



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEI - Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120

[www.asmecom.it](http://www.asmecom.it) - portale di committenza pubblica

COMUNE DI PELLEZZANO (SA)

# COMUNE DI PELLEZZANO

## Provincia di Salerno

Tel 081 568716

Fax 081 567960

Prot. n. 11043

A. P. n. ---/2017

li, 03/08/2017

BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEL

“SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO BIENNIO settembre 2017 giugno 2019”

**C.U.P.: C69D17001180004 CIG: 7158589E82**

1) ENTE-APPALTANTE: Comune di Pellezzano - Piazza Municipio, N.1 - 84080 - PELLEZZANO (SA) C.F. 80020870657 sito internet: [www.comune.pellezzano.sa.it](http://www.comune.pellezzano.sa.it)

2) OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico così come disciplinato e descritto nel Disciplinare/Capitolato Tecnico a base dell'appalto.

Categoria di Servizio: Cat. 02 CPC 712 (Servizio di trasporto scolastico)

3) DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha validità per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019 (dalla data di inizio alla data di chiusura degli anni scolastici sessioni d'esami comprese);

4) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio si svolgerà esclusivamente sul territorio comunale.

5) IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA

L'importo complessivo a base d'asta è pari ad € 224.000,00 IVA (10% compresa) per l'intero biennio.

6) REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

**A. Requisiti di ordine generale**

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti, ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.:

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; che comunque incorrano nelle cause di esclusione di cui alla Dir. 2004/18/CE, art. 45, paragrafo 2, lett. a) e b);
- b) nei cui confronti è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575. L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda: il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di

società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

- c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.C., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti del: titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 c.p. e dell'art. 445, comma 2, del c.p.p.;
- d) nei cui confronti sono operative sanzioni interdittive di divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- e) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n.55;
- f) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- g) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o 5 che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- h) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia dei contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- i) che hanno commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- m) che sono legati da rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.p.c.; la stazione appaltante procederà, altresì, all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi ;
- n) che sono in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

La prova del possesso dei requisiti di idoneità morale viene fornita dal concorrente presentando un'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema allegato al bando di gara, predisposto dalla stazione appaltante e costituente parte integrante del presente bando (**ALLEGATO "B"**).

Si precisa che la dichiarazione di cui all'art. 80 del codice dei contratti dovrà essere resa anche dal procuratore speciale con poteri negoziali, dall'istitutore e dal Vicepresidente, nonché dai titolari di cariche societarie cessati dalla carica per effetto di fusione, incorporazione, fitto di ramo d'azienda.

Si precisa, ancora che, in caso di società con due o tre soci, la dichiarazione va

resa dal socio persona fisica, con almeno il 50% delle quote societarie.

#### **B. Requisiti di idoneità professionale.**

Il soggetto che partecipa alla gara deve autocertificare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, le seguenti condizioni:

- a) l'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) l'iscrizione all'Albo Regionale dei gestori del servizio di trasporto scolastico, istituito presso la Regione Campania ai sensi della Legge Regionale n. q, del 1.8.2011 (o in altro analogo Albo regionale o equivalente titolo comunitario);
- c) il possesso di autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente;

#### **C. Requisiti di capacità tecnica**

Il soggetto che partecipa alla gara deve autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) aver gestito servizi di trasporto scolastico analoghi a quella oggetto del presente appalto, nell'arco degli ultimi tre anni precedenti la presente procedura di gara (2014 -2015 -2016), per un importo complessivo pari almeno a quello a base di gara (€ 224.000,00); a tal fine il concorrente deve indicare per ogni servizio, pena l'esclusione, il committente, l'oggetto, l'importo, il periodo di esecuzione.
- b) ai sensi del D.M. 31.01.1997 e s.m.i, disporre, a titolo di proprietà o in base ad altro titolo, dei mezzi necessari per lo svolgimento del servizio, anche di riserva, rispondenti alle caratteristiche prescritte per il trasporto scolastico.

#### **7) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

Alla procedura può partecipare qualunque operatore munito dei requisiti prescritti, ai sensi degli artt. 80 ed 83 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., che presenti l'offerta nel termine e con le modalità previste dal presente bando.

