



COMUNE DI QUARTO

(Provincia di Napoli)

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DELLA SOSTA A PAGAMENTO SENZA CUSTODIA NELLE STRADE, PIAZZE ED AREE PUBBLICHE, COMPRESO LA FORNITURA E L’INSTALLAZIONE DI PARCOMETRI, CON SERVIZI DI AUSILIARI DEL TRAFFICO E LA REALIZZAZIONE DELLA RELATIVA SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE.

ART.1: OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio della sosta a pagamento nelle strade, piazze ed aree pubbliche, compreso l'esecuzione della segnaletica orizzontale e verticale, la fornitura e la installazione di parcometri con servizi di ausiliari del traffico. La gestione del presente servizio è regolata dalle seguenti disposizioni legislative e regolamentari per quanto applicabili:

- ▣ D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 e s.m.i.;
- ▣ L. 15 maggio 1997, n. 127 e s.m.i.;
- ▣ D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- ▣ D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- ▣ Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 e relativo Regolamento di attuazione;
- ▣ Normativa vigente relativa all'oggetto della concessione ed alle attività ad essa connesse e correlate.

ART.2: DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'appalto, che si compone dei servizi sopra indicati, avrà la durata di anni 5 (cinque) naturali e prorogabili una sola volta per ulteriori cinque anni, successivi e consecutivi, decorrenti dalla data di collaudo del servizio risultante da apposito verbale. E' facoltà dell'Amministrazione, al termine dell'appalto, di chiedere la cessione a titolo gratuito dei parcometri o lo smantellamento di tutti gli impianti con il ripristino dello stato dei luoghi.

ART.3: AMMONTARE PRESUNTO DELL'APPALTO E MODALITA' DI AFFIDAMENTO

Il valore del presente appalto, depurato dell'IVA e del canone di concessione è presuntivamente determinato in **€ 4.252.500,00** per l'intera durata dell'appalto, derivante dalla vendita di abbonamenti di sosta, parchimetri ecc.

Il servizio sarà affidato con procedura di gara aperta ai sensi dell'art.60 del D. Lgs N°50/2016 e criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.94 comma 3 del su citato decreto.+

ART.4: AREE DI SOSTA A PAGAMENTO

Il servizio di gestione della sosta a pagamento sarà attivo tutti i giorni feriali dalle ore 08.00 alle 20.00 (oppure ore 21 nel periodo di vigenza dell'ora legale) e, limitatamente alle zone centrali del Comune, anche nei giorni festivi e fino alle ore 21 (oppure ore 22 nel periodo di vigenza dell'ora legale) e si svilupperà sulle aree di sosta come riportate nella seguente tabella:

- Via S. D'Acquisto;
- Corso Italia;
- Via Kennedy;
- Via G. De Falco;
- Via Santa Maria;
- Via Maria Teresa di Calcutta;
- Via Matteotti;
- Via Segatano;
- Via Gramsci;
- Via Campana;
- Via Pietra Bianca;
- Via Crocillo;
- Via A. Segni;
- Via Marconi;
- Via Mazzola;
- Via Crispi;
- Via De Gasperi;
- Area di parcheggio in via Matteotti;
- " in Villa Comunale;
- " presso la Casa Comunale;
- " presso l'Area Mercato e stazionamento bus;
- " Via Masullo (ex vasca di bonifica provinciale);
- " Via Masullo (alt. w centro commerciale Ipercoop)
- " Corso Italia alt. scuola Gobetti;
- " Corso Italia presso Bivio;
- " Via Marmolito alt. chiesa Divino Maestro;
- " Via De Curtis alt. Chiesa San Castrese;
- " Via Dante Alighieri alt. Cimitero Comunale;

Per posti auto a pagamento si intendono gli stalli delimitati da segnaletica orizzontale di colore blu, dove la sosta è subordinata al pagamento per tutti gli utenti, salvo deroghe, secondo le condizioni riportate nel presente capitolato. L'Amministrazione Comunale, si riserva di concordare con il concessionario, durante il corso del servizio, la possibilità di modificare gli orari di sosta, le aree individuate, senza diminuzione del numero degli stalli complessivi, ovvero di aumentare la aree di cui al medesimo articolo, con conseguente obbligo, da parte del concessionario, del rispetto di tutti gli adempimenti previsti nel presente capitolato, per le nuove aree concesse, senza alcuna pretesa.

