

Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)



COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO

Città Metropolitana di Messina

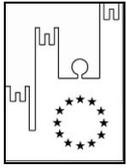
Ufficio Tributi – III Settore

Telefono: n. 0909790258– telefax: n. 090/9790259

e-mail: tributietasse@comune.barcellonapozzodigotto.me.it

DISCIPLINARE

SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ACCERTAMENTO DELL'IMPOSTA COMUNALE SGLI IMMOBILI
E SULLA TASSA RIFIUTI ED ALLA RICERCA DELL'EVASIONE ERARIALE, NONCHE' DELLA
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DI TUTTE LE ENTRATE
TRIBUTARIE, PATRIMONIALI, COMPRESSE LE VIOLAZIONI AL CdS DEL COMUNE DI
BARCELLONA POZZO DI GOTTO



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

1. Oggetto dell'affidamento

Affidamento del servizio di supporto all'accertamento evasione e/o elusione dei tributi locali; del servizio in concessione della riscossione coattiva delle entrate tributarie, patrimoniali del comune e violazioni CDS; del supporto all'evasione erariale.

In caso di introduzione di nuovi tributi che sostituiscano e/o integrino la IUC, il servizio si intenderà esteso ad essi alle medesime condizioni di gara.

2. Procedura di gara

Concessione di servizio, procedura aperta ex art 60 D.Lgs 50/2016, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 D.Lgs. 50/2016.

3. Valore del contratto

Il valore stimato dell'appalto è pari ad € 1.100.000,00 oltre IVA.

4. Durata della Concessione

L'affidamento del servizio di supporto all'accertamento all'evasione IMU e TARI avrà la durata di anni due. A richiesta della stazione appaltante potrà essere richiesta la reiterazione contrattuale per un ulteriore anno qualora il Comune ne ravvisi la convenienza.

L'affidamento del servizio di riscossione avrà la durata di anni 3 (TRE) a decorrere dal 1° giorno del mese successivo a quello della stipula contrattuale, nel rispetto dei termini stabiliti nell'art. 5 del CSA.

La concessione sarà rinnovata e/o prorogata secondo le leggi vigenti al momento della naturale scadenza contrattuale previa valutazione del servizio reso e della congruità economica per l'Ente e comunque a suo insindacabile giudizio. L'amministrazione si riserva altresì la reiterazione contrattuale di un solo anno qualora ne ravvisi l'opportunità e/o convenienza. Il rinnovo tacito del contratto è comunque escluso. Qualora nel corso della concessione l'Amministrazione Comunale ritenesse di chiedere alla Concessionaria prestazioni aggiuntive e/o trasferire alla Concessionaria l'onere di gestire ulteriori entrate tributarie, patrimoniali ed assimilate, le stesse saranno oggetto di separato atto previa pattuizione che dovrà essere autorizzata dall'Amministrazione Comunale.

5. Criteri di aggiudicazione

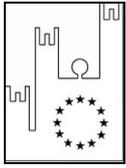
L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ai seguenti elementi:

Progetto Tecnico di organizzazione e di gestione dei servizi in affidamento;

Offerta economica.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché giudicata congrua e conveniente. L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la Ditta aggiudicataria; diventerà vincolante per l'Amministrazione Comunale solo dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

1. Soggetti ammessi alla gara

L'appalto è riservato alle imprese iscritte, all'Albo Nazionale dei Concessionari di cui all'articolo 53 del D. Lgs. n. 446/1997 dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi degli Enti pubblici, che abbiano **un capitale sociale interamente versato non inferiore a € 2.500.000,00**. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 iscritti ai registri di cui all'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerte per una parte del servizio e non sono ammesse varianti.

I partecipanti, pena esclusione, dovranno prestare cauzione provvisoria di un importo di € 22.000,00 determinato nella misura del 2% del valore dell'appalto intestata al Comune di Barcellona Pozzo di Gotto, da ridursi del 50% in ottemperanza al disposto di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione può essere costituita in contanti (mediante versamento presso la Tesoreria Comunale) o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato in corso del giorno di deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di questa

Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 93 – 8° comma – D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in caso di cauzione provvisoria costituita in contanti o titoli del debito pubblico, l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse affidatario. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In caso di presentazione della garanzia provvisoria a mezzo di fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n° 385/93, il concorrente dovrà allegare anche dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'intermediario medesimo, dalla quale risulti la suddetta iscrizione e il rilascio, in suo favore, dell'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze a prestare garanzia.

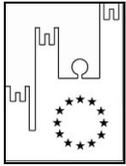
La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari deve, a **pena di esclusione**:

- a) Contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- b) Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
 - c) Avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
 - d) Prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile. Nel caso di costituendi R.T.I. e di CONSORZI di concorrenti da costituirsi ai sensi degli artt. 2602 e segg. del Codice Civile la garanzia dovrà essere, a **pena di esclusione**, intestata a tutti gli operatori economici che faranno parte dei raggruppamenti o consorzi.

