

 	<p>COMUNE DI MONTECORICE PROVINCIA DI SALERNO SETTORE AMBIENTE</p> <p>Via Duca degli Abruzzi, 15 – CAP 84060 Tel. 0974 968930 - Fax 0974 968931 Partita IVA 00776030652 Codice Fiscale 81000590653</p>	
--	--	---

CIG n° 8406038201

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER IL SERVIZIO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, TRASPORTO RIFIUTI, PULIZIA UFFICI ED IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI, MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO E SERVIZI COMPLEMENTARI.

CPV 90610000-6 Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade

DETERMINA R.G. n° 296 del 17/09/2020 Reg. Serv. 16

Stazione appaltante: Comune di Montecorice, Via Duca degli Abruzzi, CAP 84060 – MONTECORICE (Salerno)
tel. +39 0974968930.

Indirizzo PEC: urbanistica.montecorice@asmepec.it

Indirizzo Internet: www.comune.montecorice.sa.it

Centrale Unica di Committenza: Asmel consortile s.c. a r.l.

Indirizzo internet: www.asmecomm.it

PARTE A Pulizia territorio comunale

Modalità di svolgimento del servizio

L'Impresa dovrà organizzare, a proprie spese, la gestione del servizio e farlo eseguire dal proprio personale addetto in forma ordinata, precisa e puntuale usando tutti i mezzi, i macchinari e gli accorgimenti necessari ad assicurare sia la costante pulizia del paese sia la manutenzione e la cura del verde pubblico e del patrimonio comunale nonché eventuali servizi complementari attinenti a quelli oggetto di gara che possano presentarsi durante la durata dell'appalto.

A. SPAZZAMENTO

SPAZZAMENTO

Si intende per spazzamento l'intervento realizzato dall'operatore dotato di un mezzo attrezzato per il trasferimento, manuale o meccanizzato, di rifiuti depositati al suolo lungo strade, viali, vie e piazze. Esso consiste nelle operazioni di accumulo, raccolta, trasporto e conferimento negli appositi scarrabili siti presso l'Isola ecologica comunale dei rifiuti presenti sul suolo; quindi nel mantenere pulite tutte le

aree pubbliche e le loro adiacenze dai rifiuti quali sabbia, terriccio, detriti, ramaglie, erbacce, escrementi animali cartacce e quant'altro ad essi assimilabili.

Sono comprese nel servizio di spazzamento le operazioni di estirpazione delle erbe infestanti che crescono lungo i marciapiedi, argini stradali e/o piazzali-cortili di edifici pubblici, anche se all'interno della recinzione. Particolare attenzione dovrà essere posta nel corso delle operazioni di pulizia affinché il rifiuto stradale non venga immesso nei tombini e nelle bocche di lupo.

Il servizio di spazzamento consiste anche nel prelievo, nel trasporto e nel conferimento presso l'Isola ecologica comunale di cartoni, imballaggi ed assimilabili depositati al suolo in spazi pubblici.

In particolare in detto servizio rientrano:

a) spazzamento meccanizzato lungo tutti i viali, le vie, le piazze e loro pertinenze, inserite all'interno del centro abitato, limitatamente alle porzioni pavimentate accessibili alla spazzatrice meccanica, che l'aggiudicatario deve fornire in sede di gara, con la frequenza di seguito riportata;

b) spazzamento manuale lungo tutte le strade, le vie e le piazze (comprese banchine, marciapiedi, cunette, ed ogni altra pertinenza stradale), inserite all'interno del centro abitato e storico e nelle vie adiacenti, nelle porzioni non accessibili alla spazzatrice meccanica (anche in ausilio del servizio meccanizzato) con la frequenza di seguito riportata;

c) manutenzione e pulizia costante delle griglie, caditoie stradali e canalizzazioni di attraversamenti stradali ubicate nel centro abitato e storico in modo da assicurare il regolare deflusso delle acque;

La pulizia deve essere effettuata ogni qualvolta se ne ravveda la necessità segnalata dal responsabile del servizio e comunque almeno una volta a settimana nei periodi invernali e ogni quindici giorni nei periodi estivi. Rientra tra il servizio da offrire dall'operatore economico l'utilizzo di materiale disinfettante e derattizzante ogni 15 giorni per tutto il periodo dell'anno al fine di allontanare dalle predette griglie, caditoie stradali e canalizzazioni di attraversamenti stradali ubicate nel centro abitato e storico, i cattivi odori ed eventuali specie animali nocivi e infettanti per la popolazione umana.

d) espletamento dei servizi di pulizia delle aree pubbliche in occasione di ricorrenze particolari, manifestazioni culturali, sportive e folcloristiche, feste nazionali, cittadine o religiose con ricorrenza periodica, su tutto il territorio comunale compresi gli impianti sportivi, tutte le aree a verde, i cortili delle scuole e altro sia prima dell'espletamento dell'evento che subito dopo lo stesso evento, *durante il periodo estivo la ditta può avvalendosi per tale adempimento anche dell'apposita squadra che presta servizio pomeridiano o serale in aggiunta al servizio mattutino.*

e) spazzamento area mercatali prima e dopo l'espletamento dello stesso, *durante il periodo estivo la ditta può avvalendosi per tale adempimento anche dell'apposita squadra che presta servizio pomeridiano o serale in aggiunta al servizio mattutino..*

La raccolta di foglie e bacche, nel periodo di caduta, dovrà avvenire dando la priorità alle vie o piazze con presenza di essenze a foglia caduca, con la frequenza prevista per il normale servizio di spazzamento ed ogni volta che si avverte l'esigenza sentito il Responsabile del servizio ambiente e/o segnalazioni provenienti dal Comando di Polizia Municipale.

Sarà cura del personale non creare, nello svolgimento del proprio lavoro, ostacolo alcuno al traffico stradale, evitare un'inutile rumorosità e ridurre al minimo il sollevamento di polvere.

Per l'espletamento del servizio meccanico dovrà essere utilizzata almeno una macchina spazzatrice che l'aggiudicatario dovrà fornire e ogni settimana utilizzare apposita lava strada fornita sempre in sede di gara, così come previsto nel bando e disciplinare.

Gli operatori sul territorio dovranno essere provvisti di mezzo meccanico omologato con bidone e sacchetti trasparenti per la raccolta quotidiana manuale dei rifiuti da spazzamento e simili.

L'Ente Appaltante richiede che la ditta affidataria fornisca un prospetto definitivo riguardante i percorsi di spazzamento seguiti da ogni singolo operatore di zona al fine di facilitare l'azione coadiuvante di direzione del traffico e consentire il controllo espletato sull'espletamento del contratto dal competente servizio di vigilanza nonché redigere un piano di lavoro da trasmettere all'inizio di ogni settimana al responsabile del servizio. Inoltre la ditta dovrà indicare il coordinatore degli operai fornendo alla stazione appaltante i dati anagrafici ed il contatto telefonico. Tale coordinatore dovrà

interfacciarsi sia con il Responsabile del Servizio che relativamente all'accesso all'isola ecologica con il Coordinatore del Servizio di Raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti e servizi complementari di igiene urbana. In caso di massiccia presenza di sabbia e di pietrisco o altro rifiuto sulla sede stradale dovuta ad eventi eccezionali, la ditta affidataria sarà tenuta ad organizzare con le modalità vincolanti indicate dall'Ente Appaltante, al di fuori del normale orario di lavoro, squadre speciali per la raccolta di detti materiali, per tutto il tempo necessario all'esecuzione di tali servizi, con costo da concordarsi con la stazione appaltante extra corrispettivo nella misura massima del 10% della quota mensile con cui si aggiudica il servizio in proporzione al costo di ciascun servizio eccedente.

