

 	<p><b>Comune di Borgo Virgilio</b>  P.zza Aldo Moro - Virgilio, 1 - 46034 Borgo  Virgilio (MN) Tel. 0376/28301 - Fax 0376/280368  <a href="mailto:protocollo@pec.comune.virgilio.mn.it">protocollo@pec.comune.virgilio.mn.it</a>  Partita IVA: 02423810205</p>	
--	--	---

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI APPALTO AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED EXTRA-SCOLASTICO DEL COMUNE DI BORGO VIRGILIO. PERIODO DAL 01/09/2017 AL 31/08/2022. – CIG:69777193E0**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, stabilisce le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Borgo Virgilio (di seguito denominata Stazione Appaltante), alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto per l’affidamento del servizio di trasporto scolastico ed extra-scolastico del Comune di Borgo Virgilio. Periodo: dal 01.09.2017 al 31.08.2022 di cui al bando trasmesso alla G.U.C.E.

Il presente disciplinare e relativi allegati, nonché i documenti della procedura di cui al punto 7 e i documenti sopra elencati sono disponibili sul sito internet: <http://www.borgovirgilio.gov.it/> – sezione “albo pretorio” e sezione “amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti” e sul sito della piattaforma telematica [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) sezione “Procedure in corso”.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Responsabile Settore 5 Servizi scolastici, culturali e politiche giovanili nr. 12 del 22/02/2017 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 60 e 95, co.2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito denominato Codice).

La documentazione di gara, approvata con determinazione del Responsabile del Settore 5 nr. 12 del 22/02/2017 comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati (allegato A, allegato B, allegato C, allegato D, allegato E, allegato F);
- 3) Capitolato d’appalto e relativi allegati con le specifiche del servizio (allegato A, allegato B, allegato C, allegato D);
- 4) Schema di contratto.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il responsabile del Settore nr. 5 “Servizi scolastici, culturali e politiche giovanili” del Comune di Borgo Virgilio.

Il Direttore dell’esecuzione del contratto per Borgo Virgilio è un funzionario del Settore nr. 5

“Servizi scolastici, culturali e politiche giovanili” del Comune di Borgo Virgilio.

Non verranno accettate contestazioni circa il contenuto del documento. Si intende quindi che il documento ufficiale é il bando, pubblicato all’Albo Pretorio Comunale unitamente al presente disciplinare di gara, ed i relativi atti e schemi.

Le norme del presente disciplinare integrano quelle contenute nel Capitolato di Appalto e ne aggiornano quelle contrastanti.

## **1. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Borgo Virgilio

P.zza Aldo Moro - Virgilio, 1 - 46034 Borgo Virgilio (MN)

Tel. 0376/28301 - Fax 0376/280368

protocollo@pec.comune.virgilio.mn.it

Partita IVA: 02423810205

## **2. CATEGORIA ED OGGETTO DEL SERVIZIO:**

1.1. Il servizio si compone delle seguenti prestazioni:

<i>Descrizione attività</i>	<i>principale/accessoria</i>	<i>CPV</i>
<i>Trasporto scolastico</i>	<i>Principale</i>	<i>600130000-8</i>
<i>Trasporto centri ricreativi estivi</i>	<i>Accessorio</i>	<i>600130000-8</i>

Le specifiche prestazioni oggetto dell’appalto sono dettagliatamente indicate nel Capitolato d’appalto.

## **3. DURATA DEL SERVIZIO**

La durata del servizio è fissata in anni 5 (cinque), con decorrenza dal 01.09.2017, ovvero a decorrere dalla data di inizio attività del servizio, indicata in un apposito verbale firmato dalle parti, e scadenza il 31.08.2022. Il Comune si riserva la facoltà di cui all’art. 106 comma 11 del D.lgs 50/2016.

## **4. LUOGO DI ESECUZIONE.**

Territorio del Comune di Borgo Virgilio.

## **5. RIFERIMENTI NORMATIVI ESSENZIALI.**

D.Lgs.50 del 18.04.2016, Codice Civile.

## **6. IMPORTO A BASE D’ASTA.**

L’importo complessivo a base d’asta è pari ad € **1.054.250,00 (euro un milionecinquantaquattromiladuecentocinquanta e centesimi zero)**, esclusi IVA ed oneri della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale non soggetti a ribasso quantificati in € **5.600,00**, per un totale complessivo di € 1.059.850,00 (euro un milionecinquantanovemilaottocentocinquanta e centesimi zero).

I prezzi che risulteranno dall’aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la

durata del servizio, fatto salvo quanto disciplinato dal D.lgs. nr. 50/2016.

L'importo complessivo come sopra determinato è composto dal costo per il servizio di trasporto scolastico ed extrascolastico.

Il valore è stato determinato tenendo conto del numero complessivo presunto di chilometri di percorrenza nel periodo considerato, pari a Km 421.700 e del corrispettivo posto a base di gara, fissato in € 2,50 per ogni chilometro, oltre all'Iva ai sensi di legge.

L'appalto è finanziato con risorse proprie della stazione appaltante.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs 9 ottobre 2002, n. 231.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136.

