

	COMUNE DI MONTORO (Provincia di Avellino) SETTORE I AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI	
---	--	---

Prot.n. **18042** del **26.07.2017**

BANDO/DISCIPLINARE DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2017-2018

(Mense scolastiche verdi)

Importo dell’appalto: €146.250,00, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali (contratto di importo inferiore alla soglia comunitaria)

Procedura: *procedura aperta per affidamento del servizio art.3, comma 1 lett.sss e art.59, 60, comma 1 , del D.Lgs 50/2016*

Oggetto del contratto: *Servizio di refezione scolastica nelle scuole materne ubicate nel territorio del Comune di Montoro (AV), presso l’edificio scolastico della loc. Piano, il Nuovo Polo scolastico in Via Leonardo da Vinci, le Scuole dell’infanzia in loc. Banzano, Torchiati, S. Pietro e Caliano.*

Criterio di aggiudicazione: *offerta con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa (art.95 commi 3 e 6 del D.lgs.50/2016)*

Modalità di pagamento del corrispettivo: *Il pagamento del corrispettivo spettante all’aggiudicatario sarà riferito alle ai pasti effettivamente somministrati, ed al numero dei giorni di somministrazione, esclusi i sabati ed i giorni festivi. Il pagamento avverrà mensilmente previa presentazione di fattura con riferimento ai pasti effettivamente somministrati al termine di ogni mese, sulla base del compenso unitario contrattuale.*

Codice Identificativo Gara (CIG): **71215687D2**

Codice Unico Progetto (CUP): **B86J17000900004**

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE COMUNE DI MONTORO

Oggetto dell’appalto: Affidamento del servizio di refezione scolastica nelle scuole materne ubicate nel territorio del Comune di Montoro (AV), presso l’edificio scolastico della loc. Piano, il Nuovo Polo scolastico in Via Leonardo da Vinci, le Scuole dell’infanzia in loc. Banzano, Torchiati, S. Pietro e Caliano.

Categoria del servizio: D.Lgs 50/2016: Allegato IX, art. 144, art. 95 comma 3, e art.50 del D.Lgs 50/2016

Tipo di appalto di servizi: Servizio di refezione scolastica – CPV: 55523100-3 Servizi di mensa scolastica;

Codice NUTS : ITF34

Il presente bando/disciplinare si riferisce alla gara per l’appalto relativo all’affidamento del servizio di refezione scolastica, indetto dal Comune di Montoro, da affidarsi mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 59, 60, comma 1, e 95, commi 3 e 6, del D.Lgs 50/2016 (nel prosieguo, Codice).

Codice Identificativo Gara (CIG): **71215687D2**

Codice Unico Progetto (CUP): **B86J17000900004**

SEZIONE I – STAZIONE APPALTANTE

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale.

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Ente appaltante: - Telefono: - Fax: - Posta elettronica: - Posta elettronica certificata: - Amministrazione aggiudicatrice (URL): - Centrale di committenza (URL): - Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni:(vedi sezione I.1) - Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione:(vedi sezione IV.2) - Indirizzo presso il quale inviare le offerte di partecipazione: (vedi sezione X) | <p>Comune di Montoro
 0825-523021 - 523024
 0825-503770 – 0825 523220
 gisella.falanga@montoro.gov.it
 servizisociali.montoro@asmepec.it
 www.montoro.gov.it
 www.asmeccomm.it</p> |
|--|---|

I.2) Provvedimenti di approvazione della procedura, fonte di finanziamento.

La determinazione a contrarre e di indizione della gara è la n. 41 del 05.07.2017 del I Settore "Affari Generali ed Istituzionali" del Comune di Montoro.

Finanziamento e pagamenti.

A parziale carico degli utenti, trattandosi di un servizio a domanda individuale ed in quota parte a carico dell'Ente comunale.

La Ditta è tenuta a riscuotere direttamente i ticket dovuti dagli utenti del servizio di che trattasi nella misura stabilita annualmente dall'Amministrazione Comunale e a dare comunicazione scritta mensile all'Ufficio di Ragioneria del Comune di Montoro attestante la regolarità dei pagamenti, fornendo contestualmente gli elenchi dei versamenti eseguiti. Tale servizio verrà reso senza nessun aggravio di costi a carico del Comune. **I ticket saranno introitati dall'impresa quale parte del corrispettivo dovuto per l'esecuzione del servizio. L'eventuale mancata rendicontazione mensile al Comune da parte dell'appaltatore sarà ritenuto inadempimento a danno della regolarità del sinallagma, con facoltà dell'Ente di sospendere pagamenti o frazioni di essi sino alla normalizzazione del rapporto.**

Il pagamento del corrispettivo spettante all'aggiudicatario sarà riferito alle ai pasti effettivamente somministrati, ed al numero dei giorni di somministrazione, esclusi i sabati ed i giorni festivi. Il pagamento avverrà mensilmente previa presentazione di fattura corredata del prospetto generale delle consegne dei pasti scuola per scuola e giorno per giorno, con riferimento ai pasti effettivamente somministrati al termine di ogni mese, sulla base del compenso unitario contrattuale, al netto dei ticket riscossi dagli utenti.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art.3 della Legge 13.08.2010, n.136, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari (rinvio alla Sezione VII/ter).

I.3) Pubblicazione del bando e dell'esito.

Il presente bando/disciplinare e i relativi allegati sono pubblicati, ai sensi dell'art.73 del D.lgs. 50/2016 e del D.M. 02.12.2016 del Ministero delle infrastrutture e trasporti:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - serie speciale - contratti pubblici;
- sull'Albo Pretorio della stazione appaltante;
- sul sito internet della stazione appaltante;
- sul sito internet: www.serviziocontrattipubblici.it;
- sulla piattaforma della centrale di Committenza ASMECOMM, www.asmecomm.it.

L'esito della gara sarà pubblicato ai sensi del combinato disposto degli artt.73, 35 e 36, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e del D.M. 02.12.2016 del Ministero delle infrastrutture e trasporti.

Ai sensi dell'art. 34, comma 35, della L. n. 221/2012, le spese per la pubblicazione, di cui ai precedenti punti sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

I.4) Luogo di svolgimento della gara.

La gara avrà luogo il **giorno 18 SETTEMBRE 2017 alle ore 15,00** presso la sede operativa della Centrale di Committenza ASMEL Consortile sc.a r. l., in Via G.Porzio, 4 – Centro Dir. Isola G1 80143 – Napoli, per conto del Comune di Montoro, giusta determina n.41 del 05.07.2017, in prima seduta pubblica e nelle sedute che saranno successivamente comunicate.

Qualora la commissione di gara non dovesse riunirsi nella seduta sopra riportata, sarà cura della Centrale di committenza comunicare per iscritto a mezzo piattaforma telematica ad ogni concorrente il giorno e luogo della prima seduta pubblica della gara in oggetto. Tale comunicazione sarà effettuata almeno 48 ore prima dell'espletamento predetto. Le successive sedute pubbliche saranno comunicate sempre con tale sistema e con anticipo di almeno 48 ore prima.

I.5) Termine di presentazione delle offerte.

Le offerte dovranno pervenire in via telematica, come esplicitato nella successiva sez. X entro le **ore 13,00 del giorno 30 del mese di AGOSTO del corrente anno 2017.**

SEZIONE II – OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

II.1) Oggetto e luogo di esecuzione.

L'appalto riguarda l'affidamento del "servizio di refezione scolastica nelle scuole materne ubicate nel territorio del Comune di Montoro (AV), presso l'edificio scolastico della loc. Piano, il Nuovo Polo scolastico in Via Leonardo da Vinci, le Scuole dell'infanzia in loc. Banzano, Torchiati, S. Pietro e Caliano".

II.2) Durata del servizio di refezione scolastica.

L'affidamento del servizio ha una durata dell'anno scolastico 2017/2018.

SEZIONE III – LAVORAZIONI E IMPORTO A BASE D'APPALTO

III.1) Importo a base di gara

Descrizione prestazione	Corrispettivo complessivo massimo stimato per l'intera durata del servizio (anno scolastico 2017/2018)
servizio di refezione scolastica	€. 146.250,00

Il **corrispettivo complessivo stimato** è pari a € 146.250,00 oltre IVA se dovuta, relativamente al servizio di refezione scolastica di un numero presuntivo di n. 37.500 pasti.

L'importo a base d'asta del servizio (importo unitario) soggetto a ribasso è pari a € 3,90, pro-pasto e pro-die, oltre iva.

Si precisa che questo Ente committente non ha ritenuto dover procedere a calcolo di spese per la sicurezza imputabili a interferenze (di cui all'art. 26 del D.lgs n. 81/08) in quanto trattasi di appalto di servizio svolto dall'azienda appaltatrice nel luogo di lavoro del committente che non comportano interferenze particolari che possano dare adito a rischi specifici sullo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto. Pertanto, a seguito di quanto valutato sopra ed in sede di sopralluogo, la presenza dell'Impresa Appaltatrice non rende necessarie specifiche misure di sicurezza dovute ad interferenze. Saranno pertanto attuate le misure generali che ogni soggetto (committente e appaltatore) ha predisposto a carico del proprio personale.

III.2) Subappalto

Per la particolare tipologia delle prestazioni inerenti il servizio è vietata ogni forma di subappalto e ogni forma di cessione, anche parziale, del contratto.

In conformità a quanto prescritto dall'art. 105 del D.Lgs 50/16, resta vietato alla ditta appaltatrice sotto pena di rescissione "de Jure" del contratto e dell'incameramento della cauzione, la cessione o qualsiasi altra forma di subappalto totale o parziale di manodopera e/o totale o parziale del servizio oggetto della presente gara.

Il subappalto, nel rispetto della vigente normativa, pena la non autorizzazione e pena l'eventuale esclusione dell'operatore economico dalla prosecuzione/aggiudicazione della presente procedura d'appalto, è consentito limitatamente agli interventi di manutenzione delle attrezzature ed agli interventi di pulizia straordinaria quali derattizzazioni, disinfestazione, demuschizzazioni ecc.

SEZIONE IV – DOCUMENTI DI GARA, CONSULTAZIONE E ACQUISIZIONE ATTI

IV.1) Documenti di gara.

I documenti a base dell'appalto sono: il presente bando/disciplinare di gara, il capitolato speciale e lo schema di contratto.

IV.2) Sopralluogo, consultazione/presa visione e acquisizione documentazione di gara.

I documenti che sono alla base dell'appalto potranno essere consultati presso la piattaforma telematica ASMECOMM www.asmecomm.it nella sezione "GARE TELEMATICHE"; tutta la documentazione, non caricata in piattaforma ASMECOMM, sarà disponibile presso l'ufficio del responsabile del procedimento competente del Comune di Montoro, sede Palazzo dell'Annunziata, Piazza Michele Pironti n.2, I piano, dalle ore 15,30 alle ore 17,00 di lunedì e mercoledì e dalle ore 10,00 alle 12,00 di lunedì, mercoledì e venerdì, previo appuntamento telefonico al n.0825.502983.

In considerazione della natura dell'appalto e delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, l'effettuazione del sopralluogo **é ammesso non oltre** le ore 12 del giorno **23.08.2017**

Il soggetto incaricato dal concorrente per l'effettuazione del sopralluogo dovrà dimostrare la propria titolarità ovvero rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, **non oltre 25 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara e quindi entro e non oltre il giorno 19.08.2017 ore 12,00**, al Settore "Affari Generali ed istituzionali" del Comune di Montoro a mezzo PEC servizisociali.montoro@asmepec.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo e con la specifica della titolarità dei soggetti impegnati al sopralluogo medesimo. La richiesta deve specificare il numero di fax e/o di posta elettronica certificata cui indirizzare la convocazione. **Le richieste pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione ai fini della fissazione della data di sopralluogo, per**

cui il concorrente non potrà effettuare il prescritto sopralluogo, obbligatorio ai fini della partecipazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice; data e luogo del sopralluogo sono comunicati a mezzo pec. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione d'imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti sia non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art.37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore della gestione.

Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara.**

Il termine indicato per l'inoltro della richiesta di sopralluogo, **è tassativo.**

IV.2.1) Procedura telematica (dotazione informatica e avvertenze)

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma ASMECOMM sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1024 x 768.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Internet Explorer 7 o superiore;

Mozilla Firefox 3 o superiore;

Safari 4 o superiore.

3 - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

Tutte le Imprese che partecipano alla presente gara, esonerano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Le Imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (account e PIN) assegnati. L'account ed il PIN necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Le imprese concorrenti sono tenute a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi. In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti. Le imprese partecipanti si impegnano a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore, il Supporto Tecnico al Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei

suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore ed il Supporto Tecnico al Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

5.- Norme tecniche di funzionamento dei servizi telematici

Per tutte le informazioni in merito alla procedura telematica si rinvia alle Norme tecniche di funzionamento pubblicate in piattaforma ASMECOMM

IV.2.2) MODALITA' DI REGISTRAZIONE ALLA SEZIONE "GARE TELEMATICHE"

All'indirizzo www.asmecomm.it – sezione "Gare telematiche" sarà possibile registrarsi al relativo indirizzario "Operatori Economici".

Gli operatori economici per registrarsi all'indirizzario dovranno selezionare il link "Registrazione indirizzario" nel menù a sinistra dedicato agli operatori economici.

Una volta effettuato l'accesso, si devono compilare tutti i campi obbligatori con il simbolo (*). Eventualmente inserire "nessuno" o "0/zero"

Se non si compilano tutti i campi obbligatori il sistema segnala l'errore in rosso

Al termine dell'operazione cliccare su "procedi"

Nella seconda fase ci sono 3 gruppi di categorie:

- Servizi
- Forniture
- Lavori

Selezionare le categorie per le quali si intende presentare la candidatura, premere "Procedi" per passare al gruppo di categorie successivo.

Per le categorie di lavori pubblici inserire la scadenza della Attestazione di Qualificazione SOA.

NOTA BENE: in base alle scelte che verranno fatte si riceveranno le notifiche e gli inviti alle gare bandite per le categorie selezionate.

Per la presente procedura i concorrenti dovranno iscriversi alla piattaforma ASMECOMM per la seguente voce di gara: **Refezione scolastica (categoria 555).**

In seguito verrà visualizzato il riepilogo dei dati inseriti, cliccare su "Procedi" per terminare la procedura di registrazione/modifica.

Se invece si desidera effettuare qualche modifica premere "indietro".

Richieste di chiarimenti

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere alla procedura di gara telematica nel sito www.asmecomm.it.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso la sezione "Comunicazioni" entro i termini indicati per la richiesta di chiarimenti.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento e delle eventuali ulteriori Comunicazioni pubblicate dalla Stazione Appaltante e/o dalla Centrale di Committenza sul sito www.asmecomm.it nella predetta sezione di gara che avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

Modalità di sospensione o annullamento

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo assistenza@asmecomm.it oppure al numero verde 800 165 654 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e 30.

SEZIONE V - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DOCUMENTI DA PRODURRE

V.1) Soggetti ammessi alla gara.

Potranno presentare offerta i soggetti di cui agli artt. 45 - 47 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (codice dei Contratti) ovvero Imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 dello stesso D.Lgs, nonché operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'articolo 49 del Codice, nonché del presente bando/disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 45 e 48 del Codice.

Sono escluse dalla partecipazione alla gara, ai sensi della lettera m) del comma 5 dell'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici, gli operatori economici concorrenti che si trovino in una delle situazioni di controllo disciplinate dall'art. 2359 del Codice Civile, tale che le rispettive offerte disgiunte, sulla base di univoci elementi, risultino essere di fatto provenienti e imputabili a un unico centro decisionale, qualora ciò comporti il venir meno del principio di par condicio dei concorrenti e quello di segretezza delle offerte. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica; il concorrente deve aver formulato autonomamente l'offerta.

La Civica Amministrazione esclude altresì dalla gara i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte siano imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, qualora ciò comporti il venir meno del principio di par condicio dei concorrenti e quello di segretezza delle offerte.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in raggruppamento temporaneo o consorzio.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del D.lgs. 06.09.2011, n.159, e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del D.lgs. 06.09.2011, n.159, e ss.mm.ii.;
- d) le cause di esclusione previste dalla L. 386/90 e ss.mm.ii. ovvero di non avere emesso, senza autorizzazione ai sensi dell'art. 1 della L. 386/90 o senza provvista ai sensi dell'art. 2 della L. 386/90, assegno o più assegni in tempi ravvicinati e sulla base di una programmazione unitaria di importo superiore a €.51.645,69 ovvero di non aver, nei cinque anni precedenti, commesso due o più violazioni delle disposizioni previste dai precitati artt.1 e 2 per un importo superiore complessivamente ad €.10.329,14, accertate con provvedimento esecutivo (tale causa di esclusione viene ricondotta a quanto previsto all'art. 38, lett. m, del Codice, ovvero ad "altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione").
- e) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Inoltre, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Circa l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della Legge n.383/2001 come sostituito dal Decreto Legge 25.09.2002, n.210, convertito con modificazioni dalla Legge 22.11.2002, n.266, si da atto che il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con nota del 28.09.2010 ha comunicato che "nessuna azienda ad oggi può trovarsi nella condizione di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto pubblico per avvenuta presentazione di un piano individuale di emersione".

Non è ammessa la partecipazione ai soggetti che si trovino nella condizione preclusiva alla partecipazione di cui all'art.13 del D.L. 04.07.2006, n.223, convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1, L. 04.08.2006, n.248.

Ai sensi dell'art.48, comma 7, del D.lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, **vietato**:

- ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara;
- ai sensi dell'articolo 45 del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) (*consorzi stabili*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima

gara.

I consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara; in caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o di consorzio ordinario, di tipo orizzontale, di cui all'art.45, comma 1, lettere d), e), f) e g) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando/disciplinare di gara per le imprese singole devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria (art.92 del D.P.R. 207/2010).

La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di **esclusione dalla gara**.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento, di indicare in sede di gara, **a pena di esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art.92 del Regolamento D.P.R. 207/2010, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

V.2) Requisiti di partecipazione

Ciascun operatore economico partecipante dovrà possedere, **a pena di esclusione**:

1. **Requisiti di ordine generale:** Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016.
2. **Requisiti di idoneità professionale (art.83 comma 1, lett.a), del D.Lgs 50/2016):** Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA, per le attività identiche o analoghe a quelle oggetto della presente procedura di gara, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente.
3. **Requisiti di capacità economico-finanziaria (art.83 comma 1, lett.b), del D.Lgs 50/2016) (a pena di esclusione):**
 - a) **Dichiarazione di essere in possesso, a pena di esclusione:** complessivamente nel triennio 2014-2016, di un volume di affari globale non inferiore ad **€.500.000,00** ed un fatturato specifico, iva esclusa, non inferiore a **€. 146.250,00** per servizi identici a quelli dell'appalto specifico. Tale requisito è da comprovarsi su richiesta della stazione appaltante nelle forme di cui all'art.86. commi 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016 (cumulativamente per i soggetti di cui all'art.45, lettere d), e), g) del D.Lgs. n.50/2016).
Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.
 - b) **Copia dei bilanci degli anni 2014/2015/2016** che evidenzino in particolare i rapporti tra attività e passività ed il patrimonio netto della ditta;
 - c) **Dichiarazione (a pena di esclusione) di almeno due istituti bancari o intermediari** autorizzati ai sensi del DLGS 1° settembre 1993, nr. 385, attestanti il possesso di adeguate risorse economiche e finanziarie in rapporto alle caratteristiche e all'importo del contratto d'appalto. Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 83, comma 7, del Codice;
4. **Requisiti di capacità tecnico-professionale (art.83 comma 1, lett.c), del D.Lgs 50/2016) (a pena di esclusione):**
 - a) presentazione dell'elenco nelle ultime tre annualità (aa.ss. 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017) dei servizi di mensa scolastica, resi in favore di pubbliche amministrazioni, a regola d'arte e con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori, per un importo complessivo almeno pari al valore stimato dell'appalto, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi.
Tale requisito è da comprovarsi su richiesta della stazione appaltante nelle forme di cui all'art.86. commi 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016 (cumulativamente per i soggetti di cui all'art.45, lettere d), e), g) del D.Lgs. n.50/2016.
 - b) Dichiarazione con indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente negli ultimi tre anni;
 - c) Essere in possesso di certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità, per i servizi di ristorazione collettiva, rilasciata da organismi accreditati; per i raggruppamenti di impresa, il requisito tecnico della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 o successive, dovrà essere posseduto dall'impresa capogruppo e, qualora non coincida con la capogruppo, dall'impresa che

svolgerà la parte di servizio relativa alla preparazione e somministrazione dei pasti agli alunni.

- d) Avere la disponibilità di un Centro cottura, specificandone l'ubicazione, adibito esclusivamente alla ristorazione collettiva, in regola con l'autorizzazione sanitaria prevista dalle norme vigenti in materia, con una capacità produttiva giornaliera che permetta l'affidamento del servizio. Qualora l'impresa utilizzi per il centro di cottura una struttura non di sua proprietà, la stessa analogamente dovrà essere autorizzata a svolgere servizi di ristorazione collettiva secondo le indicate caratteristiche, L'impresa, nel caso non sia proprietaria, deve dimostrare di averne piena disponibilità al momento della stipula del contratto e per l'intera durata dell'appalto.
- e) Adozione di un proprio piano di autocontrollo HACCP (Sistema che identifica, valuta e controlla i pericoli che sono significativi per la sicurezza alimentare, ovvero che permette di individuare lungo la filiera alimentare uno o più pericoli specifici, di valutarne i rischi associati e di stabilire le misure preventive atte a contenerli in modo efficace e significativo, secondo le Linee guida del Ministero della Salute) ai sensi delle vigenti norme in materia.
- f) di essere in possesso di autorizzazione sanitaria per l'attività di centro di produzione con una capacità produttiva giornaliera che permetta l'affidamento del servizio, ai sensi della L. n.283/1962 e s.m.i., nonché del D.P.R. n.327/80, rilasciata dall'autorità sanitaria territorialmente competente, di seguito descritta:
- g) di avere la disponibilità degli automezzi, di essere in possesso di regolare autorizzazione sanitaria, rilasciata dall'autorità territorialmente competente, per l'eventuale trasporto dei pasti caldi giornalieri;

Si precisa che la mancanza anche di uno solo dei requisiti tecnico-professionali richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di cui ai precedenti punti, devono essere rapportati al periodo di attività.