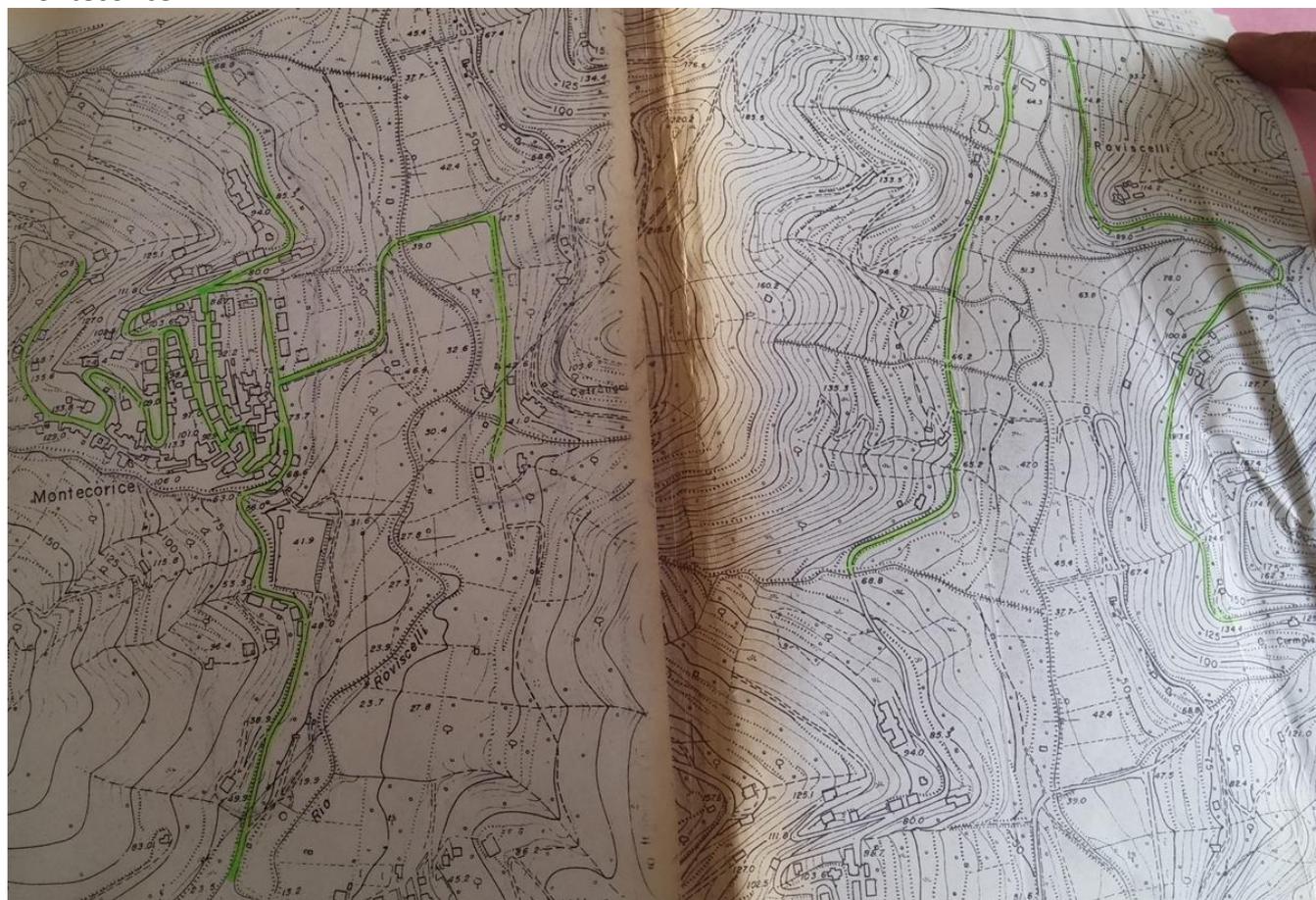
Pulizia meccanizzata o manuale delle vie, piazze ed aree comunali con pulizia cunette

Gli interventi di pulizia delle vie e luoghi pubblici, dovranno essere eseguiti con estrema cura. Nello specifico dovranno essere tenute in considerazione, ai fini dello svolgimento del servizio le seguenti zone:

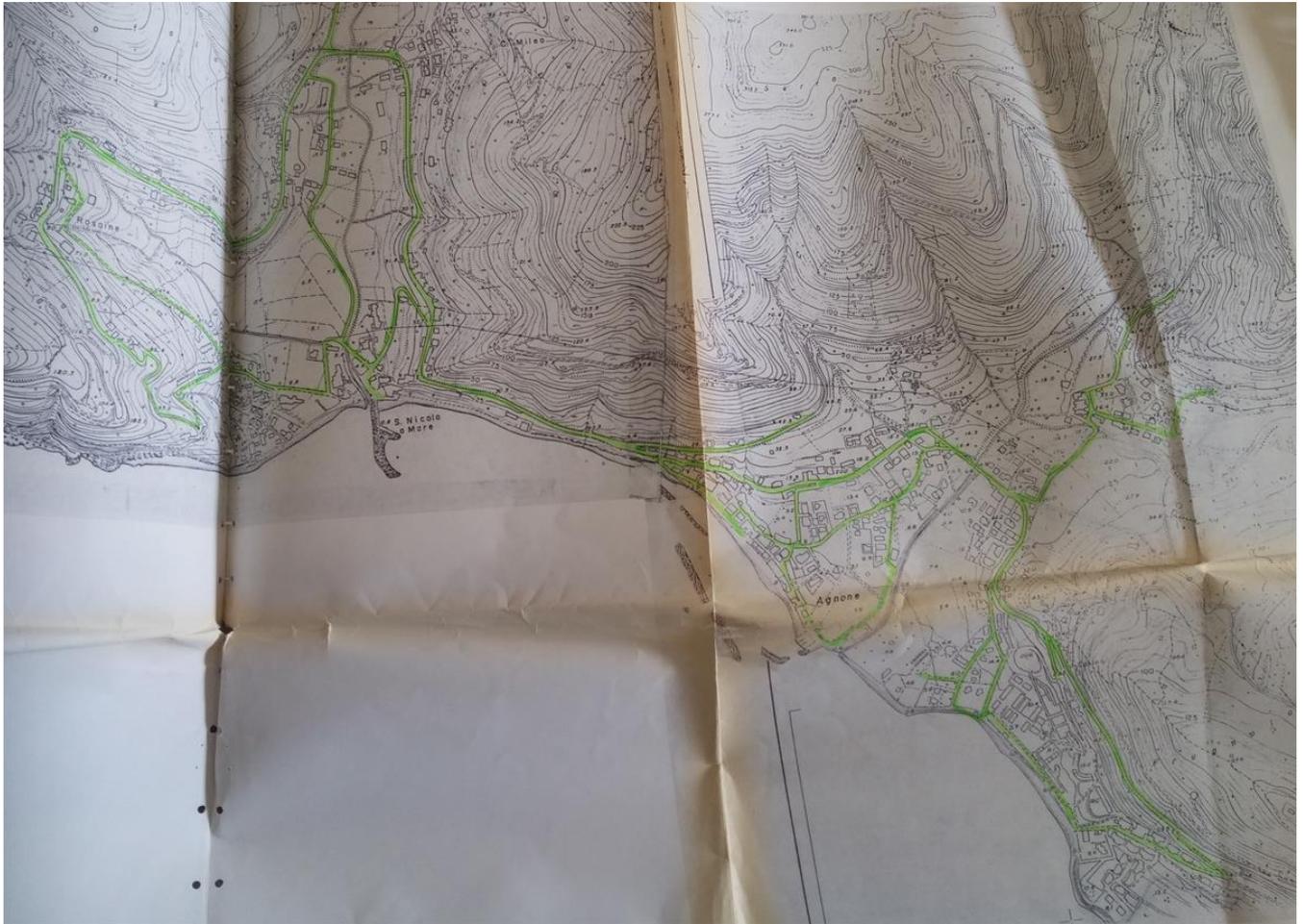
Zone di spazzamento

Planimetrie tratte dal regolamento del servizio di nettezza urbana (Delibera di Consiglio comunale n. 38 del 10.05.1995 liberamente consultabili in ogni caso presso gli uffici competenti)

