

 	COMUNE DI SAN GIORGIO LA MOLARA Provincia di Benevento	
--	--	---

BANDO DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO RSU ED ASSIMILATI E SERVIZI
DI IGIENE URBANA PER IL COMUNE DI SAN GIORGIO LA MOLARA PER MESI 24

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA: €. 356.000,00 oltre iva

CUP I59I17000110004 - C.I.G. 728598375F

procedura: aperta (art. 60 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.) affidata secondo il criterio dell’offerta economicamente più
vantaggiosa (art. 95 comma 3 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.)

SEZIONE I - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) **Stazione appaltante:** Comune di San Giorgio la Molara (BN) con sede in Piazza Nicola Ciletti, n.1 – San Giorgio la Molara (BN), CAP: 82020

Paese: ITALIA. Tel. [+39] 0824.988331

Punti di Contatti: Ufficio Lavori Pubblici: all'attenzione del RUP Ing. Salvatore Trotta Tel. [+39] 0824.988358 - Fax. [+39] 0824.988351;

mail: sett.tecnico@comune.sangiorgiolamolara.bn.it

PEC: sett.tecnico@pec.comune.sangiorgiolamolara.bn.it

Indirizzo internet Ente Appaltante: www.comune.sangiorgiolamolara.bn.it

Indirizzo internet Centrale di Committenza: www.asmecomm.it sezione "Procedure in corso"

Punti di contatto Centrale di committenza: +39 081 7879239 pec: asmecomm@asmepec.it

I.2) **Appalto congiunto:** No

I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso i siti internet sopra indicati.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

Le offerte e le richieste di informazioni devono essere inoltrate in modalità telematica.

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Autorità locale

I.5) **Principali settori di attività:** Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

SEZIONE II - OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) **Entità dell'appalto**

II.1.1) **Denominazione**

Appalto del servizio di raccolta e trasporto RSU ed assimilati e servizi di igiene urbana per il Comune di San Giorgio la Molara per mesi ventiquattro - Codice identificativo gara: C.I.G. 728598375F.

II.1.2) **Codice CPV principale:** 90510000

II.1.3) **Tipo di appalto:** Servizi

II.1.4) **Breve descrizione**

Appalto del servizio di raccolta e trasporto RSU ed assimilati e servizi di igiene urbana per il Comune di San Giorgio la Molara per mesi ventiquattro. L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i servizi, le attività e provviste occorrenti per l'esecuzione dell'appalto sopra detto, con ridotto impatto ambientale in un'ottica di ciclo di vita, ai sensi del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione (PAN GPP) e del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 13.2.2014, come meglio disciplinati e previsti nel "Progetto tecnico - economico descrittivo e prestazionale del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani e altri servizi attinenti" per il Comune di San Giorgio la Molara, comprensivo di tutti i suoi elaborati, approvati deliberazione di G.C. n. 94 del 23/11/2017.

Per maggiori informazioni consultare il "Progetto tecnico - economico descrittivo e prestazionale del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani e altri servizi attinenti" per il Comune di San Giorgio la Molara il capitolato speciale ed il disciplinare di gara.

II.1.5) **Valore stimato**

Importo complessivo dell'appalto, riferito al periodo di mesi 24 (ventiquattro): euro 356.000,00 trecentocinquantasei/00) iva esclusa (come specificato di seguito), di cui:

A) importo servizi soggetto a ribasso	Euro 345.429,32
B) oneri della sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso	Euro 10.570,680
C) importo complessivo a base d'asta	Euro 356.000,00

Il relativo importo complessivo annuo dell'appalto è di Euro 178.000,00 di cui:

- euro 172.714,66 per importo annuo servizi soggetto a ribasso;
- euro 5.285,34 per oneri annui sicurezza rischi da interferenza non soggetti a ribasso.

Tutti gli importi, di cui al presente articolo, sono da intendersi tutti IVA esclusa.

L'importo per i servizi di cui alla lettera A) non è comprensivo dei costi di trattamento e/o smaltimento dei rifiuti che restano a carico della amministrazione comunale, così come specificato all'art. 2 del capitolato speciale di appalto. I proventi derivanti dai rifiuti differenziati, conferiti in forza di convenzioni sottoscritte tra il Comune ed i Consorzi di filiera o acquisiti a qualsiasi altro titolo, spettano al Comune.