Destinazione delle aree: le aree di cui al presente articolo, sono destinate al parcheggio a pagamento di veicoli per il trasporto di persone e promiscuo. Non è consentito l'uso delle dette aree per scopi diversi a tale destinazione e non è consentito che sulle stesse si possano svolgere attività che non siano quelle del parcheggio di veicoli. Dovranno comunque essere garantite le manifestazioni autorizzate dall'Amministrazione Comunale oltre l'occupazione e manomissione del suolo pubblico per interventi alle reti interessate dei servizi (telefoniche, idriche, elettriche, fognarie, gas etc..) e le attività di manutenzione da parte dell'Amministrazione Comunale. Inoltre nessun compenso sarà riconosciuto alla Ditta aggiudicataria per la sosta in servizio dei mezzi di servizio delle Forze dell'Ordine, dei VV.FF., ambulanze ecc..

Inoltre, sarà consentito la sosta parzialmente gratuita per i medici di base del Comune per i quali l'Impresa concessionaria dovrà predisporre abbonamenti della durata annuale dell'importo di € 50,00.

Sono esentati dal pagamento della sosta:

- 1) I mezzi delle forze dell'ordine
- 2) I mezzi dei vigili del fuoco
- 3) I mezzi di soccorso
- 4) I mezzi appartenenti al Comune di Quarto
- 5) I mezzi delle forze armate
- 6) Tutti i veicoli per la prima mezz'ora

Il Comune, in relazione alla necessità di eseguire lavori di propria competenza, di autorizzare lavori di iniziativa di privati, di consentire lo svolgimento di manifestazioni pubbliche e di autorizzare altre forme di occupazione del suolo pubblico, si riserva la possibilità di limitare e vietare la sosta in alcune delle aree di parcheggio individuate senza alcun obbligo di indennizzo e/o scomputo della quota di corrispettivo, sempre che l'occupazione di detti posti non superi la durata di 30 giorni per ogni anno di appalto per singola area. Per periodi eccedenti verrà riconosciuto alla ditta assuntrice del servizio il diritto di scomputare il corrispettivo di concessione, calcolato sulla base della media giornaliera degli introiti, su base trimestrale, dei singoli posti-auto sottratti.

Nelle aree di sosta regolamentata con dispositivo di controllo a pagamento le eventuali segnalazioni per l'esecuzione del servizio di spazzamento stradale meccanico prevalgono sugli orari indicati per l'applicazione della tariffa di sosta. Le operazioni di spazzamento meccanico non sono computate ai fini della sottrazione degli stalli sosta.

In caso di constatata inefficienza nel servizio o di lamentele degli utenti il Comune diffiderà, mediante lettera raccomandata A.R., la ditta appaltatrice ad eliminare le cause delle lamentele o del disservizio.

In caso di ulteriore inottemperanza, il Comune applicherà una penalità pari a Euro 200,00 (duecento/00) per ogni giorno di accertata inottemperanza.

In caso di ulteriore inottemperanza il Comune ha diritto di revocare la concessione del servizio alla ditta appaltatrice.

L'aggiudicatario, inoltre, verrà dichiarato decaduto dall'affidamento:

- qualora non rispetti i termini previsti per lo svolgimento del servizio;
- qualora venga: dichiarato fallito, sottoposto a procedure concorsuali, assoggettato ad amministrazione controllata o concordato preventivo;
- qualora non applichi al personale il trattamento giuridico ed economico previsto dalle leggi vigenti in materia
- in tutti gli altri casi previsti dalla vigente legislazione in materia di contratti pubblici.

ART.5: PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

Il corrispettivo per il servizio di parcheggio a pagamento, pari alla percentuale offerta in sede di gara, anche decimale, comprensivi di IVA, dovrà essere versato al Comune ripartito in quattro rate trimestrali, entro il 30° giorno del mese successivo al trimestre di riferimento. Dagli importi dovuti al Comune, l'aggiudicatario potrà compensare quanto a lui spettante dal riepilogo (opportunamente vistato ed assentito dal Settore di Polizia Municipale) dei preavvisi di accertamenti di violazione al C.d.S., già incassati dal Comune ed accertate dal personale con qualifica di Ausiliare del Traffico nel periodo di riferimento. Il Comune di Quarto riconoscerà all'impresa concessionaria, a titolo di rimborso, per il mancato pagamento da parte degli utenti del prescritto corrispettivo per la sosta nelle aree oggetto di concessione, un importo forfettario pari ad **euro 10,00** (dieci/00), per ogni accertamento di violazione al C.d.S. regolarmente riscosso.

