ASMEL Consortile s.c.a r.l.	**COMUNE DI ROCCADASPIDE** **PROVINCIA DI SALERNO**	

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO, PER GLI ALUNNI SCUOLE INFANZIA E PRIMARIA DEL TERRITORIO COMUNALE - ANNO SCOLASTICO 2017/2018 (DAL 15/09/2017 AL 30/06/2018)- CIG: 6851453DDD

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA E INFORMAZIONI GENERALI

Il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara e contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alla compilazione ed alla presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative alla procedura di gara.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determinazione a contrarre n.1227 del 29/11/2016, modificata con determina n. 400 del 10/04/2017 adottata dal Responsabile Area Servizi Sociali – Cultura e Contenzioso del Comune di Roccadaspide ed avverrà in data 19/05/2017, ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016, mediante procedura aperta e con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c. del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice).

La documentazione di gara comprende:

a) Capitolato speciale di appalto (di seguito CSA);
b) Bando di gara;
c) Disciplinare di gara;
d) Modulistica di partecipazione.

L'amministrazione di ROCCADASPIDE (SA) con Determina n. 1227 del 29/11/2016, modificata con determina n. 400 del 10/04/2017 ha deciso di procedere all'affidamento del servizio di "**servizio trasporto scolastico, per gli alunni Scuole Infanzia e Primaria del territorio comunale - anno scolastico 2017/2018 (dal 15/09/2017 al 30/06/2018)** mediante l'indizione di una procedura di gara aperta, regolamentata dal D.Lgs. n. 50/2016 di seguito: Codice dei contratti.

In tal senso l'Amministrazione ha indetto, ai sensi dell'art. 60 del Codice dei contratti, apposita procedura di gara aperta da aggiudicare mediante il criterio del minor prezzo al fine di selezionare, un operatore economico cui affidare il relativo servizio.

Il presente Disciplinare di gara - parte integrante del Bando unitamente agli altri documenti di gara - contiene le norme di partecipazione alla procedura di gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione.

Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione l'Appaltatore ha l'obbligo di corrispondere a questa Amministrazione le spese relative alla pubblicazione del bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale. L'importo dovrà essere rimborsato mediante bonifico bancario avente come beneficiario il Comune di Roccadaspide: **IBAN IT64I0834276050001010012833**, con la seguente causale: "**Rimborso spese pubblicazione gara trasporto scolastico - CIG 6851453DDD.**

1. PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio "**servizio trasporto scolastico, per gli alunni Scuole Infanzia e Primaria del territorio comunale - anno scolastico 2017/2018 dal 15/09/2017 al 30/06/2018)**".
La durata del servizio è relativa all' anno scolastico 2017/2018 (dal 15/09/2017 al 30/06/2018)".
Ai sensi dell'art. 32 comma 9 del Codice il Contratto non potrà essere stipulato prima che siano decorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione e comunque non oltre 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi del comma 8 del medesimo articolo.
In caso di unica offerta ai sensi del comma 10 del citato articolo non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 richiamato.
Le convocazioni per le sedute pubbliche della commissione di gara, l'elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara e di quelli esclusi, nonché le graduatorie finali saranno rese note nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 29, comma 1, del Codice attraverso il sito istituzionale della Stazione Unica Appaltante
www.comuneroccadaspide.sa.it, "Amministrazione trasparente" e "Bandi di gara".
Il valore complessivo presunto dell'appalto, per l'anno scolastico di durata dell'appalto stesso, al netto dell'IVA, è pertanto stimato in € 131.376,00, dal quale dovrà essere dedotto il ribasso offerto in sede di gara.
Il valore dell'appalto, è pari ad € 131.376,00, oltre IVA come per legge, dal quale dovrà essere dedotto il ribasso offerto in sede di gara.
Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, i costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale (DUVRI) sonopari a € 0,00 (zero).
L'importo dell'appalto per i servizi di trasporto scolastico ammonta apresunti € 131.376,00 per l'intero periodo contrattuale ordinario, determinato sulla base delle percorrenze **(n. 7 itinerari)** riportate nel prospetto di cui all'art. del CSA.
Il prezzo a chilometro posto a base d'asta ammonta ad **2,10 per gli scuolabus al netto dell'IVA.**
Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei terminiprevisti dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.
Il presente appalto ha durata riferita agli anni scolastici 2016-2017 con inizio e scadenza fissati dal calendario previsto dalle Autorità Scolastiche.

Alla scadenza del predetto periodo il contratto s'intende risolto e il servizio cessato senza bisogno di alcuna disdetta da una delle parti. Qualora alla scadenza del contratto non sia ancora conclusa la nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni successivi a quelli oggetto del presente capitolato, l'aggiudicatario, fino all'ingresso del nuovo gestore, è tenuto a proseguire il servizio affidatogli, senza soluzione di continuità e alle medesime condizioni di cui al contratto di appalto, dietro semplice richiesta scritta da parte dell'Amministrazione.

Nota Molto Bene
RIPETIZIONE SERVIZI ANALOGHI:
E' prevista la possibilità, quale opzione da esercitarsi da parte del Comune di Roccadaspide entro il mese di luglio 2018, di ripetizione di servizi analoghi, per un ulteriore anno scolastico, ai sensi dell'articolo 63, comma 5, del Codice. In tale ipotesi l'aggiudicatario dovrà praticare le medesime condizioni tecniche ed economiche del contratto originario.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice, in possesso dei requisiti prescritti dal successivi paragrafi 3 e 12, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

a. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
b. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico GEIE), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
c. operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45, comma 1, del Codice nonché del presente disciplinare di gara;
d. ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice;
e. trova applicazione quanto previsto dall'art. 49 del Codice.

3. CONDUZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

3.1 Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

a) Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ivi incluse le cause ostative previste dal D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
b) impegno dell'impresa, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ad attivare, entro trenta giorni dall'aggiudicazione, una sede operativa nell'ambito del territorio del Comune di Roccadaspide, munita di recapito telefonico e di telefax;
c) dichiarazione dell'impresa di **aver effettuato il sopralluogo**, di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire, direttamente o indirettamente, sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta, di aver giudicato l'importo posto a base di gara remunerativo e pertanto tale da consentire l'offerta presentata.

I requisiti di cui alle predette lettere a) – b) – c) debbono essere posseduti da ciascuna impresa, anche in caso di raggruppamento di imprese.

Per informazioni ed appuntamenti per il sopralluogo, contattare: dott.ssa Fulvia Galardo , Responsabile Area Servizi Sociali – Cultura e Contenzioso – Responsabile procedimento– tel. 0828/948209 - pec: protocollo@roccadaspide.sa.it

3.2 Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla garain più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti .

3.3 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario verrà effettuata, ai sensi di quanto stabilito dal Codice e dal DPR n. 445/00 e s.m.i., dalla Stazione Appaltante.

N.B. Per la verifica di tali requisiti, come disposto dalla determinazione a contrattare n. 360/2016, occorrerà ricorrere al sistema AVCPASS, ai sensi di quanto disposto dall'art. 216, comma 13 d.lgs. n. 50/2016 nonché dalla deliberazione ANAC n. 111/2012, nelle more dell'attuazione della Banca Dati Nazionale degli Operatori Economici prevista dall'art. 81, comma 1 del medesimo decreto legislativo.
Conseguentemente, è fatto specifico obbligo ai concorrenti di presentare il codice PASS.OE tra la documentazione amministrativa di ammissione.

In caso di omessa indicazione del PASS.OE la stazione unica appaltante procederà a richiederne regolarizzazione, con procedimento istruttorio di cui al successivo punto 14, senza applicazione della sanzione.
In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.
In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

5. CHIARIMENTI

E' possibile ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile unico del procedimento all'indirizzo di posta elettronica indicato in calce al presente disciplinare **entro e non oltre 7 giorni** antecedenti la scadenza del bando di gara.
Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite nel più breve termine possibile e comunque 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. **Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine (7 giorni dalla scadenza del bando) sopra indicato**. La stazione unica appaltante, nel rispetto di principi generali di trasparenza, *par condicio* ed imparzialità, pubblicherà in forma anonima i quesiti proposti e le relative risposte e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: www.comune.roccadaspide.sa.it - sezione Bandi di gara – sottosezione Appalti di pubblici servizi.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

6.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

6.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

6.**3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea** equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

6.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

6.5. Le dichiarazioni utili ai fini della partecipazione potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione unica appaltante disponibili all'indirizzo internet sito internet www.comune.roccadaspide.sa.it – sezione Bandi di gara. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione unica appaltante con i limiti e alle condizioni di cui al precedente punto 5.

N.B.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 162/01, i concorrenti, ai fini della utile partecipazione alla presente procedura d'appalto, devono espressamente dichiarare: di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Si fa inoltre presente che, in attuazione dell'art. 83, comma 9 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte in base alla legge, o al Disciplinare di gara ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, comporterà l'obbligo del concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore del Comune di Roccadaspide della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo dell'appalto. In tale ipotesi, al concorrente sarà assegnato un termine di 10 gg. per procedere all'integrazione/regolarizzazione, decorso inutilmente il quale, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Il pagamento della sanzione deve avvenire contestualmente alla regolarizzazione, ed il documento comprovante il pagamento deve essere inviato unitamente alla documentazione richiesta in sanatoria.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si rinvia espressamente a quanto disposto alla nota di cui al successivo paragrafo 14 rubricata "**PROCEDIMENTO SANZIONATORIO E DI INTEGRAZIONE IN SANATORIA AI SENSI DELL'ART. 83 COMMA 9 DEL D. LGS. n.50/2016."**

7. COMUNICAZIONI

7.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 5 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato. In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

7.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

7.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8. SUBAPPALTO

8.1. Il subappalto è consentito come stabilito all'art. 21 del Capitolato. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità e nei limiti di quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

8.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo complessivo del contratto.

8.3. Ai sensi del comma 6 dell'art. 105 del Codice, "è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori, qualora gli appalti di lavori, servizi o forniture siano di importo pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 e per i quali non sia necessaria una particolare specializzazione".

8.4. Per quanto riguarda i pagamenti al subappaltatore/i si fa rinvio a quanto disposto dal comma 13 dell'art. 105 del Codice.

9. ULTERIORI DISPOSIZIONI

9.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

9.2. L'offerta vincolerà il concorrente per **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

9.3. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 (sessanta) giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

9.4. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

9.5. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter del d.lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

10. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

10.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al *2%* dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad **euro 2.627,52**(*euro duemilaseicentoventisetteecinquantadue*) e costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

10.2. **In caso di presentazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.**

10.3. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

1) essere conforme agli schemi di polizza tipo approvati con decreto ministeriale n. 123 del 12.03.2004, pubblicato del S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 del 11.05.2004;
2) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
3) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
4) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori *60* giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
5) avere validità per almeno 180 gg. *d*alla data di presentazione dell'offerta;

6) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate atutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

7) prevedere espressamente:

a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui agli artt. 103 e 105 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di esecuzione del servizio.

