

**COMUNE DI SPINAZZOLA**

**Provincia Barletta – Andria - Trani**

**CONTRATTO DI SERVIZIO PER RACCOLTA, TRASPORTO,  
SPAZZAMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI  
ai sensi del d.Lgs. n. 152/2006 – CUP: -----, CIG: -----**

**REPUBBLICA ITALIANA**

**ATTO N. \_\_\_\_\_ di REPERTORIO**

L'anno duemilaventi (2020) il giorno \_\_\_\_\_ ( ) del mese di \_\_\_\_\_, negli Uffici del Comune di Spinazzola, ubicati c/o Palazzo di Città in p.zza C. Battisti n. 3, avanti a me dott.ssa Michela Menduni Segretario Generale, domiciliato per la carica presso la sede del Comune di Spinazzola, avvalendomi di quanto disposto dall'art. 97 del D.Lgs. 267/2000, senza l'assistenza dei testimoni, me consenziente, fatta espressa rinuncia sono personalmente comparsi:

1. \_\_\_\_\_, Responsabile del Servizio Tecnico, nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_, domiciliato per la sua carica presso il Comune di Spinazzola, il quale interviene in questo atto in rappresentanza e per conto del Comune di Spinazzola, con codice fiscale dell'Ente 81002210722, autorizzato a stipulare i contratti dall'articolo 107, comma 3 lettera c) del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e che nel contesto dell'Atto verrà chiamato per brevità anche "Comune";

2) sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ e

residente in \_\_\_\_\_ ( ) alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

C.F.: \_\_\_\_\_, identificato a mezzo \_\_\_\_\_ n.

\_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ con validità al

\_\_\_\_\_, il quale interviene nel presente atto non in proprio, ma nella

sua qualità di \_\_\_\_\_ con poteri di firma dei contratti

(pag. \_\_\_ Statuto/Atto costitutivo Visura CCIA in atti di fascicolo acquisito in data

\_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_) della \_\_\_\_\_

(di seguito denominata Società e/o Gestore) con sede legale e domicilio fiscale in

\_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.F./P.IVA \_\_\_\_\_,

iscritta al R.E.A. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro

\_\_\_\_\_ = i.v.

I suddetti comparenti, della cui identità personale io Segretario rogante sono certo,

convengono e stipulano quanto segue:

## **P R E M E S S O**

- Omissis.

Che ogni altro elemento giuridico negativo che dovesse risultare a carico della  
precitata Impresa darà luogo alla risoluzione del presente contratto di servizio.

Tutto ciò premesso, le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto  
segue:

### **Articolo 1 - PREMESSE**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono  
il primo patto.

Le parti contraenti dichiarano espressamente di ben conoscere ed accettare i  
contenuti di tutti gli atti, capitolato e schede tecniche allegate e di impegnarsi alla

	scupolosa osservanza di termini e condizioni in essi contenuti anche se non	
	richiamati nel presente contratto. Formano parte integrante e sostanziale del presente	
	contratto, ancorchè non materialmente allegati, i seguenti documenti:	
	1- determinazioni e disciplinare tecnico in premessa indicati e richiamati nel	
	presente contratto ed agli atti del fascicolo del R.U.P.;	
	2- il prospetto offerte tecniche ed economiche presentate dal Gestore;	
	I documenti di cui ai precedenti punti da 1 a 2, sono e rimangono allegati al fascicolo	
	del RUP presso l'Ufficio Igiene e tutela dell'Ambiente con espressa dichiarazione	
	del Gestore di ben conoscere ed accettare incondizionatamente il contenuto della	
	documentazione stessa.	
	<b>Articolo 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO</b>	
	<b>1) Descrizione sintetica del servizio.</b>	
	Il contratto ha per oggetto tutte le prestazioni e i servizi di seguito specificati:	
	1. raccolta a domicilio e trasporto agli impianti di smaltimento e/o recupero dei	
	rifiuti urbani prodotti nell'ambito del territorio Comunale di Spinazzola così come	
	definiti dalle lettere a) e b) comma 2 dell'art. 184 del D. Lgs. n°152/2006 e più	
	precisamente: frazione secca residua; frazione organica; carta e cartone; imballaggi	
	in plastica/lattine; imballaggi in vetro; rifiuti ingombranti e beni durevoli; rifiuti da	
	apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE); scarti vegetali da giardini privati	
	e pubblici; materiale inerte;	
	2. raccolta, trasporto e conferimento agli impianti di smaltimento, dei rifiuti urbani	
	pericolosi assimilati agli urbani;	
	3. trasporto di rifiuti speciali assimilati agli urbani secondo regolamento comunale	
	da definire e conferiti al CCR e/o in area autorizzata preventivamente con	
	Ordinanza Sindacale;	
	3	