Nel caso di eventuale rimozione forzata di veicoli, *che sarà effettuata sono in casi residuali, ovvero solo per i veicoli in sosta vietata ed in posizione da ostacolare il libero utilizzo (in entrata ed uscita) dagli stalli e spazi concessi per la sosta a pagamento (art. 158 commi 2b) e 6)*, l'Amministrazione Comunale, consente in questo caso all'impresa affidataria del servizio, di poter riscuotere e trattenere direttamente i costi di rimozione e di custodia degli autoveicoli oggetto del provvedimento di rimozione. Tali costi da esplicitarsi sia nell'offerta economica che nel contratto resteranno fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

ART.6: ESECUZIONE DELLE OPERE E ATTIVITA' DI GESTIONE

Il servizio di gestione delle sosta sulle aree di parcheggio di cui all'art. 4 e delle altre aree di parcheggio eventualmente e successivamente istituite comporta le seguenti attività:

- ✚ L'installazione delle strutture per il pagamento da parte degli utenti dei ticket dovuti per la sosta, secondo le tariffe applicate;
- ✚ la verifica del regolare utilizzo dei parcheggi da parte degli utenti e l'accertamento delle violazioni al C.d.S., mediante l'impiego di personale di cui all'art. 17 comma 132 e 133 Legge n.127/97 (ausiliari del traffico);
- ✚ l'assistenza ed informazioni agli utenti;
- ✚ la fornitura, installazione e manutenzione dei parcometri in numero tale da garantire all'utenza l'utilizzo dei medesimi nell'ambito di una distanza massima –rispetto all'ultimo stallo- di 100 mt. circa;
- ✚ la realizzazione e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale, e delle aree di sosta nelle aree di cui all'art .4 del presente capitolato, nonché in quelle da destinare alla sosta gratuita riportata in progetto;
- ✚ Rimozione forzata dei veicoli da effettuarsi solo in casi residuali, ovvero solo per i veicoli in sosta vietata ed in posizione tale da ostacolare il libero utilizzo (in entrata ed uscita) dagli stalli e spazi concessi per la sosta a pagamento: art. 158 commi 2b) e 6.

Previsione di abbonamenti con numerazione crescente per residenti, previa dimostrazione che non abbiano possibilità di parcheggio privato presso la propria abitazione e limitatamente alla strada di residenza, al costo mensile di € 15,00, con tetto percentuale del 5% degli stalli di sosta regolamentata, da rilasciarsi comunque in numero massimo di n. 1(uno) per nucleo familiare, in relazione alle aree più prossime al sito di residenza. Il rilascio del titolo avverrà a cura e spese del soggetto gestore previa esibizione delle ricevute attestanti la regolarità della posizione TARSU;

Previsione di abbonamenti al costo mensile di euro 30,00, con tetto percentuale del 10%, rispetto agli stalli di sosta regolamentata, da rilasciarsi a cura e spese del soggetto gestore a commercianti, professionisti, con onere della prova a carico del richiedente;

Previsione nei pressi della Sede del Comune di Quarto di un adeguato numero di stalli per la sosta libera, e per quella riservata alle autorità.

Gli abbonamenti dovranno essere rilasciati a cura e spese della ditta aggiudicataria e dovranno essere realizzati con idonei sistemi anticontraffazione . Gli abbonamenti non danno diritto a stalli sosta riservati.

Attrezzature - Parcometri

Tutte le attrezzature utilizzate nella gestione del servizio di gestione della sosta dovranno essere omologate dal Ministero dei Lavori Pubblici e dovranno possedere le caratteristiche minime previste dalla vigenti norme in materia.

