



COMUNE VALLO DELLA LUCANIA
Provincia di Salerno
Settore
Lavori Pubblici – Governo del Territorio



prot. 5605

del 12/05/2017

BANDO di GARA
(art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50)

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE IGIENE URBANA E
SERVIZI COMPLEMENTARI.

CUP D76G17000670004

codice CIG 7067226B61

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE - PUNTI DI CONTATTO

- 1) Comune di Vallo della Lucania – Settore LL.PP. – Governo del Territorio - piazza V. Emanuele, civico 44 - 84078 Vallo della Lucania
- 2) Punti di contatto: Responsabile gara e contratti: Maurizio De Cesare - Telefono: 0974/714223 - fax 0974/714203
 - e.mail: maurizio.decesare@vallodellalucania.gov.it
 - posta elettronica certificata: maurizio.decesare@legalmail.it
 - Indirizzo Internet stazione appaltante: www.vallodellalucania.gov.it
 - Indirizzo internet centrale di committenza: www.asmecomm.it
- 3) **Responsabile del procedimento:** arch. Massimo SANSONE - Settore Paesaggio e Ambiente – Patrimonio e Demanio – Protezione Civile – Telefono 0974714294 – fax 0974713203 e.mail: massimo.sansone@vallodellalucania.gov.it pec: massimo.sansone@legalmail.it
- 4) **Le offerte vanno inviate in modalità telematica.**

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

1) DESCRIZIONE

- 1.1) Trattasi dei servizi di igiene urbana sull’intero territorio comunale comprendente la raccolta differenziata, il trasporto, lo smaltimento, la gestione del centro di raccolta, lo spazzamento e quant’altro inerente il servizio di igiene urbana e come meglio descritto nel capitolato d’oneri, approvato con deliberazione di Giunta comunale nr. 52 del 21/03/2017 che unitamente al disciplinare forma parte integrante e sostanziale del presente bando;
- 1.2) Codice CUP **D76G17000670004** e codice CIG **7067226B61**;

- 1.3) L'avviso riguarda un appalto di servizio affidarsi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;
- 1.4) L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio urbano il tutto come meglio definitivo nel capitolato d'oneri;
- 1.5) CPV (Vocabolario comune per gli appalti) Oggetto principale: CPV 90500000-2;
- 1.6) CPV Complementari: 90511000-2; 90513200-8; 90511100-3; 90511200-4; 90511400-6; 90610000-6; 90512000-9.
- 1.7) Non è prevista la divisione in lotti;
- 1.8) Sono ammesse varianti.

2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

Quantitativo o entità totale: **€ 10.511.073,90** compreso **€ 195.377,84** per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso.

Il valore annuale del servizio è stimato in **€ 1.501.581,99** (I.V.A. esclusa) compreso oneri sulla sicurezza quantificati in **€ 27.911,12** e non soggetti a ribasso.

Per una maggiore comprensione dei corrispettivi si veda il capitolato d'oneri.

3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Il servizio è previsto in anni sette (anni 7) a partire dal verbale di consegna. Si precisa che vi è la clausola di cessazione espressa ed automatica dell'affidamento a seguito dell'individuazione del nuovo gestore del servizio integrato da parte dell'ATO (L.R. Campania nr. 14/2016 art. 42).

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO

1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

- 1.1) Cauzioni o garanzie richieste: cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo del servizio ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016; la cauzione provvisoria dovrà anche coprire eventuale ricorso all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 nella misura di € 5.000,00; la cauzione definitiva resta stabilita nelle modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016; è inoltre prevista, da presentarsi prima della stipula del contratto, polizza assicurativa per l'ammontare di € 3.500.000 (euro tremilionicinquecentomila) di cui al comma 7 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 avente la stessa durata del contratto, per responsabilità civile per danni causati a terzi durante l'esecuzione del servizio.
- 1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento: il servizio è assicurato con risorse proprie del bilancio comunale. I pagamenti avverranno in rate mensili posticipate e quindi in nr. 12 rate annuali.

