



CENTRALE DI COMMITTENZA
ASMEL CONSORTILE Soc. Cons. a r.l.
Sede Legale: Via del Colosseo, 1 – Roma
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola
G1 - Napoli
P.Iva: 12236141003
COMUNE DI SERRARA FONTANA (NA)



Procedura aperta per l'affidamento del "Servizio di assistenza all'ormeggio, disormeggio e di guardiana delle imbarcazioni nel Porto turistico di S. Angelo. all'interno della C.d.M. n. 81/2006, modificata ed integrata dalla n. 153/08, prorogata, ope legis, al 31/12/2020".

CAPITOLATO PRESTAZIONALE DI APPALTO

1- Stazione Appaltante

Comune di Serrara Fontana - Via Roma n. 79 – 80070 Serrara Fontana (NA) tel. 081. 9048823 – fax 081. 999626 sito web : www.comune.serrara-fontana.na.it

2- Premesse - Finalità

Il Comune di Serrara Fontana è titolare della Concessione Demaniale Marittima n. 81 del Registro Concessioni e n. 498 del Repertorio del 28/06/2006, modificata ed integrata dalla n. 153/08, con scadenza 27/06/2010 prorogata (ope legis) fino al 31/12/2020, relativa all'area demaniale marittima nel Porto di S. Angelo del Comune di Serrara Fontana per una superficie complessiva di mq 20.670 di cui mq 8.323,00 di aree a terra e mq 12.347,00 di specchio acqueo, con scadenza originaria al 27.06.2010, prorogata, ope legis, al 31/12/2020.

Il Comune di Serrara Fontana, constatato di non poter disporre di proprio personale dipendente con esperienza tecnica ed adeguata qualificazione nelle attività connesse con la pratica del mare e la diportistica, relativamente ad alcuni servizi ausiliari, secondari, strumentali ed accessori, quali il servizio di assistenza all'ormeggio, la vigilanza, la prevenzione e pronto intervento in caso d'incendio, la pulizia dei pontili, ritiene che sia indispensabile affidare tali servizi all'esterno, con decorrenza dall'atto di affidamento e fino al 15/10/2016, attraverso una procedura aperta, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, utilizzando le procedure di affidamento e di pubblicazione del bando relative alle concessioni di servizi e lavori su beni pubblici, per individuare un soggetto interessato alla gestione, ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione (C.N.).

L'Ente si riserva la gestione diretta delle aree e dei servizi portuali, quali servizio di supporto specialistico per le attività organizzative e di coordinamento dei servizi e del personale attraverso proprio personale da individuare tramite concorso pubblico (coordinatore e operatore di supporto amministrativo), dandosi atto che le prestazioni da affidare all'esterno consistono in attività ausiliare, secondarie, strumentali, accessorie e non prevalenti, sotto il profilo quantitativo e qualitativo, rispetto alle attività oggetto della concessione demaniale del porto di cui il Comune rimane gestore diretto, unico ed esclusivo;

In ottemperanza al disposto di cui all'art. 45 bis del regio decreto 30 marzo 1942 n°327, l'efficacia del presente contratto è sottoposta alla condizione rappresentata dal Nulla Osta dell'Autorità competente. Qualora il Nulla Osta non dovesse essere rilasciato e/o in caso di risoluzione anticipata del contratto, il gestore nulla potrà pretendere dall'Amministrazione comunale, neppure a titolo di rimborso delle spese sostenute, salvo quanto previsto al punto 8 del bando.

3- Prestazioni

I servizi da erogare a titolo esemplificativo con continuità e che saranno analiticamente dettagliati appresso dovranno essere i seguenti:

- a) servizio di assistenza all'ormeggio e disormeggio da terra ed in acqua;
- b) servizio di guardiana;
- c) servizio di prevenzione e pronto intervento in caso di incendi;
- d) servizio di accoglienza ed assistenza tecnica in banchina;
- e) servizio di pulizia e manutenzione ordinaria delle opere e degli impianti di ormeggio;
- f) servizio di pulizia e custodia dei locali adibiti a bagni e docce;

Le prestazioni richieste all'appaltatore sono dettagliate di seguito e le modalità di svolgimento del Servizio sono disciplinate dal presente capitolato e dalla normativa di rinvio ivi contenuta.

4- Luogo di prestazione dei servizi

Il luogo di esecuzione dei summenzionati servizi è il porto di S. Angelo, precisamente le seguenti aree gestite in regime di Concessione Demaniale Marittima n. 81/06, modificata ed integrata dalla n.

153/08, rilasciata dalla Regione Campania al Comune di Serrara Fontana di cui alle seguenti superfici e posti barca, come definiti negli elaborati grafici allegati alla concessione di 153 del 24.09.2008 di ampliamento della concessione n. 81 del 28.06.2006 e nel nuovo piano ormeggi di cui alla delibera di C.C. del Comune di Serrara Fontana n. 18 del 20.08.2013 come indicate nel grafico allegato:

- a) Specchio acqueo denominato SP "A" e SP "A1" per complessivi mq 3902,00 e il tratto di banchina prospiciente la stessa area per una profondità di tre metri dal bordo, con relativo pontile galleggiante di lunghezza mt.60 e larghezza mt.2,35 per ormeggio di unità da diporto;

numero posti barca:

- 3 posti fino a mt 13.;*
- 18 posti fino a 16 mt.,*
- 6 posti fino a 28 mt.,*
- 1 posto unità di linea (giro dell'isola)*
- 1 posto unità di polizia*

