

 	Asmel Consortile S.C. a r.l. Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA) P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120 Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli www.asmecomm.it - Centrale di committenza pubblica COMUNE DI RAVISCANINA	
--	--	---

COMUNE DI RAVISCANINA

Provincia di Caserta

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Piazza Municipio N. 1 – 81017 Raviscanina (CE)

Tel. +39 0823 914071 – Fax: +39 0823 914071

<http://www.comune.raviscanina.ce.it>

E-mail: utc@comune.raviscanina.ce.it - P.E.C.: protocollo.raviscanina@pec.it

BANDO DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo per l'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

OGGETTO: SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA CON IL SISTEMA PORTA A PORTA E CONFERIMENTO RIFIUTI AD IMPIANTO AUTORIZZATO

CIG: 84461439B0

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione ufficiale: **Comune di Raviscanina**

Indirizzo postale: Piazza Umberto I, N. 1

Città: Raviscanina CAP: 81011 Paese: Italia

Punti di contatto: Ufficio Tecnico Telefono: + 39 0823 914071

Posta elettronica: utc@comune.raviscanina.ce.it

Posta Elettronica Certificata (PEC): protocollo.raviscanina@pec.it

Profilo di committente (URL): <http://www.comune.raviscanina.ce.it>

Centrale di committenza (URL): <http://www.asmecomm.it>

Ulteriori informazioni, il capitolato e la documentazione disponibili presso il punto di contatto sopraindicato Centrale di Committenza: ASMEC Consortile S. c. a r. l. - Tel. +39-800955054

Indirizzo pec: asmecomm@asmepec.it

Indirizzo internet: <http://www.asmecomm.it> sezione "Procedure in corso" GESTORE DEL

SISTEMA DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA UTILIZZATA:

Net4market-CSAmed S.r.l. di Cremona, di cui si avvale per le operazioni di gara, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica il gestore è contattabile al recapito telefonico 0372/801730 interno 1, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8:30–13:00 / 14:00–17:30

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ente locale: Comune di Raviscanina

I.3) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO (LAVORI)

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:	
SERVIZIO COMUNALE DI IGIENE URBANA (RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI CON MODALITA' PORTA A PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PRESSO IMPIANTI DI RECUPERO/SMALTIMENTO)	
II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: Esecuzione di servizi	
Luogo principale dei lavori:	Comune di Raviscanina
Codice NUTS: ITF31	
II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico	
II.1.5) Breve descrizione dell'appalto: Servizio comunale di igiene urbana per la durata di <u>24 MESI</u> , salvo subentro Regione / ATO Caserta.	

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)		
	Codice CPV principale	Codice CPV supplementare (se del caso)
Oggetto principale	90511100-3 Servizi di raccolta di rifiuti	
Oggetti complementari	90512000 Servizi di trasporto di rifiuti	
II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP): No		
II.1.8) Lotti – L'appalto è suddiviso in lotti: No		
II.1.9) Informazioni sulle varianti - Ammissibilità di varianti: nei limiti dei criteri di valutazione: No		
II.2) Quantitativo o entità dell'appalto		
II.2.1) Quantitativo o entità totale (I.V.A. inclusa): € 245.937,49		
di cui	IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO: € 223.579,53	
	IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO per oneri della sicurezza per anno: € 3.304,13	
	Costi della manodopera annui, ai fini della verifica dell'anomalia: € 56.839,50	
II.2.2) Opzioni: NO		
II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione		
Durata in giorni:	_____24_____ mesi naturali e consecutivi, decorrenti dalla consegna. La protrazione del rapporto contrattuale costituisce opzione esercitabile da parte del Comune nei limiti e alle condizioni previste dal capitolato speciale d'appalto.	

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E

TECNICO III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste	
a) concorrenti: garanzia provvisoria di € 4.471,59 (2% dell'importo dell'appalto), art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante cauzione con versamento in contanti in tesoreria o fideiussione conforme allo schema 1.1 approvato con D.M. n. 31 del 19/01/2018, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, corredata dall'impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva; b) aggiudicatario: cauzione definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con D.M. n. 31 del 19/01/2018, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile; c) aggiudicatario: polizza assicurativa per rischi di esecuzione (C.A.R.) per un importo non inferiore all'importo del contratto, divisa per partite come da Capitolato speciale, e per responsabilità civile per danni a terzi (R.C.T.) ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, massimale minimo pari a € 500.000. Importi della garanzia provvisoria di cui alla lettera a) e della cauzione definitiva di cui alla lettera b), ridotti del 50% per concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità serie europea ISO 9001:2015, di cui agli articoli 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.	
III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento	
a) Fondi di bilancio comunale; b) I pagamenti avverranno ai sensi del Capitolato Speciale d'Appalto.	
III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento aggiudicatario dell'appalto:	
Tutte quelle previste dall'ordinamento. Operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in forma singola o raggruppati secondo una delle forme previste dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.	
III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:	
a) Nel caso di subentro, in qualsiasi momento, nella gestione dei rifiuti della Regione / A.T.O., il contratto posto in essere a seguito del presente appalto si intende automaticamente risolto, senza alcuna formalità ulteriore. In tal caso spetterà solo ed esclusivamente il pagamento per il servizio svolto fino a quel momento senza alcuna indennità o risarcimento di sorta per l'anticipata cessazione del servizio; b) rispetto delle clausole contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune; c) Sono previste penali secondo quanto meglio dettagliato nel Capitolato speciale d'appalto d) Controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria ordinaria, con esclusione dell'arbitrato.	

