdi:
  - *Saranno valutate le proposte che prevedano il miglioramento dei servizi complementari di igiene e decoro urbano, a titolo esemplificativo: potatura verde pubblico, pulizia delle caditoie stradali, sfalcio e di-*

Piazza Cavalieri di Vittorio Veneto, 6
84044 Albanella (SA)
P. IVA 00775890650
Tel: 0828 781126 - Fax : 0828 781602
www.comune.albanella.sa.it
protocollo@pec.comune.albanella.sa.it

serbo, pulizia delle deiezioni animali, raccolta cicche;

- ***a.5)*** Miglioramento tecnico/organizzativa volta al miglioramento dei servizi di igiene:
  - *Saranno valutate le proposte che prevedano modalità di svolgimento dei servizi di spazzamento, lavaggio strade e di igiene urbana finalizzata a garantire elevati livelli di decoro urbano e a ridurre disagi alla cittadinanza;*
- ***a.6)*** Servizi aggiuntivi e di incremento di centri di raccolta e/o Isola ecologica:
  - *Saranno valutate le proposte relative al modello di gestione del centro di raccolta con particolare riferimento alle tipologie di rifiuti conferibili da parte degli utenti e alla dotazione di attrezzature, a titolo esemplificativo e non esaustivo: proposte finalizzate a migliorare ed incrementare lo stoccaggio dei rifiuti (ad esempio installazione di cassoni per lo stoccaggio (modiche quantità) di inerti, vernici, olii esausti di automezzi, ecc),istallazione rampa mobile per facilitare il conferimento, misure e dispositivi volti al contenimento dell'impatto ambientale;*
- ***a.7)*** Proposta tecnica finalizzata al miglioramento del grado di informatizzazione e tracciabilità dei dati relativi al servizio di igiene ……:
  - *Saranno valutate le proposte che permettono il controllo delle utenze a ruolo sia per l'individuazione degli utenti che eludono il tributo per la raccolta dei rifiuti sia per il riconoscimento di comportamenti virtuosi. Azioni mirate al generale miglioramento della produzione dei rifiuti ed al loro riutilizzo.*
- ***a.8)*** Grado di informatizzazione del servizio ……
  - *Saranno valutate le proposte che prevedranno ad esempio: kit buste con microchip, sistemi di lettura ottica, software gestionali, schede elettroniche per il conferimento*

B. L'Offerta Tecnica, a pena di esclusione, deve essere illustrata separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento di valutazione, nel seguente modo:

a.1 una relazione descrittiva costituita da massimo 5 (cinque) cartelle;
a.2 una relazione descrittiva costituita da massimo 5 (cinque) cartelle e 5 (cinque) fogli in formato standard di elaborati grafici che illustrino le proposte migliorative;
a.3 una relazione descrittiva costituita da massimo 10 (dieci) cartelle e 5 (cinque) fogli in formato standard di elaborati grafici che illustrino le proposte migliorative;
a.4 una relazione descrittiva costituita da massimo 5 (cinque) fogli in formato standard di elaborati grafici che illustrino le proposte migliorative;·
a.5 una relazione descrittiva costituita da massimo 5 (cinque) cartelle e 10 (dieci) schede tecniche delle attrezzature ed automezzi;
a.6 una relazione descrittiva costituita da massimo 5 (cinque) cartelle e 5 (cinque) fogli in formato standard di elaborati grafici che illustrino le proposte migliorative;
a.7 una relazione descrittiva costituita da massimo 5 (cinque) cartelle;

b. note in merito alle formalità della documentazione:

b.1 per cartelle delle relazioni descrittive, a firma del legale rappresentante a pena di esclusione, si intendono singole facciate di pagine in formato A4 (a tal fine le definizioni di "*cartella*", "*facciata*" e "*pagina*" sono sinonimi) con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura in corpo non inferiore a 10 (dieci) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; per fogli in formato standard si intendono elaborati in formato non inferiore ad A4 e non superiore ad A0 con rappresentazioni in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie ecc.); non sono computati gli indici e i sommari, le copertine e le eventuali certificazioni di organismi indipendenti allegate alle relazioni;
b.2 le relazioni devono essere sottoscritte dall'offerente su ogni foglio; lo stesso dicasi per gli elaborati grafici; è una relazione è composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente in modo da non permetterne la manomissione senza lasciare segni evidenti, numerati con la formula «pagina n. X di n. Y", oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. V pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina; le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate mediante acquisizione dell'immagine;
b.3 in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formal-

mente costituiti, devono essere sottoscritte, con le modalità di cui al precedente punto sub. b.2), almeno dall'operatore economico capogruppo;

b.4 **Fascicolo di Capitolato** con il quale si dettaglino le caratteristiche e le specifiche tecniche delle nuove o diverse categorie di lavorazioni non previste nel progetto esecutivo predisposto dalla Stazione Appaltante ed a base di gara. Tutti i materiali devono rispettare la normativa di riferimento vigente in materia e dotati di marchio CE.

b.5 **Schede Tecniche dei prodotti/macchinari/attrezzature offerti.** Tali schede tecniche determineranno i livelli minimi prestazionali cui dovrà attenersi nella progettazione esecutiva.

C. non sono ammesse le Offerte Tecniche che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:
   - c.1 eccedono i limiti o siano in contrasto con le condizioni di cui alla precedente lettera a);
   - c.2 esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;
   - c.3 prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
   - c.4 sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
   - c.5 sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso;

D. **Elaborati tecnici e grafici** (*in qualsiasi scala e numero*) relativi alle eventuali proposte offerte dal concorrente, integrative o migliorative del progetto posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto posto a base di gara ed essere presentate in formato cartaceo nonché in CD-Rom in formato pdf;

E. **Prospetto riepilogativo** delle migliorie offerte.
   I sopraelencati documenti, costituenti la "Proposta aggiuntiva ed integrativa offerta dal concorrente", costituiranno la componente dell'offerta sulla quale la Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di valutazione di cui al punto 4.1 del Capo 4. L'offerta tecnica è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che partecipi alla procedura di affidamento, sia singolarmente che in raggruppamento.

F. l'**Offerta Tecnica** non può:
   - f.1 rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economica di cui all'articolo 4.2 o comunque pregiudicarne la segretezza;
   - f.2 comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
   - f.3 contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

G. il verificarsi di una delle condizioni di cui alle precedenti lettere E) oppure F), comporta la non ammissibilità dell'Offerta Tecnica e **l'esclusione del relativo offerente**;

H. all'Offerta Tecnica dell'aggiudicatario si applica la disciplina di cui all'articolo 7.5.2

Si precisa che a pena di esclusione, gli elaborati dell'offerta tecnica, redatti a cura e spese della ditta concorrente, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante in ogni pagine in segno di accettazione.