10.4 La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione, fatto salvo il procedimento di integrazione in sanatoria con applicazione della sanzione;

10.5 Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

10.6 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo;

10.7 Ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee, della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la **certificazione del sistema di qualità** conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei mod rescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o dell'attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 5001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC

(Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

10.8 Si precisa che:

a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

N. B. La garanzia provvisoria può essere prodotta anche in formato digitale purché siano osservate tutte le regole che stanno a presidio di tale modalità documentale che, nel nostro ordinamento, trovano oggi compiuta disciplina nel Codice dell'Amministrazione digitale (c.d. Cad) approvato con D.Lgs 82/05 e ss.mm.ii..

Tali modalità sono:

1) la diretta produzione del documento informatico, ossia il file in formato p7m registrato su supporto informatico con firme digitali del contraente e del garante;

oppure

2) la produzione di copia su supporto cartaceo del documento informatico, la quale sostituisce ad ogni effetto l'originale da cui è tratto se la sua conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

Alla luce del parere Anac n. 26 del 23 febbraio 2012, si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dalla Commissione "a*b externo*" attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

11. PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC

Esente essendo l'importo dell'affidamento inferiore a €. 150.000,00.

12. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, REQUISITI TECNICO-PROFESSIONALI ED ECONOMICO FINANZIARI

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) essere iscritti al Registro delle Imprese della CCIAA agricoltura (oppure in uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso altro stato) per l'attività cui inerisce l'appalto;
2) essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone su strada previsto dal d.lgs. n. 395/2000 (già D.M. n. 448/1991) e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005 o equivalente titolo comunitario;
3) iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale (REN) che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE e titolari di autorizzazione di noleggio con conducente ai sensi della L. 218/2003 e ss.mm.ii. e/o titolari di affidamento di servizi di trasporto pubblico locale su gomma;

4) iscrizione all'albo regionale della Regione Campania delle imprese che gestiscono il servizio di trasporto scolastico di cui alla L.R. 13/2011.
5) aver reso senza demerito, per soggetti pubblici o privati, nel triennio 2013, 2014 e 2015(2013/2014 – 2014/2015- 2015/2016)servizi resi nel settore di attività oggetto del presente appalto, di valore complessivamente pari ad almeno all'importo di gara IVA esclusa, con chiara indicazione del committente, tipologia del servizio e ammontare del fatturato;
6) possesso/disponibilità, alla data di inizio del servizio, di n. 7 automezzi con le capienze richieste dal CSA, regolarmente revisionati ed assicurati nonché in possesso delle caratteristiche tecniche necessarie per il regolare espletamento del servizio, il tutto come previsto dal CSA;
7) possesso della certificazione del sistema di gestione per la qualità UNI EN ISO 9001:2008, per le attività oggetto del presente appalto, in corso di validità.
8) iscrizione, per le Cooperative, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento,
9) iscrizione, per i Consorzi o Consorzi di cooperative, nello schedario generale della cooperazione da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto.

Prescrizioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi ordinari

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, o consorzi, i requisiti di cui al presente capo, indicati ai punti 1, 2, 3, 4 e 7 devono essere posseduti ciascuno dei soggetti che formano o formeranno il raggruppamento o il consorzio; **i requisiti di cui ai punti 5 e 6** devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandante o le mandanti devono possederli in misura non inferiore al 10%; la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48, comma 4, del Codice).
I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In caso di Avvalimento

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa sopra indicati, può integrarli avvalendosi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del Codice, dei requisiti di altro soggetto.

In tal caso occorre allegare:

a) una sua dichiarazione, verificabile dalla stazione appaltante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del D. Lgs. 50/2016;
e) in originale o copia autentica il **contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**;

f) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera *e*) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 89 del Codice.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

13. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte e la relativa documentazione amministrativa di ammissione, redatte in lingua italiana, devono pervenire – in apposito plico confezionato e recapitato come di seguito indicato - solo ed esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Roccadaspide -Via Giuliani, 6 – CAP 84069 Roccadaspide -**entro il termine ultimo - ore 12,00 del 18/05/2017 sotto pena di esclusione** (prima seduta pubblica di apertura delle offerte ore 10,00 del giorno 19/05/2017).

Oltre il termine perentorio suddetto non sarà riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva/integrativa di offerta o documentazione inviata precedentemente; in particolare, non saranno in alcun caso prese in considerazione, e verranno pertanto escluse dalla gara, le offerte pervenute oltre tale termine tassativo, anche se spedite a mezzo del servizio postale prima della relativa scadenza sopra indicata.

E' consentito il recapito del plico a mezzo del servizio postale (raccomandata, corriere espresso o posta celere), nonché la consegna diretta a mano, o a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, all'Ufficio Protocollo del Comune di Roccadaspide che provvederà al rilascio di ricevuta, nel seguente orario: di tutti i giorni dalle ore 09:00 alle ore 12:00 escluso il sabato ed i festivi.

Non sono ammesse altre modalità di recapito.

Si sottolinea che, in ogni caso, il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione nel termine fissato.

N.B. SI RACCOMANDA DI PORRE LA MASSIMA CURA ED ATTENZIONE NEL CONFEZIONAMENTO DEL PLICO D'INVIO.

