



Asmel Consortile S.C. a r.l.

Sede Legale: Piazza del Colosseo, 4 - Roma
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.na: 12236141003

www.asmecomm.it - portale di committenza pubblica

COMUNE DI UCRIA (ME)

COMUNE DI UCRIA

98060 CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

AREA TECNICA

Piazza Castello, 14 - 98060 - UCRIA (ME) - Tel. 0941/664021 - Fax: 0941/664530

<http://www.comune.ucria.me.it/> e-mail: llppucria@gmail.com

P.E.C.: ufficiolavoripubblici.ucria@pec.it

SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO IN DISCARICA DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI NON PERICOLOSI E DEL CONFERIMENTO PRESSO PIATTAFORMA DEI RIFIUTI DIFFERENZIATI PRODOTTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI UCRIA CIG: 7344549192.

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del decreto legislativo n°50/2016 e s.m.i.

1. OGGETTO

Il presente atto disciplina, nel rispetto del bando di gara e delle Condizioni Amministrative, la procedura di affidamento del servizio di raccolta, trasporto e conferimento in discarica dei rifiuti urbani ed assimilati non pericolosi e del conferimento presso piattaforma dei rifiuti differenziati prodotti nel territorio del comune di Ucria.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto di affidamento comprende i seguenti servizi di base: raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e ad essi assimilati (compreso quelli raccolti in forma differenziata) e del trasferimento agli impianti di destinazione finale o di trattamento, gestione delle strutture e logistica relativi alla fase della raccolta (CCR, isole ecologiche, stazioni di trasferimento, etc), tutto incluso e nulla escluso come previsto nelle Condizioni Amministrative.

3. INFORMAZIONI SUL PERSONALE E SUI MEZZI

Il concorrente nella predisposizione dell'offerta dovrà tenere conto e rispettare quanto stabilito dalla normativa vigente, dall'art.19, comma 8, della L.R. n.9 del 08/04/2010 e s.m.i., dalle modalità di espletamento del Servizio previste ed in particolare dall'Accordo Quadro sottoscritto tra l'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità e le parti sociali il 6/8/2013 in ordine all'utilizzo del personale.

La ditta affidataria sarà obbligata a garantire il servizio mantenendo i mezzi e il numero delle unità lavorative con il quale lo stesso è stato effettuato fino alla data odierna, ossia:

a) **Personale:**

n°2 unità lavorative di cui n° 1 - operaio - profilo professionale "autista", n° 1 unità - operaio - profilo professionale "operatore Ecologico", orario n° 36 ore settimanali per ogni unità lavorativa;

b) **Mezzi:**

- Autocompattatore 10 mc;;
- Porter vasca 5 mc
- Porter 2 mc

4. IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo complessivo del servizio posto a base di gara è pari ad € 58.674,30, (Euro cinquantottomilaseicentasettantaquattro/30) IVA esclusa, di cui:

IMPORTI SOGGETTI A RIBASSO:

€ 25.157,04 per importo servizio esclusi costo del lavoro e oneri sicurezza;

€ 31.178,88 per costo lavoro.

IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO:

€ 2.338,38 per oneri sicurezza.

Tale importo è da ritenersi comprensivo di tutte le spese connesse all'erogazione del servizio, incluse quelle necessarie per il reperimento degli strumenti e materiale di supporto, tutto incluso e nulla escluso.

Il costo di conferimento dei rifiuti indifferenziati agli impianti di smaltimento finale è a carico del Comune.

Il costo di conferimento delle frazioni differenziate (compresa le frazioni cod. CER 200108 – CER 200201) agli impianti finali, compreso stoccaggio in piattaforme autorizzate e quant'altro è a carico del Gestore, al quale sarà conferita delega per la stipula delle convenzioni con i consorzi di filiera.

I proventi derivanti dal conferimento dei rifiuti differenziati, conferiti in forza delle convenzioni sottoscritte tra il Gestore ed i Consorzi di filiera, spettano al Gestore.

5. CORRISPETTIVO ASMEL

Il Concorrente dovrà altresì dichiarare: Di impegnarsi nel caso di aggiudicazione al pagamento del corrispettivo (1% oltre IVA dell'importo complessivo posto a base di gara) per i servizi di centralizzazione di committenza a favore di ASMEL consortile S.c. a r.l. e, di accettare incondizionatamente a che la Stazione appaltante prima della stipulazione del contratto, previa verifica che l'aggiudicatario abbia provveduto al pagamento del corrispettivo (1% oltre IVA dell'importo complessivo posto a base di gara) per i relativi servizi di centralizzazione di committenza a favore di ASMEL consortile S.c. a r.l. e, nel caso non abbia provveduto al pagamento del corrispettivo in favore di Asmel consortile, di cui al punto precedente, a decurtare detto importo dal primo acconto dovuto ad esso aggiudicatario e provvedere alla liquidazione in favore di Asmel consortile; utilizzando l'allegato predisposto "Atto unilaterale d'obbligo". La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta **all'interno della Documentazione Amministrativa** utilizzando il modello "**Allegato - Atto Unilaterale d'Obbligo**" e sottoscritta dal concorrente

L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all'indirizzo pec audo@asmepec.it si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

Il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione ed unitamente all'ulteriore documentazione richiesta per la gara come di seguito indicata, le suddette attestazioni e dichiarazioni.

6. PROPOSTE MIGLIORATIVE

Non sono ammesse proposte migliorative, trattandosi di appalto una tantum in attesa dell'avvio dell'attività dell'ARO e/o della SRR del quale il comune fa parte.

7. CAUZIONI E GARANZIE

Il concorrente dovrà, all'atto della presentazione dell'offerta, produrre, a pena di esclusione, il documento comprovante l'avvenuta costituzione, in favore del Comune, di una cauzione provvisoria in conformità di quanto stabilito dall'art 93 D.lgs 50/2016 e smi a garanzia delle obbligazioni assunte con la presentazione della propria offerta.

Tale cauzione dovrà essere di Euro 1.173,49 pari al 2% dell'importo dell'appalto al netto dell'I.V.A.
Per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità EN ISO 9000 e/o EN ISO 14001 l'importo della cauzione è ridotto del 50% e, pertanto, dovrà essere di Euro 586,75.