	4. raccolta, trasporto e conferimento agli impianti di smaltimento dei rifiuti urbani	
	di cui al punto 1, di qualunque natura o provenienza, abbandonati sulle strade ed	
	aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico,	
	così come definiti alla lettera d) dell'art. 184 del D.Lgs. n°152/2006;	
	5. interventi di pulizia manuale e meccanica del suolo pubblico e servizi accessori,	
	pulizia parchi e giardini pubblici, mercati comunali, feste e manifestazioni in genere;	
	6. trasporto e conferimento ad impianto di smaltimento dei rifiuti provenienti dalla	
	pulizia del suolo pubblico;	
	7. la gestione del Centro Comunale di Raccolta, in fase di realizzazione nel	
	Comune di Spinazzola, nel rispetto di quanto stabilito dal DM 8 aprile 2008 e	
	ss.mm.ii., da gestire mediante lo stesso personale già in forza, senza unità	
	aggiuntive;	
	8. la fornitura e la distribuzione dei sacchetti agli utenti per le raccolte a domicilio	
	della frazione organica dei rifiuti urbani, dei rifiuti recuperabili (carta e cartone,	
	imballaggi in plastica, verde), esclusivamente mediante il distributore automatico di	
	proprietà del Comune di Spinazzola, collocato presso la sede Municipale;	
	9. la realizzazione, la stampa, di un primo volantinaggio utile ad informare la	
	cittadinanza del cambio di gestione, indicando all'interno il numero verde	
	dell'Ecosportello.	
	Il territorio interessato dal presente appalto è l'intero Comune di Spinazzola,	
	compresi gli edifici isolati e le frazioni.	
	Sono esclusi dai servizi in appalto i rifiuti speciali derivanti da lavorazioni	
	industriali, artigianali, agricole o attività commerciali e di servizi che, per qualità e/o	
	quantità non siano dichiarati e/o considerati assimilabili ai rifiuti urbani.	
	Si riporta l'elenco dei CPV (regolamento CE 213/2008) che essenzialmente	

descrivono il presente appalto di servizi:

**Categoria e codice dei principali servizi CPV:**

90500000 - 2 - servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici

90511000 - 2 - servizi di raccolta rifiuti

90511000 - 3 - servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani

90610000 - 6 - servizi di pulizia e spazzamento delle strade

90512000 - 9 - servizi di trasporto rifiuti

90512000 - 4 - servizi di raccolta rifiuti domestici

**2) Condizioni generali del contratto –**

1. I casi di funzionamento irregolare o di interruzione potranno verificarsi solo per cause di forza maggiore. In tali casi, che non costituiranno titolo alcuno per qualsivoglia richiesta di danni maturati e/o maturandi, il Gestore adotterà tutte le misure necessarie a limitare al minimo possibile il disagio per l'utenza, garantendo in ogni caso gli interventi di emergenza.

2. Il Gestore è tenuto al conferimento ad impianti autorizzati, nel rispetto della pianificazione regionale. I costi di smaltimento di tutte le tipologie di rifiuti recuperabili e non, sono a totale carico del Comune di Spinazzola. Inoltre, qualora per causa di forza maggiore gli impianti di destino iniziali dovessero essere variati, nel caso in cui nuove destinazioni siano eccedenti ai 100 (cento) km dal confine del territorio comunale, il comune di Spinazzola riconoscerà alla ditta aggiudicataria il rimborso chilometrico così come previsto dall'ultima tabella in vigore del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

3. In caso di mancato passaggio di tutti i lavoratori del servizio ai sensi dell'art.6 del C.C.N.L. FISE, cosiddetta "clausola sociale", ovvero in caso di personale in aspettativa senza assegno, in via compensativa il gestore si impegna a concordare ed

effettuare eventuali prestazioni occasionali o aggiuntive su aree pubbliche o ad uso pubblico, ove richieste dal Comune.