N.B. Tutte le forniture e i servizi delle proposte migliorative ed integrative al progetto posto a base di gara saranno a carico dell'impresa aggiudicataria:

i. **l'adeguamento del progetto a base di gara alle variazioni in fase di gara proposte, nel termine di giorni 10 dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva**

efficace pena la revoca dell'aggiudicazione.

Tutta la documentazione dell'offerta tecnica – variante progettuale - dovrà essere presentata anche su Cdrom in formato pdf ed editabile (file: word, excel, dwg, etc.).

4.2 Offerta economica

(Documentazione della busta interna della «Offerta Economica»)

In questa busta devono essere introdotti esclusivamente i documenti costituenti l'offerta come descritti agli articoli seguenti.

Sulla scorta di quanto previsto dall'art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016 in sede di offerta economica il concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, i propri costi aziendali inerenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché l'indicazione dei costi per la manodopera, ed inserire nella busta:

a.1 L'offerta economica in bollo, espressa in percentuale di ribasso con un massimo di tre cifre decimali, resa sotto forma di dichiarazione e sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, da redigere secondo l'allegato schema di offerta.

Per i servizi oggetto di miglioria e/o integrativi, alle quantità di offerta si applicheranno i rispettivi nuovi prezzi unitari offerti, dedotti dal **prezzario LL.PP. della Regione Campania anno 2018** e/o analisi prezzi per le categorie non presenti in esso.

4.2.1 Offerta di prezzo (Peso 10)

(Documentazione della busta interna della «Offerta Economica»)

1. L'offerta del prezzo è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale unico sull'importo del corrispettivo posto a base di gara di cui all'articolo 2.1, assolta la competente imposta di bollo, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione di cui all'articolo 3.2.1, punto 1), con le seguenti precisazioni:
   a. il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere; il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
   b. l'offerta è corredata obbligatoriamente dall'indicazione, ai sensi dell'articolo 96, comma 6, secondo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016, dell'incidenza dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, o in alternativa, del loro importo in cifra assoluta, quale componente interna dell'offerta;
   c. **limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti**: ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016:
      c.1 la sottoscrizione deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo;
      c.2 deve contenere l'impegno alla costituzione o al conferimento di mandato, qualora non sia già stato presentato separatamente nell'ambito della documentazione amministrativa.

4.2.2 Ulteriore documentazione contenuta all'interno della busta «Offerta Economica»

La suddetta documentazione deve essere sottoscritta su ogni pagina con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall'Imprenditore;
- nel caso di Società, Cooperative o Consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'imprese o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.

Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Institore (artt. 2203 e ss. c.c.), del Procuratore (art. 2209 cc) o del Procuratore speciale: i documenti di cui sopra possono essere sottoscritti con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

5 CAPO 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del decreto legislativo n. 50 del 2016, applicando il metodo aggregativo-compensatore di cui al comma 1 del paragrafo VI delle linee guida n. 2, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti "*Offerta economicamente più vantaggiosa*" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, con le specificazioni di cui ai successivi articoli da 5.1.1 a 5.2.2.

5.1 Valutazione della «Offerta Tecnica»

5.1.1 Criteri di valutazione della «Offerta Tecnica»

La valutazione dell'**Offerta tecnica** è effettuata dalla Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016 e smi, come segue:

a. la valutazione avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, elencati all'articolo 2.4.5, numeri 1, 2, 3, 4, in base alla documentazione contenuta nella busta dell'**Offerta Tecnica** di cui all'articolo 4.1. Gli aspetti delle Offerte Tecniche che non hanno attinenza con gli elementi di valutazione di cui alla lettera a), non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di punteggio, a prescindere dal loro valore intrinseco. In ogni caso la valutazione è basata sui seguenti criteri di preferenza, in relazione ai singoli elementi dell'**Offerta Tecnica come richiamati alla lettera A- Valore Tecnico, Punto 4.1 - Offerta Tecnica, Capo 4 del Disciplinare di Gara**:

b. a ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione, oppure a ciascun singolo elemento di valutazione non suddiviso in sub-elementi, è attribuito un coefficiente, compreso tra O (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	*Esempio di valori*	*Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento*
Eccellente	**1,0**	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	**0,9**	aspetti ottimi rispondenza alle aspettative
Discreto	**0,8**	aspetti positivi elevati rispondenza alle aspettative
Buono	**0,7**	aspetti elevati o buona rispondenza alle aspettative
Sufficiente	**0,6**	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Significativa	**0,5**	aspetti evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	**0,4**	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Limitata	**0,3**	aspetti apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	**0,2**	appena percepibile o appena sufficiente
Minima	**0,1**	percepibile o appena sufficiente
Assente/irrilevante	**0,0**	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

c. per ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione, oppure per ciascun singolo elemento di valutazione non suddiviso in sub-elementi, è effettuata la media (oppure la somma), dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la media (o la somma) di valore più elevato e proporzionando a tale media (o a tale somma) di valore più elevato, le medie (o le somme) delle altre offerte, secondo la formula:

$$V(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove:

V(a) $_i$ è il coefficiente della prestazione del sub-elemento o dell'elemento (i) dell'offerta (a)

	compreso tra 0 (zero) e 1 (uno);
P_i	è la media (o la somma) dei coefficienti attribuiti dai commissari del sub-elemento o dell'elemento (i) dell'offerta (a) in esame;
P_{max}	è la media (o la somma) di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari al sub-elemento o all'elemento (i) tra tutte le offerte;

d. a ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione, oppure a ciascun singolo elemento di valutazione non suddiviso in sub-elementi, è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del relativo coefficiente, da 0 (zero) a 1 (uno), per il sub-peso o per il peso previsto al punto 4.1 Capo 4;

e. Ai sensi dell'articolo 95, comma 6, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione al criterio di valutazione di natura qualitativa *(punteggio totale previsto pari a 90 punti)* della tabella sopra riportata, non siano pari o superiore alla **soglia del 70% (63 punti attribuiti)** di quello massimo previsti dal presente disciplinare di gara, arrotondata alla unità superiore (**soglia di sbarramento**).

di tali operazioni viene redatto un solo verbale contenente tutte le operazioni e le sedute di verifica e valutazione dell'offerta tecnica (*Cons. St., sez. V, 29 aprile 2009 n. 2748 □ Cons. St.1251/2012*);

5.1.2 Riparametrazione della «Offerta Tecnica» e soglia di sbarramento:

a. se nessuna offerta ottiene come punteggio, per l'intera **Offerta Tecnica**, il valore massimo della somma dei pesi previsti per tutti gli elementi della predetta Offerta Tecnica, è effettuata la riparametrazione dei punteggi, in quanto la Stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sulla omogeneità dei singoli elementi di valutazione; pertanto è assegnato il peso totale dell'Offerta Tecnica a quella che ha ottenuto il massimo punteggio, quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuibili all'intera Offerta Tecnica; la predetta riparametrazione non influisce sulla individuazione delle offerte anormalmente basse, ai sensi del punto 6.6, lettera a);

b. fermo restando quanto previsto al precedente articolo 5.1.1, lettera e), sono ammesse tutte le Offerte Tecniche che raggiungono un punteggio minimo complessivo maggiore della soglia di sbarramento; pertanto la Stazione appaltante applica la **soglia di sbarramento di 63 punti**.

