

 	COMUNE DI MARTIRANO Provincia di Catanzaro Servizio tecnico	STEMMA DEL COMUNE
--	--	------------------------------

DISCIPLINARE DI GARA
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO
SOLIDI URBANI E DIFFERENZIATI PER IL PERIODO 2018 -2019-2020.

RIFIUTI

CIG. 7504562761C



Sommaio

1. PREMESSA	3
1.1 - Canali di comunicazione privilegiati:	3
2. STAZIONE APPALTANTE.....	3
3. OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO.....	4
4. DURATA DEL CONTRATTO	4
5. PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE.....	4
5.1 clausola sociale	4
6. VALORE DELL'APPALTO.....	4
7. IMPORTO A BASE D'ASTA	5
8. CONDIZIONI DI AMMISSIONE.....	5
8.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	5
8.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE	5
8.2.1 Requisiti di idoneità professionale:	5
8.2.2 Capacità Economica e Finanziaria:	5
8.2.3 Capacità Tecnica e Professionale:	5
9. PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA.....	5
9.1. partecipazione mediante R.T.I. e Consorzi.	6
10. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI	6
10.1 termine ultimo per la presentazione delle offerte e acquisizione della documentazione.....	6
10.2 richieste di chiarimenti sulla procedura di gara.....	7
11. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO	8
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	8
12.1 documentazione richiesta e contenuto delle buste telematiche.....	9
12.2 completamento e invio dell'offerta	9
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	10
14. AVVALIMENTO.....	11
15. SUBAPPALTO	18
16. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE -	18
16.1 persone ammesse	19
16.2 criterio di aggiudicazione.....	20
16.3 criteri di valutazione dell'offerta	21
16.4 elementi tecnico-qualitativi dell'offerta e loro valutazione	22
16.5 offerta economica	23
16.6 elementi economici dell'offerta e loro valutazione.....	25
17. PROCEDURA DI VERIFICA ANOMALIA DELL'OFFERTA	25
18. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI:.....	26
19. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA (art. 76 D. Lgs. 50/2016)	26
20. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE E AL CONTRATTO	27
20.1 Contratto	28
21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	28
22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	28



23. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA.....	28
24. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	29

1. PREMESSA

Il presente Disciplinare di Gara, che costituisce parte integrante del Bando, regola le modalità di partecipazione alla gara e si perita con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto: **raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani differenziati nel Comune di Martirano per il periodo di tre anni.**

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

La presente procedura viene svolta dalla Stazione Appaltante del comune di Martirano avvalendosi della Centrale unica di committenza (CUC) di ASMECOMM ai sensi dell'art. 37, comma 4, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune di Martirano.

1.1 - CANALI DI COMUNICAZIONE PRIVILEGIATI:

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.

2. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Martirano
Piazza Vescovado, snc
88040 Martirano



3. OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di raccolta e di trasporto dei rifiuti solidi urbani per il periodo di anni 3 (2018-2019-2020) con possibilità di proroga per ulteriore annualità e più specificatamente:

- raccolta a domicilio e trasporto a destinazione per lo smaltimento della frazione secca dei rifiuti solidi urbani non ingombranti non riciclabile;
- raccolta a domicilio e trasporto a destinazione per lo smaltimento/trattamento della frazione "organica" dei rifiuti solidi urbani (umido);
- raccolta a domicilio e trasporto a destinazione per lo smaltimento/trattamento/recupero di:
 - carta e cartone;
 - materiali in plastica;
 - vetro e lattine;

I servizi oggetto dell'appalto sono estesi a tutto il territorio del Comune di Martirano comprese leutenze sparse. Il Comune di Martirano ha una superficie territoriale di Km² 14,50; abitanti al 24/05/2018 n. 980.

4. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è fissata in tre anni: 2018/2019/2020, con possibilità di proroga di SEI MESI, alle medesime modalità e condizioni dell'appalto, per le motivazioni indicate nell'art. 106 co. 11 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora per lo svolgimento del servizio non vengano state contestazioni rilevanti, ai fini della qualità, efficacia ed efficienza nel corso del presente appalto.

Nel caso in cui la data di inizio del servizio dovesse subire un differimento a seguito dei tempi di svolgimento della presente procedura, il Comune si riserva la facoltà di posticipare il termine iniziale e di prorogare l'affidamento già in essere al fine di assicurare la continuità del servizio: in tal caso,

l'impresa già aggiudicataria continuerà ad erogare il medesimo servizio alle previste condizioni non potrà vantare alcun nuovo pretesa in riferimento ai mesi di proroga, mentre il termine finale del servizio oggetto della presente procedura rimarrà comunque inalterato.

5. PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE

L'operatore economico assumerà a suo carico le prestazioni di cui al precedente articolo 3) del presente disciplinare e tutte le prestazioni che gli competono espressamente indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

5.1 CLAUSOLA SOCIALE

Considerata la particolare natura del servizio oggetto del presente appalto e le finalità sociali della Stazione Appaltante e proprie, ai fini della promozione della stabilità occupazionale del personale impiegato, è prevista l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, del contratto collettivo di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

Tuttavia la corretta osservanza della clausola sociale inserita nella presente lex specialis non impone alcun obbligo di assumere tutti i precedenti lavoratori, connessa attribuzione agli stessi di identiche mansioni, né comporta "automatismi" tal da inficiare la libertà dell'imprenditore nell'organizzare la propria attività di impresa, bensì impone semplicemente di assumere un numero di lavoratori tale da assicurare il servizio. Ciò in conformità ad un consolidato orientamento giurisprudenziale (Consigli di Stato n. 2637 del 2015, TAR Lazio-Roma, sez. IIBIS, sentenza n. 9927 del 26 settembre 2016) ed dottrinale (parere ANAC n. 30 del 2014) nonché ad univoca giurisprudenza comunitaria.

