

COMUNE DI CARIATI

Piazza Rocco Trento, 87062 CARIATI (CS)

Email: protocollo.cariati@asmepec.it

Tel. 0983/94021 FAX 0983/968248

P.IVA 01079800783

Comuni associati

*BOCCHIGLIERO, CAMPANA, CARIATI(Capofila), MANDATORICCIO, PIETRAPAOLA, SCALA COELI,
TERRAVECCHIA*

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA DI GARA

(Articolo 142 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.; allegato IX, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO del servizio di organizzazione e gestione del modello progettuale "HOME CARE PREMIUM 2017" PROPOSTO DALL'INPS - GESTIONE DIPENDENTI PUBBLICI (EX INPDAP) E DELLE COLLEGATE ATTIVITÀ' INTEGRATIVE - nonché la prima valutazione dello stato di bisogno degli utenti per come previsto dal comma 1 dell'art. 6 dell'accordo stipulato tra questo A.T.S. e l'INPS in data 08/05/2017.

CIG: 7228035B2A

CUP : B61B17000420005

ART . 1 - Amministrazione appaltante:

Denominazione ufficiale: COMUNE DI CARIATI (CS)		
Indirizzo postale: Piazza Rocco Trento		
Città: CARIATI (CS)	Codice postale: 87062	Paese: Italia
Punti di contatto: Dott.ssa Rosa SCARNATO	Telefono: 0983/9402205	Fax: 0983/968248
Indirizzo Internet: www.comune.cariati.cs.it	Indirizzo e-mail: protocollo.cariati@asmepec.it	
Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Rosa SCARNATO		

ART. 2 - AMBITO TERRITORIALE DELL'INTERVENTO

Le prestazioni dovranno essere eseguite nei comuni dell'ATS: Cariati – capofila dell'ATS, e i Comuni associati di Bocchigliero, Campana, Mandatoriccio, Pietrapaola, Scala Coeli, Terravecchia.

ART 3 - OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione del modello progettuale "HOME CARE PREMIUM 2017" PROPOSTO DALL'INPS - GESTIONE DIPENDENTI PUBBLICI (EX INPDAP) E DELLE COLLEGATE ATTIVITÀ' INTEGRATIVE - nonché la prima valutazione dello stato di bisogno degli utenti per come previsto dal comma 1 dell'art. 6 dell'accordo stipulato tra questo A.T.S. e l'INPS in data 08/05/2017;

Denominazione conferita all'appalto:

"Affidamento del servizio di organizzazione e gestione del progetto HOME CARE PREMIUM ASSISTENZA DOMICILIARE-2017 da realizzarsi nei comuni dell'Ambito Territoriale Sociale" [A.T.S.] di Cariatì *ed è integrato dai documenti INPS denominati: "Bando Pubblico Progetto Home Care Premium Assistenza Domiciliare" e "Richiesta di manifestazione di interesse all'adesione al Progetto HCP 2017", parti integranti del presente atto.*

Tipo di appalto:

Il servizio in oggetto, in quanto "Servizio Sociale", come da definizione contenuta nell'art. 128 del D.Lgs. n. 112/1998, rientra nei servizi di cui all'art. 143 del D.Lgs. n. 50/2016;

Luogo di esecuzione:

Comuni A.T.S. di Cariatì

Divisione in lotti:

Non è consentita la suddivisione in lotti.

Quantitativo o entità dell'appalto:

L'importo posto a base d'asta è stimabile presumibilmente in € **73.530,00** oltre IVA a norma di legge.

Durata dell'appalto

Il periodo di realizzazione del servizio è stabilito dalla stipula del contratto di affidamento fino al 31/12/2018 ed eventuale proroghe, eventualmente stabilite dall'INPS.

ART 4 - TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI

Codice di riferimento CPV- 85000000-9 - Servizi sanitari di assistenza sociale/allegato IX del D.Lgs. 50/2016).

ART 5 - ACCESSIBILITA' DOCUMENTI DI GARA E QUESITI ALLA STAZIONE APPALTANTE

Tutta la documentazione di gara (il bando di gara, il capitolato speciale d'appalto, la modulistica) può essere scaricata sul sito del Comune di Cariatì e sulla piattaforma telematica della centrale di committenza www.asmecomm.it.