5.2 Valutazione della «Offerta Economica»

5.2.1 Elemento Prezzo:

a. l'elemento prezzo di cui al punto 4.2.1, è costituito dal ribasso percentuale sul corrispettivo per l'esecuzione dei lavori di cui al punto 2.1, lettera a.1), con le modalità e alle condizioni di cui al punto 4.2.1, lettera b);

b. al ribasso percentuale sul prezzo:
   - è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
   - è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
   - è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
   - i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i / R_{max}$$

dove:

$V(a)_i$	è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;
R_i	è il ribasso dell'offerta in esame;
R_{max}	è il massimo ribasso tra tutti quelli offerti (più vantaggioso per la Stazione appaltante)

6 CAPO 6 - FASE DI GARA

6.1 Apertura della gara

6.1.1 Disciplina generale delle sedute:

a. tutte le operazioni di gara si svolgono in **seduta pubblica**, ad eccezione, ferma restando la pubblicità dell'esito dei singoli procedimenti:
   - dell'eventuale procedimento di soccorso istruttorio di cui al punto 6.2.4;
   - dell'eventuale procedimento di verifica delle offerte anomale o anormalmente basse ai sensi del punto 6.6;
   - dell'eventuale procedimento di verifica dei requisiti ai sensi del punto 6.3.2;

b. in deroga all'obbligo di pubblicità delle sedute di cui alla lettera a), il presidente del seggio di gara può chiedere ai presenti, diversi dai componenti dello stesso seggio di gara, di allontanarsi dalla sala se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione:
   - alle cause di esclusione di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
   - a questioni interpretative per la cui soluzione il seggio di gara non debba essere influenzato dalla presenza del pubblico;

c. le sedute possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale;

d. in tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica, da qualunque causa determinata:
   - la ripresa dei lavori, se nota, è comunicata verbalmente ai presenti e, in ogni caso è comunicata agli offerenti con le modalità di cui al punto 9.2.1, con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo;
   - se la ripresa dei lavori è prevista nella medesima giornata o nella giornata lavorativa immediatamente successiva, è sufficiente la comunicazione verbale ai presenti e la tempestiva pubblicazione sul sito web di cui al punto 1.5, lettera a);
   - la Stazione appaltante provvede ad archiviare in luogo protetto tutte le buste dell'**Offerta Economica** nella stanza la cui chiave è nella esclusiva disponibilità del soggetto che presiede il seggio di gara o di un altro soggetto della Stazione appaltante individuato a verbale.

e. dopo la valutazione della documentazione amministrativa ad opera del Responsabile unico del Procedimento o della commissione di gara, nella stessa seduta si procederà all'apertura della busta "**Offerta Tecnica**" al solo fine di verificarne il contenuto. Alla fine di quest'ultima procedura il Responsabile consegne tutti i plichi al segretario della commissione all'uopo nominata che le custodirà in luogo chiuso a chiave;

f. in più sedute riservate la commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche, nel rispetto di quanto fissato dal presente disciplinare. Terminati i lavori la Commissione convocherà, tramite il segretario, a mezzo PEC, almeno tre giorni prima, tutti gli operatori economici in una seduta pubblica al fine di comunicare i relativi punteggi e quindi procedere all'apertura della busta "**Offerta Economica**"..

g. In tale seduta si procederà al calcolo del punteggio complessivo, assegnato ai singoli concorrenti e a redigere, la graduatoria finale;

h. la Commissione procederà, ai sensi degli artt. 97, comma 3 e segg., del D.Lgs. 50/2016, a valutare la congruità delle offerte formulate e a sottoporre a verifica quelle da ritenersi anomale *perché meritevoli di un punteggio complessivo pari o superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara* demandando la verifica al Responsabile unico del Procedimento;

i. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria finale e alla trasmissione dei verbali al Responsabile unico del procedimento che a sua volta procederà, previa verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, all'individuazione dell'affidatario.

6.1.2 Individuazione degli offerenti e delle offerte

La data della prima seduta di gara è stabilita presso:

Ente	**COMUNE DI ALBANELLA**		Ufficio	**AREA TECNICA**	
Indirizzo	Piazza Cavalieri di Vittorio Veneto		num.	06	
CAP	84044	Località	ALBANELLA	Prov.	SA
Alle ore: 10.00			**del giorno: _30_/_08_/2018**		

oppure, in caso di impedimento, in altro luogo, altre data e ora, comunicati agli offerenti con le modalità di cui al punto 9.2.1, con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo, il presidente del seggio di gara provvede:

a) a verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; quindi provvede alla numerazione progressiva dei plichi, se non già disposta in precedenza, preferibilmente in ordine di arrivo;
b) a verificare, dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento della busta dell'**Offerta Economica** e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; quindi provvede alla numerazione progressiva delle stesse buste interne in modo univoco con i relativi plichi;
c) ad apporre all'esterno delle buste di cui alla lettera b) la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; quindi accantona le stesse buste sul banco degli incanti.

6.1.3 Esame delle condizioni di partecipazione

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presentata ai sensi del Capo 3, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla presente lettera di invito, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria, delle dichiarazioni e della documentazione allegata, nonché a verificare:

a) che gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione di entrambi dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e smi;
b) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di imprese cooperative o di imprese artigiane, hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato o dei consorziati indicati, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e smi;
c) che gli operatori economici ausiliari non abbiano presentato offerta autonomamente, non abbiano partecipato in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti e non si siano costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti, pena l'esclusione anche dell'operatore economico offerente, ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del decreto legislativo n.50 del 2016 e smi.

6.2 Cause di esclusione in fase di ammissione

6.2.1 Cause di esclusione in fase di esame preliminare:

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle relative offerte, gli offerenti il cui plico d'invio:

a) è pervenuto dopo il termine perentorio di cui al punto 1.1, lettera a), indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non sia giunto a destinazione in tempo utile;
b) presenta modalità di chiusura e di confezionamento difformi da quanto prescritto dagli atti di gara e tali da non assicurarne l'integrità o da consentirne l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili;
c) non è integro o presenta strappi o altri segni palesi di manomissione tali da far ritenere che sia

stato violato il principio di segretezza;

d) non reca all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara, salvo che in base ad altre indicazioni, quali la scadenza, sia accertato che il plico si riferisce alla gara in fase di svolgimento;
e) non reca all'esterno l'indicazione dell'offerente; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato mandatario o capogruppo;
f) non contiene la busta dell'**Offerta Economica** oppure contiene l'**Offerta Economica** fuori dalla relativa busta interna, a prescindere dalla presenza o meno di quest'ultima;
g) la cui busta interna dell'**Offerta Economica** presenta modalità di chiusura e di confezionamento difformi da quanto prescritto dagli atti di gara e tali da non assicurarne l'integrità o da consentirne l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili.

