



UFFICIO DEMANIO MARITTIMO

OGGETTO: PROCEDURA DI GARA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. N.50 DEL 18 APRILE 2016, PER L'AFFIDAMENTO ALL'ESTERNO DI ALCUNI SERVIZI AUSILIARI, SECONDARI, STRUMENTALI ED ACCESSORI, NECESSARI ALLA GESTIONE COMUNALE, DIRETTA E PUBBLICA, DEL PORTO TURISTICO DI AGNONE, PER IL PERIODO DAL 1° GIUGNO AL 30 SETTEMBRE 2017.-

BANDO DI GARA

Codice identificativo gara (CIG) (6992540A8B)

SI RENDE NOTO

che questa Amministrazione Comunale intende procedere, giusta deliberazione della propria Giunta Comunale n.19 del 22.02.2017 e determinazione a contrattare del Responsabile del Servizio Demanio Marittimo del Comune di Montecorice n. 16 del 02 marzo 2017 all'esperimento di gara di appalto mediante procedura aperta, di cui all'art.60 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice degli Appalti di seguito Codice), per l'affidamento dei servizi indicati in oggetto, specificati alla successiva **Sezione II** di questo bando, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95, comma 3, del Codice.

SEZIONE I - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto.

Denominazione della Amministrazione aggiudicatrice:

Comune di Montecorice (SA).

Indirizzo postale:

Via Duca Degli Abruzzi, n. 15 – CAP. 84060 Montecorice (SA).

Codice NUTS ITF35

Indirizzo internet:

www.comune.montecorice.sa.it

Punti di contatto:

- per ulteriori informazioni: Avv. Ermanno Napoliello - Responsabile del Servizio Demanio Marittimo e Responsabile Unico del Procedimento (RUP) - tel. 0974/968932 – fax 0974/968931 – PEC (e-mail): affarilegali.montecorice@asmepec.it

- per consultazione ed accesso gratuito, illimitato e diretto ai documenti di gara: a) piattaforma telematica della Centrale di Committenza ASMECOMM, all'indirizzo: www.asmecomm.it, sezione "Albo fornitori e professionisti" (vedi Sezione IV.2); b) sito internet (albo pretorio) del Comune www.comune.montecorice.sa.it, sezione "Bandi di Gara".
- per richiesta di chiarimenti: affarilegali.montecorice@asmepec.it

I.2) Provvedimenti di approvazione, fonte di finanziamento della spesa, modalità di pagamento.

- **Atti di approvazione:** delibera di G.C. n.19 del 22.02.2017; determina a contrarre n. 16 del 02 marzo 2017.
- **Fonte di finanziamento:** la spesa è finanziata con fondi comunali, iscritti in apposito capitolo del bilancio comunale. L'appalto non è connesso a un progetto e/o programma finanziato dai fondi dell'Unione europea.
- **Modalità di pagamento:** saranno effettuati nei termini e con le modalità indicate nell'art.5 del Disciplinare di Gara, cui si rinvia. Non verranno corrisposte anticipazioni. Sarà accettata la fatturazione elettronica.

I.3) Pubblicazione del bando.

Il presente bando e i relativi allegati sono pubblicati, ai sensi dell'art. 36 – comma 9 – e dell'art. 29 del Codice e del D.M.I.T. del 2/12/2016:

- sulla G.U.R.I. - serie speciale – contratti pubblici-;
- sulla piattaforma digitale dei bandi di gara presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali;
- sul sito internet (Albo Pretorio) del Comune www.comune.montecorice.sa.it, sezione "Bandi di Gara" e sezione "Amministrazione Trasparente";
- sul sito <https://www.serviziopubblici.it/> presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, anche tramite i sistemi informatizzati regionali;
- sulla piattaforma della Centrale di Committenza ASMECOMM, www.asmecomm.it, sezione "Albo fornitori e professionisti".

I.4) Termine di presentazione delle domande di partecipazione e delle offerte.

Le offerte dovranno pervenire entro le ore 12,00 italiane del giorno 28 marzo 2017.

