Settore tecnico progettuale
Servizio LL.PP. – Manutenzione - Ambiente

Comune di Positano
Provincia di Salerno
Città Romantica

"SERVIZIO DI SPAZZAMENTO STRADE DEL CENTRO URBANO E FRAZIONI DI POSITANO"

IMPORTO ANNUALE COMPLESSIVO: € 166.000,00 oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad €uro 9.000,00

Codice CUP: D79D17000420004. Codice CIG: 7003908FB5

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1.
OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto regolato dal presente Capitolato ha per oggetto il servizio di spazzamento manuale di strade e spazi pubblici o aperti al pubblico transito e svuotamento dei cestini gettacarta . Il servizio va ad integrare l'attività di spazzamento meccanizzato e manuale della viabilità e delle aree pubbliche comunali già svolto in amministrazione diretta dal personale comunale. I servizi oggetto del presente appalto sono ad ogni effetto servizi pubblici essenziali (art. 1 L.146/90) e costituiscono attività di pubblico interesse sottoposta alle disposizioni di cui al D.Lgs. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni.
In caso di sciopero dovranno essere rispettate le disposizioni della Legge 15/06/1990 n. 146 e s.m.i. e dovranno essere assicurati i servizi indispensabili, come definiti dall'Accordo Nazionale tra Fise-Assoambiente e le Organizzazioni Sindacali,approvato dalla Commissione di Garanzia istituita dalla L. 146/90 s.m.i..

In caso di abbandono o sospensione ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente capitolato, il Comune di Positano potrà sostituirsi, senza formalità di sorta, all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio dei servizi, con rivalsa delle spese sull'appaltatore medesimo e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questi applicabili e l'eventuale risarcimento dei danni.
Per le esecuzioni d'ufficio il Comune di Positano potrà avvalersi di qualsiasi impresa autorizzata ai sensi del D.Lgs. 152/2006 che non sia l'appaltatore, oppure provvedere direttamente.
Il servizio oggetto di questo appalto, essendo considerato ad ogni effetto servizio pubblico, costituisce attività di pubblico interesse sottoposto alla normativa dettata dall'art. 178, 1° comma del D.Lgs. 152/2006 e non potrà, quindi, essere sospeso o abbandonato salvo che per dimostrata "causa di forza maggiore".
La ditta aggiudicataria, dovrà rispettare le norme vigenti per l'esercizio di sciopero nei servizi pubblici essenziali.
Non saranno considerati causa di forza maggiore scioperi del personale che dipendessero da cause direttamente imputabili alla ditta aggiudicataria, quali, a titolo di esempio, la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni, l'anomala permanente distribuzione del carico di lavoro, rispetto a quanto previsto dal contratto di concessione, ecc.
La ditta aggiudicataria, è tenuta all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti e future in materia, sia a livello nazionale che regionale.

ART. 2
SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il Servizio di spazzamento stradale va svolto secondo le indicazioni operative date giornalmente dal Responsabile individuato dall'Amministrazione comunale, per tutti i giorni della settimana compreso i giorni festivi.
Il servizio che forma oggetto dell'affidamento, comprende le seguenti prestazioni:

a) spazzamento manuale di vie, strade, piazze, giardini, aree di parcheggio veicolare, ecc.; particolare cura deve essere dedicata all'asportazione di residui di qualsiasi genere (gomme da masticare, frammenti di vetro, escrementi di animali ecc.);
b) pulizia delle cordolature di delimitazione delle strade, marciapiedi, aiuole spartitraffico dalla vegetazione spontanea (erba, piccoli arbusti, ecc.) nonché delle "bocche" delle caditoie stradali in modo tale che sia assicurato il deflusso delle acque.

