



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. - EDILIZIA -
URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA.

CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

ai sensi dell'art. 60 comma 2 del D.Lgs 20/2016 con aggiudicazione secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo per la Stazione Appaltante ai sensi dell'artt. 95 comma 3 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio di Refezione Scolastica nelle scuole dell'infanzia, Primarie e Secondarie di I° grado del territorio di Albanella

CUP	CIG	codice AUSA
///////	70815442FA	0000241415

In esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica ing. Carlo Di Lucia Registro Generale n. 174 e di Settore n. 107 del 18 maggio 2017, esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questo Ufficio

si rende noto che l'Amministrazione di Albanella ha indetto una gara a procedura aperta per la gestione del servizio di ristorazione scolastica per il periodo 01 maggio 2017 - 30 giugno 2019, con aggiudicazione al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di ALBANELLA

Via: Roma, 38 Cap: 84044;

Area Tecnica;

Tel:0828/781126 - Fax:0828/781602

PEC:protocollo@pec.comune.albanella.sa.it

Responsabile del Procedimento: ing. Carlo Di Lucia;

Profilo di committente:www.comune.albanella.sa.it

Profilo della Centrale di Committenza: www.asmecomm.it

Categoria di servizio: 55523100-3

Lingua: italiano.

2. OGGETTO:

Comune di Albanella - Area Tecnica

Descrizione: l'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di refezione scolastica per le Scuole per le Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado site nel territorio del Comune di Albanella del Comune di Albanella. Le caratteristiche dell'appalto sono indicate nel Capitolato Speciale di Appalto, reperibile, unitamente al presente bando, sul sito Internet di cui al punto 1 del Bando di Gara.

Si precisa che il servizio dovrà essere svolto nei seguenti plessi:

- Scuola Infanzia;
- Scuola Primaria;
- Scuola Secondaria di primo grado;

3. LUOGO DI ESECUZIONE E POSSIBILITA' DI SOPRALLUOGO

Luogo: Comune di Albanella, Provincia di Salerno, Italia.

4. DURATA DELL'APPALTO

Durata dell'appalto: decorrenza dal 01 ottobre 2017 al 31 maggio 2020, **con possibilità di rinnovo ove ciò sia consentito dalla normativa vigente alla scadenza del contratto.** L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare la decorrenza iniziale e finale dell'appalto in dipendenza dell'esito delle procedure di aggiudicazione.

5. VALORE DEL SERVIZIO

Importo: a base d'asta **euro 4,15** oltre Iva, prezzo unitario per ogni pasto completo. Il costo del singolo pasto deve essere comprensivo dei servizi e delle attività dettagliate all'art. 1 del Capitolato speciale d'appalto.

Considerando un numero di pasti per il periodo indicato di circa **n. 13.000,0/annui** l'importo presunto dell'appalto nel periodo 2017/2020, ammonta ad **€ 195.314,25** di cui € 783,0 per l'attuazione della sicurezza ed € 7'812,57 per l'I.V.A.

Tale importo è meramente presuntivo e non vincola l'ente appaltante perché il suo ammontare effettivo dipenderà dal numero dei pasti realmente consumati, pertanto l'ente si ritiene vincolato solamente dal prezzo unitario offerto dalla ditta aggiudicataria.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Criterio di aggiudicazione: l'aggiudicazione avverrà seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 3 lett. a) del Decreto Legislativo 50/2016 **punteggio massimo complessivo di punti 100 così suddivisi:**

- Qualità del servizio: massimo punti 70
- Prezzo offerto: massimo punti 30

Il punteggio totale di ogni ditta partecipante si otterrà sommando i punteggi (somma di prezzo offerto e qualità del servizio). Sarà considerata pertanto vincitrice la ditta idonea che avrà ottenuto il punteggio più alto.

Per l'aggiudicazione l'Amministrazione si avvarrà di apposita Commissione giudicatrice che valuterà l'offerta, seguendo un criterio comparativo, sulla base dei seguenti elementi:

A - QUALITA' DEL SERVIZIO: punti da 0 a 70

Ai sensi dell'art. 14 comma 2 *[Fino all'adozione delle linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica di cui all'articolo 144, comma 2, le stazioni appaltanti individuano nei documenti di gara le specifiche tecniche finalizzate a garantire la qualità del servizio richiesto.] ...*

Nell'ambito della qualità saranno valutati i seguenti parametri:

N.	PARAMETRI QUALITÀ	PUNTEGGI	
1	Descrizione dei contenitori per le varie pietanze utilizzati per il trasporto dei pasti e l'indicazione delle loro caratteristiche per il mantenimento delle	- assenza di descrizione: 0 punti	Punti da 0 a 8
		- contenitori con iniezione di vapore oltre alla coibentazione termica:	