I.5) Luogo di presentazione delle domande di partecipazione e delle offerte.

Le domande di partecipazione e le offerte vanno inviate al seguente indirizzo: "Comune di Montecorice, Via Duca degli Abruzzi, n. 15 – 84060 Montecorice (SA)".

I.6) Modalità di presentazione.

Le domande di partecipazione con le offerte, in lingua italiana, dovranno pervenire entro il termine di scadenza stabilito dal presente bando, esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, con le modalità indicate, a pena di esclusione, nel presente Bando di Gara (vedi Sezione X.1) e nel Disciplinare di Gara, contenente norme integrative del presente Bando di Gara, cui si rinvia.

I.7) Luogo di svolgimento della gara.

La gara avrà luogo il giorno 30 marzo 2017, alle ore 10,00 italiane, presso la sede dell'Amministrazione Aggiudicatrice (Stazione Appaltante) Comune di Montecorice, Ufficio Demanio Marittimo, in via Duca Degli Abruzzi, 15.

SEZIONE II - OGGETTO E TIPO DELL'APPALTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice.

Procedura di gara aperta di cui all' art. 60 del Codice per l'affidamento all'esterno di alcuni servizi ausiliari, secondari, strumentali ed accessori, necessari alla gestione comunale, diretta e pubblica, del porto turistico di Agnone, per il periodo dal 1° giugno al 30 settembre 2017.

II.1.2) Breve descrizione dell'appalto.

L'oggetto dell'appalto consiste nella fornitura di alcuni servizi necessari, per il periodo dal 1 giugno al 30 settembre 2017, per la gestione pubblica comunale del porto turistico di Agnone e, precisamente:

- servizio di assistenza all'ormeggio e disormeggio da terra ed in acqua;
- servizio di verifica e di sorveglianza e custodia;
- servizio di prevenzione e pronto intervento in caso di incendio;
- servizio di accoglienza ed assistenza tecnica in banchina;
- servizio di supporto specialistico per le attività organizzative e di coordinamento dei servizi e del personale.

Eventuali servizi aggiuntivi e/o migliorativi saranno valutati con l'applicazione di **criteri premiali** alle offerte in sede di gara ed attribuzione fino ad un massimo di 10 punti per l'elemento qualitativo, così come previsto dall'art. 5, comma 3, del Capitolato di appalto.

L'offerta eventuale dei suddetti servizi migliorativi o aggiuntivi non costituisce variante e non modifica le condizioni negoziali.

L'appalto è un lotto unico.

E' fatto divieto di varianti, non sono ammesse rettifiche e il subappalto.

Le condizioni minime sono quelle contenute nel Capitolato di Appalto. I livelli di prestazioni ambientali minime e le esigenze di accessibilità per le persone con disabilità e quelli relativi alla sicurezza, di cui agli artt. 34, comma 2, e art. 68, comma 1, del Codice, sono indicati negli artt. 7, 8, 9 e 15 del Capitolato di Appalto.-

Le clausole di legalità e sociali sono quelle contenute nell'art. 7 del Disciplinare di gara.

La descrizione delle prestazioni, le condizioni contrattuali e le modalità di fornitura dei servizi, sono specificate in modo dettagliato nel Capitolato di Appalto, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.19 del 22.02.2017, allegato al disciplinare di gara per farne parte integrante e sostanziale.

II.1.3) Tipo di appalto.

Appalto pubblico di servizi la cui esecuzione non è riservata all'ambito di programmi di lavoro protetti o ad una particolare professione. I livelli di capacità degli operatori economici, i criteri di selezione, le cause di esclusione, la documentazione, le autodichiarazioni e le certificazioni richieste sono dettagliatamente indicate nel Disciplinare di gara cui si fa rinvio.

L'appalto non rientra nell'ambito di applicazione dell'AAP.-

Settore: Ordinario

CPV98360000 - 4

II.1.4) Luogo di esecuzione o di prestazione dei servizi.

Porto turistico di Agnone Cilento – Frazione del Comune di Montecorice- Località San Nicola a Mare-.

II.1.5) Durata dell'appalto e termine di completamento del servizio.