6. VALORE DELL'APPALTO

Il valore complessivo del presente appalto è pari ad € 169.200,00 (IVA esclusa) compreso gli oneri di sicurezza non soggetto a ribasso pari ad € 12.533,30.

L'importo annuo, oltre IVA, è pari ad € 56.400,00, comprensivo di oneri di sicurezza, corrispondente a € 4.700,00 mensili.



7. CONDIZIONI DI AMMISSIONE

7.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a partecipare all'aggregazione i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo articolo 8.2 del presente Disciplinare, costituita da:

a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), c) (*consorzio stabili*), dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;

b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete*), g) (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;

c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, all'art. 62 del DPR 207/2010, nonché al presente Disciplinare.

Saranno

ammessi a partecipare gli operatori economici che dichiareranno

le seguenti condizioni: inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese i requisiti di cui all'articolo sopracitato devono essere posseduti in proprio da ciascuna impresa partecipante.

7.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

7.2.1 Requisiti di idoneità professionale:

I soggetti concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, da attestarsi attraverso le dichiarazioni da prodursi ai sensi di quanto previsto nel presente Disciplinare:

- Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente;
- Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs 152/06 per le seguenti categorie e classi minime:

- a) Categoria 1 - Classe F
- b) Categoria 4 - Classe F
- c) Categoria 5 - Classe F

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari le iscrizioni alla Camera di Commercio o all'Albo delle Cooperative devono essere possedute da tutte le imprese appartenenti al raggruppamento o consorzio.

7.2.2 Capacità Economica e Finanziaria:

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico dimostri la produzione di fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività industriale.

L'operatore economico dovrà pertanto dimostrare il possesso di **Fatturato globale medio annuo** riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore ad **€ 338.400,00 IVA esclusa** (cfr. allegato XVII al Codice); ovvero pari a circa n. 2 volte il valore annuo del presente appalto.



7.2.3 Capacità Tecnica e Professionale:

Le imprese dovranno dimostrare il possesso della capacità tecnica e professionale mediante dichiarazioni di:

- a) **Aver espletato** servizi di gestione dei rifiuti urbani e raccolta differenziata con metodo porta a porta in favore di uno o più Comuni (Consorzio, Unione di Comuni e Associazioni), con un numero di abitanti non inferiore a quella del Comune di Martirano (800); in almeno un Comune il valore percentuale di raccolta differenziata deve aver raggiunto almeno il 55%.
- b) possedere una dotazione organica media annua nel triennio 2014/2015/2016 costituita da almeno 10 (dieci) addetti a servizio analoghi a quella di gara, intendendosi come comprese nell'organico tutte le professionalità specifiche richieste per lo svolgimento delle attività indicate in capitolato di appalto.
- c) **Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale** riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14001 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. **Certificazione equivalente: Accredimento in conformità al Reg. EC 1221/2009 (EMAS)** La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione. Tale documento deve essere rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma **UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1** per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008.
- d) **Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità** alla riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma **UNI EN ISO 9001:2015**. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma **UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1** per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.
- e) Di disporre a titolo di proprietà, locazione, comodato d'uso ovvero di impegnarsi a disporre entro 2 mesi dalla data di stipulazione del contratto, di un centro servizio ufficio operativo ubicato entro 25 km dal Comune di Martirano;

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale nonché il requisito inerente l'organico medio annuo, nel caso di raggruppamenti temporanei, devono essere posseduti nella misura minima del 60%.

dall'operatore economico mandatario e per il restante
operatore economico mandante.

40% nella misura minima del 20% da partedi

ciascun

8. PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

In caso di partecipazione aggregata, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 nel
testo vigente. In tal caso l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le
stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad unadiesse, da indicare nell'offerta
stessa e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e
delle mandanti.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del citato D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta dovrà altresì indicare le parti di servizio che
saranno eseguite da singoli operatori economici.

In caso di partecipazione aggregata:

- a) la quota di partecipazione non potrà essere inferiore al 60% per l'impresa capogruppo, ed al 20% per
ciascuna delle mandanti;
- b) le imprese partecipanti, siano esse capogruppo/delegatarie o mandanti, non possono presentare anche
offerte in proprio o in raggruppamento con altre imprese.

8.1. PARTECIPAZIONE MEDIANTE R.T.I. E CONSORZI

Ai sensi dell'art. 45 possono partecipare all'aggregazione soggetti di cui al secondo comma ed in particolare i
raggruppamenti temporanei e i concorrenti alle condizioni che seguono.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 sono ammessi a partecipare ai raggruppamenti temporanei e alle imprese
e consorzi ordinari di concorrenti anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta
da tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento o il consorzio e dovrà contenere l'impegno che,
in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con
rappresentanza ad unadiesse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il
contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Inoltre, nell'offerta dovranno essere specificate le parti di servizio
o forniture che saranno eseguite da singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare all'aggregazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio
ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare all'aggregazione anche in forma individuale qualora abbia partecipato
all'aggregazione in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari
di concorrenti irrispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, fatta salvo quanto previsto
da i commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m, del D.Lgs. n. 50/2016, saranno escluse dalla gara le imprese
concorrenti che si trovino, irrispetto ad altro partecipante all'aggregazione, in una situazione di controllo di cui all'art.
2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che la situazione di controllo o la relazione comporti che
le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i
consorzio/i o concorrente/i solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare all'aggregazione in qualsiasi altra forma.
L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei
confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.
Per gli assunti di lavori scorporabili, nel caso di servizi e forniture, per gli assunti di prestazioni secondarie, la
responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma
restando la responsabilità solidale del mandatario.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'operatore economico mandatario, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti degli altri operatori economici del raggruppamento.