Il plico, a pena di esclusione, deve essere idoneamente chiuso e sigillato (**PREFERIBILMENTE MEDIANTE NASTRO ADESIVO TRASPARENTE, o con ceralacca, ovvero con altro mezzo idoneo**), controfirmato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno, a chiare lettere, quanto segue:

A) l'esatta denominazione, l'indirizzo, il codice fiscale e/o P. IVA ed numero di telefono, indirizzo e-mail e Pec del soggetto concorrente . Si precisa che nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questisono già costituiti sia se sono da costituirsi.
B) Il codice C.I.G. (Codice Identificativo Gara);
C) L'oggetto della gara e la dicitura "**NON APRIRE GARA: Procedura aperta per l'affidamento in appalto del "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO, PER GLI ALUNNI SCUOLE INFANZIA E PRIMARIA DEL TERRITORIO COMUNALE - ANNO SCOLASTICO 2017/2018".**

Il plico d'invio di cui al precedente capoverso, sotto pena di esclusione, deve contenere al suo interno n. 3 (tre) ulteriori buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- "*A – Documentazione Amministrativa*";
- "B– *Offerta Economica".*

Si fa inoltre presente che, in attuazione dell'art. 83, comma 9 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere

prodotte in base alla legge, o al Disciplinare di gara ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, comporterà l'obbligo del concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore del Comune di Roccadaspide della sanzione pecuniaria pari **all'1 per mille dell'importo dell'appalto**. In tale ipotesi, al concorrente sarà assegnato un termine di 10 gg. per procedere all'integrazione/regolarizzazione, decorso inutilmente il quale, il concorrente sarà escluso dalla gara.
Il pagamento della sanzione deve avvenire contestualmente alla regolarizzazione, ed il documento comprovante il pagamento deve essere inviato unitamente alla documentazione richiesta in sanatoria.
Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione.
In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
(Si rinvia espressamente a quanto disposto alla nota di cui al successivo articolo 14 rubricata "PROCEDIMENTO SANZIONATORIO E DI INTEGRAZIONE IN SANATORIA AI SENSI DELL'ART. 83 COMMA 9 DEL D. Lgs. n. 50/2016.")
L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.
Verranno escluse le offerte plurime, parziali, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, **a pena di esclusione fatte salve le disposizioni successivamente indicate in ordine al procedimento sanzionatorio e di integrazione in sanatoria ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 D. Lgs. n. 50/2016**, i seguenti documenti:

14.1 **. ISTANZA DI AMMISSIONE e DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE (Modello 1 – Istanza di partecipazione**sia per concorrente singolo che per concorrente plurisoggettivo, **Modello 1 Bis** – Antimafia, **Modello 2 – Art. 80** relativo alle dichiarazione sul possesso dei requisiti generali) sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;
Si precisa che:

14.1.1 Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

14.1.2 Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di

mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

14.2 **dichiarazione sostitutiva (Modello 2 - Art. 80 per tutti i concorrenti singoli o in forma plurisoggettiva)** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, del Codice.

14.3 **Dichiarazione sostitutiva (Modello 1 Istanza di partecipazione sia per concorrenti singoli che per concorrenti con identità plurisoggettiva)** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

1) indica di essere iscritto al Registro delle Imprese della CCIAA per l'attività cui inerisce l'appalto;
2) indica essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone su strada previsto dal D.Lgs. n. 395/2000 (già D.M. n. 448/1991) e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005 o equivalente titolo comunitario;
3) indica di essere iscritto nel Registro Elettronico Nazionale (REN) che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE e titolari di autorizzazione di noleggio con conducente ai sensi della L. 218/2003 e ss.mm.ii. e/o titolari di affidamento di servizi di trasporto pubblico locale su gomma;
4) iscrizione all'albo regionale della Regione Campania delle imprese che gestiscono il servizio di trasporto scolastico di cui alla L.R. 13/2011.
5) indica di aver reso senza demerito, per soggetti pubblici o privati, nel triennio 2013, 2014 e 2015 (2013/2014 – 2014/2015- 2015/2016), servizi resi nel settore di attività oggetto del presente appalto, di valore complessivamente pari ad almeno euro 131.376,00, IVA esclusa, **con chiara indicazione in apposita tabella del committente, tipologia del servizio e ammontare del fatturato**;
6) indica il possesso/disponibilità, alla data di inizio del servizio, di n. 7 automezzi con le capienze richieste dal presente capitolato, regolarmente revisionati ed assicurati nonché in possesso delle caratteristiche tecniche necessarie per il regolare espletamento del servizio, il tutto come previsto dal presente capitolato;
7) indica il possesso della certificazione del sistema di gestione per la qualità UNI EN ISO 9001:2008, per le attività oggetto del presente appalto, in corso di validità.

14.4 In **caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà** allegare alla domanda:

a) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
    1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
    2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
    3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
c) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti

di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

14.**5 dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii.** oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
   b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

14.**6 Accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del** presente disciplinare di gara;

14.7 **a pena di esclusione, documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 10, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma** 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta:

- a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del **sistema di qualità**conforme alle norme europee secondo quanto indicato al precedente paragrafo 12 nonché secondo quanto disposto dall'art. 93 comma 8 del Codice;

14.8 **a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi**

14.9 **ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'AVCP : non dovuto**

14.10 **indicazione del PASS.OE rilasciato da ANAC secondo quanto indicato al precedente paragrafo 3**.