Comune di Albanella - Area Tecnica

	temperature, da comprovarsi mediante schede tecniche da allegare in copia.	<p>2 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> - contenitori con coperchio attivo oltre alla coibentazione termica : <p>5 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> - contenitori attivi elettrici o con carrelli termici: <p>8 punti</p> <p>(punti non cumulabili max 8)</p>	
2	Ubicazione del centro di cottura - Percorrenza stradale dal centro di cottura alla sede comunale (Distanza calcolata con applicativo distanze chilometriche del sito https://distanzechilometriche.net)	<ul style="list-style-type: none"> - fino a 10 Km: 20 punti - oltre 10 Km e fino a 20 Km: 12 punti - oltre 20 Km e fino a 30 Km: 7 punti - oltre 30 Km: 1 punti 	Punti da 0 a 20
3	Utilizzo di prodotti BIOLOGICI ex reg. CEE 91/2092 e di prodotti DOP, IGP e a Km. 0	<ul style="list-style-type: none"> - nessun prodotto o assenza di documentazione: 0 punti - Prodotti BIO: pasta, farine, riso, olio extravergine, pelati (uso giornaliero o alternato): 5 punti - prodotti DOP e IGP (garantito l'utilizzo con la frequenza settimanale prevista nel rispetto della specificità della tipologia degli utenti fruitori: alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado): 2 punti - altro/i prodotti BIO indicato/i dalla ditta da inserire nei menù settimanali: 1 punto - utilizzo di almeno 4 prodotti a km.0-filiera corta (entro 50km.) nel rispetto della stagionalità dei prodotti: 2 punti <p>(punti cumulabili max 10)</p>	Punti da 0 a 10
4	Documentazione relativa alle procedure di autocontrollo secondo il sistema HACCP adottato dal centro cottura destinato a fornire il servizio.	<ul style="list-style-type: none"> - mancata presentazione documentazione: 0 punti - presenza di un piano di autocontrollo completo ed adeguato al tipo di realtà: 2 punti - presenza di un piano di autocontrollo certificato: 1 punto <p>(punti cumulabili max 3)</p>	Punti da 0 a 3
5	Documentazione relativa alle procedure di rintracciabilità in base Reg. CE 178/2002	<ul style="list-style-type: none"> - mancata presentazione della documentazione: 0 punti - presenza di documentazione completa ed adeguata al tipo di realtà: 1 punto - possesso di certificato di conformità norma ISO 22005:2007 (allegare copia conforme): 1 punto <p>(punti cumulabili max 2)</p>	Punti da 0 a 2
6	Qualifica del personale interno adibito alla produzione dei pasti. Da comprovarsi mediante autocertificazione, nella quale andrà specificata la qualifica e gli anni di esperienza nell'ambito della ristorazione collettiva del personale adibito alla produzione dei pasti ed	<p>Presenza di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - (almeno un) cuoco diplomato e dotato di esperienza almeno biennale: 2 punti - tecnico dei servizi della ristorazione con esperienza minimo biennale: 3 punti - dietista diplomato : 3 punti 	Punti da 0 a 12

	operante nel centro di cottura individuato per la produzione dei pasti oggetto del presente appalto.	- responsabile HACCP laureato (Biologo, Tecnologo alimentare): 3 punti - responsabile di riferimento impiegato esclusivamente nei rapporti con l'esterno: 1 punto (punti cumulabili max 12)	
7	Disponibilità di un altro centro cottura per la gestione delle emergenze , nel rispetto delle prescrizioni relative alla tempistica di produzione-consegna dei pasti stabilite nei documenti di gara.	- mancata presentazione documentazione: 0 punti - presentazione di idonea documentazione: 2 punto	Punti da 0 a 2
8	Programma di interventi di formazione e/o di aggiornamento per le varie funzioni svolto nell'anno solare precedente.	- Assenza di programma o mancata presentazione di documentazione: 0 punti - Presenza di un programma non dettagliato: 1 punto - Presenza di un programma specifico per le varie funzioni interne (responsabili, cuochi, dietista ecc.) con programmi specificati ed ore di corso: 3 punti	Punti da 0 a 3
9	Esperienza nel campo della refezione scolastica Allegare attestati comprovanti i servizi svolti (un punto per ogni anno di servizio).	- per un anno: 1 punto - per due anni: 2 punti - per tre anni: 3 punti (punti non cumulabili max 3)	Punti da 1 a 3
10	Gestione informatizzata delle prenotazioni dei pasti (tramite accesso dedicato al sito web)	- Impossibilità di gestione informatizzata delle prenotazioni: 0 punti - Possibilità di effettuare le prenotazioni pasti on-line: (allegare documentazione esplicativa delle modalità): 3 punti	Punti da 0 a 3
11	Proposte integrative e migliorative del servizio , valutate dalla Commissione di gara in base alla loro efficacia e fattibilità. Tali proposte dovranno essere inserite nel contratto ed attuate secondo le modalità che saranno concordate con il Comune. (allegare idonea documentazione comprovante le esperienze analoghe realizzate negli ultimi 3 anni scolastici)	- Assenza di proposte: 0 punti - Proposte di educazione alimentare rivolte agli utenti (alunni, insegnanti, genitori) da attuare a scuola: 1 punto - Altre proposte consistenti in: • 1 visita presso la sede della azienda: 1 punto • 1 o più laboratori presso la sede dell'Azienda: 1 punto • sostegno e promozione alle attività scolastiche: 1 punto (punti cumulabili max 4)	Punti da 0 a 4
Totale massimo attribuibile			Punti 70