4. Per garantire la corretta gestione, il Gestore si impegna a rispettare le norme di legge nazionali, regionali e locali e a raggiungere gli obiettivi fissati nel disciplinare tecnico, senza alcuna responsabilità economica e solidale in considerazione della precarietà contrattuale e dell'urgenza dell'avvio del servizio.

**2.2) Utilizzo impianti, beni immobili, delle attrezzature e delle altre dotazioni patrimoniali.**

1. Per tutta la durata dell'affidamento del servizio e per lo svolgimento delle relative attività, il Gestore s'impegna ad utilizzare un'immobile ubicato sul territorio cittadino.

**2.3) Modalità di gestione. Livelli di efficienza ed affidabilità del servizio.**

1. Il Gestore si obbliga ad espletare il servizio nel rispetto degli standard di gestione, efficienza ed affidabilità previsti nel Capitolato Tecnico e Schede Prestazionali (allegato al vigente contratto) ovvero su puntuali e precise indicazioni dell'Amministrazione ed anche nel rispetto delle proprie offerte tecniche migliorative ed aggiuntive eventualmente proposte ed accettate dall'Amministrazione Comunale.

2. Il Gestore si impegna ad utilizzare attrezzature e mezzi in piena efficienza operativa ed in buono stato di decoro.

3. Gli automezzi e le attrezzature dovranno essere in regola con le prescrizioni igienico sanitarie vigenti.

4. Gli automezzi e le attrezzature dovranno essere in numero e tipologia indicati nelle Schede Prestazionali o, in ogni caso, sufficienti a garantire l'effettuazione dei servizi.

5. Il Gestore si impegna a mantenere sia gli automezzi e sia le attrezzature costantemente in stato di perfetta efficienza e presentabilità mediante frequenti ed attente manutenzioni.

6. Il Gestore si impegna ad adottare soluzioni finalizzate a diminuire l'impatto dei mezzi di raccolta sull'ambiente urbano, con particolare riferimento all'inquinamento acustico e all'inquinamento atmosferico (categoria Euro 5).

8. Il Gestore si impegna all'istallazione sui propri mezzi di n. 5 localizzatori GPS,  
forniti dall'Amministrazione Comunale.

9. Il Comune avrà facoltà di eseguire in qualunque momento appropriati controlli per assicurarsi del numero, della qualità e della idoneità di tutte le attrezzature e di disporre affinché i mezzi e le attrezzature non idonee vengano rese tali.

#### **2.4) Modalità di controllo del servizio e relativi obblighi**

1. Il Comune effettuerà attività di controllo sul corretto esercizio del servizio nel  
rispetto del presente contratto.

2. L'attività di controllo ha ad oggetto il raggiungimento degli obiettivi e dei livelli di servizio tramite indicatori, la destinazione ed il recupero oggettivo ed effettivo delle singole frazioni, delle raccolte differenziate, il grado di soddisfazione degli utenti, tale da mantenere l'attuale percentuale minima storicizzata per la raccolta differenziata pari al 62 %, in caso contrario, vista la precarietà contrattuale e l'urgenza dell'avvio dei servizi, all'Appaltatore non potranno esse attribuite responsabilità solidali ed economiche.

3. Il Gestore si obbliga a fornire ogni dato relativo al servizio previa richiesta da parte del Comune, riguardanti la tipologia, la provenienza e la quantità dei rifiuti, i dati necessari per verificare il rispetto dei livelli di servizio previsti, i dati di cui

	all'art. 189, comma3 del D. Lgs. n. 152/2006 (MUD), i quantitativi mensili e	
	semestrali di rifiuti raccolti in forma indifferenziata e differenziata.	
	4. Le visite ed ispezioni presso il Gestore, nonché le indagini e le analisi del	
	servizio possono essere effettuate in qualsiasi momento senza preavviso.	
	5. In occasione delle ispezioni possono essere effettuati, in contraddittorio,	
	campionamenti ed ogni operazione conoscitiva di carattere tecnico, compresa	
	l'assunzione di copie documentali.	
	6. Il Gestore si obbliga a prestare ogni collaborazione nell'espletamento	
	dell'attività di controllo.	
	<b>Articolo 3 - NORMATIVA APPLICABILE</b>	
	L'affidamento viene stipulato sotto l'osservanza delle norme, condizioni e modalità	
	stabilite dalle Schede Prestazionali. Formano parte integrante e sostanziale del	
	presente contratto, ancorchè non materialmente allegati, i documenti come	
	richiamati dall' art.1) del presente contratto.	
	<b>Articolo 4 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO</b>	
	La durata dell'affidamento del servizio è stabilita in 24 mesi, rinnovabili per pari	
	periodi, a decorrere dal 01/01/2021.	
	Il contratto si intenderà risolto alla sua naturale scadenza, senza obbligo di	
	preventiva disdetta, diffida o altra forma di comunicazione espressa da parte	
	dell'Ente. Il servizio potrà essere rinnovato qualora l'Ente ne accerti la necessità ed	
	il pubblico interesse a tutela della igiene e salute pubblica.	
	<b>Articolo 5 - CORRISPETTIVO</b>	
	Il Comune per il totale e regolare assolvimento del presente contratto verserà al	
	Gestore, su base mensile ed entro gg. 30 dalla data di arrivo della relativa	
	fatturazione elettronica corredata dai necessari documenti contabili a supporto	
	8	