La cauzione provvisoria dovrà essere prestata a garanzia della serietà dell'offerta, della corretta partecipazione alla gara, dell'adempimento delle obbligazioni ed oneri tutti inerenti alla partecipazione alla gara medesima, nonché a garanzia della sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di gara e della conclusione del contratto d'appalto in caso di aggiudicazione.

La cauzione sarà svincolata secondo quanto stabilito del predetto D.Lgs.n° 50/2016 e smi;

La cauzione provvisoria dovrà essere, a pena di esclusione, valida per 180 (centottanta) giorni a decorrere dalla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte e contenere l'impegno del garante di estendere la validità della garanzia per ulteriori 90 (novanta) giorni per richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza originaria non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fidejussoria, prevista con le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs.n° 50/2016 e smi, dovrà, a pena di esclusione, essere a prima domanda, solidale, indivisibile e con l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione nonché all'eccezione di cui all'art. 1957 c.c. secondo comma.

Nel caso di RTI e/o consorzi la garanzia fideiussoria dovrà essere intestata a ciascun componente del raggruppamento e/o del consorzio.

Lo svincolo di tale garanzia sarà effettuato secondo le modalità previste del D.Lgs n°50/2016 e smi.

Unitamente con la cauzione provvisoria l'operatore economico dovrà, a pena di esclusione, produrre una dichiarazione scritta mediante la quale un fideiussore si obblighi a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, la garanzia richiesta dall'art.103 del D.Lgs.n°50 /2016 e smiper la puntuale ed esatta esecuzione del contratto d'appalto.

La cauzione dovrà essere intestata al Comune.

8. VERSAMENTO CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI, AI SENSI DELL'ART. 1 , COMMA 67, DELLA LEGGE 23 DICEMBRE 2005, N. 266, E DELLA DELIBERA DELL'AUTORITÀ MEDESIMA DEL 03 NOVEMBRE 2010 E SMI:

Per la partecipazione alla gara non è dovuto alcun versamento in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture in relazione all'importo che è inferiore a € 150.000,00.

9. DATA E LUOGO DELLO SVOLGIMENTO DELLA GARA. - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE .- INFORMAZIONI E CHIARIMENTI.

La gara inizierà alle ore 10.00 del 26/02/2018, presso la sede dell'Ufficio Tecnico c.le con sede in – Via R. Baratta, 149 in seduta pubblica, per la verifica di tempestività e correttezza dei plichi pervenuti contenenti la “Busta A – Documentazione Amministrativa” e “Busta B – Offerta Economica”. Si procederà in seduta pubblica all'apertura della “Busta - A” contenente la “Documentazione Amministrativa”.

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro il **termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 22/02/2018**, mediante servizio postale o a mezzo di Agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano, al seguente indirizzo: **Comune di Ucria – Via R. Baratta, 149 – 98060 – UCRIA (ME).**

Il recapito del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente, pertanto i plichi pervenuti oltre il suddetto termine o ad indirizzo diverso da quello suindicato, saranno considerati come non consegnati anche se spediti prima della scadenza del termine medesimo e pertanto non verranno aperti.

Non saranno ritenute valide le offerte presentate oltre tale termine perentorio di scadenza, anche se in sostituzione o per integrazione di offerte presentate tempestivamente.

Per la presente procedura è designato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. , il Geom. Rigoli Domenico, responsabile dell' Area Tecnica.

Eventuali richieste di informazioni complementari o di chiarimenti rivolte al Responsabile del procedimento circa la gara dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo ufficiolavoripubblici.ucria@pec.it o via email all'indirizzo lppucria@gmail.com entro e non oltre 3 giorni dalla data stabilita per la scadenza per la presentazione delle offerte, indicando l'oggetto della gara.

Alle domande ricevute sarà data risposta entro il giorno successivo, anche in unica soluzione, pubblicate nel sito www.comune.ucria.me.it e sulla piattaforma Asmel s.c. a r.l. www.asmecomm.it sezione "Procedure in corso"; valgono ad integrare a tutti gli effetti la lex specialis di gara e, pertanto, i concorrenti sono invitati a controllare regolarmente le citate pagine web per acquisire informazioni complementari relative alla procedura in oggetto.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE D'ORDINE GENERALE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80 del Decreto legislativo n° 50/2016 e s.m.i. sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti:

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all' art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall' art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito

- a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
 - m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
 - m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
 - m-ter) di cui alla precedente lettera b) che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
 - m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora artt. 20 e 24 del decreto legislativo n. 159 del 2011 - n.d.r.), ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Ai sensi dell'art. 1-bis comma 14, della legge 18/10/2001 n° 383 come modificato dal D. L. 25/09/2002 n° 210, convertito con modificazioni con legge 22/11/2002, n° 266, sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione di cui alla citata legge n°383/2001 sino alla conclusione del periodo di emersione.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

Ai fini del comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Ai fini del comma 1, lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per

imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili. Ai fini del comma 1, lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell' articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Ai fini del comma 1, lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente:

- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- d) la dichiarazione di essere iscritta e/o di avere presentato istanza di iscrizione nella White list presso la Prefettura competente ai sensi del D.L. 90/2014 e successiva legge di conversione 114/2014;
- e) la dichiarazione ad impegnarsi a collaborare con l'Amministrazione comunale all'attuazione di eventuali progetti sperimentali, volti a incrementare la raccolta differenziata, con gli alunni delle scuole di UCRIA, compartecipando alla spesa necessaria nella misura percentuale del 50% su una spesa complessiva di €. 4.000,00;
- f) di impegnarsi a raggiungere le percentuali di incremento mensili della R.D. nel rispetto delle previsioni di cui alle Condizioni Amm/ve e di avere preso visione ed accettare le relative penalizzazioni nel caso di mancato raggiungimento della relativa percentuale di incremento.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo per le stazioni appaltanti e per gli enti aggiudicatori l'obbligo di acquisire d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva. In sede di verifica delle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 le stazioni appaltanti chiedono al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del d.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione richiesta dovrà, a pena di esclusione, essere contenuta in 2 (due) distinte buste, recanti l' intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente

BUSTA A – “Documentazione amministrativa”,

BUSTA B – “Offerta Economica”,

e dovranno essere siglate e sigillate sui lembi di chiusura con materiale plastico o con ceralacca e chiuse in modo idoneo ad assicurare l'integrità e la segretezza del loro contenuto

Le suddette buste dovranno essere contenute in un unico plico che, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi.