## **7. DOCUMENTI DELLA PROCEDURA**

I documenti della procedura di gara in oggetto sono:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati (allegato A, allegato B, allegato C, allegato D, allegato E, allegato F);
- 3) Capitolato d'appalto e relativi allegati con le specifiche del servizio (allegato A, allegato B, allegato C, allegato D);
- 4) Schema di contratto.

La documentazione integrale inerente l'appalto è disponibile sul sito Internet: <http://www.borgovirgilio.gov.it/> – sezione “albo pretorio” e sezione “amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti” e sul sito della piattaforma telematica [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) sezione “Procedure in corso”.

## **8. FORME DI GARANZIA PREVISTE.**

**8.1 Garanzia provvisoria.** Ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. 18.04.2016 n.50, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente pari all'importo di 21.197,00 (euro ventunmilacentonovantasette e centesimi zero),

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale di Borgo Virgilio - Monte dei Paschi di Siena - Ag. di Cerese di Borgo Virgilio;
- c) da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.

161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>  
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore della Stazione Appaltante;

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

1. essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve prevedere l'impegno espresso del garante all'ulteriore rinnovo della suddetta garanzia, su richiesta della Amministrazione Appaltante nel corso della procedura, per la durata di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione definitiva, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
3. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di Consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE non ancora formalmente costituiti, la garanzia dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a tutti gli operatori economici che costituiranno il Raggruppamento, il Consorzio, il GEIE.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto nei casi e con le modalità previsti all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 18.04.2016 n.50.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo dovrà documentare nei modi previsti al successivo punto 15.

La garanzia provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (garanzia definitiva) qualora l'offerente risultasse affidatario.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 18.04.2016, n°50, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al punto 23 a condizione che la cauzione sia già stata costituita alla data

di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione.

## **8.2. Garanzia definitiva** (dovuta solo in caso di aggiudicazione).

Ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs.18.04.2016, n. 50, è richiesta una garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, pari al 10 per cento (un decimo) dell'importo contrattuale; in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Tale cauzione garantisce all'Amministrazione Comunale il puntuale rispetto dei termini e le corrette modalità di esecuzione del servizio, come specificato all'art.103 D.Lgs. 18.04.2016, n°50 che deve intendersi qui interamente richiamato per quanto non specificato.

## **9. CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'ANAC.**

La documentazione amministrativa dovrà essere corredata, a pena di esclusione, di ricevuta, o copia autenticata ai sensi della normativa vigente, del versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione. L'importo del contributo è di € 140,00 (euro centoquaranta/00). Il concorrente è tenuto a seguire le istruzioni relative alle contribuzioni dovute, scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 21 dicembre 2016.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art.83 comma 9 del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al punto 23, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione.

## **10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

### **10.1) Soggetti ammessi alla procedura**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici individuati all'art. 45 comma 1 del D.lgs. 18.04.2016 nr. 50, ed in particolare gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 11, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

10.1.1. operatori economici di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;

10.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f)

(le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;

Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

È fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) D.Lgs. 18.04.2016, n°50, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) D.Lgs. 18.04.2016, n°50, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

## **10.2) Condizioni di partecipazione.**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78;
- agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete;
- ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività

giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

## **11. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA E CAPACITA' TECNICHE PROFESSIONALI DI AMMISSIONE ALLA GARA**

I concorrenti dovranno essere inoltre in possesso dei seguenti requisiti:

**A. iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A.** per attività coincidente con quella oggetto di gara, ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis).

In caso di concorrente avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici;

**B. essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone su strada** previsto dal D.Lgs 22 dicembre 2000 n. 395 (già D.M. 20 dicembre 1991, n. 448) o equivalente titolo comunitario; nel caso di operatori economici di cui alle lettere b), c), d) e) f) g) comma 2 art. 45 D.lgs 18.04.2016 n. 50 ciascun soggetto partecipante alla gara deve possedere il requisito prescritto per il servizio che eseguirà;

**C. cifra d'affari degli ultimi tre esercizi finanziari (2014-2015-2016)**, relativa a servizi analoghi a quello della presente procedura aperta, almeno pari a € 640.000,00. Nel caso degli operatori economici di cui alle lettere d) e), f), g) comma 2 art.45 D.Lgs. 18.04.2016, n°50 la mandataria/capogruppo deve possedere almeno il 60% del requisito, mentre le mandanti lo devono possedere almeno in misura pari al 10%. In ogni caso, nel suo complesso, a pena di esclusione, il raggruppamento o il consorzio devono possedere per intero il requisito. Nel caso degli operatori di cui alla lettera b) comma 2 art.45 D.Lgs.18.04.2016 n.50 il requisito deve essere posseduto dal consorzio. Nel caso degli operatori di cui alla lettera c) comma 2 art.45 D.Lgs.18.04.2016, n. 50 il requisito deve essere posseduto come somma riferita ai soli consorziati esecutori. Il requisito viene dimostrato dal concorrente per mezzo di apposito elenco riportante l'elenco dei principali servizi analoghi svolti negli ultimi tre anni, con l'indicazione dei rispettivi importi, delle date e dei destinatari pubblici (riferimento telefonico ente, indirizzo, referente dell'ente, posta elettronica);