Per le predette attrezzature l'affidatario del servizio dovrà provvedere, a proprie cure e spese:

- ✚ alla fornitura ed installazione;
- ✚ alla loro manutenzione ordinaria e straordinaria;
- ✚ alla fornitura di tutto il materiale di consumo necessario per il corretto funzionamento; Il pagamento della sosta, dovrà avvenire in via anticipata , mediante parcometri o mediante abbonamenti.
- ✚ I parcometri devono essere collocati in numero tale da consentire all'utenza di usufruirne ad una distanza, dal più lontano stallo, non maggiore di mt. 100.

In particolare i parcometri devono corrispondere alle seguenti caratteristiche:

1. omologazione del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e rispondere a quanto previsto dal D. Lgs. 30.04.1992 n. 285 ("Nuovo Codice della Strada");
2. Struttura in acciaio rinforzato con serrature e chiavi di sicurezza;
3. alimentazione a Pile "verdi" a lunga durata con autonomia circa 12 mesi per una media di 100 biglietti/giorno;
4. predisposizione per pagamento a mezzo di monete aventi corso legale;
5. emissione del titolo di sosta in carta con indicazione della data e dell'orario di fine sosta e relativo importo pagato e indicazione del Comune o altro contrassegno identificativo del soggetto emittente;
6. cassa monete estraibile, non apribile dal personale addetto alle operazioni di prelievo delle cassette;
7. possibilità di annullamento dell'operazione con restituzione della moneta;
8. predisposizione per pagamento con tessera magnetica;
9. possibilità di ricaricare le tessere magnetiche direttamente sul parcometro;
10. installazione di segnalazioni luminose per l'individuazione dei parcometri o cappello con indicazione segnaletica "P";
11. adeguata memoria per tariffe multiple, calendario perpetuo, informazioni, ecc..;
12. resistenza alle temperature esterne a norma CEI -20/+50;
13. grado di protezione agli agenti atmosferici minimo IP54.

La fornitura e la posa in opera dei parcometri, nonché l'esecuzione della segnaletica orizzontale e verticale, avverrà nelle posizioni indicate nella progettazione presentata dalla ditta in sede di gara, e sarà eseguita a cura e spese della stessa ditta appaltatrice.

E' facoltà dell'Amministrazione, al termine dell'appalto, di chiedere la cessione a titolo gratuito dei parcometri o lo smantellamento di tutti gli impianti con il ripristino dello stato dei luoghi.

Tariffe

La tariffa per la sosta sui posti auto a pagamento, è pari a € 1,00 all'ora IVA inclusa. Sarà possibile il frazionamento della tariffa fino ad un massimo di 30 minuti pari a € 0,50.

A partire dal secondo anno di concessione, la società di gestione potrà adeguare le tariffe di sosta, all'incrementare inflattivo registrato dall'ISTAT nei dodici mesi precedenti, arrotondando l'importo delle tariffe al decimo di euro superiore e dandone preventiva comunicazione all'Amministrazione Comunale.

In caso di aumento dell'aliquota Iva la società di gestione potrà adeguare le tariffe di sosta arrotondando l'importo delle tariffe al decimo di euro superiore.

Personale

Il controllo sui pagamenti e sul sistema sanzionatorio è eseguito direttamente dall'Impresa concessionaria a mezzo di proprio personale all'uopo preposto. La Ditta nell'eseguire il controllo applica la sanzione alle violazioni in materia di sosta nelle aree di parcheggio pubblico a pagamento, e nelle immediate vicinanze delle stesse, allorquando:

- ✚ il titolo di pagamento esposto è scaduto da oltre 10 (dieci) minuti;
- ✚ non è esposto idoneo titolo di pagamento;
- ✚ le auto sostano in modo irregolare, nelle aree di parcheggio pubblico o nelle immediate vicinanze, da stabilirsi opportunamente con apposite e motivate ordinanze dal dirigente della Polizia Municipale.

L'Aggiudicatario curerà la funzione di prevenzione ed accertamento della violazioni in materia di sosta servendosi di controllori, denominati "ausiliari del traffico", nominati ai sensi dell'art. 17, comma 132, della Legge 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni, secondo quanto presentato in sede di offerta.

Gli ausiliari del traffico dovranno essere forniti di apposita uniforme, così come meglio descritta in sede di offerta tecnica, e comunque tale da renderli riconoscibili ma non confondibili con gli Operatori di Polizia Municipale del Comune di Quarto o di altri appartenenti ad organi che svolgano funzioni di polizia stradale.