#### **8) RIUNIONI DI IMPRESE**

E' consentita la partecipazione alla gara dei raggruppamenti di imprese e dei consorzi.

In tal caso operano le seguenti prescrizioni, previste a pena di esclusione:

- a) la domanda di partecipazione dei raggruppamenti già costituiti, deve essere presentata e sottoscritta, rispettivamente, dall'impresa mandataria/dal consorzio/ dal gruppo e deve indicare le imprese (denominazione, sede legale, partita iva) partecipanti alla riunione, nonché

gli estremi del mandato costitutivo/atto costitutivo del consorzio/ contratto di GEIE;

- b) la domanda di partecipazione dei raggruppamenti ancora non costituiti, deve essere sottoscritta

da ciascun componente la riunione di imprese costituenda;

- c) la domanda di partecipazione dei consorzi (consorzi fra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili), in quest'ultimo caso costituiti anche in forma di società consortile, deve essere presentata e sottoscritta dal consorzio/società e deve indicare,

qualora i servizi non fossero eseguiti direttamente dal consorzio/ società, tutti i consorziati/soci per conto dei quali il consorzio concorre (denominazione, sede legale, partita IVA). La domanda deve inoltre indicare gli estremi dell'atto costitutivo.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento di imprese/consorzio di concorrenti/ gruppo di interesse economico ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima in raggruppamento di imprese/ consorzio di concorrenti/ gruppo di interesse economico.

E' fatto divieto ai consorziati per conto dei quali i consorzi partecipano alla gara, di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara medesima.

Nella medesima domanda di partecipazione devono essere indicate la percentuale di partecipazione al raggruppamento e le parti dei servizi che verranno svolte da ciascuna delle imprese partecipanti.

E' vietata, salvo le deroghe previste dalla Legge, qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante in sede di offerta, a pena di esclusione dalla gara, ovvero di annullamento

dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, qualora la modificazione avvenga successivamente alla chiusura delle procedure di aggiudicazione.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla partecipazione al raggruppamento.

- l'autocertificazione dei raggruppamenti già costituiti, deve essere resa e sottoscritta,

rispettivamente dall'impresa mandataria/dal consorzio/dal gruppo.

La dichiarazione deve riferirsi, oltre che ai requisiti di partecipazione alla gara dell'impresa mandataria del consorzio/del gruppo, a quelli posseduti dalle imprese mandanti/consorziate/stipulanti: In alternativa, è consentita la presentazione delle dichiarazioni da parte di tutti i componenti il raggruppamento di imprese, rese dai rispettivi rappresentanti;

- l'autocertificazione dei raggruppamenti ancora non costituiti, deve essere resa e sottoscritta da ciascun componente il costituendo raggruppamento, con riferimento ai requisiti posseduti da

ogni impresa partecipante alla costituenda riunione;

- l'autocertificazione dei consorzi (consorzi fra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili), in quest'ultimo caso costituiti anche in forma di società consortile, deve essere resa e sottoscritta dal consorzio/società. La dichiarazione deve riferirsi, oltre che ai requisiti di partecipazione alla gara del consorzio/società, a quelli posseduti dai consorziati/soci per conto dei quali il consorzio concorre. In alternativa, è consentita la presentazione delle dichiarazioni, limitatamente ai requisiti da ciascuno posseduti, da parte del consorzio/società e da parte dei consorziati/soci, per conto dei quali il consorzio concorre, rese dai rispettivi rappresentanti.

- l'offerta tecnica dei raggruppamenti già costituiti, deve essere presentata e sottoscritta,

rispettivamente, dall'impresa mandataria/dal consorzio/ dal gruppo.

L'offerta dei medesimi soggetti, ancora da costituire, è presentata dall'impresa mandataria/capogruppo e deve essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti alla riunione;

- l'offerta economica dei raggruppamenti già costituiti, deve essere presentata e sottoscritta, rispettivamente, dall'impresa mandataria/dal consorzio/ dal gruppo. L'offerta dei medesimi

soggetti, ancora da costituire, è presentata dall'impresa mandataria/capogruppo e deve essere

sottoscritta da tutte le imprese partecipanti alla riunione. L'offerta economica deve, inoltre, contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle

mandanti.

