



## Unione dei Comuni Terre Sicane

Menfi - Montevago -.Sambuca di Sicilia – S. Margherita di Belice- Caltabellotta  
Sede Legale ed Amministrativa: Comune di Menfi  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento



### **C.U.C: UNIONE DEI COMUNI TERRE SICANE** **Libero Consorzio Comunale di Agrigento** **COMUNE DI MONTEVAGO** **IV SETTORE**

Comune Di Montevago, Piazza della Repubblica n.4 – 92010 Montevago (Ag)

tel. 0925-39614 –0925-39634 – 0923-39620

<http://www.comune.montevago.ag.it>

e.mail: [rosa.sanzone@comune.montevago.ag.it](mailto:rosa.sanzone@comune.montevago.ag.it)

pec: [protocollo.montevago@pec.it](mailto:protocollo.montevago@pec.it)

## **AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO**

Per la selezione di operatori economici per l'affidamento di servizi di ingegneria di importo inferiore a 100.000 euro aggiornato al decreto legge 18 aprile 2019, n.32, convertito in legge 14 giugno 2019, n. 55

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO, ESECUTIVO, DIREZIONE DEI LAVORI, MISURA E CONTABILITÀ, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE DEI LAVORI DI - **INTERVENTI PER L'EFFICIENTAMENTO E RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE - PO FESR 2014/2020 ASSE PRIORITARIO 4 "ENERGIA SOSTENIBILE E QUALITÀ DELLA VITA" AZIONE 4.1.3 -**.

**CUP: C16G18000650006 - C.I.G.: 8236734FE8**

### **AMMINISTRAZIONE PROPONENTE**

Comune di Montevago, P.zza della Repubblica 92010 Montevago (AG) Tel. 0925/39611 Fax 0925/38689 e-mail [protocollo.montevago@pec.it](mailto:protocollo.montevago@pec.it) sito internet <http://www.comune.montevago.ag.it>  
Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'Ufficio Tecnico del Comune.

#### ➤ **CENTRALE DI COMMITTENZA:**

Centrale di Committenza: ASMEL Consortile S.c. a r.l.

Tel. +39 800955054

Indirizzo pec: [asmecomm@asmepec.it](mailto:asmecomm@asmepec.it)

Indirizzo internet: [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) sezione "Procedure in corso"

#### ➤ **GESTORE DEL SISTEMA DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA UTILIZZATA**

Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale per le operazioni di gara, ai sensi dell'art.58 del

D.Lgs.n.50/2016.

Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 0372/801730 interno 1, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30.

## 1. OGGETTO DELL'AVVISO E IMPORTO CORRISPETTIVO SERVIZI IN AFFIDAMENTO

Il presente avviso si riferisce al procedimento per la selezione di operatori economici da invitare alla successiva procedura per l'affidamento dei servizi di **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO, ESECUTIVO, , DIREZIONE DEI LAVORI, MISURA E CONTABILITÀ, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE DEI LAVORI DI - Interventi per l'efficientamento e riduzione dei consumi energetici dell'Impianto di Pubblica Illuminazione - PO FESR 2014/2020 Asse Prioritario 4 "Energia sostenibile e qualità della vita" Azione 4.1.3 -**

CUP C16G18000650006 - C.I.G. 8236734FE8

Ai sensi dell'articolo 157, comma 2 e dell'articolo 36, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo "Codice") e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo "Linee Guida n.1") e ss.mm.ii. avviato dal Comune di Montevago.

**Il tempo di esecuzione del servizio è di 60 giorni consecutivi e naturali dalla data di stipula del contratto relativamente alla progettazione o comunque dalla data di sottoscrizione della convenzione d'incarico, e sicurezza in fase di progettazione, mentre le ulteriori prestazioni si protrarranno per tutte le fasi esecutive fino alla redazione del certificato di regolare esecuzione.**

Ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice, gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza, le categorie, le destinazioni funzionali e le identificazioni delle opere, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare sono i seguenti:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	VALORE DELL'OPERA (€) <<V>>	IMPORTO €
Impianti	Opere elettriche...Impianti di linee e reti per trasmissioni e distribuzione di energia elettrica...	IB. 08	0.50	IV/C	740.250,00	50.361,99
TOTALE						50.361,99

L'affidamento del servizio richiesto comprende le prestazioni riportate nello schema di calcolo dell'importo a base di gara e nel progetto del servizio, allegati al presente documento. L'importo è da intendersi oltre oneri.