Non verranno prese in considerazione le offerte delle Ditte cui sia stato attribuito un punteggio complessivo relativamente agli aspetti qualitativi inferiore a **40/70 "soglia di sbarramento"**.

L'aggiudicazione del servizio avverrà pertanto a favore della Ditta che avrà conseguito il **punteggio complessivo più alto**, determinato dalla somma tra il punteggio assegnato per il prezzo offerto per il singolo pasto - sub lettera A) del presente articolo - ed il punteggio ottenuto nell'ambito degli aspetti qualitativi dell'offerta - sub lettera B) del presente articolo.

In caso di offerte che abbiano riportato punteggi totali uguali, si procederà all'aggiudicazione alla ditta meglio collocata in graduatoria per quanto attiene al punteggio relativo alla qualità.

In caso di ulteriore parità, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio, ai sensi dell'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/24.

L'aggiudicazione potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta valida.

Comune di Albanella - Area Tecnica

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di aggiudicare o meno il servizio, aggiudicarlo parzialmente o revocarlo senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere.

N.B. Le caratteristiche merceologiche delle derrate alimentari sono stabilite negli allegati al capitolato e costituiscono parte fissa e invariabile del servizio.

B - PREZZO OFFERTO: punti da 0 a 30

Il punteggio massimo (punti 30) verrà attribuito alla ditta che avrà offerto il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.

Alle altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale rispetto al prezzo offerto applicando la seguente formula:

$$X = \frac{P_i * 30}{PO}$$

Ove:

X = coefficiente totale attribuito al concorrente i-esimo

Pi = prezzo più basso

PO = prezzo offerto

Il prezzo si intende comprensivo di ogni e qualsiasi onere gravante sulla fornitura e le prestazioni da rendere, ad esclusione dell'I.V.A.

Saranno considerate le tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento.

Indirizzo al quale devono essere spedite le offerte: Comune di Albanella - via Roma, 38 - CAP 84044 - Albanella (SA) - Italia.

Requisiti richiesti per la partecipazione: I soggetti ammessi a presentare l'offerta devono essere in possesso dei requisiti di idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale di seguito indicati comprovati mediante esibizione delle seguenti certificazioni:

- **Iscrizione alla C.C.I.A.A.** Essere regolarmente iscritto per idonea attività alla C.C.I.A.A. competente per territorio per le imprese italiane e straniere con sede in Italia, ovvero iscrizione in apposito Registro Professionale per le imprese straniere con sede all'estero secondo la normativa vigente;
- **Numero DUE** referenza bancaria rilasciata da Istituto Bancario attestante l'affidabilità e la solvibilità dell'offerente e la garanzia sul piano economico a far fronte ad appalti di pari entità;

Ulteriori requisiti: Possono partecipare alla gara tutti gli Operatori Economici in possesso dei requisiti di legge e degli specifici seguenti requisiti:

- a) non trovarsi in una delle situazioni previste dall'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016;
- b) non trovarsi nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter e 32 quater del Codice Penale.
- c) non aver avuto sospensioni o interruzioni di rapporto con enti pubblici per inadempienze, violazioni contrattuali, tossinfezioni alimentari o altre cause;
- d) disporre, al momento dell'aggiudicazione del servizio, di un Centro di Produzione pasti adeguato alla preparazione del numero di pasti indicato dal presente bando, per il quale è stata rilasciata autorizzazione sanitaria ai sensi della L. 283/1962 e delle attrezzature tecniche e dei materiali o strumentazioni necessari per il perfetto svolgimento del servizio;
- e) avere attivato le procedure per l'autocontrollo di cui al D. Lgs. n. 155/1997;
- f) rispettare, per il personale impiegato nel servizio, la normativa e gli accordi contrattuali vigenti quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione e previdenza;
- g) essere in regola con le norme che disciplinano l'assunzione dei dipendenti, ivi compresa la Legge 12 marzo 1999 n. 68 (diritto al lavoro dei disabili, qualora soggette alla disciplina ivi contenuta);

Comune di Albanella - Area Tecnica

- h) non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1/bis della Legge 383/2001 e s.m. e i. in materia di emersione del lavoro sommerso;
- i) essere in regola con la vigente normativa in materia di prevenzione degli infortuni e di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/08;
- j) insussistenza dei rapporti di controllo e di collegamento determinati ai sensi dell'art. 2359 del c.c., con altre imprese concorrenti alla medesima gara;
- k) non assoggettamento a cause ostative previste dalla vigente legislazione antimafia ex Legge n. 136 del 13 agosto 2010.