**D. possesso della necessaria capacità finanziaria**, da comprovarsi con idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385/93;

**E. esecuzione negli ultimi tre anni di almeno due servizi analoghi** a quelli oggetto dell'appalto, di importo non inferiore al 50% dell'importo a base di gara ovvero non inferiore ad € 527.125,00 (euro cinquecentoventisettemilacentocinquante e centesimi zero);

Nel caso degli operatori economici di cui alle lettere c), d), e), f), g) comma 2 art.45 D.Lgs. 18.04.2016 n°50 il requisito può essere posseduto dal solo soggetto che, nell'ambito del

consorzio/raggruppamento, effettuerà il servizio. Nel caso degli operatori di cui alla lettera b) comma 2 art.45 D.Lgs. 18.04.2016 n°50 il requisito deve essere posseduto dal consorzio. In ogni caso, nel proprio complesso, a pena di esclusione, il raggruppamento o il consorzio devono possedere per intero il requisito. Il concorrente dovrà altresì riportare, così come previsto all'allegato XVII del D.lgs. nr. 50/2016 un elenco dei principali servizi effettuati nel triennio suindicato con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari (l'indicazione del destinatario dovrà riportare la ragione sociale, il riferimento telefonico, una mail di riferimento);

**F. disporre di personale qualificato** come specificato all'art. 5 del capitolato d'appalto. Nel caso degli operatori economici di cui alle lettere b), c), d) e), f), g) comma 2 art.45 D.Lgs. 18.04.2016 n°50 ciascun soggetto partecipante alla gara deve possedere il requisito prescritto per il servizio che eseguirà, purché, nel suo complesso, il concorrente lo possenga per intero;

**G. conoscenza dei luoghi e delle condizioni in cui effettuare il servizio**, comprovata da attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dal Responsabile del procedimento. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal titolare o dal legale rappresentante o da un suo collaboratore munito di delega scritta. Nel caso degli operatori economici di cui alle lettere b), c), d), e), f), g) comma 2 art.45 D.Lgs. 18.04.2016 n°50 il sopralluogo deve essere effettuato da tutti i componenti del consorzio/raggruppamento che erogheranno i servizi oggetto di gara.

Per l'effettuazione del sopralluogo i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) protocollo@pec.comune.virgilio.mn.it richiesta di appuntamento per l'effettuazione dello stesso. Il sopralluogo avrà uno svolgimento identico per tutti i concorrenti. Il Responsabile del Procedimento rilascerà un attestato definitivo che il Concorrente produrrà in sede di gara;

**H. insussistenza nel triennio 2014, 2015, 2016 di alcuna risoluzione di contratto** per inadempienza o revoche di aggiudicazione per mancata attivazione del servizio a carico della concorrente. Nel caso degli operatori economici di cui alle lettere b), c), d), e), f), g) comma 2 art.45 D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 il requisito deve essere posseduto da tutti i componenti del consorzio/raggruppamento che erogheranno i servizi oggetto di gara.

Per la dimostrazione dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali è consentito il ricorso all'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs.18.04.2016, n°50. All'impresa ausiliaria si applicano le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 18.04.2016, n°50.

Il concorrente che intenda ricorrere all'avvalimento è tenuto a produrre in sede di gara (busta 1 – Documentazione Amministrativa) tutte le dichiarazioni e gli atti indicati all'art.89 del D.Lgs.18.04.2016, n°50. Le dichiarazioni del concorrente e delle imprese ausiliarie devono essere sottoscritte a pena di esclusione dalla Procedura dai rispettivi legali rappresentanti e rilasciate nella forma dell'autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del Capitolato di Appalto.

Non è consentito, a pena di esclusione dalla procedura, che della stessa impresa ausiliaria si avvalgano più concorrenti, né che partecipino alla procedura sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

## **12. VALIDITA' DELL'OFFERTA.**

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, ovvero non sia ancora stata disposta l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione Appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

### **13. TIPO DI PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE.**

L'aggiudicazione si svolgerà mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 18.04.2016, n°50.

### **14. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELL'OFFERTA.**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le ore 12.00 del giorno 08.04.2017, esclusivamente all'indirizzo: Piazza Aldo Moro n. 1, 46034 Borgo Virgilio. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, dal lunedì al sabato, dalle ore 09.00 alle ore 12.00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Piazza Aldo Moro n.1, 46034 Borgo Virgilio. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni ] e riportare la dicitura "Gara per l'affidamento del contratto di appalto avente ad oggetto il servizio di trasporto scolastico ed extra-scolastico del Comune di Borgo Virgilio. Anni scolastici 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 – CIG: 69777193E0". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"Documentazione amministrativa – Busta A;

" Documentazione tecnica – Busta B";

" Offerta economica – Busta C".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **15. CONTENUTO DELLA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" - BUSTA A.**