6.2.2 Cause di esclusione relative a dichiarazioni o documenti

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura della busta dell'**Offerta Economica,** gli offerenti:

a) che ricadono in una delle condizioni di cui all'articolo 6.1.3;
b) che in una o più d'una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, autoconfessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale o dal d.P.R. n. 207 del 2010, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi;
c) che non hanno assolto l'obbligo di sopralluogo assistito in sito, richiesto al punto 3.1.3, lettera a), punto sub. a.2), oppure il sopralluogo è stato fatto da soggetto diverso da quelli ammessi dal punto 9.2.2, lettera a);
d) che non hanno assolto l'obbligo di presa visione degli atti progettuali, richiesto al punto 3.1.3, lettera a), punto sub. a.3).

6.2.3 Ammissioni con riserva subordinate a soccorso istruttorio

Sono ammessi con riserva ai sensi del successivo punto 6.2.4, gli offerenti:

a. che, in relazione ad una o più d'una delle dichiarazioni richieste, ivi comprese quelle relative all'assenza di cause di esclusione, al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione:
   - ✓ ne hanno omesso la presentazione;
   - ✓ fuori dai casi di cui al precedente articolo 6.2.2, hanno dichiarato condizioni errate, non pertinenti, insufficienti, o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, condizioni o requisiti per i quali sono prodotte;
   - ✓ hanno omesso la sottoscrizione del dichiarante, hanno apposto una sottoscrizione non ammissibile in base alle disposizioni della presente lettera di invito o degli atti da questa richiamati, o non sono corredate dalla fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, anche cumulativamente per tutte le dichiarazioni del medesimo soggetto;

b. che non hanno dichiarato di aver formulato l'offerta autonomamente, o non hanno dichiarato alcuna delle condizioni cui all'articolo 80 , comma 5, lettera m e 86 del d. lgs50/2016 con riferimento agli eventuali offerenti o partecipanti in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;

c. che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, nonché, compatibilmente, con la normativa applicabile, in caso di rete di imprese o di G.E.I.E., hanno omesso:
   - ✓ se già costituito, l'atto di mandato o la dichiarazione di cui al punto 3.1.1;
   - ✓ se da costituirsi, l'impegno alla costituzione di cui al punto 3.1.1, salvo che tale impegno risulti unito all'offerta ai sensi del Capo 4, lettera f), punto sub. f.2);
   - ✓ di indicare i servizi o le parti di servizio da eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;
   - ✓ hanno presentato le dichiarazioni di cui al punto precedente in misura incompatibile con i requisiti di cui hanno dichiarato di disporre oppure dalle quali non risulti la compatibilità tra i requisiti posseduti e le quote di partecipazione o i lavori da assumere;

d. che, in caso di:

- ✓ consorzio di cooperative o di imprese artigiane, oppure di consorzio stabile, non avendo indicato di eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile, non hanno indicato il consorziato esecutore per il quale concorrono;
- ✓ avvalimento, hanno omesso il contratto di avvalimento o hanno allegato un contratto non idoneo allo scopo previsto dalla normativa, oppure hanno omesso la dichiarazione di appartenenza al medesimo gruppo alternativa al contratto;

e. i cui operatori economici consorziati, raggruppati o ausiliari, incorrono in una delle condizioni di cui al presente punto 6.2.3, in quanto pertinenti;
f. che non hanno presentato la cauzione provvisoria, oppure hanno presentato una cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dalla legge o dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
g. la cui cauzione provvisoria è sprovvista dell'impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in caso di aggiudicazione, oppure tale impegno non è idoneo per carenze di contenuto o di sottoscrizione;

6.2.4 Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'articolo 83 comma 9, del d. lgs. 50/2016, prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui al precedente articolo 6.2.3, la Stazione appaltante:

a. impone all'offerente incorso nella mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica;
b. assegna all'offerente il termine perentorio di 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;
c. l'offerente deve integrare, completare, regolarizzare quanto richiesto dalla Stazione appaltante, con uno dei mezzi ammessi dalla Stazione appaltante per la presentazione delle offerte e della documentazione, indicati nella richiesta;
d. se l'offerente non effettua la regolarizzazione di cui alla lettera a), entro il termine di cui alla lettera b), procede all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara;
e. in caso di irregolarità essenziali, ex art 83 comma 9 terzo periodo, del d.lgs. 50/2016 non è possibile attivare l'istituto del soccorso istruttorio.

6.2.5 Esclusioni definitive

Sono comunque esclusi gli offerenti:

a. in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente articolo 6.2.4, lettera b);
b. per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2006, alle condizioni di cui all'articolo 86 comma 2 della stessa norma;
c. che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
d. le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente articolo 6.2.4:
   - ✓ risultano falsi o mendaci;
   - ✓ sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2016 o dal regolamento approvato con d.P.R. n. 207 del 2010 nelle parti non abrogate da d.lgs. 50/2016, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dalla presente lettera di invito.

6.3 Ammissione degli offerenti

6.3.1 Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse

La stazione appaltante può decidere di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016. E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

6.3.2 Controllo del possesso dei requisiti

Il soggetto che presiede il seggio di gara proclama l'elenco degli offerenti ammessi e, separatamente, quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; quindi dà atto del numero degli offerenti ammessi.

Per gare su piattaforma telematiche di negoziazione ai fini del controllo sul possesso dei requisisti economico-finanziari e tecnico professionale si rinvia all' art.58 comma 3 del d.lgs 50/2016 e smi;

6.4 Conclusione della fase di ammissione degli offerenti

Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti in conformità a quanto previsto dal punto 6.1.1, lettera d), procede ai sensi del successivo punto 6.5.

6.5 Gestione della «Offerta Economica»

6.5.1 Apertura della «Offerta Economica».

Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi con le modalità di cui all'articolo 9.2.1, con almeno 3 (tre)giorni lavorativi di anticipo, in **seduta pubblica**, constata e fa constatare l'integrità delle buste dell'**Offerta Economica**, procede alla loro apertura in sequenza e provvede:

a. a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
b. a verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate nelle offerte espresse in lettere e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
c. alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale delle offerte, espressa in lettere, distintamente per ciascun offerente, accertando altresì la presenza dell'indicazione relativa all'incidenza o all'importo dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, diversi dagli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza, ai sensi del Capo 2 punto 2;
d. ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo gli offerenti per i quali è accertata tale condizione, adeguando di conseguenza la graduatoria;
e. ad escludere le offerte se ricorre una della cause di cui al successivo punto 6.5.2;
f. ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse dopo la loro apertura.