ART 6 - SOGGETTI PROPONENTI E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'

L'affidamento della gestione del servizio, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 35, 36 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avverrà mediante procedura aperta, nel rispetto dei principi indicati dal medesimo decreto, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,... Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, secondo le tipologie e le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche se non ancora costituiti, la partecipazione è consentita nel rispetto di quanto previsto dall'art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Non è consentita la partecipazione all'appalto, direttamente e da sole, delle organizzazioni di volontariato di cui alla Legge quadro n. 266/1991.

I soggetti partecipanti alla gara dovranno assicurare il rispetto dei seguenti requisiti:

1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- Insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n.50/2016 o di situazioni da cui derivi l'incapacità a contrattare con la P.A.;
- L'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs n.50/2016 deve essere riferita a tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ovvero aventi poteri di direzione, vigilanza e controllo o che siano procuratori/institutori nonché ai soggetti indicati dall'art. 80 comma 3 D.Lgs 50/2016.

- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzi di concorrenti, i requisiti devono essere posseduti da tutti i soggetti ai sensi di legge.

2) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83 comma 3 D.Lgs.50/2016)

- Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o, in caso di cittadino di altro stato membro, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali del paese di residenza, nel settore comprendente l'oggetto dell'appalto nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente;

3) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83 c. 4D.Lgs.50/2016)

I requisiti di capacità economica finanziaria possono essere provati mediante una delle seguenti opzioni:

- attestazione di Istituti bancari o intermediari autorizzati disponibili a rilasciare idonee referenze bancarie attestanti le capacità economiche e finanziarie dell'impresa con esplicito riferimento all'oggetto ed all'importo della gara;
- copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- Aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data d'indizione della seguente procedura di gara, un fatturato, nel settore di attività oggetto dell'appalto, complessivo medio almeno pari all'importo dell'appalto, IVA esclusa;
- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio debbono essere rispettate le disposizioni contenute nell'art. 47 e 48 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

4) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA

- Si richiede la presentazione dell'elenco dei servizi nel settore oggetto del presente appalto prestati negli ultimi tre anni, di importo cumulativo pari o superiore all'importo base di gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi. Se si tratta di servizi effettuati a favore di Enti pubblici il requisito deve essere provato da certificati rilasciati e vistati dagli Enti medesimi; se si tratta di privati l'effettiva prestazione deve essere dichiarata dal concorrente mediante dichiarazione ex DPR 445/2000.
- In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio debbono essere rispettate le disposizioni contenute nell' art. 47 e 48 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

I servizi sono quelli iniziati ed ultimati negli ultimi tre anni o la parte di essi eseguita nel medesimo periodo.

5) CAUZIONI E GARANZIE

a) per i concorrenti:

L'offerta deve essere corredata da garanzia provvisoria, art.93 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, 2% dell'importo a base d' asta), sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta con ulteriore rinnovo di altri. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

b) per l'aggiudicatario:

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare polizza per la copertura assicurativa, relativa alla responsabilità civile per danni a persone o a cose conseguenti allo svolgimento del servizio, al rischio di infortunio e di responsabilità civile verso terzi, mediante stipula

di apposita polizza assicurativa con massimali non inferiori a € 100.000,00 di cui consegnerà copia prima della stipula del contratto.

Al fine della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve prestare:

-cauzione definitiva (art.103 del D.Lgvo 50 del 18/04/2016) entro 20 giorni dalla comunicazione di affidamento.

Le garanzie e le polizze devono essere costituite con le modalità di cui al Capitolato di gara.

ART 7 - PROCEDURA DI GARA

Tipo di procedura

L'amministrazione aggiudicatrice è il Comune di Cariatì e il servizio sarà affidato mediante Procedura Aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

ART. 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto, quale somma tra il punteggio ottenuto all'Offerta Tecnica ed il punteggio ottenuto all'Offerta Economica, secondo le modalità appresso indicate:

- OFFERTA TECNICA, punteggio massimo attribuibile: 70/100
- OFFERTA ECONOMICA, punteggio massimo attribuibile: 30/100