1. Corrispettivo

Gli aggi massimi posti a base d'asta, sono di seguito indicati:

per l' Aggio AS1, relativo alle attività codificate "S1" del Capitolato	22,00% (ventiduevirgolazerozeropercento)
---	--



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

per l'Aggio AS2, relativo alle attività codificate "S2" del Capitolato	12,00% (dodicivirgolazerozeropercento)
per l'Aggio AS3, relativo alle attività codificate "S3" del Capitolato	12,00% (dodicivirgolazerozeropercento)

Il corrispettivo C1 (IVA ESCLUSA) riferito al servizio S1 in articolo 1 del CSA sarà determinato applicando l'aggio percentuale AS1 alle somme effettivamente incassate, anche coattivamente, e comprensive di interessi e sanzioni, dagli atti di accertamento dell'evasione e/o dell'elusione ICI /IMU/ TASI/TARSU /TARES/TARI, e notificati dalla Ditta aggiudicataria.

Il corrispettivo C2 (IVA ESCLUSA) riferito al servizio S2 in articolo 1 del CSA sarà determinato applicando l'aggio percentuale AS3 a tutte le somme comprensive di interessi e sanzioni, effettivamente ed a qualsiasi titolo riscosse dalla Ditta affidataria, derivanti dai pagamenti effettuati dai contribuenti a fronte di atti di riscossione coattiva emessi dalla Ditta affidataria.

Il corrispettivo C3 (IVA ESCLUSA) riferito al servizio S3 in articolo 5 del CSA sarà determinato applicando l'aggio percentuale AS3 sugli importi riconosciuti al Comune dall'Agenzia delle Entrate a seguito delle cosiddette segnalazioni qualificate inviate grazie al lavoro della ditta affidataria.

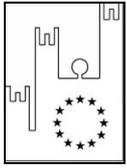
Tutti i corrispettivi sono soggetti a IVA di legge (se dovuta).

Il Comune disporrà che tutti i pagamenti da parte dei contribuenti riferiti a tutte le entrate ed a tutti i servizi oggetto del presente appalto, effettuati dai contribuenti a mezzo F24 o altre modalità consentite dalla legislazione vigente, siano trasmessi alla Ditta affidataria, onde consentire alla Ditta affidataria il controllo dei versamenti, l'accoppiamento dei singoli versamenti con i contribuenti e/o con gli avvisi a cui sono riferiti, la conseguente rendicontazione delle somme incassate e l'incasso dell'aggio del concessionario nei termini previsti; i pagamenti dei contribuenti effettuati a mezzo F24 entreranno a tutti gli effetti nel calcolo dei corrispettivi per la Ditta affidataria con le medesime modalità sopra riportate, in base alla tipologia di entrata e di servizio da cui i pagamenti medesimi derivano. La fattura relativa all'aggio spettante al concessionario a seguito dei pagamenti effettuati a mezzo F 24 e incassati direttamente dal Comune, sarà pagata entro trenta giorni dalla presentazione della stessa e in mancanza trattenuta dal concessionario senza alcun altra formalità dal riversamento delle altre entrate riscosse alla presentazione del primo rendiconto.

I corrispettivi remunerano ogni e qualsiasi diritto, aggio, spesa e costo di gestione da parte della Ditta Aggiudicataria, ad eccezione delle spese di notifica delle comunicazioni di pagamento, degli avvisi e delle spese per la riscossione coattiva, che saranno addebitati direttamente ai contribuenti, e recuperati, laddove non da questi pagate, in sede di riversamento al Comune. I valori bollati per la spedizione di ogni singola raccomandata o posta ordinaria, ogni singola CAD, ogni singola CAN saranno fatturati alla tariffa postale in vigore al momento della spedizione o al costo del servizio sostenuto dal concessionario come spese di procedura.

Ai sensi dell'art. 73, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicatario sarà tenuto al rimborso delle spese di pubblicazione.

2. Requisiti di capacità economica e finanziaria



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

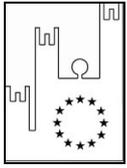
P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

I concorrenti, ai fini della dimostrazione della capacità finanziaria ed economica, devono possedere i seguenti requisiti minimi ex art. 83 del D.Lgs 50/2016:

1. Dichiarazione di non aver avuto nel corso dell'ultimo triennio (2016-2018) nessun bilancio di esercizio in perdita.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

2. Dichiarazione attestante il fatturato medio annuo per servizi analoghi a quello oggetto di gara, effettuati negli ultimi tre esercizi conclusi, non inferiore ad euro 500.000,00;
3. Conti annuali degli ultimi tre esercizi finanziari (2016 - 2017 - 2018) con evidenza dei rapporti tra attività e passività;
4. Copertura assicurativa per responsabilità civile accidentale con un massimale non inferiore a d Euro 5.000.000,00 ;

La comprova dei requisiti economico-finanziari è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e allegato XVII parte I, lett. b) del Codice.