**15.1) Domanda di partecipazione - redatta secondo il modello di cui all'allegato A)** - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un

procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

La domanda di partecipazione di cui sopra dovrà altresì contenere la dichiarazione con la quale il concorrente:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
2. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
3. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata, il numero di fax;
4. indica l'indirizzo di posta elettronica certificata, il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
5. indica le prestazioni che intende affidare in subappalto, nonché a norma dell'art. 105 comma 6 del D.Lgs. nr. 50/2016 l'indicazione dei subappaltatori. Si precisa altresì che i subappaltatori dovranno possedere le abilitazioni richieste all'Appaltatore con il presente bando;
6. dichiara di essere iscritta nel Registro Prefettizio e di poter partecipare ai pubblici appalti (per le Cooperative);

7. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

**15.2) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 secondo il modello di cui all'allegato B), con la quale il concorrente dichiara:**

1. i nominativi degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che nei confronti di tali soggetti non sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1, del Codice ovvero che nei confronti di tali soggetti sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1 (indicare quali) ma vi è stata completa ed effettiva dissociazione ai sensi dell'art. 80, comma 3, specificandone le modalità;
2. che l'operatore economico non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list ma è in possesso dell'autorizzazione e in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78) che viene allegata in copia;
3. che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
4. che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);

**15.3) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - redatta utilizzando il documento di gara unico europeo - DGUE (Allegato C) di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 e della Circolare del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 nr. 3 "*Linee guida per la compilazione di modello di Formulario di Documento di gara unico europeo*" (G.U. nr. 174 del 27 luglio 2016) – con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m) e comma 12, del Codice.**

Nei casi di cui all'art. 110, comma 3, del Codice:

1. dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti ovvero a essere affidatario di subappalto [*indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati*];
2. dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio

provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art. 110 comma 5;

(oppure)

2. nel caso di cui all'art. 110, comma 5, del Codice:

- a) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- b) dichiarazione, redatta secondo il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 - resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - con la quale attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- c) dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'Autorità a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;
- d) dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- e) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;

**15.4) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - redatta utilizzando, così come indicato al precedente punto 15.3), il medesimo documento di gara unico europeo - DGUE (Allegato C) di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 e della Circolare del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 nr. 3 "Linee guida per la compilazione di modello di Formulario di Documento di gara unico europeo" (G.U. nr. 174 del 27 luglio 2016), con la quale si attesta:**

- a) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (art. 80, comma 5, lett. c);
- b) di non determinare con la propria partecipazione alla gara una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile (art. 80, comma 5, lett. d);
- c) di non determinare con la propria partecipazione alla gara una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del Codice (art. 80, comma 5, lett. e);
- d) di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (art. 80, comma 5, lett. f));
- e) che nel casellario informatico delle imprese, tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.AC., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del

rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (art. 80, comma 5, lett. g));

- f) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 o altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 80, comma 5, lett. h));
- g) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 80, comma 5, lett. i));
- h) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettera l) del Codice;
- i) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 80, comma 5, lettera m) del Codice:  
di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**(oppure)**

- ii) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, e di aver formulato autonomamente l'offerta;

**(oppure)**

- iii) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

j. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici dell'A.N.AC., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 80, comma 12, del Codice).

Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, utilizzando ciascuno il DGUE;
2. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre, utilizzando ciascuno il DGUE;
3. le attestazioni relative ai requisiti di cui di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del Codice, devono essere rese o devono riferirsi ai seguenti soggetti: titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
4. l'attestazione del requisito di cui di cui di cui all'art. 80, co. 1, deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, co. 3, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per gli altri tipi di società o

consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In tali casi l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

Le attestazioni di cui sopra, nonché quella di cui all'art. 80, co. 5 lett. 1) del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti sopra indicati (art. 80, co.3, del Codice), oppure, dal rappresentante legale del concorrente con indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono.

**15.5) dichiarazione sostitutiva** - resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - **redatta utilizzando il medesimo documento di gara unico europeo - DGUE (Allegato C)** di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 e della Circolare del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 nr. 3 "*Linee guida per la compilazione di modello di Formulario di Documento di gara unico europeo*" (G.U. nr. 174 del 27 luglio 2016), con la quale si attesta il possesso di tutti i requisiti di capacità (professionale, economica, tecnica) richiesti dal presente disciplinare (paragrafo 11), fermo restando l'obbligo – a pena di esclusione e non sanabile – di compilare la sezione C della parte II del DGUE nell'ipotesi di avvalimento/subappalto necessario.

**15.6) PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 della soppressa AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;

**15.7) attestato di sopralluogo (allegato F)** in originale rilasciato dal RUP della Stazione Appaltante;

**15.8) documento attestante la prestazione della cauzione provvisoria** di cui al paragrafo 8, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva. Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione ovvero attesta il possesso dei requisiti richiesti per le altre riduzioni previste dal succitato art.93, co.7, del Codice;

**15.9) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità** di € 140,00 (euro centoquaranta/00) di cui al paragrafo 9 del presente disciplinare di gara;

**15.10) documentazione prevista ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016** qualora il concorrente

faccia ricorso all'avvalimento;

**15.11) atto di conferimento del mandato e procura con rappresentanza** a favore dell'impresa mandataria in caso di Associazione Temporanea di imprese già costituite;

**15.12) indicazione della impresa mandataria ed impegno**, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina prevista all'art. 48 del D.lgs. nr. 50/2016.

