

Comune di Capo d'Orlando
(Città Metropolitana di Messina)
Area Scolastica, Turistica, Culturale e Sportiva

CAPITOLATO D'ONERI

Oggetto: Servizio integrativo per trasporto alunni scuole dell'obbligo mediante noleggio di n. 3 autobus con conducente. Anni scolastici 2017/ 2018 e 2018/ 2019. CIG: 781754341E

Art. 1

Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio dovrà essere effettuato con n.03 autobus con conducente, di cui n. 02 di piccola capacità e n. 01 di media capacità, per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019, decorrenti dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'appaltatore organizza il servizio di trasporto scolastico utilizzando gli automezzi previsti dal successivo art.3 e secondo le indicazioni e le direttive del dirigente dell'area scolastica.

Gli alunni sono prelevati dagli eventuali centri di raccolta o, in mancanza, dalle fermate individualizzate e condotti ai plessi scolastici di appartenenza e viceversa.

Il servizio di trasporto scolastico ha inizio e termine secondo la cadenza del calendario predisposto dalle autorità scolastiche e nei giorni che saranno comunicati dal dirigente dell'area scolastica; deve essere effettuato regolarmente tutti i giorni di scuola previsti e secondo gli orari di apertura e di chiusura delle attività scolastiche. L'appaltatore è altresì tenuto ad adeguarsi alle eventuali variazioni degli orari di entrata e di uscita che dovessero verificarsi durante l'anno scolastico nei singoli plessi per scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o altre circostanze preventivamente comunicata dal servizio scuola almeno due giorni prima.

L'appaltatore ha l'obbligo di provvedere al trasporto degli aventi diritto; è tenuto, pertanto, a verificare, al momento dell'accesso sugli scuolabus, che i trasportati siano in possesso del relativo tesserino.

La salita e la discesa degli alunni è regolata in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali l'Amministrazione comunale declina sin da ora ogni responsabilità.

L'appaltatore per nessun motivo può esimersi dall'effettuare il servizio e deve utilizzare almeno un automezzo esclusivamente come riserva.

In caso di sciopero del personale, la ditta appaltatrice assicura comunque l'esecuzione del servizio di trasporto scolastico trattandosi di un servizio essenziale di cui alla L.12 giugno n. 146 e successive modificazioni. In caso di guasto del mezzo la ditta appaltatrice dovrà comunque garantire il servizio con altro mezzo.

Art. 2

Piano di lavoro

L'appaltatore presenta al servizio scolastico, ogni mese, un piano di lavoro dettagliato tenendo conto: dei plessi scolastici da raggiungere e del numero degli alunni trasportati e presumibilmente da trasportare; degli itinerari in base al numero effettivo degli utenti del servizio, i loro nominativi ed indirizzi e la articolazione dello svolgimento dell'attività scolastica (ad esempio l'indicazione dei giorni di rientro pomeridiano).

Per ogni linea il piano di lavoro descrive il percorso seguito, indica i Km effettuati, le fermate individualizzate o gli eventuali centri di raccolta, l'orario del prelievo, l'orario di scarico presso il plesso scolastico.

L'appaltatore procede alla revisione del piano di lavoro vigente se durante l'anno scolastico si verificano necessità segnalate dal dirigente dell'area scolastica o eventi eccezionali.

L'Amministrazione si riserva, in conseguenza di sostanziali modifiche dei percorsi, la facoltà di concordare la rimodulazione e/o la revisione del servizio e/o del corrispettivo.

L'Amministrazione si impegna a:

- fornire alla ditta appaltatrice il calendario predisposto dalle autorità scolastiche, l'elenco nominativo degli utenti iscritti al servizio con l'indicazione della residenza, della scuola frequentata e dei relativi orari di entrata e uscita;
- comunicare alla ditta appaltatrice le variazioni, conseguenti a nuove iscrizioni, ad una diversa articolazione dell'orario delle lezioni o ad altre sopraggiunte evenienze non prevedibili, da apportare al piano di lavoro annuale in modo da riorganizzare il servizio nella settimana successiva.

Art. 3

Autoveicoli adibiti all'espletamento dei servizi

Gli automezzi devono essere rispondenti alle caratteristiche stabilite in materia di trasporto scolastico dal D.M. 31.01.1997, immatricolati in uso della ditta appaltatrice per il servizio di linea o per il servizio di noleggio con conducente a titolo di proprietà, usufrutto, patto di riservato dominio, leasing.

Gli automezzi devono essere muniti di autorizzazioni comunali, libretto di circolazione, assicurazione in originale.