Montecorice



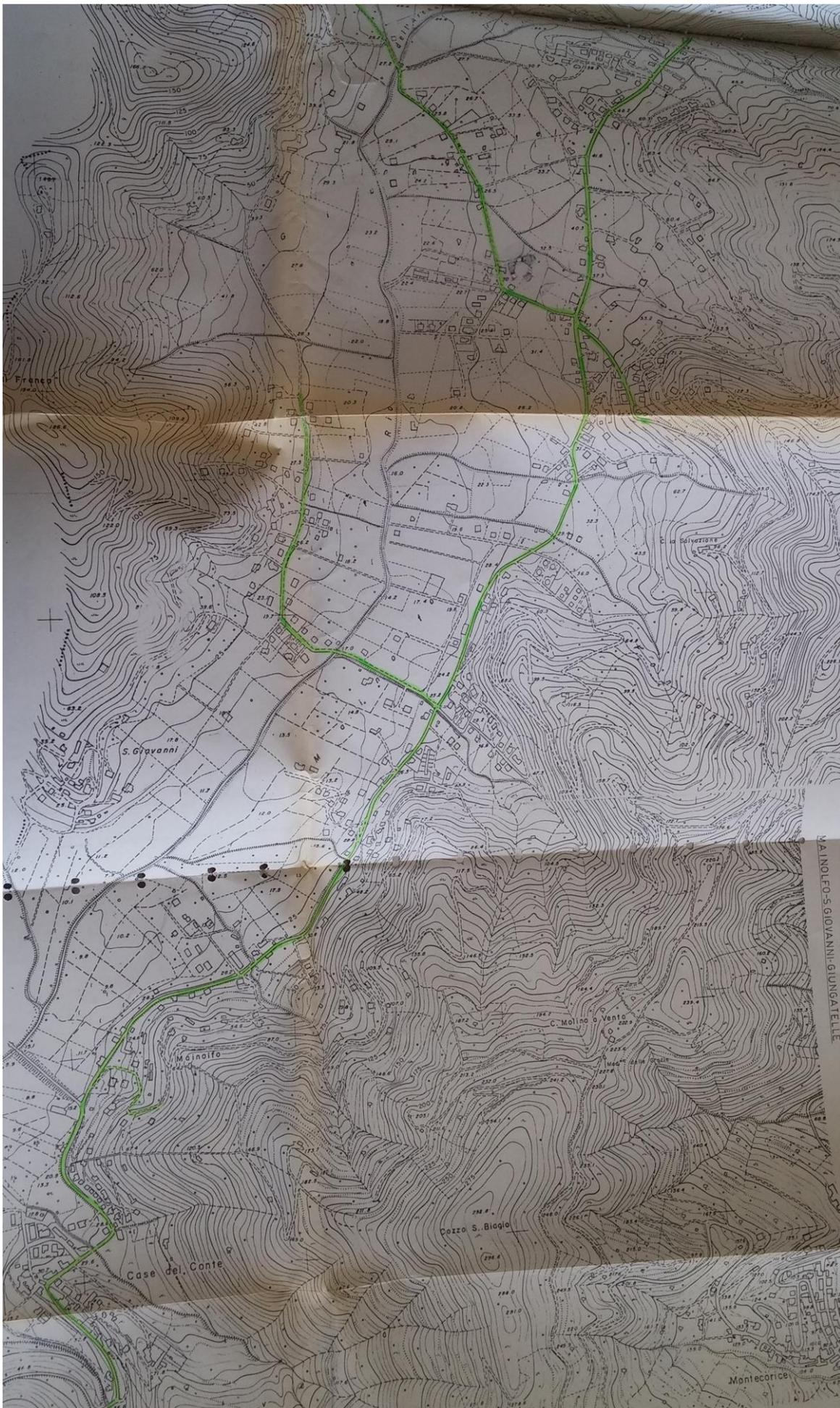
Agnone, San Nicola e Rosaine

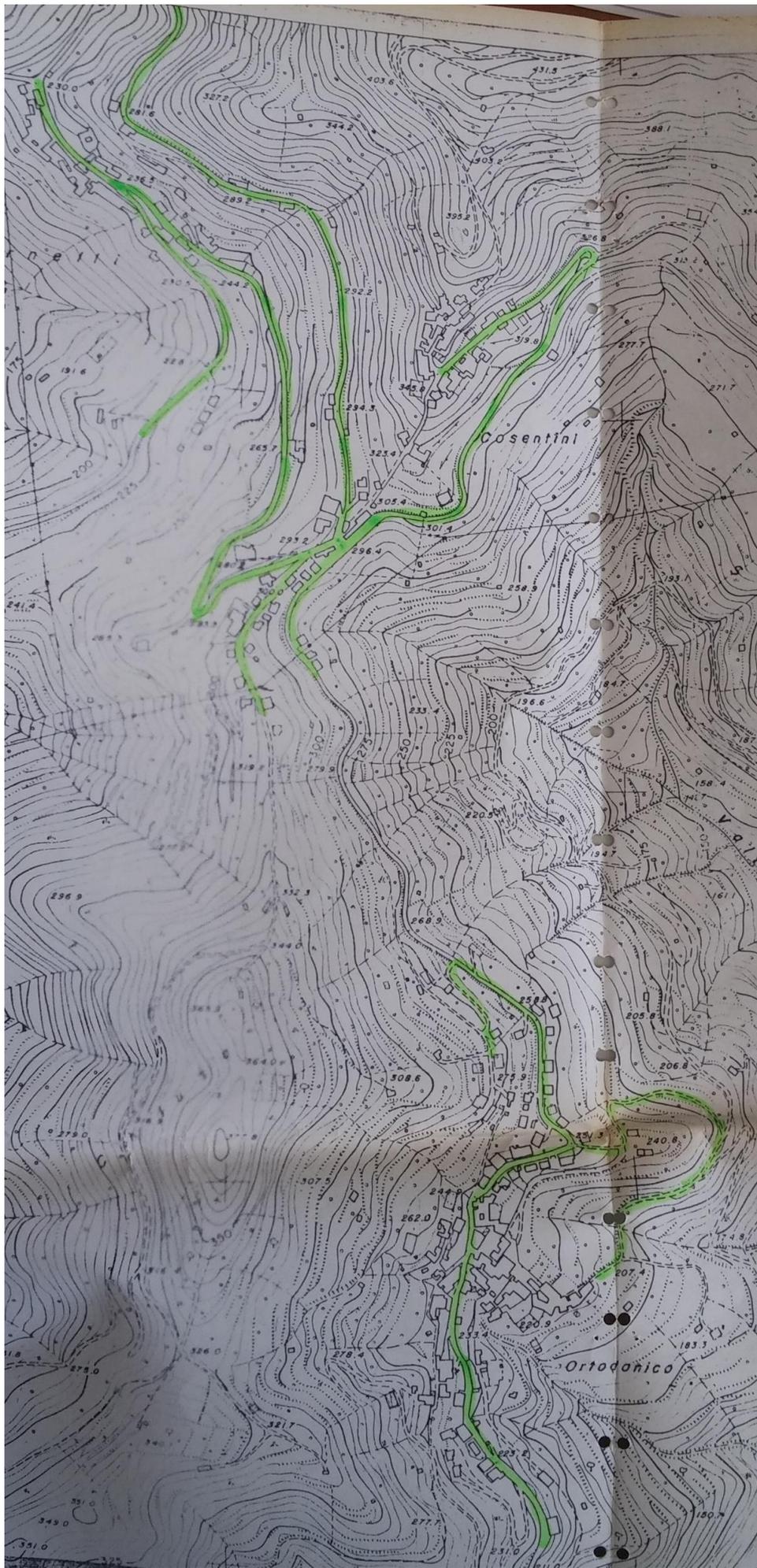


Case del Conte

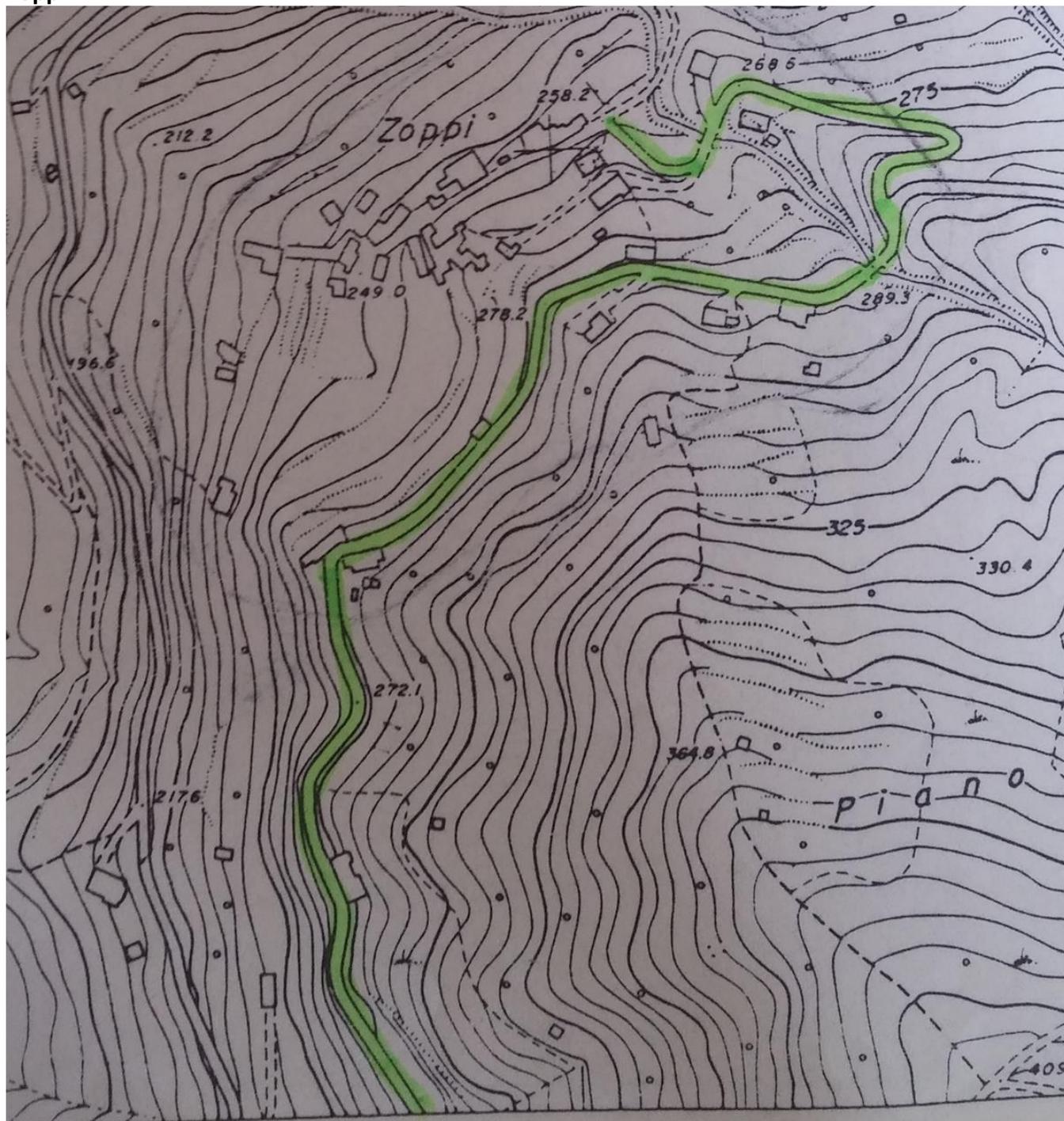


Mainolfo, San Giovanni e Giungatelle





Zoppi



Lo spazzamento dovrà essere eseguito in maniera continuativa e costante nelle varie zone privilegiando le zone centrali (centri storici, piazze, luoghi in cui sono ubicati edifici pubblici ecc.) indipendentemente dalle zone evidenziate nelle planimetrie che devono essere considerate non esaustive ed indicative dei confini entro cui il servizio dovrà essere garantito essendo stato il territorio comunale interessato da un notevole incremento di urbanizzazione negli anni scorsi.