**15.13) Atto Unilaterale d'obbligo (Allegato G)** debitamente compilato e sottoscritto; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, lo stesso va presentato dai legali rappresentanti di tutte le ditte costituendo gli stessi.

#### **(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA)**

##### **per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane**

- a. atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
- b. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

##### **nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito**

- a. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- b. dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati;

##### **nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti**

- a. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- b. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

##### **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:**

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice;

##### **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

- a. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- c. dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori

economici aggregati in rete;

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- a. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- b. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, **se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**
  - a. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**(o in alternativa)**

- a. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- b. quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- c. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- d. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## **16. CONTENUTO DELLA “ DOCUMENTAZIONE TECNICA” – BUSTA B.**

**16.1 A pena di esclusione** dalla gara, è richiesta la seguente documentazione:

**Relazione tecnica** completa e dettagliata, in originale, dei servizi offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel capitolato d'appalto. Essa in particolare dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri di cui al disciplinare di gara, redatta in lingua italiana da presentare con i seguenti standard: Foglio A4, interlinea 1,5, carattere Times New Roman, corpo del testo 12, in numero massimo di facciate 4. La relazione deve essere munita di indice riportante almeno i seguenti capitoli:

- a) Caratteristiche dei mezzi che la ditta intende impiegare nel servizio.
- b) Modalità di gestione delle emergenze.
- c) Programma di formazione del personale in servizio sugli automezzi.
- d) Elementi migliorativi o servizi aggiuntivi/innovativi.

Si precisa che, in caso di aggiudicazione, le dichiarazioni e gli impegni assunti in sede di gara diventeranno specifici obblighi contrattuali da rispettare pena la risoluzione del contratto di affidamento del servizio.

La relazione tecnica, senza abrasioni o correzioni non confermate da sottoscrizione, deve essere sottoscritta per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della Società, dell'Ente cooperativo o del Consorzio di cui alle lett. a), b), c) dell'art. 45 del D.Lgs.18.04.2016 n°50;

- dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o consorziata nel caso in cui venga presentata da raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti con atto notarile di raggruppamento o di costituzione del consorzio;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti di concorrenti di cui alla lett. d) dell'art. 45 del D.Lgs.18.04.2016 n°50.

## **17. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C.**

Nella busta “C – Offerta economica” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, predisposta secondo il modello **allegato D)** al presente disciplinare di gara, contenente l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) il prezzo al KM offerto per il servizio di trasporto scolastico ed extrascolastico, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- b) il ribasso percentuale sul costo al Kilometro per il servizio di trasporto scolastico ed extrascolastico posto a base di gara pari ad € 2,50, oneri per la sicurezza da interferenza ed IVA esclusa;
- c) il prezzo complessivo offerto per il servizio oggetto dell'appalto, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- d) la stima dei costi complessivi relativi alla sicurezza specifica aziendale di cui all'art. 95, comma 10, del Codice per la durata dell'appalto, componenti il prezzo offerto.

L'offerta economica deve essere comprensiva di tutte le spese che l'Aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione dei servizi, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere.

L'offerta deve essere sottoscritta per esteso ed in ogni pagina:

- dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della Società, dell'Ente cooperativo o del Consorzio di cui alle lett. a), b), c) dell'art. 45 del D.Lgs. 18.04.2016 n°50;
- dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o consorziata nel caso in cui venga presentata da raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti con atto notarile di raggruppamento o di costituzione del consorzio;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti di concorrenti di cui alla lett. d) dell'art. 45 del D.Lgs.18.04.2016 n°50.

## **18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.**

Il servizio verrà aggiudicato mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95, comma 3 del D.Lgs.18.04.2016 n°50 da valutare in base ai parametri di seguito indicati e come meglio precisati al successivo paragrafo 20. Al fine della formazione della graduatoria di merito, a ciascuna offerta pervenuta, ritenuta valida e ricevibile, saranno complessivamente assegnati fino a 100 punti, così articolati:

- A. merito tecnico fino a 60 punti su complessivi 100
- B. merito economico fino a 40 punti su complessivi 100

## **19. PUNTEGGIO MINIMO DA RAGGIUNGERE, VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE,**

Condizione essenziale per l'aggiudicazione dell'appalto è la sussistenza delle seguenti condizioni:

- raggiungimento di un punteggio minimo di 35/60 relativamente al merito tecnico;
- offerta economica non individuata come anormalmente bassa.

Laddove le due condizioni di cui sopra non fossero conseguite, il Concorrente verrà escluso dalla procedura.

Relativamente ai criteri di individuazione e verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le previsioni di cui all'art.97 del D.Lgs.18.04.2016 n°50.

Nel caso di parità di punteggio finale, si procederà all'aggiudicazione del servizio alla ditta che ha ottenuto complessivamente il punteggio più alto nella valutazione della qualità.

La gara sarà aggiudicata anche in caso di un'unica offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 comma 6 del Codice.