- b) Specchio acqueo denominato SP "C-C1" per complessivi mq 2307,00 con relativo pontile galleggiante di lunghezza mt.56 e larghezza mt.2,35 per ormeggio di unità da diporto;

numero posti barca:

- 4 posti fino a 13 mt.,*
- 3 posti fino a 11 mt,*
- 14 posti fino a 9 mt,*
- 8 posti fino a 16 mt,*

- c) Specchio acqueo denominato SP "C2" per mq 1568,00 con relativo pontile galleggiante di lunghezza mt.40 e larghezza mt.2,35 per ormeggio di unità da diporto;

numero posti barca:

- 5 posti fino a 9 mt.,*
- 6 posti fino a 11 mt.,*
- 3 posti fino a 16mt;*

- d) Specchio acqueo denominato SP "I", e "I1" per mq 1933,00 con relativo pontile galleggiante di lunghezza mt.48 e larghezza mt.2,35 per ormeggio di unità da diporto;

numero posti barca destinati ai residenti e alla attività da noleggio:

- 9 posti fino a 5 mt.,*
- 34 posti fino a 7 mt.,*

Il predetto piano ormeggio è da ritenersi puramente indicativo e, comunque, da riferirsi al solo periodo di alta stagione turistica e fino al 15 Ottobre trattandosi di porto che, per la particolare esposizione ai forti venti di scirocco, non permette la permanenza dei pontili a mare e la stanzialità delle barche nel periodo invernale (bassa stagione); per cui nei mesi invernali è consentito il solo ormeggio presso la banchina principale per motivi eccezionali.

5- Descrizione dei servizi

a) Servizio di assistenza all'ormeggio e disormeggio da terra ed in acqua

Il servizio comprende le seguenti prestazioni:

- assistenza giornaliera alle manovre di ormeggio e disormeggio delle imbarcazioni ormeggiate nell'area in concessione;
- fornitura di energia elettrica ed acqua all'ormeggio;
- assistenza via radio VHF con l'unità che si appresta ad accedere nella struttura portuale ed assistenza alla manovra ed alla presa delle varie cime;
- assistenza, fornita anche via mare con l'ausilio di un gommone e/o altro mezzo nautico, nel caso in cui vi siano particolari condizioni meteo-marine avverse e/o spazi limitati di manovra;
- assistenza ai disabili per il superamento delle barriere architettoniche all'interno del percorso tra la banchina di riva ed il posto di ormeggio assegnato;
- assistenza alle operazioni di imbarco e sbarco dell'utente disabile.

b) Servizio di guardiania

Il servizio comprende le seguenti prestazioni:

- sorveglianza dell'area in concessione comprendente la banchina di riva, i pontili galleggianti e le strutture accessorie destinate all'ormeggio delle imbarcazioni;
- guardiania delle imbarcazioni attraccate presso gli ormeggi in concessione;
- verifica giornaliera della regolarità dei posti d'ormeggio come previsto dal relativo piano adottato;
- controllo del corretto utilizzo degli impianti tecnologici (colonnine luce/acqua) da parte degli utenti e/o fruitori del servizio.

c) Servizio di prevenzione e pronto intervento in caso di incendi

Il servizio comprende le seguenti prestazioni:

- primo intervento per lo spegnimento di incendi secondo le disposizioni previste dal DM 10/3/98 e smi;
- custodia e manutenzione dei presidi mobili antincendio e delle attrezzature accessorie;

- attività di controllo finalizzata alla prevenzione di incendi in osservanza delle disposizioni previste dalla normativa di settore e dal Decreto Dirigenziale Regionale Settore Demanio Marittimo n° 12 del 6 marzo 2008.

d) Servizio di accoglienza ed assistenza tecnica in banchina

Il servizio comprende le seguenti prestazioni:

- presenza giornaliera di un responsabile per i rapporti con l'utenza, con padronanza della lingua inglese;
- servizio informazioni all'utenza (regolamento portuale, ordinanze autorità marittima, regolamento regno di Nettuno ecc.);
- servizio meteorologico;
- assistenza tecnico-logistica in caso di manifestazioni o eventi, patrocinate dal Comune di Serrara Fontana che si dovessero svolgere all'interno dell'area in concessione al Comune.

e) Servizio di pulizia e manutenzione ordinaria delle opere e degli impianti di ormeggio e dei locali bagni e docce

Il servizio comprende le seguenti prestazioni:

- la pulizia e la manutenzione ordinaria delle strutture di ormeggio a mare e/o a terra, in particolare sostituzione di cime, golfari, grilli nonché altri elementi accessori dell'attracco, che dovessero risultare usurati e non idonei a consentire un ormeggio in sicurezza. Si precisa che le drappe di ormeggio con le relative sagole dovranno essere smontate e lavate almeno una volta all'anno;
- apposizioni di cartelli con relativo montaggio e/o smontaggio, verniciatura di arredi e/o delle attrezzature dei pontili, pulizia delle cime di terra,
- pulizia delle banchine, pontili e dello specchio acqueo di tutte le aree in gestione;
- pulizia giornaliera (mattutina, pomeridiana e serale) e attività di custodia dei locali adibiti a bagni e docce;
- la raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani ed il successivo conferimento al Comune o ai soggetti all'uopo incaricati.

Si precisa che è esclusa la manutenzione alle opere edili e agli impianti idrici ed elettrici.