E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento previsto dall'art. 89 del D. Lgs. sopra citato.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

- 5. **Regolarità contributiva (INPS, INAIL,)** nonché il rispetto dei CCNL nelle precedenti esperienze di gestione di servizi, da documentare in sede di gara anche con autocertificazione. Ai fini dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, la stazione appaltante, ai sensi del comma 10 dell'art. 16bis della legge 28/01/2009 n. 2 di conversione, con modificazioni, del D.L. n. 185/2008, acquisirà d'ufficio, per la ditta che risulterà aggiudicataria del servizio, il documento unico di regolarità contributiva (**DURC**) dagli istituti o dagli enti abilitati al rilascio, in regime di valenza alla data di presentazione della sottoscrizione dell'istanza – dichiarazione di partecipazione alla gara. La suddetta certificazione dovrà essere presentata anche dalla Ditta mandante.
- 6. **Rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili** ai sensi dell'art.17 della legge n. 68/99 e s.m.i.
- 7. **Di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione** di cui alla legge n. 383/2001 ovvero di essersene avvalso, ma che il periodo di emersione si è concluso.

I requisiti sopraelencati, **tranne quello di idonee referenze bancarie**, possono essere provati dal concorrente partecipante alla gara anche mediante **dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 nr. 445 corredata da copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore**; al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

V.4 Requisiti dei raggruppamenti temporanei di concorrenti:

I requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economica e tecnica devono essere posseduti, dichiarati ed eventualmente comprovati da ciascuna ditta associata, in relazione alla propria partecipazione. In ogni caso l'operatore economico mandatario o capogruppo deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta o, se già costituita, rispetto all'atto di costituzione prodotto in sede di offerta. L'inosservanza di detto divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamenti di concorrenti , concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

V.5 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81 comma 2 del Codice, prioritariamente e qualora possibile, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n.111 del 20.12.2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di

cui all'art.2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre, a pena di esclusione, in sede di partecipazione alla gara.

In caso di impossibilità per motivi tecnici all'utilizzo del sistema AVCpass, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in maniera canonica a mezzo accertamenti diretti.

V.6 Atto unilaterale d'obbligo.

La ditta concorrente – in caso di aggiudicazione - si obbliga a corrispondere ad “Asmel Consortile S. c. a r.l.” il corrispettivo del servizio per le tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, nella misura dell'1,0% dell'importo a base di gara. La presente obbligazione costituisce elemento essenziale e condizione di ricevibilità dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta all'interno del plico della Documentazione Amministrativa utilizzando l'allegato modello “Atto Unilaterale d'Obbligo” (Mod.A2) sottoscritto dal concorrente, allegando copia della certificazione dell'invio della pec ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all'indirizzo pec asmelcons@asmepec.it e della ricevuta di consegna del destinatario. Si evidenzia che l'obbligazione, essendo parte integrante dell'offerta economica, è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta presentata e pertanto, in mancanza della stessa, l'offerta sarà considerata irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

SEZIONE VI – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art.45 del D.lgs. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e in ogni caso con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita, **a pena di esclusione**, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dal suddetto art. 89 del Codice.

In caso di avvalimento il concorrente deve allegare, **a pena di esclusione**:

- a) una **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, e ss.mm.ii., rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia conforme dell'**attestazione di qualificazione** posseduta dall'impresa ausiliaria;
- b) una **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, e ss.mm.ii., rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la **dichiarazione** deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- c) una **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, e ss.mm.ii., rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali, ovvero di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'articolo 80 del D.lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una **dichiarazione** resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria mediante presentazione del **modello B 0 - DGUE di cui all'art.85 del D.Lgs 50/2016**;
- e) una **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, e ss.mm.ii., rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con cui ci si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con riferimento a:
 - le risorse economiche e/o le garanzie messe a disposizione;
 - i mezzi, le attrezzature, i beni finiti e i materiali messi a disposizione, con l'indicazione specifica dei beni finiti, dei materiali, dei singoli mezzi o delle attrezzature con i loro dati identificativi;
 - il numero degli addetti messi a disposizione, facenti parte dell'organico dell'ausiliaria, i cui nominativi dovranno essere comunicati prima dell'inizio del servizio con le specifiche del relativo contratto. Tali risorse devono essere dettagliatamente indicate;
- f) una **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, e ss.mm.ii., rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del D.lgs. 50/2016;
- g) **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto con riferimento alla precedente lett. d) dettagliatamente quantificate;
- h) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.mm.ii., rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione

discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Si rimanda, inoltre, a quanto specificatamente contemplato in merito all'avvalimento dall'art. 88 del D.P.R. 207/2010.

Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante e con data non anteriore alla pubblicazione del bando.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante è tenuta ad escludere l'impresa avvalente, escutere la garanzia e trasmettere gli atti all'ANAC ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 123, comma 13, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'impresa avvalente e quella ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa avvalente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

SEZIONE VII – PROTOCOLLO DI LEGALITA' NEGLI APPALTI

Ai sensi degli artt. 51, 52 e 53 della L.R. n. 3/2007, i soggetti partecipanti alla gara, in forma singola o comunque associati, si obbligano, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a rispettare e far rispettare le seguenti clausole (Modello B5):

1) ai sensi dell'art. 51, rubricato "Clausole contrattuali speciali":

a) ad assicurare il rispetto dei tempi, il contenimento dei costi, la qualità del risultato e la sicurezza nella fase di esecuzione;

b) a sottoporsi a qualsiasi verifica che la stazione appaltante potrà disporre a garanzia del rispetto, da parte dell'appaltatore, delle clausole contrattuali;

c) a rispettare le clausole di cui all'articolo 52 sulla tutela dei lavoratori, nonché l'impegno a denunciare alle autorità competenti ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;

2) ai sensi dell'art. 52, rubricato "Tutela dei lavoratori", assicurando leale cooperazione fra la stazione appaltante e l'appaltatore, in particolare:

a) ad applicare e far applicare integralmente nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati nella esecuzione degli appalti, anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto, ad eccezione dei lavoratori in trasferta ai quali si applica il contratto di lavoro della provincia di provenienza; nonché, durante tutta l'esecuzione dei lavori, ad onorare gli obblighi relativi alla iscrizione dei lavoratori alle casse edili, alla regolarità contributiva e al pagamento delle contribuzioni alle scuole edili e ai comitati paritetici territoriali;

b) a rispondere dell'osservanza di quanto previsto alla lettera a) da parte degli eventuali subappaltatori, subaffidatari o ditte in ogni forma di sub-contrattazione nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto loro affidato;

c) a prendere atto che il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo da parte dell'amministrazione aggiudicatrice per le prestazioni oggetto del contratto è subordinato all'acquisizione della documentazione di regolarità contributiva e retributiva, rilasciata dagli enti competenti, ivi comprese le casse edili;

3) ai sensi dell'art. 53, rubricato "Disposizioni in materia di sicurezza":

ai fini del controllo del ricorso al lavoro sommerso e delle irregolarità in edilizia e nei contratti pubblici, nel rispetto dell'art. 36/bis del Decreto Legge 4 luglio 2006, n. 223, così come convertito con Legge n. 248/06 e ss.mm.ii., nonché della verifica della corretta applicazione delle norme vigenti in materia di sicurezza e di regolarità contributiva, l'aggiudicatario si obbliga a sottoporsi ad indagini e verifiche a campione da parte dell'unità operativa per il controllo sulla sicurezza di cui al comma 1 del medesimo articolo 53.

La mancata adesione, da parte dell'offerente, alle suddette clausole ne comporterà la **esclusione dalla procedura di gara**.

SEZIONE VII/BIS – VALUTAZIONE DI IMPATTO CRIMINALE

Ai sensi dell'art. 19, commi 4 e 5, del Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania" i soggetti partecipanti alla gara devono impegnarsi (Modello B6):

- al fine di tutelare l'integrità e la legalità in fase di realizzazione dei lavori, ed evitare l'instaurazione e la

prosecuzione di rapporti contrattuali con soggetti affidatari che possano soggiacere a infiltrazioni e pressioni illecite di soggetti estranei al rapporto di appalto o di concessione, nonché al fine di agevolare i soggetti aggiudicatari nella denuncia di fatti tendenti ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, consistenti in particolare in atti intimidatori o estorsivi perpetrati ai loro danni o ai danni dei soggetti subappaltatori;

- qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione aggiudicatrice, anche mediante gli uffici del responsabile del procedimento e della direzione dei lavori, ravvisi, sulla base di concreti elementi di fatto, la presenza di pressioni illecite e plurime ad opera di soggetti estranei al rapporto di appalto, tendenti a condizionare o alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, rappresenta la situazione, senza indugio e riservatamente, al Prefetto competente per territorio, affinché si effettuino le opportune indagini, tese a verificare la presenza di infiltrazioni o pressioni nei confronti dell'affidatario o di alcuno dei subappaltatori. La presente clausola prevede, ai sensi dell'art. 51, comma 4, della l.r. n. 3/07, l'obbligo dei soggetti aggiudicatari di segnalare ogni fatto tendente ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, come elemento essenziale del contratto;
- in caso di atto interdittivo ad opera del prefetto, avente ad oggetto l'appalto in corso di esecuzione, il responsabile del procedimento propone alla stazione appaltante i provvedimenti consequenziali di competenza e, se del caso, avvia la procedura di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 136 e ss. del Codice ovvero di revoca dell'autorizzazione di cui all'art. 118 del Codice.

SEZIONE VII/TER – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

In riferimento alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara in oggetto, in caso di aggiudicazione del relativo appalto, la ditta partecipante si impegna a comprendere nel contratto di appalto, rispettare e far rispettare le seguenti clausole: Art....(Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari):

- 1) L'appaltatore (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche ed integrazioni. Tra questi l'impegno l'indicazione di un conto corrente bancario o postale dedicato a tutte le movimentazioni finanziarie relative all'affidamento dei lavori in oggetto nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso; nonché ad indicare nelle causali di tutte le operazioni finanziarie, comprese quelle effettuate con gli eventuali subappaltatori, il Codice Unico di Progetto (CUP) ed il Codice Identificativo di Gara (CIG) e di essere edotto che il contratto conterrà la clausola di immediata risoluzione del rapporto contrattuale che verrà attivata nel caso in cui le transazioni verranno eseguite eludendo gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii.

SEZIONE VIII – CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

VIII.1) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs. 50/2016, secondo i criteri di valutazione e la relativa ponderazione di cui alla SEZIONE VIII.3.

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione appaltante ai sensi dell'articolo 77 del Codice, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente bando/disciplinare di gara, mediante il metodo aggregativo compensatore. Il prezzo offerto deve essere determinato applicando un ribasso percentuale sul prezzo unitario posto a base di gara e deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate al punto successivo del presente disciplinare.

VIII.2.1) Valutazione dell'offerta.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

In particolare: ai sensi dell'art. 95, comma 6 e 7, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il presente bando di gara stabilisce i seguenti criteri di valutazione dell'offerta (*pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, quali, a titolo esemplificativo*):

- a) il prezzo;
- b) la qualità;
- c) il pregio tecnico;
- d) le caratteristiche estetiche e funzionali;
- e) le caratteristiche ambientali e il contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali dell'opera o del prodotto;
- f) il costo di utilizzazione e manutenzione;

- g) la redditività;
h) il servizio successivo alla vendita;
i) l'assistenza tecnica;
l) la data di consegna ovvero il termine di consegna o di esecuzione;
m) l'impegno in materia di pezzi di ricambio;
n) la sicurezza di approvvigionamento;
o) in caso di concessioni, altresì la durata del contratto, le modalità di gestione, il livello e i criteri di aggiornamento delle tariffe da praticare agli utenti.