II.1.6) Informazioni relative ai lotti:

Per l'appalto in oggetto non è prevista la suddivisione in lotti funzionali bensì l'aggiudicazione di un unico lotto. Come indicato - ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., nella Determina a contrarre n. 489/RG del 19/12/2017, con la quale la è stata indetta la procedura aperta in oggetto. La motivazione è che una gestione unitaria a scala comunale consente di conseguire migliori economie di scala e maggiore efficienza complessiva, rispetto a configurazioni gestionali frazionate.

II.2) Descrizione

II.2.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Affidamento del servizio di raccolta e trasporto RSU ed assimilati e servizi di igiene urbana per il Comune di San Giorgio la Molara per mesi **ventiquattro** - CIG: 728598375F.

II.2.2) Luogo di esecuzione: Comune di San Giorgio la Molara (BN) - Codice ISTAT: 062059

II.2.3) Descrizione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei seguenti servizi:

1. *Servizio di raccolta per Utenze domestiche e Utenze non Domestiche, con conferimento presso i centri abilitati:*

Il servizio prevede, in conformità del "Progetto tecnico - economico descrittivo e prestazionale del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani e altri servizi attinenti per il Comune di San Giorgio la Molara".

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

L'appalto è affidato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 comma 3 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.).

Tutti i criteri sono indicati nel disciplinare di gara.

II.2.6) Durata del contratto d'appalto

Durata in mesi: **24** dalla data del verbale di avvio del servizio, salvo subentro del gestore unitario individuato dal competente Ente d'Ambito. In tale caso è prevista, da parte del Comune la risoluzione immediata ed anticipata del contratto con l'appaltatore individuato con il presente procedimento e l'appaltatore non ha diritto, a qualsiasi titolo, ad alcun risarcimento né a richieste di compensi o indennizzi neppure con riferimento al mancato periodo di ammortamento di mezzi ed attrezzature di sua proprietà impiegate per l'esecuzione dell'appalto. È fatta salva la corresponsione del canone maturato per l'esecuzione dei servizi fino alla data di scioglimento anticipato del contratto.

Ricorrendone i presupposti, sarà dato l'avvio delle prestazioni oggetto del contratto, nelle more della stipulazione dello stesso, ai sensi dell'art. 32, comma 8 e 13 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. (di seguito anche semplicemente "Codice").

Tenendo conto che il presente procedimento è attivato per garantire una procedura selettiva conforme alla vigente normativa in materia di contratti e appalti pubblici che consenta di individuare un gestore dei servizi fino alla individuazione del gestore unitario con le procedure previste dalla L.R. Campania 14/2016 e ss.mm.ii., la stazione appaltante si riserva di prorogare l'appalto ("proroga tecnica"), in conformità all'art 106, comma 11 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., nonché alla ulteriore normativa pertinente, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del suddetto gestore unitario.

L'avvio del servizio dovrà risultare da apposito verbale redatto in contraddittorio dalle parti.

È vietato il rinnovo tacito del contratto.

II.2.7) Informazioni sulle varianti.

È ammessa la presentazione di offerte di varianti migliorative dei servizi in appalto ai sensi dell'art. 95, c.14 del Codice che non modifichino la struttura sostanziale del servizio e non comportino oneri aggiuntivi rispetto alla offerta presentata in fase di gara, così come disciplinato al punto 16 del disciplinare di gara.

II.2.8) Informazioni relative alle opzioni: no

II.2.9) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no.

L'appalto è finanziato con fondi del Bilancio comunale del Comune di San Giorgio la Molara.