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale
a) Requisiti di ordine generale e assenza cause di esclusione art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, alle condizioni di cui ai commi 1-bis e 2 della stessa norma, dichiarati come da disciplinare di gara; b) Iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis); c) Iscrizione alla "white list" di cui alla L. 06/11/2012, n. 190 e dal D.P.C.M. 18/04/2013, istituita presso la Prefettura della provincia in cui gli operatori economici hanno la propria sede oppure dimostrazione dell'avvenuta presentazione della domanda di iscrizione al predetto elenco; in quest'ultimo caso ed in caso di aggiudicazione, la Stazione appaltante dovrà consultare la Banca Dati Antimafia, dal quale momento decorreranno i trenta giorni previsti per il silenzio assenso dopo il quale potrà essere sottoscritto il contratto di appalto. d) Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. n.152/2006 per le seguenti categorie e classi di cui al D.M. Ambiente 28/04/1998, n. 406: • Categoria 1 – Classe F o superiore • Categoria 4 – Classe F o superiore • Categoria 5 – Classe F o superiore La mancanza di uno qualsiasi dei predetti requisiti comporta l'esclusione dalla gara.
III.2.2) Capacità economica e finanziaria:
a) Fatturato minimo annuo, per gli ultimi tre esercizi, almeno pari al valore stimato del presente appalto, ai sensi dell'art. 83, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 50/2016. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi, GEIE, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete: a) il requisito dovrà essere posseduto per almeno il 60% dall'impresa mandataria capogruppo e dalle imprese mandanti per almeno il 20%, fatto salvo che nel suo complesso il concorrente lo dovrà possedere per il 100%; b) il requisito deve essere posseduto dal concorrente per il 100%, fermo restando che l'impresa mandataria capogruppo deve possedere almeno una referenza bancaria; il periodo di attività documentabile per il rispetto dei requisiti di capacità economica e finanziaria (fatturato minimo annuo, realizzato negli ultimi tre esercizi), è da intendersi riferito agli anni 2016, 2017 e 2018 se già depositato, se ancora non depositato saranno presi in considerazione gli esercizi riferiti agli anni 2016, 2017 e 2018.
III.2.3) Capacità tecnica
a) Avere in corso di esecuzione da non meno di un anno il servizio di raccolta differenziata domiciliare per almeno un comune avente popolazione residente pari o superiore a 1.351 abitanti; il periodo di attività documentabile per il rispetto del requisito di cui al presente punto è da intendersi riferito al triennio antecedente la data di pubblicazione del bando/disciplinare; b) Aver espletato servizi di gestione dei rifiuti urbani e raccolta differenziata con metodo porta a porta in favore di uno o più Comuni (Consorzio, Unione di Comuni e Associazioni), con un numero di abitanti non inferiore a 1.351, in cui si è raggiunto una percentuale di raccolta differenziata media annua pari ad almeno 50% nell'ultimo triennio e certificazione di aver raggiunto il 65% di percentuale di R.D. in almeno un Comune; c) disporre, per tutta la durata del contratto, di automezzi con uno standard minimo conforme ai CAM secondo cui almeno il 30% degli automezzi da utilizzare per il servizio (in proprietà e/o possesso) che abbiano motorizzazione non inferiore ad Euro 5, oppure essere elettrici, ibridi o alimentati a metano o GPL; c) Certificazione circa il possesso del sistema qualità della serie europea ISO 9001:2015, settore IAF 39; d) Certificazione di sistema di gestione ambientale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14001. La mancanza di uno qualsiasi dei predetti requisiti comporta l'esclusione dalla gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura: aperta

IV.2.1) Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: N.D.

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti:

Giorno: Martedì **Data:** 15/10/2020 **Ora:** 12:00

Il bando, il disciplinare di gara ed i modelli per dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), sono disponibili, con accesso gratuito, libero, diretto e completo, agli indirizzi internet <http://www.comune.raviscanina.ce.it> e <http://www.asmecomm.it>

IV.3.4) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:

Giorno: Lunedì **Data:** 21/10/2020 **Ora:** 12:00

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Apertura delle offerte

Giorno: Da comunicare **Data:** Da comunicare **Ora:**

Luogo: Ufficio Tecnico Comunale, sito in Piazza Umberto I, n. 1 – 81010 Raviscanina (CE)

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: **Si**

Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di 2 persone per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Trattasi di un appalto periodico: No

VI.2) Appalto connesso ad un progetto/programma finanziato da fondi comunitari: No

VI.3) Informazioni complementari:

- a) Appalto indetto con **determinazione R.S.T. n. _____ del _____**, nel rispetto dell'art. 32, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016);
- b) Il procedimento si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica ASMECOMM (nel seguito "Sistema"), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente all'indirizzo di contatto di cui al **punto I.1)**, mediante il quale saranno gestite le fasi della procedura relative alla pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione delle offerte, nonché le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nel disciplinare di gara, Capo 1, ove sono descritte le informazioni riguardanti la Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la procedura. L'offerta è composta da:
 - a. Documentazione Amministrativa, caricata sulla piattaforma, come prescritto dal Disciplinare di Gara al Capo 3, compresa la cauzione provvisoria e la ricevuta di versamento all'ANAC;
 - b. Offerta Economica, caricata sulla piattaforma, come prescritto dal Disciplinare di Gara, mediante ribasso da applicare all'importo soggetto a ribasso;
- c) Il concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà inserire nella Busta Telematica della **"Documentazione Amministrativa"** il **DGUE** in formato elettronico secondo quanto indicato nel Disciplinare di Gara, unitamente alla restante documentazione indicata dallo stesso;

