



Asmel Consortile S.C. a r.l.
Sede Legale: Piazza del Colosseo, 4 – Roma
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.Iva: 12236141003
www.asmecomm.it – portale di committenza pubblica
COMUNE DI TAVERNA (CZ)

COMUNE DI TAVERNA

Provincia di Catanzaro

SETTORE Amministrativo-Cultura

Piazza Del Popolo –88055 – Tel. +390961921058 - Fax: +390961923671

<http://www.comuneditaverna.it> e-mail: uectaverna.cz@tiscali.it

P.E.C.: protocollo.taverna@asmepec.it

Prot. n. 3111 del 01/06/2017

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Oggetto: Affidamento servizi aggiuntivi integrati: apertura al pubblico sedi museali e chiesa monumentale di San Domenico – biglietteria - visite guidate – bookshop, biennio 2017-2019.

Questa Amministrazione Comunale deve:

PREDISPORRE la riattivazione dei servizi aggiuntivi integrati del Museo Civico di Taverna: apertura al pubblico sedi museali e chiesa monumentale di San Domenico – biglietteria - visite guidate – bookshop, per il biennio 2017-2019.

Per l'affidamento dei servizi predetti si farà ricorso alla procedura negoziata (art. 36 comma 2 lettera b D. Lgs. N. 50/2016) esperita con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell' art.95 comma 2 D. Lgs. N. 50/2016;

Le caratteristiche dell'intervento sono le seguenti:

1. STAZIONE APPALTANTE

- 1.1 Comune di Taverna (CZ) con sede in Piazza del Popolo, 14
- 1.2 sito comunale www.comuneditaverna.it
- 1.3 Responsabile del Procedimento Prof. Giuseppe Valentino tel.0961-023650
- 1.4 e-mail museotaverna@libero.it
- 1.5 PEC protocollo.taverna@asmepec.it

2. OBIETTIVI E CONTENUTI

Obiettivo della presente procedura è principalmente la necessaria riattivazione dell'affidamento in concessione dei servizi aggiuntivi integrati pertinenti le sedi museali del Comune di Taverna (Museo Civico - Chiesa Monumentale di San Domenico – MACAT Museo d'Arte Contemporanea all'Aperto di Taverna e sedi pertinenti), più specificatamente: 1- funzionamento e operatività della sede organizzativa dei servizi integrati con presenza del personale assegnato all'interno del Museo Civico di Taverna; 2- servizio di accoglienza e informazioni per i visitatori; 3- apertura e chiusura delle altre sedi museali (Museo Civico e sedi pertinenti + Chiesa Monumentale di San Domenico); 4- la gestione e funzionamento della biglietteria del museo; 5- servizio a richiesta visite guidate; 6- controllo (con relazione scritta giornaliera) dei visitatori all'interno delle sale espositive; 7- gestione e funzionamento di un bookshop all'esterno e/o interno del museo. In secondo luogo l'indispensabile recupero delle somme afferente ai predetti servizi mediante l'applicazione della percentuale minima del 16% il cui

incameramento si rende necessario per una migliore valorizzazione del patrimonio artistico comunale e incentivazione delle attività culturali del Museo Civico di Taverna.

3. ESECUZIONI E LUOGO DEL SERVIZIO

Il soggetto affidatario si obbliga ad eseguire il servizio di cui al precedente paragrafo entro i termini previsti nel successivo art. 3, fermo restando l'obbligo di presentazione delle dichiarazioni entro i termini previsti dalla legislazione vigente.

Per l'effettuazione dei servizi aggiuntivi integrati, il concessionario dovrà tassativamente operare nei seguenti spazi: Sala d'ingresso del museo per l'accoglienza dei visitatori, la gestione della biglietteria – Chiesa Monumentale di San Domenico. L'Amministrazione Comunale, per motivate esigenze connesse al miglioramento del servizio, si riserva la possibilità, durante la vigenza del contratto, di modificare l'ubicazione o di aumentare la dimensione degli spazi assegnati. Eventuali modifiche operative e/o logistiche saranno oggetto di verifiche da accertarsi in contraddittorio con il concessionario.