6- Importo e durata dell'appalto

1- L'importo dell'appalto viene stimato in € 117.776,12 (**Euro centodiciassettemilasettecentosettantasei/12**), al netto della tassazione di legge, soggetto a ribasso e riferito alla durata dell'affidamento dal 1° maggio sino al 15/10/2017, come dettagliato nel Sommario di Spesa allegato. Nel caso di inizio del servizio in data successiva a quella del 1° maggio, l'importo di affidamento sarà proporzionalmente ridotto tenuto conto dell'effettivo periodo di svolgimento del servizio, modulato in funzione della manodopera richiesta per lo svolgimento del servizio nel relativo periodo, nonché del ribasso praticato in sede di gara.

2- L'appalto avrà durata dalla data di stipula del contratto sino al 15/10/2017. Su disposizione del Responsabile del Servizio, si potrà procedere alla consegna all'aggiudicatario nelle more della stipulazione del contratto sotto riserva, previa in ogni caso la verifica positiva della sussistenza dei requisiti di affidamento e in ogni caso l'esperimento degli accertamenti antimafia previsti dalla legge e la costituzione della cauzione di cui all'art 14.

7- Orario e modalità di svolgimento del servizio

1. La Società aggiudicataria dovrà espletare i servizi sopra elencati nel rispetto delle disposizioni contenute nel presente capitolato e degli obblighi assunti con la stipula del contratto. Le tariffe da applicare per l'utilizzo dei posti barca dovranno essere quelle stabilite dalla G.C. n. 41 del 20/04/2015 modificata ed integrata dalla successiva n. 62 del 11/06/2015, con incasso a favore del Comune di Serrara Fontana.

2. I summenzionati servizi, dalla data di affidamento, dovranno essere garantiti con le modalità di seguito riportate:

Periodo 01.05 al 15.10 n. 1 persona 24 ore su 24

a cui aggiungere:

Periodo 01.05 al 31.05 e dal 01.10 al 15.10 n. 1 persona 16:00 alle 20:00 venerdì, sabato e prefestivi

Periodo 01.05 al 31.05 e dal 01.10 al 15.10 n. 1 persona 08:00 alle 13:00 domenica e festivi

Periodo 01.06 al 30.06 e dal 01.09 al 30.09 n. 1 persona 08:00 alle 20:00 venerdì, sabato e prefestivi

Periodo 01.06 al 30.06 e dal 01.09 al 30.09 n. 1 persona 08:00 alle 13:00 domenica e festivi

Periodo 01.07 al 31.08 n. 1 persona 08:00 alle 20:00 tutti i giorni

Periodo 01.07 al 31.08 n. 1 persona 16:00 alle 22:00 venerdì, sabato e prefestivi

Periodo 01.07 al 31.08 n. 1 persona 16:00 alle 20:00 dal lunedì al giovedì

3. Il personale è tenuto ad un corretto e cortese rapporto con il pubblico e a fornire tutte le informazioni necessarie per il corretto utilizzo degli attracchi e delle strutture accessorie.

4. Gli addetti dovranno in particolare vigilare sulla corretta fruizione degli ormeggi comunali.
 5. Ferma restando l'attribuzione alla stazione appaltante dei compiti derivanti dalle vigenti normative in ordine alla sicurezza, compete al personale dell'Impresa appaltatrice, segnalare prontamente all'ufficio competente la necessità di manutenzione, controllo e eventuale sostituzione delle componenti dei vari impianti (elettrico, di illuminazione, di ormeggio ecc.).
 6. Il personale addetto deve essere in possesso della certificazione di frequenza del corso ex D.M. 10/03/1998 (sicurezza antincendio e gestione dell'emergenza) per attività a rischio basso.
 7. Tutto il personale dovrà portare un cartellino di riconoscimento contenente una fotografia riportante nome, cognome e con la dicitura: "(nome dell'Impresa) – Comune di Serrara Fontana – operatore portuale.
 8. Il personale dovrà indossare idonea e completa divisa, estiva, di foggia e colore concordati, prima dell'inizio del servizio, con la stazione appaltante.
 9. La società, prima dell'inizio dell'esecuzione del servizio, è tenuta a fornire alla stazione appaltante la documentazione relativa al personale che impiegherà nel servizio in particolare: Elenco nominativo di tutto il personale dipendente destinato all'appalto corredato, per ogni singolo lavoratore, dell'indicazione del luogo di nascita, della qualifica, del numero di matricola e degli estremi delle posizioni assicurative e previdenziali. La stessa documentazione dovrà essere integrata ogni qualvolta si verificano modifiche dell'organico impiegato relativo all'appalto di cui trattasi.
 10. La società aggiudicataria si impegna a trasmettere alla stazione appaltante i nominativi degli operatori assegnati agli specifici servizi e si impegna a dotarsi di apposito registro per rilevare, tramite apposizione di firma, la presenza degli operatori dichiarati in servizio.
 11. Il personale addetto, in quanto incaricato di pubblico servizio, è tenuto a sorvegliare l'area in concessione, in particolare è tenuto prevenire fenomeni di ormeggio abusivo.
 12. Gli stessi, nel caso di accertamento di imbarcazioni abusive e/o di utilizzo delle imbarcazioni da persone diverse dall'assegnatario e/o richiedente, devono tempestivamente informare l'ufficio competente.
 13. Al fine di garantire il regolare adempimento degli obblighi contrattuali, la società aggiudicataria s'impegna ad individuare e comunicare, al momento dell'attivazione del servizio, un soggetto responsabile.
 14. Il personale addetto è tenuto alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e segnatamente dei dipendenti del Comune di Serrara Fontana disponibile sull'apposita sezione dedicata all' "Amministrazione Trasparente" consultabile sul sito istituzionale dell'Ente;
 15. L'Appaltatore non incorre nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.L.gs. 165/2001, e si impegna, inoltre, a non effettuare assunzioni di personale tra i soggetti indicati dalla citata norma
- 8- Osservanza delle norme in materia di lavoro e sicurezza**
1. La società appaltatrice si impegna al rispetto di tutte le norme legislative e regolamentari, nazionali e locali, vigenti, o emanate nel corso della vigenza contrattuale, in ordine alla materia oggetto del contratto e alla tutela del personale addetto.
 2. La società aggiudicataria è esclusiva responsabile di tutte le disposizioni in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel Decreto Legislativo n. 81/2008.
 3. La società ha, nei confronti dei lavoratori impiegati nel servizio, l'obbligo assoluto:
 4. Di applicare integralmente tutte le norme contenute nel CCNL di categoria e degli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo in cui si esegue il servizio, con particolare riguardo ai minimi retributivi e agli strumenti di tutela dell'occupazione;
 5. di applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, e se cooperativa, nei confronti dei soci-lavoratori tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti le contribuzioni e le assicurazioni sociali, nonché di corrispondere regolarmente le retribuzioni mensili maturate previste da leggi, regolamenti, contratti nazionali, territoriali e/o regionali ed aziendali stipulati dalle organizzazioni sindacali più rappresentative su base nazionale nel settore a cui l'appalto fa riferimento.
 6. La società applica altresì il contratto e gli accordi integrativi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione, e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci-lavoratori. I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche se non è aderente alle associazioni stipulanti o recede da esse e indipendentemente dalla struttura e dimensione della sua Impresa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.
 7. Il pagamento dei contributi dovrà essere effettuato, obbligatoriamente, presso la sede dell'INPS competente per il luogo dove si svolgono i lavori.
 8. La Stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà di richiedere in qualsiasi momento alla società appaltatrice di esibire la relativa documentazione riferita al personale impiegato nel servizio.
 9. In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dalla stazione appaltante o ad esso segnalata dall'ispettorato del lavoro, la stessa comunica alla società e se del caso