2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- 2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti di partecipazione all'albo professionale o nel registro commerciale - Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: VEDI DISCIPLINARE DI GARA
- 2.2) Capacità economica e finanziaria - Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: VEDI DISCIPLINARE DI GARA
- 2.3) Capacità tecnica - Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: VEDI DISCIPLINARE DI GARA

3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

- 3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: Iscrizione all'Albo smaltitori nella categoria 1 classe E, categoria 4 classe E e categoria 5 classe F di cui al D.M. n. 120/2014;
- 3.2) L'iscrizione di cui al D.M. 3 giugno 2014 n. 120 e sopra richiamate devono essere possedute dal concorrente e non è possibile avvalersi di detto requisito.
- 3.3) Si applica quanto disposto dall'art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016.

SEZIONE IV: PROCEDURA

1) PROCEDURA

- 1.1) Tipo di Procedura: Aperta

2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

2.1) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, 2° comma del D. Lgs. n. 50/2016.

I punteggi sono così distribuiti:

- a) elementi qualitativi: punti 70
- b) elementi quantitativi: punti 30

Il punteggio riferito all'offerta tecnica sarà suddiviso in sub-criteri come meglio specificato nel disciplinare allegato.

3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

- 3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dell'amministrazione aggiudicatrice: CUP D76G17000670004 e codice CIG 7067226B61;
- 3.2) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare: bando, disciplinare, capitolato d'oneri, relativi allegati e moduli sono disponibili sul sito del Comune di Vallo della Lucania, all'indirizzo indicato al punto 1) e sul sito della piattaforma asmecomm sezione "procedure in corso".
- 3.4) Termine per il ricevimento delle offerte: ore **12:00** del **12/07/2017**
- 3.6) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: italiano
- 3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
- 3.8) Modalità di apertura delle offerte: l'apertura delle offerte ed in particolare della "Documentazione amministrativa", prima seduta pubblica, avverrà il giorno **18/07/2017** alle ore **10:00** presso gli uffici ASMEL CONSORTILE s.r.l.
Le sedute avranno luogo negli uffici dell'ASMEL CONSORTILE s.r.l. siti presso l'isola G8 piano 6° centro direzionale di 80121- NAPOLI sito in via G. Porzio
- 3.9) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: potrà assistere un incaricato per ciascuna ditta partecipante alla gara. A tali sedute sono ammessi a fare eventuali osservazioni solo i legali rappresentanti dei concorrenti ed i soggetti appositamente delegati dagli stessi legali rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta con allegato documento d'identità valido del delegante e documento d'identità valido del partecipante.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

- 1) Trattasi di appalto periodico: no.
- 2) Informazione sui fondi dell'unione Europea: l'appalto non è connesso ad un progetto finanziato da fondi dell'U.E.;

- 3) Informazioni complementari: Il presente bando è pubblicato in esecuzione alla determinazione a contrattare n. 20/ULT del 11/05/2017. Per quanto qui non espressamente previsto si rinvia al disciplinare di gara, al capitolato d'oneri ed alle norme vigenti in materia;
- 4) Responsabile unico del procedimento: arch. Massimo Sansone
- 5) Responsabile del Settore LL.PP – Governo del Territorio.: geom. Maurizio De Cesare
- 6) E' obbligatorio il pagamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici dell'importo di € 200,00;
- 7) Tutti i documenti di gara sono disponibili sul profilo del committente www.vallodellalucania.gov.it e sul profilo della centrale di committenza www.asmecomm.it
- 8) Procedure di ricorso: Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. CAMPANIA sezione di SALERNO
- 9) Presentazione del ricorso: Entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione definitiva eseguita ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 10) La ditta concorrente – in caso di aggiudicazione - si obbliga a corrispondere ad “Asmel Consortile S. c. a r.l.” il corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite dalla stessa e per l'uso della piattaforma “Asmecomm”, nella misura di €. 70.500,00 + 0.18% sulla parte eccedente €. 10.000.000,00 dell'importo aggiudicato. La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta all'interno del plico della Documentazione Amministrativa utilizzando l'allegato modello “Atto Unilaterale d'Obbligo” e sottoscritta dal concorrente. Si evidenzia che l'obbligazione, essendo parte integrante dell'offerta economica, è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta presentata e pertanto, in mancanza della stessa, l'offerta sarà considerata irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 11) Pubblicazione:
Il presente bando e i relativi allegati sono pubblicati, ai sensi dell'art. 72 D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.:
 - sulla G.U.C.E.;
 - sulla G.U.R.I.;
 - sui quotidiani: n.2 locali ed n.2 nazionali;
 - sul profilo di committenza: www.vallodellalucania.gov.it;
 - sul sito internet: www.serviziocontrattipubblici.it/.
 - sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale;
 - sulla piattaforma ASMECOMM: www.asmecomm.it.Analogamente sarà pubblicato l'esito della gara.