Le disposizioni di cui all'art. 48 del DLgs 50/2016 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f);

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo o di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario o di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo o di neिकास previsto dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito da mandatarie in modo previsto dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati al lavoro o servizio fornito e ancorché non sussistano le condizioni

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo o di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti o di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo o di neिकास previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, o uno dei mandanti, che sia in possesso dei presupposti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati al lavoro o servizio fornito e ancorché non sussistano le condizioni

Nel caso di raggruppamento temporaneo e consorzio ordinario di operatori economici: i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento;

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale nonché il requisito inerente l'organico medio annuo, nel caso di raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale devono essere posseduti nella misura minima del 60% dall'operatore economico mandatario e per il restante 40% nella misura minima del 20% da parte di ciascun operatore economico mandante.

9. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

9.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Il bando e disciplinare di gara;
- 2) Il capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- 3) Documento DGUE elettronico;
- 4) Atto unilaterale d'obbligo

La documentazione di gara è disponibile sui siti internet: www.comune.martirano.cz.it e www.asmecomm.it

9.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo tecnico@comune.martirano.cz.it almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.comune.martirano.cz.it

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

9.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC tecnico@comune.martirano.cz.it all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

10. SOPRALLUOGO

La prescrizione della documentazione di gara ed il sopralluogo assistito presso l'area interessata dal presente servizio sono obbligatori.

L'operatore economico dovrà effettuare tassativamente accurate visite nei luoghi oggetto del presente appalto, **entro il giorno 26/07/2018** contattando il Responsabile del Procedimento geom. Marino Brasilino a mezzo telefono n. 3208837487 ovvero e mail : comunedimartirano@libero.it

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

Al riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

1. legale rappresentante o direttore tecnico dell'operatore economico, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate;
2. un impiegato tecnico dipendente dell'operatore economico concorrente;
3. un procuratore;

I soggetti che effettueranno il sopralluogo dovranno abilitazione al sopralluogo del soggetto:

presentare, a seconda dei casi, i seguenti documenti:

-perisoggettidicui al precedentepunto 1.:certificatodellaCameradi Commercioancheinfotocopia purché incorso di validità o autocertificazione del legale rappresentante;
-perisoggettidicui al precedentepunto 2.:autocertificazione del legale rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza e la relativa qualifica;
-peri soggettidicui al precedentepunto 3.:procura notarile anche infotocopia;

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. è richiesta l'effettuazione del sopralluogo da parte di tutti i soggetti sopra richiamati rappresentanti il costituendo raggruppamento (mandante o mandataria); nel solo caso di raggruppamento già costituito, sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria nominata nell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo.

All'atto del sopralluogo, il soggetto comesopra individuato, che potrà rappresentare in ognica sua o solo operatore economico, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega o vero CCIAA dell'operatore economico) e con il documento di identità. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazioni avvenute sul luogo, sottoscritte dall'incaricato del Comune di Martirano e controfirmate dal rappresentante dell'operatore economico concorrente, redatte in duplice originale e consegnate al rappresentante medesimo.

L'attestazione rilasciata dal Comune non dovrà essere prodotta in sede di gara in quanto costituisce informazione di cui la Stazione Appaltante è già in possesso.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano *tutti i giorni feriali, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito nel Comune di Martirano (CZ) - Piazza Vescovado, snc 88040.*

Il plico deve pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 03/08/2018**,

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura:

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI PER IL PERIODO 2018 - 2019 - 2020 CIG. 7504562761C - Non aprire -

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'attestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta economica"

La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste

presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni *sostitutive* potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet www.asmecomm.it e sul sito www.comune.martirano.cz.it.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

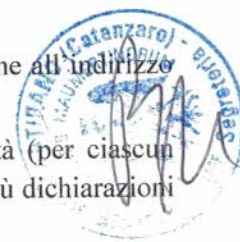
12. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

Nell'apposito "Busta A - Documentazione amministrativa", il concorrente a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione seguente:

12.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo "preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato "A"; in essa il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE):

- in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).



- in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, (ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000):

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
4. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
5. si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;
6. dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di
7. *(Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list")* dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
8. *(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. dichiara di aver preso visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

12.2 DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Parte I– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

→ **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;
- 6) ***In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"*** dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

→ **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste nelle Sez. A-B-C-D.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale;



Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE in formato elettronico (formato .xml), compilato e firmato digitalmente (con firma digitale così come disciplinato dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 - Codice dell'amministrazione digitale); esso dovrà possedere requisiti di autenticità e integrità, onde evitare il respingimento. L'operatore economico per completare il DGUE elettronico fornito dalla stazione appaltante (in formato .xml), scaricabile dalla piattaforma asmecomm.it, dovrà DIGITARE il link seguente:

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>.

spuntare l'opzione "sono un operatore economico" e caricare nella sezione "scegli file" il documento DGUE, in formato .xml fornito dalla stazione appaltante, per poi procedere con la compilazione (vedi fig.1)

Avvio Procedura Esclusione Selezione Fine

Benvenuti al servizio DGUE

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) è un'autodichiarazione dell'impresa sulla propria situazione finanziaria, sulle proprie capacità e sulla propria idoneità per una procedura di appalto pubblico. È disponibile in tutte le lingue dell'UE e si usa per indicare in via preliminare il soddisfacimento delle condizioni previste nelle procedure di appalto pubblico nell'UE. Grazie al DGUE gli offerenti non devono più fornire prove documentali e ricorrere ai diversi moduli precedentemente in uso negli appalti UE, il che costituisce una notevole semplificazione dell'accesso agli appalti transfrontalieri. A partire da ottobre 2019 il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica.