Di seguito sono elencati i criteri (e i sub-criteri) di valutazione e i relativi punteggi (e i sub-punteggi): (art. 95 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.):

Elenco degli elementi e sub-elementi oggetto di valutazione, diretta espressione dei criteri e sub-criteri, con relativi punteggi e sub-punteggi, raggruppati per tipologia di offerta:

N. ORD.	ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE (CRITERI)	PUNTEGGIO MAX	EVENTUALI SUB-ELEMENTI (SUB-CRITERI)	EVENTUALE SUB-PUNTEGGIO MAX
OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA				
1	Modalità operativa dell'attività di gestione, controllo qualità e custodia delle derrate alimentari	5	1.1 Procedura di verifica giornaliera dell'attività di gestione, controllo qualità e custodia delle derrate alimentari	3
			1.2 Procedura di verifica dell'attività di gestione, controllo e custodia delle strutture, attrezzature e impianti	2
2	Organizzazione del servizio	5	2.1 Modalità operative applicate per garantire le fasi del servizio: modalità operative di approvvigionamento (sistemi di controllo adottati nei confronti dei fornitori), conservazione alimenti, tipologia prodotti da impiegare	3
			2.2 Modalità operative relative alle prelavazioni e preparazione delle pietanze, alla pulizia, sanificazione e igiene dei locali cucina e mense e delle attrezzature utilizzate per il servizio	2
3	Somministrazione di prodotti biologici, DOP e IGP (A dimostrazione di quanto sopra dovrà essere prodotta una dichiarazione della ditta resa ai sensi del DPR 445/2000 di impegnarsi all'utilizzo di quali e quanti dei prodotti elencati allegandone le schede tecniche. Per quanto concerne le carni e i latticini, oltre la dichiarazione e le schede tecniche, dovrà allegarsi copia della certificazione ISO 9001/2000 del produttore rilasciata da un organismo accreditato da SINCERT secondo le norme UNICEI EN 45000 ed. 98 per il settore 3 industria alimentari, delle bevande e del tabacco.)	40	3.1 Utilizzazione di legumi secchi esclusivamente biologici	3
			3.2 Utilizzazione di olio extravergine di oliva esclusivamente biologico	7
			3.3 Spinaci surgelati esclusivamente biologici	3
			3.4 Fagiolini surgelati esclusivamente biologici	3
			3.5 Minestrone surgelato esclusivamente di prodotti biologici	3
			3.6 Carni prodotte da azienda certificata ISO 9001	7
			3.7 Latticini freschi prodotti da azienda certificata ISO 9001	7
			3.8 Pesce surgelato di marche note ed accreditate a livello nazionale	7
4	Implementazione attrezzature integrative di quelle già esistenti o fuori uso presso i centri di cottura di proprietà dell'Ente	10		
5	Riduzione degli impatti ambientali e di gestione e riduzione dei rifiuti mediante somministrazione dei pasti con fornitura a propria cura e spese, di materiali riciclabili/compostabili per quanto attiene a piatti, bicchieri e stoviglie (es. amido di mais)	10		
OFFERTA ECONOMICA				
6	Ribasso in percentuale sull'importo unitario a base d'asta	30		
TOTALI		100		

Dall'offerta tecnica-organizzativa, **pena l'esclusione dalla gara**, non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte presentate, avverrà, come innanzi citato, con l'applicazione del metodo aggregativo compensatore.

La **commissione giudicatrice**, in seduta pubblica, procede all'apertura della "OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare dell'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti

sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots C_{ni} * P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

.....
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i; P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....
 P_n = peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnica – organizzativa", in una o più sedute riservate, previa redazione di quadri sinottici dei contenuti delle offerte, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi esplicitati nella tabella che precede.

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale da parte dei componenti della commissione giudicatrice, sulla base dei criteri motivazionali previsti dal presente disciplinare di gara.

La commissione giudicatrice dovrà tener conto dei seguenti criteri motivazionali per la valutazione degli elementi afferenti l'offerta tecnica-organizzativa: considerare migliori soluzioni quelle che presentano la più elevata sostenibilità (tecnica ed organizzativa) in rapporto all'obiettivo da conseguire.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della offerta economicamente più vantaggiosa, per gli elementi di valutazione rispondenti ai criteri e sub criteri aventi natura qualitativa sono determinati:

- effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, l'attribuzione discrezionale, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare, alle proposte dei concorrenti dei coefficienti, variabili tra zero ed uno;
- determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;
- attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e proporzionando linearmente a tale media le altre medie.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali.

Si precisa, altresì, che al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (per i quali, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica-organizzativa, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione rispondenti a criteri aventi natura quantitativa, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula di seguito indicata:

C_i	O_i / O_{max}
-------	-----------------

dove:

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
O_i	=	valore (riduzione) dell'offerta (es. di prezzo) del concorrente i-esimo
O_{max}	=	valore (riduzione) massimo dei valori delle offerte dei concorrenti

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

I punteggi relativi alla valutazione degli elementi rispondenti ai criteri di valutazione di natura qualitativa saranno assegnati dalla commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata -con almeno due giorni di

anticipo sulla data fissata- ai concorrenti partecipanti alla gara. Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste di cui all'offerta economica(buste n. 3), dando lettura dei prezzi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi a tali offerte (economica), effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 86, comma 2, del Codice, ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara, informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

Qualora le offerte tecniche ammesse siano in numero inferiore a tre, in luogo del metodo di cui ai punti precedenti, la commissione giudicatrice esprime un giudizio motivato su ciascun elemento di valutazione, attribuendo dei coefficienti numerici variabili da zero a uno sulla base del proprio autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica.

I pesi W_i da assegnare ai predetti elementi di valutazione saranno globalmente pari a 100 (cento) come di seguito specificato:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE			
Elementi qualitativi	W_i	Elementi quantitativi	W_i
Elementi migliorativi del progetto posto a base di appalto	70	Ribasso economico offerto	30
Totale punteggio elementi qualitativi	70	Totale punteggio elementi quantitativi	30

Ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la valutazione della migliore offerta è demandata ad una commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", procede:

- a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- a verificare che i consorziati –per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice (consorzi cooperative e artigiani) hanno indicato, nella dichiarazione di cui all'elenco dei documenti, che concorrono- non abbiano presentato qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del Codice, il consorzio ed il consorziato;
- a verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione di cui all'elenco dei documenti, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

La commissione giudicatrice procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate nel presente bando/disciplinare e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

VIII.2.2) Soglia di sbarramento

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione al criterio di valutazione di natura qualitativa della tabella sopra riportata (**punteggio totale previsto paria 70 punti**) non siano pari o superiore **alla soglia del 40% (28 punti attribuiti)** di quello massimo previsti dal presente disciplinare di gara, arrotondata alla unità superiore (soglia di sbarramento).

VIII.2.2) Criterio di individuazione delle offerte anormalmente basse(art. 97 del D.lgs. 50/2016).

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.lgs. 51/2016, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando di gara.

VIII.2.3) Criterio di verifica delle offerte anormalmente basse (art. 97 del D.lgs. 50/2016).

Ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., se un'offerta appare anormalmente bassa, la stazione appaltante provvede ad esaminare da subito le eventuali giustificazioni preventive presentate dal concorrente ovvero, qualora dette giustificazioni vengano ritenute insufficienti, a richiedere all'offerente le giustificazioni relative, procedendo secondo i successivi punti. All'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

VIII.2.4) Procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse (art. 97 del D.lgs. 50/2016).

La stazione appaltante (ovvero, se lo riterrà opportuno, una commissione) esamina le giustificazioni prodotte.

Ove dovesse non ritenerle sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, l'amministrazione richiede per iscritto all'offerente le precisazioni ritenute pertinenti, che l'offerente deve presentare per iscritto, secondo le seguenti modalità.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene:

- a) contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali, se la verifica sia conclusa positivamente per tutte tali offerte uguali, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;
- b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente bando/disciplinare;
- c) all'offerente è assegnato un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- e) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- f) la stazione appaltante, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera d), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- h) la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente, qualora questi:
 1. non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
 2. non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera e);
 3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera g);

In ogni caso la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

All'esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, è risultata, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 32 e 33 del D.lgs. 50/2016, all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

VIII.2.5) Dichiarazione esplicativa.

In allegato all'offerta economica l'impresa **può presentare una dichiarazione esplicativa delle condizioni di vantaggio competitivo** che le consentono economie sugli elementi costitutivi l'offerta. Si precisa che la presentazione della dichiarazione esplicativa delle condizioni di vantaggio competitivo non è obbligatoria nella fase di presentazione dell'offerta, ma va utilizzata e presentata, su richiesta della stazione appaltante, qualora l'offerta si presenti anomala.

Ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016, le condizioni di vantaggio competitivo possono riguardare:

- a) l'economia del procedimento di costruzione, del processo di fabbricazione, del metodo di prestazione del servizio;
- b) le soluzioni tecniche adottate;
- c) le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori, per fornire i prodotti, o per prestare i servizi;
- d) l'originalità del progetto, dei lavori, delle forniture, dei servizi offerti;
- e) l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
- f) il costo del lavoro (come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione).

Non è ammesso dichiarare -e dunque giustificare- secondo il successivo punto :

- condizioni di vantaggio in relazione ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- condizioni di vantaggio in relazione agli oneri di sicurezza in conformità all'art. 97 del D.lgs. 50/2016, nonché al piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs 106/09 e ss.mm.ii. e alla relativa stima dei costi.

La **dichiarazione esplicativa** riguarda anche il costo della manodopera, il monte-ore lavorativo previsto per l'esercizio dell'appalto, l'importo delle spese generali e l'importo dell'utile d'impresa.

Nella seduta pubblica di apertura delle offerte economiche sono resi noti gli elementi costituenti ciascuna offerta: ribasso, prezzo offerto, importo totale del costo della manodopera, il monte-ore lavorativo, le spese generali e l'utile d'impresa.

Ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nel caso la stazione appaltante accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato, può respingere tale offerta per questo solo motivo unicamente se, consultato l'offerente, quest'ultimo non sia in grado di dimostrare, entro il termine di 15 giorni che l'aiuto in questione è stato concesso legalmente. In tal caso, il respingimento dell'offerta sarà tempestivamente comunicato alla Commissione Europea.

VIII.2.6) Modalità di presentazione dei giustificativi e di verifica della presunta anomalia.

I giustificativi delle condizioni di vantaggio competitivo di cui sopra sono resi, secondo le procedure alla luce e nel rispetto della dichiarazione esplicativa (Modello C).

VIII.2.7) Modalità di presentazione delle offerte.

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Le offerte devono essere inserite nel sistema in lingua italiana.

Gli allegati messi a disposizione sul portale delle gare telematiche devono essere scaricati e compilati. I documenti compilati devono essere inseriti in formato PDF negli appositi campi del portale.

Gli altri documenti prescritti devono essere predisposti dal partecipante stesso ed inseriti in formato PDF nell'apposito campo del portale, a meno che non venga previsto espressamente altro formato.

Si richiede ai partecipanti alla gara di consegnare la documentazione, ove richiesta in formato PDF, in formattazione PDF/A, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immutabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto) del documento.

Qualora queste caratteristiche non fossero date nella documentazione presentata da parte del concorrente in sede di gara, l'autorità preposta procederà alla sua esclusione dalla gara.

La capacità massima per il singolo file è di 40MB.

Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale, devono essere firmati digitalmente e caricati sul portale. La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento può essere firmato anche da più persone. La corretta firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante. Se nel corso della verifica telematica della documentazione si rilevasse che i file non sono firmati digitalmente, il partecipante verrà escluso dalla gara.

Il portale delle gare telematiche genera in automatico i seguenti documenti: **“Domanda di partecipazione”, e “Offerta economica”**.

