



Asmel Consortile S.C. a r.l.
Sede Legale: Piazza del Colosseo, 4 – Roma
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 – Napoli
P.Iva: 12236141003
www.asmecomm.it – portale di committenza pubblica



COMUNE DI CALVANICO

Provincia di Salerno

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Piazza Raffaele Conforti, 3 – 84080 – Calvanico (SA)

Tel. +39089957256 – Fax: +39089958317

<http://www.comune.calvanico.sa.it>

e-mail: municipio@comune.calvanico.sa.it / P.E.C.: utc.calvanico@asmepec.it

Prot.n. 6660 del 05.11.2020

RETTIFICA

BANDO RELATIVO ALL'AVVIO DI UNA PROCEDURA DI DIALOGO COMPETITIVO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE

“Affidamento, mediante rilascio di concessione, per la realizzazione di un programma unico d'intervento di riqualificazione urbana finalizzato alla dismissione del patrimonio disponibile, ai sensi della legge 6 agosto 2008 n. 133, ed al recupero e riutilizzo dell'edificato esistente, con bioedilizia e risparmio energetico con proposte di progetti che integrano forme e tecnologie capaci di ridurre il consumo di energia fossile, migliorare il confort complessivo, riqualificando l'involucro esistente o ricostruendolo, nel quale siano inseriti anche gli adeguamenti statici e antisismici e l'efficientamento energetico degli edifici scolastici e degli immobili ad uso pubblico”.

PREMESSA

Il patrimonio indisponibile e disponibile del comune di Calvanico nella sua articolata utilizzazione funzionale, istituzionale, residenziale, sociale, culturale, associativa, servizi forniti da terzi, commerciale etc, compreso quello vetusto non utilizzato e collabenti, necessita di interventi di miglioramento sismico, anche con demolizione e ricostruzione, nonché di efficientamento energetico, unitamente alla sua stima, valorizzazione e ottimizzazione, con successiva valorizzazione.

Il patrimonio di diritto privato che insiste sul territorio comunale è anch'esso, per buona parte, carente delle verifiche sismiche e il non utilizzo dell'efficientamento energetico, a tutela dell'ambiente, quale interesse pubblico, necessita di interventi di ristrutturazione edilizia, anche con demolizione e ricostruzione, nonché di interventi per la riqualificazione energetica. Tale tipologia d'interventi, unitamente alla non possibilità di definire la perimetrazione certa dell'intervento e per le motivazioni di cui alla relazione, in conformità agli artt. 99 e 139 del D.Lgs 50/16 smi, ricorrono le condizioni di cui all'art. 59 di esso per avviare la seguente procedura.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Calvanico con sede in Calvanico alla P.zza R. Conforti , n. 2, 3 C.F.: 00596080655 pec: utc.calvanico@asmepec.it

La presente procedura è stata indetta con Determinazione n. 179 del 21.10.2020 in esecuzione della deliberazione di Giunta Municipale n. 68 del 10/09/2020.

2. FINALITÀ DEL PRESENTE DIALOGO COMPETITIVO

Con il presente bando il Comune di Calvanico vuole avviare con gli operatori interessati una procedura di dialogo competitivo al fine di pervenire ad una precisa proposta di finanziamento per in importo complessivo da definire e che va da in minimo di € 5 milioni ad un massimo non definibile, per un Progetto Unico d'interventi (PUI). Il programma è definito al miglioramento sismico, anche con demolizione e ricostruzione, alla riqualificazione energetica di tutti gli edifici del patrimonio pubblico del Comune di Calvanico, con la contestuale sua stima, valorizzazione e ottimizzazione, finalizzata, per la parte disponibile, alla sua alienazione, comprensivo anche del patrimonio edilizio privato partecipe all'iniziativa.

La presente procedura, avviata ai sensi dell'art. 64 D.Lgs 50/2016 (più oltre detto CODICE) vedrà una prima fase in cui l'Amministrazione riceverà le domande di partecipazione come innanzi precisato, una seconda fase nella quale il comune di Calvanico avvierà un dialogo con i candidati ammessi al fine di definire in maniera precisa i contenuti della proposta, le fonti di finanziamento, le modalità tecnico- operative e le eventuali particolari condizioni di favore garantite.