Soggetti ammessi alla gara: Possono partecipare alla gara le imprese, in forma individuale e societaria, i consorzi e le società consortili, cooperative e loro consorzi, ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. 50/2016, purché in possesso dei requisiti di cui al precedente punto 17. Sono altresì ammesse a partecipare alla gara le imprese appositamente raggruppate, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016. In tal caso l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate o consorziate - specificando le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese - e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione da parte di tutte le imprese raggruppate o consorziate. Le singole imprese facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario, devono conferire con unico atto, in forma di scrittura privata autenticata, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo. La procura è conferita al Rappresentante Legale dell'Impresa Capogruppo. Il mandato è gratuito ed irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'Amministrazione. Si rinvia, per quanto non previsto dal presente bando e dal Capitolato, all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'impresa che partecipa ad un'associazione o consorzio, non può partecipare ad altre associazioni o consorzi. Le Imprese che hanno dichiarato di presentarsi in raggruppamenti o consorzi dovranno produrre ciascuna la dichiarazione contenuta nel modulo **allegato A)** al presente bando.

Termini ultimo di ricezione delle offerte e modalità di presentazione: Le ditte che intendono partecipare alla gara dovranno presentare le offerte **esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Albanella Via Roma, 38 - cap 84044 - Albanella (SA)**. I plichi e le buste in essi inserite, **pena l'esclusione dalla gara stessa**, devono essere idoneamente sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura, a conferma dell'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente; devono pervenire esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Albanella a mezzo Raccomandata del servizio postale, ovvero mediante Agenzia di recapito autorizzata, entro **il termine perentorio pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 giugno**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Albanella, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I plichi devono contenere l'indicazione del mittente, l'indirizzo dello stesso il codice fiscale del concorrente o dei concorrenti, l'indirizzo PEC dell'impresa mittente e la seguente dicitura:

“NON APRIRE - Offerta per la gara del giorno 16.06.2017 - SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA COMUNE DI ALBANELLA – periodo 01 ottobre 2017 - 31 maggio 2020”.

I plichi dovranno contenere:

- I **la busta con la Documentazione Amministrativa;**
- II **la busta con la Relazione Tecnica;**
- III **la busta contenente l'Offerta Economica.**

Tutti i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana.

In caso di raggruppamento di imprese o di consorzi l'offerta deve essere redatta ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

A pena di esclusione dalla gara il plico dovrà contenere le buste riportanti la dicitura:

- **Busta 1 - Documentazione amministrativa**
- **Busta 2 – Offerta tecnico-qualitativa**
- **Busta 3 - Offerta economica**

Comune di Albanella - Area Tecnica

1 - Busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura portante esternamente la seguente dicitura: “Documentazione Amministrativa” contenente a pena di esclusione i documenti di seguito elencati:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, in competente bollo (€ 16,00) REDATTA SECONDO IL MODELLO ALLEGATO A) corredata a pena di esclusione, della certificazione sostitutiva di cui al punto 9) della tabella di cui alla lettera A), redatta in lingua italiana sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura. Si precisa che sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti che abbiano i requisiti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016.
2. **NUMERO DUE** referenza bancaria indirizzata al Comune di Albanella (espressamente riferita alla presente procedura di gara) con la quale Istituti Bancari con cui il concorrente intrattiene rapporti, sostanzialmente attestino la capacità economica e finanziaria dell'impresa con particolare riferimento all'assolvimento puntuale degli impegni della stessa nei confronti dell'Istituto.
3. **IL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO** sottoscritto in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante della ditta (ditta capogruppo in caso di associazione temporanea d'impresе o di consorzio).
4. **Iscrizione alla C.C.I.A.A.** per attività coincidente con quella oggetto della presente gara o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza.
5. **DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI** dove devono eseguirsi le prestazioni oggetto della presente gara d'appalto: per partecipare alla gara, si richiede l'effettuazione obbligatoria del sopralluogo tecnico a pena di esclusione. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. - o più dichiarazioni, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
 - a) dichiara la composizione degli organi di amministrazione della società o della ditta (generalità dei titolari per le imprese individuali, di tutti i soci per le società in nome collettivo e di quelli accomandatari per quelle in accomandita semplice, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza per ogni altro tipo di società o di consorzio) e si obbliga a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta successivamente alla data di sottoscrizione della dichiarazione negli assetti proprietari e nella struttura dell'impresa, nonché negli organismi tecnici e amministrativi;
 - b) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
 - c) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - d) attesta che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati, di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio.L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico se si tratta di snc dei soci accomandatari e del direttore tecnico nel caso di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445 comma 2 del codice di procedura penale. (*tutti*