La Commissione europea mette gratuitamente un servizio a vostra disposizione degli acquirenti, degli offerenti e di altre parti interessate a compilare il DGUE elettronicamente. Il modulo on line può essere compilato, stampato e poi inoltrato all'acquirente con le altre parti dell'offerta. Se la procedura è esposta elettronicamente il DGUE può essere esportato, salvato e presentato elettronicamente. Il DGUE presentato in una procedura di appalto pubblico precedente può essere riutilizzato a condizione che le informazioni siano ancora valide. Gli offerenti possono essere esclusi dalla procedura di appalto e essere puniti se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti complementari.

Per ulteriori informazioni sul DGUE cliccate qui

Per leggere le risposte alle domande più frequenti sul DGUE consultate la parte Domande frequenti

Chi è a compilare il DGUE?

☐ Sono un'amministrazione aggiudicatrice

☐ Sono un ente aggiudicatore

☒ Sono un operatore economico

Che operazione si vuole eseguire?

☐ Importare un DGUE

☐ Usare due DGUE

☒ Creare risposta

Caricare il documento.

Caricare un file ESPD Request (richiesta di DGUE) o ESPD Response (DGUE di risposta)

Nessun file selezionato

Fig.1

Ultimata la compilazione, l'operatore economico potrà scaricare il DGUE in formato .xml ed in formato .pdf. Entrambi i file firmati digitalmente dovranno essere inseriti nella documentazione amministrativa (vedi fig.2).

L'operatore economico dichiara:

di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:

se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:

Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente, indicare per ciascun documento:

Risposta fornita? ☐ Sì ☒ No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per la autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? ☐ Sì ☒ No

Parte VI: Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una falsa dichiarazione.

L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione; se necessario, va allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure

b) o decorrerà al più tardi dal 16 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [identificare la procedura di appalto (descrizione sommaria, estratti della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

Nome _____

Cognome _____

Firma _____

[X] XML

[X] PDF

[X] Entrambi

[X] Indietro

[X] Cancellare

Scaricare nel formato ▶



Fig.2

Per qualsiasi domanda sui file rivolgersi al seguente indirizzo e-mail: grow-esp@ec.europa.eu

12.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

- ✓ **GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA** (art. 93 D.Lgs 50/2016) consistente in:
- Copia dell'originale cartaceo
dell'operatore economico offerente, sigillato dal garante
firmato a sua firma
dal legale rappresentante
del documento, attestante
il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo dell'appalto, è commisurata in
Euro 3.384,00 (euro tremilatrecentoottantaquattro)

La garanzia dovrà essere intestata alla Stazione Appaltante comune di Martirano.

Potrà essere presentata, a scelta dell'operatore economico, con una delle seguenti modalità:

1. Mediante **fidejussione bancaria** rilasciata da **aziende di credito** di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936 n. 375 e successive modificazioni.
 2. Mediante **fidejussione** portata da **polizza assicurativa** rilasciata da impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con DPR 13.2.1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, o di cui è autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile e dovrà avere validità per almeno **180 (centoottanta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

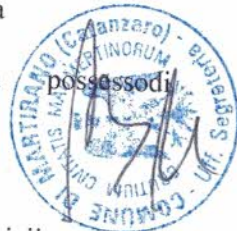
La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D.M. 123/04 e, nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.

Il soggetto concorrente è, comunque, abilitato a presentare la scheda tecnica SCHEDA TIPO 1.1 SCHEDA TECNICA 1.1 di cui al D.M. 123/04 - compilata in ogni sua parte.

Nei casi di scelta delle modalità sopra indicate dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa la copia del documento originale, firmato sia dall'operatore economico sia dal garante autorizzato all'emissione della polizza/fidejussione.

RIDUZIONI sulla garanzia:

A sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice dei Contratti l'importo della garanzia, ed il suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali viene garantita, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. **Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.** Nei contratti relativi a lavori, servizio di fornitura, l'importo della garanzia ed il suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di gestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizio di fornitura, l'importo della garanzia ed il suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al periodo primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscono almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizio di fornitura, l'importo della garanzia ed il suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, **anche cumulabile con la riduzione di cui al periodo primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas a effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.** Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizio di fornitura, l'importo della garanzia ed il suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del **rating di legalità e rating di impresa** o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta a qualità di servizi energetici per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.



N.B.: In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Le certificazioni e la documentazione a comprovazione delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, in copia firmata ed inclusa nella "Busta Amministrativa".

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovano singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;

Ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del Codice, inoltre, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di fidejussore, anche diversamente da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Sono esonerati dall'obbligo predetto: le **microimprese, piccole e medie imprese e i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese come definite nell'articolo 3 lettera aa) del Codice (aa) «microimprese, piccole e medie imprese», le imprese come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003. In particolare, sono medie imprese le imprese che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro; sono piccole imprese le imprese che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro; sono microimprese le imprese che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro)**

La garanzia accesserà automaticamente - a decadenza che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.



