



COMUNE DI ARPAIA

PROVINCIA DI BENEVENTO

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

OGGETTO: ESECUZIONE DELLE OPERAZIONI CIMITERIALI PRESSO IL CIMITERO COMUNALE DI ARPAIA

SPECIFICA INTERVENTI: - Ricevimento salme, tumulazioni, inumazioni, estumulazioni, esumazioni, traslazioni, raccolta - trasporto e smaltimento materiali di risulta dalle operazioni e bare residuali da esumazioni o estumulazioni, costruzione fossa e adeguamento fosse esistenti, lavori di pulizia e manutenzione verde, nonché Custodia guardiania del cimitero e assistenza al pubblico.

DURATA DELL'APPALTO: ANNI 3 (anni 2020 – 2021 – 2022) (Validità fino al 31.12.2022).

L'importo presunto complessivo dei lavori a base di appalto ammonta a €**55.009,40** di cui € **54.009,40** per lavori soggetti a ribasso ed € 1.000,00 per costi della sicurezza, non soggetti a ribasso, ed € 12.102,07 per IVA 22%.

CAPO PRIMO

OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO DESIGNAZIONE DELLE OPERE

Art. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori e le forniture necessarie per l'esecuzione di operazioni cimiteriali, e precisamente: Ricevimento salme, Tumulazioni, Inumazioni, Estumulazioni, Esumazioni, Traslazioni, raccolta - trasporto e smaltimento materiali di risulta dalle operazioni e bare residuali da esumazioni o estumulazioni, costruzione fossa e adeguamento fosse esistenti, lavori di pulizia e manutenzione verde, pulizia dei vialetti in pietrisco, pulizia dei percorsi pavimentati, delle pavimentazioni dei colombari, pulizia dei servizi igienici e dei locali di pertinenza, nonché Custodia guardiania del cimitero e assistenza al pubblico.

Tutte le operazioni di cui al precedente capoverso debbono essere eseguite nel Cimitero del territorio comunale.

Art. 2 PRESTAZIONI E OPERAZIONI IN APPALTO

L'appalto è relativo alle operazioni cimiteriali di seguito dettagliatamente riportate:

- Ricevimento salme
- Tumulazioni
- Inumazioni – preparazione fosse
- Estumulazioni
- Esumazioni
- Traslazioni
- Lavori di pulizia e manutenzione del verde

- Smaltimento e trasporto dei rifiuti cimiteriali
- Custodia Guardiania pubblico

del Cimitero e assistenza al

Le operazioni di tumulazione (deposito della salma o resti mortali nel loculo, ecc.) consistono in:

a) Tumulazioni in colombaro/loculo;

- Apertura del loculo con congruo anticipo prima dell'arrivo del feretro e rimozione della lastra di chiusura del loculo, ripristino delle condizioni igieniche mediante pulizia e disinfezione del tumulo vuoto mediante spolvero di calce;
- Prelievo del feretro dall'automezzo funebre all'ingresso del cimitero e successivo posizionamento su carrello;
- apertura del loculo o della tomba di famiglia;
- trasporto del feretro dall'ingresso del cimitero al posto di tumulazione, compreso l'eventuale sosta nella chiesa o camera mortuaria per la funzione religiosa, con mezzo idoneo autorizzato e riservato esclusivamente per detto servizio;
- tumulazione del feretro nel loculo;
- realizzazione di solette e/o tramezzi verticali con tavelloni e malta cementizia in loculi plurimi;
- chiusura del loculo con muratura di mattoni pieni ad una testa intonacata nella parte esterna; è consentito, altresì, la chiusura con elementi in pietra naturale e con lastra di cemento armato vibrato od altro materiale avente le stesse caratteristiche di stabilità, di spessore atto ad assicurare la dovuta resistenza meccanica e sigillato in modo da rendere la chiusura stessa a tenuta ermetica;
- apposizione e fissaggio della lapide (se esiste);
- pulizia dell'area circostante con raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta secondo la normativa vigente.

b) Tumulazione di cassetta resti/urna cineraria in cellette ossario/cinerarie

- Rimozione della lastra di chiusura della celletta in marmo
- Ricevimento della cassetta contenente i resti o urna cineraria da tumulare
- Collocazione della cassetta resti o urna cineraria nella celletta
- Chiusura immediata della celletta e riposizionamento della lastra in marmo, compreso il costo di ogni impalcatura provvisoria, ove necessario, evitando danneggiamenti ed imbrattature delle cellette vicine mediante telo protettivo e della pavimentazione antistante;
- Pulizia della zona circostante ed eventuale raccolta detriti;

c) Tumulazione di cassetta resti/urna cineraria in loculo già occupato

- Preparazione montafereetri se necessario;
- Apertura del loculo almeno due ore prima dell'arrivo della cassetta/urna così come da prospetto di servizio nel quale verranno indicati ora e luogo della tumulazione, compresa la rimozione della lastra in marmo con accessori avendo cura di non recare danneggiamento alla stessa e depositata ai piedi del loculo;
- Demolizione manuale con attrezzatura idonea del muretto esistente di mattoni pieni con scarico al piano di trasporto dei materiali di risulta, trasporto e smaltimento alla discarica autorizzata compreso;
- Movimentazione in sicurezza della cassetta resti/urna cineraria e deposizione della stessa all'interno del loculo esistente;
- Chiusura immediata del loculo con costruzione di muretto in mattoni pieni ad una testa compresa intonacatura esterna compreso il costo di ogni impalcatura provvisoria, ove necessario, evitando danneggiamenti ed imbrattature dei loculi vicini e della pavimentazione antistante;