Comune di Albanella - Area Tecnica

gli eventuali provvedimenti penali comunque pronunciati nei propri confronti compresi quelli assistiti dal beneficio della non menzione, anche se prescritti, vanno dichiarati dal concorrente a pena di esclusione);

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti c) e d) devono essere rese, a pena di esclusione, anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

- e) dichiara che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 80, del D. Lgs n. 80/2016;

ovvero

indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 80 del D. Lgs n. 80/2016 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18.

ovvero

- nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione;

- f) Dichiara che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- g) Dichiara che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- h) Dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- i) dichiara di non aver avuto sospensioni o interruzioni di rapporto con enti pubblici per inadempienze, violazioni contrattuali, tossinfezioni alimentari o altre cause;
- j) Attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa. (D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81);
- k) Dichiara di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.
- l) dichiara di obbligarsi per tutta la durata dell'appalto ad attuare in favore dei dipendenti – e se di cooperative anche verso i soci - condizioni normative non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi applicabili alla data dell'offerta e di essere a conoscenza della responsabilità posta a capo della ditta aggiudicataria dell'osservanza delle norme anzidette da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi dipendenti;
- m) Dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.

oppure

dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

- n) Dichiara, pena l'esclusione: la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

ovvero pena l'esclusione,

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99.

(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

- o)** Elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- p)** Dichiaro di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative (INPS, INAIL, C.C.N.L. Applicato e il Codice attività) e di essere in regola con i relativi versamenti;
- q)** Dichiaro di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- r)** Dichiaro presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'impresa sia iscritta e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente "Bando Disciplinare di gara";

ovvero

nel caso di imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza;

- s)** Dichiaro di possedere o avere in disponibilità al momento dell'aggiudicazione di un centro di produzione dei pasti adeguato alla preparazione del numero di pasti indicato dal presente bando, per il quale è stata rilasciata autorizzazione sanitaria ai sensi della L. 283/1962 e di tutte le attrezzature tecniche, i materiali, le strumentazioni necessarie e mezzi di trasporto idonei per il perfetto svolgimento del servizio;
- t)** di aver attivato le procedure di autocontrollo secondo il sistema HACCP di cui al D. Lgs. n. 193/2007 e di essere in regola con le disposizioni previste dal predetto decreto e in possesso dell'autorizzazione ai fini igienico sanitari per la produzione di pasti completi per mense aziendali e scolastiche;
- u)** dichiaro di aver visionato i luoghi ove dovranno essere distribuiti i pasti e di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'appalto, allegando *dichiarazione di presa visione* dei refettori (che verrà rilasciata dall'Area Tecnica (la presa visione deve essere effettuata dal titolare o dal legale rappresentante della ditta, ovvero da un suo dipendente munito a tal fine di specifica delega);
- v)** Indica quali parti del servizio intende, eventualmente subappaltare nei limiti di quanto indicato nel Capitolato speciale d'appalto e all'art.105 del D. Lgs. 50/2016;
- w)** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- x)** si impegna a stipulare in caso di aggiudicazione apposite polizze di R.C.T. e di R.C.O. secondo i massimali previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- y)** Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Capitolato Speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio;
- aa)** Attesto di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- bb)** Attesto di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- cc)** Dichiaro di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- dd)** Indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, il numero di telefono, il numero di fax, il codice attività (che deve essere conforme ai dati dell'Anagrafe Tributaria) e l'indirizzo di posta

elettronica e/o l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui autorizza l'invio delle comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti;