L'appalto avrà una durata complessiva di mesi 4 e decorrerà dal 1° giugno 2017 al 30 settembre 2017.

Nella ipotesi che, per circostanze impreviste, alla data del 1° giugno 2017 la procedura di gara fosse ancora in corso, l'appalto decorrerà dalla data del verbale di consegna del servizio, con la conseguenziale riduzione della durata dello stesso.

In ogni caso il termine di completamento del servizio e di durata del contratto è fissato al 30 settembre 2017.

SEZIONE III - ENTITA' DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI APPALTO

III.1) Entità totale dell'appalto per l'intera durata e importo a base di gara.

Con riferimento alle prestazioni indicate nel Capitolato di Appalto e alla durata contrattuale prevista in complessivi quattro mesi, **l'importo posto a base di gara di appalto** (valore massimo consentito ai fini dell'aggiudicazione), IVA esclusa, per la prestazione dei servizi nel periodo dal 1° giugno 2017 al 30 settembre 2017, è pari a complessivi € **110.000,00 (euro centodiecimila)**, **soggetto a ribasso, più € 2.000,00 (euro duemila) per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento.**

SEZIONE IV – DOCUMENTI DI GARA,CONSULTAZIONI E ACQUISIZIONE ATTI

IV.1) Documenti di gara.

I documenti a base dell'appalto sono:

Il Capitolato di Appalto, il Bando di Gara, il Disciplinare di Gara contenente norme integrative al Bando di Gara, i Modelli per la partecipazione:

Modello istanza di partecipazione, autocertificazioni e dichiarazioni a corredo dell'offerta per l'ammissione alla gara (**Allegato 1**);

Modello dichiarazione di avvalimento (**Allegato 1.1**);

Modello dichiarazione dell'impresa ausiliaria (**Allegato 1.2**);

Modello dichiarazione di assenza misure di prevenzione o condanne penali (**Modello B.1**);

Modello dichiarazione di presenza di misure di prevenzione o condanne penali (**Modello B.2**);

Modello offerta economica;

Atto unilaterale d'obbligo;

Istruzioni per l'uso della modulistica.

IV.2) Consultazione e acquisizione.

I documenti di gara che sono alla base dell'appalto sono acquisibili dalla piattaforma telematica della Centrale di Committenza ASMECOMM previa registrazione degli operatori economici interessati alla presente procedura secondo le modalità di seguito riportate.

Si circoscrive che l'iscrizione è nominale (riferita alla singola ditta) e che ciò non preclude il successivo concorso alla procedura di cui in oggetto in forma associata.

Per ulteriori informazioni, per consultazione ed accesso gratuito, illimitato e diretto ai documenti di gara, per richiesta di chiarimenti, rivolgersi ai **punti di contatto** indicati nel presente bando alla Sezione **I-MODALITA' DI REGISTRAZIONE ALLA SEZIONE "ALBO FORNITORI E PROFESSIONISTI"**

Sono indicate dettagliatamente all'art. 1 del Disciplinare di gara.

IV.2 bis) I documenti di gara che sono alla base dell'appalto sono, altresì, consultabili ed acquisibili dal sito internet (albo pretorio) del Comune www.comune.montecorice.sa.it, sezione "Bandi di Gara".

SEZIONE V- CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTI DA PRODURRE

V.1) Soggetti ammessi a partecipare alla gara.

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice nonché i raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti e consorzi ordinari di concorrenti ex art. 2602 del Codice Civile, regolarmente iscritti alla Camera di Commercio per l'attività di servizi analoghi all'oggetto dell'appalto. Se trattasi di società stabilite in altri Stati membri dell'Unione Europea, devono provare la propria iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza in uno dei registri professionali o commerciali, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.
2. Si precisa che ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

3. Ai sensi dell'art. 48 del Codice è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti. In questo caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti, dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e contenere l'impegno irrevocabile che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
4. Per i raggruppamenti temporanei costituendi ed i consorzi ordinari valgono **le cause di esclusione indicate nel disciplinare di gara, contenente norme integrative del presente bando di gara, cui si rinvia.**
5. L'assenza delle condizioni preclusive e il possesso dei requisiti richiesti è provato, a pena di esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel disciplinare di gara.