- d) Aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- e) Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, nei casi previsti dall'art. 105, comma 6 del Codice.
- f) Gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario devono dichiarare l'impegno a costituirsi, il capogruppo mandatario, i propri requisiti e le quote di partecipazione (art. 48 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016);
- g) I consorzi stabili e i consorzi di cooperative o di imprese artigiane, se non eseguono i lavori in proprio, devono indicare i consorziati esecutori e, per questi ultimi, dichiarazioni possesso requisiti punto III.2.1) (art. 48 D.Lgs. n. 50/2016);
- h) Ammesso l'avvalimento alle condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016;
- i) Indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni e dell'indirizzo di posta elettronica e/o del numero di fax per le predette comunicazioni (art. 76, D.Lgs. n. 50/2016);
- j) Pagamento di € 20,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con versamento on-line al portale https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni secondo le istruzioni reperibili sul portale, indicando codice fiscale e il C.I.G. riportato al precedente punto IV.3.1.;
- k) Dichiarazione di avere esaminato gli elaborati progettuali, di essersi recati sul luogo, di conoscere e aver verificato tutte le condizioni;
- l) È richiesta l'allegazione del "PassOE" rilasciato dall'ANAC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20/12/2012 e s. m. ed i.;
- m) Ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e, modalità di aggiudicazione, indicate nel disciplinare di gara, parte integrante e sostanziale del presente bando, disponibile, unitamente ai modelli per le dichiarazioni, con accesso libero all'indirizzo internet <http://www.asmecomm.it> - sezione "Procedure in corso" e <http://www.comune.raviscanina.ce.it> unitamente alla documentazione progettuale posta a base di gara (art. 60 D.Lgs. n. 50/2016);
- n) Facoltà dell'Ente, divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, di procedere alla consegna in via d'urgenza;
- o) Si applica, ricorrendone la circostanza, la procedura prevista dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016;
- p) Responsabile del procedimento: Arch. Linda Petrella, recapiti come al **punto I.1)**;
- q) Atto unilaterale d'obbligo.

L'Operatore Economico - in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r. l.", prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art. 41 del D.Lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari all'1% (uno per cento), oltre I.V.A., dell'importo complessivo posto a base di gara, corrispondente a € 2.235,79 oltre I.V.A.

Inoltre, l'operatore economico, in caso di aggiudicazione, si impegna a rimborsare alla centrale di committenza le spese di pubblicità obbligatoria in G.U.R.I. e sui quotidiani, ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del D.M. Infrastrutture e Trasporti 02/12/2016.

L'obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta **all'interno del file della Documentazione Amministrativa** utilizzando il modello "**Allegato E - Atto Unilaterale d'Obbligo**" e sottoscritta dal concorrente. Si evidenzia che l'obbligazione, essendo parte integrante dell'offerta economica, è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta presentata e pertanto, in mancanza della stessa, l'offerta sarà considerata irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S. c. a r. l. all'indirizzo pec: **audio@asmepec.it** e si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale:

T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Campania – Napoli

Organismo responsabile delle procedure di mediazione
Responsabile del procedimento di cui al punto VI.3, lettera q)
VI.4.2) Presentazione dei ricorsi
Previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale: a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione; b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione; c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.
VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi
Responsabile del procedimento di cui al punto VI.3, lettera q)
VI.5) Pubblicazione:
Il presente bando, ai sensi dell'art. 72 del D.Lgs. n. 50/2016, è pubblicato su: - G.U.R.I. – V serie speciale; - profilo di committenza: www.comune.raviscanina.ce.it ; - sito internet Ministero Infrastrutture e Trasporti (MIT): www.serviziocontrattipubblici.it ; - piattaforma ASMECOMM: www.asmecomm.it .
VI.6) Data di pubblicazione del presente avviso:
_____ (G.U.R.I.)

Il R.U.P.

APPENDICE AL BANDO

Art. 1 - Normativa

La normativa applicabile al presente appalto è la seguente:

- D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale";
- L.R. n. 4 del 28 marzo 2007 "Norme in materia di gestione, trasformazione, riutilizzo dei rifiuti bonifica dei siti inquinati";
- L.R. n. 5 del 24 gennaio 2014 "Riordino del servizio di gestione rifiuti urbani e assimilati in Campania";
- L.R. n. 14 del 26/05/2016 "Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti";
- Regolamenti comunali e l'ulteriore normativa di settore applicabile.

Le norme citate nel presente atto e nella ulteriore documentazione a base di gara si intendono nella loro forma vigente.

Art. 2 - Assunzione ed esercizio del servizio

Il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani con il sistema porta-a-porta e da cassonetti stradali sul territorio del Comune di Raviscanina per un periodo di 2 (due) anni decorrente dal contratto / verbale di consegna, salvo subentro della Regione / E.d.A. nel rispetto di quanto previsto dal vigente quadro normativo, viene appaltato alle condizioni generali stabilite nelle norme legislative vigenti in materia e nelle norme particolari del presente Capitolato Speciale.

Art. 3 - Oggetto dell'Appalto

L'appalto disciplinato dal presente o ha per oggetto il seguente servizio: **SERVIZIO COMUNALE DI IGIENE URBANA (RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI CON MODALITA' PORTA A PORTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO PRESSO IMPIANTI DI RECUPERO/SMALTIMENTO) CIG: 84461439B0**, come descritto nel presente documento, negli atti posti a base di gara e nell'offerta migliorativa aggiudicataria della stessa.

I servizi oggetto dell'appalto sono, ad ogni effetto, connessi e consequenziali ai servizi pubblici essenziali di cui all'art. 1 della Legge n. 146 del 12/06/1990, costituiscono attività di pubblico interesse e come tali non potranno essere sospesi se non per cause di forza maggiore.