Per tutti i documenti, per i quali il portale richiede l'adempimento di oneri fiscali (marca da bollo), l'offerente deve adempiere a tale obbligo con le modalità richieste dal portale. I relativi documenti a riprova dell'adempimento devono essere muniti della data dell'offerta e tenuti ai fini fiscali presso la sede legale dell'operatore economico partecipante alla gara.

Domanda di partecipazione alla gara

La domanda viene generata dal portale in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante in caso di impresa singola (“Allegato A”).

In caso di RTI, Consorzio, o GEIE il sistema genererà una domanda per ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, che deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dai rispettivi legali rappresentanti.

Le dichiarazioni mediante gli appositi MODELLI messi a disposizione sulla piattaforma telematica, dovranno essere compilate, sottoscritte autografamente, scansionate e convertite in formato PDF.

La firma digitale apposta sul file pdf è sostitutiva della firma autografa soltanto in caso di corrispondenza del dichiarante e del sottoscrittore.

La firma autografa non è sostitutiva della firma digitale laddove quest'ultima sia richiesta espressamente negli atti di gara e dalla piattaforma telematica, a pena di esclusione.

E' richiesta la firma digitale a pena di esclusione per i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione generate dal sistema;**
- 2) Offerta Economica generata dal sistema;**

3) Ogni altro documento per cui sia richiesta dal sistema telematico, in sede di presentazione dell'offerta, la firma digitale.

Offerta Tecnica

La documentazione relativa all'offerta tecnica dovrà essere caricata nell'apposita sezione presente sulla piattaforma telematica.

Ciascun documento, in formato PDF, dovrà avere un'estensione massima di 40MB e dovrà essere firmato digitalmente, a pena di esclusione.

La firma digitale apposta sul file pdf è sostitutiva della firma autografa soltanto in caso di corrispondenza del dichiarante e del sottoscrittore.

La firma autografa non è sostitutiva della firma digitale richiesta espressamente negli atti di gara e dalla piattaforma telematica, a pena di esclusione.

Offerta economica.

Offerta economica dovrà essere formulata, inserendo nel portale il ribasso offerto, il sistema genererà un documento PDF che dovrà essere firmato digitalmente. Per le Associazioni Temporanee o Consorzi già costituiti / non ancora costituiti, l'offerta, deve essere sottoscritta digitalmente rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo e da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio.

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla procedura sul portale;
- Compilare il form on line, indicando quanto richiesto, al netto degli oneri per la sicurezza e dell'IVA;
- Scaricare sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre modifiche;
- Inserire nell'apposito spazio previsto dal sistema il documento "offerta economica".

Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni si fa espresso rinvio alle norme contenute e richiamate nella vigente normativa.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica-organizzativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

VIII.3) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che, avendo ottenuto il punteggio totale più alto, verrà ritenuta economicamente più vantaggiosa in base alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, tenendo conto dei criteri di cui al precedente punto VIII.2).

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'amministrazione.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenta il ribasso % maggiore. Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali l'aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite pubblico sorteggio in deroga a qualunque altra previsione sussistente.

Il migliore offerente verrà così individuato, fatta salva l'idoneità della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

SEZIONE IX – ESPLETAMENTO DELLA GARA

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, ovvero per difetto della disponibilità di tutte le risorse finanziarie necessarie, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, né il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

Si precisa che al presidente della commissione giudicatrice è riservata la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara nel giorno fissato e di prorogarne la data, dandone comunque apposita comunicazione sul sito ufficiale della stazione appaltante ai concorrenti senza che gli stessi possano addurre alcuna pretesa a riguardo.

Qualora dovessero pervenire all'operatore economico concorrente comunicazioni concernenti il mutamento delle modalità e/o dei tempi di espletamento della gara, esso è tenuto alla tempestiva verifica presso la stazione appaltante.

La procedura di gara sarà la seguente:

- la commissione giudicatrice è nominata ai sensi dell'art.77 del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii., secondo le modalità ivi

stabilite;

- l'apertura delle offerte avverrà il **giorno e l'ora di cui al punto sezione I punto 1.4** presso la sede della Centrale di Committenza ASMEL Consortile sc.a r. l., in Via G.Porzio, 4 – Centro Dir. Isola G8 80143 – Napoli; potranno assistere un massimo di due rappresentanti per ciascun offerente: Titolari, Legali Rappresentanti degli operatori economici offerenti o soggetti muniti di apposita delega.

La commissione:

- in seduta pubblica, presso gli uffici del Centrale di Committenza, verifica l'ammissibilità dei concorrenti e procede all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti, verificando la presenza all'interno di ciascuno di essi delle tre buste richieste;
- procede quindi all'apertura della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, verificando la corrispondenza fra quanto prodotto da ciascun offerente e quanto previsto dal bando di gara; da tale verifica verranno individuati i concorrenti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e si procederà alla esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei suddetti requisiti. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, prioritariamente e qualora possibile, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art.6-bis. Pertanto, si ribadisce, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASOE" di cui all'art.2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara;

Ai sensi dell'art.83, comma 9, del D.Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanati con il ricorso al soccorso istruttorio, che è gratuito ai sensi dell'art.83, comma 9 del D.Lgs 50/2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

- la commissione giudicatrice in seduta pubblica procederà all'apertura della busta n. 2 concernente l'offerta tecnica-organizzativa, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto;
- la commissione giudicatrice procederà, quindi, in una o più sedute riservate, che avranno luogo presso gli uffici della stazione appaltante, all'esame della documentazione tecnica di cui alle offerte tecniche-organizzative;
- al termine dell'esame delle offerte tecniche-organizzative, del quale verrà redatto apposito verbale, ad ognuna delle proposte tecniche-organizzative presentate dai concorrenti ammessi alla gara, la commissione attribuirà i relativi punteggi;
- in seguito, in seduta nuovamente pubblica e per i soli offerenti ammessi, verrà aperta la busta n. 3 contenente l'offerta economica e la documentazione ad essa collegata, per attribuire i punteggi all'elemento prezzo e, conseguentemente, sarà stilata la graduatoria con l'attribuzione del punteggio complessivo;
- la commissione redigerà verbale finale che sarà trasmesso alla stazione appaltante per le successive determinazioni.

Fermo restando quanto disposto in applicazione delle procedure di verifica di cui alla Sezione VII, in ordine al protocollo di legalità e di garanzia della legalità negli appalti, la stazione appaltante potrà richiedere al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai concorrenti, i certificati di cui all'art. 21 del D.P.R. n. 313/2002, oppure le visure di cui all'art. 33, comma 1, del medesimo D.P.R. n. 313/2002.

Al termine della procedura la stazione appaltante procede tempestivamente alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.lgs. 50/2016.

Una volta effettuate le verifiche previste dall'art. 32 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'aggiudicazione definitiva, allorché divenuta efficace, verrà comunicata a mezzo PEC ai non aggiudicatari e contestualmente sarà/non sarà comunicato lo svincolo della cauzione provvisoria di cui alla SEZIONE XI.2.2 punto N.

Detta cauzione cessa automaticamente qualora l'offerente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria, estinguendosi decorsi trenta giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

Nel solo caso in cui la predetta garanzia sia stata costituita mediante polizza fideiussoria o atto di fidejussione,

la stessa verrà direttamente restituita entro il termine succitato, a mezzo del servizio postale senza oneri per la stazione appaltante ed a rischio della destinataria, e ciò sempre che la stessa abbia inserito nella documentazione apposita busta affrancata e che non abbia fornito indicazioni ostative a tale metodo di restituzione.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per la stazione appaltante diventa tale a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 9, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., a decorrere dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese relative alla stipulazione del contratto nonché, ai sensi dell'art. 34, comma 35, della Legge n. 221 del 17.12.2012, tutti gli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara.

SEZIONE X - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

Presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e presentata in modalità Telematica secondo quanto riportato al punto VIII.2.8) "Modalità di presentazione delle offerte".

Le offerte inviate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di ulteriore offerta.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque non conformi ai modelli allegati, sono da ritenersi irricevibili e pertanto escluse dalla gara.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni si fa espresso rinvio alle norme contenute e richiamate nella vigente normativa.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica-organizzativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Ulteriori disposizioni.

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti ulteriori disposizioni.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'amministrazione, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Le spese relative alla stipulazione del contratto e le spese di pubblicazione e pubblicizzazione del presente bando e dei successivi avvisi di aggiudicazione, sono poste a carico dell'aggiudicatario, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 35, della Legge 17 dicembre 2012, n. 221.

Gli importi di cui sopra dovranno essere rimborsati e liquidati entro sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La mancata corresponsione delle spese di procedura equivale a rinuncia all'aggiudicazione.

In caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Nel caso che le "informazioni antimafia" di cui all'art. 91 del D.lgs. 159/2011 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggiore danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriore formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti alla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

SEZIONE XI - CONTENUTI DELL'OFFERTA

XI.1) Termine di validità dell'offerta.

L'offerta è valida per 180 giorni, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta/ dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta,

salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

L'offerta è corredata dall'impegno del garante, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, a rinnovare la garanzia per la durata di 120 giorni nel caso in cui al momento della sua decadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il suddetto termine.

XI.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

XI.2.1) Dove non diversamente disposto nel presente bando, il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti di cui alla SEZIONE V mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;**
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet della centrale di committenza www.asmecomm.it, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.mm.ii., per i concorrenti non residenti in Italia sono sostituite da documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Le dichiarazioni e le attestazioni, richieste ai fini della partecipazione alla gara, non possono essere sottoposte ad eccezioni, riserve o condizioni.

XI.2.2) Con riferimento al punto V.1) del bando di gara "SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA" i concorrenti dovranno produrre **a pena di esclusione** la seguente documentazione:

A) Domanda di partecipazione predisposta dalla stazione appaltante sottoscritta come per legge (**Modello B0-DGUE**). In particolare la **domanda di partecipazione** deve essere sottoscritta dal **legale rappresentante del concorrente**; alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo

comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

B) Dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (**Modello B1**) accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto per l'esecuzione di servizi di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

La dichiarazione dovrà essere effettuata da ogni soggetto che rivesta il ruolo di:

- a) titolare e direttore/i tecnico/i per le imprese individuali;
- b) tutti i soci e il direttore/i tecnico/i per le società in nome collettivo; tutti gli accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i per le società in accomandita semplice;
- c) tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore/i tecnico/i per gli altri tipi di società o consorzi.

La suddetta dichiarazione dovrà indicare le eventuali condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione.

C) Dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (**Modello B2**) accompagnata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, concernente l'inesistenza di soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o direttore tecnico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero l'inesistenza di cause d'esclusione dalle gare d'appalto di servizi di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, relativa ai soggetti sopraelencati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando, e ciò ai sensi e per gli effetti dell'articolo 80 del D.lgs. 50/2016. La dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante dell'impresa o personalmente da ciascuno dei predetti soggetti interessati.

Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.c., nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, il concorrente dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

La suddetta dichiarazione dovrà (eventualmente) indicare le condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione.

D) Dichiarazione, in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, con la quale il concorrente:

a) attesta l'inesistenza delle cause di esclusione dalle gare di appalto per l'esecuzione dei lavori pubblici di cui all'art. 80 del predetto D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (**modello B3**), e precisamente:

1. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;
2. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68;
3. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.lgs. n. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'articolo 44, comma 11, del decreto legislativo n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5-bis della legge n. 386 del 1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81;
4. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
5. che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.lgs. 6 settembre, 2011 n. 159 ss.mm., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;

E) OPERATORE ECONOMICO DI CUI ALL'ART.45 DEL d.lgs. 50/2016:

Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, **relativa all'iscrizione del concorrente alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura** per il settore di attività oggetto del presente bando. Le cooperative devono essere iscritte alla C.C.I.A.A. per il settore di attività oggetto del presente bando nonché all'albo regionale delle cooperative.