SEZIONE VII: PROCEDURA TELEMATICA

VII.1) Dotazione informatica e avvertenze

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 – Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma ASMECOMM sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di

proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1024 x 768.

2 – Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Internet Explorer 7 o superiore;

Mozilla Firefox 3 o superiore;

Safari 4 o superiore.

3 – Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 – Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

Tutte le Imprese che partecipano alla presente gara, esonerano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Le Imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (account e PIN) assegnati. L'account ed il PIN necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Le imprese concorrenti sono tenute a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi. In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti. Le imprese partecipanti si impegnano a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore, il Supporto Tecnico al Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore ed il Supporto Tecnico al Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

5.- Norme tecniche di funzionamento dei servizi telematici

Per tutte le informazioni in merito alla procedura telematica si rinvia alle Norme tecniche di funzionamento pubblicate in piattaforma ASMECOMM.

VII.2) Abilitazione alla piattaforma ASMECOMM

MODALITA' DI REGISTRAZIONE ALLA SEZIONE "GARE TELEMATICHE"

All'indirizzo www.asmecomm.it – sezione "Gare telematiche" sarà possibile registrarsi al relativo indirizzario "Operatori Economici".

Gli operatori economici per registrarsi all'indirizzario dovranno selezionare il link "Registrazione indirizzario" nel menù a sinistra dedicato agli operatori economici.

Una volta effettuato l'accesso, si devono compilare tutti i campi obbligatori con il simbolo (*).

Eventualmente inserire "nessuno" o "0/zero"

Se non si compilano tutti i campi obbligatori il sistema segnala l'errore in rosso

Al termine dell'operazione cliccare su "procedi"

Nella seconda fase ci sono 3 gruppi di categorie:

- Servizi
- Forniture
- Lavori

Selezionare le categorie per le quali si intende presentare la candidatura, premere "Procedi" per passare al gruppo di categorie successivo.

Per le categorie di lavori pubblici inserire la scadenza della Attestazione di Qualificazione SOA.

NOTA BENE: in base alle scelte che verranno fatte si riceveranno le notifiche e gli inviti alle gare bandite per le categorie selezionate.

Per la presente procedura la categoria di riferimento per l'abilitazione al portale è la 905.

In seguito verrà visualizzato il riepilogo dei dati inseriti, cliccare su "Procedi" per terminare la procedura di registrazione/modifica.

Se invece si desidera effettuare qualche modifica premere "indietro".

Richieste di chiarimenti

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere alla procedura di gara telematica nel sito www.asmecomm.it.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso la sezione "Comunicazioni" entro i termini indicati per la richiesta di chiarimenti.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento e delle eventuali ulteriori Comunicazioni pubblicate dalla Stazione Appaltante e/o dalla Centrale di Committenza sul sito www.asmecomm.it nella predetta sezione di gara che avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

Modalità di sospensione o annullamento

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma – via mail, all'indirizzo assistenza@asmecomm.it oppure al numero verde 800 165 654 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e 30.

Vallo della Lucania, 12/05/2017

**Il Responsabile
f.to Maurizio De Cesare**