14.11 **Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del** D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
c. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
   (oppure)
   non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
d. indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;

e. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

14.12 **Atto unilaterale d'obbligo debitamente compilato e sottoscritto**; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, lo stesso va presentato dai legali rappresentanti di tutte le ditte costituendi gli stessi.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

14.13 **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

14.14 dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

14.15 **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

14.16 **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

14.17 dichiarazione in cui si indica **a pena di esclusione,** ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

14.18 a **pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;

14.19 **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

14.20 **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

14.21 **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;

14.22 **a pena di esclusione,** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti;

14.23 **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

14.24 **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Con riferimento alle dichiarazioni da rendere per la partecipazione alla procedura di gara, ed indicate al presente articolo si fa espresso rinvio a quanto disposto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, in materia di soccorso istruttorio.

La sanzione che sarà applicata, al verificarsi delle fattispecie descritte dalla sopra citata normativa, è pari al unopermille dell'importo complessivo di cui al presente appalto vale a dire pari ad Euro 131,38 (Euro centotrentuno e Centesimi trentotto).

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con riferimento alle dichiarazioni da rendere per la partecipazione alla procedura di gara, ed indicate al presente articolo si fa espresso rinvio a quanto disposto dall'art. 83 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016, in materia di soccorso istruttorio.

La sanzione che sarà applicata, al verificarsi delle fattispecie descritte dalla sopra citata normativa, è pari al unopermille dell'importo complessivo di cui al presente appalto vale a dire pari ad Euro **131,38 (Euro centotrentuno e Centesimi trentotto).**

Si riportano testualmente le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs n. 50/2016:
"*Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura disoccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro.*
In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa."
In tutti i casi in cui la commissione di gara dovesse ravvisare le suddette IPOTESI di mancanze/incompletezze/irregolarità essenziali degli elementi o delle dichiarazioni sostitutive, procederà,
previa sospensione della seduta di gara o del relativo procedimento amministrativo, alla richiesta di documenti/dichiarazioni integrative in sanatoria, assegnando al concorrente/i un congruo termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
Con riferimento alle disposizioni contenute nel citato articolo del codice si utilizzano quali linee guida per il proprio *modus operandi*, i criteri forniti dall'A.N.A.C. con determinazione n. 1 del 08.01.2015, applicabili in via analogica anche alle disposizioni del d.lgs. n. 50/2016.
In via preliminare occorre evidenziare la *ratio legis* sottesa alle citate disposizioni, consistente nell'evidente necessità di procedimentalizzare il soccorso istruttorio (ora considerato come doveroso per ogni ipotesi di omissione, irregolarità o incompletezza degli elementi e delle dichiarazioni rese in sede di gara) e di configurare l'esclusione dalla gara come sanzione unicamente legittimata dall'omessa produzione, integrazione, regolarizzazione degli elementi e delle dichiarazioni carenti, entro il termine assegnato dalla stazione appaltante.
Ciò considerato, occorre precisare che la nuova disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere
utilizzata per il recupero di requisiti (generali e speciali) non posseduti al momento fissato dalla *lexspecialis*di gara, quale termine perentorio per la presentazione dell'offerta.
Occorre, inoltre, chiarire che la sanzione, individuata dalla *lexspecialis*di gara in modo da autoveicolare la condotta della commissione giudicatrice a garanzia dell'imparzialità e della parità di trattamento nei confronti delle imprese concorrenti, sarà comminata nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi del soccorso istruttorio. La sanzione è inoltre correlata alla sanatoria di tutte le irregolarità riscontrate e deve pertanto essere considerata in maniera omnicomprensiva.
Il pagamento della sanzione deve avvenire contestualmente alla regolarizzazione, ed il documento comprovante il pagamento deve essere inviato unitamente alla documentazione richiesta in sanatoria.
Il pagamento della sanzione dovrà essere effettuato con accredito sul seguente codice **IBANIT64I0834276050001010012833** e con la seguente causale "pagamento sanzione pecuniaria per irregolarità appalto del servizio di trasporto scolastico".
In caso di inutile decorso del termine perentorio assegnato al concorrente per sanare/regolarizzare gli elementi/dichiarazioni carenti/mancanti, lo stesso sarà escluso dalla gara.

L'integrazione/regolarizzazione in sanatoria non sarà tuttavia consentita nei casi di inadempimenti essenziali irrimediabili o autoescludenti, nei quali, pertanto, la Stazione Unica Appaltante procederà direttamente all'esclusione del concorrente.
A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, per inadempimenti irrimediabili o autoescludenti si intendono i seguenti:

- offerta tardiva (pervenuta oltre il termine perentorio stabilito dal presente bando);
- qualunque circostanza suscettibile di determinare incertezza assoluta sulla provenienza o sull'oggetto dell'offerta;
- l'inosservanza delle modalità di confezionamento/chiusura del plico di invio e/o dei relativi sotto-plichi prescritte dal presente disciplinare o la non integrità degli stessi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte (ad es. plico gravemente lacerato).

