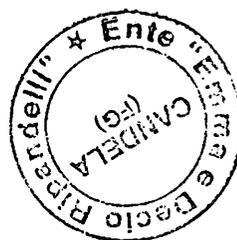


IPAB Emma e Decio Ripandelli
Via Orto Pennella, n. 20 – 71024 CANDELA (FG)

**PROCEDURA APERTA PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SOMMINISTRAZIONE
DI LAVORO TEMPORANEO
CIG 6987036C7F**

CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO

Candela 20/02/2017



IL RUP
Rag. Maria Letizia

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Maria Letizia".

Gara affidamento servizio somministrazione lavoro temporaneo dell'IPAB EMMA E DECIO RIPANDELLI DI
CANDELA Per presa visione e accettazione del presente.
Luogo data

Timbro e Firma legale Rappresentante

ART. 1 - PREMESSA

L'IPAB Emma e Decio Ripandelli di Candela, Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza, la cui gestione dal 1994 con D.R.A.S.S. n.133 è affidata alla Giunta Comunale del Comune di Candela (è in corso il perfezionamento del procedimento di trasformazione in ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona), ha autorizzato l'indizione di una procedura di gara aperta, regolamentata dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., avente per oggetto il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo.

La presente procedura è riservata alle Società iscritte all'albo delle Agenzie per il lavoro ai fini delle attività di intermediazione, ricerca e selezione del personale, supporto alla ricollocazione professionale di cui all'art. 4 del D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276 e s.m.i.

Il ricorso all'istituto del lavoro temporaneo ha lo scopo di fornire all'IPAB uno strumento contrattuale dinamico diretto a consentire l'utilizzazione e sperimentazione di particolari professionalità, a fronte delle esigenze che verranno in rilievo, derivanti da attività connesse allo svolgimento di progetti mirati, che non possano essere soddisfatti con il personale in servizio.

L'IPAB procederà, sulla base delle esigenze che si manifesteranno durante il periodo contrattuale, alla richiesta di prestatori di lavoro temporaneo, con adeguata formazione professionale, corrispondente ai profili indicati nell'allegato A) al disciplinare di gara.

La Società aggiudicataria dovrà rendere il servizio oggetto della presente procedura in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 30-40, D.lgs. 81/2015 e s.m.i., dal D.lgs. 276/2003 e s.m.i., nonché nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato.

ART. 2 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto della presente procedura di gara dovrà essere svolto con le modalità operative di seguito descritte.

ART. 3 - RICHIESTA DI SOMMINISTRAZIONE

Sulla base delle esigenze che si manifesteranno durante la vigenza del contratto, IPAB invierà alla società aggiudicataria, singole richieste di lavoro temporaneo. Dette richieste saranno formulate per iscritto, mediante la compilazione di appositi moduli sottoscritti dal Segretario dell'Ente.

Detta richiesta dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- Descrizione del profilo professionale, indicazione della categoria corrispondente, e del grado di conoscenze e competenze richiesto dall'attività cui sarà adibito il lavoratore;
- Modalità e durata della prestazione lavorativa richiesta;
- Sede di lavoro.

ART. 4 - SELEZIONE DELLE RISORSE

Entro massimo 5 giorni lavorativi - e comunque nel rispetto della tempistica migliorativa indicata dalla società aggiudicataria nell'offerta tecnica - dal ricevimento del predetto modulo di richiesta, la società aggiudicataria è tenuta ad inviare in visione alla utilizzatrice (IPAB) almeno 3 *curricula* in formato europeo selezionati per ogni profilo richiesto.

La medesima procedura e le relative modalità e tempistiche saranno utilizzate anche in caso di sostituzione.

ART. 5 - INQUADRAMENTO

I prestatori di lavoro temporaneo, individuati con le modalità di cui ai precedenti articoli 3 e 4 saranno adibiti alle mansioni previste per i dipendenti di cui alle Categorie Professionali "B", "C" e "D" del vigente Contratto Collettivo del personale non dirigente IPAB, con l'inquadramento corrispondente, applicando il CCNLL di Regioni ed EE.LL..

Gara affidamento servizio somministrazione lavoro temporaneo dell'IPAB EMMA E DECIO RIPANDELLI DI CANDELA Per presa visione e accettazione del presente.	
Luogo	data
Timbro e Firma legale Rappresentante	

ART. 6 - ORARIO DI LAVORO

L'orario di lavoro del prestatore di servizio potrà essere a tempo pieno (attualmente 36 ore settimanali) o part-time, secondo l'articolazione oraria richiesta da IPAB, fatte salve eventuali ore di straordinario che dovranno essere espressamente e preventivamente autorizzate dall'utilizzatore.