## AVVALIMENTO

Nel caso in cui il concorrente singolo o raggruppato, in possesso sia dei requisiti generali sia di quelli di idoneità professionale, ma che risulti carente dei requisiti di capacità tecnica e che voglia partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, è tenuto, **a pena d'esclusione**, a presentare nel rispetto delle prescrizioni del DPR n. 445/2000, tutta la documentazione di cui all'art. 89, del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.

A pena di inammissibilità, il contratto di avvalimento non potrà essere condizionato e dovrà indicare, in modo dettagliato, i mezzi, le attrezzature ed il personale oggetto del prestito. All'istanza di partecipazione deve/ono essere allegata/e la/e dichiarazione/i sostitutiva/e sottoscritta/e dal Rappresentante Legale dell'impresa/e ausiliaria/e.

Il concorrente e l'impresa/e ausiliaria/e sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è comunque ammesso l'avvalimento a cascata, né l'avvalimento dei requisiti morali e di quelli di idoneità professionale.

## 9) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato **all'offerta economicamente più vantaggiosa**, sulla base dei parametri valutativi e con le modalità riportati all'art. 10 del Disciplinare Tecnico allegato al presente e che ne forma parte integrante e sostanziale.

La gara sarà espletata da una Commissione giudicatrice, composta da tre Commissari, appositamente nominati.

L'offerta anomala verrà determinata ai sensi dell'art. 97 punto 3 D.Lgs. 50/2016 così come aggiornato dal D. Lgs n. 56/2017.

In presenza dei presupposti normativi si avvierà il sub procedimento di cui al punto 1 del citato art. 97.

La Commissione procederà alla sommatoria dei punteggi ottenuti da ogni offerta tecnica e dalla correlata offerta economica; la graduatoria delle offerte valide verrà dunque formulata classificando prima l'offerta del concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, nei confronti del quale verrà formulata proposta di aggiudicazione.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'affidamento del servizio verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nell'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio nella seduta in cui verrà data lettura del punteggio complessivo riportato da ciascun concorrente ammesso, esclusivamente se alla seduta risulteranno presenti i legali rappresentanti dei concorrenti interessati, o loro delegati, ovvero successivamente, in data che verrà comunicata al recapito PEC o fax indicato dai concorrenti medesimi, anche in loro assenza.

La Commissione giudicatrice dispone di **complessivi 100 punti** così ripartiti:

**1. offerta tecnica: 75 punti su 100**

**2. offerta economica: 25 punti su 100**

Non si darà corso all'apertura dell'offerta economica qualora l'offerta tecnica abbia ottenuto un punteggio inferiore o uguale a **50/75**.

La Commissione in **seduta pubblica**, verificata la tempestività e l'integrità dei plichi, procederà all'apertura di quelli ammessi e, successivamente, all'esame della documentazione inserita **nella "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, disponendone l'ammissione o meno del concorrente, salvo il ricorso al *Soccorso Istruttorio*.

Successivamente procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste **"BUSTA B - DOCUMENTAZIONE TECNICA"** contenenti l'offerta tecnica elencandone il solo contenuto, e (in seduta riservata) all'esame dell'offerta presentata ed all'attribuzione del punteggio; infine, in seduta pubblica (previo comunicazione ai concorrenti) renderà noti i punteggi conseguiti da ciascun concorrente relativamente all'offerta tecnica ed all'apertura della **"BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA"** assegnandone i punteggi.

La somma dei punteggi dei due criteri conseguiti da ciascun concorrente determinerà la graduatoria.

Nei confronti del concorrente che risulterà primo in graduatoria sarà formulata proposta di aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida e ritenuta congrua.

Si precisa che il termine assegnato per le eventuali integrazioni documentali è di 7 (sette) giorni per il c. d. "Soccorso Istruttorio"

## 10) TERMINE, INDIRIZZO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE, DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

Il plico, contenente i documenti successivamente richiesti e l'offerta economica, deve essere indirizzato a: **COMUNE DI PELLEZZANO**- Piazza Municipio n. 1 - 84080 Pellezzano

(SA) -

Il suddetto plico, dovrà essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura (in

modo tale da impedire la sostituzione o la visione del contenuto e dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Offerta per l'appalto del Servizio di Trasporto Scolastico biennio**

**2017/2019 –CIG: 7158589E82 - NON APRIRE".**

Il plico dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente mediante consegna anche a mano o a mezzo raccomandata entro le ore **12,00 del 04/09/2017.**

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Nel caso di spedizione a mezzo del servizio postale, farà fede in tutti i casi il timbro di ricezione apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune, a nulla valendo la data apposta dall'Ufficio Postale.