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA"

Nella "Busta B – Offerta economica" dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta economica, in bollo, nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti. L'impresa dovrà indicare nell'offerta economica, utilizzando preferibilmente il modello allegato "C", l'importorelativo al costo/km (IVA esclusa) che l'operatore intende praticare per il servizio di trasportoscolastico comprensivo di tutto quanto previsto nel Capitolato Speciale, espresso in cifre e inlettere (in caso di discordanza tra cifre e lettere sarà considerata valida l'offerta espressa inlettere).
L'offerta economica deve contenere l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro come stabilito dall'art. 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/16 e come disposto altresì dalla giurisprudenza a seguito della sentenza del Consiglio di Stato – Ad. Plen. – n. 3 del 20.03.2015 e della successiva n. 9 del 02.11.2015, a pena di esclusione.
Non sono ammesse alla gara offerte plurime, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi alle presenti prescrizioni.
Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo a base d'asta determinato in € 2,10/km (IVA esclusa), **parimenti non sono ammesse offerte nelle quali non sia espresso un ribasso/importo offerto nelle due forme (cifre e lettere).**

Si precisa:

- che nella formulazione dell'offerta il concorrente deve aver tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio;
- che il prezzo offerto per il servizio si intende omnicomprensivo di tutti gli oneri, spese remunerazioni, per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione,** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14. (**In caso di RTC già costituita o consorzio stabile**, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legalerappresentante o da persona abilitata a presentare l'offerta dell'impresa mandataria o dal legalerappresentante del consorzio.**Nel caso di RTC o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi**, l'offerta dovrà esserepresentata dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso e sottoscritta con firma leggibilee per esteso dai legali rappresentanti di tutte le imprese)

17. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Criterio di aggiudicazione
L'appalto verrà affidato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016. La Stazione Appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; al contempo essa si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 50/2016).

Si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D. Lgs 50/2016. In sede di gara questa stazione appaltante procederà al sorteggio di uno dei metodi di calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

18. MODALITA' SVOLGIMENTO DELLA GARA

18.1 Prima fase in seduta pubblica

Durante le operazioni di apertura delle buste saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati). La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuna delle società partecipanti sia presente.

1. Nella prima seduta o nelle eventuali successive sedute, la commissione procede alla verifica dei rappresentanti dei concorrenti presenti e che abbiano prodotto giusta delega come specificato in precedenza, alla verifica del tempestivo recapito e dell'integrità dei plichi e, in caso contrario, a escludere il Concorrente dalla gara; alla verifica all'interno del plico della presenza delle buste recanti le diciture "A–Documentazione amministrativa","B–Offerta economica", nonché dell'integrità e della regolarità formale delle buste medesime e, in caso negativo,a escludere il Concorrente dalla gara.
2. A quel punto, dispone l'apertura della busta "A–Documentazione amministrativa" per la verifica di completezza e regolarità della documentazione amministrativa.

18.2 seconda fase in seduta pubblica

Nella medesima seduta, ovvero dopo l'esperimento della procedura di soccorso istruttorio, si svolge la seconda fase

La Commissione giudicatrice procederà:

a)all'apertura delle offerte economiche e alla lettura delle stesse;

c)alla redazione della graduatoria provvisoria e alla sua comunicazione orale ai presenti,salva la presenza di offerte anormalmente basse per cui si procederà ai sensi di quanto disposto dall'art.97 del D.Lgs.50/2016.

Resta stabilita l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 dell'art.97, previo sorteggio in sede di apertura buste amministrative. In tal caso non si applicano i commi 4,5 e 6 della stessa disposizione. Comunque la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

L'esame e la conseguente valutazione delle predette offerte sarà effettuata dalla stessa Commissione giudicatrice.

3. All'esito delle operazioni di cui sopra,viene redatta la graduatoria definitiva e la commissione procede all'elaborazione della relazione di cui all'art. 33 del Codice.
4. La Commissione, esercitate le verifiche del caso, propone all'organo competente l'approvazione dell'aggiudicazione, che si intende tacitamente approvata laddove l'organo competente non si esprima entro il termine massimo di 30(trenta)giorni.
5. Dell'aggiudicazione è data apposita comunicazione ai concorrenti secondo le modalità previste dall'art.76 del Codice. Tali provvedimenti, unitamente agli altri atti amministrativi relativi alla procedura di affidamento,saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del Committente. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art.120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi,economico-finanziari e tecnico-professionali
6. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione, effettuata con provvedimento del Comune di Roccadaspide,è immediatamente vincolante per l'Aggiudicatario,mentre per il Comune è subordinata agli adempimenti previsti dalla legislazione antimafia e alle verifiche dei requisiti e delle dichiarazioni sostitutive.

7. L'Ente si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia stato già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora le verifiche effettuate dovessero risultare non conformi alle dichiarazioni rese in sede di presentazione delle offerte o venissero acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, ex D.Lgs. n.159/2011 e s.m.i.
8. È facoltà dell'Ente, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art.95,c. 12 del Codice, con riferimento ad uno qualunque o a tutti i lotti.
9. L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso nulla è dovuto alle imprese concorrenti.
10. L'esecuzione d'urgenza è ammessa esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero perl'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico,artistico,culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanzia menti comunitari.

19. ANOMALIA DELL'OFFERTA Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economicofinanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Di conseguenza, i concorrenti interessati a partecipare alla gara devono obbligatoriamenteregistrarsi al sistema AVCPASS **accedendo all'apposito link sul portale dell'A.N.A.C. (exAVCP) – servizio ad accesso riservato - AVCPass Operatore Economico secondo le istruzioni ivi contenute nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, dellasuccitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.**

Nel caso in cui il sistema AVCPass non fosse funzionante oppure non fosse utilizzabile per lapresente procedura, la stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica dei requisiti dipartecipazione secondo le previgenti modalità.