La stazione appaltante, nell'atto, con cui comunica l'aggiudicazione, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trentagioni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

✓ **ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE**

L'offerta dovrà essere accompagnata, quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima, e a pena di esclusione dalla gara, dalla scansione della ricevuta, del versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nella Deliberazione dell'Autorità del 24.01.2008 (G.U. n. 23 del 28.01.2008) nella misura di € 20,00 (venti) con indicazione del CIG 7504562761C. L'importo dovuto dovrà essere versato - come riportato nell'avviso dell'Autorità del 21.12.2011 - secondo le seguenti modalità:

- **ONLINE** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario seguire le **istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Anticorruzione** e al seguente sito: <http://www.avcp.it/riscossioni.html> A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da **scansionare e allegare all'offerta**, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione".
- **INCONTANTI**, muniti del modello di pagamento o rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai o lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" e, tra le categorie di servizio previste dalla ricerca, è attiva la voce "contributo AVCP". **Lo contrinorilasciato dal punto vendita dovrà essere scansionato e allegato all'offerta.**

Per i soli **Operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite **bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788 presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 001030 03200000004806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'ANAC.** La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG **7504562761C** che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento mediante presentazione della documentazione soprariportata comporterà l'esclusione dalle procedure di gara, ai sensi dell'art. 4c.2 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15.02.2010

✓ **EVENTUALE INCASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA**

Dichiarazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonee e comprovate potestà di firma attestanti:

- nel caso dell'operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualificati capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire;
- nel caso dell'operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualificati mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.

✓ **EVENTUALE SOLO IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89 D.Lgs 50/2016)**

In caso di partecipazione all'agire mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

- dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonee comprovate potestà di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi dell'operatore economico ausiliario;
- dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonee comprovate potestà di firma attestante:
 - a) il possesso dei requisiti generali e speciali di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016;
 - b) di non partecipare all'agire in proprio o associata o consorziata, né ritrovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni in riferimento ai punti a) e b) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello DGUE allegato al presente disciplinare informato editabile.

✓ **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DIGARA.**

Il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale dell'Appalto, e della documentazione digara.

- ✓ **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- ✓ **ATTO UNILATERALE DI OBBLIGO** debitamente compilato e sottoscritto; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, lo stesso va presentato dai legali rappresentanti di tutte le ditte costituenti gli stessi.

13. DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA TECNICA

Nell'apposito campo "Busta B Offerta tecnica", il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica che dovrà contenere, a pena d'esclusione, una relazione tecnica sintetica, esauriente, illustrante le modalità di svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, dovrà dettagliare le proposte tecniche migliorative dell'offerente, dalle quali risulti la qualità della proposta organizzativa e il corretto dimensionamento tecnico redatto con riferimento a quanto specificato negli elementi assunti a valutazione e posti nella tabella puntualizzata al successivo paragrafo 16.4

NOTE PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE TECNICA

La relazione deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. Dovrà essere redatta secondo le seguenti modalità:

Presentazione di relazione: dovrà avere una lunghezza non superiore a 30 facciate in formato A4, con altezza minima del carattere "11" con massime 50 righe per pagina. Non è ammessa alcuna riduzione, compressione ecc., al fine del rispetto della lunghezza massima di 30 facciate (l'indice non è incluso nel conteggio delle pagine).



Gli eventuali deplianti illustrativi delle caratteristiche aziendali non devono essere inseriti nella relazione tecnica ma in un fascicolo apposito denominato "Materiale informativo e pubblicitario".

Tutto quanto proposto nell'offerta tecnica è vincolante per l'Impresa nell'esecuzione del servizio in caso di aggiudicazione.

Qualora la relazione fosse di maggior lunghezza, non verrà sottoposta a valutazione tutta la parte eccedente la trentesima facciata.

Si precisa che verranno ammessi all'apertura dell'offerta economica esclusivamente i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio **minimo di 40,00** punti nell'offerta tecnica.



La relazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante.

14. DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA

Nella busta "C" - BUSTA ECONOMICA, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica consistente nel ribasso percentuale riferito alla base d'asta, offerta per lo svolgimento del servizio in appalto.

All'interno del campo "dici costidella sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico", il concorrente dovrà inserire gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 comma 10 del Codice.

Costi del personale", l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera di cui all'art. 95 comma 10 del Codice.

Tali indicazioni, parti integranti e sostanziali della dichiarazione di offerta, dovranno essere prodotte mediante l'allegato alla documentazione di gara "offerta economica in bollo", fornito dalla Stazione Appaltante, che l'operatore economico dovrà scaricare, completare con tutti i dati, bollare, firmare e inserire nella busta dell'offerta economica con le modalità sotto indicate.

L'operatore economico dovrà inoltre allegare il modello di offerta (MODELLO SCHEDA A) COSTO SERVIZI) fornito nella documentazione di gara contenente l'offerta economica sui singoli servizi annui che sarà allegato al Contratto d'Appalto.

I suddetti documenti compongono l'offerta economica e dovranno essere allegati alla stessa.

Il Comune committente, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procederà alla verifica dei conteggi presentati dall'aggiudicatario tenendo presente la validità e l'immutabilità dei prezzi unitari correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, il prodotto lesomme. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante dalla verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamento, associazioni temporanee di impresa, ecc.) dovrà essere sottoscritta dai titolari legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio ecc...

L'offerta sarà vincolante per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Non sono ammesse offerte condizionate, all'aumento.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, c. 9, del D.Lgs. 50/2016: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso

dimancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali inosservanze e carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83, comma 9, il Responsabile di gara, nella seduta pubblica prevista per l'apertura delle buste amministrative, procederà a:

- 1) stabilire a quale concorrente applicare la procedura prevista all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/16;
- 2) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, inosservanza del quale determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
- 3) sospendere la seduta di gara e inviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche, delle buste economiche e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

A sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false o all'occorrenza segnalazioni previste a sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D. Lgs. 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati in riferimento al primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.