In caso di associazioni temporanee di imprese, o consorzio o G.E.I.E., già costituiti o da costituirsi, la

suddetta dichiarazione sostitutiva di certificazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio o il G.E.I.E. (**Modello B7 - OE**).

A tal fine bisogna precisare gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando).

F) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, di essere in possesso, complessivamente nel triennio **2014-2016** di un volume di affari globale non inferiore ad € 500.000,00 e di un fatturato specifico, iva esclusa, non inferiore a € 146.250,00 per servizi identici a quelli dell'appalto specifico (**Mod. B16**).

G) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, di aver eseguito servizi identici (servizio di refezione scolastica) nel triennio antecedente la data di indizione della gara (**a.s., 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017**) per conto di Pubbliche Amministrazioni (**Mod. B17**).

H) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, attestante il numero medio annuo di dipendenti negli ultimi tre anni (**Mod. B18**).

I) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, di essere in possesso di attrezzatura, materiali, equipaggiamenti necessari per l'esecuzione del servizio (**Mod. B19**).

Tutte le dichiarazioni sopra richieste dovranno essere prodotte da ciascuna impresa singola, riunita o consorziata o che intende riunirsi o consorziarsi, e da tutte le imprese costituenti il G.E.I.E.

J) Attestato di avvenuto sopralluogo che verrà rilasciato dalla stazione appaltante secondo le modalità di cui alla SEZIONE IV.

Trattasi di dichiarazione rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi dei centri di cottura e delle mense scolastiche dove dovrà avvenire il servizio.

K) Dichiarazione inerente condizioni tecniche dell'appalto (**Modello B4**), con la quale si:

- Dichiarare di aver accuratamente e compiutamente esaminato tutti gli elaborati del progetto del servizio di refezione scolastica del territorio comunale, di essersi recata presso le scuole del territorio comunale dove deve essere esplicato il servizio e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta economica, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della gestione del servizio e di aver giudicato il servizio stesso realizzabile, gli elaborati progettuali posti a base di gara adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- Dichiarare di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dell'appalto;
- Dichiarare di avere considerato, nel formulare l'offerta, tutte le eventuali difficoltà ed oneri connessi alla necessità di dover ottemperare, durante l'esecuzione del servizio di refezione scolastica, a tutte le disposizioni impartite dagli enti e/o autorità competenti;
- Dichiarare di rinunciare pertanto fin d'ora, qualunque possa risultare in concreto l'incidenza sulla sua prestazione delle difficoltà, soggezioni ed oneri derivanti dalle cause indicate ai punti che precedono, a richiedere indennizzi, risarcimenti e compensi aggiuntivi rispetto al corrispettivo contrattuale;
- Dichiarare di essere a conoscenza e di accettare espressamente che il contratto prevede l'affidamento del servizio di refezione scolastica applicando il costo unitario pro pasto e pro die, di aver valutato ogni implicazione ed onere e di averne tenuto conto nel formulare la propria offerta.
- Dichiarare di non avere nulla a pretendere nei confronti della Committente nell'eventualità che la procedura di gara, per qualunque motivo, venga sospesa o annullata.
- attestare di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando/disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nel capitolato speciale di appalto, e che saranno allegati al contratto;
- attestare di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori afferenti il servizio;
- attestare di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori di gestione del servizio di refezione scolastica, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

- attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare per l'esecuzione del servizio di refezione scolastica nei vari plessi del territorio comunale;
- attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto inerente il servizio di refezione scolastica, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- attesta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 del Codice.
- Attesta che il servizio verrà svolto in conformità alle norme vigenti e a quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto;
- Attesta che il capitolato speciale d'appalto è stato esaminato, con le annesse tabelle e con il presente bando di gara, e che se ne accettano incondizionatamente e interamente tutte le clausole;
- Attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze, generali e particolari, che possano influire nella sua esecuzione, ivi incluso i luoghi dove deve eseguirsi la somministrazione dei pasti, e di giudicare i prezzi di gara remunerativi e tali da consentire l'esecuzione del servizio;
- Attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi, nonché degli obblighi ed oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro e previdenza e assistenza in vigore ;
- Attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata e di garantire la puntuale e tempestiva esecuzione del servizio, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 50 della L. R. Campania 27/02/2007, n. 3;
- Attesta di aver visionato i centri di cottura siti presso i vari plessi scolastici e le attrezzature ivi esistenti, utili al servizio e di averli ritenuti idonei all'uso e di aver valutato quali attrezzature fisse e mobili, nonché stoviglie e suppellettili sono da integrare per una corretta esecuzione del servizio stesso.

L) Dichiarazione sottoscritta da tutti gli offerenti che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi ordinari di concorrenti da costituire, contenente:

a) l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, nominativamente indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

b) per ciascun operatore l'indicazione delle lavorazioni, della categoria, dell'importo relativamente a ciascuna opera che sarà dallo stesso eseguita.

nel caso di consorzi cooperativi e artigiani

c) che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; *(in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);*

oppure

nel caso di consorzi stabili

c) *che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);*

oppure

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

c) con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

oppure

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

c) con allegato l'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

oppure

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno

eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

oppure

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009:

- con allegata copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);
- dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l.n.5/2009:

- con allegata copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti :

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna operatore economico concorrente;

ovvero

- copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara , corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

I raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti devono presentare in originale l'atto di costituzione dell'associazione stessa; nel caso di consorzi di concorrenti già costituiti deve essere presentata copia autentica dell'atto costitutivo. Qualora da tali documenti non risultino gli elementi di cui alle lett. a. e b. dovrà essere presentata la dichiarazione ivi richiesta.

In caso di G.E.I.E. o di consorzio già costituito, l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio, ovvero il contratto di G.E.I.E., dovranno recare la previsione della responsabilità solidale dei membri del consorzio/G.E.I.E. nei confronti della stazione appaltante. Qualora tale indicazione non si rinvenga nei predetti atti, dovrà essere prodotta una specifica dichiarazione in tal senso, sottoscritta da tutti i soggetti che compongono il consorzio o il G.E.I.E.

M) In caso di partecipazione del consorzio stabile, lo stesso dovrà presentare copia conforme ai sensi di legge, ovvero autocertificazione completa di tutti gli elementi, dell'atto costitutivo dal quale risultino tutti gli operatori economici facenti parte del consorzio stesso, ai fini della verifica di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016.

In caso di partecipazione di singolo operatore economico facente parte di un consorzio stabile, lo stesso dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, con la quale dichiara di quale consorzio stabile fa parte.

I consorzi di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorra; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

N) Originale o copia conforme ai sensi di legge della procura institoria o della procura, nell'eventualità che l'offerta di cui al **Modello A1**, sia sottoscritta dall'istitutore o procuratore, salvo che detta procura risulti dalla dichiarazione di cui alla precedente lett. E). Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dai soggetti sopraindicati gli stessi devono produrre, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione secondo il Modello B1.

O) Cauzioni e garanzie richieste:

l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

1. cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo posto a base di gara ovvero ad **euro 2.925,00** (*euro duemilanovecentoventicinque/00*), e costituita, a scelta del concorrente:
 - a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno di deposito;
 - b) in contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale;
 - c) da fidejussione bancaria o polizza assicurativa, o fidejussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del D.lgs. 01.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva prevalente attività di rilascio di garanzie e sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 24 febbraio 1998, n. 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) essere corredata, dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante la garanzia per ulteriori 120 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- e) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
3. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
4. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, per effetto della disposizione prevista dall'articolo 93, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria resta stabilita in misura pari al 1% dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione della stessa con importo inferiore o priva delle caratteristiche richieste costituirà **causa di esclusione dalla procedura di gara**.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, la stessa verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, salvo escussione per recupero sanzione applicata per il ricorso al soccorso istruttorio, non corrisposta dal concorrente.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

Detta garanzia, in caso di raggruppamenti e consorzi, costituiti o costituendi, deve essere sottoscritta da tutti gli offerenti.

P) Pagamento a favore dell'ANAC.

I concorrenti, in relazione all'importo dell'appalto e della deliberazione dell'Autorità n. 1377 del 21 dicembre 2016, sono esentati dalla contribuzione.

Q) Dichiarazione secondo cui l'offerente si impegna ad accettare, la eventuale consegna anticipata del servizio anche sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto (**Modello B8**).

R) Dichiarazione con la quale il concorrente è reso edotto degli obblighi derivanti dall'entrata in vigore del D.P.R. 62 del 16.04.2013, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, che impone degli obblighi anche nei confronti delle imprese esecutrici di contratti con la pubblica amministrazione, e delle disposizioni alle quali il rapporto contrattuale è soggetto in caso di violazione dei medesimi obblighi (**Modello B13**).

S) Dichiarazione con la quale il concorrente esclude la sussistenza di cause di esclusione previste dalla L. 386/90 e ss.mm.ii. ovvero di non avere emesso, senza autorizzazione ai sensi dell'art. 1 della L. 386/90 o senza provvista ai sensi dell'art. 2 della L. 386/90, assegno o più assegni in tempi ravvicinati e sulla base di una programmazione unitaria di importo superiore a € 51.645,69 ovvero di non aver, nei cinque anni precedenti, commesso due o più violazioni delle disposizioni previste dai precitati artt. 1 e 2 per un importo superiore complessivamente ad € 10.329,14, accertate con provvedimento esecutivo (**Modello B14**)

T) Dichiarazioni sottoscritte da parte di tutti i soggetti economici offerenti, in forma singola o comunque associati, di adesione alle clausole del protocollo di legalità negli appalti (**Modello B5**).

U) Dichiarazioni sottoscritte da parte di tutti i soggetti economici offerenti, in forma singola o comunque associati, di impegno agli obblighi di valutazione di impatto criminale (**Modello B6**).

V) Dichiarazioni di cui alla SEZIONE VI, in caso di avvalimento.

W) Dichiarazioni antimafia (Modello B7bis).

X) Dichiarazione resa nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 (**Modello B9**), da cui risulti che l'impresa si impegna ai sensi della Legge 136/2010 a :

- a) fornire all'ente appaltante, entro sette giorni antecedenti la sottoscrizione del contratto, gli estremi del conto dedicato bancario o postale, comunque acceso presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, e non presso intermediari finanziari o altri soggetti esercenti attività finanziarie, intermediari finanziari e altri soggetti esercenti attività finanziarie quale unico riferimento ai fini del pagamento del corrispettivo; ove per il pagamento di spese estranee ai lavori servizi e alle forniture in commento, sia necessario il ricorso a somme provenienti dal conto dedicato, quest'ultimo può essere successivamente reintegrato mediante bonifico bancario o postale;
- b) utilizzare il suddetto conto dedicato, quale unico mezzo di pagamento per ogni attività annessa e connessa al presente appalto;
- c) indicare le generalità complete e il codice fiscale e il ruolo delle persone autorizzate all'utilizzo del conto dedicato;
- d) assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e ss.mm.ii.;
- e) dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale di governo della provincia di competenza, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatori-subcontraenti) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Si precisa che il contratto è soggetto a risoluzione espressa (immediata) qualora le transazioni finanziarie siano eseguite senza avvalersi di banche o Poste Italiane SpA.

Si avverte che la mancata presentazione della dichiarazione di cui alla presente lettera X) è motivo di **esclusione dalla gara**.