L'appalto comprende:

- a) la raccolta, il trasporto, il recupero e/o lo smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati, compresi tutti i servizi connessi (e/o accessori):
 1. Servizio di raccolta della frazione organica e sfalci di potatura da utenze domestiche
 2. Servizio di raccolta della frazione organica da utenze non domestiche
 3. Il compostaggio domestico
 4. Servizio di raccolta della frazione secca residua per le Ud e le UnD
 5. Servizio di raccolta della carta e cartone di origine domestica e degli imballaggi cellulosici di origine non domestica
 6. Servizio di raccolta del cartone dalle Utenze non domestiche
 7. Servizio di raccolta del multi materiale leggero: Imballaggi in plastica, alluminio, acciaio e banda stagnata
 8. Servizio di raccolta del vetro da utenze domestiche e non domestiche
 9. Servizio di raccolta dei rifiuti tessili sanitari (pannolini e pannoloni)
 10. Servizio di raccolta dei Rifiuti Urbani Pericolosi (Pile, farmaci scaduti, T/F ecc.)
 11. Servizio di raccolta degli ingombranti e beni durevoli
 12. Servizio di raccolta di RAEE (Pericolosi e non pericolosi) ex art.3 c.1 lett. q del D. Lgs. n.151/2005
 13. Servizio di raccolta delle cartucce esauste di toner e/o inchiostro per stampanti e fotocopiatrici
 14. Servizio di raccolta degli oli e grassi vegetali ed animali
 15. Servizio di raccolta di rifiuti da area mercatale, fiere, feste locali, manifestazioni folcloristiche e culturali etc.
 16. Servizio di raccolta dei rifiuti mercatali
 17. Servizio di raccolta di rifiuti abbandonati
- b) Spazzamento delle aree urbane, da effettuarsi a mano o con mezzi meccanici con cadenza almeno settimanale; raccolta dei rifiuti depositati su aree e strade pubbliche e successivo conferimento presso

impianto di smaltimento autorizzato.

- c) Pulizia degli uffici comunali con proprio personale dipendente almeno due volte alla settimana (lavaggio pavimenti, vetri, svuotamento cestini, pulizia e sanificazione dei servizi igienici, ecc.), compreso la fornitura dei prodotti necessari (saponi, disinfettanti, ecc.).

Art. 4 - Importo dell'Appalto – Modalità di applicazione del ribasso – Estensioni del servizio

L'importo presunto complessivo del servizio (a base di gara) ammonta complessivamente ad **€ 111.789,77 annui**, di cui **€ 1.652,07** per oneri della sicurezza non soggetta a ribasso (importi oltre I.V.A.).

L'importo sopra indicato è calcolato sulla base di quantità preventivate che potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione in relazione alla produzione dell'utenza.

Di seguito si riporta la Tabella "A" dei costi a base di gara distinti per le varie tipologie di rifiuto:

TABELLA "A"			IMPORTI A BASE DI GARA		
N.	CER	DESCRIZIONE	Unitari al netto O.S.	Incidenza sicurezza	Unitari lordi
1		Raccolta porta-a-porta, da cassonetti stradali e dai siti interessati sul territorio comunale, carico, trasporto presso impianti di recupero, analisi di caratterizzazione di tutte le categorie di rifiuto (compreso automezzi, manodopera e quant'altro)	€ 7.823,14 /mese	€ 149,00	€ 7.972,14 /mese
Con raccolta, trasporto e smaltimento all'impianto individuato direttamente dall'Appaltatore, con oneri di recupero/smaltimento a suo carico e successivo rimborso da parte del Comune, al prezzo netto stabilito a seguito di gara, fisso per tutta la durata dell'appalto, in base alle quantità effettivamente smaltite					
2	200108	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	€ 0,172 /kg	€ 0,003	€ 0,175 /kg
3	200132	Medicinali diversi da 200131	€ 1,00 /kg	€ 0,003	€ 1,003 /kg
4	200133	Batterie e accumulatori di cui alle voci 160601, 160602 e 160603 nonché batterie e accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie	€ 0,70 /kg	€ 0,003	€ 0,703 /kg
5	200134	Batterie e accumulatori diverse da 200133	€ 0,70 /kg	€ 0,003	€ 0,703 /kg
6	200307	Rifiuti ingombranti	€ 0,177 /kg	€ 0,003	€ 0,180 /kg
7	200123 200135 200136	Raee	€ 0,00 /kg		
Con raccolta, trasporto e smaltimento/recupero all'impianto individuato direttamente dall'Appaltatore, con ogni onere a suo carico, anche di smaltimento, con la sola cessione delle deleghe da parte del Comune					
8	150101	Imballaggi di carta e cartone	€ 0,00		
9	150102	Imballaggi di plastica			
10	150106	Multimateriale			
11	150107	Imballaggi di vetro			
12	150201	Assorbenti, materiali filtranti, stracci, ecc.			
13	160103	Pneumatici fuori uso (anche abbandonati sul territorio)			
14	170405	Ferro e acciaio			
15	200101	Carta e cartone			
16	200102	Vetro			
17	200110	Tessili (Abbigliamento)			
18	200125	Oli e grassi commestibili			
Con raccolta, trasporto e smaltimento/recupero all'impianto individuato direttamente dall'Appaltatore, con ogni onere a suo carico, con i soli costi di smaltimento a carico del Comune					
19	200301	Rifiuti urbani non differenziati			
20		Raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti abbandonati sul territorio comunale, compresi i pneumatici, nell'arco di 24 ore dalla segnalazione; le operazioni comprenderanno la delimitazione e messa in sicurezza dell'area, l'eventuale caratterizzazione di rifiuti in caso di presenza di rifiuti non assimilabili, speciali o pericolosi, il carico ed il trasporto a discarica / impianto di recupero a qualsiasi distanza; a carico del Comune saranno posti esclusivamente i costi di smaltimento			
Ulteriori oneri a carico dell'Appaltatore (vedi anche Capitolato speciale di appalto)					
21	200303	Spazzamento strade e piazze del centro abitato (come delimitato con D.C.P. n. 158 del 04/06/1993) almeno una volta a settimana, con mezzo meccanico e/o con pulizia manuale – Pulizia delle griglie e caditoie sul territorio comunale			
22	200302	Rifiuti mercatali una volta a settimana con spazzamento dell'area interessata			
23	200200	Rifiuti provenienti da giardini e parchi inclusi quelli provenienti dal Cimitero, con raccolta passiva da cassonetti – quando necessario / su richiesta del Comune			
24		Pulizia degli uffici comunali con proprio personale dipendente almeno due volte alla settimana (lavaggio pavimenti, vetri, svuotamento cestini, pulizia e sanificazione dei servizi igienici, ecc.), compreso la fornitura dei prodotti necessari (saponi, disinfettanti, ecc.) e la pulizia dei vetri degli infissi almeno una volta al mese			
25		Fornitura di sacchetti per la raccolta della frazione multimateriale (nella quantità necessaria per le utenze iscritte a ruolo)			
26		Fornitura della manodopera comune e/o specializzata, degli automezzi ed attrezzature necessarie			

Il ribasso dell'offerta aggiudicataria sarà applicato, a seguito di ricalcolo d'ufficio anche in base alle quantità presunte dei rifiuti, sui singoli importi a base di gara riportati ai numeri 1, 2, 3, 4, 5, 6 della tabella che precede.