	(durc..ecc....), il corrispettivo pari ad €. ----- oltre iva al 10%. I pagamenti	
	dovranno avvenire nel rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari.	
	1- In caso di subappalto, l'amministrazione appaltante non provvederà al pagamento	
	diretto del subappaltatore e i pagamenti verranno effettuati al gestore che dovrà	
	trasmettere, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate	
	emesse dal subappaltatore, il quale dovrà essere dotato di conto corrente dedicato ai	
	fini della tracciabilità.	
	2. Eventuali ritardi nei pagamenti di oltre giorni 15 (quindici) ai 30 (trenta) già	
	previsti dal presente contratto, danno diritto al soggetto gestore di pretendere gli	
	interessi di mora previsti dalla Legge e maturati dalla scadenza prefissata all'art. 5.	
	3. Non si darà corso a pagamenti per attività occasionali o aggiuntive se non	
	preventivamente concordate fra le parti.	
	4. Il Gestore si impegna per tutta la durata del contratto a rispettare il Capitolato	
	Tecnico e Schede Prestazionali richiamato dal presente contratto e tutte le offerte	
	tecniche eventualmente proposte.	
	5. In caso di mancato servizio e/o disservizio il Comune procederà alla contestazione	
	e contestuale esecuzione in danno del Gestore decurtando i relativi costi dal	
	corrispettivo previsto, fatte salve le verifiche in contraddittorio già richiamate all'art.	
	2.4, comma 5 del presente contratto..	
	<b>Articolo – 6 OBBLIGHI DEL GESTORE NEI CONFRONTI DEI PROPRI</b>	
	<b>LAVORATORI DIPENDENTI-</b>	
	Il Gestore dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti C.C.N.L. e di	
	agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e	
	previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti medesimi.	
	Il Gestore si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva,	

	contributiva, fiscale, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per	
	i dipendenti dalla vigente normativa.	
	Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo il Comune	
	effettua trattenute su eventuali e qualsiasi crediti maturati nei confronti del Gestore	
	per l'esecuzione del servizio e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, alla	
	escussione della garanzia fidejussoria.	
	1. Le parti danno atto che, in applicazione dell'art.5 del D. Lgs. n.50/2016 e dell'art.	
	6 del C.C.N.L. FISE, il Gestore ha assunto alle proprie dipendenze n. 13 (tredici)	
	unità lavorative per l'espletamento del servizio a favore esclusivo del Comune di	
	Spinazzola.	
	2. Il Gestore applica il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore igiene	
	ambientale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.	
	3. Il Gestore si impegna a rispettare il programma in materia di sicurezza e	
	prevenzione richiamato dal disciplinare tecnico e, comunque, della legislazione	
	vigente in materia.	
	4. Eventuali modificazioni, in aumento o in diminuzione, del numero di unità	
	lavorative, in vigenza di contratto, sarà preventivamente oggetto di pattuizioni	
	economiche e quindi così come previsto dall' art. 2) punto sub 3) del presente	
	contratto.	
	<b>Articolo 7 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO</b>	
	Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione.	
	<b>Articolo 8 – SUBAPPALTO</b>	
	Il subappalto è ammesso nei limiti e secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016.	
	Il Comune non avrà rapporti contabili diretti con l'eventuale subappaltatore ed in	
	proposito si rimanda all'art. 5) punto sub 1) del presente contratto.	
	10	

#### **Articolo 9 - DISCIPLINA DISABILI**

Il Gestore dichiara espressamente di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