Il plico e le due buste dovranno recare in alto, ben visibile, oltre all'intestazione del concorrente, all'indirizzo della sede legale, al Codice fiscale, al numero di telefono, di fax e all'indirizzo di posta elettronica certificata, la dicitura:

"Gara d'appalto per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e conferimento in discarica dei rifiuti urbani ed assimilati non pericolosi e del conferimento presso piattaforma dei rifiuti differenziati prodotti nel territorio del comune di Ucria –CIG: 7344549192 -NON APRIRE".

Si precisa che la indicazione del mittente sul plico e sulle buste è da intendersi riferita alla denominazione, ragione sociale e indirizzo, nonché alla forma di partecipazione (Impresa singola, RTI verticale/orizzontale/mista, Consorzio o Cooperativa con esplicito richiamo alle norme di riferimento per la loro costituzione).

Nel caso di RTI l'indicazione deve riguardare tutte le imprese associate o associate, con specifica indicazione della Capogruppo.

Nel caso di Consorzio, ove sia prevista la partecipazione in nome e per conto di una o più consorziate, l'indicazione deve riguardare anche la/le Impresa/e in nome e per conto della/e quale/i il Consorzio intende partecipare.

La Stazione appaltante escluderà i concorrenti che nella presentazione dell'offerta non abbiano rispettato quanto prescritto dal D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., ossia in caso di irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta.

Busta A – "Documentazione amministrativa"

I concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione, includendoli nella busta contrassegnata dalla denominazione **BUSTA A: "Documentazione amministrativa"** i seguenti documenti:

a) dichiarazione attestante e/o contenente:

- la consapevolezza che in caso di accertata mancanza dei requisiti dichiarati, la stazione appaltante procederà all'esclusione dell'operatore economico concorrente dalla gara e al conseguente incameramento della cauzione provvisoria nonché alla segnalazione delle false dichiarazioni all'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- l'assenza dell'adozione di provvedimenti e sanzioni antimafia a carico degli amministratori, direttori e procuratori speciali dell'Impresa; ovvero, nel caso di soggetti non tenuti all'obbligo di iscrizione nel Registro delle Imprese, dichiarazione sostitutiva attestante l'insussistenza di tale obbligo e copia dello Statuto vigente;
- la non sussistenza di alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.n° 50/2016 e smi;
- a seguito del **sopralluogo effettuato, pena l'esclusione dalla gara**, la cognizione e la valutazione di ogni elemento, fatto e circostanza che possano influire sulla determinazione della propria offerta per lo svolgimento dell'appalto e di non avere pertanto alcun dubbio o perplessità sulla consistenza del territorio ove dovrà svolgersi il servizio e di possedere le attrezzature e dotazioni che saranno necessarie per l'espletamento del servizio;
- l'assunzione dell'obbligo, con specifico riferimento all'oggetto della gara, di mantenere ferma la propria offerta per 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta medesima (con la estensione di ulteriori 90 gg nel caso in cui al momento della scadenza originaria non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione) e la consapevolezza, nonché l'accettazione, che la stazione appaltante si riserva di non procedere in qualunque momento all'espletamento della gara, alla successiva aggiudicazione, e/o alla stipula del contratto, senza che l'Impresa possa avanzare alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa o richiesta di indennizzo;
- di aver realizzato, complessivamente negli ultimi tre esercizi 2014 – 2015 – 2016 un fatturato globale d'impresa dell'ultimo triennio pari a 2 (due) volte l'importo annuo a base d'asta, al netto d'Iva, nonché un importo dei servizi oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi pari, almeno, all'importo annuo a base d'asta, al netto dell'Iva e almeno un contratto per servizio relativo ad un comprensorio avente un numero di abitanti pari o superiore a quello oggetto di gara (ab. 1057).

Tale richiesta è effettuata considerando l'ampiezza territoriale e la specializzazione richiesta per svolgere le attività oggetto della gara.

In caso di raggruppamento di Imprese e di Consorzi il requisito che precede, dovrà essere posseduto nella misura minima del 60% (sessantapercento) dell'importo dall'Impresa mandataria o dal Consorzio, la percentuale residua del 40% (quarantapercento) dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate designate dal Consorzio quali esecutrici dell'appalto, ognuna delle quali, a pena di esclusione, non dovrà avere una percentuale inferiore al 10%. Quanto sopra, fermo restando che la sommatoria dei predetti requisiti posseduti dalla Impresa mandataria o dal Consorzio e dalle Imprese riunite o designate dal Consorzio quali esecutrici dell'appalto, dovrà essere almeno pari ai requisiti complessivi richiesti e che ciascuna impresa del raggruppamento dovrà possedere i requisiti di qualificazione necessari per l'espletamento della propria quota di prestazione.

In caso di Consorzi i requisiti di idoneità finanziaria dovranno essere posseduti e comprovati in base a quanto stabilito dal D.lgs 50/2016 e s.m.i;