I servizi oggetto del presente capitolato dovranno essere garantiti nei giorni e nell'orario di apertura delle strutture museali stabiliti dalla Direzione del Museo Civico di Taverna, prevalentemente secondo l'attuale schema in vigore : apertura delle sedi tutti i giorni (compresi tutti i festivi infrasettimanali e ricadenti nei giorni di lunedì – Capodanno, Pasquetta, 1° Maggio etc), dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 16,00 alle ore 19,00 (l'apertura e la chiusura pomeridiana è anticipata di un ora nel periodo invernale); giorno di chiusura totale il lunedì, salvo richiesta di apertura straordinaria per gruppi o altre esigenze da parte dell'Amministrazione Comunale. I servizi potranno essere svolti, previa indicazione da parte della Direzione del Museo Civico di Taverna, anche in orari che prescindono dall'orario di apertura al pubblico.

4. DURATA

Durata massima prevista dell'incarico è di anni 2 (due) a decorrere dalla data di stipula della scrittura privata;

5. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare i soggetti singoli o raggruppati secondo quanto previsto dall'art. 45 commi 1 e 2, D. Lgs. N. 50/2016 nonché in coerenza con le norme del bando. Tali soggetti devono essere iscritti alla C.C.I.A.A. (o ad altro registro di Stato CEE equivalente) per il settore di attività inerente all'oggetto del presente bando.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Saranno valutate unicamente le proposte presentate da soggetti che vantano una comprovata competenza professionale nella materia oggetto dell'avviso con un'adeguata struttura organizzativa in termini di risorse umane qualificate.

Per partecipare all'avviso, a pena di esclusione, i concorrenti dovranno essere in possesso oltre ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., dei seguenti requisiti per i quali dovranno presentarsi opportune dichiarazioni:

- Requisiti di idoneità professionale (ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera c, comma 3):
 - A. Iscrizione al registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura
- Requisiti di capacità tecnica e professionale.

6. Offerta Tecnica

Gli operatori economici che saranno selezionati dovranno presentare un'offerta tecnica che sarà valutata sulla base di un progetto che dovrà contenere le proposte di complessiva gestione dei servizi aggiuntivi integrati, tenendo conto delle caratteristiche culturali, logistiche e operative, intrinseche al Museo Civico di Taverna – chiesa monumentale di San Domenico e sedi pertinenti; il progetto dovrà essere compilato tenendo conto delle prescrizioni del Capitolato e comprendere una descrizione dettagliata delle metodologie migliorative e/o innovative che la ditta intende seguire nell'espletamento dei servizi, più specificatamente: 1- funzionamento e operatività della sede organizzativa dei servizi integrati con presenza del personale assegnato all'interno del Museo Civico di Taverna; 2- servizio di accoglienza e informazioni per i visitatori; 3- apertura e chiusura delle altre sedi museali (Museo Civico e sedi pertinenti + Chiesa Monumentale di San Domenico); 4- la gestione e funzionamento della biglietteria del museo; 5- servizio a richiesta visite guidate; 6- controllo (con relazione scritta giornaliera) dei visitatori

all'interno delle sale espositive; 7- gestione e funzionamento di un bookshop all'esterno e/o interno del museo.

7. IMPORTO A BASE DI GARA.

Il corrispettivo della concessione inerente ai servizi aggiuntivi integrati del museo, precedentemente specificati, è costituito da un presumibile importo annuo di € 20.000,00, al lordo della quota percentuale, royalties, a rialzo del fatturato annuo defiscalizzato, come di seguito indicato: da una quota minima percentuale pari al 16 % (sedici%) per tutti i servizi (1- apertura al pubblico delle sedi museali comunali e della chiesa monumentale di San Domenico; 2- servizio di biglietteria, 3- servizio visite guidate, 3- gestione del bookshop museale), calcolata su totale degli introiti realizzati;

8. CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

si farà ricorso alla procedura negoziata (art. 36 comma 2 lettera b D. Lgs. N. 50/2016) esperita con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 95 comma 2 D. Lgs. N. 50/2016;

9. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, utilizzando l'apposito MODELLO A, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **16.06.2017** chiuso in un plico recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**Manifestazione di interesse - Affidamento dei servizi aggiuntivi integrati del Museo Civico di Taverna**"

– indirizzato a:

**COMUNE DI TAVERNA
UFFICIO PROTOCOLLO
VIA PIAZZA DEL POPOLO N.14
88055 TAVERNA (CZ)**

Il plico potrà essere inoltrato a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno del Servizio Postale di Stato ovvero con servizio c.d. di "postacelere" del medesimo Istituto ovvero con trasmissione a mano all'Ufficio Protocollo.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; si precisa inoltre che trascorso il termine fissato non verrà presa in considerazione alcuna manifestazione di interesse.

