

Asmel Consortile S.C. a r.l.  
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA)  
P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) - portale di committenza pubblica  
COMUNE DI OVODDA (NU)



## COMUNE DI OVODDA

Provincia di Nuoro

Via Sassari, 4- 08020 tel. 0784/54023 fax 0784/54475

E-mail [info@comune.ovodda.nu.it](mailto:info@comune.ovodda.nu.it) / [protocollo.ovodda@pec.comunas.it](mailto:protocollo.ovodda@pec.comunas.it)

### AREA SOCIO-CULTURALE

## **GARA PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA, DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO DI OVODDA – ANNI SCOLASTICI 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020. CIG 723747594D**

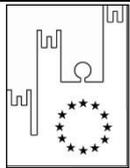
### **DISCIPLINARE DI GARA**

**Premessa** - Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Ovodda, Via Sassari, 4 - 08020, Ovodda (Nu), Italia, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto il servizio di ristorazione scolastica nel Comune di Ovodda per gli alunni della scuola dell’infanzia, scuola primaria e scuola secondaria di primo grado e del personale scolastico avente diritto, come meglio specificato nel capitolato speciale di appalto.

#### **1. Prestazioni oggetto dell’appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara.**

L’appalto ha per oggetto il servizio di mensa scolastica a ridotto impatto ambientale per la Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado del Comune di Ovodda, consistente nelle specifiche attività di seguito indicate:

- Approvvigionamento derrate, privilegiando prodotti alimentari a ridotto impatto ambientale (provenienti da produzione biologica e da produzione integrata, DOP, IGP, STG e alimenti locali e a filiera corta).
- Rilevazione giornaliera utenza.
- Preparazione pasti presso il centro cottura di Vico I Sassari a disposizione dell’aggiudicatario per tutto il periodo di durata del contratto con canone a suo carico;
- Trasporto pasti dal centro cottura ai seguenti punti di somministrazione:
  - Scuola infanzia plesso Via Dottor V. Puddu;
  - Scuola primaria plesso Via Dottor V. Puddu;
  - Scuola secondaria di I° grado plesso Vico I Sassari o Via Dottor V. Puddu.
- Scodellamento e somministrazione dei pasti all’utenza nel rispetto delle turnazioni e degli orari stabiliti;
- Fornitura articoli complementari a ridotto impatto ambientale, qualora occorrenti (stoviglie, tovagliato e quant’altro necessario per la fruizione dei pasti).



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA)  
P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) - portale di committenza pubblica  
COMUNE DI OVODDA (NU)

La durata dell'appalto è di anni 3 (tre) con decorrenza gennaio 2018 e con scadenza alla conclusione dell'anno scolastico 2019/2020.

Alla scadenza del contratto la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovarlo, ai sensi dell'art. 63 comma 5, alle medesime condizioni, per un ulteriore periodo di anni 2 (DUE). La richiesta di rinnovo del contratto alla scadenza avverrà mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata almeno 15 (quindici) giorni prima del termine finale del contratto originario.

L'importo complessivo a base di gara per l'intero triennio, IVA esclusa, è pari a € 347.564,69 (trecento quarantasette mila cinquecentosessantaquattro /69 EURO), costo annuale pari a € 132.804,10, oltre oneri relativi all'attuazione dei piani di sicurezza per i rischi da interferenze, IVA esclusa, non soggetti a ribasso, pari a € 1.880,00 (milleottocottanta euro). Il costo unitario a pasto è fissato in € 4,73 + IVA per la scuola dell'infanzia e in € 5,28 + IVA per la scuola primaria e la scuola secondaria di I grado.

## 2. Soggetti ammessi a partecipare alla gara

Possono partecipare, qualora siano in possesso dei requisiti generali, economico finanziari e tecnico-organizzativi richiesti, i concorrenti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016. Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi dei requisiti di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 48 del codice dei contratti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

I consorzi di cui all'art. 48 del codice dei contratti, sono tenuti, pena l'esclusione, ad indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

Non sono ammesse offerte presentate da Associazioni di volontariato o Associazioni senza fine di lucro.

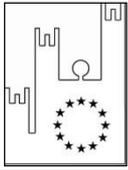
## 3. Requisiti minimi di partecipazione

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti sotto riportati:

**A) iscrizioni in Albi/o registri professionali:** Iscrizione nel registro della CCIAA per attività coincidente con quella della presente concessione o, se cooperativa o consorzio, iscrizione nell'apposito registro prefettizio o rispettivamente nello Schedario Generale della Cooperazione. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, di consorzi tra imprenditori individuali e/o di consorzi ordinari di concorrenti, i requisiti di cui al punto precedente devono essere posseduti da tutte le imprese.