Per il punto 4) occorre presentare copia della polizza che dimostri l'attuale vigenza di copertura assicurativa contro i rischi professionali per il massimale richiesto.

Per il raggruppamento di imprese ex art. 48 del D.Lgs. 50/2016 i requisiti di cui ai punti 1 e 2 devono essere posseduti, a pena esclusione, dalla capogruppo in misura non inferiore al 60% e da ciascuna ditta mandante in misura non inferiore al 10%. Il requisito di cui al punto 3 deve essere posseduto da ciascuna impresa.

9. Requisiti di capacità tecnica

Le imprese concorrenti ai fini della dimostrazione della capacità tecnica-professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 dovranno dimostrare di aver effettuato, nel periodo 2016 / 2018, in almeno 3 (tre) Comuni, di cui 1(uno) con popolazione pari o superiore a quella del Comune di Barcellona Pozzo di Gotto, in almeno uno dei servizi S1-S2-S3- di cui all'art. 1 del CSA.

Non è necessario che essi siano stati forniti congiuntamente sullo stesso Comune, e devono essere posseduti dalle imprese partecipanti a pena di esclusione dalla gara. Saranno considerati validi anche i requisiti ottenuti nell'ambito di un RTI. In caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti complessivamente dal Raggruppamento o dalle imprese consorziate.

Possesso di certificazione ISO 9001:2015 specifico nell'accertamento e riscossione di tributi locali rilasciato da Ente certificatore, per le sole aziende di cui è richiesta l'iscrizione all'albo.

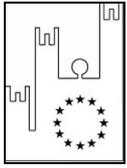
10. Modalità di presentazione delle offerte

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma **TELEMATICA** attraverso la piattaforma gestita dalla Centrale di Committenza in house "Asmel consortile scarl", raggiungibile all'indirizzo internet: <http://www.asmecomm.it>, sezione: "Gare telematiche ed Albo Fornitori".

L'offerta, in forma **TELEMATICA**, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

Per la compilazione dell'offerta gli operatori economici dovranno scaricare e compilare la modulistica messa a loro disposizione nella sezione: "Gare telematiche ed Albo Fornitori" del sito internet in precedenza indicato

1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al Sistema informatico, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

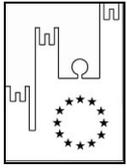
Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

E' necessario un lettore di smart card.

Marcatura temporale: è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo in-



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

formatico di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è **acquistabile presso enti accreditati e certificati, come i Gestori di Firma Digitale quali ad esempio Aruba, Infocert, Poste Italiane**, di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

Numero di serie della marcatura temporale: è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marcatura utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number", ...).

Gestore del Sistema: Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.n.50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla presente procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 0372/801730, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30 oppure agli indirizzi: info@albofornitori.it o info@net4market.com.

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. n.50/2016.

Busta telematica di offerta economica (o sealed bid): scheda di offerta che verrà compilata dall'Impresa concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Azienda. Il Sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'Azienda, cui si accede utilizzando l'e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella sezione "E-procurement – Procedure d'acquisto").

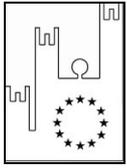
DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albo fornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 o superiore;

Mozilla Firefox 10 o superiore; Internet Explorer 8 o superiore;

Safari 5 o superiore; Opera 12 o superiore.

3 - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5 - Strumenti necessari

Un kit di firma digitale e di marcatura temporale (cfr. definizioni).

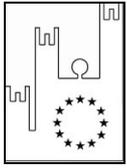
(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)

2. AVVERTENZE:

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsa-



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

bilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l’Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l’Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l’accesso, l’utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l’Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall’utilizzo degli strumenti in parola.

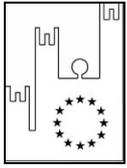
Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell’abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

3. ABILITAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all’art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall’art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell’art. 83 e dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

Le Imprese, entro la data indicata nel TIMING DI GARA, al punto 13.2.1. (alla voce “*Termine ultimo di abilitazione alla gara*”), devono accreditarsi all’Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, con la compilazione, tramite processo informatico, dell’apposita scheda d’iscrizione, ed **abilitarsi alla gara pena l’impossibilità di partecipare.** L’accreditamento e l’abilitazione sono del tutto gratuite per l’impresa concorrente.

A) I concorrenti non ancora accreditati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d’iscrizione all’Albo Fornitori e Professionisti, attraverso il link www.asmecomm.it



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. Dal link <https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus> selezionare la voce “Registrazione gratuita” – Al termine della compilazione delle informazioni richieste cliccare la voce “Dashboard”, presente nel menù a scomparsa posto sulla sinistra della schermata. Posizionarsi successivamente nel pannello informativo “Iscrizione/Accesso Albi” e selezionare il bottone “Visualizza tutti gli Albi N4M”. In corrispondenza dell'Albo “Asmel Soc. Cons. A.R.L.” premere l'icona posta sotto la colonna “Home Page” e per avviare la procedura di registrazione selezionare il comando “Registrati”, visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione.

B) Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati (accreditati) dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori e Professionisti.

C) Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia attesa o accreditato, deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al link www.asmecomm.it selezionando “Procedure in corso”, richiamando il bando di gara in oggetto attraverso la stringa “Accreditamento alla procedura” ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando. I fornitori già accreditati all'Albo Fornitori Asmel dovranno abilitarsi alla gara utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono accreditati potranno procedere, premendo il bottone “Registrati” ed alternativamente all'iter descritto al punto 1, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light).

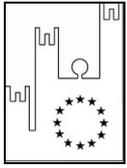
Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Contestualmente all'accreditamento, il gestore del sistema attiva l'account e la password associati all'impresa accreditata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

N.B: Anche se già precedentemente accreditati all'Albo Fornitori e Professionisti, gli OO.EE. interessati a presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3 (ABILITAZIONE ALLA GARA).

Al fine di potersi abilitare con successo alla gara le Imprese dovranno selezionare, all'interno della sezione “Categorie”, presente nel form di iscrizione, le seguenti categorie merceologiche:

CPV: 66600000-6



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo (o designata tale) provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla gara (punto 3).

Ferme tutte le operazioni su evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio indicato nello schema temporale della gara (TIMING DI GARA, al punto 13.2.1.).

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

A) Documentazione Amministrativa;

B) Documentazione Tecnica;

C) Offerta economica.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

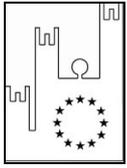
1. FORMA DI PARTECIPAZIONE E ABILITAZIONE AL LOTTO

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.2.1., (*Fine periodo per l'abilitazione lotti*), devono definire - all'interno della scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione "Abilitazione lotti" – per quali lotti intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Nuovo RTI".

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.2.1., (*Fine periodo per l'Abilitazione lotti*) devono definire a sistema tale modalità di partecipazione. L'impresa mandataria o capogruppo, o designata tale, dovrà quindi impostare nella maschera di "Abilitazione lotti" (raggiungibile dalla scheda di gara) gli operatori facenti parte del raggruppamento (ciascuno con il proprio ruolo)

Contestualmente all'abilitazione, il Gestore della piattaforma per tramite del Supporto Tecnico al Gestore del Sistema attiva l'email e la password associati all'impresa abilitata, permettendo a que-



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

st'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.

Nel caso di partecipazione alla procedura di imprese consorziate o raggruppate, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 50 del 2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accredimento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo o designata tale provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla gara (punto 3).

2. Modalità di sospensione o annullamento

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

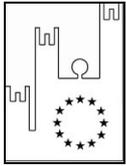
Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo info@csamed.it oppure al 0372/801730 dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

- a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è 20/05/2020 ore 12:00:00; Le ditte partecipanti, dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni, la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata nel TIMING DI GARA di cui al paragrafo 13.2.1
- b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- c) il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e l'amministrazione amministrativa non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

13.2.1. Timing Di Gara

TIMING DI GARA	DATA	ORA- RIO
Termine ultimo per abilitarsi all'Albo Fornitori sulla piattaforma www.asmecomm.it – sezione “Albo Fornitori”	20/05/20	12:00:00

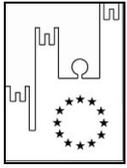


Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

TIMING DI GARA	DATA	ORA- RIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	08/05/20	12:00:00
Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa, Economica e Tecnica firmata digitalmente e per l'Abilitazione lotti-fornitori. (Si precisa che la cartella relativa alla “ABILITAZIONE LOTTI” rimarrà di colore rosso fino alla data di scadenza della procedura)	20/05/20	12:00:00
Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti. Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Tecnica dei concorrenti ammessi per la verifica formale della documentazione presente. (Tale ultima fase di apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione/Offerta Tecnica potrà essere eventualmente rinviata ad altra data da definirsi, in caso di soccorso istruttorio o per altre valide e giustificate ragioni).	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Pubblicazione del verbale di verifica della regolarità della Documentazione Amministrativa (eventuale)	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Chiusura della fase di valutazione tecnica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Apertura dell'Offerta Economica	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria	Data da definirsi notificata tramite successiva comunicazione	

RECAPITO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso l'amministrazione aggiudicatrice.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

La documentazione di gara è disponibile anche al seguente indirizzo internet della Stazione appaltante: l'Albo on line del Comune di BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME), nonché presso la piattaforma telematica asmecomm.it sez. "PROCEDURE IN CORSO"

MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DELLE OFFERTE

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è **causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 http://asmecomm.it – portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)</p>
---	---

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione dalla procedura di gara**.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

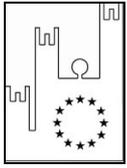
In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