Gli automezzi devono essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi; in particolare vanno osservate eventuali prescrizioni o limitazioni derivanti dall'autorizzazione al noleggio con conducente per quei veicoli.

Certificazione del sistema di qualità EN ISO 9001:2000 per trasporto di persone con servizi pubblici di linea o noleggi con conducente.

La ditta appaltatrice è tenuta alla scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti i veicoli in pubblico servizio e la circolazione sulle strade ed aree pubbliche.

E' a carico dell'appaltatore ogni e qualsiasi responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, derivassero al Comune, a terzi, a cose o a persone. L'appaltatore, pertanto, si obbliga ad assicurare a proprie spese tutti gli automezzi utilizzati contro gli incendi, i furti e i danneggiamenti vandalici, oltre che per responsabilità civile verso terzi e verso i trasportati e a comunicare, prima dell'inizio del servizio, gli estremi delle polizze assicurative, della Compagnia Assicuratrice e dei massimali che dovranno essere nei termini di legge.

Art. 4

Personale di servizio

I conducenti autisti devono essere in possesso di idonea patente di guida (patente di abilitazione alla guida categoria DK) e dell'attestato di idoneità professionale di cui all'art.6 del D.M. 20.12.1991 n.448.

Tutto il personale in servizio deve mantenere un comportamento corretto ed un contegno adeguato, vista l'età degli utenti e la necessità di garantire l'incolumità; in particolare durante lo svolgimento del servizio è vietato:

- fare schiamazzi ed usare gesti e parole volgari, anche nell'intento di richiamare all'ordine gli utenti;
- fare salire sugli automezzi persone non aventi diritto;
- caricare gli utenti oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- fumare o bere bevande alcoliche;
- deviare dal percorso concordato, effettuare fermate non previste;
- non effettuare fermate previste.

Il Comune potrà

- pretendere la sostituzione del personale che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio o che non osservi un contegno corretto nei confronti dell'utenza. La sostituzione dovrà essere effettuata dalla ditta appaltatrice entro dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta, che si ritiene insindacabile.

Ogni controversia che dovesse insorgere tra gli utenti e la ditta appaltatrice o i suoi dipendenti darà deferita al giudizio del Dirigente dell'area, la cui decisione sarà accettata dall'appaltatore con rinuncia al ricorso all'Autorità Giudiziaria. E' fatto salvo il ricorso all'Autorità Giudiziaria nel caso in cui il giudizio del Dirigente non venisse accettato del privato utente.

Art. 5

Osservanza delle norme in materia del lavoro

La ditta appaltatrice si obbliga a restituire il proprio personale in misura non inferiore a quella stabilita dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria, ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari e ad esibire mensilmente all'Ente appaltante ricevuta dell'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi, pena la sospensione del pagamento delle competenze spettanti.

L'appaltatrice è tenuta ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni, si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia.

I concorrenti dovranno dichiarare, in sede di offerta, che nel redigere le stesse offerte hanno tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e di quanto previsto dal presente capitolato.

Art.6

Eventi eccezionali

La ditta appaltatrice è tenuta a dare all'Ente appaltante immediata comunicazione (al massimo entro un'ora) con il mezzo più celere, di tutti gli incidenti verificatisi, quali sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza rivestano ed anche quando nessun danno si sia verificato. A tal fine ogni autista dovrà essere dotato di telefono cellulare per garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità occorsa senza l'abbandono del mezzo e degli alunni trasportati.

In caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o in ogni altro caso dovuto a causa di forza maggiore, l'appaltatore effettua le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio dandone tempestiva comunicazione agli utenti e al servizio scuola.

In caso di circostanze eccezionali che rendessero necessarie delle interruzioni del servizio, l'appaltatore deve darne immediatamente notizia al servizio scuola e alle autorità scolastiche e provvedere, inoltre, nel caso in cui sul mezzo fossero già presenti i minori da trasportare, ad avvisare con la stessa immediatezza le rispettive famiglie.

Art. 7
Corrispettivo penalità e risoluzione del contratto

I pagamenti saranno corrisposti alla ditta ogni 60 giorni dalla presentazione della fattura debitamente vistata dal responsabile dell'Area.

L'Amministrazione comunale corrisponde alla ditta appaltatrice un compenso pari all'importo di aggiudicazione che è comprensivo di tutti gli oneri direttamente od indirettamente previsti nel presente capitolato e non potrà variare in aumento per tutta la durata del contratto.

La ditta appaltatrice, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi, oltre che alle leggi e ai regolamenti che attengono in qualsiasi modo al tipo di attività, alle istruzioni che le vengono comunicate verbalmente o per iscritto dall'Amministrazione appaltante.