anche all'ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata, procedendo alla sospensione Del pagamento del corrispettivo del servizio.

10. In caso di inottemperanza grave o reiterata agli obblighi precisati nel presente articolo è facoltà della stazione appaltante di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale.

9- Controlli e vigilanza in corso di esecuzione

1. La stazione appaltante si riserva la facoltà di far eseguire da propri incaricati, in qualsiasi momento, controlli e verifiche, al fine di accertare che il servizio avvenga nel rispetto delle prescrizioni di cui al presente capitolato e di accertare che l'esecuzione del servizio, in relazione alla qualità del rapporto con il pubblico e all'idoneità e professionalità del personale impiegato, sia svolto con diligenza e professionalità.
2. Gli incaricati delle verifiche ed ispezioni redigono apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza le manchevolezze, i difetti e le inadempienze rilevati, nonché le proposte e le indicazioni che ritengono necessarie per il miglioramento del servizio stesso.
3. La società che durante l'esecuzione del servizio dà motivo a più rilievi per inadempienze e negligenze nell'osservanza delle clausole contrattuali, può essere soggetta a diffida di adempiere (in caso di inadempienze) e/o a richiami (in caso di negligenze).
4. Le diffide e/o i richiami di cui al presente articolo sono comminati dal Responsabile Servizio Demanio del Comune di Serrara Fontana.
5. Per l'ipotesi in cui siano state comminate due o più diffide o richiami, la stazione appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto, secondo quanto previsto dal successivo art. 10.

10- Penalità

1. In caso di inadempienza agli obblighi di cui al presente capitolato, fatte salve le ulteriori responsabilità, saranno applicate le seguenti penali:
2. per ogni inadempienza della società che abbia dato luogo a richiami e/o diffide ai sensi del precedente art. 7: € 200,00 per ogni richiamo o diffida;
3. per ogni unità di personale assente dal servizio programmato per più di un'ora: € 200,00;
4. per la mancata segnalazione di danneggiamenti alle opere: € 200,00 per ogni mancata segnalazione, salve ulteriori eventuali responsabilità;
5. l'applicazione della sanzione sarà preceduta da formale contestazione dell'inadempienza, avverso alla quale si avrà facoltà di presentare controdeduzioni entro il termine perentorio di 5 giorni dalla comunicazione della contestazione. Scaduto il termine di cui sopra senza che sia pervenuta alcuna giustificazione, il Responsabile Comunale del Servizio Demanio procederà all'applicazione della penale. Invece, le eventuali giustificazioni, saranno sottoposte al giudizio insindacabile del Responsabile Comunale del Servizio Demanio, le cui determinazioni dovranno essere comunque comunicate alla società;
6. l'ammontare delle penalità è addebitato nel momento in cui viene disposto il pagamento della fattura successiva all'evento cui le penalità si riferiscono, ovvero, non bastando, sulla cauzione definitiva; in tali casi, l'integrazione dell'importo della cauzione dovrà avvenire, a pena di risoluzione del contratto e incameramento (anche a seguito di escussione parziale) dell'intero ammontare della cauzione definitiva, entro i successivi 30 giorni;
7. le penalità sono notificate alla società a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata al domicilio legale indicato in contratto;
8. qualora siano comminate due o più penalità, la stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 11.