CONTENUTO E DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A. Busta n. 1 - Documentazione Amministrativa” la ditta concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) **Domanda di partecipazione** alla gara in carta legale o resa legale, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente redatta ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, presentata unitamente a copia fotostatica della carta di identità valida del sottoscrittore, attestante, quanto di seguito riportato, pena l'esclusione:
1. di aver preso piena ed integrale conoscenza del Disciplinare di Gara e del Capitolato d'appalto e di accettarne senza alcuna riserva tutte le condizioni;



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

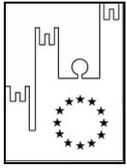
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

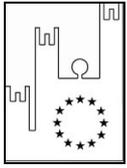
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

2. di aver preso visione dei luoghi ove espletare il servizio e conoscenza delle condizioni locali, degli impianti pubblicitari da sostituire e/o da installare ex novo come da piano comunale, di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta economica e delle condizioni contrattuali; di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti e in particolare di essere in regola con la normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro e di aver tenuto conto nella determinazione dell'offerta economica degli oneri relativi agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;
3. di essere iscritta all'Albo dei soggetti privati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e delle altre entrate, di cui all'art. 6 comma 1 lett. b) del D..M. n. 289 del 11 settembre 2000, istituito ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 446/97.
4. di essere iscritto nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la categoria richiesta dall'oggetto della gara;
5. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
6. l'assenza delle incompatibilità previste dall'art. 53, c.16 ter, del D.Lgs 165/2001;
7. l'insussistenza di provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni e alla partecipazione a gare pubbliche di cui all'art. 14 del D.Lgs n. 81/2008, conseguenti a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale per violazione delle disposizioni sul contrasto del lavoro irregolare e sulla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
8. di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale e di categoria del settore e di obbligarsi ad applicare tutte le norme previste secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
9. di rispettare le norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs n. 81/ 2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
10. di accettare incondizionatamente tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge (anche in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) per la partecipazione a gare;
11. di essere in regola con le norme di cui alla Legge n. 68/1999 in materia di diritto al lavoro dei disabili, ovvero che l'impresa non è tenuta al rispetto di tale normativa;
12. di attivare, in caso di aggiudicazione, un ufficio a Barcellona Pozzo di Gotto secondo quanto stabilito nel Capitolato d'appalto;
13. di non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 della Legge n. 266/2002, ovvero che la ditta si è avvalsa di piani individuali di emersione ma che il periodo di emersione si è concluso;
14. che l'impresa non si trova, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;
 15. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente indicando le posizioni previdenziali e assicurative.
 16. di indicare il PASSOE ottenuto dal sistema mediante il sito www.anticorruzione.it, a seguito della registrazione al servizio AVCPASS.;
 17. di non essere incorsa in false dichiarazioni sui requisiti di partecipazione che abbiano poi comportato l'esclusione da una procedura di gara e/o la mancata aggiudicazione definitiva di una gara aggiudicata provvisoriamente;
 18. di avere ottemperato nei confronti degli Enti Pubblici, nel corso dell'ultimo quinquennio con puntualità secondo quanto previsto nei rispettivi capitolati, al riversamento delle somme incassate nell'ambito delle concessioni affidate;



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

- b) **Dichiarazione** con allegata copia fotostatica della carta d'identità valida del sottoscrittore, con la quale, ciascuno per suo conto, tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 attestino di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 – lett. a, b, c, d, e, f, g,) – del D.Lgs. 50/2016.
- c) **Documentazione** attestante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di € **22.000,00**.
- d) **Disciplinare di gara e Capitolato d'appalto** debitamente sottoscritti con firma leggibile, dal titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante, in calce a ciascuna pagina. La mancata sottoscrizione o restituzione del Disciplinare di gara e/o del Capitolato d'appalto comporta l'esclusione dalla gara.
- e) **Dichiarazione** concernente il fatturato globale effettuato negli ultimi tre esercizi conclusi (2016 / 2018), non inferiore ad euro 2.000.000,00;
- f) **Dichiarazione**, concernente il fatturato relativo a servizi analoghi a quelli oggetto di gara, effettuato negli ultimi tre esercizi conclusi (2016 / 2018), non inferiore ad euro 500.000,00;
- g) **Dichiarazione** concernente che la ditta partecipante ha presentato conti annuali degli ultimi tre esercizi finanziari (2016- 2017 - 2018) con evidenza dei rapporti tra attività e passività;
- h) **Dichiarazione** da cui risulti il possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui al precedente art. 9. Per ciascuno di essi andrà anche indicato il Comune ove si è maturato il relativo requisito.
- i) **Documentazione** comprovante l'avvenuto versamento contributivo all'ANAC per l'importo di €.140,00; Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art.1, comma 67, legge n.266 del 2005)
- a) attestazione di avvenuto pagamento del contributo di **euro 140,00 (CENTOQUARANTA/00)** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP), mediante il servizio on-line “Gestione Contributi Gara” (GCG) al portale <https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/>; per poter accedere al servizio occorre che l'operatore economico:
- a.1) sia registrato come utente dei servizi dell'Autorità secondo le modalità descritte nella sezione “Registrazione e profilazione utenti” all'indirizzo http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/_RegistrazioneProfilazioneU
- a.2) richieda il profilo “contribuente” associato al soggetto rappresentato “operatore economico” della pagina di creazione profili accedendo allo stesso servizio;
- a.3) acceda al servizio.
- a) il sistema consente le seguenti modalità di pagamento del contributo:
- b.1) “Pagamento online” mediante il nuovo Portale dei pagamenti all'ANAC (GCG) scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
- b.2) “Pagamento mediante avviso” utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pago PA (sportelli ATM, applicazioni di homebanking – servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio – tabaccai, SISAL e lotto-matica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.
- Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione “Pagamenti effettuati” del Portale dei pagamenti dell'ANAC, a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.
- In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non ri-