Compiute le due fasi ne seguirà una terza di gara vera e propria nella quale i soggetti che saranno stati ammessi saranno invitati a presentare la loro migliore offerta tecnico economica.

ANCHE IN PRESENZA DI UNA SOLA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE NELLA PRIMA FASE E/O DI UNA SOLA PROPOSTA NELLA SECONDA FASE, LA PROCEDURA SARÀ RITENUTA VALIDA E SI PROCEDERÀ AL NEGOTIO PER LA DEFINIZIONE DEL CONTENUTO DELLA PROPOSTA, SENZA PROCEDERE ALLA SUCCESSIVA GARA, IN ASSENZA DI CONCORRENTI.

NELLIPOTESI CHE NESSUNA PROPOSTA SIA RITENUTA SODDISFACENTE ALLA FINALITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE, NON SI AVRÀ NESSUN OBBLIGO RESIDUO NEI CONFRONTI DEGLI OPERATORI CHE HANNO PRESENTATO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ED HANNO PRODOTTO PROPOSTE.

3. OBIETTIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

La proposta progettuale che i concorrenti presenteranno dovrà riguardare sia la tecnologia che s'intende utilizzare, sia i tempi in relazione a tutte le operazioni inerenti e strettamente connesse alle modalità di accesso ed erogazione dei finanziamenti per la realizzazione e gestione degli interventi indicati nella proposta e rientranti nel PUI.

Il comune di Calvanico intende avviare un dialogo che consenta di trovare, attraverso consultazione di operatori economici interessati e di provata esperienza, la soluzione che consenta una migliore e più efficace modalità operativa e che sia al contempo economicamente più conveniente per la stazione appaltante ed eventualmente per l'utenza a cui essa si rivolge.

4. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto non potrà essere inferiore ad anni 5 (cinque), salvo proroga correlata al piano di finanziamento, ed è stimata non superiore ad anni 10 (dieci), in relazione all'importo del finanziamento e alle modalità operative connesse.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI DIALOGO COMPETITIVO

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del Codice costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del Codice. Possono partecipare le imprese o i soggetti in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 80 del Codice, in possesso dei requisiti di qualificazione di carattere economico- finanziario e tecnico- organizzativi come di seguito specificati. Si ritiene ammissibile l'avvalimento ai sensi dell'art.89 del Codice, il cui oggetto contrattuale deve essere specifico e non generico.

Non è consentito ad una stessa impresa o soggetto partecipare contemporaneamente in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero individualmente ed in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse richieste presentate.

In considerazione della disciplina giuridica dell'attività bancaria e al fine di non alterare il principio di libera concorrenza e di consentire la massima partecipazione al presente dialogo competitivo, si ritiene che istituti bancari appartenenti al medesimo gruppo bancario possano partecipare separatamente alla presente procedura, in uno all'operatore economico. A tal fine gli istituti bancari appartenenti a un gruppo bancario devono dichiarare l'appartenenza o meno ad un gruppo bancario.

6. REQUISITI GENERALI E ECONOMICI/ FINANZIARI - TECNICO/ ORGANIZZATIVI

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare apposita istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive come in seguito specificato, debitamente sottoscritte dal legale rappresentante

con allegata fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore e contenenti tra l'altro, le seguenti dichiarazioni.

7. REQUISITI GENERALI

Come previsti dal D.Lgs 50/2016 e norme correlate.

8. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Possesso della S.O.A. nelle categorie e per gli importi relativi agli interventi indicati nella proposta-offerta all'approvazione del finanziamento per la loro realizzazione, ovvero indicazione di utilizzare l'istituto dell'avvalimento ex- art. 89 del Codice con idonea impresa ausiliaria.

9. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA/ FINANZIARIA

Aver fatturato, negli ultimi tre esercizi finanziari (2016/2017/2018) un importo complessivo non inferiore ad € 10.000.000,00, relativamente agli interventi già oggetto di finanziamento, ovvero indicazione di utilizzare l'istituto dell'avvalimento ex. art. 89 del Codice con idoneo soggetto o altresì, di avere il sostegno finanziario alla proposta da un istituto bancario e/o finanziario che assume gli obblighi di capacità economica- finanziaria.

10. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI DIALOGO

10.1 1ª FASE PROCEDURALE

La stazione appaltante il giorno **03/12/2020** alle ore **10:00** presso il Centro Sociale di via Roma - sala conferenze con capienza ad esaurimento limitata a n. 19 posti in ottemperanza alle disposizioni legate all'emergenza Covid 19- 84080 Calvanico (SA) , ovvero con collegamento in video conferenza attraverso il servizio messo a disposizione da Asmel ed in tal caso con modalità pubblicizzate in tempo utile, in seduta pubblica, verificherà le domande di partecipazione pervenute, anche a seguito di eventuali chiarimenti e/o integrazioni, individuerà i concorrenti ammessi al dialogo competitivo e ne darà specifica comunicazione.

10.1.1 CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante o anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata a pena di esclusione della gara, anche la copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da consorzio non ancora costituiti, la domanda, pena esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Si precisa, altresì, in caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4 quarte DL 5/2009 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune.
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art 3 comma 4 quarter DL 5/2009 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di un organo comune ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi) da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- Il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) deve essere compilato utilizzando l'apposito form in piattaforma https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asmel presente nello step "DGUE". Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato. Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della busta telematica denominata "documentazione amministrativa". Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.
 - (in caso di avvalimento): Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:
 - ✓ Dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, dove si attesta che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, si intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento e si indica l'impresa ausiliaria;
 - ✓ Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici delle risorse oggetto di avvalimento;
 - ✓ Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui il concorrente è carente;

- ✓ Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del codice;
- ✓ Copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e contenente, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria, oppure, in caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89 del codice, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.
- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 28 dicembre 2000 n. 445 con la quale il concorrente:
 - A. attesta di avere preso esatta cognizione della natura del contratto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione ed in particolare che l'affidamento dei lavori per la realizzazione del o dei progetti esecutivi oggetto di approvazione di finanziamento, è subordinato al possesso, da parte dell'impresa esecutrice, dei requisiti prescritti dal D.Lgs 50/16 per quei lavori non eseguiti direttamente dal concessionario;
 - B. Accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella presente procedura di dialogo competitivo;
 - C. Dichiarà, altresì, di essere a conoscenza e di accettare l'inserimento nel contratto di appalto della clausola risolutiva espressa secondo la quale la Stazione Appaltante procederà allo scioglimento del contratto, qualora dovessero intervenire da parte della Prefettura informazioni interdittive a proprio carico analoghe a quelle di cui all'art. 10 del DPR 252/98. Sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, le predette penali saranno applicate attraverso automatica compensazione da parte della Stazione Appaltante delle somme dovute all'impresa;
 - D. *Scegliere tra le due seguenti opzioni.* **Opzione 1-** Dichiarà, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L.241/90 s.m.i, la facoltà di accesso agli atti, di autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; **Opzione 2 -** Dichiarà di non autorizzare l'accesso alla propria proposta ed offerta, con particolare riguardo alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in

sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/ commerciale, con idonea motivazione. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

E. *(Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito)*

Dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo che ai sensi e per gli effetti dell'art. 275 DPR 207/2010 deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad unificarsi alla disciplina vigente in materia di servizi pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla parte di servizio che verrà eseguita da ciascun concorrente, rispettando la disposizione di cui all'art. 275 DPR 207/2010