I sacchi di rifiuti provenienti dallo spazzamento stradale - devono essere conferiti dagli operatori nei punti di raccolta ubicati, alla fine dei singoli percorsi, lungo la viabilità carrabile del comune o recapitati direttamente nel centro di deposito temporaneo istituito dall'Amministrazione comunale presso l'area denominata "Cascata".
Per la prestazione del servizio in oggetto, la ditta deve mettere a disposizione giornalmente sul territorio **(prevedendo pertanto le adeguate sostituzioni per riposo settimanale e ferie)** , i seguenti operatori secondo il sotto indicato calendario diversificato per periodi:

Gennaio	N° 3 operatori per n° 6,40 ore al giorno sette giorni su sette compresi festivi
Febbraio	N° 3 operatori per n° 6,40 ore al giorno sette giorni su sette compresi festivi
Marzo	N° 3 operatori per n° 6,40 ore al giorno sette giorni su sette compresi festivi
aprile	N° 4operatori per n° 6,40 ore al giorno sette giorni su sette compresi festivi
maggio	N° 5 operatori per n° 6,40 ore al giorno sette giorni su sette compresi festivi
Giugno	N° 5 operatori per n° 6,40 ore al giorno sette giorni su sette compresi festivi
luglio	N° 5operatori per n° 6,40 ore al giorno sette giorni su sette compresi festivi
Agosto	N° 5 operatori per n° 6,40 ore al giorno sette giorni su sette compresi festivi
Settembre	N° 4 operatori per n° 6,40 ore al giorno sette giorni su sette compresi festivi
Ottobre	N° 3 operatori per n° 6,40 ore al giorno sette giorni su sette compresi festivi
Novembre	N° 3 operatori per n° 6,40 ore al giorno sette giorni su sette compresi festivi
Dicembre	N° 4 operatori per n° 6,40 ore al giorno sette giorni su sette compresi festivi

Per il periodo del servizio compreso tra Aprile – Settembre la ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione dell'Amministrazione n° 1 persona aggiuntiva a quelle di cui al prospetto soprastante per l'espletamento di **servizio pomeridiano.**
La ditta appaltatrice dovrà inoltre nominare un referente/coordinatore per i rapporti con l'amministrazione con reperibilità telefonica 24h su 24;
L'attrezzatura necessaria per l'espletamento del servizio è a carico della ditta appaltatrice e come tale compensata nel costo a corpo posto a base di gara. In particolare la ditta appaltatrice dovrà dotare gli operatori di:

1) scope, palette e badili;
2) n° 2 attrezzature aspiranti e/o soffianti;
3) sacchi neri
4) n° 1 Porter piaggio a sponde alte o mezzo equivalente, perfettamente funzionante e in regola con la revisione. Restano a carico della ditta i costi per assicurazione, bolli, pulizia del mezzo e carburante.

Il servizio deve essere eseguito, di norma, nelle ore antimeridiane, con i seguenti orari:

- Mesi di Maggio, Giugno, Luglio, Agosto e Settembre dalle ore **06.00** alle ore **12.40**
- Mesi di Aprile, Ottobre, Novembre e Dicembre dalle ore **07.00** alle ore **13.40**;

L'affidatario è tenuto a svolgere i servizi con la miglior professionalità richiesta per gli specifici servizi affidati dando immediata e puntuale esecuzione alle eventuali richieste dell'Amministrazione Comunale e facendo tenere a far tenere ai propri dipendenti, durante lo svolgimento del servizio, un contegno corretto sotto ogni aspetto.
Il personale, durante l'orario di servizio, deve essere vestito e calzato secondo la normativa vigente in termini di sicurezza sui luoghi di lavoro. Deve inoltre essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento con l'indicazione della ditta di appartenenza e degli estremi d'identità del dipendente. Il Comune ha il diritto, in qualsiasi momento, di ottenere la sostituzione di personale ove si verifichino situazioni tali da non garantire la corretta esecuzione del servizio

All'atto del verbale di consegna del servizio il responsabile dell'Amministrazione Comunale metterà a disposizione del referente nominato dalla ditta appaltatrice le planimetrie con le zone di territorio da sottoporre a spazzamento stradale.
La ditta appaltatrice dovrà organizzare il servizio assicurando al personale impegnato sul territorio un locale da adibire a spogliatoio dotato di doccia ed armadietti.