Le zone centrali dovranno essere oggetto di spazzamento e decespugliamento quotidianamente e comunque, in circostanze particolari, almeno due volta a settimana identificando come zone centrali quelle ricadenti entro un raggio di 150 mt. dalle piazze comunali, dalle Chiese e dagli edifici pubblici in cui evidentemente si svolge buona parte della vita sociale ed in cui è presumibile ci sia maggiore affluenza di utenti ed in cui è più necessario garantire il decoro urbano.

Le vie al di fuori dei centri abitati, e comunque ubicate in posizione periferica, devono essere oggetto di

intervento almeno tre volte a settimana per tutto il periodo di affidamento.

Per quanto riguarda il decespugliamento con mezzi meccanici di vie e cunette, vista la vocazione turistica del territorio, si raccomanda di iniziare le operazioni, nel periodo estivo, non prima delle ore 09:00 all'interno dei centri abitati avendo cura di non provocare rumori che possano risultare fastidiosi e persistenti. Comunque il servizio deve essere garantito per l'intero periodo di aggiudicazione anche nei periodi non estivi.

Nel periodo estivo occorrerà dare maggiore risalto ed attenzione, nell'espletamento del servizio, che dovrà comunque essere sempre garantito su tutto il territorio comunale, nelle località di mare e nelle aree limitrofe in cui la pulizia ed il decoro urbano sono componenti essenziali ai fini dello sviluppo turistico del Comune di Montecorice che da anni è insignito del riconoscimento della Bandiera Blu e delle Vele di Legambiente, attualmente ora anche premiato con attestazione di Comune Riciclone. La ditta dovrà provvedere alla pulizia quotidiana anche delle spiagge nei mesi di Giugno Luglio Agosto e Settembre mentre due volte a settimana nei mesi da Ottobre a Maggio.

Nel periodo autunnale ed invernale, nelle stesse zone, dovrà essere garantita la pulizia dei viali dalle foglie, con lo smaltimento delle stesse presso il contenitore del verde (o area attrezzata) sito nell'Ecocentro comunale di Case del Conte.

Pulizia arenili

La Pulizia degli arenili deve essere eseguita manualmente con idonei mezzi (scope, rastrelli, raccoglitori di cartacce ecc.), da effettuarsi nei mesi di Luglio, Agosto tutti i giorni lavorativi almeno due volta al giorno entro le ore 10:00 e dopo le 19.00 e nei mesi di Giugno e Settembre almeno una volta al giorno entro le 10:00 ed il sabato e la domenica almeno due volta al giorno entro le ore 10:00 e dopo le 19.00, con conferimento dei rifiuti asportati presso il Centro di raccolta comunale sito in Via Arena in Case del Conte.

La Pulizia eseguita mediante idoneo mezzo meccanico pulisci spiaggia o altro di maggior efficienza, fornito dall'aggiudicatario in sede di gara, 2 volte a settimana nel mese di Giugno, Luglio, Agosto e Settembre ed 1 volta a settimana nei restanti mesi estivi ove necessario e comunque ogni qualvolta, su richiesta dell'Amministrazione o su iniziativa della ditta aggiudicataria se ne ravvisi l'esigenza senza oneri aggiuntivi.

Sarà oggetto di valutazione il progetto relativo alle tecniche di pulizia dell'arenile che presentino il maggiore grado di compatibilità ambientale ed il maggior grado di efficacia ed efficienza considerata la vocazione turistica del territorio comunale.

Zone d'intervento:

Spiagge di Case del Conte/Baia Arena, San Nicola, Porto, Agnone Cilento, Punta Capitello.

Oltre a fare fronte alle necessità che si riscontreranno giornalmente, potrà rendersi necessario monitorare alcune aree in particolare le quali saranno segnalate di volta in volta dall'Ufficio Ambiente e per le quali si richiederà ulteriori interventi.

Raccolta foglie:

Si prevede lo spazzamento delle foglie e degli aghi di pino sul territorio comunale.

La raccolta delle foglie verrà effettuata seguendo le modalità prescritte nello spazzamento con conferimento del rifiuto presso l'Isola ecologica comunale.

Zone d'intervento:

Nelle vie e piazze sopra elencate.

Frequenza:

La frequenza sarà quella prevista per le varie zone di spazzamento e comunque secondo le esigenze stagionali.

Pulizia di caditoie, griglie e canalizzazioni di attraversamenti stradali:

Il servizio di pulizia caditoie, griglie e canalizzazioni di attraversamenti stradali verrà espletato con diverse tecniche quali quella meccanizzata, mista e manuale.

Lo smaltimento dei materiali asportati dai pozzetti avverrà a cura e spese della ditta appaltatrice e dovrà essere conferito presso l'Isola ecologica comunale.

Zone d'intervento:

Presso tutte le caditoie, griglie e canalizzazioni di attraversamenti stradali presenti nelle vie e piazze sopraelencate.

Frequenza:

La pulizia dovrà essere svolta durante tutto l'anno con cadenza indicata nello spazzamento, salvo l'esigenza di effettuare interventi più ravvicinati in caso di necessità e soprattutto nel periodo invernale.

Rimozione deiezioni canine e altro:

La Ditta dovrà, con appositi mezzi e precauzioni, rimuovere le deiezioni canine dal suolo pubblico ed utilizzare idonei disinfettanti per allontanare gli odori non gradevoli degli stessi e di sanificare le zone dove si avverte l'odore di urine. Qualora si avvista una carcassa di animale la stessa, previa concordamento con ufficio igiene dell'ASL per le modalità, va istantaneamente segnalata ed allontanata, secondo la normativa in materia.

Zone d'intervento:

Presso le vie e piazze sopraelencate e nei vicoli del centro storico e comunque dagli spazi pubblici come, ad esempio, i prati comunali.

Frequenza:

La frequenza è quella prevista per lo spazzamento di ogni specifica zona.

Diserbo ed asporto delle erbe infestanti:

L'Impresa dovrà effettuare l'asportazione, previo diserbo, delle erbe infestanti lungo ed il conferimento di ogni materiale risultante presso l'Isola ecologica comunale.

Il diserbo sarà eseguito da personale con idonee attrezzature, prestando particolare attenzione alla vegetazione arborea, arbustiva ed erbacea presente lungo le aree d'intervento. I diserbanti dovranno essere biologici e distribuiti in assenza di vento e nelle ore meno calde della giornata. Per l'esecuzione del trattamento sarà compito della Ditta Affidataria vigilare ed impedire con opportune indicazioni che estranei entrino nell'area durante il trattamento o subito dopo.

Zone di intervento:

Nelle vie e piazze comunali.

Frequenza:

Almeno due volte al mese nel periodo che va da marzo ad ottobre e comunque al bisogno.

Rientra tra il servizio da offrire dall'operatore economico l'utilizzo di materiale disinfettante e derattizzante ogni 15 giorni per tutto il periodo dell'anno al fine di allontanare dalle predette griglie, caditoie stradali e canalizzazioni di attraversamenti stradali ubicate nel centro abitato e storico dei cattivi odori ed eventuali specie animali nocivi e infettanti per la popolazione umana.

Lavaggio delle piazze:

Il lavaggio interesserà le piazze comunali e dovrà essere effettuato mediante un mezzo specificatamente adibito al lavaggio stradale con spazzole (in modo da non far defluire le acque sporche all'esterno) e dotato di tubo in gomma e lancia per il lavaggio di quelle aree non direttamente accessibili al mezzo (centri storici). L'approvvigionamento dell'acqua sarà assicurato dal Comune che se ne assumerà il relativo onere. In periodi di siccità sarà a carico della ditta aggiudicataria del servizio garantire il lavaggio con autobotti di acqua che sarà offerta dalla stessa ditta e secondo il calendario previsto per il lavaggio.