6.5.2 Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica»

Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna della **«Offerta Economica»**, le offerte:

a. mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
b. che incorrono in una delle seguenti condizioni:
   - ✓ non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta alla pari senza ribasso o in aumento;

- ✓ l'indicazione del ribasso presenta segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, tali da rendere l'offerta incerta nel suo contenuto economico, salvo che vi sia esplicita conferma di tali circostanze mediante apposita sottoscrizione;

c. che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;

d. di offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo ai sensi del precedente articolo 6.5.1, lettera d);

6.5.3 Soccorso istruttorio ed esclusioni in fase di esame della «Offerta Economica»:

a) sono ammesse con riserva ai sensi della successiva lettera b), le offerte:
- ✓ che in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, modificati rispetto alla candidatura, non contengono l'impegno a costituirsi salvo che tale impegno risulti già dichiarato, assorbito o integrato nelle dichiarazioni parte della documentazione come previsto all'articolo 3.1.4, lettera c), punto sub. c.2);
- ✓ che in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, modificati rispetto alla candidatura, non contengono l'individuazione dell'operatore economico mandatario o capogruppo, salvo che tale indicazione risulti già dalla documentazione ai sensi dell'articolo 3.1.4, lettera c), punto sub. c.2);

b) ai sensi dell'art 83 comma 9, del decreto legislativo n. 50 del 2016, non è possibile sanare le carenze dell'offerta economica.

6.5.4 Formazione della graduatoria provvisoria

Il soggetto che presiede il seggio di gara procede:

a alla formazione della graduatoria provvisoria;

b a dare lettura pubblica della predetta graduatoria delle offerte, in ordine decrescente;

c ad archiviare in luogo protetto le buste dell'**Offerta Economica** nella stanza la cui chiave è nella esclusiva disponibilità del soggetto incaricato identificato a verbale, oppure consegna gli atti al Responsabile unico del Procedimento, verbalizzando tale adempimento.

6.6 Offerte anomale o anormalmente basse

a ai sensi dell'articolo 97 comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e smi, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

b Ai sensi dell'art 97, comma 1 e 4 gli operatori economici possono fornire spiegazioni su prezzi o costi nelle offerte. Le spiegazioni di cui al comma 1 possono, in particolare, riferirsi a:
- l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente;

c La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 2 o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:
- non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3.
- non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105;
- sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 14.

7 CAPO 7 - AGGIUDICAZIONE

7.1 Verbali

Sono verbalizzate:

a le motivazioni relative alle esclusioni;

b le sospensioni o interruzione e le riprese delle sedute, con annotazione sintetica delle modalità di custodia delle offerte durante i periodi di sospensione;

c i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici degli offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;

d il soggetto che presiede il seggio di gara annota a verbale le osservazioni di cui alla lettera c), se giudicate pertinenti al procedimento, eventualmente allegando al verbale note scritte degli operatori economici partecipanti alla gara;

e il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse di cui ai punti 6.6, avviene in seduta riservata e sono riportate a verbale solo le conclusioni del procedimento, eventualmente con il rinvio ad atti e relazioni diverse per le motivazioni;

f la diffusione e l'accesso ai verbali, ferme restando le condizioni previste dalla legge, è effettuata apponendo opportuni "*omissis*" su eventuali annotazioni riguardanti le condizioni soggettive di cui all'articolo 80 comma del d.lgs. 50/2016, oggetto di esame ai sensi del punto 3.3.1, lettera b); tali "*omissis*" sono rimossi solo a favore degli interessati o controinteressati ai fini di un procedimento giurisdizionale.

7.2 Proposta di aggiudicazione:

a Ai sensi dell'art. 32, comma 5 e del d.lgs. n.50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione.

b La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art 33, comma 1 del d.lgs 50/2016 è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

c l'aggiudicazione provvisoria avviene a favore dell'offerta che risulti immediatamente inferiore alla soglia di anomalia di cui al punto 6.6, lettera c), oppure, in presenza di meno di 10 (dieci) offerte ammesse, all'offerta migliore in assoluto, sempre che sia stata adeguatamente giustificata ai sensi del punto 7.2 nel caso ricorra la condizione di cui al punto 6.6, lettera b);

d in tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, l'aggiudicazione provvisoria è stabilita mediante immediato sorteggio pubblico tra le stesse;

e l'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:

- ✓ all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
- ✓ all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante.

7.3 Consultazione e acquisizione documentazione di gara

I documenti e gli elaborati che sono alla base dell'appalto devono essere consultati o acquisiti presso il Comune di Albanella (SA) – Area Tecnica – piazza cavalieri di Vittorio Veneto, 6 – 84044 Albanella, nei giorni e negli orari di cui al punto 9.2.3 lettera d);

Ai soggetti autorizzati al sopralluogo così come dettagliata al successivo punto 9.2.3 verrà rilasciato:

a.1 l'attestato di presa visione dei documenti d'appalto e sopralluogo (da allegare alla documentazione di gara- busta Offerta Tecnica;

a.2 CD-Rom con gli elaborati progettuali;

a.3 Modulistica allegata al bando;

previa corresponsione dell'importo di € 100,00 (cento/00) per diritti, pagabili mediante versamento su c.c.p. n° 18855841 intestato a Comune di Albanella, Servizio Tesoreria, Causale: "Ritiro attestato di presa visione e atti gara d'appalto "**Gestione servizio di igiene urbana e servizi complementari - RSU**" la cui ricevuta di pagamento deve essere consegnata all'ufficio all'atto del ritiro dell'attestato.

7.4 Proprietà degli elaborati progettuali

La stazione appaltante, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto di cui al bando e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto (per i concorrenti che hanno effettuato il versamento per la presa visione degli atti del bando annullato non è necessario il versamento, ma occorre ritirare l'attestato di presa visione da allegare all'istanza)

7.5 Aggiudicazione

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 35, comma7, D.Lgs. n. 50/2016

7.5.1 Provvedimento di aggiudicazione

L'aggiudicazione definitiva è disposta con provvedimento esplicito.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva:

a ai sensi dell'art 32, comma 6 del d.lgs. 50/2016 si precisa che l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8.;

b ai sensi dell'art 32 comma 7 del d.lgs 50/2016 e smi, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

7.5.2 Adempimenti posteriori all'aggiudicazione:

a l'aggiudicazione definitiva è comunicata a tutti gli offerenti con le modalità di cui all'articolo 76 del decreto legislativo n 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dall'articolo 72 del medesimo decreto legislativo.

b resta salva per la Stazione Appaltante la possibilità di revocare l'aggiudicazione, ai sensi del DPR. 445/2000, se si accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara.