Data aperture offerte: la seduta pubblica per l'inizio delle operazioni di gara è fissata alle **ore 09,00 del 05/09/2017** presso la residenza municipale.

#### **11) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**

Le ditte concorrenti dovranno produrre, all'interno del plico di cui al punto precedente, con

le modalità sotto indicate, pena l'esclusione, la seguente documentazione contenuta in tre buste

separate, idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno l'intestazione del mittente e rispettivamente le seguenti diciture:

- **"BUSTA A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**
- **"BUSTA B -DOCUMENTAZIONE TECNICA";**
- **"BUSTA C-OFFERTA ECONOMICA".**

##### **A) BUSTA 'A' -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella "busta A" deve essere contenuta, pena l'esclusione, la seguente documentazione, utilizzando, preferibilmente, la modulistica allegata, fermo restando che l'uso di altra modulistica non costituirà motivo di esclusione:

- a) domanda di partecipazione alla gara (**MODELLO 'A'**), corredata di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
  - b) autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione (**MODELLO 'B'**). Eventuali dichiarazioni integrative possono essere rese, a discrezione del concorrente, in calce al suddetto modulo ovvero con appositi allegati;
  - c) Disciplinare tecnico regolante il servizio siglato in ogni pagina in segno di piena e integrale accettazione (nel caso di A.T.I., il capitolato deve essere sottoscritto da tutte le imprese che comporranno il raggruppamento);
  - d) garanzia: l'offerta dei concorrenti deve essere corredata di cauzione provvisoria, pari a € **4.480,00 ( euro quattromilaquattrocentottanta/00)** costituita da versamento in contanti oppure mediante fidejussione bancaria o assicurativa. In caso di fidejussione la stessa dovrà essere costituita ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e recare la **Firma Autenticata** (ai sensi D.P.R. 445/00) dell'agente addetto al rilascio (non sono ammesse autocertificazioni);
  - e) attestato in originale (a pena di esclusione) di presa visione sia dell'ubicazione dei plessi che delle strade interessate al Servizio. Detto attestato sarà rilasciato all'atto della presa visione e per ogni singolo concorrente non essendo ammessa la presa visione per più di un concorrente;
  - f) **PASSOE** (per i possessori o in alternativa per chi ne è privo autocertificazione di richiesta presentata);
  - g) ricevuta di versamento della contribuzione dovuta a favore dell'ANAC, per un importo di € 20,00, in conformità alla delibera dell'Autorità sui contratti pubblici del corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore).
- Per eseguire il pagamento è necessario, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, iscriversi online, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla home page sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)) o ANAC, sezione "contributi in sede di gara" oppure "servizi". L'utente iscritto dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo*

*rilasciate ed inserire il Codice CIG che identifica la procedura di gara. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare ad uno dei punti vendita Lottomatica servizi abilitati a ricevere il pagamento.*

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti costituite o costituende, consorzi di concorrenti, soggetti che abbiano stipulato il contratto di g.e.i.e., il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo in nome proprio e per conto di tutti i concorrenti;

h) originale o copia conforme del certificato di iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura di gara;

i) originale o copia conforme del certificato di iscrizione all'Albo Regionale dei gestori del servizio di trasporto scolastico, istituito presso la Regione Campania ai sensi della Legge Regionale n. q, del 1.8.2011 (o in altro analogo Albo regionale o equivalente titolo comunitario);

l) il possesso di autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente

m) Atto unilaterale d'obbligo con il quale l'offerente, in caso di aggiudicazione, si obbliga a pagare alla centrale di committenza il corrispettivo dei servizi di committenza, fissato nella misura dell'1% dell'importo a base di gara, pari a € 2.240,00

#### **'B' BUSTA 'B' -DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Nella "busta B" deve essere contenuta, pena l'esclusione, la **RELAZIONE TECNICA**, concernente il modello organizzativo proposto, tenendo necessariamente in considerazione le prestazioni minimali richieste e non potendo prescindere dalle stesse.