Y) **Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari** autorizzati ai sensi del DLGS 1° settembre 1993, nr. 385, ai sensi art. 41 comma 4 legge 163/06 attestanti il possesso di adeguate risorse economiche e finanziarie in rapporto alle caratteristiche e all'importo del contratto d'appalto;

Z) di autorizzazione, ai sensi dell'articolo 76, del Codice, all'utilizzo della pec e/o del numero di fax indicato per l'invio di ogni comunicazione riferita alla gara (**Modello B10**).

AA) di autorizzazione, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti" ai sensi della Legge 241/1990 e dell'art. 76 del Codice, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara in quanto in essa non è ravvisabile alcun segreto tecnico o commerciale da tutelare; oppure:
di non autorizzazione, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti" ai sensi della Legge 241/1990 e dell'art. 76 del Codice, a permettere la visione e/o il rilascio di copia delle parti relative all'offerta, in quanto esse rappresentano segreti tecnici o commerciali per i motivi dettagliatamente indicati (**Modello B11**).

BB) modulo informativa e consenso al trattamento dei dati personali.
L'operatore economico offerente deve produrre, debitamente compilato e sottoscritto da un suo legale rappresentante, il modulo contenente l'informativa e il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 196/2003 (**Modello B12**). Con tale informativa il concorrente attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

CC) Dichiarazione di impegno rinuncia oneri di partecipazione (**Mod. B15**)

DD) Dichiarazione circa il possesso della certificazione del sistema di qualità ISO 9001:2008 ISO 9001:2008 per il settore di ristorazione collettiva, settore di accreditamento 30 e 35 (**Mod.B20**), ovvero **presentazione della certificazione che ne attesta il possesso;**

EE) **ATTO UNILATERALE D'OBLIGO** (Mod. A2) debitamente compilato e sottoscritto; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, lo stesso va presentato dai legali rappresentanti di tutte le ditte costituendo gli stessi.

FF) **Copia** del Capitolato Speciale d'Appalto e del presente bando di gara timbrata e firmata in ogni sua pagina per presa visione ed accettazione;

Inoltre, con la "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", in conformità alle vigenti disposizioni sussistenti nel merito, deve essere comunicato il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Le **dichiarazioni** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Si rammenta che come previsto dall'art. 3 della tariffa di cui al D.P.R. n. 664/1972, tutte le istanze rivolte alla Pubblica Amministrazione tendenti ad ottenere l'emanazione di un provvedimento amministrativo, sono soggette all'imposta di bollo. In caso di omissione della marca da bollo, l'evasione della relativa imposta sarà tempestivamente segnalata all'Agenzia delle Entrate territorialmente competente per l'adozione dei provvedimenti e delle sanzioni del caso. L'offerta economica è assoggettata ad imposta di bollo.

L'ente appaltante non restituirà alcun documento tra quelli presentati in fase di offerta, fatta eccezione per la cauzione provvisoria di cui alla lett. O) che sarà restituita a ciascun concorrente, che ne faccia apposita richiesta scritta, soltanto dopo l'aggiudicazione definitiva e comunque non oltre sei mesi dalla data della prima seduta della commissione di gara.

XI.3 – OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA

XI.3.1 i soggetti economici concorrono per l'appalto per l'affidamento del "servizio di refezione scolastica".
L'offerta tecnica-organizzativa dovrà comprendere, **a pena d'esclusione**, la seguente documentazione:

A. L'“OFFERTA TECNICA”

▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative del servizio con

- riferimento al “**sub-elemento 1.1**” (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative del servizio con riferimento al “**sub-elemento 1.2**” (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative del servizio con riferimento al “**sub-elemento 2.1**” (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative del servizio con riferimento al “**sub-elemento 2.2**” (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative del servizio con riferimento al “**sub-elemento 3.1**” con allegato dichiarazione di impegno all’utilizzo e schede tecniche (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative del servizio con riferimento al “**sub-elemento 3.2**” con allegato dichiarazione di impegno all’utilizzo e schede tecniche (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative del servizio con riferimento al “**sub-elemento 3.3**” con allegato dichiarazione di impegno all’utilizzo e schede tecniche (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative del servizio con riferimento al “**sub-elemento 3.4**” con allegato dichiarazione di impegno all’utilizzo e schede tecniche (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative del servizio con riferimento al “**sub-elemento 3.5**” con allegato dichiarazione di impegno all’utilizzo e schede tecniche (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative del servizio con riferimento al “**sub-elemento 3.6**” con allegato dichiarazione di impegno all’utilizzo, schede tecniche e certificazione ISO9001/2000 (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative del servizio con riferimento al “**sub-elemento 3.7**” con allegato dichiarazione di impegno all’utilizzo, schede tecniche e certificazione ISO9001/2000 (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative del servizio con riferimento al “**sub-elemento 3.8**” con allegato dichiarazione di impegno all’utilizzo e schede tecniche (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative per l’implementazione delle attrezzature già esistenti, elencando per ogni plesso quelle che saranno fornite dal concorrente per il completamento delle attrezzature ritenute necessarie al buon esito del servizio con riferimento all’**elemento 4**” (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);
 - ▶ relazione ritenuta opportuna dal concorrente per illustrare le proposte migliorative per la riduzione dell’impatto ambientale e riduzione dei rifiuti con utilizzo di materiali riciclabili/compostabili, allegando le schede tecniche dei materiali che si intenderanno utilizzare per la finalità e ritenute necessarie al buon esito del servizio con riferimento all’**elemento 5**” (vedi sezione VIII – paragrafo VIII.2.1);

L’offerta tecnica-organizzativa ovvero tutte le relazioni e tutti gli elaborati relativi alla stessa, **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Nel caso di presentazione dell’offerta da parte dei soggetti di cui all’art. 45 del D.lgs. 50/2016, non ancora costituiti, la medesima dovrà, **a pena di esclusione**, essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono i raggruppamenti o consorzi.

Le proposte contenute nell’offerta tecnica devono essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente nazionale e regionale e costituiranno elementi essenziali da allegare al contratto insieme alla documentazione posta a base di gara (capitolato speciale d’appalto, etc.).

Si precisa, inoltre, che:

1. le proposte migliorative non potranno in alcun modo comportare modifiche sostanziali alla impostazione del servizio di refezione scolastica.
2. nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
3. le soluzioni migliorative, fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la finalità della fornitura dei pasti per la refezione scolastica, dovranno essere finalizzate a restituire un servizio migliore;

XI.4 – DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA

Il “DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA” dovrà prevedere, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. **dichiarazione di offerta economica** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l’indicazione del **prezzo unitario** che il concorrente richiede per il servizio in appalto -

inferiore al prezzo unitario posto a base di gara - espresso in cifre ed in lettere ed il **conseguente ribasso percentuale**, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo unitario posto a base dell'appalto (**modello A1**);

Nello stesso allegato (mod.A1), ai sensi dell'art.95 comma 10 del D.Lgs 50/2016, vanno dichiarati, **a pena di esclusione**, l'importo degli **oneri di sicurezza aziendali e i propri costi della manodopera**, riferiti alla prestazione offerta nella sua interezza ovvero per l'intero anno scolastico, salvo descrizione dettagliata/analitica degli stessi.

2. **dichiarazione esplicativa delle condizioni di vantaggio competitivo** che consentono economie sugli elementi costitutivi l'offerta, di cui al punto VIII.2.5);
Si precisa che la presentazione della dichiarazione esplicativa delle condizioni di vantaggio competitivo non è obbligatoria nella fase di presentazione dell'offerta, ma va utilizzata e presentata, su richiesta della stazione appaltante, qualora l'offerta si presenti anomala.

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui al punto 1).

L'offerta economica sarà valutata in base alla formula già indicata nel presente bando/disciplinare di gara per la valutazione degli elementi di natura quantitativa.

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte economiche alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.

I modelli ed i documenti di cui ai precedenti punti devono essere sottoscritti su ogni pagina con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall'imprenditore;
- nel caso di società, cooperative o consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.

Qualora nell'impresa sia presente la figura dell'istitutore (artt. 2203 e ss. c.c.), del procuratore (art. 2209 c.c.) o del procuratore speciale, i documenti di cui sopra possono essere sottoscritti con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

L'offerente potrà fa valere i giustificativi esplicativi delle dichiarazioni di cui al punto 2) eventualmente richiesti dall'amministrazione appaltante, in sede di verifica dell'anomalia o della congruità, solo in presenza delle medesime dichiarazioni preventive; la mancata presentazione in sede di offerta, quindi, della dichiarazione esplicativa delle condizioni di vantaggio competitivo preclude all'offerente la possibilità di fornire giustificativi di quelle offerte che dovessero rilevarsi sospette anomale e non congrue.

XI.5 - GIUSTIFICAZIONI PREVENTIVE

Ai fini acceleratori e di semplificazione della procedura di aggiudicazione in relazione all'esigenza di dover concludere la procedura in tempi ristretti, la busta n. 3, **qualora il concorrente lo ritenesse**, potrà contenere la dichiarazione esplicativa di cui al modello C di cui al punto VIII.2.5).

Tale documento verrà preso in considerazione e valutato solo nel caso in cui l'offerta risulti anormalmente bassa. Ove occorra, per l'esame dell'offerta, si richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

In caso di raggruppamenti temporanei le giustificazioni devono essere presentate, ciascuno, in unici esemplari per tutto il raggruppamento, debitamente firmati dai legali rappresentanti di tutte le imprese che fanno parte del raggruppamento.

Si precisa che la presentazione della dichiarazione esplicativa delle condizioni di vantaggio competitivo di cui al modello C non è obbligatoria nella fase di presentazione dell'offerta, ma va utilizzata e presentata, su richiesta della stazione appaltante, qualora l'offerta si presenti anomala.

SEZIONE XII - ESCLUSIONE DALLA GARA – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art.83, comma 9, del D.Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente alla presentazione della documentazione richiesta, senza l'applicazione di alcuna sanzione pecuniaria.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, **a pena di esclusione**.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Fermi restando gli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., comporterà esclusione dalla gara la violazione del quanto disposto dall'art. 4, comma 2, del D.L. n. 70/2011, convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 12 luglio 2011, n. 106, che testualmente recita: "La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal presente codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte".

La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o documenti richiesti o l'incompletezza sostanziale degli stessi, ovvero l'inosservanza di anche una sola delle prescrizioni per la partecipazione alla gara espresse come tali nelle SEZIONI V, VI, VII, X e XI, comporterà esclusione dalla gara.

Non darà luogo all'esclusione dalla gara:

1. la presentazione di documenti non in regola con la vigente normativa sul "bollo". In quest'ultimo caso si procederà alla regolarizzazione della mancanza o dell'insufficienza del bollo a norma di legge;
2. la presentazione di dichiarazione cumulativa da parte del singolo concorrente, in carta semplice, inerente i contenuti richiesti;
3. la mancata presentazione dell'attestato di presa visione dei documenti d'appalto e sopralluogo, purché risulti agli atti dell'amministrazione l'avvenuta presa visione dei documenti d'appalto e l'avvenuto sopralluogo.

In caso di contrasto, le prescrizioni del bando prevalgono su quanto indicato nel capitolato speciale d'appalto.

Si precisa che è facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto.

SEZIONE XIII - DOCUMENTAZIONE E DISPOSIZIONI DA ATTUARSI PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO.