Detta verifica potrà essere estesa ove la stazione appaltante lo ritenga opportuno anche adulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni, si applicano le sanzioni dell'**esclusione dallagara** e, ove ne ricorrano i presupposti, della segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimentidi cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, nonché per l'applicazione delle misure sanzionatorie di cui all'art. 48, comma 1, dello stesso Decreto. In tal caso, si procederà alla conseguente nuova aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria.

La Commissione procederà alla verifica della presenza di offerte anomale. La soglia di anomalia sarà determinata con le modalità di cui all'art. 97 comma 3 del Codice. Sarà considerata anomala l'offerta del concorrente per la quale sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, saranno entrambi uguali o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dalla LexSpecialis di gara, fermo restando il potere della Stazione Appaltante di valutare la congruità delle offerte che non raggiungano tale punteggio ai sensi dell'art. 97 comma 6 del medesimo Codice.

L'individuazione del miglior offerente avverrà successivamente alla verifica delle offerte ritenute anormalmente basse mediante l'esame del contraddittorio delle giustificazioni, che verranno presentate successivamente dal concorrente su richiesta della Stazione Appaltante, esame che sarà effettuato secondo i criteri indicati dall'art. 97.

Saranno prese in considerazione, fra le altre, le giustificazioni fondate sull'economicità del procedimento e delle soluzioni tecniche adottate o sulle condizioni particolarmente favorevoli di cui gode l'offerente.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia di piùofferte.
Qualora tutte le offerte anomale venissero escluse dopo la verifica, perché non ritenute congrue in ordine alla remunerativitá, l'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore dell'operatore economico che avrà presentato la prima offerta non anomala.

19.6 Proposta di Aggiudicazione

Gli esiti di tale valutazione verranno comunicati in seduta pubblica e, sulla base della graduatoria formulata la Commissione propone l'aggiudicazione della gara in favore del concorrente la cui offerta, in base al punteggio complessivo attribuito dalla stessa, risulti quella economicamente più vantaggiosa e pubblica il verbale entro 2 giorni ai sensi dell'art. 29 del Codice, nella sezione “Amministrazione trasparente” e “bandi di gara”.
L'aggiudicazione definitiva avverrà con separato atto amministrativo del Responsabile Area Servizi Sociali – Cultura e Contenzioso del Comune di Roccadaspide.
L'aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

20. PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Regione Campania, sede di Salerno
Termini per la presentazione di ricorso al TAR Campania: 30 giorni decorrenti come indicato dall’art. 204 comma 1, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.
Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso: Responsabile Area Servizi Sociali – Cultura e Contenzioso - Responsabile del procedimento – dott.ssa Fulvia Galardo

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Stazione Appaltante, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 “Codice in materia di protezione di dati personali”, dichiara che i dati attinenti gli operatori economici che parteciperanno alla presente procedura di gara saranno raccolti e trattati esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula e gestione del contratto ed utilizzati per l’espletamento da parte della SA delle connesse funzioni istituzionali ed in particolare al fine di realizzare l’opera pubblica o di effettuare la fornitura o il servizio oggetto del presente Disciplinare.
La comunicazione e diffusione avverrà comunque nei limiti stabiliti dalle leggi e regolamenti.
Ai sensi dell'art. 53, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:
- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 53, comma 5, del Codice sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.
E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.
Il titolare del trattamento è il Comune di Roccadaspide con sede in Via Giuliani, 6.
Qualora i soggetti di cui sopra intendano far valere i diritti così come previsti dall’art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l’aggiornamento, la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, potranno rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati:

Responsabile Area Servizi Sociali – Cultura e Contenzioso - Responsabile del procedimento – dott.ssa Fulvia Galardo (tel. 0828/848207).

21. Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2006 e s.m.i. e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e smi il **Responsabile Unico del Procedimento** di cui alla presente procedura d'appalto è la Fulvia Galardo (tel. 0828/848209 - Responsabile Area Servizi Sociali – Cultura e Contenzioso mail: pec: protocollo@pec.comune.roccadaspide.sa.it

22. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E DISPOSIZIONI FINALI

Si fa espresso rinvio a quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs n. 50 del 2016, in materia di soccorso istruttorio.

1. La Stazione Unica Appaltante si riserva di proporre l'aggiudicazione anche quando sia pervenuta **una sola offerta**. Se viene ammessa l'offerta di un solo concorrente, l'aggiudicazione è effettuata a favore di questo, salvo che la relativa offerta non sia valutata conveniente e congrua, ai sensi di legge.
2. Nel caso che siano state presentate più offerte fra loro uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio tenuto conto di quanto espresso dall'ANAC con i pareri n. 133/2009 e n. 102/2012.
3. L'offerta è valida e vincolante per il periodo di tempo indicato nel bando di gara e nel presente disciplinare. La cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 prodotta a corredo dell'offerta, deve avere una validità temporale, in ogni caso non inferiore alla validità dell'offerta stessa, pena l'esclusione.
4. La Stazione Appaltante si riserva ogni più ampia facoltà di non dar luogo alla gara, o di rinviarne la data, o di non procedere all'aggiudicazione definitiva senza che i concorrenti possano accampare diritto alcuno.
5. Sono considerate nulle e pertanto non sono ammesse alla gara offerte plurime, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi alle presenti prescrizioni.
6. L'aggiudicazione sarà condizionata agli accertamenti di cui al D. Lgs. n. 490/1994, in esito ai quali dovrà risultare la insussistenza di cause di divieto, di sospensione e di decadenza del D. Lgs 159/2011 e ss.m.m.i.
7. Nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto della presente procedura, l'aggiudicatario si obbliga ad applicare integralmente le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro nazionale.
8. La partecipazione alla gara comporta, da parte dei concorrenti tutti, la totale e incondizionata accettazione delle norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare, nel Capitolato e in tutti gli eventuali elaborati allegati.
9. La Stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di effettuare verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, così come dagli altri concorrenti, in ordine al possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione alla gara. Si precisa che le dichiarazioni mendaci incorreranno nelle sanzioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. 10. Si specifica che ai sensi dell'art. 77 bis del D.P.R. n. 445/2000, introdotto dall'art. 15 della L. 16/01/2003, n. 3, le certificazioni a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale per l'ammissione alla gara sono integralmente sostituite dalle autodichiarazioni correlate all'istanza di ammissione. Pertanto, salva diversa espressa indicazione contenuta nel Bando o nel Disciplinare di gara, non è richiesta ai concorrenti la produzione di certificazioni o documentazione aggiuntiva per la dimostrazione di tali requisiti.
11. Si precisa che in luogo delle predette dichiarazioni, i concorrenti possono comunque presentare i relativi certificati e che verrà applicato il disposto di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000. Nel caso in cui le dichiarazioni rese non siano confermate, la Stazione Unica Appaltante procede:
- all'escussione della garanzia provvisoria;
- all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- ad individuare il nuovo aggiudicatario oppure a dichiarare deserta la gara, alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