Zone di intervento:

Piazzetta San Biagio, Piazza Marina Nuova, Piazza Amoresano, Piazza Padre Pio a San Nicola, Piazza Case del Conte (nuova).

Frequenza:

Due volta al mese nel periodo che va dal mese di maggio a quello di settembre e, comunque, ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, una volta al mese da ottobre ad aprile; prima e dopo ogni evento, spettacoli musicali, folkloristici ecc. e fiere e mercati tutte le aree dovranno essere spazzate, lavate e disinfettate con mezzi meccanici e manualmente là dove il mezzo non può essere utilizzato.

Manutenzione e cura del verde pubblico:

Il decoro urbano prevede anche la cura del verde esistente, la manutenzione, sistemazione di tutte le aree a verde nonché il recupero delle aree a verde in stato di degrado.

La Ditta è tenuta alla manutenzione delle aree a verde oggetto del presente appalto secondo quanto previsto nel presente capitolato ed in particolare le rotonde, i parcheggi comunali, le aree adiacenti gli istituti scolastici, le aree adiacenti le spiagge comunali in cui sono presenti piazzole o interventi infrastrutturali comunali, Via San Nicola a mare, le aree cedute da privati in seguito a lottizzazioni e che verranno comunicate man mano che l'ente ne acquisirà la proprietà, i viali alberati e tutte le strade in cui la vegetazione scaturente da proprietà pubbliche causi intralcio alla circolazione o rischi per l'incolumità di cose e persone.

La ditta aggiudicataria si farà artefice dell'abbellimento e della manutenzione delle aree a verde esistenti mediante la pulizia, l'estirpazione delle specie infestanti, l'innaffiamento nonché la piantumazione di nuove essenze o il rimpiazzamento delle essenze malandate fornite dalla ditta aggiudicatrice o dalla stazione appaltante. All'uopo si prevede che l'amministrazione comunale garantirà alla ditta la fornitura di specie arboree e floreali che intende piantare o rimpiazzare. Sarà a carico della ditta aggiudicatrice della presente gara garantire per il periodo natalizio, l'inizio della primavera ovvero periodo pasquale e inizio estate un omaggio floreale sulle aree a verdi di maggior visibilità. Analogamente la ditta si farà carico di terreno vegetale all'occorrenza e della concimazione delle aree verdi all'occorrenza per l'intero periodo dell'appalto. All'uopo così come indicato negli atti di gara per l'intero periodo dell'appalto la ditta dovrà prevedere tra gli operatori uno che svolga le mansioni sulle verde pubblico.

Gli interventi di manutenzione dovranno essere documentati al Committente con rapporti (report) che dovranno pervenire all'Ufficio con cadenza bimestrale

La Ditta è responsabile della buona esecuzione dei lavori di manutenzione, cura, sistemazione e recupero previsti dal presente capitolato.

Alla scadenza dell'appalto, tutte le alberature e le colture dovranno essere riconsegnare all'Amministrazione in perfetto stato di manutenzione.

Il Committente fornirà gratuitamente alla Ditta l'acqua per l'irrigazione dei tappeti erbosi, qualora non fosse disponibile la Ditta si approvvigionerà con propri mezzi e a proprie spese dell'acqua necessaria all'esecuzione e al mantenimento delle opere così come già su dettagliato.

A mano a mano che procedono i lavori di manutenzione e le eventuali operazioni extra, la Ditta, per mantenere il luogo più in ordine possibile, è tenuta a rimuovere tempestivamente tutti i residui di lavorazione, gli attrezzi e i macchinari non utilizzati.

Non sarà ammesso l'abbandono, anche temporaneo, del materiale di risulta delle lavorazioni, fatto salvo i casi previsti o eccezionali concordati preventivamente con il Committente.

I residui delle lavorazioni, il materiale proveniente dagli sfalci, da potature, ecc. dovranno essere allontanati e conferiti presso l'isola ecologica comunale a cura e spese della Ditta, nelle forme e con le modalità previste dalla legge e dovranno essere smaltiti con oneri a cura della ditta aggiudicataria fino ad un massimo di 12 tonnellate all'anno desumibili dai formulari FIR.

Alla fine dei lavori tutte le aree e gli altri manufatti che siano stati in qualche modo imbrattati dovranno essere accuratamente ripuliti.

La Ditta è responsabile di ogni danno ed è tenuta, senza alcun rimborso, a ripristinare i manufatti, le

aree, le attrezzature, gli impianti, le piantagioni e i tappeti erbosi danneggiati nel corso dei lavori, salvo casi di vandalismo riconosciuti dalle parti.

Zone di intervento:

Piazzetta San Biagio, Piazza Marina Nuova, Piazza Amoresano, Piazza Padre Pio a San Nicola, Piazza Case del Conte (nuova).

Frequenza:

Questi interventi devono avvenire con una frequenza tale da garantire il mantenimento del verde pubblico in misura adeguata e comunque ogni volta che se ne ravvisi la necessità a giudizio della ditta o dell'Ente che provvederà a comunicarlo.

La cura delle aree a verde deve essere sempre attiva sull'intero territorio.

Cura e manutenzione delle alberature

E' prevista la potatura annuale a rotazione di tutte le alberature ricadenti sul suolo comunale affinché ogni due anni siano tuttepotate.

Durante la potatura degli alberi si dovrà evitare:

- la sosta dei macchinari (eccetto che per il tempo strettamente necessario all'esecuzione degli interventi di potatura);
- il deposito e l'accatastamento di materiale alla base del fusto o quant'altro possa costipare il terreno;
- le ferite al fusto o alla chioma in particolare durante l'uso del decespugliatore o la movimentazione dei macchinari;

Cura e manutenzione delle siepi

La cura e la manutenzione delle siepi esistenti consiste nella prevenzione di malattie tramite trattamento annuale antiparassitario il taglio di manutenzione è previsto con una frequenza di due volte l'anno;

Manutenzione di sentieri ed aree comunali

Sono previsti 2 interventi di taglio con appropriate attrezzature o macchina trinciatrice o decespugliatore, dei rovi e vegetazione spontanea nel periodo estivo (all'inizio del mese di Giugno e di Agosto), con asporto di eventuali rifiuti raccolti da conferire presso l'eco centro comunale, presso:

- località Ripe Rosse, ampio piazzale antistante statua Madonnina;
- località Ripe Rosse aree per picnic e sosta;

Sono previsti 2 interventi di taglio dei rovi e vegetazione spontanea nel periodo primavera/estate presso:

- L'area del campo sportivo comunale di Montecorice esterna al terreno di gioco e fino alla strada provinciale da tutti i lati a sx della strada di accesso all'impianto.
- Via Rosaine (dentro la pineta salendo dai villaggi turistici).

Comunque la cura degli impianti sportivi segue le regole dello spazzamento e del verde del presente Capitolato e con operatore aggiuntivo destinato alla mansione previsto da tale gara per tutto il periodo dell'appalto.

Gestione dell'appalto relativamente alle aree a verde

L'Appaltatore dovrà mantenere tutte le aree verdi affidategli in perfetto stato. L'appalto non sarà pertanto strutturato con un rigido crono programma da rispettare, ma dovrà essere impostato a seconda delle condizioni atmosferiche che determinano o meno la crescita dell'erba.

In tutte le aree affidate l'Appaltatore dovrà prestare attenzione oltre alla crescita dell'erba anche alla necessaria sagomatura di eventuali siepi, all'eliminazione dei polloni dalle piante, alla rimozione di eventuali rami caduti a causa di temporali e al termine di ogni intervento alla rimozione della totalità del materiale di risulta a proprio carico, pertanto sarà necessario predisporre uno specifico piano per lo smaltimento del materiale, che potrà essere concordato direttamente con gli addetti all'Isola ecologica comunale.

Soprattutto nei mesi autunnali, sarà necessario procedere alla raccolta delle foglie, in tutte le aree assegnate.

L'operazione dovrà essere svolta a seconda della necessità schierando un numero di maestranze

sufficienti a mantenere le aree in perfetto stato.

Manutenzione del patrimonio comunale:

La ditta aggiudicataria dovrà garantire almeno due volta all'anno la manutenzione e l'adeguamento di tutte le staccionate e percorsi pedonali in legno localizzate sul territorio comunale pubblico. Eventuali elementi non più idonei saranno forniti ed a carico della stazione appaltante. La ditta dovrà a proprie spese garantire l'intervento.

Zone di intervento:

Intero territorio con priorità nelle zone centrali e di maggior visibilità ed in particolare nelle zone prospicienti il mare nel periodo estivo.

Frequenza:

Sempre con maggiore attenzione nel periodo estivo.

Servizi speciali.

Per servizi speciali si intendono quei servizi di seguito elencati non compresi nel canone annuo, ma che la Ditta deve comunque impegnarsi ad effettuare in caso di richiesta da parte del Comune.