La Stazione Appaltante non procederà all'aggiudicazione laddove nessuna offerta risulti idonea.

Verranno altresì considerate nulle le offerte condizionate e/o con riserva.

## **20. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI.**

La valutazione delle offerte avverrà ai sensi della vigente normativa, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, determinata mediante l'applicazione dei criteri sinteticamente di seguito riportati:

- offerta tecnica (max punti 60)
- offerta economica (max punti 40)

Gli elementi di valutazione sono i seguenti:

per gli elementi tecnici:

<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>MAX PUNTI 60</b>
<b>A1) Caratteristiche dei mezzi che la ditta intende impiegare nel servizio</b>  <b>Relazione descrittiva inerente:</b>	
<b>A2) Anno di prima immatricolazione dei mezzi (i mezzi presi a riferimento per la valutazione dell'offerta tecnica sono quelli che la Ditta si impegna a mettere a disposizione qualora risulti aggiudicataria.)</b>	<b>max 25</b>
- 2016-2015	(5 punti a mezzo)
- 2014	(3,5 punti a mezzo)
- 2013	(2 punti a mezzo)

- 2012	(1,5 punti a mezzo)
<b>A3) Per ciascuno degli automezzi:</b>	<b>max 7,5</b>
- Euro 6 o 5 o omologati EEV	(1,5 punti a mezzo)
- Euro 4	(1 punto a mezzo)
- Euro 3	(0,5 punti a mezzo)
<b>A4) Per ciascuno degli automezzi già attrezzati per il trasporto dei disabili verrà attribuito il seguente ulteriore punteggio: 1.</b>	<b>max 5</b>
<b>B) Modalità di gestione delle emergenze</b> Relazione descrittiva inerente: <b>B1) modalità e tempistica per la sostituzione dei mezzi in caso di guasti e incidenti</b> ( max 4) <b>B2) modalità e tempistica per la sostituzione del personale</b> (max 4) <b>B3) modalità di gestione in caso di neve o ghiaccio che dovesse verificarsi durante lo svolgimento del percorso</b> (max 1)	<b>max 9</b>
<b>C) Programma di formazione del personale in servizio sugli automezzi.</b> Caratteristiche: <b>C1) interessare tutto il personale impiegato nell'appalto</b> (max 1); <b>C2) avere cadenza almeno annuale</b> (max 1); <b>C3) riguardare le tematiche concernenti l'interazione con soggetti minori in età scolare e il primo soccorso</b> (max 1,5).	<b>max 3,5</b>
<b>D) Elementi migliorativi o servizi aggiuntivi/innovativi.</b> Relazione descrittiva inerente migliorie o servizi aggiuntivi rispetto a quanto espressamente previsto dal Capitolato d'appalto e dalla documentazione di gara. Le eventuali migliorie proposte non potranno comportare spese aggiuntive a carico dell'Amministrazione Comunale. Non verrà attribuito alcun punteggio a proposte migliorative ritenute irrilevanti e/o non sufficientemente motivate.	<b>max 10</b>

Per l'attribuzione dei punteggi relativi alle offerte tecniche presentate dalle imprese concorrenti, sarà applicata la seguente formula, in base alle linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa, pubblicate dall'ANAC:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V (a) <sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria

A tal fine si precisa che per gli elementi di valutazione di natura qualitativa di cui al presente articolo, i coefficienti V(a) saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari con le seguenti articolazioni:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,8
Molto buono	0,7
Buono	0,6
Discreto	0,5
Più che sufficiente	0,4
Sufficiente	0,3
Carente	0,2
Insufficiente	0,0

### **per gli elementi economici**

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà attribuito secondo il seguente criterio:

- punti 40 verranno attribuiti alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso;
- per le altre offerte il punteggio relativo al prezzo sarà assegnato proporzionalmente, in applicazione

della seguente formula:

$$Pa = V(a)i \times 40$$

Dove

Pa = punteggio da attribuire al concorrente in esame

V(a)i =  $R_{max}/R_a$  (coefficiente definitivo di valutazione dell'offerta economica in esame (variabile da 0 a 1))

R<sub>max</sub> = valore dell'offerta più conveniente (inteso come prezzo più basso)

R<sub>a</sub> = valore offerto dal concorrente in esame (prezzo offerto)

La somma dei punti assegnati agli aspetti tecnici e all'offerta economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara.

A parità di indice complessivo di valutazione dell'offerta si proporrà l'aggiudicazione a favore dell'offerente che avrà ottenuto il miglior indice di valutazione tecnica. Nell'ipotesi di ulteriore parità, si procederà – previa convocazione degli offerenti risultati a pari merito - al sorteggio in seduta pubblica, fissata di regola non prima di 2 giorni dalla relativa comunicazione, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

### **21. COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

L'esame della documentazione amministrativa, delle offerte e la formazione della graduatoria dei concorrenti verranno effettuati da una commissione giudicatrice composta da TRE componenti, esperti nella materia (di seguito, la "Commissione"). La nomina dei commissari e la costituzione della Commissione avverranno dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La Commissione si riserva la più ampia facoltà di richiedere ai Concorrenti, per iscritto le precisazioni che riterrà necessarie a chiarimento della documentazione presentata al fine di pervenire ad una corretta valutazione della stessa, eventualmente anche sospendendo, per il tempo strettamente necessario, l'iter di esame e di valutazione delle offerte.