ELEMENTI DI VALUTAZIONE TECNICA (punteggio massimo attribuibile: 70 punti)

a. Organizzazione e gestione del servizio ponendo particolare attenzione alla tipologia delle prestazioni, alla flessibilità nell'erogazione delle stesse, all'efficacia e all'efficienza in rapporto alle esigenze degli utenti ed integrazione con il personale impegnato nel servizio	Max 30 punti
b. Dotazione strumentale (materiali ed attrezzature che si intende utilizzare esclusivamente per lo svolgimento dell'attività del servizio)	Max 10 punti
c. Proposte innovative senza aggravio di costi riferite a aspetti organizzativi che possono contribuire a migliorare la qualità del servizio. Saranno prese in esame le offerte considerando fattibilità e pertinenza, utilità, innovatività. Il concorrente dovrà indicare termini, tempi e modalità di attuazione.	Max 15 punti
d. Servizi aggiuntivi per la pubblicizzazione del servizio	Max 5 punti
e. Modalità di facilitazione per l'accesso al servizio dei cittadini	Max 5 punti
f. Rilevazione della soddisfazione dell'utenza	Max 5 punti

OFFERTA ECONOMICA (punteggio massimo attribuibile: 30 punti)

offerta economica deve essere espressa in percentuale di ribasso, in numeri e lettere. La valutazione dell'offerta economica verrà eseguita mediante la seguente formula:

$$P_{\text{punteggio}} = P_o / P_{\text{max}} * 30 \text{ (} P_o \text{ diviso } P_{\text{max}} \text{ moltiplicato } 30 \text{)}$$

dove:

P_o : Percentuale offerta

P_{max} : Percentuale più conveniente

I punteggi verranno espressi con DUE cifre decimali.

Altre informazioni relative ai criteri di aggiudicazione

- A) L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta se la stessa risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
- B) Nel caso di offerte che conseguano uguale punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà conseguito il punteggio maggiore nell'Offerta Tecnica.

ART. 9 - MODALITÀ E TERMINI DI RICEVIMENTO DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà far pervenire il plico contenente le 3 buste (Busta A – Busta B – Busta C), inderogabilmente entro le ore **12:00 del 08/01/2018** al seguente indirizzo: **Comune di Cariatì, piazza Rocco Trento, 87062 Cariatì.**

Il plico deve recare all'esterno, per consentire l'identificazione della provenienza, le seguenti indicazioni: Ragione Sociale, indirizzo, numero telefono/fax, E-mail/Pec, codice fiscale o P.IVA dell'impresa concorrente, nonché la seguente dicitura:

Amministrazione Aggiudicatrice: COMUNE DI CARIATI

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO del servizio di organizzazione e gestione del modello progettuale "HOME CARE PREMIUM 2017" PROPOSTO DALL'INPS - GESTIONE DIPENDENTI PUBBLICI (EX INPDAP) E DELLE COLLEGATE ATTIVITÀ' INTEGRATIVE - nonché la prima valutazione dello stato di bisogno degli utenti per come previsto dal comma 1 dell'art. 6 dell'accordo stipulato tra questo A.T.S. e l'INPS in data 08/05/2017.

C.I.G: 7228035B2A

Il plico generale e le tre buste interne "A - Documentazione Amministrativa", "B - Offerta Tecnica" e "C - Offerta Economica", recante l'oggetto della gara, devono essere, a pena di esclusione, idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura.

La sigillatura deve essere effettuata con nastro adesivo antistrappo, strisce di carta preincollata o materiale plastico equivalente idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato su tutti i lembi di chiusura con modalità tali da garantire l'integrità. Per lembi di chiusura si intendono quelli incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto e non anche quelli preincollati meccanicamente in fase di fabbricazione delle buste.

Contenuto della Busta A – Documentazione amministrativa

- Domanda di partecipazione alla gara, redatta su carta semplice, a firma del titolare o del legale rappresentante del soggetto partecipante;
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità con cui il soggetto dichiara:
 - di non trovarsi nei motivi di esclusione, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - che, relativamente ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, non vi sono soggetti cessati dalla carica, ovvero, che nei confronti dei soggetti cessati non ricorrono i motivi di esclusione specifici indicati all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - che i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 D.Lgs 50/2016 (soci/ direttori tecnici/ ecc.) sono ____ (indicare solo se ricorre la condizione), per i quali non ricorrono i motivi di esclusione specifici indicati all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - di accettare, senza condizione di riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e nel capitolato speciale d'appalto;
 - di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i servizi ed aver preso visione dei luoghi;
 - di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - di avere, nel complesso, preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta tecnico-economica presentata;
 - di avere effettuato uno studio approfondito del capitolato, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 - di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione

dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

- di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato della manodopera da impiegare nei servizi, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- di avere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative presso la sede INPS di ____ matricola n. ____, la sede INAIL di ____, matricola n. ____ e dichiara che esiste la correttezza degli adempimenti periodici e relativi ai versamenti contributivi e che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate non contestate e non pagate;
- di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di ____ n. ____ dal ____ per attività corrispondente ai servizi da eseguire;
- di essere iscritto all'Albo Nazionale delle Cooperative (per le Cooperative), indicando n. e data di iscrizione, ovvero alla Sezione ____ dell'Albo delle Cooperative Sociali (solo per le cooperative sociali), indicando n. e data di iscrizione, ovvero ad Albi/Registri ulteriori secondo il settore di appartenenza (specificare n. e data di iscrizione e tipologia di Albo o Registro);
- la sottoscritta offerente si impegna a denunciare alla magistratura o agli organi di polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicataria ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti, comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori, di denunciare altresì alle forze di polizia dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore e delle eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari;

- Attesta che dal proprio casellario giudiziale risulta la seguente posizione ____ oppure, risultano i seguenti provvedimenti ____:

Dichiara espressamente le seguenti sentenze per le quali ha ottenuto il beneficio della non menzione: oppure Dichiara espressamente che non esistono a suo carico sentenze per le quali ha ottenuto il beneficio della non menzione;

- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o a quella dello stato in cui sono stabiliti (in alternativa potrà essere prodotto certificato dei "carichi pendenti risultanti);
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o a quella dello stato in cui sono stabiliti (in alternativa potrà essere prodotto certificato dei "carichi pendenti risultanti al sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria" rilasciato dalla competente Agenzia delle Entrate);
- di impegnarsi al rispetto di quanto previsto in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari in applicazione della legge n. 136/2010 e s.m.i. in tutto il suo contenuto e nello specifico art. 3;
- di non trovarsi nelle cause di divieto previste dall'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) costituisce causa di risoluzione;
- di essere a conoscenza di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 21 del D. Lgs. n. 39/2013: "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all' art. 11, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto del pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti"; "sono considerati dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D. Lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato - in controllo pubblico stabilisce un

rapporto di lavoro subordinato o autonomo. Tali divieti si applicano a far data dalla cessazione dell'incarico";

- di consentire ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. al trattamento dei propri dati, anche personali, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipulazione del contratto.

NB: la citata dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza ovvero aventi poteri di direzione, vigilanza, controllo o che siano procuratori, institori. I soggetti indicati dall'art. 80 comma 3 D.Lgs 50/2016 dovranno rendere apposita dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione previste dal medesimo art. 80 dlgs 50/2016.

- **DOCUMENTAZIONE attestante il possesso della capacità economica e finanziaria**, mediante una delle opzioni indicate nell'ART n. 6 paragrafo 3) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA del Bando e Disciplinare di Gara
In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio debbono essere rispettate le disposizioni contenute nell'art. 47 e 48 del Decreto Legislativo n. 50/2016.
- **DOCUMENTAZIONE attestante il possesso della capacità tecnica**, secondo quanto indicato nell'ART n. 6 paragrafo 4) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA .
In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio debbono essere rispettate le disposizioni contenute nell' art. 47 e 48 del Decreto Legislativo n. 50/2016.
- **DOCUMENTO PASSOE** di cui alla delibera AVCPASS del 27/12/2012 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, assegnato dalla stessa autorità.
- **ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO** - L' Operatore Economico – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l.", prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari all'1% (uno per cento) dell'importo complessivo posto a base di gara, (**€ 73.530,00**), pari a **€ 735,30**. Il suddetto importo è comprensivo anche del rimborso delle spese di pubblicazione obbligatoria di cui agli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016, stabilito a carico dell'aggiudicatario ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 .La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta all'interno del plico della Documentazione Amministrativa utilizzando il modello "Atto Unilaterale d'Obbligo" e sottoscritta dal concorrente. Si evidenzia che l'obbligazione, essendo parte integrante dell'offerta economica, è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta presentata e pertanto, in mancanza della stessa, l'offerta sarà considerata irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016. L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEI Consortile S.c. a r.l. all' indirizzo pec **audio@asmepec.it** e si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.
- Copia Capitolato sottoscritto dal titolare o legale rappresentante.
- Cauzione Provvisoria
- Iscrizione alla Camera di Commercio da cui risulti l'attività coerente con l'oggetto dell'appalto
- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante e documentazione relativa alla stipula della garanzia provvisoria, come sopra specificato.