### 1.1. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Con provvedimento n. 20 del 15/05/2019 è stato nominato il RUP, ai sensi dell'art.31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.: l'Ing Rosa Letizia Maria Sanzone, mail : [rosa.sanzone@comune.montevago.ag.it](mailto:rosa.sanzone@comune.montevago.ag.it), PEC: [protocollo.montevago@pec.it](mailto:protocollo.montevago@pec.it), tel: 0925 39630.

## 1.2 RIFERIMENTI NORMATIVI

<b>a livello nazionale:</b>
<b>D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50</b> e ss.mm.ii. (in seguito: codice) – art.154 comma 4
<b>Decreto del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016</b>
<b>a livello regionale:</b>
<b>Legge Regionale del 12/07/2011 n°12</b> e ss.mm.ii.
<b>Legge Regionale del 17 maggio 2016, n. 8 (art.24)</b>
<b>Linee Guida - Orientamenti</b>
<b>Linee Guida ANAC n°1, sui Servizi di Architettura e Ingegneria</b> , di attuazione del D.Lgs.50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017- Delibere ANAC n. 973 del 14/09/2016 e n°138 del 28/02/2018 e n. 47 del 15/05/2019, di seguito: <b>“Linee Guida n°1”</b> .
<b>Linee Guida ANAC n°4</b> , per affidamenti di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie, indagini di mercato ed elenchi di OO.EE., approvate con del. 1097/2016 ed aggiornate con del. 206/2018, di seguito: <b>“Linee Guida n°4”</b>

**1.3** La durata del servizio per le fasi progettuali è di 60 giorni consecutivi e naturali, dalla data di stipula del contratto, mentre le ulteriori fasi esecutive si protrarranno per tutta la durata dei lavori fino alla redazione del certificato di regolare esecuzione.

**1.4** L'importo a base di gara, IVA esclusa è pari a € **50.361,99** dicansi (euro cinquantamilatrecentosessantuno/99), CNPA e IVA esclusi.

**1.5** L'appalto è finanziato con Decreto D.D.G. n.1566 del 26/11/2019 Assessorato Regionale all'Energia e dei Servizi di Pubblica utilità;

**1.6** Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e secondo le modalità riportate nell'allegato schema di contratto. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

**1.7** La documentazione di gara **comprende:**

- Il presente Avviso
- Calcolo dell'importo a base di gara
- Disciplinare di gara
- Schema di lettera d'invito e dichiarazioni
- Progetto del servizio, ai sensi dell'art. 23, commi 14-15 del Codice, corredato da idonea Relazione tecnico-illustrativa
- Capitolato prestazionale
- Schema di contratto
- Determina a contrarre
- Protocollo Legalità

## 2.SOGGETTI CHE POSSONO MANIFESTARE L'INTERESSE

Possono manifestare l'interesse alla procedura di affidamento dei servizi di cui al precedente punto 1, i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, anche costituendo, ai sensi dell'articolo 12 della legge, 22/05/2017 n. 81, reti di esercenti la professione o consorzi stabili professionali, in possesso dei requisiti di cui al punto 4 e per i quali non ricorrano le cause di esclusione di cui al punto 3 dell'allegato disciplinare di gara, che, unitamente alla lettera di invito, fa parte integrante del presente avviso.

Devono essere iscritti all'albo unico regionale professionisti ai sensi dell'art. 12 L.R. 12/07/2011 n. 12 .