**B) requisiti generali di ammissione (in caso di avvalimento, tali requisiti devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria):**

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- insussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice Antimafia);
- insussistenza di rapporti di controllo e/o collegamento sostanziale nonché di collegamento formale, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altri concorrenti alla gara.



Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list” di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, pena l’esclusione dalla gara, dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

**C) requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico-professionale:**

- aver eseguito, con buon esito, nell’ultimo triennio (2014, 2015, 2016) antecedente la pubblicazione del presente bando, servizi relativi alla gestione di mense scolastiche per un importo complessivo non inferiore ad € 132.804,10.

Ai sensi dell’art. 83 comma 5, la stazione appaltante dà atto che il fatturato minimo annuo specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano in possesso di una struttura economico finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa. In caso di aggiudicazione, dovranno essere prodotte le certificazioni in originale o copie conformi rilasciate e vistate dai committenti;

- Almeno una dichiarazione bancaria in copia conforme all’originale, rilasciata da un istituto di credito a rilevanza nazionale ed attestante che la società concorrente è solida e ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

- Di possedere idonea esperienza nella gestione del servizio di Ristorazione per conto di Enti Pubblici o soggetti privati e, pertanto, di avere svolto almeno un servizio analogo a quello oggetto di affidamento, attivo nell’ultimo triennio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, o di consorzi, ai sensi degli art. 2602 e 2612 del codice civile, i requisiti richiesti ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, devono essere posseduti da tutte le imprese, fatta eccezione per i requisiti di capacità tecnica ed economico finanziaria, il cui possesso può essere anche frazionato ma, in ogni caso dovrà coprire il 100% del servizio oggetto della gara.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo, devono eseguire la prestazione nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Il requisito relativo ai fatturati minimi annui suddetto, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall’impresa mandataria.

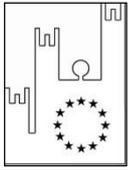
In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

**a.** Dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all’avvalimento ed indica l’impresa ausiliaria;

**b.** Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria, con la quale:

1) attesta il possesso, in capo all’impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all’art. 80 del Codice, l’inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all’art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA)  
P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) - portale di committenza pubblica  
COMUNE DI OVODDA (NU)

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;

c. Originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

d. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

#### **4. DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER PARTECIPARE ALLA GARA – MODALITÀ**

Il plico contenente le offerte e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, anche con autoprestazione di cui all'art. 8, del D.lgs.n. 261/1999 (in questo caso, ai fini del termine di presentazione farà fede il timbro postale apposto dall'ufficio postale di Ovodda), ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o con consegna a mano entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 24/11/2017 all'indirizzo Comune di Ovodda via Sassari, n. 4, cap. 08020 Ovodda (Nu).

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o altro strumento equivalente idoneo comunque a garantirne l'integrità e controfirmati sui lembi di chiusura; devono recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente, le indicazioni relative all'oggetto della gara ("**Procedura aperta per l'affidamento in gestione del servizio di mensa scolastica – anni scolastici 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 – CIG 723747594D**"), al giorno e alle ore 13,00 della medesima.

Il plico deve contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con striscia di carta incollata o nastro adesivo o altro strumento equivalente idoneo comunque a garantirne l'integrità e controfirmati sui lembi di chiusura; che, oltre all'intestazione del mittente, devono riportare a loro volta la dicitura rispettivamente:

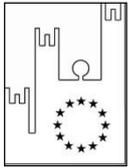
**“A – Documentazione amministrativa”**

**“B – Offerta tecnico-qualitativa”**

**“C - Offerta economica”**

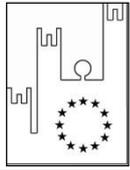
**Nella busta “A- Documentazione amministrativa”** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) Istanza di ammissione alla gara, redatta ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo (applicare bollo da €. 16,00), formulata preferibilmente sul modello “All. 1 - Istanza di Ammissione alla Gara e Dichiarazione Sostitutiva” allegato al presente disciplinare. L'istanza, che costituisce anche dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 –Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari



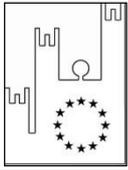
in materia di documentazione amministrativa, relativa ai requisiti e alle condizioni necessarie per essere ammessi alla gara, deve contenere, a pena di esclusione, tutti gli elementi pertinenti alla propria condizione d'impresa, individuati fra quelli previsti sul modello "All. 1" sopraccitato; deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituendo in associazione temporanea o consorzio o GEIE non ancora costituito, la domanda deve essere prodotta e sottoscritta, in singoli modelli, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno la predetta associazione o consorzio o GEIE, con l'indicazione dell'impresa capogruppo; all'istanza, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori; per i concorrenti non residenti in Italia dovrà essere prodotta una certificazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura. Qualora i concorrenti partecipino alla procedura di gara in forma associata o consorzio o GEIE, dovranno essere indicate in tale dichiarazione, a pena esclusione, il soggetto designato quale capogruppo e le quote di partecipazione al raggruppamento delle singole imprese;

- b) Dichiarazione, in carta semplice, per i casi contemplati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, formulata preferibilmente sul modello "All. 2 -Dichiarazione dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del D. Lgs n. 50/2016, costituisce certificazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 –Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, relativa ai requisiti e alle condizioni necessarie per essere ammessi alla gara e che deve contenere, a pena di esclusione, tutti gli elementi previsti sul modello "All. 2" sopraccitato; deve essere redatta in carta semplice e deve essere sottoscritta dal soggetto interessato; nel caso di concorrente costituendo in associazione temporanea o consorzio o GEIE, la dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta, in singoli modelli, da tutti i soggetti interessati delle imprese che costituiranno la predetta associazione o consorzio o GEIE, con l'indicazione dell'impresa capogruppo; alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità dei sottoscrittori; per i concorrenti non residenti in Italia dovrà essere prodotta una certificazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza;(N.B.: la presente dichiarazione dovrà essere rilasciata, in modelli separati, dal titolare/legale rappresentante, dai soci, dagli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nonché dai direttori tecnici);
- c) Dichiarazione eventuale, per i casi contemplati nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, formulata preferibilmente sul modello "All. 3 –Dichiarazione circa i soggetti cessati dalla carica", allegata al presente disciplinare; che costituisce certificazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, relativa ai requisiti e alle condizioni necessarie per essere ammessi alla gara e che deve contenere, a pena di esclusione, tutti gli elementi previsti sul modello "All. 3" sopraccitato; deve essere redatta in carta semplice, rilasciata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di R.T.I. o Consorzio o GEIE già costituito, oltre a quanto previsto nei precedenti punti a), b), e c).
- d) (*se del caso*) impegno di costituzione dell'R.T.I e mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza legale conferito alla mandataria, con atto pubblico o scrittura privata autenticata da un notaio, ovvero l'atto costitutivo in originale o in copia autentica del consorzio o GEIE. Nel caso di R.T.I. o Consorzio o GEIE non ancora costituiti, oltre a quanto previsto nei precedenti



punti, anche specifica dichiarazione di partecipazione al raggruppamento, sottoscritta da tutti i rappresentanti legali dei soggetti associati, che indichi:

- le percentuali di partecipazione all'A.T.I., ovvero indichi le quote di esecuzione del servizio nel caso di Consorzi o GEIE, di tutti i componenti, compatibili con i requisiti dagli stessi posseduti;
  - contenga espressa dichiarazione di impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della concessione, mandato collettivo speciale con rappresentanza legale ad uno dei soggetti associati, da indicare come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
- e) Dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto 2 del presente disciplinare.
- f) Almeno una dichiarazione bancaria in copia conforme all'originale, rilasciata da un istituto di credito a rilevanza nazionale ed attestante che la società concorrente è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
- g) **PASS OE**, registrazione al sistema AVCPASS. Registrazione obbligatoria al sistema AVCPASS. Come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012 n. 5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla legge 9 agosto 2013 n. 98 s.m. e i., a partire dal 01/07/2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario, per la partecipazione alla procedura disciplinata dal Codice è acquisita presso la banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'autorità di vigilanza dei contratti pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente, a pena di esclusione, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP ([www.avcp.it](http://www.avcp.it) servizi ad accesso riservato AVCPASS) seguendo le indicazioni ivi contenute. In particolare, così come specificato nella relazione allegata alla deliberazione AVCP n.111 /2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell' 8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettua la registrazione al servizio AVCPASS ed individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un PASS OE da inviare a pena di esclusione con la documentazione amministrativa; inoltre, gli operatori inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione dei requisiti di capacità economica – finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e non reperibili presso enti certificatori. I concorrenti interessati a partecipare alla presente gara, devono inserire nel sistema AVCPASS secondo le modalità sopra richiamate, la documentazione attestante i requisiti necessari alla partecipazione alla presente gara, per la dimostrazione dei requisiti. Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla AVCP n.111/2012 si ricorda che i documenti devono essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema.
- h) I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad **€ 35,00** (trentacinque euro) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n. 163 del 22 dicembre 2015. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.
- i) Copia conforme all'originale della cauzione provvisoria, con specificazione di impegno a presentare successiva cauzione definitiva. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo presunto a base di gara, pari ad €