#### **Articolo 10 – CAUZIONE DEFINITIVA**

In applicazione degli artt. 91 e 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, poiché in possesso dei prescritti requisiti UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001, a garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, il Gestore ha prestato apposita cauzione definitiva mediante polizza assicurativa fidejussoria numero \_\_\_\_\_ emessa in data \_\_\_\_\_ e successiva Appendice n. \_\_\_\_\_ emessa in data \_\_\_\_\_ entrambe dalla Compagnia di Assicurazione \_\_\_\_\_ con scadenza al \_\_\_\_\_ per un importo a copertura del 10 % del valore contrattuale di €. ----- , in relazione all'offerta economica.

La garanzia copre gli oneri per il mancato, inesatto e/o ritardato adempimento.

Il Comune: =====

a) ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno del Concessionario;

b) ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal Concessionario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che il Comune abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

	La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva	
	escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957,	
	secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima	
	entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.	
	Il Gestore si impegna espressamente a mantenere in essere la polizza fidejussoria	
	per tutta la durata del presente contratto.	
	<b>Articolo 11 – ALTRI OBBLIGHI ASSICURATIVI</b>	
	Il Gestore ha prodotto, in data _____ prot. _____, all'Amministrazione	
	la polizza di Responsabilità civile verso terzi n. _____ della Società	
	_____, emessa in data _____ e con scadenza al	
	_____, che assicura i rischi contro la responsabilità civile per danni causati	
	a terzi ovvero verso prestatori di lavoro nel corso dell'esecuzione del servizio, con	
	un massimale complessivo di polizza pari a €. _____ = nonché con	
	un massimale per sinistro di €. _____ = Non sono ammesse esclusioni	
	di rischi a eccezione di quelle previste dalla normativa vigente.	
	<b>Articolo 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO</b>	
	Per la risoluzione del contratto trova applicazione il Codice dei Contratti, nonché gli	
	articoli 1453 e ss. del Codice Civile.	
	Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la	
	semplice comunicazione da parte dell'ente committente all'appaltatore di voler	
	avvalersi della clausola risolutiva espressa, qualora il Concessionario non adempia	
	agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto ai	
	sensi dell'articolo 3, comma 9 bis della legge n. 136/2010.	
	<b>Articolo 13 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE</b>	
	Tutte le controversie tra l'Ente committente ed il Gestore derivanti dall'esecuzione	

del presente contratto saranno deferite al Foro di Trani.

È esclusa, pertanto, la competenza arbitrale.

#### **Articolo 14 - ELEZIONE DI DOMICILIO**

A tutti gli effetti del presente contratto, il Gestore elegge e mantiene domicilio per tutta la durata del presente atto presso -----, via -----  
----- (---), fermo restando l'utilizzo operativo dell'immobile di cui all'art. 2, punto 2.2 del presente contratto.

#### **Articolo 15 - SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese, di registrazione, diritti di segreteria, valori bollati inerenti e conseguenti il presente contratto, sono a carico del Gestore che vi ha provveduto prima della sottoscrizione.

#### **Articolo 16 - VALORE CONTRATTUALE**

Ad ogni effetto di legge le parti attribuiscono al presente contratto il valore complessivo pari ad Euro ----- = (euro -----/00) per il periodo di durata di mesi 24 (mesi ventiquattro rinnovabili per ulteriori mesi ventiquattro).

Le parti dichiarano, ai fini fiscali, che i servizi dedotti nel presente contratto non sono soggetti al pagamento dell'I.V.A., per cui richiedono la registrazione in misura fissa.

#### **Articolo 17 - TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

Il Gestore si obbliga agli adempimenti previsti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi al presente contratto.

Il Gestore si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente ogni modifica relativa ai dati di cui sopra.

Ai fini dell'applicazione di quanto disposto dall'art. 3, comma 5, L. 136/10, il CIG (codice unico di gara) è n. -----

## **Articolo 18 - TRATTAMENTO DATI**

Il Comune, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni, informa il Gestore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

## **Articolo 19 SANZIONI E PENALI**

In caso di ingiustificata interruzione e/o sospensione del servizio il Gestore sarà passibile di denuncia all'A.G. competente per il caso di specie artt. 331-340 C.P. ovvero altra fattispecie riconducibile ed applicabile.