16. AVVALIMENTO

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica del suo legame con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla Stazione Appaltante che dispone dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazione mendace, fermare stando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante escluderà il concorrente e escluderà la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La Stazione Appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione e se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia e il codice di condotta si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa all'gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. In relazione a ciascun affidamento la Stazione Appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti dell'impresa oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accertando in corso d'opera che le prestazioni oggetto del contratto sono svolte direttamente dall'impresa umana e strumentale dell'impresa ausiliaria che è il titolare del contratto, utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare

ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La Stazione Appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescrizione di pubblicità.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, il concorrente deve:

- compilare la Sezione C della Parte II del DGUE, indicando la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento;
- produrre il DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa ausiliaria con le informazioni richieste nelle seguenti parti: Parte II sezione A e B; Parte III; Parte IV e Parte VI;
- produrre la dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima:

1) si obbliga verso il concorrente e verso il Comune committente a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie di cui è carente

il concorrente. 2) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa all'gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;

- produrre la scansione dell'originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie che devono essere dettagliatamente descritte - per tutta la durata del contratto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi

dell'art.89,comma5,delCodice,neiconfrontidel
normativaantimafiaprevistiperilconcorrente.

soggettoausiliario,imedesimiobblighiinmateriadi

Perquanto quinonespressamenteprevisto,e ai finiinterpretatividelleprevisionisopra riportate,sirinvia all'art. 89
delCodice.

N.B.SiprecisachenelcasodiRTI/consorziononancoracostituitiognidocumento deveesserefirmato dal legale
rappresentante (opersonamunitadicomprovatipoteridifirma)per ciascunoperatoreeconomico
componenteilraggruppamento.

**N.B.: Aisensidell'art. 89 comma 10 del Codice, l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il
requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale deigestoriambientali.**

16. SUBAPPALTO

I soggettiaffidatarieseguono,dinorma,inproprioiservizielforniturecompresinelcontratto.Ilcontratto non può
essereceduto apenadinullità.

Ilsubappaltoèammessoneilimitieconlemodalitàdicuiall'art.105delCodice.Ilsubappalto non
comportaalcunamodificazioneaagliobblighieaglioneridell'aggiudicatario cherimaneunicoesolo
responsabileneiconfrontidellaStazioneAppaltantedelleprestazionisubappaltate.

Aisensidelcitatoart.105–comma6- delD.Lgs.50/2016,l'operatoreeconomicocheintendeavvalersidel subappalto
relativamentealpresentecontratto dovràindicarein sededipresentazione dell'offertaunaternadi potenziali
subappaltatoritraiqualipotràsuccessivamenteindividuarel'effettivo esecutore.

L'offerentehal'obbligodidimostrarel'assenzaincapoaisubappaltatoriindicati deimotividiesclusione cui all'art.
80 delCodice.

Siprecisache il requisito di idoneitàprofessionaledicuiall'art.83comma1lett.a)delCodicenon è suscettibile di
avvalimento trattandosi di requisito di tipo soggettivo ed in quanto tale infungibile (confrontare,
alriguardo, Consiglio diStato, sez. V, 30/04/2015 n.2191)

**Per ogni operatore economico indicato quale potenziale sub-appaltatore deve essere pertanto
presentatoilrelativoDGUE,firmatodigitalmente,contenenteledichiarazioniprevistedall'articolo80 e83
delCodice.**

Isoggettiaffidatarideicontrattidicuialapresentecodicepossonoaffidareinsubappaltoiserviziore
fornituresopraindicate, previaautorizzazionedellastazioneappaltantepurché:

- a) l'affidatario delsubappalto nonabbipartecipato allaproceduraperl'affidamento dell'appalto;
- b)il subappaltatoresiaqualificato nellarelativacategoriadiservizi;
- c)all'atto dell'offertasianostatiindicatiservizio partidiservizichesiintendesubappaltare;
- d)ilconcorrentedimostri l'assenzain capo ai subappaltatorideimotividiesclusionedicuiall'articolo80.

Ledisposizionidicuialapresentearticolosiapplicanoancheairaggruppamentitemporaneieallesocietà
ancheconsortili,quandoleimpreseriuniteoconsorziate nonintendonoeseguire direttamenteleprestazioni



scorporabili, si applicano altresì agli affidamenti con procedura negoziata. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni del presente articolo è consentita, in deroga all'articolo 48, comma 9, primo periodo, la costituzione dell'associazione in partecipazione quando l'associato non intende eseguire direttamente le prestazioni assunte in appalto.

La stazione appaltante attiverà, a partire dalla data di esecuzione del provvedimento di aggiudicazione, le procedure di verifica delle dichiarazioni prodotte dall'operatore economico aggiudicatario, in relazione alle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, attraverso l'acquisizione dell'Ufficio della documentazione, attraverso il sistema previsto dall'AVCPASS, ovvero, in alternativa, attraverso la verifica diretta delle dichiarazioni rese dall'operatore economico.

La verifica delle condizioni di esclusione in merito alle dichiarazioni rese dai subappaltatori mediante la compilazione del DGUE prodotto in sede di gara, verrà effettuata con le medesime modalità sopra elencate, dal Comune Committente al ricevimento della richiesta di subappalto.

Per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali, come previsto dal comma 13 dell'articolo 80, la Stazione Appaltante utilizzerà i mezzi di prova elencati al paragrafo IV delle linee guida N. 6 di ANAC approvate con deliberazione n. 1293 del 16 novembre 2016.

17. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE –

In seduta pubblica, **il giorno 10/08/2018 alle ore 10:30** presso la Sede del comune di Martirano, piazza Vescovado, snc, un Responsabile della Stazione Appaltante, provvederà allo svolgimento mediante la procedura prevista delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta;
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e all'esame della documentazione presentata dagli operatori economici partecipanti ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "Documentazione amministrativa", provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorrano le necessità.