- ee)** Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale è iscritto;
- ff)** In relazione agli obblighi riferiti alla tracciabilità dei flussi finanziari: di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m..
- gg)** Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- hh) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE.
E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lettera d), e) ed f) del D. Lgs. n. 50/2016, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- ii) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)** Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
- ll) (nel caso di società cooperative)** iscrizione al Registro Prefettizio di cui all'art. 14 del R.D. 12 febbraio 1911, n. 278 con indicazione del numero di iscrizione e della data di iscrizione, del nominativo delle persone legittimate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, dell'oggetto sociale, dell'attività svolta, delle particolari abilitazioni, nonché attestazione di avere a disposizione mezzi finanziari e sufficiente manodopera per l'espletamento del servizio;
- mm) (nel caso di consorzi di cooperative)** iscrizione nello Schedario Generale della cooperazione con indicazione del numero e della data di iscrizione, del nominativo delle persone legittimate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, dell'oggetto sociale, dell'attività svolta, delle particolari abilitazioni, nonché attestazione di avere a disposizione mezzi finanziari e sufficiente manodopera per l'espletamento del servizio;
- nn) (nel caso di Associazioni Temporanee d'Impresa)** dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- oo) (nel caso di consorzi)** dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorzarsi contenente l'impegno a costituire il Consorzio in caso di aggiudicazione, nonché indicazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'AVVALIMENTO: Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89, rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo. A pene di esclusione non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto d'appalto.

2 - Busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura portante esternamente la seguente dicitura "Offerta tecnico-qualitativa" contenente a pena di esclusione i seguenti documenti:

un Progetto Tecnico redatto in carta libera e sottoscritto dal Legale Rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore - IN CONFORMITA' ALL'ALLEGATO B) - con il quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara:

1. caratteristiche della veicolazione dei pasti dal Centro di Cottura alla sede delle mense. La descrizione dei contenitori per le varie pietanze utilizzati per il trasporto dei pasti e indicazione delle loro caratteristiche per il mantenimento delle temperature, allegando schede tecniche;
2. ubicazione del centro di cottura - Percorrenza stradale dal centro di cottura alla sede comunale (Distanza calcolata con applicativo distanze chilometriche);
3. utilizzo di prodotti biologici secondo quanto disposto dal regolamento CEE 91/2092 e s.m.e.i. e di prodotti DOP, IGP e a km. 0 o a filiera corta (entro 50 km);
4. le procedure di autocontrollo secondo il sistema di HACCP adottato dal centro cottura destinato a fornire il servizio allegando idonea documentazione;
5. organizzazione della sicurezza alimentare: procedure di *rintracciabilità degli alimenti* in base al Reg. CE 178/2002 s.m.i., allegando idonea documentazione;
6. struttura organizzativa generale e del centro cottura con indicazione delle autorizzazioni sanitarie e qualifica del personale interno adibito alla produzione dei pasti, con specifica delle mansioni. Dovrà inoltre essere garantita la presenza di un responsabile del servizio, in possesso di comprovata esperienza in refezioni scolastiche, che dovrà garantire la propria presenza e/o reperibilità quotidiana che sarà inoltre incaricato delle seguenti funzioni:
 - direzione e controllo dell'attività degli addetti, con particolare riferimento alla fornitura, alla preparazione e alla consegna dei pasti;
 - mantenimento dei rapporti con gli uffici comunali e con le autorità scolastiche;
 - partecipazione alle eventuali riunioni con i rappresentanti dei genitori, autorità sanitarie ed altri eventuali addetti al controllo segnalati dall'Amministrazione Comunale;
 - direzione e controllo delle eventuali attività di educazione alimentare.
7. eventuale disponibilità di un altro centro cottura per la gestione delle emergenze, nel rispetto delle prescrizioni stabilite nei documenti di gara relativamente alla tempistica di produzione-consegna dei pasti;
8. attività di formazione e/o di aggiornamento del personale incaricato alla somministrazione dei pasti in relazione alla struttura organizzativa, alla tipologia di utenze ed in particolar modo alle diete speciali, effettuata dal personale della ditta nell'anno antecedente al 2017 e allegata in copia;
9. Esperienza nel campo della refezione scolastica (allegando idonea documentazione);
10. eventuale possibilità di effettuare le prenotazioni telematicamente a mezzo di collegamento web;
11. eventuali proposte migliorative del servizio.

3 - Busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura portante esternamente la seguente dicitura: "Offerta economica" contenente a pena di esclusione i seguenti documenti:

Offerta economica in competente bollo da € 16,00 - in conformità all'allegato C) - redatta in lingua italiana, che dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante della ditta e contenere l'indicazione del luogo e della data di nascita di quest'ultimo. Nel caso di R.T.I. o di Consorzi di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese di cui si compone il raggruppamento.

L'offerta di cui sopra è da intendersi quale corrispettivo remunerativo di ogni voce del presente appalto posto a carico della ditta offerente.

L'offerta economica espressa in cifre ed in lettere con un massimo di tre decimali, non potrà superare gli importi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto, inerenti i singoli pasti per alunni ed insegnanti - I.V.A. esclusa. **NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO.**

Il corrispettivo omnicomprendente a favore della ditta aggiudicataria è stabilito nella misura offerta in sede di gara.