Le quantità a base di gara, essendo stimate, sono suscettibili di incremento o di riduzione, con pagamenti rapportati alle quantità effettivamente smaltite, ad eccezione del canone mensile (voce 1 della tabella, da sottoporre a ribasso) che sarà fisso per tutta la durata del contratto.

Le voci di cui ai punti dal n. 7 al n. 17 e dal 22 al 29 della precedente Tabella "A" sono con oneri a completo carico dell'appaltatore, compreso la raccolta porta-a porta e da cassonetti stradali su tutto il territorio comunale, il trasporto presso siti autorizzati individuati direttamente dall'appaltatore, con consegna al Comune della documentazione attestante l'avvenuto smaltimento come da vigente normativa di settore; il costo di smaltimento di tali rifiuti è a carico dell'appaltatore del servizio, senza oneri di alcun tipo a carico del Comune; è prevista la cessione delle deleghe (CONAI, ecc.) a favore dell'appaltatore.

Le voci di cui ai punti dal n. 18 al 21 della precedente Tabella "A" sono con raccolta, trasporto e smaltimento/recupero all'impianto individuato direttamente dall'Appaltatore con ogni onere a suo carico, restando a carico del Comune i soli costi di smaltimento.

Per lo svolgimento del servizio l'aggiudicatario dovrà preventivamente procedere, con costi compresi nell'appalto e quindi a propria cura e spese, alle analisi di caratterizzazione dei rifiuti tramite laboratorio di analisi chimiche e fisiche certificato per ogni tipologia di rifiuto prelevato, trasportato e smaltito.

Art. 5 - Finanziamento

L'appalto in questione è finanziato con i fondi del bilancio comunale.

Art. 6 - Sistema dell'Appalto

Vedi allegati specifici (bando di gara, disciplinare di gara, ecc.).

Art. 7 - Tempi e modalità di esecuzione del servizio – Oneri a carico dell'appaltatore

L'Appaltatore dovrà garantire, nel rispetto della normativa vigente, il servizio di raccolta e trasporto/smaltimento dei rifiuti urbani differenziati prodotti dal Comune di Raviscanina per la durata di **2 ANNI** decorrente dal verbale di consegna, fatta salva la risoluzione anticipata in caso di subentro della Regione / A.T.O..

È facoltà della Stazione Appaltante, in caso di emanazioni di leggi e regolamenti sovracomunali o condizioni ad essa favorevoli nell'economia della raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, della clausola rescissoria del contratto senza riconoscere alcun titolo di risarcimento all'aggiudicatario.

L'Appaltatore dovrà fornire la manodopera, i mezzi e le attrezzature regolarmente autorizzati e destinati a tale scopo necessari per l'esecuzione del servizio.

Il servizio dovrà essere espletato nel pieno rispetto della normativa generale e specifica inerente la materia dell'appalto.

Alla scadenza, il contratto sarà risolto automaticamente senza formalità di rito.

È prevista la possibilità di procedere ad una proroga del servizio qualora necessario.

Art. 8 - Materiali, attrezzature e spese d'esercizio

Tutte le spese di acquisto, manutenzione, gestione, funzionamento, carburante, ecc., dei mezzi, attrezzature, vestiario, dispositivi di sicurezza e materiali, le spese di esercizio (anche per locali e altre aree, visite mediche periodiche ecc.) occorrenti per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto, sono ad esclusivo carico dell'Appaltatore.

Art. 9 - Consegna del servizio

La consegna del servizio potrà avvenire sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto di appalto.

In caso di mancato inizio, l'Appaltatore dovrà risarcire i danni causati all'Amministrazione comunale in conseguenza del ritardato inizio dei servizi e nulla sarà riconosciuto all'impresa per la esecuzione del servizio nel caso che emergono cause ostative di qualsiasi genere per l'aggiudicazione definitiva.

Art. 10 - Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo del servizio reso sarà corrisposto dal Comune all'aggiudicatario in rate mensili posticipate, su presentazione di regolare fattura corredata dai F.I.R. (formulari identificativi rifiuti) vidimati dai gestori degli impianti ove sono stati conferiti i rifiuti, tramite determinazione del responsabile del servizio da predisporre entro 60 giorni dalla ricezione dei citati documenti, dopo l'accertamento d'ufficio della regolarità contributiva, assistenziale e fiscale.

L'Appaltatore è, altresì, tenuto ad assolvere tutti gli obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento.

Art. 11 - Invariabilità del prezzo

Le quantità di rifiuti a base di gara, essendo stimate sulla media degli ultimi tre anni, sono comunque suscettibili di incremento o di riduzione, con pagamenti rapportati alle sole quantità effettivamente conferite, attestate dalle IV copie dei FIR.

Art. 12 - Divieto di subappalto

Si applica l'art. 105 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016. In ogni caso, qualora l'aggiudicatario non abbia dichiarato in sede di gara l'intenzione di subappaltare parte del servizio, resta vietato la possibilità di cedere direttamente o indirettamente i servizi oggetto del presente Capitolato, in tutto o in parte, pena la risoluzione del contratto e del risarcimento dei danni e delle maggiori spese che eventualmente ne derivassero.