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

sulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la commissione di gara **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

- a) **Copia del Certificato di Qualità UNI EN ISO 9001:2018 o UNI EN ISO 9001:2015** per la gestione dei servizi oggetto di gara.
- b) **Dichiarazione** del Legale Rappresentante della Società concorrente, accompagnata da fotocopia di un documento di identità (in corso di validità), di avere preso consapevole visione delle caratteristiche geografiche del Comune, nonché dei regolamenti di applicazione delle entrate e dei servizi posti in gara ovvero di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del contratto.
- c) **Atto unilaterale d'obbligo**

L'Operatore Economico – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l.", prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari all'1% oltre IVA dell'importo complessivo posto a base di gara pari a € 1.100.000,00 oltre IVA corrispondente ad € 11.000,00 oltre iva. Inoltre, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla centrale di committenza le spese di pubblicità obbligatoria in G.U.R.S. e 4 quotidiani ai sensi del citato comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016..

La stessa dovrà essere prodotta all'interno della Documentazione Amministrativa utilizzando il modello "Allegato - Atto Unilaterale d'Obbligo" e sottoscritta dal concorrente

L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all'indirizzo pec: audo@asmepec.it si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

d) **DGUE**

Il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) deve essere compilato utilizzando l'apposito form in piattaforma presente nello step "DGUE".

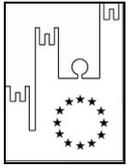
Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato.

Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della busta telematica denominata "documentazione amministrativa".

NB. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma."

e) **Patto di integrità;**

I requisiti relativi al possesso della iscrizione all'albo dei Concessionari , in caso di raggruppamento , devono essere posseduti dalla Capogruppo. I requisiti del Certificato di Qualità di cui al punto 9) del presente disciplinare deve essere posseduto dalla Capogruppo. Per le ditte facenti parte del Raggruppamento è richiesto il Certificato di Qualità relativa alla specifica attività da svolgere. Inoltre tali requisiti sono da ritenersi requisiti soggettivi, preordinati a garantire all'Amministrazione la qualità dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovute: per tali requisiti, pertanto, non è possibile ricorrere all'istituto dell'avvalimento.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

Sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, con le forme e modalità di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

In tal caso dovrà essere prodotta la dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Dovrà, inoltre, essere indicata la composizione del raggruppamento, indicando a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo.

MODALITA' DI PRESETAZIONE DELLA BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Entro il termine previsto dal successivo **TIMING DI GARA**, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload - **CARICAMENTO**), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori e Professionisti ,in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio **Doc.Gara > Amministrativa**, la documentazione amministrativa prevista dal presente Disciplinare, redatta in lingua italiana.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 MB. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente

Il file ottenuto dovrà essere Documentazioneamministrativa.zip.p7m

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo **TIMING DI GARA**).

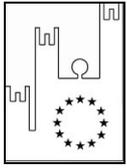
La firma digitale apposta sulla cartella .zip equivale alla apposizione della stessa su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa “Documentazione Amministrativa” predisposta nella sezione denominata “Doc.Gara”- “Amministrativa”, presente all'interno della scheda di gara di riferimento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare la cartella.zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà a caricarla a sistema.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

N.B.: Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.

N.B. Al termine di tale processo il sistema genererà ed inoltrerà automaticamente alla PEC del fornitore partecipante una PEC di avvenuta acquisizione della documentazione a sistema; Nessun tasto invia è presente.

CONTENUTO E DEPOSITO DELL'OFFERTA TECNICA

CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA DELL' OFFERTA TECNICA

► La busta telematica “Offerta tecnica” contiene, a **pena di esclusione**, i seguenti documenti

A. “**Busta n. 2 - Progetto**” dovrà essere contenuto il progetto gestionale.

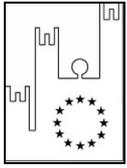
Il progetto tecnico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere redatto in lingua italiana e dovrà essere controfirmato in ogni sua pagina. Il progetto dovrà contenere tutti gli elementi idonei a definire in modo chiaro e preciso le modalità operative di esecuzione dei servizi oggetto della presente gara, con riferimento specifico a tutti gli elementi oggetto di attribuzione del punteggio relativo al merito tecnico di cui in appresso. Il progetto tecnico dovrà essere redatto e contenuto in massimo di cartelle o facciate pari ad un numero Massimo 70 fogli solo fronte, in formato A4 Arial di dimensioni 12 con interlinea 1,5.