c ai sensi dell'art 32, comma 8 del D.lgs. n. 59/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando o nell'invito ad offrire, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

d Il compenso incentivante sarà liquidato dopo sessanta giorni dall'inizio del servizio e verrà decurtato dal canone del mese afferente in quanto tale compenso resta a carico dell'affidatario;

e l'aggiudicatario è obbligato al rispetto dei vincoli sulla tracciabilità dei flussi finanziari contenute nella Legge n.136/2010 es.m.i.;

8 CAPO 8 - STIPULA DEL CONTRATTO

8.1 Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto

8.1.1 Condizioni per la stipula del contratto

Il contratto non può essere stipulato:

a prima che l'aggiudicazione definitiva diventi efficace ai sensi dei punti 7.2 e 7.5;

b prima che ai sensi dell'art 32, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando o nell'invito ad offrire, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

c prima dello spirare dei termini di sospensione alle condizioni di cui all'articolo 32, commi 9, 10, 11 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

d prima dell'ottenimento della pertinente documentazione antimafia di cui agli articoli da 85 a 95, del decreto legislativo n. 159 del 2011, fermo restando quanto previsto dagli articoli 92, comma 3, e 94, comma 2, dello stesso decreto legislativo in caso la documentazione antimafia non sia rilasciata entro i termini previsti; la documentazione antimafia è acquisita con le modalità di cui all'articolo 97 / di cui all'articolo 99, comma 2-bis, del citato decreto legislativo.

e la stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016 e smi;

f la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta, anche nella fase di esecuzione, la revoca dell'attestazione di qualificazione ai sensi dell'art. 84, comma 11, delD.Lgs. 50/2016.

g le spese contrattuali (diritti di segreteria, imposta di registrazione, bolli ecc.) sono a totale carico dell'aggiudicatario;

h le spese sostenute dalla stazione appaltante per le pubblicazioni del bando di gara saranno rimborsate dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione;

8.1.2 Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, **entro 30 (trenta) giorni** dall'avvenuta conoscenza dell'aggiudicazione definitiva:

a a fornire tempestivamente alla stazione appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;

b a depositare presso la stazione appaltante le dovute cauzioni e assicurazioni come segue:
- ✓ la cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e smi;
- ✓ la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7 ,del decreto legislativo n. 50 del 2016

c se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;

d a depositare presso la Stazione appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;

e se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla d), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante;

f nel caso di cui alla precedente lettera e), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

8.2 Adempimenti contrattuali

8.2.1 Adempimenti anteriori alla consegna

La consegna del servizio può avvenire solo dopo l'aggiudicazione definitiva, fatti salvi i casi di cui all'articolo 32, comma 8, quarto periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

8.2.2 Adempimenti per la consegna

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta o entro il termine già previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto e, in ogni caso prima della data di convocazione per l'affidamento del servizio se anteriore ai predetti termini, a trasmettere alla Stazione appaltante:

a) le seguenti dichiarazioni e documentazioni, salvo che siano già state presentate ai fini della stipula del contratto e non abbiano subito variazioni:
   - ✓ dichiarazione cumulativa che attesti l'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (I-NAIL) e alle casse edili nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti e di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 81 del 2008 e smi;
   - ✓ i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
   - ✓ i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC),
   - ✓ il documento di valutazione dei rischi di cui al combinato disposto degli articoli 17, comma 1, lettera a), e 28, commi 1, 1-bis, 2 e 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008; se l'impresa occupa fino a 10 lavoratori, ai sensi dell'articolo 29, comma 5, primo periodo, dello stesso decreto legislativo, la valutazione dei rischi è effettuata secondo le procedure standardizzate di cui al decreto interministeriale 30 novembre 2012 e successivi aggiornamenti;
   - ✓ il nominativo e i recapiti del proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e del proprio Medico competente di cui agli articoli 31 e 38 del decreto legislativo n. 81 del 2008 e smi;

b) il piano operativo di sicurezza di cui all'articolo 89, comma 1, lettera h), e al punto 3.2 dell'allegato XV, al decreto legislativo n. 81 del 2008 e smi;

c) l'accettazione del Documento di Valutazione dei Rischi di cui articolo 28 del decreto legislativo n. 81 del 2008, con le eventuali richieste di adeguamento senza che queste comportino oneri per la Stazione appaltante;

d) in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o contratto di rete le dichiarazioni e i documenti che precedono devono riguardare tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati o in rete e trasmessi tramite l'operatore economico mandatario o capogruppo;

e) in caso di consorzio, se sono state individuate più imprese consorziate esecutrici dei lavori, gli stessi adempimenti devono essere assolti da tutte le imprese consorziate indicate, per quanto di pertinenza di ciascuna, per il tramite di una di esse appositamente individuata, sempre che questa abbia espressamente accettato tale individuazione e sia stata preventivamente comunicata alla Stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, lettera i), del decreto legislativo n. 81 del 2008.

8.2.3 Garanzia fideiussoria definitiva sui servizi:

L'esecutore dei servizi è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, con le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, *pari al 10% dell'importo dell'investimento dei lavori* o se il ribasso dovesse superare il 10% *nel rispetto di quanto indicato al comma 1 del citato articolo del D.Lgs. 50/2016*. Tale garanzia deve risultare conforme allo schema tipo 1.2 di cui al Decreto Ministeriale dello Sviluppo Economico n. 31 del 19.01.2018 pubblicato in G.U. Supp. Ord. il 10.04.2018 al n. 16. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento nel corso dei servizi e cessa di avere effetto alla data di ultimazione del servizio.

Come previsto dall'art. 103, comma 1, ultimo capoverso "alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria"

Polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 per una somma assicurata:

- per i danni di esecuzione: la somma assicurata deve essere pari al valore del servizio da effettuare quale risultante dalla gara. La presente polizza dovrà assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del contratto il cui massimale dovrà essere di € 3.500.000,00 (euro tremilionecinquecentomila/00).

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei servizi e cessa alla data di emissione del Certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato. La presente polizza dovrà essere consegnata dieci giorni prima dell'inizio del servizio.

PARTE TERZA
DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

9 CAPO 9 - DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI

9.1 Dichiarazioni e documentazione amministrativa

9.1.1 Validità e formalità delle dichiarazioni

a tutte le dichiarazioni richieste dalla presente procedura di gara:

- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso operatore economico);
- ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza;
- devono essere presentate da tutti gli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione o coinvolgimento, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni distinte;

9.1.2 Altre condizioni:

a alla documentazione degli operatori economici non residenti in Italia si applicano gli articoli 80, comma 5, art. 90 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e l'articolo 62 del d.P.R. n. 207 del 2010;

b le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 80 de d.lgs 50/2016;

c alla documentazione si applicano gli articoli 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

d le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle relative copie autenticate ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000.