Nell'offerta dovranno essere indicate:

- a) la partita I.V.A. e la ragione o denominazione sociale della ditta;
- b) l'enunciazione, in cifre ed in lettere, dell'importo dell'offerta espressa in Euro per ogni singolo pasto fornito (comprensivo di tutti i servizi di: approvvigionamento delle derrate alimentari e non alimentari; preparazione e cottura dei cibi nel centro di cottura indicato dalla ditta aggiudicataria; confezionamento dei pasti; fornitura di caraffe e vassoi riutilizzabili, tovaglietta e tovagliolo in carta, piatti, bicchieri e posate in materiale a perdere, materiali di pulizia compresi i sacchetti per la raccolta del rifiuto umido;

Comune di Albanella - Area Tecnica

trasporto dei pasti in pluriporzione (con la sola esclusione dei pasti per diete speciali previsti all'art. 8 del capitolato e nei casi di temporaneo impedimento all'utilizzo del refettorio, nei quali casi i pasti dovranno essere consegnati in monoporzione); ritiro, pulizia e disinfezione - da effettuarsi quotidianamente - dei contenitori termici adoperati per il trasporto dei pasti, caraffe e di ogni altro eventuale utensile utilizzato per la distribuzione e porzionatura di questi ultimi; pulizia dei refettori);

c) dettaglio delle singole componenti del prezzo (espresse in euro) relative a:

- 1. costo derrate alimentari;**
- 2. costo manodopera (personale);**
- 3. spese accessorie** (tovaglioli, tovaglette, stoviglie a perdere, materiali di pulizia compresi i sacchetti per la raccolta del rifiuto umido, trasporto, investimenti ed altri oneri a carico dell'appaltatore).

Cauzione: le ditte partecipanti alla gara dovranno presentare cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, tramite fedejussione bancaria o assicurativa o con bonifico bancario infruttifero su conto corrente acceso presso la Banca di Capaccio Paestum (SA) - IBAN: IBAN IT 11 X 08431 76140 000001405059 e allegarne copia del bonifico in originale, a copertura dell'eventuale mancata sottoscrizione del contratto da parte della ditta aggiudicataria. Tale cauzione sarà svincolata, per l'aggiudicatario, al momento della sottoscrizione del contratto; ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione. Detta cauzione avrà validità almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta.

Sopralluogo: le ditte dovranno effettuare il sopralluogo nelle sedi interessate al servizio previo appuntamento per il quale ci si dovrà rivolgere agli uffici dell'Area Tecnica del comune di Albanella (SA). Al sopralluogo dovrà partecipare il titolare della Ditta o il legale rappresentante della Società o un funzionario della ditta munito di apposita delega, redatta nelle forme previste dalla legge.

Documenti di gara: il bando di gara ed il capitolato sono pubblicati all'albo pretorio ed in visione presso gli uffici dell'Area Tecnica del comune di Albanella (SA). E' altresì possibile scaricare una copia di detti documenti dal portale della centrale di committenza ASMEL <http://www.asmecomm.it> ;

Svolgimento della gara: sono autorizzati a presenziare alla seduta pubblica di gara oltre ai legali rappresentanti dell'Impresa o dell'Associazione anche altri soggetti da questi delegati. La gara si svolgerà in seduta pubblica per l'esame dei documenti ai fini dell'ammissione dei concorrenti e avrà luogo il giorno **22 giugno 2017 alle ore 09.00** presso la sede municipale.

Si precisa che si procederà all'affidamento anche in presenza di un'unica offerta.

Altre informazioni:

Gli offerenti rimarranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Finanziamento: Mezzi propri di bilancio e le tariffe comunali per i servizi a domanda individuale. I pagamenti verranno effettuati in conformità a quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto.

Cauzione definitiva e polizze assicurative:

Dopo l'aggiudicazione definitiva la ditta assegnataria, entro 10 gg. dalla data di ricezione della determinazione di aggiudica o della comunicazione del Responsabile Unico del Procedimento, consegnerà tutta la documentazione che l'ufficio competente richiederà per la stipula del contratto, compresa la cauzione definitiva che dovrà essere corrisposta in contanti o in titoli di stato mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria rilasciata da parte di compagnie assicuratrici a ciò autorizzate ai sensi delle leggi vigenti e pari al 10% dell'importo contrattuale e le polizze RCT - RCO con massimali non inferiori ad € 5'000'000,0 (cinquemilioni/00).

Restituzione dei documenti

Tutti i documenti presentati dall'impresa aggiudicataria saranno trattenuti presso la stazione appaltante, ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita entro 30 giorni, con ritiro da parte di persona

Comune di Albanella - Area Tecnica

autorizzata o tramite servizio postale, se la Ditta partecipante avrà inserito una busta affrancata nel plico contenente l'offerta e la documentazione di gara.