F. *(Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete):*

- Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4, quater del D.I. n. 5/2009;
 - i. Contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 de CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - ii. Dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per i quali imprese la rete concorrente e relativamente quest'ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere tra quelli indicati)
 - iii. Dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla parte di servizi che verrà eseguita da ciascuna impresa aderente alla rete o. nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni in oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente;
- Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4, quater del D.L. N. 5/2009 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipano alla gara, corrispondente alla parte di servizi che verrà eseguita da ciascun operatore economico concorrente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi della 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma di scrittura privata autenticata anche ai sensi dell'art 25 del CAD ovvero:

Se la rete è dotata di un organo comune privo di potere di rappresentanza, se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti occorre:

- Contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipano alla gara, corrispondenti alla parte di servizio che verrà eseguita da ciascun operatore economico concorrente ovvero
- contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato a norma dell'art. 25 del CAD) con allegate le dichiarazioni da parte di ciascun concorrente aderente al contratto di rete attestante:
- A quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo che, ritenendo applicabile per analogia l'art 275 DPR 207/2010, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;
- L'impegno, in caso di aggiudicazione, ad unificarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- La quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla parte di servizio che verrà eseguita da ciascuna impresa aderente alla rete, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

10.2 2ª FASE PROCEDURALE

A valle di un preliminare confronto la stazione appaltante procederà con la richiesta della proposta progettuale del singolo operatore economico.

Il dialogo competitivo avverrà con i legali rappresentanti degli operatori ammessi ovvero con i soggetti, massimo due per ogni concorrente, muniti di procedura speciale sottoscritta ai sensi di legge conferitagli dai legali rappresentanti; a scelta della stazione appaltante, gli incontri e colloqui potranno svolgersi sia separati sia collegialmente.

Durante questa fase di dialogo il Comune di Calvanico:

- Potrà discutere con i candidati tutti gli aspetti delle proposte e dei finanziamenti in esso indicati;
- Garantirà la parità di trattamento di tutti i partecipanti;
- Non fornirà informazioni che possano avvantaggiare determinati partecipanti rispetto ad altri;
- Non rivelerà ad altri partecipanti le soluzioni proposte dai candidati né altre informazioni riservate senza l'accordo degli interessati;
- Svolgerà, se ritenuto necessario, il dialogo in fasi successive in modo da ridurre il numero di soluzioni da discutere durante la fase del dialogo, applicando i criteri di aggiudicazione stabiliti nel presente bando;
- Proseguirà il dialogo fino ad individuare le soluzioni più adatte alle proprie esigenze senza che i partecipanti possano reclamare alcun indennizzo;

In particolare il dialogo tra il comune di Calvanico e i candidati ammessi verterà sui seguenti elementi:

- Tecnologie che s'intendono adottare, previa progettazione esecutiva, per il miglioramento e/o l'adeguamento antisismico di tutti gli edifici scolastici, anche in caso di demolizione e ricostruzione, unitamente al loro efficientamento energetico;
- Gestione per stima, valorizzazione e ottimizzazione del patrimonio pubblico, finalizzato, per la parte disponibile, alla sua alienazione;
- Ottenimento del finanziamento per fasi di attuazione del programma;
- Utilizzo delle risorse di incentivo in conto garanzia, previste dalla legislazione europea in materia di risparmio energetico del patrimonio di proprietà pubblica;
- Impostazione generale sugli aspetti da sviluppare nel progetto gestionale;
- Economicità e costi generali dell'interventi;
- Altri aspetti ritenuti meritevoli di approfondimento per il perseguimento di interesse pubblico.

La conclusione della seconda fase sarà debitamente comunicata agli operatori economici partecipanti. Sulla base delle soluzioni emerse o presentate in fase di dialogo, la stazione appaltante procederà con l'inoltro dell'invito a presentare le offerte progettuali finali.

CONTENUTO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

La proposta progettuale sarà presumibilmente costituita da una relazione tecnico illustrativa del programma proposto con l'indicazione della fonte di finanziamento e ogni altra documentazione che il proponente ritenga opportuna, che illustri le proprie idee progettuali.