Le precisazioni e i chiarimenti forniti dai Concorrenti dovranno essere sottoscritti, pena l'inammissibilità dei chiarimenti stessi, nelle stesse forme di sottoscrizione dell'offerta.

## **22. SVOLGIMENTO DELLA GARA.**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la Sede Municipale del Comune di Borgo Virgilio - Piazza Aldo Moro 1, 46034 Cerese di Borgo Virgilio – **il giorno 11.04.2017, alle ore 09:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti sul sito internet della Stazione Appaltante ovvero mediante posta elettronica certificata, fino al giorno antecedente la data fissata.

### ***A - Verifica della regolarità dell'invio delle offerte, verifica della regolarità della documentazione amministrativa e del possesso dei requisiti di partecipazione.***

Sulla base della documentazione amministrativa, la Commissione, nella prima seduta, procederà:

- i. il presidente dichiarerà aperta la seduta e darà atto dei presenti. La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo della documentazione dei concorrenti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- ii. a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi, cooperative, artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- iii. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- iv. ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti, nonché dal presente disciplinare;
  - i. in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi degli artt. 83, co.9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a cinque giorni e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti. Nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
  - ii. ai sensi dell'art.85, co.5, del Codice, la Commissione può chiedere ai concorrenti in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura. All'esito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
  - iii. la Stazione Appaltante si riserva comunque la più ampia facoltà di richiedere ai Concorrenti, per iscritto o per audizione, le precisazioni che riterrà necessarie in merito alla documentazione presentata al fine di pervenire ad una corretta valutazione della stessa, eventualmente anche sospendendo, per il tempo strettamente necessario, l'iter di esame e di valutazione delle domande di partecipazione alla procedura.

Le precisazioni e i chiarimenti forniti dai concorrenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante o da un suo procuratore, con allegazione in tal caso di relativa procura.

IL RUP, oltre agli obblighi di cui all'art. 76 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, curerà la pubblicazione e l'aggiornamento sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" di tutti gli atti con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del Codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.

#### ***B – Verifica ed attribuzione dei punteggi relativi al merito tecnico***

Successivamente a quanto previsto al precedente punto A, la Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura dell'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte ai paragrafi precedenti.

#### ***C – Attribuzione dei punteggi relativi al merito economico e redazione della graduatoria finale***

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse; procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi offerti.

Nella medesima seduta o in seduta pubblica successiva, la Commissione, salvo il caso in cui sia necessario, ricorrendo le condizioni di cui all'articolo 97, comma 3, valutare la congruità delle offerte, procede alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritti nel presente disciplinare (e all'attribuzione dei punteggi complessivi).

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad informarne il RUP ai fini dell'esclusione dei concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Il RUP comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della garanzia provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Qualora il punteggio relativo all'offerta economica e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte tecniche siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, ovvero quando ritiene che siano presenti le condizioni di cui al successivo comma 6 del medesimo articolo, la Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97, comma 4, del Codice, avvalendosi della Commissione di gara. Verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e la trasmette al RUP al fine della formulazione alla stazione appaltante della proposta di aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

### **23. SOCCORSO ISTRUTTORIO.**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, dietro pagamento in favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a Euro 1.059,85 (millecinquantanove e centesimi ottantacinque). La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 22 - A), si assegnerà al concorrente un termine non superiore a cinque giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 22 - A), la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma senza applicazione di alcuna sanzione.

La Stazione Appaltante potrà, altresì, escludere dalla gara le imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di cui all'articolo 2359 del codice civile e le imprese per le quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

### **24. SUBAPPALTO.**

Le prestazioni oggetto della presente Procedura sono subappaltabili nel limite del trenta per cento dell'importo contrattuale complessivo, secondo quanto dettagliato nel presente Disciplinare, nel Capitolato di Appalto ed alle seguenti condizioni e nel rispetto dell'art 105 del D.lgs. nr. 50/2016:

- a) in sede di gara siano indicate i servizi o parti di servizi che si intendono subappaltare;
- b) il Concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs.18.04.2016 n°50.

### **25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice attraverso la seguente procedura:

- a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) il RUP, unitamente alla Commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse, comunicando, allo stesso, altresì la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite;

- d) potrà essere esclusa l'offerta a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito;
- e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

## **26. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

- A. La Stazione Appaltante provvede all'aggiudicazione previa verifica della relativa proposta. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara previsti dal presente disciplinare di gara ai sensi degli artt. 80, 83 e 85, comma 5, del Codice.
- B. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.
- C. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al/i concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.
- D. L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva di cui all'art. 32 comma 7 del Codice è subordinata alla verifica dei requisiti: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e capacità tecniche e professionali avverrà, ai sensi della *Deliberazione ex Avcp n.11* del 20/12/2012, modificata con deliberazione ANAC nr. 157 dell'11.02.2016, tramite il sistema AVCPASS; pertanto l'impresa invitata a partecipare dovrà obbligatoriamente:

  - registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul Portale AVCP, oggi A.N.AC (Autorità Nazionale Anticorruzione) al seguente link <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
  - inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa (Busta A) il documento "PASO" rilasciato dal servizio AVCPASS;
  - "inserire" a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico, utili a dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'*art.90 D.P.R.207/2010*.