V.2) Condizioni e requisiti di partecipazione.

Per partecipare alla gara, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale.

- a) Sono ammessi a partecipare alle procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del Codice che non si trovino in nessuna causa di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e che non si trovino in alcuna ulteriore situazione ostativa, ai sensi della normativa vigente, che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

2. Requisiti di idoneità professionale.

- a) I concorrenti, se cittadini italiani o di altro stato membro residenti in Italia, devono provare la loro iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'esercizio delle attività inerenti i servizi oggetto dell'appalto. L'oggetto sociale risultante dal certificato di iscrizione CCIAA in corso di validità deve espressamente riportare i riferimenti alle attività da svolgere nel servizio oggetto di gara.
- b) Se si tratta di un cittadino di altro stato membro non residente in Italia deve provare la sua iscrizione secondo le modalità vigenti nello stato di residenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello stato membro nel quale è stabilito.

3. Requisiti di capacità economica-finanziaria.

- a) Aver realizzato, nell'ultimo triennio (2014-2015-2016), un fatturato globale di impresa non inferiore ad euro 200.000,00, IVA esclusa, relativo alla fornitura di servizi a porti turistici o approdi turistici inerenti quelli oggetto della gara, data la delicatezza delle attività da svolgersi in termini di potenziale impatto sulla sicurezza degli utenti e della struttura portuale, destinata ad accogliere imbarcazioni di notevole valore.

4. Requisiti di capacità tecnica – professionale.

- a) Avere maturato esperienza e competenza pregressa per aver prestato, negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando, almeno un servizio inerente il settore della fornitura di servizi ai porti turistici o approdi turistici in favore di amministrazioni pubbliche o enti pubblici, di importo non inferiore ad € 90.000,00, IVA esclusa, "servizio di punta" data la specificità del servizio da svolgere. Nel caso di Raggruppamento/Consorzio il requisito relativo al c.d. "servizio di punta" non è frazionabile e, quindi, deve essere posseduto interamente dalla mandataria;
- b) Avere la disponibilità delle seguenti attrezzature tecniche: almeno un mezzo nautico, attrezzature subacquee ed altro equipaggiamento tecnico sufficiente ed adeguato per l'esecuzione dei servizi in appalto, con descrizione dell'attrezzatura tecnica, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore dispone per eseguire l'appalto;
- c) Avere impiegato nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando un numero medio di personale con mansioni inerenti i servizi oggetto dell'appalto pari almeno a 5 (cinque) unità, data la numerosità e varietà dei servizi da svolgere.

SEZIONE VI - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 del Codice che disciplina l'istituto dell'avvalimento, il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico- finanziario e tecnico-organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In caso di avvalimento il concorrente deve allegare, a pena di esclusione, tutta la documentazione indicata nel Disciplinare di Gara contenente norme integrative del presente Bando di Gara, cui si rinvia.

SEZIONE VII - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara in oggetto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come integrato e modificato con legge 17 dicembre 2010, n. 217, e si impegna, in caso di aggiudicazione del relativo appalto, a comprendere nel contratto di appalto il rispetto di tutti gli obblighi.

SEZIONE VIII - CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

VIII.1) Criterio di aggiudicazione.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95, comma 3, del Codice.

VIII.2.1.) Valutazione dell'offerta.

Apposita Commissione Giudicatrice, composta e nominata come indicato all'art. 15, comma 3, del Disciplinare di gara, procederà agli adempimenti indicati nel medesimo art. 15, comma 2, e valuterà l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante gli elementi e sub- elementi di valutazione (criteri qualitativi e criteri quantitativi) e rispettivi pesi e sub pesi ponderali, quali risultano indicati in modo dettagliato nel Disciplinare di Gara cui si rinvia.