- la regolarità contributiva o relativa certificazione;
 - contenente l'impegno, così come previsto dal D.Lgs.n° 50/2016 e s.m.i, di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto prevista dall'art. 103 del medesimo D.Lgs;
 - di essere disponibile all'avvio all'esecuzione del servizio in via d'urgenza e nelle more della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016;
 - l'accettazione, senza condizione e riserva alcuna, di tutte le norme contenute nel presente disciplinare, nel bando di gara e nelle Condizioni Amministrative.
 - la autorizzazione al trattamento dei dati personali, acquisiti ai fini della presente procedura di gara; resa ai sensi del D- Lgs n° 196/2003 e s.m.i;
 - **PASSOE** - Tutti gli operatori economici che sottoscrivono le dichiarazioni previste dal presente atto, devono allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell'articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC) n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni, rilasciato dalla stessa Autorità nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 213, comma 8 del decreto legislativo n. 50 / 2016.
- b) dichiarazioni previste al punto 10 del presente disciplinare;
- e) certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese, della Camera di Commercio;
- d) Dichiarazione di essere iscritta nella White List della Prefettura competente per territorio, e/o di avere presentato istanza di iscrizione indicando in entrambi i casi i relativi estremi, al fine di consentire alla stazione appaltante le verifiche di rito;
- e) quietanza del versamento o fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari relativa alla cauzione provvisoria, in conformità di quanto stabilito dall'art. 93 D.lgs 50/2016 e s.m.i, a garanzia delle obbligazioni assunte con la presentazione della propria offerta, con l'avvertenza che la cauzione provvisoria e l'impegno a prestare garanzia per l'esecuzione del contratto, indicato nella successiva lettera e), dovranno essere riferiti all'intero Raggruppamento o Consorzio, ovvero a tutti i loro componenti. Nel caso che il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, l'importo della garanzia a corredo dell'offerta è ridotto del 50%. In tal caso il concorrente dovrà allegare alla cauzione copia del documento di certificazione o idonea autocertificazione. In caso di partecipazione alla gara, in associazione orizzontale, di un costituendo raggruppamento di imprese o Consorzio ordinario di concorrenti per poter usufruire della suddetta riduzione del 50% la certificazione di sistema di qualità dovrà essere posseduta, a pena di esclusione, da tutte le imprese partecipanti al RTI o Consorzio. Nella ipotesi di tipo verticale solo le imprese in possesso della certificazione di qualità potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.
- f) modello GAP.;in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi il modello Gap dovrà essere compilato da ciascuna Impresa.
- In caso di Raggruppamento di imprese costituito, dovrà, inoltre, essere prodotta dall'Impresa mandataria, a pena di esclusione, la seguente documentazione:
- l'atto costitutivo del Raggruppamento di Imprese, in conformità all'art. 37 del D.Lgs.n°163/2006;
 - il mandato collettivo irrevocabile di rappresentanza conferito all'Impresa mandataria dalle Imprese mandanti per scrittura privata autenticata o atto pubblico;

- la procura conferita per atto pubblico o mediante scrittura privata autenticata alla persona che esprima l'offerta per conto dell'Impresa mandataria;
- la dichiarazione relativa alle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole Imprese.

Nel caso di imprese riunite in Consorzio dovrà, inoltre, essere prodotta copia dello Statuto del Consorzio contenente l'indicazione delle Imprese consorziate e i certificati d'iscrizione nei Registri delle Imprese, ovvero le dichiarazioni sostitutive rese secondo le modalità e aventi il contenuto indicato nel paragrafo a) sopraesposto, i quali dovranno essere prodotti sia per il Consorzio costituito sia per tutte le Imprese consorziate. I Consorzi, oltre a certificare l'elenco nominativo delle Imprese consorziate, dovranno indicare a quale di esse sarà affidato il servizio oggetto della gara.

- g) **Atto Unilaterale d'obbligo** con il quale l'Operatore Economico – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l.", prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari all'1% dell'importo complessivo posto a base di gara pari a € 586,74 oltre IVA. La stessa, dovrà essere prodotta **all'interno della Documentazione Amministrativa** utilizzando il modello "**Allegato - Atto Unilaterale d'Obbligo**" e sottoscritta dal concorrente. L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all' indirizzo pec audo@asmepec.it si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

Subappalto

E' ammesso il subappalto nel rispetto dei limiti e delle altre disposizioni previste dal D.lgs. n° 50/2016 e D.lgs 56/2017.

A tal fine il concorrente dovrà presentare una dichiarazione che attesti tale volontà nel rispetto di quanto previsto dal su citato D. Lgs. n° 50/2016 e smi, con l'indicazione delle attività che si intendono subappaltare, non oltre, però, il limite legale del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto d'appalto.

Qualora il concorrente intenda ricorrere al subappalto dovrà indicare all'atto dell'offerta le attività e/o i servizi che intende affidare in subappalto, con l'indicazione del/i subappaltatore/i a tal fine designati.

Per la particolare natura del servizio dedotto in appalto l'operatore economico che intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare già in sede di presentazione dell'offerta – **A PENA DI ESCLUSIONE**- una terna di potenziali subappaltatori tra i quali potrà successivamente individuare l'effettivo esecutore. Le imprese indicate nella terna, dovranno produrre le dichiarazioni di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016.

L'affidamento in subappalto sarà ordinato alle seguenti condizioni:

- il concorrente dovrà indicare, all'atto dell'offerta, le attività e/o i servizi che intende subappaltare mediante una dichiarazione da inserire nella "**BUSTA A-Documentazione amministrativa**";
- l'aggiudicatario dovrà depositare presso la Stazione appaltante la copia autentica del contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario dovrà allegare al contratto di subappalto la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'art. 2359 del Codice Civile con l'impresa subappaltatrice;
- con il deposito del contratto di subappalto l'aggiudicatario dovrà anche trasmettere alla Stazione appaltante la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dal presente Disciplinare di gara e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività affidate all'impresa subappaltatrice, e/o la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli art. 80 del su citato D. Lgs. n° 50/2016 e smi;
- l'impresa subappaltatrice dovrà dimostrare, mediante la certificazione prevista dalla legge, che nei suoi confronti non sussista alcuno dei divieti stabiliti dall'art. 10 della Legge n° 575/65 e successive modificazioni.

Non sarà autorizzato l'affidamento in subappalto ad imprese che, singolarmente, possiedano i requisiti economici e tecnici per la partecipazione alla gara.

Avvalimento

E' ammesso l'avvalimento nel rispetto dei limiti e delle altre disposizioni stabiliti dall'art. 89 del D.Lgs.n° 50/2016 e D.Lgs 56/2017.

Ai sensi co. 10 dell'art. 89 del predetto dlgs 50/2016, l'avvalimento non e comunque applicabile al requisito d'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs n. 152/2006.