11- Risoluzione del contratto - Recesso

1. Il presente contratto deve intendersi risolto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni e/o all'incameramento della cauzione prestata al verificarsi delle seguenti circostanze:
 - a) mancato rilascio o mancata reintegrazione della cauzione definitiva di cui all'art. 14; in tal caso l'ente appaltante incamera la parte restante della cauzione;
 - b) gravi o, anche se non gravi, reiterate violazioni delle disposizioni di cui al presente capitolato;
 - c) gravi inosservanze delle norme in materia di lavoro e di sicurezza e) nel caso di applicazione di due o più diffide o richiami);
 - d) fallimento dell'Impresa, sua sottoposizione a concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione o qualsiasi altra situazione equivalente;
 - e) ricorso al subappalto o cessione, anche parziale, del presente contratto in violazione della normativa vigente;
 - f) ove la stazione appaltante, in qualunque momento dell'esecuzione, comunichi alla società aggiudicataria di voler sciogliere unilateralmente il contratto per comprovati motivi di Ordine pubblico e/o pubblico interesse;
 - g) negli altri casi previsti dal presente capitolato e dalla vigente normativa.

9. Il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato, a seguito della dichiarazione della stazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.
10. La società sarà in ogni caso tenuta al risarcimento dei danni a sé imputabili e non potrà pretendere alcun risarcimento o compenso di sorta, ai quali dichiara fin da ora di rinunciare.
11. In seguito alla risoluzione del contratto imputabile all'Impresa i pagamenti maturati potranno essere sospesi dalla stazione appaltante.

12- Danni e responsabilità

1. La società è responsabile di tutti gli eventuali danni, di qualsivoglia tipologia, verificatisi durante l'orario di espletamento del Servizio in argomento, arrecati a persone e cose (strutture, attrezzature, opere, materiali d'arte e non, apparecchiature, anche elettroniche ed informatiche), affidati al controllo e/o uso del personale della società, nonché dei danni arrecati all'ente appaltante per negligenza o non corretta custodia, indipendentemente dal momento del verificarsi dell'evento, restando a completo ed esclusivo carico della società qualsiasi risarcimento, senza diritto a rivalsa o compensi da parte della stazione appaltante.
2. Il personale è tenuto in ogni caso a segnalare tempestivamente all'ufficio competente ogni fatto rilevante ed in particolare ogni danno o furto che dovessero riscontrarsi nei luoghi oggetto dell'appalto, ovvero ogni situazione di potenziale pericolo per la sicurezza delle persone o del patrimonio.
3. La società solleva la stazione appaltante da ogni responsabilità per qualsiasi infortunio dovessero subire gli operatori assegnati al Servizio.

13- Pagamenti

1. Il corrispettivo dell'aggiudicazione sarà corrisposto in rate mensili di uguale importo a partire dal mese successivo a quello della data di accettazione dell'affidamento dei servizi oggetto del presente capitolato, previa emissione di regolare fattura e a seguito di puntuale attestazione del Coordinatore dei servizi del Porto sulla regolarità del servizio espletato. L'ultima rata mensile verrà corrisposta a completamento dello svolgimento dei predetti servizi. Sull'importo di ogni rata, a garanzia dell'osservanza delle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale, verrà operata una ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento), da liquidarsi, nulla ostando, al pagamento della rata finale.
2. Per gli importi "a misura" il pagamento verrà effettuato secondo la quantità effettiva della prestazione, previa rendicontazione degli stessi. Nel caso in cui gli importi "a misura" raggiungano la quota stabilita nel Sommario di Spesa, per le ulteriori servizi extra, verrà predisposto puntuale ordine di servizio con il relativo ammontare della spesa.
3. Con il suindicato corrispettivo, l'aggiudicatario si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretesa nei confronti del Comune di Serrara Fontana per i servizi prestati, senza alcun diritto a diversi o maggiori compensi.

14- Cauzioni

1. Le Ditte concorrenti, per essere ammesse alla gara, dovranno depositare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti con la partecipazione alla gara.
2. Il deposito potrà essere effettuato secondo le modalità di cui all'art. 93 D.lgs. 50/2016, con validità di almeno 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta.
3. Le imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, hanno facoltà di usufruire, dietro presentazione di copia della certificazione, della riduzione del 50% della predetta garanzia.
4. In caso di ATI o di Consorzi costituenti, la fideiussione dovrà, a pena di esclusione, essere intestata a (o essere sottoscritta da) tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.
5. Detta cauzione provvisoria sarà restituita ai concorrenti non risultati aggiudicatari, mentre quella versata dalla Ditta aggiudicataria sarà trattenuta fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo, di cui al successivo art. 15.

15- Cauzione definitiva

1. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti, la ditta aggiudicataria dovrà costituire e trasmettere alla stazione appaltante prima dell'inizio del servizio, ai sensi dell'art. 103 D.lgs. 50/2016, un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo posto a base di gara, IVA esclusa, per l'intero periodo della durata dell'affidamento.
2. La garanzia sarà prestata mediante fidejussione bancaria rilasciata da primaria Banca o Istituto di Credito, oppure mediante polizza fidejussoria assicurativa, dovrà operare a prima richiesta senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna, e, in particolare, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, Cod. Civ., nonché l'operatività della stessa entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

3. Tale cauzione sarà restituita soltanto al termine del contratto, una volta ultimata e liquidata ogni eventuale pendenza contrattuale.
4. In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione della documentazione prescritta, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata ed il servizio potrà essere affidato al concorrente immediatamente susseguente in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dell'adempimento;
5. Le imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, usufruiscono, della riduzione del 50% della predetta garanzia fideiussoria.