**Nel caso in cui la documentazione presente nel sistema AVCPASS non fosse esaustiva o completa, ovvero qualora, per qualsiasi altro motivo (anche impedimenti di carattere tecnico e/o malfunzionamenti), non fosse possibile procedere alla verifica dei requisiti attraverso l'utilizzo di tale sistema, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti di produrre la relativa documentazione.**

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara procedendo, altresì, ai sensi art 83 e seguenti del D.lgs. 50/2016, procedendosi inoltre alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente classificatosi in posizione successiva.

- E. La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:
  - garanzia fideiussoria definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, co. 1, del Codice. L'importo della garanzia può essere ridotto nelle misure indicate dall'art.93, co.7, del Codice, come richiamato dall'art.103. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co.2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Autorità;
  - polizza assicurativa di responsabilità civile stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti alla Stazione Appaltante, al personale della Stazione Appaltante ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti della ditta nell'espletamento dell'attività di appalto così come dettagliatamente disciplinato all'art.11 del

Capitolato di Appalto.

- comunicazione ai sensi dell'art. 1 del d.p.c.m. n. 187/91 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario o subappaltatore sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione del servizio.
- F. L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Stazione Appaltante, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della garanzia provvisoria. In tal caso è facoltà della Stazione Appaltante medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.
- G. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese per ogni contratto, gli oneri fiscali nonché le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione ai sensi di legge, nonché tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari e le commissioni bancarie.**
- H. In caso di mancata stipula del contratto per carenza, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di partecipazione richiesti, si procederà all'incameramento della garanzia provvisoria.

## **27. ULTERIORI DISPOSIZIONI.**

- A.** Con avviso sul sito internet <http://www.borgovirgilio.gov.it> - Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e sul sito della piattaforma telematica [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) sezione "Procedure in corso".
- B.** Le informazioni o richieste di chiarimento potranno essere richieste esclusivamente tramite pec, **non oltre dieci giorni antecedenti** il termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet [www.borgovirgilio.gov.it](http://www.borgovirgilio.gov.it) e sulla piattaforma [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it).
- C.** Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati e a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **D. CHIARIMENTI:**

Costituisce onere degli Operatori Economici interessati a partecipare alla Procedura verificare la pubblicazione dei chiarimenti. L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà altresì notificata, come avviso, all'indirizzo posta elettronica certificata della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti nella richiesta. Le precisazioni ed i chiarimenti pubblicati, anche su iniziativa della Stazione Appaltante, costituiranno chiarimento del presente Disciplinare, vincolante per la Stazione Appaltante e per tutti i Concorrenti.

- E.** Si precisa che in caso di presentazione di certificazioni/attestazioni etc. rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata, a pena di esclusione.
- F.** Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro.
- G.** Ai sensi dell'art. 110 del D.lgs 50/2016, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto miglior offerente, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.
- H.** La Stazione Appaltante si riserva inoltre la possibilità, in caso di accertata mancanza dei requisiti del 1° in graduatoria, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto miglior offerente, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.
- I.** Contro il bando di gara è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia competente entro il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione dell'atto impugnato o dalla sua conoscenza (legge 104-2010 Codice Processo Amministrativo). E' ammesso altresì il ricorso straordinario al Capo dello Stato per motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del Giudice amministrativo entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento ai sensi del DPR 1199/71.
- J.** Le dichiarazioni richieste nel presente disciplinare di gara e l'offerta economica devono essere presentate dai concorrenti utilizzando i modelli già predisposti.
- K.** Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 comma 6 del Codice.
- L.** La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art.95, co.12°, D.Lgs.50/2016.
- M.** L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.  
Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, ovvero non sia ancora stata disposta l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione Appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.
- N.** Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, co. 7, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 comma 9, del Codice.

**O.** La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

**P.** Per quanto non previsto nel presente disciplinare, si richiamano le norme vigenti in materia.

## **28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Mantova, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

**Il responsabile del Settore nr. 5**

**Dr.ssa Elga Gazzoli**

### **Allegati:**

- ALLEGATO A)- Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di cui al punto 15.1) del disciplinare;
- ALLEGATO B) Dichiarazione sostitutiva di cui al punto 15.2) del disciplinare;
- ALLEGATO C) DGUE;
- ALLEGATO D) – Modulo offerta economica;
- ALLEGATO E) Circolare del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 nr. 3 “Linee guida per la compilazione di modello di Formulario di Documento di gara unico europeo” (G.U. nr. 174 del 27 luglio 2016);
- ALLEGATO F) – Attestazione di avvenuto sopralluogo;
- ALLEGATO G) Atto unilaterale d’obbligo.