ART. 3
DOMICILIO DELL'APPALTATORE, SEGNALAZIONI E CONTROLLO

L'impresa appaltatrice dovrà eleggere domicilio in questo comune, presso la Casa Comunale. La stessa ha l'obbligo di segnalare immediatamente all'Amministrazione Comunale tutte quelle circostanze o fatti che, rilevati durante l'espletamento dei servizi, possono impedire il regolare svolgimento degli stessi.
Il Responsabile del Servizio N.U. o suo delegato eserciterà un controllo sulla gestione del servizio per garantire il pieno rispetto degli obblighi contrattuali e se necessario, intervenire tempestivamente con i poteri di cui al successivo art. 4.

ART. 4
INADEMPIENZE E PENALITA'

In caso di deficienze o carenze che si dovessero accertare, a carico della ditta appaltatrice, durante l'espletamento dei servizi, il Responsabile del Servizio avrà la facoltà di ordinare e fare eseguire d'ufficio, in danno dell'impresa stessa, gli interventi necessari ad assicurare il regolare andamento dei servizi stessi.
Per ogni inadempienza accertata e contestata all'impresa appaltatrice, si applicherà una penale non inferiore a Euro 103,29 e non superiore a Euro 258,23 che sarà trattenuta all'atto del pagamento del canone mensile, con salvezza di eventuale richiesta di risarcimento danni.
In particolare, per le seguenti inadempienze contrattuali si applicano le penali nella misure di seguito previste:

- per assenza del personale e mancata sostituzione dello stesso, Euro 103,29 a persona per giorno;
- per mancato spazzamento della zona assegnata: da un minimo di Euro 103,29 ad un massimo di Euro 258,23, in rapporto all'estensione dell'area tralasciata;
- per assenza di vestiario da lavoro decoroso, adeguato e riconoscibile da un minimo Euro 103,29 ad un massimo di Euro 258,23,
- per mancata dotazione di apposito tesserino con l'indicazione della ditta di appartenenza ed estremi di riconoscimento del dipendente: da un minimo di Euro 103,29 ad un massimo di Euro 258,23;

L'applicazione della sanzione, da parte del responsabile del servizio, sarà preceduta da regolare contestazione scritta alla quale l'impresa appaltatrice ha la facoltà di controdedurre nel termine di 10 gg. dalla notifica. L'applicazione della sanzione non impedisce all'amministrazione Comunale di far eseguire in danno il servizio non espletato dalla ditta appaltatrice.
I servizi oggetto del presente appalto sono considerati, ad ogni effetto, servizi pubblici; per nessun motivo potranno essere sospesi o abbandonati per volontà dell'impresa appaltatrice.

ART. 5
CONSEGNA DEL SERVIZIO E DURATA DELL'APPALTO

Il servizio ha durata annuale e sarà preceduto da regolare verbale di consegna sottoscritto dalla ditta e dal RUP da cui decorrerà il tempo utile contrattuale.

La ditta è obbligata a dare immediato inizio al servizio, anche in attesa del perfezionamento degli atti amministrativi e contrattuali; in tal caso la consegna del servizio sarà effettuata sotto le riserve di legge. Del servizio oggetto del presente appalto e' escluso il tacito rinnovo.

ART. 6
PREZZO DELL'APPALTO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo annuale complessivo dei servizi e delle forniture specificati nell'art. 2 del presente capitolato è stimato **a corpo** in €uro **175.000,00** oltre IVA al 10% di cui:

- **Euro 166.000,00** per importo a base di gara soggetto a ribasso .
- **Euro 9.000,00**, per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso

L'appalto è finanziato con fondi ordinari di bilancio
Si provvederà alla liquidazione di un canone mensile che risulterà dall'espletamento della gara e del relativo ribasso offerto sull'importo a base di gara soprafissato, e sarà corrisposto in rate uguali, mensili, posticipate, entro il termine di 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura;