ART. 7 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico sarà corrispondente a quello previsto dal CCNL Regioni ed EE.LL., per i lavoratori di pari categoria, ivi compresi gli eventuali miglioramenti economici derivanti dalle applicazioni contrattuali future.

ART. 8 - CONTRIBUZIONE PREVIDENZIALE

La contribuzione previdenziale sarà quella prevista per i dipendenti delle aziende di somministrazione di lavoro temporaneo.

ART. 9 - CONTRIBUZIONE ASSISTENZIALE.

La contribuzione assistenziale sarà quella riferita alla posizione INAIL comunicata nelle schede di richieste di somministrazione.

ART. 10 - MISURE DI SICUREZZA.

IPAB si impegna ad adottare tutte le misure di sicurezza e ad osservare nei confronti dei prestatori di lavoro gli obblighi di protezione e informazione, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., così come modificato dal D.lgs. 151/2015.

La Società aggiudicataria si impegna a comunicare al prestatore di lavoro l'obbligo di quest'ultimo di recarsi dal medico competente IPAB prima della presa di servizio in Istituto per effettuare le visite di controllo previste dal D.lgs n. 81/2008 e s.m.i..

ART. 11 - CALCOLO DEL CORRISPETTIVO E SPECIFICHE IN ORDINE ALLA FATTURAZIONE

Per il servizio oggetto del presente capitolato, l'IPAB si obbliga a corrispondere all'aggiudicataria, per ogni ora di lavoro effettuata dal prestatore di lavoro temporaneo, il prezzo offerto per ciascuna categoria professionale (costo base + importo rivalsa ribassato). Il prezzo orario offerto è omnicomprendivo, fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto con le seguenti eccezioni:

- Le ore straordinarie (diurne/notturne/festive/festive notturne), per le quali è calcolato un aumento sulla retribuzione oraria pari a quello previsto dal vigente CCNL EE.LL. restano a carico della SA previa autorizzazione scritta ad eseguirle;
- I giorni festivi sono a carico dell'IPAB e dovranno essere fatturati al solo costo, ovvero senza ricarico del margine operativo da parte dell'impresa fornitrice;
- I giorni di malattia sono a completo carico dell'impresa fornitrice;
- Eventuali costi per i giorni di maternità facoltativa e/o obbligatoria sono a completo carico dell'impresa fornitrice;
- I giorni di permesso studio previsti dalla normativa vigente sono a completo carico dell'impresa fornitrice;
- I giorni di permesso straordinari retribuito richiesti dal lavoratore per gravi motivi familiari ai sensi della legge 53/2000, ovvero in occasione di matrimonio o nascita figli sono a carico dell'impresa fornitrice.
- I rimborsi e le indennità previste per missioni, dovranno essere fatturati al solo costo, ovvero senza il ricarico del margine operativo, e restano a carico dell'impresa utilizzatrice;
- Eventuali benefici contributivi per assunzioni agevolate effettuate in forza di normative vigenti, dovranno essere riconosciuti all'IPAB, applicando un ribasso al costo orario, determinato in sede di gara, fino a concorrenza del beneficio.

Gara affidamento servizio somministrazione lavoro temporaneo dell'IPAB EMMA E DECIO RIPANDELLI DI CANDELA Per presa visione e accettazione del presente.

Luogo data

Timbro e Firma legale Rappresentante

ART. 12 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ A CARICO DELLE PARTI

L'Agenzia si obbliga nei confronti del Committente alle seguenti prestazioni:

- assumere il lavoratore mediante contratto scritto, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 276/03 e del CCNL per la categoria delle imprese fornitrici di lavoro temporaneo, nonché in base a quanto stabilito nel presente capitolato;
- dare precedenza, nella selezione del personale, a coloro che hanno già maturato esperienza lavorativa nello stesso profilo professionale in precedenti rapporti con la SA;
- corrispondere direttamente ai prestatori avviati il trattamento economico previsto dal CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali, per la categoria professionale e relativa posizione economica ed ogni altra indennità retributiva eventualmente convenuta all'atto della stipula del contratto e indicata nella scheda o comunque dovuta al lavoratore per forza di legge o di contratto se espressamente autorizzata dal Committente (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, trasferta, rimborsi spese). Nel caso in cui, a seguito di rinnovi contrattuali o di contratti integrativi, ovvero per altre cause, venissero stabiliti aumenti retributivi per i lavoratori dipendenti del Comparto Regioni-Autonomie Locali, tali aumenti saranno con la medesima decorrenza applicati anche ai prestatori di lavoro assegnati con il contratto di fornitura – ivi compresi quelli nel frattempo cessati che ne abbiano diritto, senza che nulla sia dovuto all'Agenzia a titolo di aggio o compenso aggiuntivo se non il solo rimborso degli oneri derivanti dal rinnovo contrattuale.
- provvedere al versamento dei contributi previdenziali, premi assicurativi dovuti;
- provvedere all'iscrizione del personale dipendente presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali;
- provvedere alla liquidazione della retribuzione ai lavoratori avviati presso la SA con periodicità mensile;
- trasmettere alla SA copia del contratto sottoscritto tra l'aggiudicatario ed il prestatore.