Dovrà altresì essere munito di tesserino di riconoscimento, prodotti a cura e spese del gestore.

La presenza del personale ausiliare di controllo dovrà essere garantita per tutto l'arco del servizio giornaliero conformemente ad eventuali ordini di servizio allo scopo emessi dal Dirigente del Settore Vigilanza.

Successivamente all'aggiudicazione, l'Amministrazione Comunale provvederà a conferire le funzioni di prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di sosta, ove non già conferite, limitatamente alle aree oggetto di concessione, ai dipendenti della società aggiudicataria, secondo quanto previsto dall' art. 17, comma 132, della legge 127/1997.

Qualora siano accertate delle violazioni in materia di sosta a pagamento, gli ausiliari del traffico provvederanno alla redazione di un verbale di contestazione, secondo quanto previsto dagli artt. 200 e 201 del Codice della Strada e secondo le specifiche previsioni di legge e, segnatamente, con i contenuti indicati dall'art. 383 del Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della Strada.

La modulistica utilizzata dalla ditta appaltatrice, per le sanzioni deve riportare contestualmente l'intestazione del Comune di Quarto e la numerazione a stampa. Tale modulistica dovrà essere immagazzinata e tenuta con cura per eventuali controlli da parte del Comune di Quarto. In ogni caso i dati di carico e scarico saranno comunicati nel report trimestrale.

Tutta la modulistica utilizzata per il servizio dovrà essere concordata ed approvata dal competente Comando della Polizia Municipale.

L'acquisto dei blocchi per gli accertamenti di violazione redatti dagli Ausiliari del Traffico sono a carico della ditta appaltatrice.

L'amministrazione si riserva la facoltà di esercitare i controlli relativi allo svolgimento del servizio, attraverso il competente Settore Vigilanza.

I verbali saranno consegnati direttamente dal Comando di Polizia Municipale e gestiti sotto la supervisione del Comando stesso. I proventi delle sanzioni saranno direttamente introitati dal Comune di Quarto a mezzo di c.c. appositamente dedicato.

Copia del preavviso di accertamento, redatto dall'Ausiliare del Traffico, dovrà essere consegnato al trasgressore se presente al momento dell'accertamento e se sopraggiunto immediatamente dopo, oppure lasciato sul parabrezza del veicolo sanzionato.

Il personale conseguirà la qualifica di "Ausiliare del Traffico " dopo aver espletato idoneo corso di formazione organizzato a cura e spese del concessionario. Il corso dovrà essere svolto entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva. L'inizio del servizio dovrà avvenire entro 60 giorni dalla sottoscrizione del verbale di consegna delle aree. In qualsiasi circostanza gli addetti al servizio dovranno mantenere un atteggiamento e un comportamento corretto ed educato nei confronti dell'utenza e dei cittadini in genere, rispettando il seguente codice comportamentale:

- ✚ Essere disponibile a fornire informazioni e dare assistenza, in modo chiaro e circostanziato, ai cittadini e agli automobilisti;
- ✚ Evitare dichiarazioni che possano danneggiare l'immagine dell'Amministrazione Comunale o del gestore e parimenti, dichiarazioni in contrasto con le direttive impartite;
- ✚ Curare il proprio aspetto secondo i canoni comuni di decoro;
- ✚ Indossare la divisa aziendale fornita dal concessionario ed indossare il tesserino di riconoscimento con foto e numero di matricola.

E' fatto obbligo all'impresa concessionaria dell'assunzione del personale in numero minimo di almeno 06 unità lavorative. Tale numero è soggetto ad incremento in sede di gara.

Il concessionario è obbligato ad attuare nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione del servizio, condizioni retributive e normative non inferiori a quelli risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria, ed a tal fine ogni trimestre devono essere forniti i certificati (DURC) di regolarità contributiva ed assicurativa (INPS – INAIL).

ART.7: SPESE A CARICO DELL'IMPRESA

Sono a carico esclusivo dell'Impresa tutte le spese relative e conseguenti al presente contratto, nessuna eccettuata od esclusa, ivi compreso il costo di macchinari e quant'altro utile e necessario per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto di concessione.