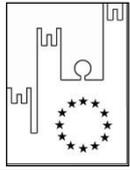
6.988,89, costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. L'importo della garanzia potrà essere ridotto secondo quanto indicato dal comma 7 dell'articolo sopra citato. La cauzione provvisoria deve essere accompagnata a pena di esclusione dall'impegno di un fidejussore a rilasciare al concorrente - in caso di aggiudicazione del servizio - una garanzia fidejussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, in favore della stazione appaltante. Nell'ipotesi di soccorso istruttorio, la cauzione provvisoria garantisce altresì il versamento della sanzione pecuniaria di cui al punto 6 del presente disciplinare e dovrà essere reintegrata qualora la stessa venisse parzialmente escussa per il pagamento della predetta sanzione.

- j) Copia firmata del capitolato speciale d'appalto;
- k) Atto Unilaterale d'obbligo debitamente compilato e sottoscritto; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, lo stesso va presentato dai legali rappresentanti di tutte le ditte costituendo gli stessi (All. 5).
- l) Attestato di presa visione. (All. 6)

### **Indicazioni per i Concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i Consorzi**

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane allegare:

- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- Dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito;
- Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti;
- Atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti;
- Dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
  - c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.
  - d. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5.
    - Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
    - Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA)  
P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) - portale di committenza pubblica  
COMUNE DI OVODDA (NU)

- Dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete.

Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5.

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD (Codice Amministrazione Digitale), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete,

Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa):

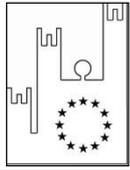
- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete attestanti:

- a. A quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. L'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. Le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità delle attestazioni, dichiarazioni ed elementi di cui al presente paragrafo potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

### **Nella busta “B – Offerta Tecnico-qualitativa”**

In tale busta, che dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata o siglata sui lembi di chiusura, dovrà essere inserita l'offerta riferita al merito tecnico e alla qualità del servizio. Il punteggio per la valutazione della qualità del servizio sarà assegnato secondo il giudizio insindacabile e discrezionale della commissione di gara.



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA)  
P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) - portale di committenza pubblica  
COMUNE DI OVODDA (NU)

Tale offerta, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante e dai legali rappresentanti delle eventuali imprese raggruppate, dovrà specificare i seguenti elementi:

- a.1) schema organizzativo / piano operativo del servizio;
- a.2) modalità d'acquisto e qualità degli alimenti;
- a.3) qualità del piano di promozione della cultura alimentare.

La Relazione dovrà essere redatta **su un massimo di n. 20 pagine (fronte/retro) in formato A4.**

Tutte le pagine dovranno essere numerate. L'estensione massima s'intende riferita ai contenuti e non include la copertina e l'indice o sommario che il concorrente è tenuto a redigere. Eventuali pagine eccedenti non saranno prese in considerazione e i relativi contenuti non saranno oggetto di valutazione.

L'offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana, siglata su ogni pagina e, **a pena di esclusione**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico. In caso di raggruppamenti temporanei e di consorzi non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici associati o consorziati, riportando il soggetto capogruppo. I soggetti devono indicare in sede di offerta le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore generale o speciale, lo stesso deve dichiarare tale sua qualità, allegando il documento comprovante.

#### **Nella busta “C – Offerta Economica”**

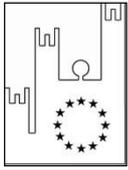
L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere presentata in bollo di € 16,00 e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante e dai legali rappresentanti delle eventuali imprese raggruppate. Deve riportare il ribasso percentuale offerto espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente prezzo offerto, inferiore al prezzo posto a base d'asta, anch'esso espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'amministrazione. All'offerta va allegata fotocopia di un documento di riconoscimento pena esclusione.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, D. Lgs. N. 50/2016 (tale valore non incide sulla valutazione dell'offerta economica).

Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5 lett. d).

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- a.** Si verifica la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica perché appare anormalmente bassa, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- b.** Si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- c.** Si assegna all'offerente un termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- g.** La stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- e.** Si assegna all'offerente un termine perentorio di 5 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle ulteriori precisazioni;



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA)  
P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) - portale di committenza pubblica  
COMUNE DI OVODDA (NU)

- f. La stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle ulteriori precisazioni fornite;
- g. Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- h. La stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- i. La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

In caso di mancata sanatoria, entro dieci giorni dalla richiesta che ne venga fatta, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

L'offerta così redatta deve essere chiusa nella suddetta busta interna.

L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal D. Lgs. 50/2016.

L'offerente è vincolato alla propria offerta 180 giorni decorrenti dalla data di apertura delle medesime.

L'attribuzione del punteggio all'offerta economica sarà effettuata nel rispetto di quanto previsto dal successivo criterio di aggiudicazione.

## 5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D. Lgs 50/2016, da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base degli elementi di seguito descritti e con attribuzione dei punteggi come di seguito specificato.

L'appalto in questione soggiace solo ad un nucleo minimo di regole.

Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

### OFFERTA TECNICA, QUALITÀ DEL SERVIZIO - Totale 75 punti

Il punteggio per la valutazione della qualità sarà assegnato secondo il giudizio insindacabile della commissione di gara secondo i seguenti criteri:

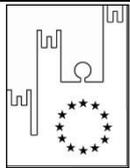
- a.1) schema organizzativo / piano operativo del servizio: **max punti 30**  
a.2) modalità d'acquisto e qualità degli alimenti: **max punti 35**  
a.3) qualità del piano di promozione della cultura alimentare **max punti 10**

L'offerta tecnica dovrà fare riferimento ai seguenti dati:

#### **a. 1) Schema organizzativo / piano operativo del servizio: (da 0 a 30 punti) di cui:**

- Schema organizzativo e funzionale che la Ditta intende predisporre per la realizzazione del servizio. Dovranno essere evidenziati: numero dei dipendenti impiegati giornalmente per l'espletamento del servizio, indicazione delle rispettive mansioni, inquadramento nell'espletamento delle mansioni assegnate, modalità di sostituzione del personale per ferie, malattie, infortuni etc. - **punti 15**

- Modalità e tempi di attuazione del Piano di formazione e di aggiornamento, da attuare nei confronti del Personale impiegato, per l'intera durata dell'appalto, oltre a quanto previsto in materia di sicurezza - **punti 5**



- Tipologia, descrizione, quantità delle attrezzature eventualmente destinate al servizio oltre quelle presenti nel centro cottura - **punti 5**

- Modalità e tempi di verifica della qualità delle prestazioni con particolare riferimento al monitoraggio della soddisfazione dell'utenza - **punti 5**

**a. 2) Modalità di acquisto e qualità degli alimenti (da 0 a 35 punti) di cui:**

- Redazione di un Piano di qualità con particolare riferimento alle modalità di approvvigionamento e alla qualità degli alimenti (sistemi di controllo adottati nei confronti dei fornitori) - **Punti 5**

- Fornitura di prodotti tradizionali della Regione Sardegna e a filiera corta, almeno il 50% delle materie prime fornite - **Punti 20**

- Fornitura di prodotti locali tipici e biologici – **Punti 10**

**Saranno presi in considerazione prodotti pertinenti il menù adottato, per i quali sia stata riportata la provenienza e secondo le caratteristiche di cui all'allegato 2 delle Linee Guida Regionali per la Ristorazione Scolastica approvate con Determinazione n. 1567 del 05/12/2016, che rappresentano gli standard qualitativi minimi che dovranno possedere i prodotti.**

**a. 3) Piano di promozione della cultura alimentare (da 0 a 10 punti)**

Il Piano di promozione della cultura alimentare deve essere redatto in conformità a quanto prescritto nell'art. 14 del Capitolato. I punteggi saranno attribuiti con riferimento ai seguenti elementi:

a) diversificazione (come tipologia e come intensità) delle attività in rapporto ai vari destinatari del Piano - **5 punti**

b) grado di coinvolgimento dei destinatari del Piano - **3 punti**

c) tipologia di strumenti utilizzati per le azioni di sensibilizzazione e diffusione - **2 punti**

La valutazione dell'Offerta Tecnica avverrà mediante comparazione delle offerte ammesse. **La valutazione dell'offerta economica avverrà solo se il punteggio attribuito all'offerta tecnica sia pari o superiore a 45 punti/100.**

La relazione tecnica dovrà essere contenuta in un massimo di 20 pagine dattiloscritte (fronte/retro) formato A4 (carattere leggibile, punto di scrittura 12), esclusi eventuali curricula. Nel caso di superamento di tale limite la commissione non procederà alla valutazione delle pagine eccedenti.