12. La proposta di aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente aggiudicatario, mentre impegnerà Il Comune competente solo dopo che sarà stata adottata - da parte di quest'ultimo – la determinazione di

aggiudicazione. Il concorrente che risulti provvisoriamente aggiudicatario, in base agli esiti delle operazioni di gara condotte dalla SA, resta pertanto vincolato e qualora si rifiuti di stipulare il contratto gli verrà incamerata la cauzione provvisoria prestata, fatte salve ulteriori azioni.

13. **L'offerente, ai fini della cessione dei servizi in subappalto, dovrà attenersi a quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016**.

14. L'efficacia dell'aggiudicazione è comunque sospesa e subordinata al positivo esito della verifica sulla sussistenza dei requisiti dichiarati, sulla veridicità delle dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, da esperirsi nelle forme e modi di legge (art. 32 D. Lgs. n. 50/2016).

15. L'aggiudicazione è disposta con Determinazione Dirigenziale adottata dal Comune di Roccadaspide.

16. **L'aggiudicatario deve garantire in corso d'opera il permanere di tutti requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.**

17. I rapporti tra le parti sono definiti con contratto stipulato in forma pubblico-amministrativa, con spese a carico dell'aggiudicatario

18. La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

19. **Sono a carico del concorrente tutti gli oneri derivanti dalla partecipazione alla gara ed in genere, in caso di aggiudicazione, gli oneri contrattuali. Si precisa che ai sensi e per gli effetti dell'art. 216 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 le spese di pubblicazione del Bando di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 gg. dall'aggiudicazione. Tali spese vengono stimate in Euro357,40 salvo conguaglio.**

20. Il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a produrre, nel termine fissato dal Comune di Roccadaspide la documentazione prevista per la stipula del contratto. Ove, nel predetto termine, non abbia ottemperato a quanto richiesto ovvero non si presenti alla stipula del contratto, sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione e nei suoi confronti si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria, oltre che all'eventuale richiesta di risarcimento del danno.

21. Tutti i documenti e certificati presentati dall'aggiudicatario e dal secondo classificato sono trattenuti dalla Stazione Appaltante.

22. **Gli atti di fidejussione presentati dai non aggiudicatari in allegato alle offerte e svincolati automaticamente, non saranno restituiti.**

23. **La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642 e s.m.i.**

PUNTI DI CONTATTO PER FAQ – QUESITI

Per informazioni e/o chiarimenti inerenti la presente gara è possibile contattare:

- per informazioni di carattere tecnico, il **Responsabile Unico del Procedimento** (R.U.P. ex Art. 31 del D.Lgs. n.50/2016) dott.ssa Fulvia Galardo (tel. 0828/848209 - Responsabile Area Servizi Sociali – Cultura e Contenzioso pec: protocollo@pec.comune.roccadaspide.sa.it mediante formulazione di quesiti - faq, esclusivamente in forma scritta, indirizzati al suindicato recapito di posta elettronica;

I quesiti proposti dagli interessati e le relative risposte verranno pubblicate tempestivamente nella home page del portale del Comune di Roccadaspide della sezione "Bandi di Gara" sottosezione "Appalti di pubblici servizi" all'interno dello spazio dedicato alla singola procedura di gara (all'interno della voce "**FAQ"**). In ogni caso i quesiti formulati dagli interessati saranno resi noti in forma anonima, nel rispetto delle regole sulla trasparenza e della par condicio competitorum.

Le faq potranno essere formulate esclusivamente fino al 15/05/2017.

N.B. Si precisa, da ultimo, che non verranno rilasciate telefonicamente informazioni sia in merito ad eventuali chiarimenti, che dovranno quindi seguire il percorso sopra descritto, che in merito all'avvenuta aggiudicazione, in quanto le stesse saranno pubblicate sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" e "Bandi di gara" del Comune di Roccadaspide.

Allegati:
- modulistica di partecipazione (Modello 1, Modello 1 bis con allegata nota contente l'elenco dei soggetti obbligati a compilare il Modello 1 bis, Modello 2);
- modello offerta economica;
- capitolato con allegato A.

Il Responsabile del settore
Dott.ssa Fulvia GALARDO