La Ditta dovrà provvedere a proprie spese a:

- ✚ fornire, posizionare ed installare, entro 60 giorni dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna delle aree, i parcometri, il cui numero minimo dovrà essere tale da consentire all'utenza di usufruirne ad una distanza, dal più lontano stallo,

- non maggiore di mt. 100 circa, e comunque secondo il progetto presentato in sede di offerta di gara;
- ✚ delimitare ogni area destinata a parcheggio con l'opportuna segnaletica orizzontale, secondo le modalità previste dal vigente Codice della Strada e sotto la diretta sorveglianza del personale del Settore Lavori Pubblici e del Settore di Polizia Municipale (sia in quelle a pagamento che in quelle a sosta libera previste dal progetto;
 - ✚ fornire, installare e mantenere efficiente l'apposita segnaletica verticale prevista dal C.d.S - e quant'altro necessario a rendere i parcheggi completi e funzionanti e le relative opere eseguite a regola d'arte;
 - ✚ garantire la massima tempestività nelle operazioni di manutenzione tecnica e di servizio all'utenza al fine di garantire la massima funzionalità degli impianti e la loro corretta manutenzione;
 - ✚ eseguire la manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri;
 - ✚ provvedere al totale rifacimento della segnaletica orizzontale su segnalazione del Comando di P.M. e sostituzione e manutenzione della segnaletica verticale, relativamente alle aree di sosta a pagamento e non.

In particolare, per quanto concerne la segnaletica orizzontale, i bordi delle strisce dovranno risultare nitidi e la superficie verniciata uniformemente coperta. Le strisce dovranno risultare essere perfettamente allineate con l'asse della strada. La vernice che sarà adoperata dovrà essere conforme alle normative del Codice della Strada. Dovranno essere realizzati un numero sufficienti di posti di sosta riservati alle persone con ridotte od impedita capacità motorie. Gli stalli di sosta riservati alle persone con limitata o impedita capacità motoria devono essere delimitati con strisce gialle e contrassegnati sulla pavimentazione dall'apposito simbolo, nonché di apposita segnaletica verticale. La realizzazione degli stalli sosta riservati a persone con limitata o impedita capacità motoria nell'ambito del progetto generale di sosta regolamentata resta a carico del concessionario, secondo le prescrizioni operative impartite dal Comando Polizia Municipale. Inoltre, nei pressi degli uffici pubblici dovranno altresì prevedersi un congruo numero di "stalli rosa" dedicati alle donne in evidente stato di gravidanza.

La realizzazione della segnaletica verticale sarà eseguita dalla ditta titolare dell'appalto a proprie cure e spese con pali in ferro tubolare di diametro 60 mm, in ferro zincato provvisti di idonei sistemi antirotazione sia per i segnali che per lo stesso sostegno. La posa in opera avverrà con l'impiego di cemento a presa rapida con scavo di dimensioni idonee a garantirne la stabilità. Le tabelle dovranno essere non superiori a cm 60 x 90 e dovranno contenere tutte le indicazioni della sosta. Le pellicole per la realizzazione delle scritte dovranno essere conformi al Codice della Strada.

L'eventuale risarcimento per tutti i danneggiamenti riconducibili alla segnaletica apposta restano a carico del soggetto gestore.

ART.8: ISPEZIONI E CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale, si riserva la più ampia facoltà di effettuare in ogni momento controlli qualitativi e quantitativi al fine di verificare che i servizi vengano effettuati nei modi e nei tempi stabiliti dal presente capitolato e secondo le disposizioni di legge. Il Comune potrà verificare in qualsiasi momento l'efficienza dei controlli del pagamento dei titoli di sosta e lo stato di manutenzione ordinaria della segnaletica. L'Amministrazione Comunale, si riserva inoltre di effettuare periodiche ispezioni per accertare lo stato di manutenzione dei parcometri. La Ditta accetta di sottostare a tutte le ispezioni e ai controlli obbligandosi

ad ottemperare a tutte le richieste dei funzionari comunali, per quanto riguarda l'esame degli attrezzi utilizzati, e lo stato della segnaletica.