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, sottoscritta con firma digitale dell'offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del D. Lgs. 50/2016 e 22 e ss.mm.ii. L. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.

In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare. Dovrà altresì fornire un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisano analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

Il concorrente, comunque, non potrà considerare riservata e/o secretata le relazioni intere.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

In carenza di detta dichiarazione e qualora ne ravvisi le condizioni, la Stazione appaltante accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica al concorrente contro interessato, e le offerte tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA BUSTA TELEMATICA DELL' OFFERTA TECNICA

Entro il termine previsto dal successivo **TIMING DI GARA**, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload - **CARICAMENTO**), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori e Professionisti ,in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio **Doc.Gara > Tecnica**, la documentazione amministrativa prevista dal presente Disciplinary, redatta in lingua italiana.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 MB. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente

Il file ottenuto dovrà essere Offertatecnica.zip.p7m

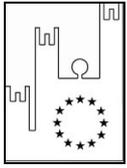
La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo **TIMING DI GARA**).

La firma digitale apposta sulla cartella .zip equivale alla apposizione della stessa su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa “Documentazione Amministrativa” predisposta nella sezione denominata “Doc.Gara”-“Tecnica”, presente all'interno della scheda di gara di riferimento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare la cartella.zip a sistema;



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà a caricarla a sistema.

N.B.: Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.

N.B. Al termine di tale processo il sistema genererà ed inoltrerà automaticamente alla PEC del fornitore partecipante una PEC di avvenuta acquisizione della documentazione a sistema; Nessun tasto invia è presente.

B. Busta n. 3 – Offerta Economica” la società concorrente dovrà esprimere la propria offerta.

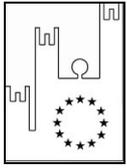
La Ditta partecipante dovrà indicare per ciascuno dei servizi S1, S2, S3, il ribasso sugli aggi AS1, AS2, AS3, che intende offrire. Gli Aggi saranno applicati al fine della determinazione dei corrispettivi della Ditta aggiudicataria con le modalità indicate precedentemente. Ciascuno dei ribassi sugli aggi AS1, AS2, AS3, dovrà essere espresso in cifre ed in lettere e dovrà contenere due cifre decimali; in caso di discordanza tra i due valori, la Commissione valutatrice considererà prevalente l'indicazione in lettere. Di seguito gli Aggi posti a base di gara.

per l' Aggio AS1, relativo alle attività codificate "S1" del Capitolato	22,00% (ventiduevirgolazerozeropercento)
per l'Aggio AS2, relativo alle attività codificate "S2" del Capitolato	12,00% (dodicivirgolazerozeropercento)
per l'Aggio AS3, relativo alle attività codificate "S3" del Capitolato	12,00% (dodicivirgolazerozeropercento)

L'offerta economica dovrà essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della impresa partecipante o in caso di raggruppamento non costituito, sottoscritta dai rappresentanti legali dell'impresa mandataria e di ciascuna impresa mandante. Le ditte partecipanti dovranno presentare l'offerta per tutti i servizi richiesti e non per parte di essi. Non saranno ammesse offerte parziali.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA BUSTA TELEMATICA DELL' OFFERTA ECONOMICA

Entro il termine previsto dal successivo TIMING DI GARA, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Gare telematiche ed Albo Fornitori, nello spazio



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

della scheda di gara denominato **Doc. gara > Ulteriore**, la documentazione indicata nel disciplinare, secondo gli allegati predisposti forniti in uno al presente disciplinare.

Gli stessi dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf.

La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e marcata temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 MB.

Il file ottenuto dovrà essere Dettagliooffertaeconomica.zip.p7m

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo TIMING DI GARA).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Dettaglio Offerta Economica" predisposta nella sezione denominata "Doc.Gara"- "Ulteriore", presente all'interno della scheda di gara di riferimento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** la cartella .zip contenente la documentazione del Dettaglio di offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà ad applicare la marcatura temporale e a caricare la cartella.zip a sistema;

- **costituito:** la cartella .zip contenente la documentazione del Dettaglio di offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcarla temporalmente e a caricarla a sistema.

11. Criteri di aggiudicazione

La gara è esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti criteri e sub criteri:

– **Progetto tecnico** punteggio massimo attribuibile 80 punti

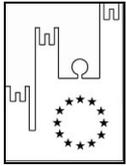
– **Offerta economica** punteggio massimo attribuibile 20 punti

Il punteggio **P** a ciascuna offerta sarà attribuito sommando il punteggio **P1** attribuito al progetto tecnico al punteggio **P2** attribuito alla offerta economica.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi e sub-punteggi verranno espressi con due cifre decimali.