Art. 13 - Responsabilità e oneri dell'appaltatore

La gestione dei servizi oggetto del presente Capitolato sarà eseguita dall'Appaltatore a proprio nome, per proprio conto e a proprio rischio e pericolo, con l'utilizzo di propri mezzi e attrezzature, restando quindi esclusa la possibilità di passaggio di cantiere al proprio personale impiegato.

L'Appaltatore è inoltre espressamente obbligato a tenere sollevata e indenne l'Amministrazione ed il Responsabile del Servizio Tecnico comunale da ogni e qualsiasi danno diretto o indiretto, che potesse comunque da chiunque derivare, in relazione ai servizi oggetto dell'appalto, con manleva da ogni o qualsiasi azione sia in via giudiziale che stragiudiziale, da chiunque instaurata.

L'Appaltatore, inoltre, risponderà interamente per ogni difetto dei mezzi e delle attrezzature impiegate nell'espletamento dei servizi e nei conseguenti eventuali danni a persone o cose per l'intera durata dell'appalto, sollevando l'Amministrazione comunale e i suoi obbligati da ogni qualsiasi responsabilità al riguardo, anche verso terzi.

L'Appaltatore è quindi obbligato a produrre, prima della stipula del contratto, adeguata e idonea polizza assicurativa per danni verso terzi che si potessero verificare durante lo svolgimento del servizio. È fatto obbligo all'Appaltatore di segnalare all'Amministrazione comunale tutte quelle circostanze, situazioni e fatti che possono in qualche modo impedire il normale espletamento e la realizzazione dei servizi.

Sono a carico dell'appaltatore tutte le attrezzature e i materiali necessari per l'espletamento del servizio.

L'Appaltatore dovrà inoltre provvedere a quanto previsto dalla legge in materia, compreso gli oneri di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008, a tutti gli oneri previdenziali, assicurativi relativi con riferimento alle unità lavorative utilizzate.

L'Appaltatore ha l'obbligo di predisporre il piano di sicurezza, come previsto dalla vigente normativa in materia e si fa carico di adottare gli opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri addetti e di coloro che dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi. In particolare deve assicurare la piena osservanza delle norme sancite dal D.Lgs. 81/2008 riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

L'Appaltatore è responsabile verso il Comune del perfetto andamento e svolgimento del servizio assunto, di tutto il materiale eventualmente avuto in consegna da parte del Comune e della disciplina dei propri dipendenti. L'appaltatore dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti.

Nella conduzione e gestione del servizio, l'Appaltatore dovrà adottare tutte le cautele e i provvedimenti atti ad evitare danni alle persone ed alle cose, con espresso impegno di provvedere affinché l'impianto, le apparecchiature ed i mezzi meccanici, operanti nel servizio, corrispondano alle norme sulla prevenzione degli infortuni.

Compete inoltre all'Appaltatore ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio.

L'Appaltatore sarà, comunque, sempre considerato come unico ed esclusivo responsabile verso il Comune e verso i terzi per qualunque danno arrecato alle proprietà ed alle persone, siano o meno addette al servizio, in dipendenza degli obblighi derivanti dall'appalto.

Per tali eventualità l'Appaltatore dovrà stipulare idonea polizza assicurativa R.C.T. - R.C.O. a copertura di eventuali responsabilità con massimale di almeno € 500.000,00 per danni a persone, animali e cose.

L'Appaltatore dovrà fornire al Comune copia della polizza assicurativa stipulata a copertura del rischio di responsabilità civile entro cinque giorni antecedenti l'affidamento del servizio.

Ai sensi del D. Lgs. 81/2008, si precisa che, nell'espletamento del servizio, possono verificarsi rischi connessi alla presenza di agenti biologici.

L'Appaltatore dovrà essere in regola con gli obblighi della sicurezza e, quindi, rispettare quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 e s. m. i., redigere il prescritto documento di valutazione dei rischi, conservandolo e aggiornandolo e metterne copia a disposizione del Comune o degli altri Organi di controllo.

Art. 14 - Infrazioni e penalità

In caso d'inadempienze degli obblighi assunti con il contratto cui afferisce il presente Capitolato, previa contestazione tramite pec (posta elettronica certificata) o a mezzo raccomandata A.R., il Comune procederà all'irrogazione di una sanzione pecuniaria d'importo pari 0,3‰ dell'importo netto contrattuale, che sarà trattenuta all'atto del pagamento della prima fattura da liquidare.

L'Appaltatore potrà presentare eventuali giustificazioni entro 15 giorni decorrenti dalla data della prima comunicazione dell'infrazione. In assenza di queste ultime o nel caso in cui le stesse non siano ritenute fondate, l'Amministrazione, entro i successivi 15 giorni, procederà all'applicazione della sanzione contrattuale. La contestazione di più di tre inadempienze dà facoltà al Comune di rescindere il contratto senza che nulla sia dovuto per questo all'appaltatore. Inoltre, qualora l'Appaltatore contravvenga agli obblighi e alle condizioni contrattuali, il Comune ha diritto di sospendere immediatamente ogni pagamento in corso, sino alla definizione della controversia, in tal caso saranno liquidati i soli servizi eseguiti regolarmente, previo risarcimento al Comune dei danni derivanti dalla stipulazione di un nuovo contratto o dell'esecuzione d'interventi a proprio carico.