10. CRITERI DI SELEZIONE E NUMERO DEI SOGGETTI DA INVITARE

Potranno essere invitati alla procedura gli operatori economici che avranno presentato la manifestazione di interesse nei termini e con le modalità indicati nel presente avviso.

Il Comune di Taverna provvederà alla selezione di un numero massimo di 5 (cinque) operatori economici da invitare con la seguente procedura.

Prima della selezione, il Comune di Taverna provvederà, **in seduta riservata**:

- alla verifica della tempestività della ricezione e dell'integrità dei plichi pervenuti, nonché
- all'apertura dei plichi medesimi;
- alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti;

Delle operazioni effettuate in seduta riservata sarà redatto apposito verbale.

Successivamente si provvederà a selezionare i 5 (cinque) operatori economici da invitare a presentare offerta **con sorteggio pubblico**, che è fin d'ora fissato per le ore 10,00 del giorno **20.06.2017** presso la Sala consiliare sita in Piazza del Popolo n.14 – Piano I. Eventuali differimenti della data di sorteggio verranno resi noti mediante comunicazione sul sito comunale senza necessità di singole comunicazioni ai soggetti che hanno aderito all'avviso, i quali, pertanto, dovranno verificare sul sito l'eventuale avviso.

Prima del sorteggio si darà lettura del verbale della seduta riservata, limitatamente alle istanze escluse ed alle relative motivazioni, onde tenere riservate le generalità degli operatori economici ammessi al sorteggio.

L'estrazione a sorte degli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, anche se espletata in seduta pubblica, avverrà in maniera da garantire il riserbo in ordine all'identità degli stessi, con possibilità di accedere all'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse nonché di quelli estratti ed invitati, soltanto dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse al fine di evitare eventuali turbative di gara, ai sensi degli artt. 353 e 353 bis del Codice Penale. Ad ogni candidato verrà assegnato un numero progressivo (dal più basso al più alto) in base all'ordine di arrivo, accompagnato dal numero assegnato dall'Ufficio Protocollo del Comune. I foglietti contenenti i numeri di tutti i candidati ammessi verranno piegati in maniera da non rendere visibile il numero in essi riportato e posti all'interno di un contenitore.

Effettuato il sorteggio gli operatori economici corrispondenti ai numeri estratti saranno ammessi alla fase successiva di invito alla procedura di gara, senza rendere note le generalità dei concorrenti, che rimarranno riservate fino al termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Dei restanti, non sorteggiati e quindi non ammessi alla gara, verranno rese note le generalità. La seduta pubblica sarà presieduta dal Responsabile del Procedimento o suo delegato che si avvarrà dell'ausilio di due collaboratori.

Al sorteggio pubblico potrà assistere un solo rappresentante per ciascun concorrente, munito di apposita delega. In caso di concorrenti riuniti o consorziati, siano essi costituiti o costituendi, sarà ammesso a presenziare alle sedute pubbliche un solo rappresentante per l'intero soggetto costituito o costituendo. L'accesso e la permanenza del rappresentante nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono comunque subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione.

Delle operazioni effettuate in seduta pubblica sarà redatto apposito verbale.

Il Comune di Taverna si riserva altresì la facoltà, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D. Lgs. 12 Aprile 2006 n. 163 e s.m.i., di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti.

L'Amministrazione, in caso di presentazione di una sola manifestazione, si riserva di avviare una trattativa con l'unico operatore che avrà manifestato interesse alla procedura stessa.

11. MODALITA' DI REGISTRAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

Possono partecipare alla presente procedura esclusivamente i soggetti che abbiano ottenuto l'abilitazione al portale www.asmecomm.it secondo quanto previsto dai successivi paragrafi ed in possesso dei requisiti richiesti.

Gli Operatori Economici devono abilitarsi all'Albo Fornitori della Stazione appaltante e alla gara con la compilazione della domanda tramite apposito processo informatico accessibile dal sito www.asmecomm.it. L'abilitazione è del tutto gratuita per i concorrenti.

Le Ditte non ancora abilitate, per poter partecipare, devono far richiesta d'iscrizione all'albo fornitori del gestore della piattaforma ASMECOMM, sul sito www.asmecomm.it, sezione "Albo Fornitori". La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.

Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, dovranno confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori ASMEL.