1. Servizi in caso di emergenza.
2. Pulizia aree per manifestazioni occasionali.
3. Nel caso la sede stradale comunale presenti imbrattamenti dovuti ad incidenti od altre cause, su segnalazione comunale si dovrà intervenire immediatamente bonificando il manto stradale con idonei prodotti, il tutto senza alcun compenso aggiuntivo particolare per la Ditta.

2 - Pulizia aree per manifestazioni occasionali

Il servizio di pulizia verrà espletato con tecniche specifiche a seconda dei luoghi di svolgimento delle eventuali manifestazioni di cui l'Ente avrà cura di informare la ditta con un congruo anticipo in modo da permettere l'organizzazione del personale e dei mezzi.

L'Appaltatore è tenuto a conferire i rifiuti la cui gestione è oggetto del presente appalto secondo il regime di raccolta differenziata vigente per il Comune presso l'isola ecologica comunale sita in Case del Conte.

I costi di trasporto e conferimento presso l'isola ecologica comunale dei materiali di risulta provenienti dal servizio di spazzamento stradale nello scarrabile o area adibita dedicati a questa tipologia di rifiuto sono compresi nel corrispettivo del servizio.

I materiali provenienti dalla potatura di alberi, tronchi e spollonature dovranno invece essere conferiti presso l'area adibita alla raccolta all'interno dell'isola ecologica comunale o presso discarica autorizzata in caso di impossibilità in loco con costi di trasporto a totale carico dell'Impresa salvo diverso accordo tra le parti da concordare volta per volta. La movimentazione dei rifiuti, indipendentemente dalla loro natura, dovrà essere realizzata sempre nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente e con modalità tali da non arrecare disagio alle persone e danno all'ambiente.

Nessun compenso sarà comunque riconosciuto all'Appaltatore a titolo di corrispettivo di oneri indotti dal conferimento a maggiore distanza, quali a titolo esemplificativo gli eventuali tempi morti del personale addetto alla raccolta o alla guida degli automezzi.

EVENTUALI SERVIZI EXTRA CONTRATTUALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di affidare alla ditta Aggiudicataria dell'appaltatori servizi complementari rispetto a quelli inseriti nel presente Capitolato che, a causa di circostanze impreviste ed imprevedibili, divengano necessari per un ottimale funzionamento del servizio.

Le variazioni quantitative in aumento della domanda dei servizi oggetto del contratto non danno diritto ad alcun maggior compenso fino al raggiungimento del 10% di ogni singola quantità oggetto del servizio in atto dalla data di inizio dell'affidamento. Per le variazioni eccedenti si valuterà in

proporzione al costo di ciascun servizio.

In tal caso il corrispettivo per i servizi aggiuntivi verrà concordato tra le parti, in base al costo degli stessi, detratto del ribasso offerto in sede di gara.

L'Amministrazione Comunale potrà disporre modifiche e/o variazioni alla modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento per causa di sopravvenute prescrizioni normative o per esigenze d'interesse pubblico. In tal caso le parti ridetermineranno il corrispettivo dei servizi oggetto di modifica nel rispetto dell'equilibrio economico del rapporto.

Su richiesta del Comune dovranno essere presi in gestione dalla Ditta Appaltatrice eventuali ulteriori interventi, tra cui la manutenzione ordinaria di nuove aree, questi verranno affidati secondo quanto prescritto dal presente Capitolato, con l'applicazione del ribasso offerto dalla Ditta.

Specifiche per l'espletamento del servizio

Mezzi da fornire ed utilizzare

Il servizio di spazzamento stradale deve essere erogato con metodologie e tecnologie avanzate sia in modalità manuale che meccanizzata. Pertanto l'operatore deve garantire che lo spazzamento meccanizzato deve essere condotto con l'ausilio di "spazzatrici", equipaggiati di spazzole e inaffiatori che permettono la rimozione e aspirazione dello sporco stradale con tecnologia di raccolta meccanica o con aspirazione diretta. Lo spazzamento stradale manuale deve essere svolto da uno o più operatori in quelle aree dove non è possibile l'impiego della spazzatrice, al fine di incrementare l'efficienza del servizio offerto. Il rifiuto manualmente deve essere allontanato dalla superficie stradale mediante l'utilizzo di scope o soffiatori, forniti dall'operatore economico che si aggiudica la gara. L'operatore deve disporre anche di un piccolo mezzo di trasporto, solitamente dotato di un bidone per la raccolta di rifiuti e la pulizia delle postazioni stradali (cestini).

Al fine del lavaggio delle stesse strade deve essere garantita la disponibilità di un lava strade su autocarro a due assi;

L'operatore economico inoltre dovrà fornire un mezzo idoneo meccanico che consenta la pulizia quotidiana degli arenili; Al fine della manutenzione del verde l'operatore dovrà fornire Cesioie da giardinaggio e troncaremi, Zappe e rastrelli, Scale, carriole e sacchi portarifiuti.

Infine per l'efficienza del servizio ogni operatore dovrà essere dotato di Dispositivi di protezione individuale; idoneo abbigliamento con logo del Comune e della ditta che esplica il servizio con tesserino indicante i dati dell'operatore che agisce sul territorio;

l'operatore dovrà individuare tra i dipendenti proposti sul territorio eventuale coordinatore.

L'operatore dovrà fornire n. 02 mezzi, l'uno per il servizio di raccolta dei rifiuti rimossi giornalmente (Furgone tipo IVECO) e un APE Car per il funzionamento del servizio, entrambi lasciati in loco nella disponibilità delle squadre di servizio;

L'operatore dovrà essere dotato delle certificazioni in materia pena di esclusione e di ogni altro attestato che garantisce idonee referenze tecniche;

L'operatore dovrà fornire n. 10 fototrappole tali da poter tutelare il territorio dall'abbandono di rifiuti disordinati sulle aree pubbliche.

Squadre di lavoro

Per l'esecuzione dei lavori previsti dal presente Capitolato, l'Appaltatore dovrà essere in grado di mettere a disposizione un numero adeguato di squadre di intervento al fine di eseguire contemporaneamente più operazioni previste per la giornata.

Le squadre dovranno essere coordinate dal Responsabile del coordinamento e dovranno essere dimensionate in modo sufficiente all'espletamento delle lavorazioni previste. Il servizio dovrà essere garantito sette giorni su sette a settimana con squadre operative aventi due turnazioni: turno nelle ore mattutine e turno nelle ore pomeridiane e/o serali. Sarà cura della ditta offerente presentare un piano di turnazione lavorativo articolato su sette giorni con un numero minimo di operai come di seguito

indicato. Tale servizio sarà oggetto di valutazione dell'offerta tecnica così come eventuali migliori senza costi aggiuntivi proposti ed offerti dalla ditta in sede di gara.

L'appaltatore dovrà garantire nel periodo 01 novembre 2020/16 giugno 2021 e nel periodo 01 ottobre 2021/31 gennaio 2022 (cosiddetto periodo invernale) minimo n. 05 operai per sei giorni a settimana (compresa la domenica per cui sarà la ditta a prevedere e proporre le turnazioni oltre che giornaliere anche settimanali) con turno lavorativo di quattro ore giornaliere mattutine; nel periodo dal 17 giugno 2021 al 30 settembre 2021 (cosiddetto periodo estivo) minimo n. 07 operai per sei giorni a settimana (compresa la domenica per cui sarà la ditta a prevedere e proporre le turnazioni oltre che giornaliere anche settimanali) con turno lavorativo di quattro ore giornaliere mattutine + minimo n. 03 operai per sei giorni a settimana (compresa la domenica per cui sarà la ditta a prevedere e proporre le turnazioni oltre che giornaliere anche settimanali) con turno lavorativo di sei ore giornaliere mattutine + minimo n. 02 operai per sei giorni a settimana con turno lavorativo di due ore giornaliere per il servizio pomeridiano e/o serale; per l'intero periodo dell'appalto ovvero dal 01 novembre 2020 al 31 gennaio 2022 alle squadre di cui sopra dovranno essere aggiunte le seguenti unità lavorative: minimo n. 01 operai per due giorni a settimana con turno lavorativo di due ore giornaliere per la pulizia degli uffici comunali + minimo n. 01 operai per un giorno a settimana con turno lavorativo di due ore giornaliere per la pulizia delle strutture sportive e cura del verde pubblico per gli interventi che non possono essere svolti durante le ore giornaliere.

Tra gli operai annuali dovrà essere individuato il coordinatore del servizio il quale dovrà interfacciarsi con il coordinatore del servizio della società attualmente aggiudicataria per Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti, vincitrice della gara per 5 anni, al fine di avere un controllo ed un'organizzazione dei servizi integrati e strutturati in maniera sistematica e maggiormente coerente con il territorio ed in modo che l'Amministrazione possa avere la garanzia di una gestione dei servizi ottimale ed inoltre condivisa dalle due ditte che esplicano ruoli simili.