Art. 15 - Risoluzione e rescissione contrattuale

Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto, con semplice comunicazione mediante via posta elettronica certificata o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno e senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) subentro, in qualsiasi momento, della Regione / A.T.O. nella competenza, nel qual caso, viene risolto il contratto senza che l'Appaltatore abbia diritto ad alcun riconoscimento e/o indennizzo di sorta nei confronti del Comune;
- b) scioglimento, cessazione o fallimento dell'Appaltatore;
- c) frode nell'esecuzione del servizio;
- d) per mancanza, anche parziale, dei requisiti richiesti dalla legge per svolgere l'attività;
- e) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro, le assicurazioni obbligatorie del personale;
- f) sospensione del servizio o mancata ripresa dello stesso da parte dell'appaltatore per oltre 48 ore, eccetto che per cause di provata forza maggiore;
- g) per abituali negligenze o deficienze del servizio, regolarmente accertate e notificate che, a giudizio del Comune, compromettano gravemente l'efficienza del servizio stesso o siano tali da determinare rischi igienico-sanitari e/o ambientali, sentito il parere dell'A.S.L. o di altro organismo competente in materia ambientale;
- h) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- i) per la revoca di una o più autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività oggetto dell'affidamento;
- j) qualora non adempia alla richiesta scritta di esecuzione di servizio conforme alle disposizioni di questo capitolato entro 15 giorni naturali dalla data della richiesta;
- k) qualora l'Appaltatore accumuli l'applicazione di penali per un importo complessivamente maggiore del 10% dell'importo contrattuale, in un arco temporale di due mesi anche non successivi;
- l) mancata ricostituzione della cauzione definitiva escussa parzialmente;
- m) per ogni altra grave inadempienza riscontrata, il Comune agirà ai sensi dell'art. 1453 e ss. del Codice Civile.

Dopo l'intimazione per iscritto all'Appaltatore di adempiere entro 15 giorni a uno o più degli obblighi contrattuali, escluso quanto previsto alla lettera a), trascorso il termine senza che l'Appaltatore abbia provveduto agli adempimenti previsti, il contratto si intenderà risolto. L'Appaltatore accettando detta clausola, riconosce che decorso il suddetto termine di 15 giorni il contratto s'intenderà risolto di diritto.

È facoltà inoltre della Stazione Appaltante, in caso di emanazioni di Leggi e regolamenti sovracomunali o condizioni ad essa favorevoli nell'economia della raccolta della frazione di organico, di avvalersi della clausola rescissoria del contratto senza riconoscere alcun titolo di risarcimento all'aggiudicatario.

Art. 16 - Cauzione

A garanzia di tutti gli obblighi derivanti dal presente Capitolato, L'Appaltatore dovrà, prima della firma del contratto, provvedere a costituire un deposito cauzionale definitivo infruttifero, pari al 10% (dieci per cento)

dell'ammontare dell'intero importo contrattuale, in titoli nominali o in titoli del debito pubblico dello Stato, secondo la quotazione ufficiale del giorno del deposito o con polizza fideiussoria, bancaria o assicurativa.

La cauzione non potrà essere svincolata se non ad avvenuto e definitivo regolamento di tutte le pendenze tra l'Amministrazione comunale e l'Appaltatore, sempre che alla prima non competa il diritto d'incameramento della cauzione o di parte della stessa. Anche per la cauzione definitiva, la fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività dovrà avvenire entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

Art. 17 - Stipula del contratto

L'aggiudicazione della gara d'appalto sarà provvisoria, nelle more dell'aggiudicazione definitiva e alla stipula del contratto, che farà luogo dopo che sarà effettuata la verifica dei requisiti dichiarati e della documentazione allegata alla domanda di partecipazione e dopo che l'aggiudicatario provvisorio avrà versato il deposito cauzionale. L'Appaltatore sarà invitato a presentarsi alla firma del contratto con apposita comunicazione. Se l'offerente aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto o non avesse provveduto al deposito della cauzione entro un termine massimo di 5 giorni dalla data fissata nella comunicazione di cui al comma precedente, sarà considerato decaduto.

Nell'ipotesi in cui emergono cause ostative di qualsiasi genere non si farà luogo alla stipula del contratto, e al pagamento di quanto eventualmente già reso, senza che l'Appaltatore abbia nulla a pretendere dall'Amministrazione comunale.

Sono a carico dell'appaltatore senza diritto di rivalsa:

- a) le spese contrattuali;
- b) le spese, le imposte, i diritti di segreteria e le tasse relativi al perfezionamento e alla registrazione del contratto.

A carico dell'appaltatore restano inoltre le imposte e gli altri oneri che, direttamente o indirettamente, gravano sui lavori e sulle forniture oggetto dell'appalto.

Art. 18 - Controllo e vigilanza

La vigilanza sui servizi competerà all'Amministrazione comunale per tutto il periodo di affidamento dell'appalto con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei, tramite i tecnici incaricati. Appaltatore L'appaltatrice consentirà tali controlli da parte dell'Ente appaltante nei modi e forme di legge.

L'azione di controllo e vigilanza da parte dell'Amministrazione comunale non implicherà per la stessa alcuna responsabilità per quanto attiene al funzionamento e alla gestione dei servizi oggetto del presente Capitolato. Ogni qualsivoglia responsabilità rimarrà sempre ed esclusivamente a carico dell'appaltatore.

Tutti i provvedimenti saranno notificati attraverso i mezzi consentiti dalla legge.

Art. 19 - Sede legale dell'Appaltatore

La Ditta concorrente dovrà dichiarare la propria sede legale ad ogni effetto giuridico, il recapito telefonico, postale e pec (posta elettronica certificata) per tutti gli effetti delle procedure di gara. Ogni variazione successiva dovrà essere comunicata entro tre giorni dal suo verificarsi.

Art. 20 - Domicilio

La Ditta aggiudicataria all'atto della stipulazione del contratto elegge domicilio legale presso il Comune di Raviscanina per tutti gli effetti annessi e connessi agli obblighi contrattuali e per tutta la durata del contratto stesso. Ogni comunicazione relativa al servizio di appalto verrà indirizzata alla ditta aggiudicataria tramite l'indirizzo pec dichiarato in sede di gara.

Art. 21 - Cessione dei crediti – cessione del contratto

È vietata la cessione di qualsiasi credito, anche parziale, se non autorizzata dall'Amministrazione comunale.

Ogni cessione di credito non autorizzata è da ritenersi nulla. È vietata la cessione del contratto d'appalto a terzi.