Il Responsabile incaricato, successivamente, procederà all'apertura dei pluri relativi all'offerta tecnica, degli operatori economici ammessi, ai soli fini di cognizione della documentazione tecnica in esso contenuta. Le offerte tecniche dei concorrenti saranno messe a disposizione della sola commissione giudicatrice.

Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016.

A conclusione dei lavori della Commissione, presso la sede sopra indicata, si procederà, in seduta pubblica, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura delle offerte economiche. Gli offerenti verranno avvisati mediante una comunicazione inserita nell'apposita funzionalità della Piattaforma ASMECOMM del giorno e dell'ora della seduta pubblica fissata per la comunicazione dei punteggi tecnici e per l'apertura delle offerte economiche.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione, mediante l'utilizzo della Piattaforma ASMECOMM, procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica, redigendola relativamente graduatoria, in base alla quale definisce l'aggiudicazione provvisoria.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in

caso di dichiarazioni false e alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 edell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva e in confronto del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

L'Amministrazione aggiudicatrice riserva la facoltà di:

- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultata vincitrice, all'aggiudicazione e secondo concorrente classificato sin nella graduatoria finale.
- aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.



17.1. PERSONE AMMESSE

All'apertura delle offerte, nelle previste sedute pubbliche, potrà partecipare un solo rappresentante per soggetto concorrente o raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio ovvero una persona dallo stesso delegata munita della relativa delega e di un documento di riconoscimento. In caso di partecipazione alle sedute pubbliche di un procuratore dell'operatore economico concorrente, sarà richiesta copia della procura e del documento di identità.

17.2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

La presente procedura aperta verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La valutazione delle offerte sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata a contratto del Responsabile della Stazione Appaltante successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti. Il limite minimo di congruità è individuato in almeno 40 punti complessivi su 70 disponibili, con le precisazioni di cui al successivo paragrafo 16.4.

17.3 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte per la gara sono composte da una parte tecnico-qualitativa, nella quale devono essere esplicitate da ciascun Operatore Economico partecipante le elementari caratterizzanti l'espletamento del servizio e rilevanti per l'Amministrazione, nonché di una parte economica, rappresentativa del ribasso percentuale offerto sull'elenco prezzi unitari.

L'offerta sarà valutata con attribuzione di punteggio:

- sino ad un massimo di 70 punti per la parte tecnico-qualitativa;
- sino ad un massimo di 30 punti per la parte economica.

Per ciascuna offerta saranno sommati i punti ottenuti sulla base di queste offerte e saranno poste in graduatoria decrescente.

La Commissione giudicatrice, procederà alla valutazione degli elementi compositivi delle offerte, secondo quanto diseguito specificato, nonché nel rispetto di quanto previsto dalla normativa.

17.4 ELEMENTI TECNICI-QUALITATIVI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE: punteggio massimo attribuibile 70 punti

Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta sono individuate nella tabella seguente e ad esse sono attribuiti punteggi secondo le indicazioni massime rispettivamente precisate.



OFFERTA TECNICA	sub criterio	criterio	totale
PARTE 1 - RACCOLTE DOMICILIARI			Max 30
1A) Modalità di svolgimento dei servizi e aspetti tecnici: Modalità delle raccolte, pianificazione degli itinerari e delle fasce orarie e altri aspetti organizzativi atti a dimostrare, per ogni tipologia di rifiuto oggetto della raccolta differenziata, l'organicità e l'efficienza del servizio.	Max 20	Max 20	
1B) Modalità di svolgimento dei servizi e aspetti ambientali:		Max 10	
1B1)-percentuale dei mezzi con motorizzazione Euro 5 sul totale dei mezzi impiegati maggiore del 20% e inferiore del 30%	Max 1,5		
1B2)-percentuale dei mezzi con motorizzazione Euro 5 sul totale dei mezzi impiegati maggiore del 30%	Max 2		
1B3)- Dotazione di GPS dei mezzi di trasporto	Max 3		
1C) Miglioramento del servizio e relative forniture di attrezzature per la raccolta/recupero dei rifiuti provenienti dalle mense scolastiche	Max 3,5		
PARTE 2 - CRITERI GENERALI			Max 40
2A) Programmazione/progetto di campagne periodiche di sensibilizzazione, informazione ed educazione ambientale con particolare attenzione all' istituto scolastico per il raggiungimento della raccolta differenziata a quanto previsto dalla normativa	Max 9		
2B) proposta di raggiungimento di obiettivi di miglioramento dell'attuale percentuale di raccolta differenziata:			
Entro 2 anni almeno il 80%	Max 6		
Entro il terzo anno almeno il 85%	Max 8		
2C) Miglioramento che comporti una puntuale consegna a tutti gli utenti del calendario annuale delle raccolte delle diverse frazioni di rifiuti.	Max 5		
2D) Miglioramento che comporti un puntuale intervento della ditta in caso di disservizio non causato dall'utente.	Max 8		
2F) possesso della certificazione BS OHSAS 18001	Max 4		
Totale offerta tecnica			Max 70

Il giudizio della Commissione, espresso sulla base dei criteri sopraelencati per ogni parametro, verrà trasformato in punteggio, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \cdot V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso del punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$ = sommatoria.



I coefficienti $V(a)$ sono determinati:

per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa (contrassegnati nella tabella da un asterisco) attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari seguendo le linee guida riportate nel D.P.R. n. 207/2010, con successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando alla media massima delle provvisorie primarie calcolate e secondo la seguente griglia di punteggi variabile tra zero e uno:

GIUDIZIO	OTTIMO	DISTINTO	BUONO	SUFFICIENTE	SCARSO	INSUFFICIENTE
COEFFICIENTE	1	0,80	0,60	0,40	0,20	0,00

per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa valutati con indicatori puntuali (percentuali, soglie di valore, possesso dell'elemento) attraverso l'attribuzione diretta del punteggio previsto nella griglia.