Gli elementi di valutazione e ponderazione delle offerte, per un **punteggio complessivo massimo di 100/100**, prevedono per la valutazione/ponderazione dell'**offerta tecnica (criteri qualitativi)** un punteggio attribuibile di **max punti 70/100** e per la valutazione/ponderazione dell'**offerta economica (criteri quantitativi)** un punteggio attribuibile di **max punti 30/100**.

Gli elementi e sub-elementi di valutazione e rispettivi pesi e sub pesi ponderali, i relativi punteggi e sub-punteggi sono dettagliatamente indicati nel Disciplinare di Gara contenente norme integrative del presente Bando di Gara, cui si rinvia.

Si precisa che anche nel caso in cui nessuna offerta ottenga come punteggio totale il valore massimo della somma dei pesi previsti per tutti gli elementi della offerta tecnica, non è effettuata alcuna riparametrazione.

VIII.2.2) Criterio di individuazione delle offerte anormalmente basse.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando di gara.

In ogni caso la stazione appaltante potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

VIII.2.3) Criterio di verifica delle offerte anormalmente basse.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, se un'offerta appare anormalmente bassa, la stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, procedendo secondo i successivi punti. All'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

VIII.2.4) Procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse.

Il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse è quello previsto dell'art. 97, comma 3, del Codice, ed è indicato in modo dettagliato nel Disciplinare di Gara, contenente norme integrative del presente Bando di Gara, cui si rinvia.

VIII.3) Modalità di aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che, avendo ottenuto il punteggio totale più alto, verrà ritenuta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto dei criteri indicati dettagliatamente nel Disciplinare di Gara contenente norme integrative del presente Bando di Gara, cui si rinvia.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenta il ribasso maggiore. Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali l'aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite pubblico sorteggio in deroga alle previsioni di cui all'art. 77 del R.D. 827/1924.

Il migliore offerente verrà così individuato, fatta salva l'idoneità della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

SEZIONE IX - ESPLETAMENTO DELLA GARA

La gara ha inizio in seduta pubblica il giorno 30 marzo 2017, alle ore 10,00 italiane, presso la Sede Municipale di Montecorice, in Via Duca Degli Abruzzi 15, Ufficio Demanio Marittimo, salvo eventuale variazione comunicata in ogni caso alle ditte che hanno presentato offerta mediante fax inviato con congruo anticipo.

Potranno assistere alle operazioni di apertura un massimo di due rappresentanti per ciascun offerente: Titolari, Legali Rappresentanti degli operatori economici offerenti o soggetti muniti di apposita delega.

L'espletamento della gara avverrà con la procedura indicata dettagliatamente nel Disciplinare di Gara, contenente norme integrative del presente Bando di Gara, cui si rinvia.

L'Amministrazione Aggiudicatrice (Stazione Appaltante) si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

SEZIONE X - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

X.1) Termini e modalità di presentazione delle offerte e delle domande di partecipazione e documentazione da presentare a corredo.

I plichi di invio contenenti le offerte, le domande di partecipazione e relativa documentazione amministrativa di ammissione, in formato cartaceo, redatte in lingua italiana, **devono pervenire entro il termine perentorio del giorno 28 marzo 2017, ora italiana 12,00, al seguente indirizzo: "Comune di Montecorice, Via Duca degli Abruzzi, n. 15 – 84060 Montecorice (SA) ", esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano direttamente o a mezzo di terze persone.** Non è accettata la presentazione per via elettronica delle offerte o delle domande di partecipazione perché l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici richiede attrezzature specializzate per ufficio di cui non dispone la stazione appaltante.

Si precisa che l'orario osservato dall'Ufficio Protocollo è il seguente: Lunedì, Martedì, Mercoledì, Venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00; Giovedì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 antimeridiane e dalle ore 15,00 alle ore 17,00 pomeridiane.

Il Sabato ed i giorni festivi l'Ufficio Protocollo è chiuso.

Si precisa che i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato sono irricevibili e che non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre tale termine, anche se spedite prima dei termini di scadenza sopra indicati. A tal proposito, fanno fede la data e l'ora di presentazione apposte sui plichi a cura dell'addetto alla ricezione.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante qualora il plico non giunga a destinazione nel termine fissato. La stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito. Non si darà corso all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro il termine stabilito.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara.