I concorrenti singoli o associati o raggruppati ai sensi del Decreto legislativo n° 50/2016 e smiche intendono ricorrere all'istituto dell'avvalimento, dovranno produrre, in aggiunta a tutta la documentazione amministrativa richiesta dal presente Disciplinare di gara nella **BUSTA A – "Documentazione Amministrativa"**, a pena di esclusione, la seguente ulteriore documentazione:

- a) dichiarazione del concorrente, attestante la volontà a ricorrere all'avvalimento, con la indicazione di tutti i dati identificativi dell'impresa ausiliaria di cui ci si intende avvalere, con specifica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi;
- b) copia autentica del contratto o copia conforme in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal D.Leg.vo. n. 50/2016 e smi (obblighi previsti dalla normativa antimafia).
- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria, con allegata, a pena di esclusione, la copia fotostatica in corso di validità di un documento di identità del sottoscrittore, che:
 - attesta il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale indicati nell'articolo 80 del D.Leg.vo n. 50/2016 e successive modifiche,
 - attesta la forma giuridica con la indicazione dei titolari, soci, Direttori tecnici, Amministratori muniti di rappresentanza, Soci accomandatari;
 - l'iscrizione alla C.C.I.A.A. con la indicazione dei relativi dati (nel caso di cooperativa o consorzio di cooperative, la iscrizione nell'Albo delle società cooperative con la indicazione dei dati relativi);
 - le posizioni previdenziali ed assicurative e l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalla leggi e dai contratti di lavoro;
 - l'inesistenza delle clausole di esclusione previste dal D. Lgs. n°50/2016 e smi;
 - l'esistenza o meno di condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;
 - l'utilizzo o meno dei piani individuali di emersione ex L. n° 383/2004;
 - si obbliga a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto di appalto le risorse necessarie;
 - attesta che non partecipa alla gara in proprio e come associata o consorziata;
- d) dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità secondo lo schema di cui al modello allegato.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa Impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia l'Impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'operatore economico concorrente e l'Impresa ausiliaria saranno responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la conclusione del contratto di appalto.

Oltre alle cause di esclusione previste nei punti precedenti, si farà esclusione nei seguenti casi:

- qualora le domande di partecipazione, le autocertificazioni, le offerte siano prive di sottoscrizione dei rappresentanti legali del concorrente o dei procuratori dello stesso. In quest'ultimo caso nella domanda di partecipazione si dovranno indicare gli estremi della procura;
- qualora le domande di partecipazione alla gara, le autocertificazioni attestante i requisiti di partecipazione, le dichiarazioni di copie conformi all'originale di documenti non siano corredate da almeno un documento di identità del sottoscrittore (in applicazione del principio della univocità della documentazione di gara e della contestualità della sua presentazione);
- qualora dalle dichiarazioni e dalla documentazione prodotta risultassero condizioni o riserve in

ordine alla accettazione delle clausole del bando, del disciplinare di gara, del Capitolato speciale prestazionale o degli ulteriori elaborati del progetto.

N.B.: ai sensi dell'art 83 c.9 del codice dei contratti (comma introdotto dall'art. 39 c. 1 D.L. n. 90/2014 e successive modifiche di cui al D.Lgs 56/2017), per la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive previste dal presente disciplinare, al concorrente verrà assegnato un termine di giorni dieci, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie purchè si tratti di irregolarità formali e non sostanziali. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente verrà escluso dalla gara.

Busta B – “Offerta Economica”

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno presentare, includendola nella **BUSTA B: “Offerta Economica”**, la dichiarazione della propria offerta, secondo le modalità qui di seguito indicate.

La dichiarazione contenente l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo Procuratore munito di procura speciale autenticata da un notaio o in caso di RTI o Consorzi dal Legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, ovvero in caso di RTI o di Consorzi da costituire da tutti i rappresentanti legali delle Imprese raggruppande o consorziande o da loro procuratori muniti di procura speciale autenticata da un notaio, nella quale il concorrente dovrà espressamente riferire di aver valutato e verificato tutte le condizioni afferenti lo svolgimento del servizio e di ritenere che il corrispettivo è remunerativo degli oneri diretti ed indiretti che lo stesso sosterrà per svolgere il servizio a regola d'arte e nel rispetto di quanto stabilito nelle Condizioni Amministrative.

L'offerta dovrà essere formulata mediante percentuale di ribasso sul prezzo posto a base d'asta pari ad Euro 25.157,04 al netto dell'I.V.A., degli oneri di sicurezza per €. 2.253,79, non soggetti a ribasso e del costo lavoro per € 31.178,88 soggetti a ribasso.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, secondo quanto disciplinato dall'art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

La percentuale del ribasso dovrà essere espressa in cifre e in lettere. In caso di contrasto tra l'indicazione in cifre e quella in lettere prevarrà l'indicazione in lettere.

La percentuale del ribasso dovrà essere formulata impiegando due decimali.

Non saranno ammesse offerte parziali, in aumento e/o condizionate.

In presenza di due o più offerte uguali, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si procederà, ai sensi del disposto di cui all'art.97, comma 8 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.lgs 50/2016 e smi;

La facoltà di esclusione automatica non sarà esercitata se il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10.

12. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

la migliore offerta è selezionata con il criterio del prezzo più basso, espresso in percentuale sull'importo a base d'asta soggetto a ribasso al netto degli oneri di sicurezza – comma 1 . Saranno ammesse soltanto le offerte di ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

Le operazioni di gara avranno inizio **alle ore 10.00 del 26/02/2018** tramite seduta pubblica alla quale tutti gli operatori economici concorrenti saranno ammessi ad assistere, per mezzo di un solo rappresentante munito di un documento di identificazione con fotografia e relativa delega.