Gli Operatori Economici dovranno iscriversi alla piattaforma ASMECOMM per la seguente voce di gara: Categoria : **92500000-6 - Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali**

Contestualmente all'abilitazione, il Gestore della piattaforma per tramite del Supporto tecnico al Gestore del Sistema attiva l'account ed il PIN associati all' Operatore Economico abilitato.

Successivamente all'aggiudicazione definitiva e prime della stipula del contratto la ditta aggiudicataria dovrà versare il corrispettivo del servizio legato all'utilizzo della piattaforma telematica "Asmecomm", nella misura dell'1% dell'importo aggiudicato, secondo le modalità che verranno indicate negli Atti di gara.

Per eventuale supporto informatico, contattare la piattaforma "Asmecomm".

Se perverranno numeri di riscontri superiori a 5, si procederà in seduta pubblica all'estrazione delle ditte.

Saranno ammessi al sorteggio pubblico, da invitare alla successiva procedura negoziata, esclusivamente gli operatori economici la cui posizione risulti "accreditata" nel portale www.asmecommm.it - sezione "Albo fornitori". Non saranno prese in considerazione le Ditte la cui posizione risulta "Preiscritta" ovvero "Non confermata".

Resta nella esclusiva responsabilità dell'operatore economico interessato verificare sulla piattaforma l'effettivo accreditamento entro il termine fissato per la presentazione della manifestazione di interesse.

12. ALTRE INFORMAZIONI

La presente richiesta è finalizzata esclusivamente ad un'indagine esplorativa di mercato preordinata al successivo affidamento mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 122, comma 7, del D. Lgs 12 Aprile 2006 n. 163 e s.m.i. Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale ad invitare il soggetto richiedente.

Per la presente gara si è tenuto conto del combinato disposto dall'art. 19, comma 4, del D.L. n. 66/2014 convertito in Legge n. 89/2014 e dell'art. 23 del D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 che vincola i Comuni a procedere all'acquisizione di beni e servizi attraverso la centrale di committenza ovvero tramite le procedure telematiche (Convenzioni, Consip, MEPA ed altre piattaforme elettroniche di acquisto).

Quanto sopra è stato messo in atto mediante:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 24/05/2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale questa Amministrazione Comunale si è associata ad ASMEL (Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali);
- deliberazione della Giunta Comunale n. 130 dell'5/11/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale questa Amministrazione Comunale ha approvato l' accordo consortile con il quale ASMEL ha istituito la Centrale di Committenza Asmel Consortile scarl;
- la deliberazione di consiglio Comunale n. 47 del 29.08.2016 ad oggetto: "Adempimenti ai sensi dell'art.37 comma 4 del D.Lgs. 18/4/2016, n. 50 – Acquisto quote societarie CENTRALE DI COMMITTENZA ASMEL CONSORTILE A.R.L. per adesione CENTRALE DI COMMITTENZA IN HOUSE"
- La documentazione della presente gara verrà trasmessa alla Centrale Unica di Committenza e la ditta concorrente si obbliga, in caso di aggiudicazione, a corrispondere alla stessa Centrale il corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite dalla stessa e per l'uso della piattaforma "Asmecommm", nella misura dell'1,50% dell'importo aggiudicato. La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta.

I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano manifestato interesse saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., e trattati anche con mezzi informatici esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura. Sono riconosciuti ai soggetti partecipanti i diritti di cui al citato D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Titolare dei dati è il Comune di Taverna con sede a Taverna (CZ) in Piazza del Popolo n. 14.

Taverna, lì 1 giugno 2017



Responsabile del Settore
Dr. Francesco Dardano

MODELLO A

Oggetto: Manifestazione di Interesse per affidamento dei servizi aggiuntivi integrati : apertura al pubblico sedi museali e chiesa monumentale di San Domenico – biglietteria - visite guidate – bookshop, biennio 2017-2019.

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Il sottoscritto _____
nato a _____ () il _____
in qualità di _____ dell'Impresa _____
con sede a _____ () in via _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____
codice fiscale n. _____ partita IVA n. _____
in nome e per conto dell'Impresa che rappresenta

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare all'evidenza pubblica per l'affidamento dei servizi indicati in oggetto.