Art. 22 - Tutela dei dati personali

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

Art. 23 - Accesso agli atti

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta ed alle offerte stesse, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

Art. 24 - Controversie

Qualsiasi controversia dovesse insorgere fra le parti relativamente all'applicazione del presente Capitolato, anche dopo la scadenza dell'appalto e qualunque ne sia la natura, sarà demandata alla magistratura competente del Foro di Santa Maria C.V. (CE).

È espressamente esclusa la possibilità di ricorrere all'arbitrato.

Art. 25 - Osservanza dei contratti collettivi

L'Appaltatore è tenuto all'esatta osservanza dei contratti di lavoro e di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, comprese quelle emanate nel corso dell'appalto.

In caso di inottemperanza agli obblighi suddetti, accertata dal Comune o segnalata dall'Ispettorato del Lavoro o da altro Ente competente, il Comune segnalerà l'inadempienza all'Appaltatore e, se del caso, all'Ispettorato stesso, che procederà ad una ritenuta del 20% sui pagamenti in acconto, destinando le somme accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Appaltatore della somma accantonata non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del Lavoro o da altro Ente competente non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti.

Per le ritenute dei pagamenti di cui sopra l'Appaltatore non può opporre eccezione al Comune, né ha titolo al risarcimento dei danni.

L'Appaltatore ha l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti le disposizioni di legge ed i regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze comunali, con particolare riferimento a quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica e il decoro, aventi rapporto diretto con i servizi oggetto dell'appalto.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare le disposizioni emanate dalla A.S.L. territorialmente competente, e da ogni altra autorità competente, in ordine alla dotazione di mezzi di protezione sanitaria ed igienica degli operatori e del personale in genere, alle modalità di esercizio dell'attività ed ai necessari controlli sanitari.

Art. 26 - Rendimento raccolta differenziata

La ditta appaltatrice dovrà garantire un rendimento annuo minimo del sistema di raccolta differenziata almeno pari alla a quanto indicato nel Piano industriale.

Se il rendimento suddetto dovesse diminuire, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto unilateralmente, senza che ciò costituisca titolo per l'appaltatore a richiedere indennizzi o riconoscimenti di sorta.

Il valore di rendimento della raccolta differenziata verrà calcolato annualmente dall'Amministrazione Comunale e quando necessario, sulla base dei dati mensili dei rifiuti.

Nel caso in cui il calo della percentuale di raccolta differenziata causasse danno economico all'Ente, anche per i conseguenti incrementi della quota GISEC, la differenza rispetto all'attuale costo sarà posto a carico dell'appaltatore, con detrazione dal corrispettivo della fattura immediatamente successiva.

Art. 27 - Norme non previste - Norme di salvaguardia - Norme finali

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si rinvia alle norme previste dalla legislazione vigente in materia di servizi ed appalti pubblici.

Si conviene comunque che l'Appaltatore abbia ben note tutte le disposizioni vigenti con riferimento alle leggi e regolamenti nazionali e regionali anche se non esplicitamente citati nel presente Capitolato.

A tutela della Stazione appaltante e dell'appaltatore, in considerazione della continua evoluzione normativa in materia, il Responsabile del servizio potrà chiedere apposita conferenza dei servizi per la disamina di problematiche emerse o emergenti, al fine di concordare e/o negoziare le relative soluzioni e scongiurare eventuale contenzioso.

In particolare, nel caso in cui per sopraggiunte disposizioni normative dovessero subentrare in tutto o in parte,

dei soggetti operanti su scala sovracomunale il contratto in essere dovrà intendersi automaticamente risolto senza che il soggetto affidatario possa accampare pretesa alcuna nei confronti dell'Ente.

L'appalto decorre dal verbale di consegna ed è valido un anno, salvo subentro della Regione / E.d.A., nel rispetto di quanto previsto dal vigente quadro normativo.

Il Committente avverte che la competenza in materia di gestione dei rifiuti è trasferita dai Comuni ad altro soggetto giuridico con ogni conseguente effetto sui contratti in essere al momento dell'entrata in vigore della normativa stessa, inclusa la risoluzione contrattuale. In tal caso l'appaltatore non ha diritto ad alcun riconoscimento e/o indennizzo di sorta nei confronti dell'Ente appaltante.

La semplice partecipazione alla gara di appalto equivale ad espressa accettazione della seguente clausola che sarà inserita anche nel contratto di appalto del servizio: *“Nel caso di subentro, in qualsiasi momento, nella gestione dei rifiuti della Regione / A.T.O., il contratto posto in essere a seguito del presente appalto si intende automaticamente risolto, senza alcuna formalità da parte del Comune o di altro Ente. In tal caso spetterà solo ed esclusivamente il pagamento per il servizio svolto fino a quel momento senza alcuna indennità o risarcimento di sorta per l'anticipata cessazione del servizio”*.

Sono fatte salve le previsioni del Piano comunale per la raccolta differenziata dei rifiuti, per quanto applicabile.

Il servizio oggetto dell'appalto contemplato nel presente capitolato speciale è da considerare ad ogni effetto servizio pubblico e costituisce quindi attività di pubblico interesse sottoposta alla normativa dettata dal D.Lgs. 152/2006.

Il servizio oggetto dell'appalto non potrà essere sospeso o abbandonato salvo casi di forza maggiore che, comunque, dovranno essere opportunamente documentati.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, l'appaltatore dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella Legge n. 146/1990, per l'esercizio dello sciopero nei servizi pubblici essenziali e non saranno considerati causa di forza maggiore e di conseguenza saranno sanzionabili, gli scioperi del personale direttamente imputabili all'Appaltatore quali, a titolo di esempio, la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni o il mancato rispetto di quanto disposto dal contratto collettivo nazionale di lavoro.

In caso di sciopero, il servizio non garantito deve essere recuperato entro le 48 ore successive dallo stesso.