Il punteggio qualitativo di ciascun operatore economico idoneo si ottiene sommando i punti ottenuti dallo stesso nei vari parametri.

RIPARAMETRAZIONE DEL PUNTEGGIO FINALE

La ripartizione dei punteggi totali, in coerenza con quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre 2016 - Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica (max 70) e il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (max 30) avverrà mediante riparametrazione dei punteggi totali attribuiti ai prospettati tecnici come segue:

- Il punteggio massimo di 70 punti, viene assegnato all'Offerta Tecnica migliore (OT_m);
- Il punteggio riferito alle altre Offerte Tecniche (PT₂, PT₃, PT...) viene assegnato secondo la seguente formula:

$$PT_{\dots\dots\dots} = OT_n \times 70 : OT_m$$

Dove

PT..... Punteggi assegnati all'offerta

OT_m Offerta Tecnica migliore

OT_n Offerta degli altri concorrenti

Saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla fase successiva della gara (valutazione dell'offerta economica) solo le offerte che avranno ottenuto un punteggio minimo di 40 punti su 70 massimi attribuiti prima della riparametrazione finale (riparametrazione a settanta punti).

Ai fini della valutazione dell'anomalia dell'offerta si terrà conto del punteggio conseguito dall'operatore economico prima della riparametrazione finale (riparametrazione a settanta punti).

17.5 OFFERTA ECONOMICA: massimo 30 punti.

Le componenti economiche dell'offerta sono riassunte nel prezzo offerto per lo svolgimento del servizio in appalto, definito in percentuale di ribasso rispetto all'elenco prezzi (scheda A) e ad esso è attribuito un punteggio massimo di punti 30. I concorrenti devono indicare, in cifre e in lettere, nella dichiarazione di offerta il ribasso offerto, utilizzando lo schema appositamente predisposto (Modello "offerta economica in bollo").

17.6 ELEMENTI ECONOMICI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE

Il punteggio massimo (30 punti) sarà attribuito all'operatore economico che avrà presentato il miglior ribasso sull'importo a base d'asta.

Alle altre offerte si attribuiranno i punteggi mediante l'applicazione della formula di Sintel del massimo ribasso coincidente con la seguente formula:

ribasso offerto x 30 / miglior ribasso.



Non saranno ammesse offerte che prevedano un importo pari superiore all'importo posto a base di gara.

18. PROCEDURA DI VERIFICA ANOMALIA DELL'OFFERTA

La verifica verrà effettuata ai sensi dell'art. 97 comma 3 del codice.

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo e sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. La congruità dell'offerta, sarà valutata sulla prima offerta che presenta sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestativi del metodo di costruzione;
- le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire prodotti, per prestare il servizio o per eseguire i lavori;
- l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

La stazione appaltante richiederà assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. ed escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello dei prezzi di costo proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del D. Lgs. 50/2016;
- non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016;
- sono incongrui i prezzi aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del D. Lgs. 50/2016

Non sono ammesse giustificazioni in relazione al trattamento salariale minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza coordinato previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

20. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC. In ogni caso, il Concorrente con la presentazione dell'offerta e legge quale domicilio alternativo, tra loro non esclusivi, per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura seguente recapiti:

- la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta;
- il proprio indirizzo di sede legale.

Le comunicazioni inerenti la procedura potranno, pertanto, essere inviate ad uno soltanto o più dei suddetti recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della S.A.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici ciascuna delle imprese che prende parte al raggruppamento e legge quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'operatore economico mandataria, rilasciando un'apposita dichiarazione.

21. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE E AL CONTRATTO

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo i 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che sia pervenuta all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorso il 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'appalto. La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", il Comune dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la Stazione Appaltante Provinciale, seguendo le indicazioni del Comune, si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche di quest'ultimo proposto in sede di offerta.

L'Amministrazione Comunale si riserva, dal pari, tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria. E' assolutamente vietata la cessione del contratto da parte dell'Operatore economico concessionario. E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti al contratto di appalto.



21.1 CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016. Tutte le spese inerenti la stipula del contratto, quantificate successivamente dal Comune Committente, sono a carico dell'aggiudicatario.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al dieci per cento, la garanzia di cui costituisce la cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia o, se questa si è venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere su irate da corrispondere all'esecutore.



La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia o, se questa si è venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere su irate da corrispondere all'esecutore.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016 per la garanzia provvisoria.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario le spese di pubblicazione obbligatorie della presente procedura di gara, il cui importo verrà comunicato, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, entro i termini di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto del MIT 2 dicembre 2016 nonché tutte le spese inerenti al contratto di appalto che verranno definite successivamente dal Comune di Martirano.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Catanzaro, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al dieci per cento, la garanzia di cui costituisce la cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia o, se questa si è venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere su irate da corrispondere all'esecutore.

24. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA

Le informazioni di natura amministrativa o tecnica potranno essere richieste tramite mail sopra riportata entro il giorno 26/07/2018; la risposta sarà fornita all'operatore economico richiedente, se ritenuta di utilità generale, pubblicata sul profilo della Stazione Appaltante e aggiunti agli atti di gara disponibili sulla piattaforma ASMECOMM, senza menzione del destinatario.

25. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al dieci per cento, la garanzia di cui costituisce la cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia o, se questa si è venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere su irate da corrispondere all'esecutore.

Martirano, 19/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Geom. Marino Brasilino



Allegati:

bando di gara formato europeo
Capitolato Speciale d'Appalto
DGUE elettronico
scheda offerta economica in bollo