

	<p><b>Comune di Paola</b> (Prov. di Cosenza)</p> <p><b>SETTORE 2</b> <b>UFFICIO TECNICO</b></p>	
---	---	---

## BANDO DI GARA

PER IL NOLEGGIO, LA INSTALLAZIONE, LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI POSTAZIONI FISSE APPROVATE PER IL CONTROLLO DELLA VELOCITÀ CON SISTEMA DI RILEVAMENTO AUTOMATICO DELLE INFRAZIONI E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CICLO DELLE SANZIONI E DELLA RELATIVA RISCOSSIONE COATTIVA - **CIG: 7071320DDA**

L'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Paola – Complesso S. Agostino – P.le Mons. G.M. Perrimezzi, n° 6 – 87027 Paola (CS) – Italia – Cod. Fisc: 86000010784 – P.I. 00899500789 e-mail: [info@comune.paola.cs.it](mailto:info@comune.paola.cs.it) sito web: [www.comune.paola.cs.it](http://www.comune.paola.cs.it) . Punti di contatto: Ufficio Gare e Appalti tel. 0982/582134, - COMANDO POLIZIA MUNICIPALE 0982/582622 FAX 0982/585459 P.E.C.: [settore5.comunepaola@pec.it](mailto:settore5.comunepaola@pec.it), sito internet stazione appaltante: [www.comune.paola.cs.it](http://www.comune.paola.cs.it)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso gli indirizzi e i punti di contatto sopra indicati. Il disciplinare di gara, il capitolato d'appalto e tutta la documentazione complementare è disponibile presso gli indirizzi e i punti di contatto sopra indicati, all'albo pretorio on-line e sulla piattaforma Asmecomm consultabile su [www.amecomm.it](http://www.amecomm.it)

### SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

#### II.1) DESCRIZIONE

**II.1** procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio, installazione, manutenzione ordinaria e straordinaria di postazioni fisse approvate per il controllo della velocità con sistema di rilevamento automatico delle infrazioni e affidamento del servizio di gestione del ciclo delle sanzioni e della relativa riscossione coattiva

**II.1.2)** Luogo di prestazioni dei servizi: territorio comunale

#### II.2) IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo stimato dell'appalto è pari ad € **807.250,00 (IVA esclusa)**

### **II.3) DURATA DELL'APPALTO**

Periodo **anni 5** dalla stipula del contratto.

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

**III.1.1)** Cauzioni e garanzie richieste: vedi Disciplinare di Gara e Capitolato Speciale d'Appalto

**III.1.2)** Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia (se del caso):

La spesa viene finanziata con le entrate provenienti dai verbali di contestazione, a valere sul bilancio del Comune di Paola. I pagamenti avverranno entro 30 giorni dalla data di ricevimento dei rendiconti e delle fatture.

**III.1.3)** Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: artt. 45 e 48 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

### **III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**III.2.1)** Requisiti di idoneità morale (art.80 d.lgs 50/2016) e di capacità economico e finanziaria (art.83, comma 1, lett.b) e tecnico-professionale (art.83, comma 1, lett.c) come previsti nel disciplinare di gara

**III.2.2)** La prestazione dei servizi è riservata alle Imprese iscritte alla CCIAA per i servizi di che trattasi. I partecipanti dovranno, a pena di esclusione, presentare domanda di partecipazione, autocertificando il possesso dei seguenti requisiti con le modalità di cui al DPR 445/2000:

## **SEZIONE IV: PROCEDURE**

**IV.1) TIPO DI PROCEDURA:** Aperta.

**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** Offerta Economicamente più vantaggiosa di cui all' Art.95 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. Criteri enunciati nel Disciplinare di Gara.

### **IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

**IV.3.1)** Bando di Gara, Disciplinare di Gara e Capitolato Speciale d'Appalto, possono essere consultati, direttamente sul sito internet [www.comune.paola.cs.it](http://www.comune.paola.cs.it), [www.asmecom.it](http://www.asmecom.it).

**IV.3.2)** Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: **ore 13.00 di 23/06/2017.**

Farà fede l'orario apposto dal personale del Protocollo di questo Comune.

Indirizzo al quale vanno inviate: Complesso S. Agostino – P.le Mons. G.M. Perrimezzi, n° 6 - C.A.P. 87027 – Paola (CS) – Italia.

**IV.3.3)** Per altre informazioni si rinvia a quanto precisato nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato speciale d'Appalto, che possono essere consultate presso l'Ufficio di P.L.

**IV.3.4)** Lingua utilizzabile nelle offerte o nelle domande di partecipazione: italiano

**IV.3.5)** Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dalla data fissata per la ricezione delle offerte.

**IV.3.6)** Data prevista ed eventualmente confermata -prima seduta 03/07/2017, ore 11.00

Luogo: Uffici Comune di Paola (CZ) – Complesso S. Agostino – P.le Mons. G.M. Perrimezzi, n° 6 - C.A.P. 87027 – Paola (CS) – Italia.

## SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

### V.1). INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.
2. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 9 del disciplinare di gara e dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016.
4. Tutte le dichiarazioni richieste:
  - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredate di traduzione giurata.
  - b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
  - c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
5. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria del 2 per mille: **€ 1.614.500**  
La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.  
Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
6. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
7. Non sono ammesse offerte parziali.
8. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.
9. Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile.
10. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.
11. Per le modalità di presentazione dell'offerta si fa riferimento al Disciplinare di gara ed al Capitolato d'Appalto contenente norme integrative del Bando.
12. La ditta concorrente – in caso di aggiudicazione - si obbliga a corrispondere ad “Asmel Consortile S. c. a r.l.” il corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite dalla stessa e per l'uso della piattaforma “Asmecom”, nella misura dell'1,5% dell'importo aggiudicato. La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta all'interno del plico della Documentazione Amministrativa utilizzando l'allegato modello “Atto Unilaterale d'Obbligo” e sottoscritta dal concorrente. Si evidenzia che l'obbligazione, essendo parte integrante dell'offerta economica, è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta presentata e pertanto, in mancanza della stessa, l'offerta sarà considerata irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

### V.2)PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR di Catanzaro.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs.104/2010.

### V.3) PUBBLICAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 72 D. Lgs.n.50/2016 e s.m.i. (analogamente sarà pubblicato l'esito della gara):

- sulla G.U.C.E.
- per estratto sulla G.U.R.I.;
- per estratto sui quotidiani: n.2 locali ed n.2 nazionali;
- sul profilo di committenza:[www.comune.paola.cs.it](http://www.comune.paola.cs.it);
- sulla piattaforma ASMECOMM: [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it).

Paola li 12/05/2017

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Com.te Dr. Marcello Carnevale