

AVVISO

PREMESSO CHE

Asmel Consortile soc. cons. a r.l., società in house costituita il 23/01/2013, svolge, tra l'altro, funzioni di centrale di committenza ed assicura agli enti soci il supporto organizzativo, gestionale e tecnologico.

VISTO

L'art. 11 del D.L. 175/2016, in materia di composizione degli "Organi amministrativi e di controllo delle società a controllo pubblico".

RENDE NOTO

E' data la possibilità di presentare la propria candidatura per il ruolo di un componente l'organo amministrativo di ASMEL Consortile soc. cons. a r.l. trasmettendo la seguente documentazione:

- 1) Domanda di candidatura secondo lo schema di cui all'allegato al presente avviso;
- 2) Dettagliato Curriculum Vitae secondo il formato europeo;
- 3) Copia documento di identità in corso di validità.

La professionalità e le competenze specifiche dei candidati saranno accertate, oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, eventualmente anche tramite colloquio. In quella sede gli interessati saranno chiamati ad illustrare le proprie esperienze professionali più significative.

Nel rispetto del principio di equilibrio di genere, il presente avviso tiene conto, altresì, di quanto previsto al comma 4 dell'art. 11 del D.L. 175/2016.

REQUISITI

Possono partecipare al presente Avviso coloro che sono in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel vecchio ordinamento degli studi universitari e/o comprovata esperienza per aver ricoperto incarichi direttivi in Organismi associativi di Enti Locali e/o comprovata esperienza in attività di stretta attinenza nel settore degli appalti degli EE.LL.

DEFINIZIONE DELLE FUNZIONI E DELLE CONOSCENZE/COMPETENZE RICHIESTE IN RELAZIONE AL RUOLO DA RICOPRIRE

1) L'Organo amministrativo svolgerà compiti e funzioni di cui allo Statuto societario ed opererà assicurando il raggiungimento dei risultati programmatici, sia in termini di servizio che in termini economici, avvalendosi di un'organizzazione interna idonea alla migliore utilizzazione delle risorse umane, materiali ed immateriali.

2) L'organo amministrativo sarà tenuto a riferire ai Soci, sul generale andamento della gestione, sulla sua prevedibile evoluzione nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società ed in generale ad adempiere a tutti i compiti assegnati dallo Statuto societario.

Le competenze e le esperienze maturate saranno comprovate da curriculum, debitamente sottoscritto dagli interessati e trasmesso entro i termini.

L'interessato dovrà altresì produrre dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste dall'art. 58 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, né in alcuna condizione di incompatibilità di cui all'art 1, comma 734 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006 così come integrato dalla legge n. 69 del 18 giugno 2009 – art. 71 nonché dall'art. 7 del decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39.

Salve le altre incompatibilità stabilite dalla normativa vigente, non potrà essere designato chi:

- è stato dichiarato fallito, interdetto o inabilitato;
- abbia liti pendenti con gli enti soci;
- si trovi in una delle condizioni previste dal Titolo III, Capo II del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;
- si sia trovato nelle condizioni previste dalla legge 25 gennaio 1982, n. 17;
- è stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del D.lgs. 6.09.2011 n.159, salvi gli effetti della riabilitazione;
- ha riportato condanne penali o ha in corso procedimenti penali;

- ha riportato condanne a pene che comportino l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici, ovvero la sospensione o l'interdizione dall'esercizio degli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- si trova in un rapporto organico di servizio con la Pubblica Amministrazione.

Il sopravvenire di una delle cause di incompatibilità e di esclusione di cui al precedente capoverso nel corso della fase di esame comporterà l'automatica decadenza della candidatura.

L'Organo Amministrativo, è tenuto ad operare con i fini generali della buona amministrazione e con il mandato particolare a tutelare il pubblico interesse dei Soci.

Esso è tenuto in ogni caso ad operare nel rispetto dello statuto nell'ambito degli specifici indirizzi, che di volta per volta i soci riterranno di dettare, per il miglior raggiungimento dei fini sopra descritti.

NOMINA E DURATA DELL'INCARICO

La nomina dell'Organo di amministrazione, nel rispetto dello statuto societario, sarà effettuata dall'Assemblea di Asmel Consortile soc. cons. a r.l. a seguito della conclusione della presente procedura ad evidenza pubblica.

L'Organo di Amministrazione resterà in carica fino a revoca o dimissioni o per il periodo determinato dai soci al momento della nomina; la cessazione per scadenza del termine avrà effetto dal momento in cui il nuovo Organo di Amministrazione sarà stato ricostituito.

TRATTAMENTO ECONOMICO

In virtù del regime transitorio, che dalla entrata in vigore del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica e l'emanazione del decreto ministeriale, come previsto all'art. 11 comma 7 del TU , che prevedrà i nuovi criteri di determinazione dei compensi, si protraggono i criteri previsti art. 1, comma 725, della Legge n.296/2006 e s.m. e i., riguardo i compensi dei componenti dell'organo di amministrazione che sono stati determinati in base ai parametri fissati per il socio fondatore di maggioranza, rappresentato dal Comune di Caggiano, dove l'indennità teorica attribuibile al Sindaco di cui al D.M. n.119 del 04/04/2000 risulta pari ad € 1.301,47 mensili, da cui ne consegue, per effetto delle riduzioni di cui ai precedenti paragrafi che l'importo annuo massimo attribuibile risulterà pari ad € 9.839,12.

Sulla base delle indicazioni suesposte si invitano gli interessati in possesso dei suddetti requisiti, a presentare la propria candidatura, inviando il modello di domanda allegato, unitamente a dettagliato curriculum vitae e copia documento di identità; il tutto dovrà pervenire, presso la sede operativa di Asmel consortile in Napoli al centro direzionale is. G8, entro e non oltre il giorno 15 giugno 2017 alle ore 13:00.

Lì, 31 maggio 2017

L'Amministratore delegato
dott. Michele Iuliano