10.3 3^a FASE PROCEDURALE

La stazione appaltante nella terza fase procedurale provvederà ad invitare gli offerenti già ammessi al dialogo mediante lettera di invito che indicherà le modalità di partecipazione, la documentazione da presentare e in cui verrà posta a base di gara la soluzione progettuale adottata dalla Stazione Appaltante al termine della fase di dialogo.

La stazione appaltante potrebbe riservarsi di porre a base dell'offerta finale la combinazione dei migliori elementi delle proposte tecniche presentate e, nel rispetto dei principi di concorrenza e non discriminazione, potrebbe decidere di procedere ad integrare e specificare i criteri di valutazione dell'offerta tecnica finale.

La Stazione Appaltante in questa terza fase procederà ad individuare il soggetto affidatario del servizio mediante aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo la seguente ripartizione:

MERITO TECNICO: PUNTI 70

MERITO ECONOMICO: PUNTI 30

La descrizione della documentazione da inserire a supporto della propria offerta finale sarà descritta nella successiva lettera di invito. In questa fase di dialogo competitivo vengono indicati i criteri che saranno presumibilmente utilizzati per l'attribuzione dei punteggi.

Il merito tecnico dell'offerta verrà valutato presumibilmente sulla base dei seguenti criteri:

- in merito ai tempi della progettazione esecutiva e della cantierabilità degli interventi: punti 30
- servizi aggiuntivi di stima, valutazione e ottimizzazione del patrimonio pubblico: punti 20
- rapporto e garanzie richieste e ammontare del finanziamento necessario anche in via non esclusiva al presente programma: punti 10
- eventuale impegno a finanziare anche soggetti terzi proprietari in contesti condominiali oggetto dei lavori di riqualificazione a condizioni di favore: punti 10

Il merito economico dell'offerta verrà attribuito presumibilmente sulla base dei seguenti punteggi:

- partecipazione al finanziamento per una percentuale superiore al 50%: punti 25
- capacità di cumulare il finanziamento privato con quello pubblico: punti 5

11. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico interessato a partecipare al dialogo competitivo, deve presentare la documentazione amministrativa elencata al punto 10.1.1

La documentazione amministrativa dovrà pervenire in forma **TELEMATICA** secondo le modalità stabilite nel presente bando entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 30/11/2020**.

Entro il termine previsto, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (CARICAMENTO/UPLOAD), nello spazio denominato "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" attivato nella scheda di gara.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in una UNICA CARTELLA CON ESTENSIONE .ZIP e ciascuno di essi dovrà avere formato .PDF. La cartella così formata con ESTENSIONE .ZIP dovrà essere firmata digitalmente e marcata temporalmente (la sua estensione sarà

allora .zip.p7m.tsd (la prima sigla indica la compressione del file; la seconda indica la presenza della firma digitale; la terza indica la presenza della marcatura temporale) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono all'apposizione della firma digitale e della marca temporale su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella .zip.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce "Documentazione Amministrativa" predisposta nella sezione denominata "Doc. Gara" - "Amministrativa", presente all'interno della scheda di gara.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria.

L'impresa designata quale mandataria/capogruppo provvederà, essa sola, ad applicare la marcatura temporale e a caricare la cartella .zip a sistema.

N.B.: Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

11.1 ABILITAZIONE ALLA PROCEDURA

L'operatore economico interessato a partecipare al dialogo competitivo deve prima accreditarsi sulla piattaforma asmecomm poi abilitarsi alla presente procedura, tramite processo informatico, pena l'impossibilità di partecipare. L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente.

Procedura di Accredimento alla piattaforma asmecomm:

1. I concorrenti non ancora accreditati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'Albo Fornitori e Professionisti, attraverso il link www.asmecomm.it
2. La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. Dal link <https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus> selezionare la voce "Registrazione gratuita" - Al termine della compilazione delle informazioni richieste cliccare la voce "Dashboard", presente nel menù a scomparsa posto sulla sinistra della schermata. Posizionarsi successivamente nel pannello informativo "Iscrizione/Accesso Albi" e selezionare il bottone "Visualizza tutti gli Albi N4M". In corrispondenza dell'Albo "Asmel Soc. Cons. A.R.L." premere l'icona posta sotto la colonna "Home Page" e per avviare la procedura di registrazione selezionare il comando "Registrati", visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione.
3. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati (accreditati) dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori e Professionisti.