XIII.1.1) La stazione appaltante, successivamente alla comunicazione dell'esito di gara, procederà d'ufficio alla richiesta e ottenimento dei seguenti documenti:

- A)** idonea documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti richiesti nel bando e per i quali siano già state prodotte in fase di gara autodichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- B)** certificato della cancelleria fallimentare dal quale risulti che l'impresa non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata ai sensi del R.D. 19.3.1942 n. 267 e ss.mm.ii.
Nel caso di associazione temporanea di imprese o consorzio, i documenti di cui alle lettere A) e B) della presente SEZIONE saranno richiesti per ciascuna impresa associata o consorziata.
- C)** in caso di aggiudicazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito o di un consorzio ordinario di concorrenti, l'aggiudicatario dovrà presentare il relativo mandato e la connessa procura;
- D)** in caso di soggetti di altri Stati, dovrà essere prodotta documentazione e/o certificazione equipollente in corso di validità;
- E)** fornire all'ente appaltante gli estremi del conto dedicato bancario o postale, comunque acceso presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, e non presso intermediari finanziari o altri soggetti esercenti attività finanziarie, intermediari finanziari e altri soggetti esercenti attività finanziarie quale unico riferimento ai fini del pagamento del corrispettivo; con indicazione delle generalità complete e il codice fiscale e il ruolo delle persone autorizzate all'utilizzo del conto dedicato;
- F)** dichiarazione con la quale si indicano le modalità di pagamento e si designano le persone autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in acconto o a saldo anche per effetto di cessioni di credito preventivamente accettate dalla stazione appaltante.

XIII.1.2) Entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, e comunque prima della consegna della gestione, l'appaltatore redigerà e consegnerà al committente:

- eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento, nei casi previsti dal Decreto Legislativo 81/2008 e ss.mm.ii.;
- un piano di sicurezza sostitutivo del piano di sicurezza e di coordinamento, quando non sia previsto dal

Decreto Legislativo 81/2008 e ss.mm.ii.;

- un piano operativo di sicurezza previsto dal decreto legislativo 81/2008.

Tali documenti formeranno parte integrante del contratto di appalto. Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'appaltatore, previa formale costituzione in mora dell'interessato, costituiranno causa di risoluzione del contratto.

XIII.1.3) Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi:

- alla costituzione della garanzia fideiussoria definitiva di cui al successivo punto XIII.2.1), nel termine di 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta, si applica l'art. 32, commi 8 e 9, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- alla sottoscrizione del contratto, nel termine di 30 giorni dalla data di ricezione della richiesta, viene attivata la procedura prevista dall'art. 103, comma 3, del D.lgs. 50/2016 ed incamerata la garanzia provvisoria con contestuale comunicazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture.

XIII.1.4) Al fine di verificare la regolarità contributiva dell'impresa aggiudicataria, verrà accertata, a cura della stazione appaltante, ai sensi della specifica normativa vigente, la relativa posizione previdenziale ed assicurativa presso INPS, INAIL e CASSA EDILE attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di cui alla L. 276/2003.

Inoltre, a cura della stazione appaltante, verrà acquisito il certificato del casellario giudiziale afferente al titolare dell'impresa in caso di ditta individuale, a tutti i componenti se trattasi di società in nome collettivo, tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, a tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di società, nonché, in ogni caso, per tutti i direttori tecnici.

XIII.1.5) Il responsabile del procedimento e l'impresa appaltatrice, prima della stipula del contratto dovranno verificare, mediante processo verbale, la sussistenza delle condizioni che consentano l'immediata gestione del servizio.

XIII.1.6) Nell'ipotesi in cui la stazione appaltante riscontri, in capo all'aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto, riapre in seduta pubblica la gara riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

Altresì, nell'ipotesi di esito positivo delle verifiche effettuate a seguito dell'applicazione del protocollo di legalità di cui alla SEZIONE VII, e comunque, nell'ipotesi in cui la prefettura rilevi la sussistenza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, ai sensi della Legge 13.09.1982, n. 646, e ss.mm.ii., la stazione appaltante non ratifica l'esito della gara. In tal caso si potrà riaprire la gara stessa in seduta pubblica, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

Ai fini dei controlli di cui al D.lgs. 490/1994, la stazione appaltante (salvo quanto diversamente disposto nel protocollo di legalità di cui alla SEZIONE VII) acquisirà, prima della stipula del contratto, i certificati antimafia per ciascuna impresa aggiudicataria, secondo le procedure di rito. Nella fattispecie di raggruppamenti temporanei e consorzi l'onere è riferito alla capogruppo ed ai mandanti e/o consorziati. Detti soggetti sono pertanto obbligati a fornire le informazioni prescritte nel D.lgs. 490/1994 e ss.mm.ii.

XIII.1.7) L'aggiudicatario deve inoltre presentare le garanzie e coperture assicurative di cui al successivo punto XIII.2) secondo i termini ivi indicati.

XIII.2) GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

L'esecutore dei lavori è obbligato a costituire:

- garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- polizza di assicurazione come disposto dal capitolato speciale - disciplinare del servizio descrittivo e prestazionale all'art.13;

XIII.2.1) GARANZIA FIDEIUSSORIA (CAUZIONE DEFINITIVA)

Ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento, che cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Tale garanzia è del 10 per cento dell'importo contrattuale, aumentata (in caso di ribasso superiore al 10%) di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; (in caso di ribasso superiore al 20%) di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. E' fatta salva la riduzione al 50% in applicazione dell'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'art. 93, comma 4, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore

principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Tale garanzia fideiussoria sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 25% dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. da parte della stazione appaltante, che potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione definitiva, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Sistemi di premialità e penalità in materia di sicurezza (eventuale)

Ai sensi dell'art. 42, commi 1 e 2, del *Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania"*, il presente bando/disciplinare di gara e il contratto prevedono:

- l'integrazione, fino ad un massimo del 2%, della garanzia fideiussoria prestata dal soggetto aggiudicatario ai sensi dell'art. 103 del Codice, in caso di riscontrato e ripetuto inadempimento da parte della medesima ditta del rispetto delle norme sulla sicurezza di cui al D.lgs. 106/2009 e ss.mm.ii., nonché in caso di contravvenzioni o condanne intervenute in materia di sicurezza per fatti inerenti i tre anni antecedenti a quello relativo all'effettuazione delle offerte;
- la riduzione, fino ad un massimo del 2%, della garanzia fideiussoria prestata dal soggetto aggiudicatario ai sensi dell'art. 103 del Codice, in caso di accertata adozione nel proprio sistema organizzativo, di adeguate politiche di sicurezza.

XIII.2.2) POLIZZA ASSICURATIVA (C.A.R.)

Ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, oltre alla garanzia fideiussoria, di cui all'art. 93 e all'art. 103 del Codice, l'esecutore del contratto è altresì obbligato a stipulare una polizza assicurativa RCT che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di gestione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da azioni di terzi o cause di forza maggiore, e contro i danni derivanti dalla propria attività o da omissioni negli adempimenti contrattuali, con un massimale non inferiore ad € 3.000.000,00, per danni a persone, e non inferiore ad € 1.000.000,00, per danni a cose.

Il predetto contratto assicurativo deve prevedere la copertura dei rischi da ogni altro danno arrecato agli utenti da parte della ditta aggiudicataria.

Prima dell'inizio del servizio e ad ogni rinnovo della polizza la ditta aggiudicataria dovrà trasmettere all'Ente appaltante copia autenticata della quietanza di pagamento del premio di assicurazione.

Detta polizza deve essere presentata prima della consegna della struttura e, comunque, all'atto della stipula del contratto.

SEZIONE XIV - STIPULAZIONE ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO

XIV.1) La stipulazione del contratto d'appalto avrà luogo entro sessanta giorni dalla data in cui sarà divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva. E' fatto salvo ogni altro termine discendente dall'applicazione del protocollo di legalità e delle procedure necessarie a garantire la legalità negli appalti. Il contratto sarà stipulato informaticamente e pertanto viene richiesta la firma digitale da parte dell'aggiudicatario.

XIV.2) I termini relativi alla modalità di pagamento del prezzo d'appalto sono specificati nel capitolato speciale d'appalto - disciplina del servizio descrittivo e prestazionale.

SEZIONE XV – CONTROVERSIE

Avverso il presente bando/disciplinare ed ai provvedimenti connessi e consequenziali relativi allo svolgimento della gara, è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio nei termini stabiliti dal D.lgs. 104/2010.

Per ogni controversia relativa all'esecuzione del contratto è competente il giudice ordinario (Autorità giudiziaria del

Foro di Avellino). Il contratto non conterrà la clausola compromissoria relativa al comma 2 dell'art. 209 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per cui è escluso il ricorso all'arbitrato.

SEZIONE XVI - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), la stazione appaltante informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge.

I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

SEZIONE XVII – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 76, del Codice.

Ai sensi dell'art.76, del Codice, e dell'art.6 del D.lgs.7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso la stessa.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante e al responsabile unico del procedimento, esclusivamente via fax o via PEC; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

SEZIONE XVIII – ALTRE INFORMAZIONI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e degli artt. 4 e 6 della Legge 241/1990, responsabile unico del procedimento è il sig. dott.ssa Gisella Falanga (Tel.: 0825.523021 - 523024, Email: gisella.falanga@montoro.gov.it), al quale è possibile chiedere informazioni e chiarimenti relativi alla gara in oggetto.

RICHIESTA CHIARIMENTI

È possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento **esclusivamente attraverso la Centrale di committenza (URL) www.asmecomm.it – sezione gare telematiche.**

Non si forniranno risposte a richieste di chiarimento inviate direttamente al RUP (a mezzo fax, e-mail, pec, etc) dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara, non utilizzando la piattaforma telematica della Centrale di Committenza (URL) www.asmecomm.it sezione gare telematiche.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento per iscritto e pervenute **entro 7 giorni** dalla scadenza di presentazione delle offerte.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite nei tempi utili prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. **Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.**

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali utili informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet della stazione appaltante (Comune di Montoro) <http://www.montoro.gov.it> e sul sito internet della centrale di committenza www.asmecomm.it sezione Gare Telematiche.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
DOTT.SSA GISELLA FALANGA

Allegati:

- Modello A1 - Offerta economica;
- Modello A2 - Atto unilaterale d'obbligo;
- Modello B0-DGUE - Domanda di ammissione alla gara;
- Modello B1 - Dichiarazione sostitutiva concernente l'inesistenza di cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;
- Modello B2 - Dichiarazione sostitutiva concernente l'inesistenza di soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o direttore tecnico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;
- Modello B3 - Dichiarazione concernente l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- Modello B4 - Dichiarazione conoscenza progetto e correlazioni;
- Modello B5 - Dichiarazione concernente il Protocollo di legalità negli appalti;
- Modello B6 - Dichiarazione concernente la Valutazione di impatto criminale;
- Modello B7 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione camera di commercio;
- Modello B7bis - Dichiarazione antimafia;
- Modello B8 - Dichiarazione consegna anticipata lavori;
- Modello B9 - Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- Modello B10 - Comunicazione PEC e fax;
- Modello B11 - Autorizzazione consenso accesso agli atti;
- Modello B12 - Informativa trattamento dati personali;
- Modello B13 - Dichiarazione obblighi ex D.P.R. 62/2013;
- Modello B14 - Dichiarazione insussistenza cause di esclusione ex L. 386/1990;
- Modello B15 - Dichiarazione/atto di impegno alla rinuncia degli oneri di partecipazione alla gara in ipotesi di mancata disponibilità del finanziamento.
- Modello C - Dichiarazione esplicativa condizioni di vantaggio competitivo;(da utilizzare in caso di verifica dell'offerta anomala).