La gara sarà presieduta dal dirigente pro-tempore dell'ufficio tecnico c.le, coadiuvato da un segretario verbalizzante e da due testimoni che provvederà:

- A verificare la completezza e la correttezza formale dei plichi pervenuti entro il termine stabilito dal bando, verificando che al loro interno siano contenute le due buste;
- All'apertura della busta "**A -Documentazione amministrativa**", a verificare l'ammissibilità del concorrente sulla base dei documenti e delle dichiarazioni che devono essere presentate ai sensi della lettera di invito e del disciplinare di gara;
- Alle richieste di regolarizzazione per eventuali irregolarità non essenziali, secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del codice dei contratti, assegnando un termine di giorni 5;
- Ad ammettere o escludere dalla gara i concorrenti per i quali è stata chiesta la regolarizzazione di irregolarità formali, nel caso di irregolarità essenziali si procederà all'esclusione del concorrente;

Successivamente il Presidente della Commissione di Gara provvederà ad informare circa le successive eventuali sedute pubbliche, la cui ora e data verrà comunicata esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito Web e all'A.P. On-Line dell'Ente ove i concorrenti partecipanti alla gara hanno l'obbligo di verificare;

Il Presidente di gara, nel corso dell'ultima delle sedute pubbliche fissate per la verifica dei requisiti di cui sopra provvederà, per i soli concorrenti ammessi, all'apertura della busta contrassegnata "**B – Offerta Economica**", procedendo al riscontro degli atti ivi contenuti, leggendo la percentuale di ribasso offerto;

Aggiudicherà, in via provvisoria, al concorrente che ha proposto la migliore offerta mediante percentuale di ribasso sull'importo di **€ 56.335,92**;

Espletati i suddetti adempimenti, seguirà l'aggiudicazione.

13. ADEMPIMENTI PER LA CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

La stazione appaltante mediante apposita comunicazione, procederà a verificare le dichiarazioni rese nel corso della procedura di gara riservandosi sin d'ora di chiedere all'aggiudicatario di farle pervenire entro 3 (tre) giorni dalla richiesta, a pena di revoca dell'aggiudicazione stessa, in tutto o in parte, la documentazione in originale o in copia autenticata, qualora non sia già stata prodotta o non sia più valida.

L'aggiudicatario dovrà produrre alla stazione appaltante la seguente documentazione:

- eventuale certificazione di Sistema di Qualità conforme alle norme EN ISO 9000 e EN ISO 14001 rilasciata da organismi di certificazione accreditati;
- certificato rilasciato dagli uffici competenti dal quale risulti, ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999, l'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- copia dei bilanci depositati riferiti al triennio 2014 – 2015 – 2016 completi di nota integrativa per le Società di Capitali o Consorzi; ovvero dichiarazioni annuali dei redditi corredate dalla ricevuta di presentazione per le Imprese individuali e le Società di persone;
- per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. n. 633/1972.
- cauzione definitiva a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fidejussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti saranno quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); qualora il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento).
- copia dichiarata conforme all'originale ex art. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 della polizza assicurativa RC o fidejussione bancaria per un massimale di Euro 500.000,00, minimo,

In caso di R.T.I. e di Consorzi:

- la documentazione di cui ai precedenti punti dovrà essere presentata: in caso di R.T.I., da tutte le Imprese raggruppate; in caso di Consorzio, da tutte le Imprese consorziate e dal Consorzio stesso;

Nel caso di aggiudicazione in favore di Raggruppamenti non ancora costituiti l'Impresa mandataria dovrà, inoltre, produrre:

- a) l'atto costitutivo in originale o in copia conforme autentica del raggruppamento di imprese, nel rispetto delle previsioni del D.lgs 50/2016 e smi;
- b) il mandato collettivo irrevocabile di rappresentanza conferito alla mandataria dalle Imprese mandanti per scrittura privata autenticata o atto pubblico;
- c) relativa procura conferita per atto pubblico o scrittura privata autenticata alla persona che esprime l'offerta per conto dell'Impresa capogruppo o mandataria.

Nel caso di imprese riunite in Consorzio dovrà essere prodotta una copia autentica dello Statuto del Consorzio contenente l'indicazione delle Imprese consorziate.

In caso di mancato rispetto del termine intimato per la produzione della documentazione richiesta, o in caso di mancata prova della sussistenza anche di una sola delle condizioni di partecipazione dichiarate, la stazione appaltante revocherà la proposta di aggiudicazione e provvederà all'incameramento o all'escussione della cauzione provvisoria.

Qualora si verificasse l'ipotesi sopraindicata, sarà facoltà della stazione appaltante procedere alla proposta di aggiudicazione nei confronti dell'Impresa concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicazione sarà disposta dall'organo competente del Comune che fisserà, il termine per la sottoscrizione del contratto.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto nel termine per fatto imputabile all'Impresa aggiudicataria, il Comune dichiarerà la revoca dell'aggiudicazione e provvederà all'incameramento o all'escussione della cauzione provvisoria.

Nel caso di aggiudicazione, ai sensi della legge n. 136/2010, della L.R. n. 15/2008 e della legge n. 217/2010, di utilizzare - in relazione all'appalto in oggetto - uno o più conti correnti bancari o postali accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., ovvero altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, dedicati in via esclusiva e a comunicarne entro sette giorni dalla loro accensione gli estremi identificativi, o nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione le operazioni finanziarie relative ad una commessa

14. PIANI DI SICUREZZA

Il concorrente aggiudicatario è obbligato e consegnare alla Stazione appaltante, entro i termini che le saranno assegnati e comunque prima della stipula del contratto, il Piano di Sicurezza di cui al D. Lgs. n° 81/2008, che contenga la individuazione e la valutazione dei rischi derivanti dall'espletamento del servizio affidato per i lavoratori e per i terzi, le relative misure di tutela, la gestione delle emergenze, la formazione ed informazione al personale impiegato ed il suo addestramento, e di quant'altro stabilito nel predetto decreto.

15. AGGIUDICAZIONE – SVINCOLO DELL'OFFERTA – SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO

I concorrenti potranno svincolarsi dalla propria offerta 180 giorni dalla scadenza per la presentazione delle offerte qualora non si pervenga all'aggiudicazione per fatto addebitabile alla Stazione appaltante.

La Stazione appaltante potrà estendere detto termine per ulteriori 90 giorni.

Decorso tale termine, i concorrenti potranno liberarsi mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora se sia già stato adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione appaltante alla aggiudicazione dell'appalto, ne è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza.

Ai concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipula del contratto stesso.

Si procederà alla aggiudicazione definitiva dell'appalto entro 30 giorni decorrenti dal momento in cui il concorrente provvisoriamente aggiudicatario avrà prodotto tutta la documentazione richiesta dalla Stazione appaltante a comprova di quanto dichiarato in sede di gara, nonché la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto di appalto.

La documentazione da produrre ed il relativo termine di presentazione verranno tempestivamente elencati e richiesti per fax, seguito da comunicazione scritta.