II.2.10) Informazioni complementari

- a) Il Responsabile del procedimento di affidamento è l'ing. Salvatore Trotta ai sensi dell'art. 31 del Codice, indirizzo pec: sett.tecnico@pec.comune.sangiorgiolamolara.bn.it
- b) Per maggiori informazioni consultare il disciplinare di gara, compresi gli allegati;
- c) **Le offerte vanno inviate in modalità telematica (come specificato nel disciplinare di gara);**
- d) L'Operatore Economico – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l." prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari all'1% oltre IVA dell'importo complessivo posto a base di gara pari a € 3.560,00 oltre iva. Il suddetto importo è comprensivo anche del rimborso delle spese di pubblicazione obbligatoria di cui agli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016, stabilito a carico dell'aggiudicatario ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016.
- e) La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta all'interno della Documentazione Amministrativa utilizzando il modello "Allegato - Atto Unilaterale d'Obbligo" e sottoscritta dal concorrente
- f) L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all'indirizzo pec: audo@asmepec.it si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.
- g) **Pubblicazione atti:** Il presente bando sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 72 D. Lgs.n.50/2016 e s.m.i. (analogamente sarà pubblicato l'esito della gara):
- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI);
 - sul sito internet dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici: www.anac.it;
 - sul sito internet del Ministero di Infrastrutture e Trasporti: www.serviziocontrattipubblici.it.
 - sull'Albo Pretorio della stazione appaltante;
 - sul sito internet dell'Osservatorio dei contratti pubblici;
 - per estratto su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale;
 - per estratto su n. 2 quotidiani a diffusione locale;
- h) La documentazione di gara e lo schema di Contratto sono disponibili sul sito internet www.comune.sangiorgiolamolara.bn.it e nonché sulla piattaforma ASMECOMM, www.asmecomm.it nella sezione "Procedure in corso".
- i) Ai sensi del d.lgs 196/2016 le spese per la pubblicità sono a carico dell'Appaltatore.

SEZIONE III – INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) Condizioni di partecipazione.

Criteri indicati al punto 2 del disciplinare di gara.

III.1.2) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Criteri di selezione indicati nel disciplinare di gara.

III.1.3) Capacità economica e finanziaria

Criteri di selezione indicati nel disciplinare di gara.

III.1.4) Capacità professionale e tecnica

Criteri di selezione indicati nel disciplinare di gara.

III.1.5) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati

L'appalto non è riservato

III.2) Condizioni relative al contratto di appalto

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione

Iscrizione all'Albo dei gestori ambientali così come previsto al punto III.1.2.

III.2.2) Condizioni di esecuzione dell'appalto

Per maggiori informazioni consultare il C.S.A. ed il disciplinare di gara.

SEZIONE IV – PROCEDURA

IV.1) Descrizione IV.1.1) Tipo procedura

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii.

IV.2) Criteri di aggiudicazione IV.2.1) Criteri di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., con i criteri indicati di seguito:

	Elementi e sub-elementi	Sub-peso	Peso	
1	INCREMENTO QUANTITATIVO DEL SERVIZIO OGGETTO DI AFFIDAMENTO		50	
	1.a	Modalità e organizzazione della estensione del servizio di raccolta fuori dal perimetro del Centro Urbano e comunque all'interno del territorio comunale, in conformità alle prescrizioni del progetto base gara.	15	
	1.b	Incremento della frequenza di raccolta domiciliare della plastica, pari ad un giorno aggiuntivo a settimana, su tutto il Centro Urbano <u>da utenze non domestiche</u> .	1	
	1.c	Incremento della frequenza di raccolta domiciliare della plastica, pari a due giorni aggiuntivi a settimana, su tutto il Centro Urbano <u>da utenze non domestiche</u> .	3	
	1.d	Incremento della frequenza di raccolta domiciliare della carta, pari ad un giorno aggiuntivo a settimana, su tutto il Centro Urbano <u>da utenze non domestiche</u> .	1	
	1.e	Incremento della frequenza di raccolta domiciliare della carta, pari a due giorni aggiuntivi a settimana, su tutto il Centro Urbano <u>da utenze non domestiche</u> .	3	
	1.f	Incremento della frequenza di raccolta domiciliare del vetro, pari ad un giro aggiuntivo a settimana, su tutto il Centro Urbano <u>da utenze non domestiche</u> .	1	
	1.g	Incremento della frequenza di raccolta domiciliare del vetro, pari a due giorni aggiuntivi a settimana, su tutto il Centro Urbano <u>da utenze non domestiche</u> .	3	
	1.h	Modalità, organizzazione e frequenza di espurgo, pulizia e disinfestazione delle caditoie stradali, su tutto il Centro Urbano. Il punteggio massimo sarà parametrizzato a quanto previsto dal progetto a base di gara mediante il criterio riportato al paragrafo 18.4.2.	6	
	1.i	Disponibilità alla fornitura e distribuzione di compostiere in materiale plastico resistente agli agenti atmosferici da circa 300 litri, di un numero superiore a quelle previste dal progetto a base di gara. Il punteggio massimo sarà parametrizzato a quanto previsto dal progetto a base di gara mediante il criterio riportato al paragrafo 18.4.2.	5	
	1.l	Modalità e organizzazione del servizio di spazzamento meccanizzato (escluso il servizio domenicale), incremento del numero delle macro aree spazzate in una giornata, con frequenza di 6 interventi su 7 gg, rispetto alle prescrizioni a base gara.	12	
2	INCREMENTO QUALITATIVO DEL SERVIZIO OGGETTO DI AFFIDAMENTO		35	
	2.a	Modalità e organizzazione della gestione dell'isola ecologica con apertura quotidiana al pubblico minimo tre ore, incremento del numero delle ore di apertura rispetto a quanto previsto a base gara.	7	
	2.b	Sorveglianza mediante videocamere sul territorio comunale di aree soggette all'abbandono di rifiuti ed in particolare l'area adibita ad isola ecologica con installazione e gestione a carico dell'appaltatore.	12	
	2.c	Realizzazione e fornitura di sacchi con stampato il codice fiscale dell'utente in numero non inferiore al triplo delle buste necessarie ad ogni singola raccolta di rifiuto.	6	
	2.d	Organizzazione e programma della campagna informativa dei servizi svolti con riferimento ai tempi di espletamento e alla modalità di gestione, coordinamento dati tra il Comune e gli enti provinciali e regionali proposti al controllo. Creazione software per smartphone e/o tablets per la verifica da parte dell'utenza della propria produzione dei rifiuti.	8	
2.e	Trasporto della frazione organica a siti di smaltimento situati ad una distanza superiore a 200 km dal Comune di SGLM, con onere a totale carico dell'Appaltatore.	2		
3	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO IN BASE ALLA PERCENTUALE DI RIBASSO OFFERTO DAL CONCORRENTE DA APPLICARE ALL'IMPORTO A BASE D'ASTA		15	
	TOTALE		100	