9.1.3 Imposta di bollo:

a la domanda di partecipazione alla procedura deve assolvere l'imposta di bollo mediante l'apposizione dell'apposita marca da bollo annullata ai sensi dell'articolo 12 del d.P.R. n. 642 del 1972, in corrispondenza dell'intestazione o della sottoscrizione;

b la medesima disposizione di cui alla lettera a) si applica anche al foglio dell'offerta economica;

c la violazione delle disposizioni di cui alle lettere a) o b) non pregiudica la partecipazione alla procedura, tuttavia il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte del concorrente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal 100 per cento al 500 per cento dello stesso (articoli 19, 25 e 31 del d.P.R. n. 642 del 1972).

9.2 Comunicazioni, sopralluogo, informazioni, accesso alla documentazione

9.2.1 Comunicazioni agli operatori economici:

a. le comunicazioni della Stazione appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dalla presente procedura di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi del punto 3.2.3, lettera b.1), mediante una qualunque delle modalità ammesse dall'articolo 76, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
b. in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese;
c. in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari.

9.2.2 Sopralluogo assistito in sito e presa visione degli atti

Fermo restando quanto previsto al punto 3.2.3 lettera a) del presente disciplinare, vista la particolarità del servizio, **è obbligatoria** la visita di sopralluogo assistito e la presa visione degli atti progettuali da parte dell'offerente, ai sensi del punto 7.3, lettera a.1), del presente disciplinare, alle seguenti condizioni:

a) il sopralluogo deve essere effettuato, a pena di inammissibilità:
   - dal titolare, da un rappresentante legale o da un direttore tecnico dell'impresa, come risultanti da certificato C.C.I.A.A. o da attestazione SOA;
   - da un dipendente dell'impresa, se munito di apposita delega conferita dal titolare o da un rappresentante legale;
   - da soggetto diverso solo munito di apposita procura notarile;
b) il soggetto che effettua il sopralluogo, munito di uno degli atti di cui alla precedente lettera a) e di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve concordare con il Responsabile del procedimento, con le modalità di cui all'articolo 9.2.3, la data e l'ora della visita di sopralluogo; il Responsabile del procedimento comunica al richiedente, con le stesse modalità di cui al punto 9.2.3, la data e l'ora della visita di sopralluogo;
c) al soggetto che effettua il sopralluogo è rilasciata la relativa attestazione; ogni soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo operatore economico o, comunque per un solo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
d) in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo deve essere effettuato a cura dell'operatore economico mandatario o capogruppo oppure, nel solo caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale o misto, da uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati in orizzontale per la categoria prevalente; tuttavia qualora in sede di gara l'operatore economico che ha fatto il sopralluogo non partecipi al raggruppamento oppure partecipi alla gara singolarmente, il sopralluogo per il raggruppamento si ha per non fatto, con le relative conseguenze in tema di esclusione;
e) in caso di consorzio stabile, consorzio di cooperative o di imprese artigiane il sopralluogo può essere effettuato a cura del consorzio oppure da un consorziato; tuttavia qualora in sede di gara il consorziato che ha fatto il sopralluogo partecipi invece autonomamente dal consorzio stesso e in concorrenza con quest'ultimo, il sopralluogo per il consorzio si ha per non fatto, con le relative conseguenze in tema di esclusione;
f) è altresì obbligatoria la sola presa visione degli atti progettuali da parte dell'offerente, ai sensi del punto 7.3, lettera a.1), del presente disciplinare; la presa visione si ha per assolta in caso di acquisizione degli atti progettuali, oppure con una delle modalità di cui all'articolo 9.2.3; resta fermo l'obbligo di sopralluogo assistito.

La mancata effettuazione della presa visione della documentazione di gara e del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

La documentazione di gara consistente nel bando di gara, disciplinare di gara, allegati, capitolato d'oneri e relazione, è disponibile sul sito internet: www.comune.albanella.sa.it, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" e nella sezione "*bandi di gara e contratti*" oppure sul sito della centrale di committenza www.asmecomm.it

A dimostrazione della presa visione della documentazione di gara e dell'avvenuto sopralluogo, il concorrente dovrà ritirare presso l'Ufficio tecnico di questo comune sito alla Piazza Vittorio Emanuele, 44 - 84044 Albanella, i moduli predisposti dall'ufficio ***(Istanze di ammissione alla gara e DGUE***) di cui al punto 3.2.5) del presente disciplinare, che dovranno essere inseriti nella Busta A – Documentazione Amministrativa, compilati, sottoscritti in originale, unitamente agli altri documenti richiesti per la partecipazione alla gara.

Il sopralluogo e la presa visione della documentazione di gara devono essere effettuati da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA; possono essere effettuati anche da un dipendente dell'operatore economico concorrente se munito di apposita delega conferita dal titolare o da un rappresentante legale.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37 comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la presa visione della documentazione di gara e il sopralluogo possono essere effettuati a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, la presa visione della documentazione di gara e il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

9.2.3 Acquisizione delle informazioni, comunicazioni e documentazione disponibile:

a ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del decreto legislativo n. 50 del 2016 le richieste di informazioni, di chiarimenti, di documentazione, di sopralluogo, nonché i quesiti degli offerenti, sono presentati entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno _13_/_08_/2018;**
Sempre che siano state richieste in tempo utile, le ulteriori informazioni sul capitolato d'oneri e sui documenti complementari sono comunicate dalle stazioni appaltanti a tutti gli offerenti che partecipano alla procedura d'appalto almeno **sei giorni prima della scadenza** del termine stabilito per la ricezione delle offerte. In caso di procedura accelerata, ai sensi degli articoli 60, comma 3, articolo 61, comma 6 il termine è di quattro giorni.

b se le richieste pervengono in tempo utile entro un termine congruo, la Stazione appaltante provvede alla loro evasione entro i successivi 3 (tre) giorni feriali;

c le richieste di cui alla lettera a) sono presentate esclusivamente in forma scritta, anche mediante telefax o posta elettronica (e-mail):
☒- al Responsabile del procedimento di cui all'articolo 2.4.6, lettera c);
☒- al recapito di cui all'articolo 1.3, lettera a);
☒- ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

e-mail certificata (PEC):	edilizia.albanella@asmepec.it

d l'ufficio di cui alla lettera b) osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:
Martedì 17.00 - 19.00
Giovedì 12.00 -14.00

e il presente disciplinare e i modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti sono liberamente disponibili sul sito internet di cui al

punto 1.3, lettera a), dal quale può essere scaricata liberamente;

f l'intera documentazione progettuale è consultabile presso gli uffici dell'Area Tecnica della Stazione Appaltante negli orari di cui alla lettera d) del punto 9.2.2.

9.2.4 Modello per Offerta economica

Il modello per l'offerta economica di cui al Capo 4, lettera a) è a disposizione degli offerenti unitamente ai modelli di cui al punto 11.