**OFFERTA ECONOMICA - MASSIMO PUNTI 25**

1. Importo a base d'asta: Euro 4,73 + IVA (costo unitario del pasto scuola infanzia) e € 5,28 + IVA (costo unitario del pasto per la scuola primaria e secondaria di I grado). Non sono ammesse offerte in aumento.

2. Il massimo punteggio verrà attribuito all'impresa partecipante che avrà offerto il maggior ribasso percentuale, salvo quanto disposto per le offerte anomale.

3. Per le altre offerte il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times 25}{P_o}$$

Ove:

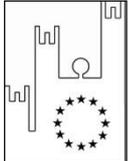
X = punteggio del concorrente

P<sub>i</sub> = prezzo più basso offerto nella gara

P<sub>o</sub> = prezzo d'offerta del concorrente

25 = punteggio massimo assegnabile (fattore ponderale).

L'aggiudicazione è effettuata in favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato. Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecomm.it">www.asmecomm.it</a> - portale di committenza pubblica  COMUNE DI OVODDA (NU)</p>
--	---

che il medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente bando e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

## 6. PROCEDURA E METODO DI AGGIUDICAZIONE

Il seggio di gara, composto dal Presidente e da due testimoni, assistiti da un segretario, il giorno fissato dal bando per l'apertura dei plichi, in seduta pubblica e sulla base della documentazione contenuta nelle buste "A – Documentazione amministrativa" regolarmente presentati, procede a:

- 1) verificare la completezza e la correttezza formale e la regolarità della documentazione presentata;
- 2) verificare che non partecipino alla gara imprese ausiliarie di altri concorrenti che abbiano ricorso all'avvalimento ed in caso positivo procedere all'esclusione;
- 3) verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte e, inoltre, dai riscontri rilevabili d'ufficio.

Il seggio di gara, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, può effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta "A – Documentazione amministrativa", attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento a concorrenti individuati secondo criteri discrezionali;

- 4) a seguito dell'avvenuto perfezionamento della procedura sopra descritta il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede all'apertura delle buste "B – Offerta tecnico-qualitativa" e "C – Offerta economica", presentate dai concorrenti ammessi ed alla proposta di aggiudicazione dell'affidamento. Si terrà conto della terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La valutazione delle parti tecnico-qualitative delle offerte sarà effettuata dal seggio di gara in seduta riservata.

Esaurita la valutazione delle parti tecnico-qualitative delle offerte, il seggio di gara, compatibilmente con la chiusura dei lavori da espletarsi in sede di valutazione dell'offerta tecnica, diversamente in data da stabilirsi, in seduta pubblica, procede all'apertura dei plichi contenenti le parti economiche delle offerte ed alla lettura delle stesse. In apertura di seduta il Presidente del seggio di gara darà lettura dei punteggi assegnati provvisoriamente ai concorrenti in base alla valutazione delle sole parti tecnico-qualitative delle offerte.

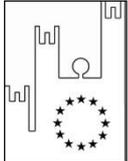
La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice. Le irregolarità essenziali, ai fini di quanto previsto dall'art. 83 comma 9, coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge.

Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto, si assegnerà al concorrente un termine di 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di cui al precedente comma, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente.

La stazione appaltante si riserva di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione.

Fatta salva, comunque, la facoltà dell'Ente concedente, per ragioni di pubblico interesse, di annullare la procedura di gara.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l.  Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA)  P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  <a href="http://www.asmecom.it">www.asmecom.it</a> - portale di committenza pubblica  COMUNE DI OVODDA (NU)</p>
--	---

La gara, con ammissibilità di offerta economica soltanto in ribasso, sarà esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà con il metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti relativi agli elementi qualitativi sarà effettuata tramite il metodo del **confronto a coppie** secondo quanto previsto alle Linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa elaborate dall'ANAC.