I pagamenti saranno effettuati previa acquisizione d'ufficio di certificazione attestante la regolarità contributiva, assicurativa e previdenziale (D.U.R.C.),
L'eventuale servizio non reso, anche per motivi dipendenti dalla volontà dell'Amministrazione, non sarà riconosciuto né compensato in alcun modo;

ART. 7
TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO DEL PERSONALE

Per tutto il personale adibito al servizio, L'impresa aggiudicataria dovrà osservare le disposizioni del C.C.N.L. FISE - ASSOAMBIENTE. Il personale impegnato lavorerà direttamente ed esclusivamente a carico della ditta aggiudicataria , la quale, è tenuta ad osservare tutte le condizioni generali e particolari stabilite dalle disposizioni legislative in vigore per le assicurazioni ai lavoratori, prevenzione infortuni, sicurezza o malattia, assegni familiari, contratti collettivi di lavoro, assicurazione contro invalidità e la vecchiaia, disoccupazione, norme e regolamenti antinfortunistici ed ogni altra legge presente o futura e ogni altro obbligo in materia di lavoro.
L'Amministrazione Comunale rimane estranea ad ogni eventuale divergenza tra l'Appaltatore ed il personale addetto alla conduzione del servizio.-

ART. 8
CAUZIONI

L 'impresa aggiudicataria della gara informale sarà chiamata, in sede di stipula del contratto, a prestare cauzione definitiva, nei termini e nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs 50/2016, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo del servizio derivante dall'aggiudicazione costituita, a sua scelta, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 dello stesso D.Lgs. 50/2016.
La cauzione è prestata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, dell'eventuale risarcimento danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante l'esecuzione del contratto per fatto dell'Appaltatore a causa di inadempienza o cattiva esecuzione del servizio.
Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore resta obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.
In caso di inadempienza, la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'Appaltatore prelevandone l'importo dal canone di appalto.

ART. 9
SUBAPPALTO

L'impresa appaltatrice può far ricorso all'istituto del subappalto nei limiti previsti dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 ;

ART. 10
ACCERTAMENTO DANNI E ASSICURAZIONI

L'Appaltatore è responsabile di ogni infortunio e danno a persone e a cose, ad esso imputabile direttamente o indirettamente, che possa derivare al Committente ed a terzi anche se non strettamente conseguenti all'esecuzione del servizio.
L'accertamento danni sarà effettuato dal Committente alla presenza del Responsabile di servizio preventivamente avvertito, in modo tale da consentire all'Appaltatore di esprimere la propria valutazione. Qualora l'Appaltatore non partecipi all'accertamento in oggetto, il Committente provvederà autonomamente. I dati così accertati costituiranno un titolo sufficiente al fine del risarcimento del danno che dovrà essere corrisposto dall'appaltatore.
Qualora l'Appaltatore non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, il Committente è autorizzato a provvedere direttamente, trattenendo l'importo sul canone di prima scadenza ed eventualmente sui successivi o sul deposito cauzionale con obbligo di immediato reintegro.
È escluso in via assoluta ogni compenso all'Appaltatore per danni conseguenti a perdite di materiali, attrezzi o opere provvisionali, a qualunque causa dovuti, anche se dipendenti da terzi.
L'esecutore del servizio è obbligato, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna del servizio anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio. La polizza del presente comma deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale di 500.000 euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna del servizio e cessa alla data di emissione del certificato certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato. .

ART. 11
DANNI DI FORZA MAGGIORE

Si considerano danni di forza maggiore quelli effettivamente provocati da cause eccezionali e imprevedibili, per le quali l'Appaltatore non abbia omesso le cautele atte a evitarli.
I danni che dovessero derivare a causa dell'arbitraria esecuzione delle prestazioni in regime di sospensione, non potranno mai essere ascritti a causa di forza maggiore e dovranno essere riparati a cura e spese dell'Appaltatore, il quale altresì è obbligato a risarcire gli eventuali consequenziali danni derivati all'Amministrazione Comunale Committente.
I danni che l'Appaltatore ritenesse ascrivibili a causa di forza maggiore dovranno essere denunziati all'Amministrazione entro cinque giorni dall'inizio del loro avverarsi, in forma scritta.
Rimangono escluse dai danni riconducibili alla presente norma contrattuale i danni alle attrezzature, beni strumentali, opere provvisionali e materiali.