16- Subappalto e cessione

1. È fatto divieto all'Impresa, pena la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione definitiva, la cessione del contratto e/o dei crediti derivanti dal contratto stesso.
2. Per quanto concerne il subappalto dei servizi affidati, è consentito nel rispetto delle disposizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s. m. i.

17- Modifiche al contratto

Ogni e qualsiasi modificazione e/o integrazione al presente accordo dovrà essere concordata tra le parti in forma scritta.

18- Modifiche al contratto – Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente contratto o comunque da esso discendere sarà esclusivamente competente il Foro di Napoli.

19- Comunicazioni

Tutte le comunicazioni comunque afferenti il presente contratto e/o la sua esecuzione saranno validamente effettuate per iscritto, anche mediante telefax, ai seguenti domicili:

- a) quanto alla stazione appaltante, presso la sede indicata in epigrafe, telefax 081/9048823;
- b) quanto alla società aggiudicataria, presso la sede indicata in atti di gara, telefax.



Il Responsabile del Servizio e del Procedimento
dott.ssa Rosanna Mattera

Accettazione ex art.1341 c.c.

L'aggiudicatario accetta espressamente e specificamente, ai sensi dell'art.1341 c.c., le seguenti clausole del capitolato speciale:

- art. 5 Importo e durata dell'appalto
- art. 6 Orario e modalità di svolgimento dei servizi
- art. 7 Osservanza delle norme in materia di lavoro e sicurezza
- art. 9 Penalità
- art. 10 Risoluzione del contratto – recesso
- art. 11 Danni e responsabilità
- art. 12 Pagamenti
- art. 13 Cauzione provvisoria
- art. 14 Cauzione definitiva
- art. 15 Subappalto e cessione
- art. 17 Modifiche al contratto – Foro competente
- art. 18 Comunicazioni

Data, _____

Responsabile del procedimento

Sottoscrizione dell'aggiudicatario

Allegati:
A. DUVRI

Determinazione costo del personale adibito ad attività di ormeggio

Individuazione del CCNL, inquadramento del personale, inquadramento assicurativo e previdenziale

CCNL: Porti e approdi turistici
INPS: Aliquota contributiva complessiva 39,57%
INAIL: Settore Terziario – aliquota 0,4%
Periodo: 01/05/2017 al 15/10/2017

Periodo 01.05 al 15.10 n. 1 persona 24 ore su 24

si presume che dovranno essere impiegati minimo cinque operai per permettere almeno un giorno di riposo alla settimana

Unità	Livello	Retribuzione	Contributi	Inail
4	Quinto	27.714,00	10.966,00	110,00
1	Sesto	8.755,00	3.464,00	35,00

Periodo 01.05 al 31.05 e dal 01.10 al 15.10 n. 1 persona 16:00 alle 20:00 venerdì, sabato e prefestivi

Maggio: 5/6/12/13/19/20/26/27

Ottobre: 6/7/13/14

Totale n. 12 giorni

Unità	Livello	Retribuzione	Contributi	Inail
1	Quinto	765,00	302,00	3,00

Periodo 01.05 al 31.05 e dal 01.10 al 15.10 n. 1 persona 08:00 alle 13:00 domenica e festivi

Maggio: 1/7/14/21/28

Ottobre: 1/8/15

Totale n. 8 giorni

Unità	Livello	Retribuzione	Contributi	Inail
1	Quinto	382,00	151,00	1,50

Periodo 01.06 al 30.06 e dal 01.09 al 30.09 n. 1 persona 8:00 alle 20:00 venerdì, sabato e prefestivi

Giugno: 2/3/9/10/16/17/23/24/30

Settembre: 1/2/8/9/15/16/22/23/29/30

Totale n. 19 giorni

Unità	Livello	Retribuzione	Contributi	Inail
2	Quinto	1.858,00	735,00	7,50

Periodo 01.06 al 30.06 e dal 01.09 al 30.09 n. 1 persona 8:00 alle 13:00 domenica e festivi

Giugno: 4/11/18/25

Settembre: 3/10/17/24

Totale n. 8 giorni

Unità	Livello	Retribuzione	Contributi	Inail
1	Quinto	491,00	194,00	1,90

Periodo 01.07 al 31.08 n. 1 persona 8:00 alle 20:00 tutti i giorni

Unità	Livello	Retribuzione	Contributi	Inail
1	Quinto	6.778,00	2.682,00	27,00

Periodo 01.07 al 31.08 n. 1 persona 16:00 alle 22:00 venerdì, sabato e prefestivi

Luglio: 1/7/8/14/15/21/22/28/29

Agosto: 4/5/11/12/18/19/25/26

Totale n. 17 giorni

Unità	Livello	Retribuzione	Contributi	Inail
1	Quinto	929,00	367,00	3,70

Periodo 01.07 al 31.08 n. 1 persona 16:00 alle 20:00 dal lunedì al giovedì

Luglio: 3/4/5/6/10/11/12/13/17/18/19/20/24/25/26/27/31

Agosto: 1/2/3/7/8/9/10/14/15/16/17/21/22/23/24/28/29/30/31

Totale n. 36 giorni

Unità	Livello	Retribuzione	Contributi	Inail
1	Quinto	1.913,00	756,00	7,60

La retribuzione predetta è stata determinata presupponendo che tutti i dipendenti non dovranno effettuare **nessun tipo di straordinario** e dovranno godere delle ferie, dei permessi e delle festività spettanti in proporzione al periodo lavorato.