Contestualmente all'accreditamento, il gestore del sistema attiva l'account e la password associati all'impresa accreditata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla procedura, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente manifestazione di interesse.

N.B.: Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo (o designata tale) provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla procedura

Procedura di abilitazione:

Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia attesa o accreditato, deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla presente procedura. Questa avviene collegandosi al link www.asmecomm.it selezionando "Procedure in corso", richiamando l'avviso in oggetto attraverso la stringa "Accreditamento alla procedura" ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla procedura collegata al bando. I fornitori già accreditati all'Albo Fornitori Asmel dovranno abilitarsi alla procedura utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono accreditati potranno procedere, premendo il bottone "Registrati" ed alternativamente all'iter descritto al punto 1, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi.

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Al fine di potersi abilitare con successo alla procedura le Imprese dovranno selezionare, all'interno della sezione "Categorie", presente nel "form" di iscrizione, le seguenti categorie merceologiche:

Categoria 5 - EDILIZIA E COSTRUZIONI (Categorie SOA).

Richieste chiarimenti:

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito spazio "Chiarimenti" attivato nella scheda telematica relativa alla presente manifestazione di interesse.

*Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il suddetto spazio, entro le **ore 12,00 del giorno 25/11/2020** indicato quale termine ultimo per la richiesta di chiarimenti.*

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito www.asmecomm.it nel predetto ambiente che avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

***IMPORTANTE:** La Stazione Appaltante utilizzerà il suddetto strumento dei chiarimenti telematici per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare l'ambiente citato, al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato. Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.*

La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'Albo Fornitori telematico della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

GESTORE DEL SISTEMA DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA UTILIZZATA

Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale per le operazioni di gara, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.n.50/2016.

Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 0372/801730 interno 1, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30-13.00 / 14.00-17.30

12. DISPOSIZIONI GENERALI

Il comune di Calvanico si riserva, in qualsiasi momento, di sospendere o revocare la presente procedura, di non dare corso o di non procedere all'aggiudicazione del contratto, senza che gli operatori economici partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

L'aggiudicazione definitiva sarà subordinata a previa approvazione ed autorizzazione da parte della Giunta Municipale del Programma Unico d'Intervento (PUI) definito con la conclusione della negoziazione.

La documentazione prodotta da soggetti concorrenti non sarà restituita

La concessione per servizi, lavori e forniture, in ottemperanza all'art. 17, comma 1 lettera a) e all'art 20 è esclusa dall'applicazione del Codice dei Lavori Pubblici, ed è disciplinata dalle norme contrattuali in essa contenute.

Per quanto riguarda l'acquisizione del CODICE CIG e relativo PASSO-E, questa stazione appaltante ritiene di acquistare il primo nella seconda fase della procedura e sempre in quella fase iscrivere la presente gara al sistema AVCPass.

L'aggiudicatario sarà ritenuto a rimborsare ad Asmel consortile scarl le spese anticipate per la pubblicazione del presente bando entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Responsabile del procedimento: GEOM. MICHELE CITRO.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del nuovo Regolamento U.E. n. 679 del 2016 sulla Privacy ed esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara.

Informiamo inoltre che in qualsiasi momento potrà essere richiesto l'accesso ai dati e sarà possibile opporsi a taluni loro utilizzi, rivolgendosi allo scrivente Titolare o dal Responsabile.

13. PUBBLICAZIONI

Il presente bando viene pubblicato ai sensi dell'art. 72 del D.Lgs 50/2016

La pubblicazione del bando avverrà sul sito del Comune di Calvanico nonché sulla piattaforma Asmecomm, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, sul B.U.R.C. della Regione Campania, su n. 4 quotidiani (due nazionali e due locali).

Il responsabile unico del procedimento
Geom. Michele Citro