Esclusioni avvertenze:

1. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.
2. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, o facenti riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto né è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto.
3. In caso di discordanza tra il prezzo unitario indicato in cifra e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quest'ultimo.
4. Non si darà corso ad apertura di plichi pervenuti dopo le ore 12'00 del giorno fissato come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Altresì non si darà luogo all'apertura dei plichi e/o delle Buste sui quali non sia apposto il mittente, o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara, o non sia sigillato con ceralacca o non sia controfirmato sui lembi di chiusura.
5. L'offerta non sarà ammessa alla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente, con indicate le irregolarità, e rimane acquisita agli atti della gara.
6. Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.
7. Non saranno prese in considerazione le offerte cui sia stato attribuito un punteggio relativo all'ambito della qualità inferiore a 40/70.
8. In caso di offerte che abbiano riportato punteggi totali uguali, si procederà all'aggiudicazione alla ditta meglio collocata in graduatoria per quanto attiene al punteggio relativo alla qualità. In caso di ulteriore parità, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio, ai sensi dell'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/24.
9. Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
10. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.82 n. 955.
11. Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del R.U.P. .
12. Le ditte offerenti potranno essere invitate a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati presentati, nei limiti di quanto stabilito dalla normativa di riferimento D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.
13. Le dichiarazioni rese saranno verificate d'ufficio in capo all'aggiudicatario. Qualora emergessero elementi non corrispondenti a quanto dichiarato si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'applicazione delle sanzioni previste per legge. In ogni caso l'Ente si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti.

7. Offerte anomale o anormalmente basse:

- a ai sensi dell'articolo 97 comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.
- b Ai sensi dell'art 97, comma 1 e 4 gli operatori economici possono fornire spiegazioni su prezzi o costi nelle offerte. Le spiegazioni di cui al comma 1 possono, in particolare, riferirsi a:
 - l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
 - le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone

- l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente;
- c) La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 2 o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:
- non rispetta gli obblighi di cui all'[articolo 30, comma 3](#).
 - non rispetta gli obblighi di cui all'[articolo 105](#);
 - sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'[articolo 95, comma 9](#), rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
 - il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'[articolo 23, comma 14](#).

8. Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1 comma 67, legge n. 266 del 2005)

- a) attestazione di avvenuto pagamento del contributo di euro 20,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP), previa iscrizione on-line al "Servizio di riscossione" al portale <http://contributi.avcp.it> l'utente iscritto per conto dell'offerente deve collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice identificativo della procedura di riferimento CIG: **70815442FA**.
- b) il sistema consente le seguenti modalità di pagamento del contributo:
- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al "Servizio di riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il relativo manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione l'offerente ottiene la ricevuta da stampare e unire alla documentazione; la ricevuta può inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "Pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di Riscossione";
 - in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; lo scontrino rilasciato dal punto vendita è allegato alla documentazione;
- c) limitatamente agli operatori economici esteri: è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale SEPA, sul conto corrente bancario n. 4806788, presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP); la causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG di cui alla lettera a).

9. Atto unilaterale d'obbligo.

La ditta concorrente – in caso di aggiudicazione - si obbliga a corrispondere ad “Asmel Consortile S. c. a r.l.” il corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite dalla stessa e per l’uso della piattaforma “**Asmecom**”, nella misura dell’1,5 % dell’importo aggiudicato. La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell’offerta. La stessa, a garanzia della validità dell’offerta, dovrà essere prodotta all’interno del plico della Documentazione Amministrativa utilizzando l’allegato modello “Atto Unilaterale d’Obbligo” e sottoscritta dal concorrente. Si evidenzia che l’obbligazione, essendo parte integrante dell’offerta economica, è da considerarsi elemento essenziale dell’offerta presentata e pertanto, in mancanza della stessa, l’offerta sarà considerata irregolare ai sensi dell’art. 59, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

10. Accesso agli atti

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 53, del decreto legislativo n. 50 del 2016,

Comune di Albanella - Area Tecnica

l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- a. per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b. per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
- c. per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

11. Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara

Fanno parte integrante del presente Documento di gara e del successivo contratto d'appalto:

- a) il decreto legislativo 50/2016,;
- b) il regolamento di attuazione approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti non abrogate dall'art 217 d.lgs . n. 50/2016 ;
- c) il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto;

12. Riserva di aggiudicazione

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95 comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

13. Responsabile unico del procedimento

Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Albanella Tel. 0828/78 11 26 - fax 0828/78 16 02, e-mail areatecnica@comune.albanella.sa.it, pec edilizia.albanella@asmepec.it

Albanella, 19 maggio 2017

Il Responsabile Unico del Procedimento
f.to dott. ing. Carlo DI LUCIA