La Relazione dovrà essere redatta **su un massimo di 50 pagine (25 fogli fronte retro) in formato A4.**

Tutte le pagine dovranno essere numerate. L'estensione massima s'intende riferita ai contenuti e non include la copertina e l'indice o sommario che il concorrente è tenuto a redigere. Eventuali pagine eccedenti non saranno prese in considerazione e i relativi contenuti non saranno oggetto di valutazione.

I concorrenti dovranno produrre un elenco delle eventuali proposte migliorative offerte rispetto alle prestazioni e agli standard minimi previsti dal Disciplinare tecnico.

L'offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana, siglata su ogni pagina e, **a pena di esclusione**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico. In caso di raggruppamenti temporanei e di consorzi non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici associati o consorziati, riportando il soggetto capogruppo. I soggetti devono indicare in sede di offerta le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici. Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore generale o speciale, lo stesso deve dichiarare tale sua qualità, allegando il documento comprovante.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma autenticata: a tal fine è sufficiente allegare la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

L'autentica è comunque possibile con le altre modalità risultanti dagli articoli 21 e 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Si precisa che, **a pena di esclusione**, gli elaborati della proposta tecnica non devono contenere alcun riferimento a prezzi, stime, importi, ribassi o criteri quantitativi che devono essere riportati soltanto nella busta "C - Offerta economica".

#### **'C' BUSTA 'C' -OFFERTA ECONOMICA**

La "busta C)" dovrà contenere, a pena di esclusione, l'**Offerta Economica**, costituita da una dichiarazione redatta in bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale offerto, espresso in cifre ed in lettere.

Qualora vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Ente.

Nella formazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi

previsti

dalla vigente legislazione che possano influire sul servizio oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso remunerativo.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, o ancora da riunirsi, la dichiarazione di cui sopra deve essere

sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo e da ciascun concorrente che costituirà l'associazione.

Nel caso in cui detto documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura notarile.

Si precisa che in calce all'offerta economica il concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione non sanabile con il Soccorso Istruttorio**, i costi sostenuti per la sicurezza aziendale nonché i costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95 comma 10 d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

## 12) ESITO DELLA GARA

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida, ritenuta congrua e non anomala.

## 13) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile del Settore Scolastico, ricevuti il verbale di gara, provvede all'aggiudicazione mediante propria determinazione.

L'aggiudicazione definitiva e la stipulazione del contratto sono subordinati alla verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo al concorrente aggiudicatario nonché della certificazione antimafia.

L'aggiudicatario deve, inoltre, presentare la documentazione eventualmente non ancora acquisita attestante il possesso dei requisiti prescritti.

La cauzione definitiva è stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale, aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il ribasso d'asta superiore al 10 %; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente. L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto del 50% in caso di possesso di certificazione di qualità.

## 14) VINCOLO ALL'OFFERTA

L'offerta ha una validità di 180 giorni.

L'offerente rimane vincolato verso l'Amministrazione Comunale sin dal momento dell'aggiudicazione, mentre l'Amministrazione Comunale rimane vincolata verso l'aggiudicatario subordinatamente all'esecutività degli atti sottoposti all'approvazione degli organi competenti.

## 15) MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 90 giorni dalla data di ricevimento delle fatture mensili secondo le modalità dettagliate all'art. 11 del Disciplinare Tecnico regolante il Servizio.

## 16) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti alla presente selezione e della loro riservatezza.

I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono resi.

## 17) PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Pellezzano, sul sito Internet del Comune stesso: [www.comune.pellezzano.sa.it](http://www.comune.pellezzano.sa.it) nonché su piattaforma aggregativa Asmecomm ,

[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) sezione "Procedure in corso".

#### 18) INFORMAZIONI

Per informazioni complementari potranno essere richieste al Responsabile del Settore -ing. Raffaele Farina o persona di sua fiducia opportunamente designata (tel. 089 568714; - fax 089 567960 -; e-mail: [r.farina@comune.pellezzano.sa.it](mailto:r.farina@comune.pellezzano.sa.it)).



Il Responsabile del Procedimento

(dott. Ing. Raffaele Farina)