10 CAPO 10 - DISPOSIZIONI FINALI

10.1 Controversie

10.1.1 Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Campania, sede competente, con le seguenti precisazioni:

a il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;

b il termine per la notificazione del ricorso decorre:
- dalla ricezione della lettera di invito per cause che ostano alla partecipazione;
- dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;
- dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva per gli offerenti diversi dall'aggiudicatario;

c la notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale l'offerente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi; l'informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a); l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

10.1.2 Controversie in materia contrattuale

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 205 e 206 del decreto legislativo n. 50 del 2016, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale.

10.1.3 Supplente

Ai sensi dell'articolo 110, del decreto legislativo n. 50 del 2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, di risoluzione del contratto per reati accertati o grave inadempimento ai sensi degli articoli 135 e 136 o di recesso ai sensi dell'articolo 92, commi 3 e 4, del decreto legislativo n. 159 del 2011:

a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;

b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario, fino al quinto migliore offerente in sede di gara;

c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario.

10.2 Protocollo di legalità

In adesione al Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune di Albanella con la Prefettura di Salerno, i soggetti partecipanti alla gara, in forma singola o comunque associati, si obbligano, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a rispettare e far rispettare le clausole Antimafia riportate nel Protocollo di Intesa del 24/04/2009 sottoscritto fra Prefettura di Salerno e Comune di Albanella.

In particolare ciascun concorrente deve rendere le seguenti tassative dichiarazioni:

- di non essere in situazione di controllo o di collegamento con altre imprese, formale e/o sostanziale, di cui abbia notizia che concorrono alla gara e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.
- di essere a conoscenza che saranno considerati quali sospetti casi di anomalia e, quindi, soggetti a verifica, ai fini dell'applicazione dell'art. 34, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. le seguenti circostanze sintomatiche, riportate a titolo esemplificativo, che ricorrano insieme o da sole:
  1. utilizzazione delle medesime utenze fax e/o telefoniche o dei medesimi locali da parte delle imprese partecipanti;
  2. utilizzazione anche in parte dello stesso personale;
  3. rapporto di coniugio o vincoli di parentela tra coloro che ricoprono cariche sociali o direttive nelle imprese partecipanti;
  4. coincidenza della residenza e del domicilio delle imprese partecipanti;
  5. intrecci negli assetti societari di partecipanti alla gara.
- di impegnarsi a comunicare al Comune di Albanella, in caso di aggiudicazione, i dati relativi alle società e alle imprese, anche con riferimento ai loro stessi assetti societari, chiamate a realizzare l'intervento, compreso i nominativi dei soggetti ai quali vengono affidate le seguenti forniture e servizi "sensibili": trasporto di materiali a discarica, smaltimento rifiuti, fornitura e/o trasporto terra; acquisizioni, dirette o indirette, di materiale da cava per inerti e di materiale da cave di prestito per movimento terra; fornitura e/o trasporto di bitume; noli a freddo di macchinari; fornitura e posa in opera e noli a caldo qualora non debbano essere assimilati a subappalto ai sensi dell'Art. 217, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.; servizio di autotrasporto; guardinaia di cantiere;
- di essere a conoscenza del protocollo di intesa sottoscritto fra il Comune di Albanella e la Prefettura-U.T.G. di Salerno ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sottoscritto in data 24/04/2009 e di accettarne in toto le clausole ivi contenute ed in particolare quelle relative alla risoluzione del vincolo contrattuale da attivare a seguito dell'esito interdittivo delle informative antimafia espletate dalle Prefetture-U.T.G., operanti anche nei confronti degli eventuali sub affidatari;
- di obbligarsi a segnalare al Comune di Albanella e alle forze dell'ordine, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori/servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'intervento.

Tali obblighi saranno recepiti nel contratto e che, in ogni caso, essi non saranno sostitutivi dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza.

La mancata adesione, da parte dell'offerente, alle suddette clausole Antimafia ne comporterà la esclusione dalla procedura di gara. Il contratto è risolto di diritto a seguito dell'esito interdittivo delle informative antimafia espletate dalla Prefettura/U.T.G. territorialmente competente a seguito delle verifiche condotte ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.P.R. n. 252/1998 e smi: Protocollo di Intesa del 24/04/2009 fra Prefettura Salerno e Comune di Albanella - tale clausola risolutiva contrattuale è inserita anche nel contratto di subappalto. La Stazione appaltante si obbliga a segnalare alla Prefettura/U.T.G. territorialmente competente eventuali casi di dilazione e ritardo nell'esecuzione della prestazione, che non presentino giustificazioni apparenti, la richiesta di varianti in corso d'opera o la formulazione delle riserve, nonché altre circostanze che possano essere indice di anomalie, dando

notizie dei provvedimenti adottati per fronteggiare le medesime.

10.3 Altre disposizioni e informazioni

10.3.1 Computo dei termini

Tutti i termini previsti dagli atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità al Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

10.3.2 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si rende noto che:

a. titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Comune di Albanella nella persona dell'ing. Carlo DI LUCIA;
b. il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'articolo 18 del decreto legislativo n. 196 del 2003;
c. il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 de 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
d. dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli articoli 21 e 22 del decreto legislativo n. 196 del 2003, con provvedimento dell'Autorità garante n. 7 del 2009 (G.U. n. 13 del 18 gennaio 2010 – S.O. n. 12), Capi IV, numero 2), lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
e. i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
f. l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003 e dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR).

10.3.3 Accesso agli atti

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 53, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

a. per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formatisi nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
b. per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
c. per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

10.3.4 Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara

Fanno parte integrante del presente Disciplinare di Gara e del successivo contratto d'appalto:

a) il decreto legislativo 50/2016 e smi,;
b) il regolamento di attuazione approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti non abrogate dall'art 217 d.lgs . n. 50/2016 ;

c) il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto;

10.3.5 Riserva di aggiudicazione

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

a) di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95 comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e smi.

Albanella lì, 27 luglio 2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott. ing. Carlo DI LUCIA

11 Allegati: modelli per la partecipazione

a Domanda di partecipazione e dichiarazioni cumulative dell'offerente;
b Dichiarazioni individuali soggettive (art. 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016):
b.1 Dichiarazione di assenza di misure prevenzionali, penali, omessa denuncia antimafia;
b.2 Dichiarazioni di presenza di misure prevenzionali, penali, omessa denuncia antimafia;
c Dichiarazione cumulativa del consorziato;
d Dichiarazione cumulativa dell'ausiliario;
e Allegati A, B e C: Domanda di partecipazione;
f Allegato D – Atto unilaterale d'obbligo;
g **DGUE.xml**;
h Allegato F – Schema offerta economica;
i Allegato G – Dichiarazione di avvenuto sopralluogo.
j