ART. 12
RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La ditta aggiudicataria incorre automaticamente nella decadenza dal contratto e dai diritti da esso derivanti a norma dell'art. 1456 del Codice Civile, nei casi sotto elencati:

- Mancata assunzione del servizio alla data stabilita;
- Quando la Ditta si rende colpevole di frodi o risulti in stato di insolvenza;
- Accertata totale insolvenza verso le maestranze o istituti assicurativi (INPS – INAIL), salvo rateizzazioni accordate dagli Enti citati;
- Cessione in parte e/o in toto del contratto in subappalto ad altri o comunque senza comunicazione all'Amministrazione Comunale;

Qualora riscontri l'insorgenza di uno dei casi di decadenza sopra specificati, il Rup notifica alla ditta aggiudicataria l'addebito, con invito a produrre le proprie contro deduzioni entro il termine di sette giorni dalla data di notifica.

Nel caso di sospensione, anche parziale, dei servizi, il Comune avrà facoltà di provvedere,direttamente ovvero mediante altra dita alla continuazione degli stessi con addebito alla ditta aggiudicataria delle spese e delle eventuali penalità.

Nel caso di risoluzione del contratto per colpa della ditta aggiudicataria, questa, oltre ad essere tenuta al risarcimento del danno, incorrerà nella perdita della cauzione.

Qualora, senza giustificato motivo e/o giusta causa, la ditta aggiudicataria dovesse risolvere il contratto prima delle decadenza convenuta, il Comune potrà rivalersi sulla cauzione, addebitando all'inadempiente, a titolo di penale, la maggiore spesa derivante dall'assegnazione provvisoria dei servizi ad altra ditta, fino alla scadenza naturale del servizio.

Ai sensi dell'art. 12 del Capitolato d'appalto il presente appalto sarà aggiudicato, in base a quanto previsto dall 'art. 40 comma 1 della Legge Regionale n . 14 del 26.05.2016 sotto la condizione risolutiva alla data di conclusione della prima procedura per l'individuazione del nuovo gestore del servizio integrato dei rifiuti da parte dell'Ente d'Ambito appartenenza, qualora all'interno dei servizi affidati rientrino anche quelli di spazzamento stradale.

In caso di risoluzione contrattuale l' Appaltatore non avrà diritto ad alcun rimborso o indennizzo se non alla corresponsione del canone maturato fino alla data di risoluzione del contratto.

ART. 13
CONTROVERSIE CONTRATTUALI

Tutte le controversie derivanti dal contratto si farà ricorso al tribunale di Salerno, con esclusione di ogni tipo di arbitrato.

ART. 14
SPESE DI CONTRATTO

Sono a carico dell'impresa tutte le spese necessarie alla formalizzazione del contratto d'appalto, nessuna accettuata o esclusa.

ART. 15
NORME DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato d'oneri, si farà in particolare riferimento alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

Pertanto ai sensi dell'art. 1341 c.c. la ditta accetta tutti gli articoli del presente capitolato speciale di appalto.

Per quanto non diversamente disposto valgono comunque tutte le disposizioni di legge vigenti in quanto compatibili.

ART. 16
TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del d.lgs 196/2003 si informa che i dati forniti dalle imprese saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al servizio.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Positano – Settore

Settore tecnico progettuale
Servizio LL.PP. – Manutenzione - Ambiente

Tecnico/Progettuale.
Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'affidamento.
La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui all'art. 19 del D. Lgs. 196/2003.
In relazione al trattamento dei dati conferiti, l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del Decreto succitato, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, contemplare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti del Comune di Positano, titolare del trattamento.

Positano, li 23.03.2017

Il Responsabile del Settore Tecnico/Progettuale
Ing. Raffaele Fata