A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

A) che l'Impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ con i seguenti dati di iscrizione:

- numero di iscrizione _____
- data di iscrizione _____
- durata della ditta/data termine _____
- forma giuridica _____
- titolari, soci, direttori tecnici, soggetti muniti di potere di rappresentanza, ecc.:

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	QUALIFICA

B) che l'Impresa (barrare la voce che interessa):

- ☐ utilizza l'istituto dell'avvalimento previsto dall'art. 89 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. **ed allega** copia del contratto di avvalimento;

C) che l'Impresa è in regola con i versamenti previdenziali ed assistenziali relativamente alle seguenti posizioni:

INPS: Sede di _____ **matricola n.** _____

INAIL: Sede di _____ **matricola n.** _____

D) che l'Agenzia delle Entrate territorialmente competente per le verifiche di cui all'art. 80 comma 4 del dlgs 50/2016 e s.m.i. è:

Denominazione: _____

Via _____ Città _____ Provincia _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

E) che l'Impresa (barrare la voce che interessa):

- ☐ non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto;

- ☐ si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile nei confronti dei seguenti soggetti:

(indicare denominazione, ragione sociale e sede legale)

F) che l'Impresa ed i soggetti dotati di potere di rappresentanza non si trovano in alcuna delle condizioni che impediscano l'assunzione di pubblici appalti ai sensi, dell'art. 17 del D.P.R. 25/1/2000 n°34, dell'art.10 della legge 31/5/65 n. 575 e per quanto previsto dal D.P.R. n. 252/98;

G) che l'Impresa (barrare la voce che interessa):

- ☐ risulta in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge 12/03/1999 n. 68 e s.m.i.;

☐ non è assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12/03/1999 n. 68 e s.m.i.;

H) che l'Impresa ed i soggetti dotati di potere di rappresentanza non si trovano in alcuna delle condizioni che impediscano la partecipazione alle procedure di affidamento di pubblici appalti elencate dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

I) che l'Impresa: **(barrare la voce che interessa)**

☐ non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 2001;

☐ si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 2001, ma il periodo di emersione si è concluso;

L) in sostituzione provvisoria del Certificato generale del Casellario Giudiziale, (o di documento equivalente, se l'impresa non è di nazionalità italiana), che non è stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, a carico:

(barrare la voce che interessa)

☐ se l'Impresa è individuale, del titolare della medesima e del direttore tecnico se quest'ultimo è persona diversa dal titolare;

☐ se l'Impresa è una società, oltre che del direttore tecnico:

- di tutti i componenti della società stessa, se si tratta di s.n.c.;

- di tutti gli accomandatari, se si tratta di s.a.s.;

- di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società;

M) che per quanto previsto dall'art. 80 comma 3 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. nell'anno antecedente la data del presente avviso: **(barrare la voce che interessa)**

☐ non ci sono stati soggetti cessati dalle cariche;

☐ sono cessati dalle cariche sotto indicate i seguenti soggetti:

(indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e carica ricoperta nell'impresa)

1) Sig. _____ nato a _____ il _____
residente a _____
carica ricoperta _____

2) Sig. _____ nato a _____ il _____
residente a _____
carica ricoperta _____

3) Sig. _____ nato a _____ il _____

residente a _____

carica ricoperta _____

☐ a carico dei quali, **per quanto risulta al dichiarante**, non sussistono le situazioni previste dall' 80 comma 1 e 2 ;

☐ a carico dei quali, **per quanto risulta al dichiarante**, è stata pronunciata sentenza/e di condanna passata/e in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. , per i seguenti reati:

1) Sig. _____ nato a _____ il _____

carica ricoperta _____

reato/i : _____

2) Sig. _____ nato a _____ il _____

carica ricoperta _____

reato/i : _____

3) Sig. _____ nato a _____ il _____

carica ricoperta _____

reato/i : _____

A tal fine, dichiara di aver adottato i seguenti atti e/o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

DICHIARA INOLTRE

- di essere consapevole che il presente avviso è finalizzato **esclusivamente** a contattare un numero congruo di operatori economici in possesso della qualificazione necessaria per l'esecuzione dei lavori e che lo stesso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale ad invitare il soggetto richiedente;
- di obbligarsi, in caso di eventuale aggiudicazione, a corrispondere alla Centrale di Committenza Asmel Consortile scrl il corrispettivo per i servizi di committenza, nella misura dell'1,00% (unovirgolacinquantapercento) dell'importo a base di gara. (VEDI ATTO UNILATERALE D'OBLIGO ALLEGATO)

_____, li _____
(Timbro e firma)

(Allegare copia documento di identità in corso di validità di chi appone la firma)