Il plico, **a pena di esclusione**, deve essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo o altra modalità di chiusura ermetica idonea ad assicurare l'integrità del plico e ad impedirne l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili, in modo da attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente. Il plico deve recare all'esterno, a chiare lettere, quanto segue:

- **l'esatta intestazione e l'indirizzo del mittente. In caso di raggruppamento va riportata l'indicazione di tutti i componenti;**
- **il numero di identificazione della gara d'appalto codice C.I.G. (Codice Identificativo Gara);**
- **il riferimento della gara cui l'offerta è rivolta e la dicitura : "NON APRIRE.- PROCEDURA DI GARA APERTA DI CUI ALL'ART. 60 DEL D. LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO ALL'ESTERNO DI ALCUNI SERVIZI AUSILIARI, SECONDARI, STRUMENTALI ED ACCESSORI, NECESSARI ALLA GESTIONE COMUNALE, DIRETTA E PUBBLICA, DEL PORTO TURISTICO DI AGNONE, PER IL PERIODO DAL 1° GIUGNO AL 30 SETTEMBRE 2017"...**

X.2) Apertura delle offerte.

L'apertura delle offerte avverrà il giorno 30 marzo 2017, con inizio alle ore 10,00 italiane, presso la Sede Municipale di Montecorice, Ufficio Demanio Marittimo, Via Duca Degli Abruzzi, 15, in prima seduta pubblica e nelle sedute che saranno successivamente comunicate.

SEZIONE XI - CONTENUTI DELL'OFFERTA

XI.1) Periodo minimo di validità offerta durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta.

Validità 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il suddetto termine.

XI.2) Documentazione.

A pena di esclusione, il plico di invio deve contenere al suo interno, **n. 3 (tre) ulteriori buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

La busta "A - Documentazione Amministrativa". Tale busta dovrà contenere al suo interno tutta la documentazione amministrativa compreso l'allegato "atto unilaterale d'obbligo", richiesta **a pena di esclusione**, indicata dettagliatamente nel Disciplinare di Gara contenente norme integrative del presente Bando di Gara, cui si fa rinvio.

La busta "B - Offerta Tecnica". Tale busta dovrà contenere al suo interno tutta la documentazione tecnica richiesta **a pena di esclusione**, indicata dettagliatamente nel Disciplinare di Gara contenente norme integrative del presente Bando di Gara, cui si fa rinvio.

La busta "C - Offerta Economica". Tale busta dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione**, l'offerta economica l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, che costituiscono elemento essenziali dell'offerta, redatti con la modalità indicate di seguito nel presente disciplinare di gara.

- La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione dalla gara.**
- Il mancato inserimento nella busta "C- Offerta Economica" dell'offerta economica e dell'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, che costituiscono elementi essenziali di tale offerta, **comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara;**
- **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

XI.3) Cauzione provvisoria.

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria dell'importo di **euro 2.200,00** (euro duemiladuecento/00), pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto posto a base di gara (€ 110.000,00).

Si precisa che la cauzione provvisoria, costituita ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del Codice, è elemento essenziale dell'offerta.

Conseguentemente, l'offerta non corredata della cauzione provvisoria, costituita come prescritto dal citato Decreto Legislativo e dal Disciplinare di Gara integrativo del presente Bando di Gara, sarà esclusa.

SEZIONE XII - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

XII.1) Nel Disciplinare di Gara, contenente norme integrative del presente Bando di Gara e ad esso allegato, sono riportate le modalità e i requisiti di partecipazione e di presentazione delle offerte e sono indicate in modo dettagliato “**le cause tassative di esclusione**”.

SEZIONE XIII - CAUZIONI E GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare la cauzione definitiva, ai sensi dell'art.103 del Codice e come previsto dall'art. 23 del Capitolato di Appalto.

Deve altresì presentare la polizza RCTO del valore stabilito dall'art. 24 del Capitolato di Appalto.