La Commissione di gara per la valutazione dell'offerta tecnico-gestionale, relativamente agli elementi di tipo quantitativo attribuirà il punteggio con criterio proporzionale.

A tal fine saranno presi in considerazione esclusivamente i prodotti pertinenti il menù adottato e per i quali sia stata riportata la provenienza.

Per la valutazione di tutti gli altri elementi utilizzerà, la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> saranno determinati attraverso la media dei coefficienti da 0 a 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Σn = sommatoria.

La valutazione dell'offerta tecnica-gestionale avverrà mediante comparazione delle offerte ammesse. Il punteggio complessivo (derivante cioè dalla somma dei punteggi degli elementi qualitativi con quelli quantitativi) verrà arrotondato a due cifre decimali (all'unità inferiore se il quinto decimale è compreso tra zero e quattro, ovvero all'unità superiore se il quinto decimale è compreso tra cinque e nove). Per tutti i calcoli preliminari alla determinazione di tutti i coefficienti saranno considerate 3 cifre decimali.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

I punteggi verranno attribuiti da una Commissione Giudicatrice nominata, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016.

## 7. CHIARIMENTI

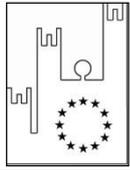
È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo.ovodda@pec.comunas.it](mailto:protocollo.ovodda@pec.comunas.it), almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

## 8. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel punto precedente del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA)  
P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) - portale di committenza pubblica  
COMUNE DI OVODDA (NU)

efficacemente effettuate qualora rese esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: [protocollo.ovodda@pec.comunas.it](mailto:protocollo.ovodda@pec.comunas.it).

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio competente, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **9. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBCONTRATTO.**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Attesa la particolare natura del servizio non è ammesso il subappalto, pena l'immediata rescissione del contratto e la conseguente rivalsa dei danni subiti.

## **10. SANZIONI, PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'inosservanza delle obbligazioni assunte dal Concessionario, comporta la possibilità per il Comune di rivalersi sulla cauzione prestata, qualora il fatto non rivesta carattere di gravità tale da doversi tutelare nelle forme di legge, in sede civile e penale.

Oltre a quanto sopra sono stabilite delle penali, da comminare alla ditta in detrazione alle fatture mensili, o sulla polizza, per ogni inosservanza contestata con notifica e dibattuta fra le parti, per la quale non emerga a discrezione dell'amministrazione comunale la dovuta giustificazione, da recepire con determinazione del competente responsabile di servizio, secondo le modalità di cui all'art. 27 del Capitolato d'appalto.

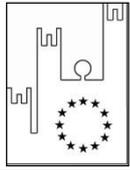
Il Comune, in ogni caso in cui sulla base delle verifiche effettuate dai propri rappresentanti o incaricati, dovesse ritenere che la gestione del servizio non avviene in maniera soddisfacente o che l'appaltatore deroga alle condizioni contrattuali, provvederà alla contestazione del fatto con lettera raccomandata contenente anche l'indicazione del termine per le relative controdeduzioni e per l'eliminazione dell'inadempimento. Trascorso inutilmente detto termine il Comune è autorizzato a comunicare, con lettera raccomandata, al concessionario la intervenuta risoluzione del contratto per inadempimento del concessionario.

In caso di risoluzione del contratto spetterà al concessionario esclusivamente il pagamento dei servizi eseguiti regolarmente salvo il risarcimento dei danni determinati.

Qualsiasi riserva o pretesa del concessionario non potrà essere presa in considerazione se non venga formulata per iscritto entro dieci giorni dal momento in cui si è verificato il fatto che l'ha originata, mediante lettera raccomandata. Non saranno prese in considerazione riserve o pretese avanzate oltre il detto termine od in forma diversa da quella prescritta.

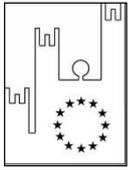
## **11. AVVERTENZE**

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52 del codice dei contratti, tutti gli scambi di informazioni, salvo quelli le cui modalità sono già stabilite dal presente disciplinare, dovranno avvenire mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo.ovodda@pec.comunas.it](mailto:protocollo.ovodda@pec.comunas.it);
- la partecipazione alla gara, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e suoi allegati, nel capitolato d'onori e nell'ulteriore documentazione di gara;



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA)  
P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) - portale di committenza pubblica  
COMUNE DI OVODDA (NU)