Il Comune ha la facoltà di risolvere il contratto e di incamerare il deposito cauzionale di cui al successivo art. 8 quando, richiamata preventivamente la ditta appaltatrice, per almeno tre volte nell'anno scolastico, mediante nota scritta, all'osservanza degli obblighi inerenti il contratto stipulato, questa ricada nuovamente nelle irregolarità contestate.

In caso di singole inadempienze contrattuali, l'Amministrazione ha la facoltà di applicare una penale variabile da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 200,00 in relazione alla gravità della inadempienza e all'eventuale recidiva di quanto riscontrato.

L'applicazione delle penali è preceduta dalla formale contestazione dell'addebito o degli addebiti mediante lettera formale a firma del responsabile del servizio da notificare nei modi di legge. Qualora nel termine di dieci giorni decorrenti da quello successivo alla notifica, la ditta appaltatrice non avrà prodotto alcuna nota esauriente giustificativa dell'infrazione effettuata, si procederà senza ulteriore avviso con determinazione dirigenziale all'applicazione della o delle penalità.

Più specificatamente e a titolo esemplificativo, oltre a quelle di carattere generale, le manchevolezze che possono dar luogo a penalità o se ripetute e/o particolarmente gravi a risoluzione sono:

- interruzione del servizio;
- gravi ritardi nello svolgimento del servizio;
- mancato rispetto degli itinerari e degli orari previsti dal piano di lavoro annuale (compresa la durata massima prevista di permanenza degli alunni sugli scuolabus);
- comportamento scorretto e lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri da parte del personale di servizio;
- impiego di personale non in possesso dei requisiti previsti;
- inosservanza delle leggi in materia di lavoro;
- uso improprio degli automezzi adibiti al servizio di trasporto scolastico;
- mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza (eccedenza dei minori trasportati, presenza sul veicolo di persone non autorizzate, ecc.);
- gravi e ripetute violazioni del codice della strada.

La risoluzione del contratto nei casi previsti dal presente articolo avverrà di diritto qualora l'Amministrazione comunichi, mediante raccomandata A.R., alla ditta appaltatrice che intende avvalersi di questa clausola risolutiva; in tal caso la ditta appaltatrice risponderà anche dei danni che dalla risoluzione anticipata possano derivare all'Amministrazione appaltante.

In caso di risoluzione del contratto l'Amministrazione affida il servizio alla ditta che, dopo l'appaltatore, abbia praticato la migliore offerta in sede di gara.

Art. 8
Cauzione definitiva

La ditta appaltatrice deve conprovare di avere provveduto a costituire a favore del Comune e per tutta la durata del contratto un deposito cauzionale pari al 20% dell'importo netto dell'appalto (importo netto contrattuale). La cauzione può essere prestata tramite deposito cauzionale presso la Tesoreria Comunale o a mezzo di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione autorizzata ai sensi della legge vigente.

La cauzione di cui al precedente comma 1 è versata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dell'eventuale risarcimento dei danni e del rimborso delle somme che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante l'affidamento a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio.

Qualora l'Amministrazione comunale si rivalga sulla cauzione, per qualsiasi motivo, la ditta appaltatrice è tenuta a reitagarla entro trenta giorni.

Resta salvo per il Comune l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione resterà vincolata fino alla avvenuta definizione di tutte le pendenze tra l'Amministrazione e la ditta appaltatrice, sempre che alla prima non competa il diritto di incameramento della cauzione o di parte della stessa.

Qualora la ditta appaltatrice dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo o giusta causa, il Comune sarà tenuto a rivalersi su tutto il deposito cauzionale definitivo, a titolo di

penale. Verrà inoltre addebitata alla ditta appaltatrice, a titolo di risarcimento danni, la maggior spesa derivante dall'assegnazione dei servizi ad altra ditta fatto salvo ogni altro diritto per danni eventuali. Qualora l'Amministrazione Comunale, nel periodo considerato, dovesse adottare un nuovo sistema di gestione del servizio di trasporto scolastico, oppure ravvedesse l'opportunità della soppressione del servizio o infine ne venisse sospeso l'esercizio per cause di forza maggiore, l'appalto potrà essere interrotto con un preavviso da effettuarsi mediante lettera raccomandata con almeno 60 giorni di anticipo ed il contratto potrà essere risolto, al termine dell'anno scolastico in corso, senza indennizzo alla ditta appaltatrice.

Art. 9

Trattamenti dei dati

Ai sensi della L.675/96 e successive modifiche ed integrazioni, si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per la successiva stipula e gestione del contratto.

Il Funzionario Responsabile
(M.Timpanaro)