L'Agenzia si obbliga ad effettuare informazione e formazione professionale di base dei lavoratori ai sensi D. Lgs. 81/08 ed effettuare gli accertamenti sanitari preassuntivi. Il personale richiesto dalla SA dovrà essere già istruito e formato, a cura dell'Agenzia in relazione alle competenze richieste, garantendo uno standard qualitativo e quantitativo di attività conforme a quanto richiesto.

L'Agenzia si impegna ad assicurare l'efficace e continuativo collegamento con la SA per tutta la durata del contratto.

L'Agenzia si impegna a svolgere il servizio con la massima cura e diligenza, in conformità a quanto previsto negli atti di gara e dalla legislazione vigente.

L'IPAB è tenuta a:

- adibire il lavoratore alle mansioni indicate nella richiesta di fornitura, nel rispetto di quanto previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, assicurando al medesimo, per quanto non di competenza dell'Agenzia, la formazione e l'addestramento specifico, di natura teorico-pratica, a norma delle vigenti disposizioni legislative in materia di sicurezza sul lavoro;
- assicurare ai prestatori la fruizione di tutti i servizi sociali ed assistenziali di cui beneficiano i dipendenti addetti alla medesima sede di lavoro;
- comunicare all'Agenzia i contratti collettivi nazionali e decentrati da applicarsi nonché il relativo trattamento retributivo, fondamentale e accessorio;

Gara affidamento servizio somministrazione lavoro temporaneo dell'IPAB EMMA E DECIO RIPANDELLI DI CANDELA Per presa visione e accettazione del presente.
Luogo data

Timbro e Firma legale Rappresentante

- assicurare al Lavoratore il diritto di prestare l'opera lavorativa per l'intero periodo di assegnazione, salvo il caso di mancato superamento del periodo di prova o di sopravvenienza di una giusta causa di recesso o di sostituzione;
- comunicare tempestivamente e per iscritto all'Agenzia gli elementi conoscitivi utili alla eventuale contestazione di addebito disciplinare a carico del Lavoratore inadempiente.

La SA, in caso di infortunio del lavoratore, si obbliga ad informare l'Agenzia immediatamente e per iscritto, anche tramite E mail / fax, al fine di rendere possibile l'adempimento tempestivo degli obblighi di legge. La SA si impegna a garantire che la manodopera somministrata avverrà nel rispetto delle norme inderogabili di legge e di contratto collettivo, nonché nel rispetto delle ipotesi di cui all'art. 20, comma 5, lett. a), b) e c) del D. Lgs. 276/2003 s.m.i..

L'IPAB si impegna a rimborsare, all'impresa fornitrice, gli oneri retributivi e previdenziali da questa effettivamente sostenuti in favore del prestatore di lavoro temporaneo, previa verifica del DURC e di dare comunicazione scritta alla società aggiudicataria, qualora adibisca il prestatore di lavoro temporaneo a mansioni superiori, a quelle per cui era stato selezionato.

Il prestatore di lavoro temporaneo è tenuto:

- a svolgere la propria attività secondo le istruzioni assegnate dalla IPAB per l'esecuzione e la disciplina del rapporto di lavoro;
- all'osservanza di tutte le norme di legge e di contratto, applicate ai lavoratori dipendenti.

ART. 13 – VERIFICHE E CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La SA ha la facoltà di effettuare tutte le verifiche ed i controlli in ordine alla puntuale osservanza di tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato.

Il prestatore avviato sarà sottoposto ad un colloquio e ad un periodo di prova che sia coerente con il vigente CCNL agenzie di somministrazione, al termine del quale, qualora non sia ritenuto idoneo, poiché non conforme allo standard qualitativo e quantitativo di attività richiesto, dovrà essere sostituito con altro prestatore entro due giorni lavorativi dalla richiesta della SA..