In caso di mancata produzione della documentazione richiesta, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione provvisoria e di assegnare l'appalto al secondo classificato, con conseguente escussione della cauzione già presentata, riservandosi ogni azione verso l'aggiudicatario, se la cauzione non copre i danni subiti.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, qualora ritenuta conveniente e salvo eventuale verifica di congruità.

Il termine previsto dal D.lgs 50/2016 e smiper la stipulazione del contratto decorrerà dalla aggiudicazione definitiva ed in ogni caso solo a far data dal momento in cui la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto verrà integralmente prodotta dal concorrente aggiudicatario all'Amministrazione, è comunque riservata la facoltà di fare luogo alla consegna in via d'urgenza del servizio in pendenza della stipula del contratto, per prevenire potenziali rischi igienico-sanitari.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione antimafia, l'Amministrazione dichiarerà il concorrente decaduto dalla aggiudicazione, segnalerà il fatto all'Autorità di Vigilanza, nonché all'Autorità Giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria.

In tale eventualità l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni da quest'ultimo proposte in sede di offerta, previa eventuale verifica delle dichiarazioni prodotte ;

Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

Ai sensi di quanto previsto dal Codice, è parte integrante del contratto e deve essere materialmente ad esso integrato l'elaborato "Condizioni Amministrative".

I documenti previsti dal codice e, quelli richiamati nelle Condizioni Amministrative, anche se non materialmente allegati al contratto, ne sono parte integrante, verranno richiamati nello stesso, conservati dalla Amministrazione e controfirmati dal concorrente aggiudicatario.

16. REVISIONE

Sono escluse revisioni del prezzo d'appalto.

17. VARIAZIONI QUALI-QUANTITATIVE DEL SERVIZIO

Non si prevedono, attesi i tempi di validità contrattuale previsti variazioni - Quali/Quantitative del servizio, salvo le riserve in favore dell'Amministrazione nel caso di avvio e/o non avvio dell'Attività dell'ARO, della quale il comune fa parte.

18. TRATTAMENTO DEI DATI

La stazione appaltante tratterà i dati in conformità a quanto previsto dal D.Lgs.n°196/2003 esclusivamente ai fini dello svolgimento della gara e della conclusione del contratto di appalto.

I dati forniti vengono acquisiti dalla Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, nonché per l'aggiudicazione e per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento a precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario m vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici, idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge e/o dai regolamenti interni.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinenti;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara e all'espletamento del servizio appaltato
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, nei limiti consentiti dal codice. e dalla L. n° 241/90 e s.m.i..

A tale riguardo il concorrente dovrà autorizzare a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura, qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. n°241/90 e s.m.i..

Ai sensi di quanto previsto dalla vigente legislazione, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede "in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto, nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso".

All'operatore economico concorrente saranno riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs.n° 196/2003.

Ucria, li 16/01/18

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Geom. Rigoli Domenico

III° - CONDIZIONI AMMINISTRATIVE

ART. 1

(Oggetto dell'appalto – Importo a base d'asta)

L'appalto ha per oggetto l'espletamento del servizio di igiene ambientale sull'intero territorio comunale nei termini di cui ai successivi articoli e ciò nelle more del concreto avvio della attività dell'ARO di cui fa parte il Comune, per il periodo presunto dal 26/01/2018 al 26/07/2018, con facoltà per l'Amministrazione di richiedere la prosecuzione agli stessi patti e condizioni del relativo rapporto contrattuale ove non si avvii l'attività dell'ARO di cui il comune fa parte.

Ove l'attività dell'ARO dovesse avere inizio prima della scadenza contrattuale prevista il contratto cesserà di avere efficacia automaticamente senza alcuna formalità e senza che nulla abbia a pretendere il Gestore a qualsiasi titolo, così come, ove nel corso del procedimento di gara e/o a gara espletata si avvii l'attività dell'ARO non si farà luogo all'espletamento della gara all'aggiudicazione e/o stipula del contratto senza che nulla possano pretendere i partecipanti.

Ove invece prima della scadenza contrattuale prevista non risulti avviata l'attività dell'ARO è riservata al Comune la facoltà di richiedere proroghe fino ad un massimo di una volta il periodo contrattuale previsto agli stessi patti e condizioni del contratto in corso e l'aggiudicatario dovrà aderire senza eccezione alcuna.

L'importo mensile a base d'asta che sarà corrisposto all'aggiudicatario per l'espletamento dei servizi è pari a €. 9.779,05, mensili, oltre IVA, tutto incluso e nulla escluso, da rideterminare in forza del ribasso d'asta che sarà offerto, escluso solo l'onere da corrispondere al gestore della discarica ove sarà conferita la frazione indifferenziata.

L'Amministrazione, conferirà delega al gestore per la stipula delle convenzioni con i consorzi di filiera con oneri che saranno corrisposti a suo totale beneficio, a compensazione dei costi di conferimento delle frazioni differenziate presso i consorzi di filiera e compreso gli oneri per lo stoccaggio in piattaforme autorizzate, ecc., tutto incluso e nulla escluso, compreso l'onere di stoccaggio e relativi oneri di conferimento della frazione organica.

Al Gestore che sarà individuato, ove l'Ente entro la data di avvio del servizio completi l'iter per l'individuazione in forma elettronica degli utenti, è fatto carico di dotare gli automezzi previsti per l'espletamento del servizio di dispositivi per la misurazione puntuale dei rifiuti conferiti dalle utenze al servizio pubblico.