La società aggiudicatrice del presente servizio provvederà a comunicare alla stazione appaltante la persona che avrà tale ruolo per l'intero periodo dell'appalto. Il coordinatore dovrà essere in possesso di un recapito telefonico e reperibile quotidianamente dal lunedì alla domenica dalle ore 8,00 alle ore 20,00. Dovrà inoltre essere garantito nei giorni festivi il servizio di pronta reperibilità con recapito telefonico e fax.

La stazione appaltante non remunererà il servizio di coordinamento che sarà a completo carico della ditta aggiudicataria;

Tutte le squadre di lavoro dovranno essere attrezzate secondo la tipologia dell'intervento con:

- mezzi di trasporto ed attrezzatura necessaria per svolgere le attività loro richieste secondo quanto previsto nella presente gara;
- materiali necessari di caratteristiche ed in quantità adeguate;
- dispositivi di protezione individuale e apprestamenti di sicurezza necessari per il servizio da svolgere.

L'Appaltatore è ritenuto responsabile del comportamento di tutto il personale adibito ai lavori. L'Appaltatore dovrà inoltre curare il regolare impiego dei mezzi e delle attrezzature, nonché l'osservanza delle prescrizioni generali e particolari contenute nei piani per la sicurezza fisica dei lavoratori, di cui alle disposizioni vigenti in materia.

L'Impresa aggiudicataria deve provvedere all'immediata sostituzione del personale per qualsiasi motivo assente, nonché di quello che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio stesso a seguito di specifica segnalazione da parte dell'Ente.

L'Impresa aggiudicataria deve comunicare prima della sottoscrizione del contratto d'appalto il nominativo del/i referente/i che ha il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero insorgere relativamente al servizio prestato.

Il Referente avrà l'obbligo di:

- collaborare con il Responsabile del coordinamento del personale addetto al servizio;
- accertare che il personale sia adeguatamente formato per svolgere le proprie mansioni;

- garantire la pronta sostituzione del personale assente per qualsiasi ragione, in tempo utile per evitare qualsiasi interruzione del servizio;
 - essere in grado in qualsiasi momento di precisare, su richiesta dell'Amministrazione, in quale orario e da quale soggetto è stato svolto il servizio;
- a) intervenire tempestivamente al fine di sanare inadempienze agli obblighi contrattuali segnalate dall'Amministrazione.

Il Referente dovrà essere in possesso di un recapito telefonico e reperibile quotidianamente dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 20,00. Dovrà inoltre essere garantito nei giorni festivi il servizio di pronta reperibilità con recapito telefonico e fax.

Il personale in servizio dovrà:

- a) Essere fornito, a spese dell'Appaltatore, della divisa da indossarsi in stato di conveniente decoro unicamente durante l'orario di servizio con il logo e l'indicazione del Comune di Montecorice e cartellino indicante nome e cognome;
 - b) Mantenere un contegno corretto e dovrà altresì uniformarsi alle disposizioni emanate dall'Autorità Comunale in materia di igiene e di sanità;
 - c) Essere dotato, a spese dell'Appaltatore, di tutti i dispositivi di protezione individuale (DPI) connessi con i servizi svolti, nonché essere edotto e formato sugli specifici rischi che la propria attività comporta ai sensi del D. Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.
- Avere a disposizione a cura e spese dell'Impresa idonei locali per il rimessaggio delle attrezzature, spogliatoio e servizi igienici.

L'appaltatore è tenuto a comunicare per iscritto il nominativo del Responsabile al quale intende affidare i compiti del Servizio di prevenzione e protezione previsto dal D.Lgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni.

Considerando che l'ambito nel quale sarà impegnata l'Impresa appaltatrice non può essere definito a priori, potendo essere la sede stradale intesa come sede di lavoro nei suoi molteplici aspetti e condizioni, si ritiene possibile individuare le seguenti situazioni di rischio:

- a) rischi derivanti da movimentazione manuale di carichi a terra;
- b) rischi derivanti da movimentazione di carico con apparecchiature complesse;
- c) rischi derivanti da circolazione di automezzi;
- d) rischi derivanti da presenza di terzi;

per i quali l'Appaltatore deve essere in grado di provvedere con apprestamenti e dispositivi di protezione individuale. Tali dispositivi e apprestamenti, preliminarmente all'esecuzione dei lavori, dovranno essere analizzati tra il Responsabile del servizio dell'Amministrazione Comunale ed il Responsabile della sicurezza dell'Impresa appaltatrice come previsto dal succitato D.Lgs 81/08.

L'analisi e l'elenco dei provvedimenti adottati dall'appaltatore costituiranno il piano di sicurezza che sarà allegato al contratto.

Penalità

Eventuali prestazioni non eseguite per qualsiasi causa, debitamente verificate dalla stazione appaltante, saranno contabilizzate e decurtate dall'importo dovuto per il mese di riferimento. Prima di effettuare il pagamento delle fatture, il responsabile del servizio verificherà che l'Impresa sia in regola con i seguenti adempimenti: regolarità contributiva prevista per gli enti assicurativi e previdenziali (D.U.R.C.); regolarità relativa alle imposte e tasse; regolarità con i pagamenti degli eventuali subappaltatori.

La stazione appaltante è preposta alla vigilanza della buona esecuzione del servizio appaltato e all'osservanza di tutte le norme stabilite dal contratto sottoscritto in uno al presente capitolato e gli altri atti e allegati relativi alla gara e si avvarrà di proprio personale a tale scopo, disponendo in qualsiasi momento ed a sua discrezione, l'ispezione delle zone di lavoro, dei locali, degli automezzi, delle attrezzature e del personale impiegato.

In caso di mancata osservanza di una qualsiasi delle prescrizioni contenute nel presente capitolato, la

Stazione Appaltante potrà comminare una penale variabile da € 1.000,00 ad € 10.000,00 in base alla gravità del fatto accaduto. In caso di mancata esecuzione del servizio in una zona per l'intera durata di un turno di lavoro verrà comminata una penale da € 1.000,00 ad € 5.000,00. La mancata esecuzione del servizio per l'intera durata di due turni, anche non consecutivi e non giustificabile per causa di forza maggiore, sarà considerata inadempienza gravissima e potrà comportare, a discrezione della Stazione Appaltante, la determinazione di una penale da € 5000,00 ad € 10.000,00 ovvero la risoluzione anticipata del contratto qualora si riscontra un comportamento recidivo dell'operatore economico. Ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali da parte dell'appaltatore potranno essere considerate dalla stazione appaltante inadempienze gravi e portare alla risoluzione anticipata del contratto. La violazione degli obblighi contrattuali sarà contestata all'appaltatore per iscritto con l'indicazione della penalità applicabile e con invito a far pervenire, entro 5 giorni dalla ricezione, eventuali giustificativi a discarico. Decorso inutilmente il termine od in caso di giustificazioni incomplete e/o non sufficienti la penale sarà irrogata a mezzo di ulteriore comunicazione scritta ed il relativo importo decurtato dai corrispettivi spettanti. Eventuale rescissione del contratto sarà attivata secondo dalle normative ed in particolare dalle norme dal Codice in materia.

PARTE B

Pulizia uffici comunali e campo sportivo

Modalità di svolgimento del servizio

L'impresa dovrà organizzare, a proprie spese, la gestione del servizio e farlo eseguire dal proprio personale addetto in forma ordinata, precisa e puntuale usando tutti i mezzi, i macchinari e gli accorgimenti necessari ad assicurare la costante pulizia degli uffici e degli impianti sportivi comunali.

Gli ambienti comunali e le superfici per i quali dovrà essere assicurato il servizio di pulizia sono tutti quelli ubicati a piano terra e primo degli edifici siti in Via Duca degli Abruzzi n° 15 in Montecorice (SA), nessuno escluso od eccettuato, la sede del Comando di Polizia Municipale e la sede dell'ufficio Anagrafe nonché la nuova aula consiliare in Montecorice (SA).

Gli impianti sportivi oggetto di pulizia e manutenzione generica sono: il campo sportivo comunale L. Piccirilli sito in Montecorice capoluogo e l'impianto di calcetto N. Romito sito in Case del Conte (frazione).

La ditta, a seguito di sopralluogo dei luoghi oggetto del servizio, con la domanda di partecipazione alla gara attesta implicitamente di conoscere i luoghi oggetto del presente servizio e di averne verificato le superfici e non potrà, pertanto, essere accampato alcun diritto o pretesa per superfici risultanti in più o in meno o per la natura delle superfici da pulire e nessuna obiezione potrà essere sollevata per qualsiasi difficoltà dovesse insorgere in ordine ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione, alla natura e caratteristica delle superfici, spazi e oggetti da pulire.

1) E' vietato all'appaltatore di cedere il contratto e di effettuare subappalti.

2) La durata dell'appalto è di 15 (quindici) mesi, a decorrere dalla data di inizio del servizio.

Il servizio non potrà essere interrotto per nessuna ragione.