- sono escluse le offerte pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- sono escluse le offerte pervenute con modalità differenti da quelle prescritte dal presente disciplinare;
- sono escluse le offerte mancanti o carenti di sigilli o di sigle o altro strumento equivalente idoneo a garantire l'integrità dei plichi;
- sono escluse le offerte il cui plico non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'affidamento o comunque non riporti idonei estremi che possano far risalire in maniera inequivocabile che trattasi di plico destinato alla gara oggetto del presente disciplinare;
- è vietata l'associazione in partecipazione; è vietata altresì, la modificazione della composizione dell'associazione o del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede d'offerta, intesa sia come inserimento di uno o più soggetti diversi rispetto a quanto già indicato nel suddetto impegno sia come variazione delle quote di partecipazione dei soggetti componenti l'associazione o il consorzio;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- la gara avrà inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala;
- non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara;
- in caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta riportata in lettere;
- per lembi di chiusura delle buste (buste interne e plichi d'invio) si intendono i lati incollati dopo l'inserimento del contenuto e non anche i lati incollati meccanicamente durante la fabbricazione delle buste medesime;
- il Presidente si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione tramite il sito istituzionale del Comune, all'indirizzo in calce, senza che si possano accampare alcune pretese al riguardo;
- il Presidente si riserva altresì, in sede di gara, la facoltà di acquisire il parere degli uffici comunali, rinviando l'aggiudicazione ad un momento successivo, o di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi di pubblico interesse;
- il verbale di gara relativo al presente affidamento non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, che sarà stipulato successivamente;
- l'impresa aggiudicataria dovrà stipulare il contratto, previa presentazione della relativa documentazione, nel termine assegnato dall'Ente concedente, pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'applicazione delle altre sanzioni amministrative previste dalle leggi in vigore;
- l'aggiudicatario dovrà versare presso la Segreteria Comunale la somma che gli sarà comunicata mediante apposita nota dell'Ufficio Contratti, quale deposito per spese contrattuali;
- in caso di offerte uguali si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 77 del Regio Decreto n. 827/24 e s.m.i. (mediante sorteggio);
- si applicano le disposizioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016;
- tutte le spese contrattuali sono a carico dell'impresa aggiudicataria, ivi comprese quelle riguardanti l'eventuale produzione di copie degli elaborati da allegare alla documentazione di contratto;
- tutti gli importi citati nel bando di gara si intendono IVA (4%) esclusa.



## 12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

### Finalità del trattamento

I dati inseriti nei plichi richiesti per la partecipazione alla gara, vengono acquisiti dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della Concessione nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso. Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione, potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dell'aggiudicazione.

### Dati sensibili e giudiziari

Di norma, salvo i casi previsti dall'art. 38 del Codice degli Appalti e dalla normativa antimafia, i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

### Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla norma vigente.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara o per studi a fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di Gara, di collaudo, etc., che verranno di volta in volta costituite;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'affidamento, potranno essere diffusi tramite il sito internet: [www.comune.ovodda.nu.it](http://www.comune.ovodda.nu.it)

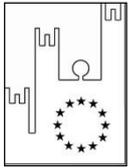
### Diritti del concorrente interessato

Al concorrente in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

### Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Ovodda.

### Consenso del concorrente interessato



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA)  
P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120  
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) - portale di committenza pubblica  
COMUNE DI OVODDA (NU)

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Il concorrente in sede di presentazione dell'offerta potrà specificare se e quale parte della documentazione presentata, ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, brevetti, etc.. In tal caso l'Amministrazione non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti. Sul resto della documentazione l'Amministrazione consentirà l'accesso, ma non l'estrazione di copia.

### **13. ALLEGATI**

Sono allegati al presente disciplinare per farne parte integrante e sostanziale i seguenti modelli: dichiarazioni concorrente:

- “All. 1 – Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione”;
- “All. 2 – Dichiarazione dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016”;
- “All. 3 – Dichiarazione circa i soggetti cessati dalla carica”;
- “All. 4 - Offerta economica”;
- “All. 5 - Atto unilaterale d'obbligo”;
- “All. 6 – Modello di attestazione del sopralluogo”.

Ovodda, 06/11/2016

**Il Responsabile dell'Area Socio- Culturale**  
F. to (Sedda Maria Cristina)

Note:

- 1) Per evitare di incorrere nei casi di esclusione dalla gara, si raccomanda l'attenta lettura e puntuale applicazione delle norme previste dal presente Disciplinare di Gara.
- 2) Il presente disciplinare consta di n. 17 fogli progressivamente numerati.