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Non è previsto il ricorso ad aste elettroniche

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: No

IV.3.2) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari

Tutti i documenti di gara, capitolato speciale d'appalto escluso, sono reperibili presso l'Ufficio Tecnico dell'Ente, sul profilo web dell'ente appaltante e sul profilo della centrale di committenza.

La copia del capitolato speciale d'appalto e l'attestato di sopralluogo di cui al disciplinare di gara sono reperibili esclusivamente presso l'Ufficio Tecnico Termine negli orari d'Ufficio. La prenotazione si potrà effettuare telefonando al n. 0824/988357 - 58 per fissare la data e l'ora della visita.

Negli stessi giorni è possibile ritirare l'attestato di sopralluogo da allegare in originale **a pena di esclusione** alla documentazione di gara e copia del capitolato speciale d'appalto, da firmare su ciascuna pagina e da allegare **a pena di esclusione**, alla documentazione di gara.

Le informazioni o richieste di chiarimento potranno essere richieste esclusivamente tramite la piattaforma ASMECOMM "Albo fornitori e professionisti" sezione "Chiarimenti", non oltre il termine fissato nel timing di gara. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet www.comune.sangiorgiolamolara.bn.it ed all'interno della procedura di gara stessa.

IV.3.3) Termine per il ricevimento delle offerte

Data: **09 Marzo 2018**;

Ora: **12:00**.

IV.3.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: Italiano

IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte

IV.3.6) Modalità di apertura delle offerte

La prima seduta pubblica avrà luogo, previa comunicazione a mezzo pec agli operatori economici accreditati per la relativa procedura, presso la sede dell'ASMEL Consortile s.c. a r.l., via G. Porzio – Isola G8 Centro Direzionale - 80 143 Napoli (NA) – Italia

Persone ammesse ad assistere alla apertura delle offerte: si, ad esclusione della parte che avviene in seduta riservata.

Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: consultare il disciplinare di gara

Sezione V: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità

Si tratta di un appalto periodico: no

VI.2) Informazioni sui flussi di lavoro elettronici

Sarà accettata la fatturazione elettronica. Sarà utilizzato il pagamento elettronico.

VI.3) Informazioni complementari

Documentazione di gara e disciplinare pubblicato sul sito internet: www.comune.sangiorgiolamolara.bn.it nonché sulla piattaforma telematica Asmel www.asmecommm.it sezione "Procedure in corso".

VI.3) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organo giurisdizionale amministrativo competente: Tribunale Amministrativo della Regione Campania.

VI.4.2) Presentazione di ricorso: secondo i termini di cui all'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010.

Il Responsabile unico del procedimento
f.to ing. Salvatore Trotta

Il responsabile del Settore III
f.to arch. Luigi Castiello