## 3.INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Per le informazioni seguenti, si rimanda a quanto prescritto dal punto 5 del disciplinare di gara allegato:

modalità di verifica dei requisiti di partecipazione alla gara (5.1);  
presa visione della documentazione di gara ed effettuazione del sopralluogo (5.2).

#### **4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

L'operatore economico interessato deve produrre l'istanza sottoscritta dal legale rappresentante (digitalmente), ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto, corredate dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma TELEMATICA secondo le modalità stabilite nel presente avviso.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Le offerte devono essere inserite in lingua Italiana.

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 15/04/2020.**

##### **4.1 ABILITAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:**

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Avviso.

Gli Operatori Economici, entro la data indicata al precedente paragrafo devono accreditarsi all'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, ed abilitarsi alla manifestazione di interesse pena l'impossibilità di partecipare. L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite.

1. I concorrenti non ancora accreditati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'Albo Fornitori e Professionisti, attraverso il link [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it)

La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. Dal link <https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus> selezionare la voce "Registrazione gratuita" – Al termine della compilazione delle informazioni richieste cliccare la voce "Dashboard", presente nel menù a scomparsa posto sulla sinistra della schermata. Posizionarsi successivamente nel pannello informativo "Iscrizione/Accesso Albi" e selezionare il bottone "Visualizza tutti gli Albi N4M". In corrispondenza dell'Albo "Asmel Soc. Cons. A.R.L." premere l'icona posta sotto la colonna "Home Page" e per avviare la procedura di registrazione selezionare il comando "Registrati", visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione.

2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati (accreditati) dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori e Professionisti.

3. Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia attesa o accreditato, deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla presente procedura. Questa avviene collegandosi al link [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) selezionando "Procedure in corso", richiamando l'avviso in oggetto attraverso la stringa "Accreditamento alla procedura" ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla procedura collegata al bando. I fornitori già accreditati all'Albo Fornitori Asmel dovranno abilitarsi alla procedura utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono accreditati potranno procedere, premendo il bottone "Registrati" ed alternativamente all'iter descritto, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light).

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Contestualmente all'accREDITAMENTO, il gestore del sistema attiva l'account e la password associati all'Operatore economico accreditato, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla procedura, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente manifestazione di interesse.

N.B: Anche se già precedentemente accreditati all'Albo Fornitori e Professionisti, gli OO.EE. interessati, a presentare la propria manifestazione d'interesse dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste dall'ABILITAZIONE ALLA PROCEDURA.

Al fine di potersi abilitare con successo alla procedura le Imprese dovranno selezionare, all'interno della sezione "Categorie", presente nel form di iscrizione, le seguenti categorie merceologiche:

### **CATEGORIA 1 – CATEGORIE TECNICHE**

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche operatori appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, ogni O.E. facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti (accreditamento al portale). Solo l'O.E. mandataria/capogruppo (o designata tale) provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla procedura.

#### **4.2 RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito spazio "Chiarimenti" attivato nella scheda telematica relativa alla presente manifestazione di interesse.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il suddetto spazio, entro le **ore 12.00 del giorno 08/04/2020** indicato quale termine ultimo per la richiesta di chiarimenti.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) nel predetto ambiente che avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

**IMPORTANTE:** La Stazione Appaltante utilizzerà il suddetto strumento dei chiarimenti telematici per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale;

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare l'ambiente citato, al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'Albo Fornitori telematico della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

#### **4.3 MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO**

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo [info@csamed.it](mailto:info@csamed.it) oppure al 0372/801730 dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30.

#### **5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Si precisa che l'appalto sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione che saranno indicati nella lettera di invito inoltrata agli operatori selezionati.