Ferma restando l'applicazione di sanzioni amministrative previste dalla vigente normativa il mancato rispetto, invece, di clausoli contrattuali e/o del Capitolato Tecnico e Schede Prestazionali, di ritardi nelle prestazioni ovvero prestazioni difformi, incomplete e/o comunque irrituali, previa contestazione scritta da parte del Comune, verrà applicata una sanzione pecuniaria come da prospetto:

<b>n.</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>INADEMPIENZA</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>IMPORTO MAX</b>
1	Esecuzione di servizio	Mancata effettuazione dei servizi di base per ogni giorno	€ 100,00 per mancato servizio	€ 1.000,00
2	Ritardato avvio del servizio	Ritardata attivazione dei servizi di base rispetto alla tempistica concordata	€ 100,00 per ogni giorno di ritardo per ogni singolo servizio	€ 1.000,00
3	Modalità di esecuzione dei servizi	Mancato rispetto della programmazione di esecuzione (modalità organizzative e tempi di esecuzione)	€ 100,00 per singola contestazione	€ 1.000,00
4	Esecuzione incompleta	Effettuazione parziale dei servizi di base	€ 100,00 per singola contestazione	€ 1.000,00
5	Esecuzione di servizi	Insufficiente esecuzione qualitativa del singolo servizio	€ 100,00 per singola contestazione	€ 1.000,00
6	Variazione delle modalità	Ritardata esecuzione dei servizi	€ 100,00 per ogni giorno	€ 1.000,00

	organizzative		di ritardo	
7	Reportistica	Mancata consegna di documentazione amministrativa/contabile	€ 100,00 per ogni giorno di ritardo	€ 1.000,00
8	Modalità gestione materiali	Miscelazioni di materiali provenienti da raccolta differenziata sia all'atto dello svuotamento dei contenitori, sia presso centri di raccolta	€ 100,00 per singola contestazione	€ 1.000,00
9	Automezzi 1	Inadeguato stato di manutenzione degli automezzi impiegato o utilizzo di mezzi inadeguati	€ 100,00 per singola contestazione	€ 1.000,00
10	Automezzi 2	Malfunzionamento o assenza del sistema GPS di localizzazione della flotta	€ 100,00 per singola contestazione	€ 1.000,00
11	Attrezzature 1	Mancato lavaggio del contenitore	€ 50,00 per ogni contenitore	€ 400,00
12	Attrezzature 2	Inadeguato stato di manutenzione delle attrezzature impiegate	€ 100,00 per singola contestazione	€ 1.000,00
13	Controlli	Impedimento dell'azione di controllo da parte del personale	€ 100,00 per singola contestazione	€ 1.000,00
14	Rapporti con l'utenza	Scorretto comportamento	€ 50,00 per singola contestazione	€ 1.000,00
15	Altre	Altre inadempienze contrattuali non rientranti tra le precedenti	€ 100,00 per singola contestazione	€ 1.000,00

per ogni singola contestazione ed il relativo importo sarà detratto dal primo pagamento utile in favore del Gestore.

#### **Articolo 20 – NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente esplicitato nel presente contratto, le parti contraenti concordemente rimandano alla clausole e condizioni di cui al Capitolato tecnico allegato alla richiesta di offerta economica-

\*\*\*\* \*

Richiesto io Segretario Comunale, ho ricevuto il presente atto che ho reso noto mediante lettura fattane personalmente ai comparenti i quali, da me interpellati, lo hanno dichiarato pienamente conforme alla loro volontà, dispensandomi espressamente dal dare lettura degli atti richiamati, del contenuto dei quali

dichiarano di avere perfetta conoscenza.=====

Il presente atto stipulato in modalità elettronica, occupa n. \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) facciate,  
compreso la presente, di fogli di carta resa legale e viene sottoscritto dalle parti e da  
me Segretario rogante con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. s) del  
Codice dell'Amministrazione Digitale.

Il Responsabile del Servizio Tecnico: ----- mediante firma  
digitale rilasciata da CCIA di ..... a mezzo dispositivo Token usb di serie  
.....

p. Il Gestore: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) mediante firma digitale  
rilasciata da CCIAA di ..... a mezzo dispositivo Token usb di serie  
.....

Il Segretario Generale rogante – \_\_\_\_\_ mediante firma digitale  
rilasciata da CCIA di \_\_\_\_\_ a mezzo dispositivo Token usb di serie  
.....