ART. 2
(servizi richiesti – contratto)

- Raccolta, trasporto e conferimento in discarica della frazione indifferenziata;
- Raccolta, stoccaggio in piattaforme di proprietà del Gestore autorizzate, Trasporto e conferimento presso gli appositi centri della frazione umida, compreso oneri di conferimento;
- Raccolta, stoccaggio in piattaforme di proprietà del Gestore autorizzate, Trasporto e conferimento presso i consorzi di filiera delle frazioni riciclabili (carta e cartone – vetro – plastica – legno ingombranti – metalli – RAE – Toner, ecc.);
- Raccolta, stoccaggio in piattaforme di proprietà del Gestore autorizzate, Trasporto e conferimento presso gli appositi centri di smaltimento di farmaci scaduti e pile esauste;
- Raccolta, stoccaggio in piattaforme di proprietà del Gestore autorizzate, Trasporto e conferimento di rifiuti mercatali;

La cadenza della raccolta delle varie frazioni di rifiuto è articolata nei termini seguenti:

Presso utenze domestiche:

Tipologia Rifiuto	Periodo raccolta
Frazione umida	Lunedì – Giovedì – Sabato
Frazione indifferenziata	Martedì – Venerdì *
Carta e Cartoni	Ogni 15 giorni (Martedì)
Plastica	Mercoledì
Vetro e lattine	Ogni 15 giorni (Giovedì)
Ingombranti	Ogni 15 giorni (Mercoledì)
Materiali ferrosi – RAE – Pile esauste – Farmaci scaduti – Imballaggi in Legno – Toner	Ogni Mese - Ultimo Venerdì e/o in più giornate come da calendario

Presso utenze commerciali:

Tipologia Rifiuto	Periodo raccolta
Frazione umida	Lunedì – Giovedì - Sabato
Frazione indifferenziata	Martedì - Venerdì
Carta e Cartoni	Martedì e Sabato
Plastica ingombranti	Mercoledì
Imballaggi in Legno	Venerdì
Vetro e lattine	Lunedì e Giovedì
Materiali ferrosi – RAE – Pile esauste – Imballaggi in Legno – Toner	Ogni Mese - Ultimo Venerdì e/o in più giornate come da calendario

***Salva la facoltà per l'Ente appaltante e/o per il gestore di concordare la diminuzione e/o l'incremento dei turni di raccolta senza alcun onere aggiuntivo e/o in diminuzione.**

Il servizio "porta a porta" è riferito al Centro Urbano di Ucria. Nelle contrade è da eseguire con cadenza bisettimanale mediante ritiro dai relativi cassonetti.

Il servizio richiesto dovrà essere espletato con impiego di automezzi aventi caratteristiche conformi alla normativa di settore e idonei per accedere alla viabilità del territorio comunale.

Dovrà, altresì, essere dichiarato e/o documentato il possesso di tutti i requisiti di legge per l'espletamento del servizio di riferimento, nonché il possesso e/o la disponibilità di piattaforma di stoccaggio delle frazioni differenziate da parte del Gestore.

Sono, altresì, a carico dell'affidatario gli oneri per la stipula del contratto, per la costituzione della cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo del servizio, maggiorata secondo le previsioni del previgente Codice dei contratti ove il ribasso sia superiore al 10%, della Polizza CAR e della polizza R.C. – Terzi – nonché le misure di sicurezza per il personale impiegato, compreso la redazione del POS.

L'affidamento sarà fatto alla ditta che presenterà la migliore offerta e ciò anche in presenza di un'unica offerta.

All'Amministrazione Comunale è riservata la facoltà di non procedere ad alcuno affidamento senza che la ditta abbia nulla a pretendere al riguardo.

Il servizio dovrà essere attivato, per ragioni di ordine igienico-sanitario nelle ore successive alla consegna, che può farsi anche in via d'urgenza.

Alla ditta affidataria è fatto carico della trasmissione al comune di una copia dei formulari relativi alle frazioni di rifiuto raccolte in conformità alle vigenti disposizioni.

L'articolazione oraria del servizio dovrà essere assicurata tenuto conto del sistema organizzativo già vigente.

La ditta affidataria sarà obbligata a garantire il servizio mantenendo i mezzi e il numero delle unità lavorative, il personale oggi in servizio come da previsione di cui alla legislazione regionale vigente in materia, con il quale lo stesso è stato effettuato fino alla data odierna, ossia:

a) Personale:

n° 2 unità lavorative di cui n° 1 – operaio – profilo professionale “autista”, n° 1 unità – operaio – profilo professionale “operatore Ecologico”, orario n° 36 ore settimanali per ogni unità lavorativa;

b) Mezzi:

- Autocompattatore 10 mc;;
- Porter vasca 5 mc
- Porter 2 mc
- Al Gestore che sarà individuato, ove l'Ente entro la data di avvio del servizio completi l'iter per l'individuazione in forma elettronica degli utenti, è fatto carico di dotare gli automezzi previsti per l'espletamento del servizio di dispositivi per la misurazione puntuale dei rifiuti conferiti dalle utenze al servizio pubblico.

ART. 3
(Pagamenti)

Il costo complessivo mensile del servizio che sarà corrisposto in rate mensili posticipate, previa presentazione di fattura IVA corredata di liberatoria di regolare corresponsione degli oneri dovuti al personale impiegato e previa acquisizione della regolarità contributiva, al netto dello sconto offerto, oltre I.V.A., comprende la raccolta su tutto il territorio comunale di ogni frazione di rifiuto, lo stoccaggio in piattaforma autorizzata di proprietà ed il trasporto successivo nei vari siti di conferimento, compreso l'onere per le dette piattaforme di stoccaggio, tutto incluso e nulla escluso, restando conseguentemente a carico dell'Ente il solo onere da corrispondere al gestore della discarica della frazione indifferenziata che sarà pagato direttamente al gestore medesimo.

L'aggiudicatario si impegna a collaborare con l'Amministrazione comunale per l'attuazione di eventuali progetti sperimentali, volti a incrementare la raccolta differenziata, con gli alunni delle scuole di UCRIA, partecipando alla spesa necessaria nella misura percentuale del 50% su una spesa complessiva di €. 4.000,00. Inoltre allo stesso è fatto carico di adottare iniziative volte ad incrementare la percentuale media di R.D. degli ultimi sei mesi realizzata nel comune di UCRIA di almeno 5 punti percentuali mensili, progressivi, ai fini del raggiungimento della percentuale di R.D. prevista dalla legislazione di settore, pena l'applicazione di una riduzione in eguale misura del compenso mensile netto discendente dall'aggiudicazione allo stesso a seguito della procedura ad evidenza pubblica.

ART. 4
(Durata del servizio)

Il Servizio avrà la durata presunta di mesi Sei, fatte salve le riserve di cui all'art. 1), per il periodo presunto dal 26/01/2018 al 26/07/2018.

Ucria, li 16/01/2018

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Geom. Rigoli Domenico