La SA ha la facoltà di verificare l'applicazione, da parte dell'Agenzia nei confronti dei prestatori avviati, dell'esatta retribuzione in base al vigente CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali, chiedendo copia delle buste paga dei medesimi, corredate da copia dei modelli DM10 ed F24 per il versamento dei relativi contributi.

ART. 14 – FATTURAZIONE

Per il servizio di somministrazione la SA si obbliga a corrispondere esclusivamente il costo delle ore effettivamente lavorate ed il relativo aggio.

L'Agenzia con cadenza mensile emetterà regolare fattura. La fatturazione dovrà riguardare la singola fornitura.

Alla fattura dovranno obbligatoriamente e necessariamente essere allegati:

- a) il riepilogo delle ore effettivamente lavorate, con la distinta indicazione del costo delle ore fatturate e del margine di impresa ed inoltre l'indicazione delle eventuali ore straordinarie solo se preventivamente autorizzate e documentate, delle assenze e del relativo titolo giuridico, per ogni singolo prestatore con indicazione della categoria di inquadramento contrattuale;
- b) attestazione o dichiarazione di avvenuto regolare versamento dei contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- c) imponibile IRAP.

Gara affidamento servizio somministrazione lavoro temporaneo dell'IPAB EMMA E DECIO RIPANDELLI DI CANDELA Per presa visione e accettazione del presente.

Luogo data

Timbro e Firma legale Rappresentante

Le fatture dovranno inoltre riportare gli estremi del contratto di fornitura cui si riferiscono e gli estremi del provvedimento della SA con cui si impegna la spesa.

1. Il pagamento delle fatture prive delle sopra riportate indicazioni e/o allegati sarà temporaneamente sospeso. In tal caso, la SA provvederà tempestivamente a richiedere la regolarizzazione, entro un congruo termine, comunicando all'Agenzia gli elementi mancanti, incompleti o non chiari.
2. I termini contrattuali di pagamento, quindi entro 60 gg. dalla emissione della fattura, riprenderanno a decorrere dalla data di avvenuta regolarizzazione.
3. In caso di aggiudicazione della fornitura ad un Raggruppamenti di imprese, tutte le fatture delle società componenti il R.T.I dovranno essere consegnate a cura della società mandataria.

ART. 15 – SOSTITUZIONE DEI PRESTATORI IN CASO DI ASSENZA

Nel caso di assenze continuative del prestatore, che superino i 5 giorni lavorativi, l'Agenzia si impegna a sostituire il lavoratore con altro di pari profilo professionale, tempestivamente e comunque entro 2 giorni dalla richiesta da parte della SA. La SA è tenuto in ogni caso a corrispondere soltanto il costo e l'aggio delle ore effettivamente lavorate.

ART. 16 – INTERRUZIONE DEL RAPPORTO DI FORNITURA

In caso di interruzione del rapporto di fornitura di un lavoratore per mancato superamento del colloquio e/o del periodo di prova o per altri motivi imputabili all'Agenzia, al prestatore o derivanti da forza maggiore, l'Agenzia si impegna ad avviare tempestivamente e comunque entro due giorni dalla comunicazione della SA, un nuovo lavoratore in sostituzione di quello cessato.

La SA, a propria insindacabile discrezione, chiederà la sostituzione del personale in caso di mancata corrispondenza ai requisiti richiesti, qualora non rispettino lo standard qualitativo e quantitativo delle attività in base a quanto richiesto dalla SA stessa, ovvero per sopravvenienza di una giusta causa di recesso. In caso di interruzione del rapporto di lavoro per cause di forza maggiore, l'Agenzia avrà diritto al pagamento del corrispettivo maturato sino al momento dell'effettiva interruzione del servizio.

ART. 17 – SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti la stipula del contratto generale e dei conseguenti contratti attuativi saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria del servizio.

ART. 18 – NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO E DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato e dal bando di gara si richiamano integralmente il D. Lgs. 50/16, il D. Lgs. 276/03, i contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti del Comparto Regioni-Autonomie Locali e quelli per le imprese di lavoro temporaneo.

Il presente capitolato speciale, sottoscritto dalle parti contraenti, sarà allegato al contratto che sarà stipulato con l'impresa aggiudicataria per formarne parte integrante e sostanziale.

Gara affidamento servizio somministrazione lavoro temporaneo dell'IPAB EMMA E DECIO RIPANDELLI DI CANDELA Per presa visione e accettazione del presente.	
Luogo	data
Timbro e Firma legale Rappresentante	