Contenuto della Busta B – Offerta tecnica

Dovrà contenere, a pena d'esclusione, una relazione redatta in massimo 10 facciate A4 - scrittura in verticale carattere non inferiore a Times New Roman 12 - avente ad oggetto una dettagliata descrizione di ognuno degli elementi di valutazione tecnica indicati alla scheda punti presente nel presente disciplinare, argomentati con la stessa sequenza indicata nel medesimo articolo. L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcuna indicazione dei valori riferiti ai costi, prezzi, né altri elementi riconducibili all'offerta economica.

Contenuto della Busta C – Offerta economica

Dovrà contenere l'offerta economica, con l'indicazione del ribasso percentuale offerto, espresso in cifre ed in lettere. Tale offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante. È preferibile utilizzare il modello di offerta economica messo a disposizione della stazione appaltante.

ART. 10 - APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte avverrà, in seduta pubblica, il giorno 09/01/2018 alle ore 16,00 presso la sede Comunale, salvo diversa motivata di cui si darà avviso con largo anticipo prima del termine di scadenza della ricezione delle offerte sul sito istituzione dell'Ente, nella sezione dedicata all'appalto in oggetto.

Chiunque può presenziare allo svolgimento della gara, ma soltanto i titolari o i legali rappresentanti dei concorrenti, o persone munite di procura dei medesimi, (uno per concorrente), potranno effettuare dichiarazioni a verbale.

Procedura:

- Apertura della BUSTA A, contenente la "Documentazione amministrativa" ed all'ammissione alla gara delle offerte pervenute;
- Successivamente, o in altra data che verrà resa nota, la commissione procederà, tramite seduta riservata, all'esame delle offerte tecniche e all'assegnazione dei punteggi.
- Terminata la fase di esame delle offerte tecniche, in successiva seduta pubblica la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti, procedendo di seguito all'apertura della BUSTA C contenente l'offerta economica.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare il giorno di apertura delle buste.

Tutte gli eventuali chiarimenti e le informazioni potranno essere richiesti esclusivamente presso Ufficio Servizi alla Persona, Comune di Cariati, Tel. 0983.9402205.

ART. 11 - CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

La violazione o l'inosservanza delle disposizioni contenute *ut supra*, e comunque nei seguenti punti, comporta l'automatica esclusione dalla gara, essendo tali prescrizioni dettate a presidio della segretezza ed imparzialità:

- offerta pervenuta oltre il termine indicato negli atti di gara;
- assenza di uno o più requisiti di ammissione;
- mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta a corredo dell'offerta. La S.A. può chiedere tuttavia, a suo insindacabile volere, chiarimenti sulla documentazione presentata e/o integrazioni alla stessa, nei limiti del rispetto della *par condicio competitorum*, giusta corretta applicazione;
- offerta economica espressa con riferimento ad altra offerta e, comunque, affetta da indeterminatezza, nonché priva del prescritto ribasso d'asta;
- mancato superamento del punteggio minimo previsto per l'Offerta tecnica.

ART. 12 - SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

1) Appalto connesso ad un progetto finanziato con fondi comunitari:

No

2) Informazioni complementari:

- a) Sino all'aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione non è in alcun modo vincolata allo svolgimento delle ulteriori procedure di espletamento dell'aggiudicazione e ciò, non è costitutivo di diritti per i concorrenti. Infatti, l'Amministrazione, si riserva di sospendere o annullare, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, la procedura di gara.
- b) L'avviso sui risultati della procedura aperta (con l'elenco delle imprese partecipanti alla gara, il vincitore e l'importo di aggiudicazione), sarà soggetto alla pubblicazione secondo le norme vigenti. L'accesso agli atti, è disciplinato dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., pertanto, anche in ordine alla semplice richiesta sull'esito della gara, non saranno evase richieste telefoniche di informazione.
- c) È esclusa la competenza arbitrale ed il Foro competente è quello di Castrovillari. Eventuali ricorsi relativi al presente Bando ed alle procedure di gara, dovranno essere proposti dinanzi al TAR Calabria –Sezione di Catanzaro- mentre, tutte le controversie derivanti dall'esecuzione dell'appalto, saranno devolute al Giudice Ordinario.
- d) Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito delle attività istituzionali dell'Amministrazione e, ciascun concorrente, dovrà rilasciare l'autorizzazione al trattamento dei medesimi.
- e) I documenti presentati non saranno restituiti. La cauzione provvisoria, sarà svincolata ovvero, cesserà automaticamente qualora il concorrente non risulti aggiudicatario, estinguendosi, comunque, ad ogni effetto, trascorsi trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace, della gara ad altra impresa, ai sensi dell'articolo 2 dello schema allegato al D.M. del 12 marzo 2004.
- f) Per adempiere a quanto disposto dall'articolo 76 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, è fatto obbligo al concorrente, all'atto di presentazione dell'offerta, indicare il domicilio eletto per le comunicazioni, nonché l'eventuale autorizzazione all'invio a mezzo fax (indicandone il numero), delle suddette comunicazioni, da parte dell'Amministrazione appaltante e contraente.
- g) Valgono le disposizioni introdotte dal D.L. 179/2012 (convertito in Legge n. 221/2012) e dal D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 sugli oneri a carico dell'aggiudicatario riguardo le spese di pubblicazione della gara.
- h) Ai sensi dell'articolo 83 comma 9, del D.Lgs. 50/2016, prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui al precedente articolo 6.2.3, la Stazione appaltante:
 - 1) assegna all'offerente il termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;
 - 2) l'offerente deve integrare, completare, regolarizzare quanto richiesto dalla Stazione appaltante, con uno dei mezzi ammessi dalla Stazione appaltante per la presentazione delle offerte e della documentazione, indicati nella richiesta;
 - 3) in caso di irregolarità essenziali, ex art 83 comma 9 sesto periodo, del D.Lgs. 50/2016 non è possibile attivare l'istituto del soccorso istruttorio.
 - 4) in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente, ai sensi dell'art 83, comma 9 quinto periodo, del D.Lgs. 50/2016, è escluso dalla gara;
 - 5) Si precisa che come indicato dall'art 83, comma 9 secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016 il soccorso istruttorio non è applicabile alle carenze relative all'offerta tecnica ed economica.Ai fini dell'applicazione dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 sono individuati come **dichiarazioni essenziali** quelle sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, anche di soggetti terzi, relative ai requisiti di partecipazione e come **elementi essenziali** quelli individuati nel presente disciplinare con la dicitura "a pena d'esclusione", con eccezione di quelli afferenti all'offerta. In ogni caso il mancato, inesatto o tardivo adempimento all'eventuale richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate, costituisce causa di esclusione.

3) Informazioni e quesiti:

Il capitolato speciale di appalto, è consultabile sul sito internet del Comune di Cariati www.comune.cariati.cs.it, il capitolato e gli altri documenti di gara sono consultabili, senza possibilità di prenderne copia, presso il COMUNE DI CARIATI – Ufficio Servizi alla Persona- nei giorni feriali (escluso il sabato) dalle ore 9.00 - alle ore 13.30 ed inoltre nel pomeriggio di martedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

A salvaguardia ed in osservanza al principio della “par condicio” tra i concorrenti, non è possibile chiedere informazioni telefoniche complementari relative ai documenti di gara, siano esse di carattere amministrativo e/o tecnico.

4) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte e della documentazione:

Lingua Italiana.

5) Periodo minimo durante il quale l’offerente è vincolato alla propria offerta:

giorni 180 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

ART 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali, al fine di svolgere una funzione istituzionale, sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

ART. 14 - PROCEDURE di RICORSO

1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Tribunale Amministrativo della Calabria - Sede di Catanzaro

2) Presentazione di ricorso:

È proponibile ricorso innanzi al TAR Calabria – Sede di Catanzaro – entro 60 giorni dalla pubblicazione o notifica o conoscenza certa con altra forma, dell’atto da impugnare.

ART. 15 - PUBBLICAZIONI

La procedura di gara sarà pubblicata sull’Albo pretorio del Comune di Cariati, sul sito www.comune.cariati.cs.it, sul sito www.asmecomm.it, sulla G.U.R.I. e sul sito del M.I.T.

L’Amministrazione appaltante e contraente, in ordine a bandi pubblicati su altri siti internet non istituzionali, non assume responsabilità rispetto ad eventuali versioni modificate, manipolate o manomesse da terzi.

Cariati 18/12/2017



IL RESPONSABILE
F.to Dott.ssa Rosa SCARNATO