La società appaltatrice non potrà sospendere il servizio per sua decisione unilaterale, in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con l'Amministrazione comunale di Montecorice;

La sospensione unilaterale del servizio da parte dell'appaltatore costituisce inadempienza grave tale da motivare la rescissione del contratto in danno.

3) L'appaltatore avrà in consegna l'immobile e gli impianti sportivi per finalità di pulizia e le chiavi di accesso al momento dell'aggiudicazione provvisoria. Al termine dell'appalto o di rescissione del contratto dovrà procedere alla restituzione delle chiavi.

L'erogazione del servizio dovrà essere fatto in modo da non intralciare le normali attività di istituto svolte nei locali e in modo da non arrecare disturbo agli utenti.

Le attività di pulizia si articoleranno in interventi programmati in due giorni a settimana per due ore, dal lunedì al sabato, con l'esclusione dei giorni in cui gli uffici sono chiusi al pubblico per festività.

In tutti i locali si dovrà provvedere alla spazzatura e lavaggio di tutte le superfici soggette a calpestio degli ambienti chiusi e coperti, alla rimozione di macchie di sporco dai pavimenti, alla rimozione di macchie ed impronte di porte e sportelleria, alla spolveratura ad umido di telefoni, interruttori, pulsantiere e maniglie, alla vuotatura dei cestini, gettacarte e posacenere, sostituzione sacchetti, sanificazione contenitori portarifiuti, raccolta dei rifiuti, differenziandoli per tipologia (umido, carta e cartone, plastica e alluminio) e trasporto degli stessi al punto di prelievo del servizio N.U., o conferiti all'interno degli appositi contenitori collocati all'esterno della casa comunale, spolveratura con panni puliti ed asciutti di tutti i mobili, suppellettili e arredi e per i servizi igienici, oltre a quanto innanzi, si dovrà provvedere alla spolveratura ad umido delle pareti, alla disincrostazione dei servizi igienici, alla lucidatura delle rubinetterie e alla detersione degli specchi.

La società appaltatrice dovrà fornire tutto il materiale di consumo necessario per le pulizie (detersivi, materiale vario di pulizia, scope, strofinacci, secchi, rotoloni di carta ecc.), la carta igienica, gli asciugamani a perdere, il sapone, i sacchetti per i cestini di grandi dimensioni.

Si dovrà prevedere una disinfezione degli edifici comunali almeno due volte l'anno ed la rimozione dello sporco sui piani alti dell'arredo e su vetri finestre e vetri almeno ogni 15 gg con anche altri operatori che esplicano il servizio sul territorio. È richiesto l'uso di attrezzo elettrico per la rimozione dello sporco negli edifici comunali da custodire nella Casa Comunale per evitare il disperdersi nell'ambiente di polveri che si possono alzare con l'uso della granata anche in virtù di eventuali soggetti allergici e/o asmatici.

L'acqua e l'energia elettrica saranno fornite dall'Amministrazione.

In ogni caso l'impresa dovrà provvedere a tutti gli accorgimenti necessari per garantire che tutti gli ambienti siano sani e salubri.

4) Il servizio di pulizia dovrà essere eseguito a perfetta regola d'arte, evitando che rivestimenti, infissi, arredi ed infrastrutture o qualsiasi apparecchio possano essere danneggiati.

Per norma generale, resta stabilito che nel prezzo offerto in sede di gara si intendono compresi tutti i magisteri, i mezzi d'opera e le apparecchiature necessarie per il servizio compiuto a perfetta regola d'arte.

La ditta dovrà impiegare personale idoneo, di provata onestà e moralità e che è tenuto al segreto di ufficio su fatti e circostanze cui venga a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

Il servizio di pulizia degli uffici comunali, al fine di non causare rischi di interferenze, con aggravio di spese per l'amministrazione, verranno effettuate fuori dall'orario di apertura degli uffici. In tal caso non è richiesto la redazione del DUVRI.

All'addetto sarà fornito di tutti gli uffici di chiavi che dovranno essere accuratamente deposte a fine del servizio nella bacheca comunale e per cui l'operatore dovrà garantire che non vengano date a terzi, l'inottemperanza comporterà la responsabilità del dipendente e l'allontanamento dal luogo del lavoro di cui alla presente gara nel tempo indeterminato.

E' facoltà dell'amministrazione chiedere alla ditta di allontanare dal servizio il personale che, durante lo svolgimento dello stesso, abbia dato motivi di lagnanza e sostituirlo entro cinque giorni dal ricevimento della richiesta.

L'amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto qualora accerti la inosservanza delle norme di cui al presente capitolato.

5) La ditta è responsabile per tutti gli adempimenti in materia di sicurezza e salute sul lavoro che la legge attribuisce al datore di lavoro e, in particolare, per gli adempimenti che gli stessi devono compiere, per quanto di competenza in relazione ai rischi intrinseci alla natura dell'attività da svolgere.

6) La ditta è tenuta, nei confronti del personale dipendente, al rispetto del contratto collettivo di lavoro e della normativa previdenziale, assicurativa ed antinfortunistica, assumendosene completa responsabilità nei confronti dei lavori dipendenti.

L'amministrazione è sollevata da qualsiasi obbligo o responsabilità per quanto riguarda le retribuzioni, i contributi assicurativi e previdenziali, l'assicurazione contro gli infortuni, i libretti sanitari e la

responsabilità verso terzi.

7) La ditta provvederà ad emettere fattura mensile posticipata, redatta nel rispetto della vigente normativa.

8) La ditta è soggetta alle ulteriori seguenti penali:

- € 250,00 per ogni inadempienza contestata relativa alla mancata o incompleta o ritardata esecuzione di una delle prestazioni indicate nel presente contratto o per ogni sinistro, quando dipende dal comportamento del personale addetto alle pulizie. Le penali applicate saranno comunicate alla ditta e portate in detrazione sul pagamento successivo. Le penali non escludono le altre conseguenze previste dal contratto e, in particolare, la esecuzione in danno e la risoluzione del contratto. L'importo delle penali applicate non potrà in ogni caso superare il tre per cento del valore complessivo del contratto. Superata questa ultima soglia percentuale senza che l'impresa abbia provveduto ad eliminare il disservizio o il danno, l'amministrazione comunale si riserva la facoltà di risolvere il contratto mediante semplice denuncia senza bisogno di messa in mora o di intervento del Magistrato e di chiedere il risarcimento dei danni.

9) La ditta è tenuta all'accettazione in qualsiasi momento del recesso unilaterale del contratto, salvo l'obbligo di preavviso di almeno 30 giorni e senza richiedere alcun danno, qualora l'amministrazione comunale intenda provvedere diversamente in merito all'esecuzione totale o parziale del servizio.

10) Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari:

- L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche;
- L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Salerno della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

12) La ditta dichiara che ha bene esaminato, valutato ed approvato le norme riportate e/o richiamate nel capitolato, conosce la portata del servizio e tutti gli oneri che ne derivano e riconosce che le prestazioni contrattuali possono essere eseguite entro i limiti ivi stabiliti o richiamati e giudica remunerativi i corrispettivi convenuti.

13) Tutte le spese di contratto e della sua eventuale registrazione in caso d'uso sono a carico della società affidataria

14) Tutte le controversie che dovessero insorgere durante la esecuzione e al termine dell'appalto, qualunque sia la loro natura, sono di competenza del foro di Vallo della Lucania.

EVENTUALI SERVIZI EXTRA CONTRATTUALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di affidare alla ditta Aggudicataria dell'appalto altri servizi complementari rispetto a quelli inseriti nella presente parte del Capitolato che, a causa di circostanze imprevedute ed imprevedibili, divengano necessari per un ottimale funzionamento del servizio.

Le variazioni quantitative in aumento della domanda dei servizi oggetto del contratto non danno diritto ad alcun maggior compenso fino al raggiungimento del 20% di ogni singola quantità oggetto del servizio in atto dalla data di inizio dell'affidamento. Per le variazioni eccedenti si valuterà in proporzione al costo di ciascun servizio.

In tal caso il corrispettivo per i servizi aggiuntivi verrà concordato tra le parti, in base al costo degli stessi, detratto del ribasso offerto in sede di gara.

L'Amministrazione Comunale potrà disporre modifiche e/o variazioni alla modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento per causa di sopravvenute prescrizioni normative o per esigenze d'interesse pubblico. In tal caso le parti ridetermineranno il corrispettivo dei servizi oggetto di modifica nel rispetto dell'equilibrio economico del rapporto.

Su richiesta del Comune dovranno essere presi in gestione dalla Ditta Appaltatrice eventuali

ulteriori interventi, tra cui la pulizia di nuove aree o uffici che dovessero rientrare nella disponibilità dell'Ente successivamente, questi verranno affidati secondo quanto prescritto dal presente Capitolato, con l'applicazione del ribasso offerto dalla Ditta.

Restano valide anche per tale parte (B) del Capitolato quanto descritto nella parte A per le squadre di servizio e per le penalità.

Montecorice,

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Emanuela Marrocco