Da quest'anno il Comune per soddisfare le esigenze di alcuni diportisti, in special modo dei proprietari di barche a vela, dando, quindi, riscontro ad una domanda che si è fatta più pressante nel corso delle passate stagioni estive, ha dotato il Porto Turistico di S. Angelo di locali adibiti a bagni pubblici e docce per rendere confortevole il soggiorno.

Per la relativa pulizia si sono conteggiate circa 310 ore distribuite su tre turni giornalieri di 1h ciascuna (mattina, pomeriggio e sera) nei mesi di luglio ed agosto mentre per i mesi di maggio, giugno e settembre, per la maggiore affluenza nei week end si sono previsti due turni giornalieri (mattina e sera) nei fine settimana ed un turno nei feriali.

Il costo (RIFERITO A.L. CONTRATTO PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI) è stato calcolato rispetto ad un contratto Full-time di 40 ore settimanali su 6 giorni lavorativi per una singola risorsa umana I° livello. Il costo complessivo del servizio è così definito:
 h. 310 x €/h 15,35= € 4.758,50+ I.V.A. 22% € 1.046,87= € 5.805,37

Retribuzione lorda su base annua	€	14.146,08
Trattamento di fine rapporto	€	1.229,81
Mensilità aggiuntive e festività	€	2.456,38
Contributi Inps a carico del datore di lavoro (28,01%)	€	4.650,35
Contributi INAIL (0,4 %)	€	653,97
TOTALE (A)	€	23.136,59
Ore annue lavorabili (B)		1581
Costo orario (A:B)	€	14,63 (C)
Irap Regione Campania 4,97%	€	0,72 (D)
Costo orario unitario personale pulizie (C+D)	€	15,35
COMPRESO IVA 22%	€	18,72

Retribuzione lorde	€	49.585,00
Trattamento di fine rapporto	€	4.280,00
Mensilità aggiuntive	€	8.202,00
Contributi Inps a carico del datore di lavoro (30,38%)	€	17.555,00
Contributi Inps a carico dei lavoratori (9,19%)	€	5.310,00
Contributi INAIL (0,4 %)	€	231,00
Irap (senza cuneo fiscale)	€	3.240,00

Alla luce di quanto sopra il costo complessivo delle risorse umane da impiegare per il periodo lavorativo dal 01/05/2017 al 15/10/2017 ammonta ad **Euro 84.611,50, oltre al costo d'impresa (Irap) pari a Euro 3.240,00**

SOMMARIO DI SPESA			
A)	COSTO PERSONALE (a corpo)	€	87.851,50
B)	MEZZI E ATTREZZATURE (a misura)		
	MEZZI NAUTICI	€	2.000,00
	CARBURANTE	€	750,00
	VESTIARIO	€	350,00
	CIME E MANIGLIONI	€	1.300,00
	OPERATORE OTS	€	2.000,00
	RADIO VHF	€	500,00
C)	TOTALE MEZZI E ATTREZZATURE	€	6.900,00
D)	TOTALE A) + C)	€	94.751,50

E)	SPESE GENERALI 13% (di D)	€	12.317,70
F)	SOMMA D) + E)	€	107.069,20
G)	UTILE DI IMPRESA 10% (di F)	€	10.706,92
	TOTALE GENERALE	€	117.776,12



COMUNE DI SERRARA FONTANA
PROVINCIA DI NAPOLI
 STAZIONE DI CURA SOGGIORNO E TURISMO ESTIVA ED INVERNALE
 SERVIZIO DEMANIO

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI
 (DUVRI)
 (Art.26, comma 3 del D. Lgs. n.81/2008 - Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro)

PREMESSA

Il presente documento di valutazione contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza per fornire alla società aggiudicatrice ed ai lavoratori dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività, in ottemperanza all'art. 26 comma 1, lettera b, - D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81. Esso costituisce l'allegato "A" al Capitolato prestazionale d'appalto per l'affidamento del "Servizio di assistenza all'ormeggio, disormeggio e di guardiania delle imbarcazioni nel Porto turistico di S. Angelo, all'interno della C.d.M. n. 81/2006, modificata ed integrate dalla n. 153/08, prorogata, *ope legis*, al 31/12/2020" e costituirà parte integrante del contratto che sarà stipulato con il concorrente aggiudicatario.

Secondo il menzionato articolo 26, al comma 3: *"Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione e il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.*

Tale documento è allegato al Contratto di appalto o d'opera.

Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi".

I datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori, devono promuovere la cooperazione ed il coordinamento, in particolare:

- cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sui lavori incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
 - coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dei lavori complessivamente.
- Prima dell'affidamento dei lavori si provvederà:
- a verificare l'idoneità tecnica-professionale dell'impresa appaltatrice o del lavoratore autonomo, attraverso la acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato e dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice e dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale;
 - fornire in allegato al contratto il documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) che sarà costituito dal presente documento preventivo, eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che la ditta appaltatrice dovrà esplicitare in sede di gara. Il documento, eventualmente revisionato, sarà consegnato per presa visione all'appaltatore e sottoscritto per accettazione.