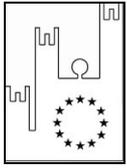
1. Attribuzione del punteggio al Progetto tecnico (massimo punti 80) :

Il punteggio massimo T attribuibile a ciascun progetto tecnico è di 80 (ottanta) punti. La griglia utilizzata, con i relativi sub-criteri e punteggi, per la valutazione dell'offerta tecnica (max punti 80/100) è così composta:



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

1.	Caratteristiche e Qualificazione Azienda	
a.	Esperienza	6
b.	Organizzazione	6
2.	Modalità gestionali ed organizzative del servizio:	
a.	Strumenti e metodologie adottate per garantire l'efficacia del servizio e sviluppo del Data warehouse	8
b.	Costruzione Banca Anagrafe immobiliare (SIT)	7
3.	Procedura finalizzata alla emersione e recupero della evasione IUC:	
a.	Procedure operative utilizzate	6
b.	Software utilizzato per la gestione del servizio di verifica e recupero delle entrate	10
4.	Procedura finalizzata alla gestione della riscossione coattiva:	
a.	Procedure operative utilizzate	7
b.	Software utilizzato per la gestione del servizio della riscossione coattiva	10
5.	Procedura finalizzata al supporto della individuazione della evasione erariale	
a.	Procedure operative utilizzate	7
b.	Software utilizzato per la gestione del servizio di evasione erariale	7
6.	Supporto legale/Normativo, rapporto con l'utenza	6



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

La valutazione del progetto tecnico di gestione sarà effettuata dalla Commissione attraverso l'assegnazione, da parte di ciascun componente, per ogni singolo sub-elemento, di coefficienti di giudizio discrezionali (variabili da 0 ad 1) con la seguente scala di valori:

Coefficiente 0,0 = giudizio inidoneo

Coefficiente 0,25 = giudizio sufficiente

Coefficiente 0,5 = giudizio discreto

Coefficiente 0,75 = giudizio buono

Coefficiente 1,0 = giudizio ottimo

Si procederà quindi, per ciascuna offerta e sub-elemento, al calcolo della media dei coefficienti trasformando la stessa in coefficiente definitivo e riportando a uno la media più alta proporzionando, a tale media massima, le medie provvisorie prima calcolate.

I punteggi, per ciascuna offerta e sub-elemento, verranno assegnati con i coefficienti così rideterminati.

La Commissione, senza aprire le buste contenenti l'offerta economica, formerà una Graduatoria provvisoria in base ai punteggi attribuiti ai medesimi elaborati, a proprio insindacabile giudizio. In una fase successiva la Commissione, in seduta pubblica, aprirà le buste sigillate contenenti le offerte economiche (busta n. 3), procederà all'attribuzione dei relativi punteggi e, sommando detti ultimi punteggi a quelli riferiti agli elaborati tecnici, formerà la graduatoria.

2. **Attribuzione del punteggio alla Offerta economica (massimo 20 punti)**

Il punteggio attribuito all'offerta economica, sarà calcolato secondo la seguente formula: $P = \sum_4 [W_i * V(a_i)]$

dove

P è il punteggio complessivo dell'offerta considerata;

\sum_4 è la sommatoria dei valori risultanti da ogni voce di punteggio (in questo caso 3)

W_i è il punteggio attribuito al requisito (i) (ovvero i punteggi massimi per ogni subcriterio AS1, AS2, AS3, $V(a_i)$ coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1.

I coefficienti $V(a_i)$, per ogni singola voce di punteggio sono determinati attraverso la seguente formula: C_i (per $A_i \leq$

$$A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

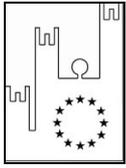
$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} -$$

$A_{soglia})]$ DOVE

C_i = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME)

X = 0,90

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

La commissione determinerà per ogni servizio i coefficienti $V(a)_i$, secondo la formula sopra riportata necessari per procedere all'attribuzione dei punteggi dell'offerta economica.

La commissione determinerà per ogni servizio i coefficienti $V(a)_i$, secondo la formula sopra riportata necessari per procedere all'attribuzione dei punteggi dell'offerta economica.

Si riporta di seguito la tabella di riferimento degli aggi e dei relativi punteggi per ciascuno di essi

per l' Aggio AS1, relativo alle attività codificate "S1" del Capitolato	22,00% (venticinquevirgolazerozeropercento)	PUNTI 9
per l'Aggio AS3, relativo alle attività codificate "S2" del Capitolato	12,00% (dodicivirgolazerozeropercento)	PUNTI 9
per l'Aggio AS3, relativo alle attività codificate "S3" del Capitolato	12,00% (dodicivirgolazerozeropercento)	PUNTI 2

La concessione sarà aggiudicata in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio risultante dalla sommatoria aritmetica del punteggio attribuiti relativamente all'offerta tecnica e di quello attribuito all'offerta economica.

Successivamente la Commissione procederà alla verifica delle eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita. a legge al solo fine degli usi relativi alla gara di cui al presente disciplinare.

R.U.P.
Dott. L. Rao