ART.9: INFORTUNI E DANNI

L'Impresa risponderà direttamente dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

ART.10: INFORMAZIONI ALL'UTENZA

L'informazione all'utenza in merito alle modalità di tariffazione e pagamento della sosta è competenza dell'Impresa concessionaria. L'informazione deve essere assicurata nei modi e nelle forme più idonee tali da raggiungere tutti i cittadini. L'amministrazione comunale vigilerà sull'efficacia dell'informativa.

ART.11: OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'amministrazione rilascerà tutte le autorizzazioni e certificazioni alla Ditta per assumere a pieno titolo la gestione del servizio oggetto del presente capitolato. Sono a carico dell'Amministrazione le spese di adeguamento delle aree concesse e per la successiva pulizia giornaliera delle aree. Restano, inoltre a carico dell'Amministrazione Comunale tutte le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria del manto stradale ove insistono i posti auto concessi. Il concessionario sarà esonerato dal pagamento dei tributi locali (TOSAP, TARSU ed ogni altro tributo locale).

ART.12: COLLAUDI

Non appena i parcometri, la segnaletica, e quant'altro previsto dall'appalto potranno essere abilitati all'esercizio, su richiesta della Ditta si procederà alla visita di collaudo da parte di personale appartenente al Settore Lavori Pubblici e al Comando di Polizia Municipale, o personale di altro settore appositamente incaricato dall'Amministrazione Comunale.

ART.13: CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'offerta, nonché dell'adempimento degli oneri ed obblighi derivanti dall'affidamento del servizio oggetto del presente Capitolato Tecnico, meglio specificato nell'art. 1, la società aggiudicataria è tenuta a costituire prima della stipulazione del contratto di concessione una cauzione definitiva, costituita ai sensi della L. 10 giugno 1982, n. 348, mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, per un importo non inferiore al 10% dell'offerta relativa al quinquennio di gestione o all'intero periodo risultante dall'offerta aggiudicata. La garanzia fideiussoria ha durata pari a quella della concessione; essa è presentata in originale all'Amministrazione Comunale prima della formale sottoscrizione del contratto di concessione.

La cauzione definitiva è svincolata al termine della concessione.

La cauzione è prestata a garanzia:

- del corretto versamento delle somme dovute dalla società aggiudicataria al Comune;

- dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto di concessione e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La società aggiudicataria, entro il termine di 20 (venti) giorni dalla data di notifica di apposito invito, è tenuta al reintegro della cauzione, qualora durante la gestione del servizio, la stessa sia stata parzialmente o totalmente incamerata dall'Amministrazione Comunale. In caso di mancato reintegro l'Amministrazione Comunale, previa messa in mora della società aggiudicataria avrà la facoltà di recedere dal contratto per colpa della società aggiudicataria.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione Comunale che può avvalersi della facoltà di aggiudicare la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

L'Amministrazione Comunale procederà ad attivare il procedimento di escussione previa contestazione scritta dell'addebito, notificata a mezzo raccomandata A.R., e conseguente costituzione in mora della società aggiudicataria.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali fino a 6 mesi dalla scadenza del contratto.

ART.14: RESPONSABILITA' CIVILE

L'Impresa è tenuta all'osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro prevista dal D.Lgs 81/2008.

L'Impresa dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

L'Impresa dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008 sopra richiamato.

Per tali inadempienze l'ente appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto. Il tutto ai sensi e compatibilmente con le norme stabilite nei Contratti Collettivi di Lavoro della categoria.

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del D. Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella più completa tutela e riservatezza dei diritti dei concorrenti in merito al presente procedimento di gara.

Al procedimento in questione si applica il comma 5 punto a) del citato art.13.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara in merito all'affidamento dei lavori e/o servizi di cui trattasi.

La società aggiudicataria dovrà applicare, puntualmente e rigorosamente, la normativa contenuta nel D. Lgs. 196/2003 nello svolgimento delle attività previste dall'art. 1 del presente Capitolato Tecnico.

La Ditta appaltatrice si obbliga a sollevare e tenere indenne il Comune da qualunque pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento del servizio, con possibilità di rivalsa.

L'Aggiudicatario del servizio è obbligato a stipulare una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla Stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio stesso. La polizza deve inoltre assicurare la stazione

s
appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio.

Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi è pari a € 1.000.000,00, quello per danni ad opere ed impianti anche preesistenti dovrà essere pari € 500.000,00.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna del servizio e cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio o comunque decorsi dodici mesi dalla data di scadenza del contratto.

L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia.

Tali polizze dovranno essere allegate al contratto e stipulate con primarie compagnie di assicurazioni.

La Ditta ove non rispetti disposizioni di legge o regolamenti, ovvero viola le disposizioni contenute nel presente Capitolato, è tenuta al pagamento di una penalità variante da € 50,00 a € 500,00 in rapporto della gravità dell'inadempienza ed alla recidività.

L'applicazione della penalità deve essere preceduta da una regolare contestazione dell'inadempienza formulata dal Settore Lavori Pubblici o dal Comando di P.M. rispetto alla quale la Ditta appaltatrice dovrà presentare entro il termine di 10 giorni dalla notifica, le sue controdeduzioni, che possono essere inoltrate anche a mezzo raccomandata A.R.

L'Impresa si obbliga altresì ad applicare integralmente nei confronti dei lavoratori tutte le norme contenute nel CCNL Autorimesse, in vigore per il tempo e nella località in cui deve essere svolto il servizio oggetto dell'appalto. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse indipendentemente dalla natura industriale, commerciale od artigianale e dimensione della stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale. L'Impresa è tenuta all'osservanza di tutte le leggi e regolamenti in vigore che saranno emanati in costanza di convenzione in materia sia di assunzione al lavoro sia di igiene e sicurezza del lavoro stesso.

Il Comune ha facoltà di promuovere nel modo e nelle forme di legge, la risoluzione del contratto, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa danni, nei seguenti casi:

- ✚ Ripetuto abbandono dell'appalto senza valide giustificazioni di forza maggiore espressamente riconosciute tali dall'Amministrazione Comunale;
- ✚ Inosservanza grave da parte della Ditta, di uno o più impegni assunti verso il Comune, ovvero quando la Ditta si rende colpevole di frode, evasione fiscale, e contributiva, ovvero in caso di fallimento;
- ✚ In caso di reiterati ritardi nel versamento degli introiti di competenza dell'Amministrazione Comunale;
- ✚ Quando non faccia pervenire al Comune copie dei versamenti contributivi previdenziali ed assicurativi del personale impiegato;

ART.15: DISPOSIZIONI RELATIVI AL TERMINE FINALE DELL'APPALTO

La Ditta alla scadenza naturale dell'incarico, ovvero al suo termine per qualsiasi altra evenienza, dovrà riconsegnare immediatamente e senza alcun compenso o rimborso spesa da parte dall'Amministrazione Comunale, le aree utilizzate per il parcheggio, ed altresì le attrezzature se richieste dall'amministrazione, in buono stato di manutenzione e conservazione. Alla ditta in tal caso sarà riconosciuto un compenso di 100,00 €. compreso IVA a titolo a titolo di riscatto, per ogni parcometro consegnato.

ART.16: DISPOSIZIONI IN CORSO DI APPALTO

Ogni eventuale disposizione inerente il servizio, che il Dirigente Comunale del Settore competente, emanerà durante il periodo di validità dell'incarico dovrà essere concordata e comunicata per iscritto alla Ditta. Le disposizioni impartite dovranno essere considerate parte integrante del contratto ed acquisiranno relativi effetti a far tempo dalla data di notifica o ricezione. In caso di aumento delle aree di parcheggio, la Ditta dovrà farsi carico della realizzazione della segnaletica stradale e della posa in opera di ulteriori parcometri.

ART.17: COSTITUZIONE IN MORA DELL'IMPRESA

Tutte le comminatorie ed i termini convenuti con il presente contratto operano in pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora del concessionario.

ART.18: CONTROVERSIE

Ogni questione che dovesse insorgere tra Comune ed Impresa, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, verrà deferita all'Autorità Giudiziaria ordinaria. E' competente per ogni vertenza il Foro di Napoli , è escluso il ricorso all'arbitrato.

ART.19: SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese di contratto, nonché quelle dipendenti e conseguenti sono poste per intero a carico della Ditta appaltatrice.

ART.20: DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente capitolato speciale, si fa rinvio alle leggi e disposizioni normative vigenti in materia.