La ditta appaltatrice dovrà produrre un proprio piano operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, coordinato con il DUVRI unico definitivo.

SOSPENSIONE DEI LAVORI

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per lavoratori, il Responsabile dei Lavori ovvero il Committente, potrà ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Secondo l'art. 26 comma 5 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81: *"Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del succitato decreto e secondo gli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e*

servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile, i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto". Tali costi finalizzati al rispetto delle norme di sicurezza e salute dei lavoratori, per tutta la durata delle lavorazioni previste nell'appalto saranno riferiti rispettivamente ai costi previsti per:

- garantire la sicurezza delle persone dell'appaltatore mediante la formazione, la sorveglianza sanitaria, gli apprestamenti (DPI) in riferimento ai lavori appaltati;
- garantire la sicurezza rispetto ai rischi interferenziali che durante lo svolgimento dei lavori potrebbero originarsi all'interno dei locali;
- procedure contenute nel Piano di Sicurezza Integrativo e previste per specifici motivi di sicurezza.

INFORMAZIONI GENERALI

COMMITTENTE: COMUNE DI Serrara Fontana (NA)

Indirizzo sede legale: Via Roma n. 79 – 80070 Serrara Fontana (NA) www.comune.serrara-fontana.na.it –

Codice fiscale 83001410634

Datore di lavoro: Comune di Serrara Fontana

Referente Comune: Dott.ssa Rosanna Mattera

PEC: utcediliziaprivata2.serrarafontana@asmepec.it

LUOGO DEL SERVIZIO: Porto Turistico di S. Angelo

NATURA DEL SERVIZIO: Servizio di assistenza all'ormeggio, disormeggio e di guardiania delle imbarcazioni nel Porto turistico di S. Angelo, all'interno della C.d.M. n. 81/2006, modificata ed integrate dalla n. 153/08, prorogata, *ope legis*, al 31/12/2020.

APPALTATORE DEL SERVIZIO

Cooperativa:

Indirizzo sede legale:

Indirizzo unità produttiva:

Codice Fiscale e P.IVA:

Registro imprese:

Legale Rappresentante:

RISCHI DA INTERFERENZE NEL LUOGO DI LAVORO

RISCHIO	MISURE PREVENTIVE
Investimenti da circolazione di mezzi (durante le attività, es. accessi alle aree di lavoro)	Coordinamento tra datori di lavoro Formazione informazione e addestramento Controllo efficienza dei mezzi Verifica e controllo costante della segnaletica
Caduta in mare	Formazione Informazione e addestramento Non circolare o sostare lungo i cigli banchina, in prossimità dei cavi di ormeggio o disormeggio delle barche

RISCHIO: RIDUCIBILE

MAGNITUDO: MEDIA

COSTI PER LA SICUREZZA

Rispettando le misure organizzative specificate nel presente documento ed usando la dovuta cautela, non si rilevano oneri per la sicurezza da rischi interferenziali, che pertanto sono pari a zero.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI

- 1) Prima di accedere alle aree interessate all'attività lavorativa, concordare con il referente locale le modalità di effettuazione delle attività e formalizzare le misure di prevenzione e protezione concordate.
- 2) Localizzare i percorsi di emergenza e le vie di uscita.
- 3) In caso di evacuazione attenersi alle procedure vigenti.
- 4) Indossare i dispositivi di protezione individuale ove siano prescritti.
- 5) Non ingombrare le vie di fuga con materiali e attrezzature.
- 6) Non occultare i presidi e la segnaletica di sicurezza con materiali e attrezzature.
- 7) Non operare su macchine, impianti e attrezzature se non autorizzati.

- 8) Evitare l'uso di cuffie o auricolari per l'ascolto della musica durante l'attività perché potrebbero impedire la corretta percezione dei segnali acustici di allarme in caso di emergenza (allarme incendio, allarme evacuazione, cicalini dei mezzi e delle macchine, ecc.).
- 9) Rendersi sempre visibili.
- 10) Avvisare quando si è diretti in luoghi isolati.
- 11) Segnalare tempestivamente al responsabile del sito, eventuali situazioni che possano mettere a rischio la propria o altrui incolumità.

PRESCRIZIONI DI SICUREZZA

A conclusione della gara di appalto, appena individuata l'Impresa vincitrice, prima dell'inizio delle attività lavorative, sarà necessario effettuare la Riunione di Coordinamento fra Committente, Impresa aggiudicataria ed eventuali altre imprese presenti sul medesimo luogo di lavoro al fine di valutare la condizione dei luoghi nella sua interezza, con particolare riguardo alle eventuali interferenze.

I lavoratori coinvolti dovranno essere informati circa la natura dei rischi interferenziali presenti sul luogo di lavoro, sulle metodologie-procedure e comportamenti per la riduzione degli stessi attraverso il preposto responsabile tecnico dell'Impresa, nonché attraverso riunioni informative/formative, a cura dei rispettivi "Datori di lavoro".

I "Datori di lavoro" delle imprese impegnate nelle gare di appalto sono a conoscenza delle valutazioni riportate nel presente DUVRI e si impegnano a segnalare ogni possibile situazione che ne possa variare in tutto o in parte il contenuto.

Serrara Fontana, li _____

Il Responsabile del Servizio Sociale/Demanio
Dott.ssa Rosanna Mattera

Aggiudicatario