#### **6. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- a) Manifestazione di interesse, sottoscritta (digitalmente) dal Legale Rappresentante del candidato; La manifestazione di interesse può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dall'elenco dei operatori economici ammessi alla successiva procedura negoziata, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di candidato costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la manifestazione di interesse deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

La manifestazione d'interesse dovrà indicare:

- a.1) la modalità di partecipazione quale operatore economico singolo oppure quale mandatario o mandante in raggruppamento temporaneo di operatori economici;
- a.2) la forma giuridica tra quelle previste dall'articolo 46, comma 1 del Codice;
- b) dichiarazione relativa alle condizioni di ammissione con la quale il candidato dichiara il possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale e speciali di cui al punto 4 del disciplinare di gara allegato;
- c) curriculum professionale, redatto preferibilmente secondo il modello allegato;
- d) dichiarazione con la quale si rende noto, a titolo collaborativo e acceleratorio (la cui assenza non è causa di esclusione):
  - d.1) il domicilio eletto per le comunicazioni;
  - d.2) l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo se residente in uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

**I files richiesti dovranno avere formato pdf e firmati digitalmente.**

**6.1 MODALITÀ DI CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

*Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (CARICAMENTO/UPLOAD), nello spazio denominato "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" attivato nella scheda di gara.*

*Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in una UNICA CARTELLA CON ESTENSIONE .ZIP e ciascuno di essi dovrà avere formato .PDF. La cartella così formata con ESTENSIONE .ZIP dovrà essere firmata digitalmente e marcata temporalmente (la sua estensione sarà allora .zip.p7m.tsd (la prima sigla indica la compressione del file; la seconda indica la presenza della firma digitale; la terza indica la presenza della marcatura temporale) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.*

*La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono all'apposizione della firma digitale e della marca temporale su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella .zip.*

*L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce "Documentazione Amministrativa" predisposta nella sezione denominata "Doc. Gara" - "Amministrativa", presente all'interno della scheda di gara.*

*In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria.*

*L'impresa designata quale mandataria/capogruppo provvederà, essa sola, ad applicare la marcatura temporale e a caricare la cartella .zip a sistema.*

*N.B.: Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.*

## **7. PROCEDURA DI AMMISSIONE ALL'ELENCO E DI SELEZIONE DEGLI OO.EE. DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA**

### **7.1 AMMISSIONE ALL'ELENCO**

Un'apposita commissione, in seduta riservata, sulla base della documentazione prodotta dai candidati, procede alla verifica dell'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione alla successiva procedura negoziata, nonché a verificare che:

- gli operatori economici raggruppati, non abbiano presentato domanda in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti, e che non abbiano assunto la veste di operatori economici ausiliari per conto di altri candidati, a pena dell'esclusione di entrambi;
- i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice, hanno dichiarato di candidarsi, non abbiano presentato domanda autonomamente o in qualsiasi altra forma, a pena di esclusione sia del consorzio che dei consorziati.

Seguirà la verbalizzazione dell'elenco dei candidati ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi, dopo l'eventuale espletamento delle procedure di soccorso istruttorio previste dall'articolo 83, comma 9 del Codice, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83 comma 9 costituisce causa di esclusione.

### **7.2 SELEZIONE DEGLI OO.EE. DA INVITARE**

Si procederà al successivo affidamento, previa procedura negoziata, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse. In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse si procederà alla gara mediante piattaforma telematica ASMEL [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it).

L'elenco degli operatori economici che hanno presentato richiesta di invito e l'elenco degli operatori economici effettivamente ammessi alla successiva procedura negoziata ed i relativi verbali sono riservati; il diritto di accesso a tali atti è differito a data successiva alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte alla procedura negoziata.

## **8. Pubblicazione dell'avviso**

Il presente avviso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71,72,73 del D.Lgs. 50/2016, sarà:

- pubblicato sul profilo del soggetto banditore (<http://www.comune.montevago.ag.it>);
- trasmesso al MIT, per la pubblicazione sul sito web: [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it);
- trasmesso all'ANAC, per la pubblicazione sulla piattaforma digitale dei bandi di gara, istituita presso la stessa Autorità;
- All'albo pretorio del Comune e dell'Unione dei Comuni
- Sulla piattaforma [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it)

## **9. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di SCIACCA, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente avviso esplorativo.

Montevago,25/03/2020

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Rosa Letizia Maria Sanzone