Le modalità di costituzione delle suddette cauzioni e garanzie e coperture assicurative richieste sono quelle prescritte nel Capitolato di Appalto e nel Disciplinare di Gara, cui si rinvia.

SEZIONE XIV- STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

I documenti da presentarsi dall'aggiudicatario prima della stipula del contratto, i termini e modalità di stipula e di esecuzione sono tutti indicati nel Disciplinare di Gara, cui si rinvia.

SEZIONE XV – CONTROVERSIE

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 205 e 206 del Codice, è possibile, quando insorgano controversie circa l'esatta esecuzione delle prestazioni dovute, far ricorso, quale rimedio alternativo alla tutela giurisdizionale, al procedimento per il raggiungimento di un accordo bonario.

Le eventuali controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, possono altresì essere risolte mediante transazione nel rispetto del codice civile, con le modalità di cui all'art. 208 del Codice, solo ed esclusivamente nell'ipotesi in cui non risulti possibile esperire altri rimedi alternativi.

L'amministrazione aggiudicatrice e il soggetto aggiudicatario si impegnano ad inserire nel contratto la suddetta clausola.

E' escluso l'arbitrato.

SEZIONE XVI – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), la Stazione Appaltante informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge.

Titolare del trattamento è l'Avv. Ermanno Napoliello, Responsabile del Servizio Demanio Marittimo.

XVII.1) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli artt. 4 e 6 della L. 241/90, Responsabile Unico del Procedimento è: avv. Ermanno Napoliello (tel. 0974/968932 – fax 0974/968931 , PEC : affari legali.montecorice@asmepec.it)

XVII.2) CONSULTAZIONE ED ACQUISIZIONE DOCUMENTI DI GARA

Per ulteriori informazioni, per consultazione ed accesso gratuito, illimitato e diretto ai documenti di gara, per richiesta di chiarimenti, rivolgersi ai punti di contatto indicati alla Sezione I del presente bando.

XVII.3) RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento pervenute entro cinque giorni dalla scadenza di presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate, da parte degli operatori economici iscritti, mediante PEC (e-mail): da inoltrarsi all'indirizzo affarilegali.montecorice@asmepec.it

Le risposte alle richieste di chiarimento pervenute in tempo utile saranno fornite a mezzo PEC e, per le istanze di singolo interesse, tramite indirizzo e-mail rilasciato all'atto dell'iscrizione all'indirizzario.

XVII.4) CORRISPETTIVO DOVUTO ALLA CENTRALE DI COMMITTENZA

La ditta concorrente – in caso di aggiudicazione - si obbliga a corrispondere alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile Soc. Cons. a r.l." il corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite dalla stessa e per l'uso della piattaforma "Asmecom", nella misura dell'1,5% (richiesto dall'ASMEL) dell'importo aggiudicato, secondo quanto disposto dall'art. 1334 c.c. e come previsto al comma 2 dell'art. 4 dell'Accordo Consortile allegato alla delibera di C.C. n. 21 del 27/05/2013.

La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta.

La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere sottoscritta dal Concorrente unitamente alla Documentazione Amministrativa, **a pena di esclusione**, utilizzando l'allegato modello "Atto unilaterale d'obbligo" (vedi Sezione XI.2).

SEZIONE XVIII – PROCEDURA DI RICORSO

Ai sensi dell'art 120 del D.Lgs. n. 104/2010 (codice del processo amministrativo), e successive modifiche ed integrazioni, gli atti delle procedure di affidamento sono impugnabili mediante ricorso al TAR della Campania- Sezione di Salerno- Largo S.T. d'Aquino, n.3 – 84121 Salerno.

Nel caso in cui sia mancata la pubblicità del bando, il ricorso va proposto entro trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione definitiva.

Per i provvedimenti che determinano le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa, trova applicazione il medesimo art. 120, comma 2- bis.-

XVIII.3) DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO

Il presente Bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Speciale – Contratti Pubblici - in data 8 marzo 2017.

Il Responsabile del Servizio Demanio Marittimo e del Procedimento

(avv. Ermanno Napoliello)