- Riposizionamento della lastra in marmo con accessori funebri avendo cura di non danneggiare sia la lastra che gli stessi accessori;
- Pulizia della zona circostante e riposizionamento montafereetri, se utilizzato, in luogo idoneo prestabilito

Le operazioni di inumazione (deposito della salma a terra) consistono in:

- escavazione di fossa, a mano o con mezzi meccanici delle dimensioni idonee: *(come da grafico allegato)*.
- per i cadaveri di persone di oltre 10 anni di età, prof. ml.2,00 - lunga ml.2,20 - larga ml.0,80;
- per i cadaveri di fanciulli di età sotto i dieci anni, prof. ml.2,00 - lunga. ml.1,50 - larga. ml.0,50;
- raccolta, trasporto e smaltimento di eventuali segni funebri in muratura, marmorei o lignei;
- raccolta di eventuali Resti Mortali rinvenuti in occasione dello scavo delle fosse;
- trasporto del feretro dall'ingresso del cimitero al posto di inumazione, compreso l'eventuale sosta nella chiesa o camera mortuaria per la funzione religiosa, con mezzo idoneo autorizzato e riservato esclusivamente per detto servizio e collocazione del feretro nella fossa;
- esecuzione (solo per le salme provenienti da fuori comune) di opportune aperture sulla parte zincata della bara per accelerare la mineralizzazione;
- chiusura mediante realizzazione di solette e/o tramezzi con tavelloni e malta cementizia (massetto);
- trasporto del terreno eccedente a deposito nell'ambito del cimitero in luogo idoneo indicato dalla Ditta in attesa che la stessa provveda a smaltimento presso ditte autorizzate;
- pulizia dell'area circostante il posto di inumazione;
- Smaltimento e trasporto dei rifiuti cimiteriali in generale secondo la normativa vigente

Estumulazioni Ordinarie di feretri da colombaro/loculo

- Apertura del loculo e rimozione della lastra in marmo con accessori;
- Demolizione manuale con attrezzatura idonea del muretto esistente di mattoni pieni con scarico al piano di trasporto dei materiali di risulta, trasporto e smaltimento alla discarica autorizzata;
- Movimentazione in sicurezza del feretro e deposizione dello stesso al piano di lavoro per la verifica della mineralizzazione della salma;
 - **Se la salma è completamente mineralizzata:**
- raccolta resti ossei, pulizia e successiva collocazione in ossario comune o all'interno di una cassetta di zinco (fornita dalla ditta) munita di targhetta metallica di identificazione del defunto;
- sigillatura cassetta e successiva collocazione in celletta ossario o in altro tumulo indicato dai famigliari;
- Raccolta di eventuali materiali di risulta opportunamente differenziati (resti lignei della cassa, rivestimenti interni, vestiti...), in appositi contenitori forniti dall'Ufficio competente e stoccaggio dei rifiuti in centri nell'ambito del cimitero in luogo predefinito, secondo la normativa vigente;
- ripristino delle condizioni igieniche del loculo mediante pulizia e disinfezione con prodotti idonei;
- chiusura del loculo originario mediante riposizionamento della lastra di marmo;
- pulizia della zona circostante
 - **Se la salma non è completamente mineralizzata:**
- Prelievo dei resti mortali in sicurezza e successiva collocazione in cassa di cellulosa biodegradabile (fornita dalla ditta);
- Inumazione del feretro in campo per la completa mineralizzazione dei resti mortali;

- Raccolta di eventuali materiali di risulta (resti lignei della cassa zinco) in appositi contenitori differenziati forniti dall'Ufficio competente e stoccaggio dei rifiuti nell'ambito del cimitero in luogo predefinito, secondo la normativa vigente;
- ripristino delle condizioni igieniche del loculo mediante pulizia e disinfezione con prodotti idonei;
- chiusura del loculo originario mediante riposizionamento della lastra in marmo;
- pulizia della zona circostante

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con l'Ufficio Servizi Cimiteriali, compreso l'immediata chiusura del loculo.

Traslazioni

traslazioni di feretro da colombaro a

tomba

- Qualora si renda necessario traslare una salma da un loculo/colombaro ad altro tumulo posto in area interna al cimitero, le operazioni consistono nell'estumulazione del feretro (senza apertura dello stesso) e sua successiva collocazione in altro luogo indicato dai famigliari in tumulo a terra, seguendo a seconda del caso, le procedure descritte relative alla collocazione del feretro in area. Qualora si rendesse necessario l'utilizzo di cassa di zinco, su indicazione dell'Ufficio competente o persona delegata, la stessa sarà fornita a cura e spese del concessionario/famigliari.

traslazioni di feretro da colombaro a colombaro

- Qualora si renda necessario traslare una salma da un loculo/colombaro ad un altro interno al cimitero, le operazioni consistono nell'estumulazione del feretro (senza apertura dello stesso) e sua successiva collocazione in altro luogo indicato dai famigliari in loculo, seguendo a seconda del caso, le procedure descritte relative alla collocazione del feretro in colombaro.
- Qualora si rendesse necessario l'utilizzo di cassa di zinco, su indicazione dell'Ufficio competente o persona delegata, la stessa sarà fornita a cura e spese del concessionario/famigliari.

Le operazioni di esumazione ordinaria (estrazione Resti Mortali inumati):

Esumazione da campo comune adulti

La ditta provvederà ad eseguire le esumazioni nel rispetto delle norme nazionale e regionali sanitarie vigenti ed alla presenza del necroforo comunale. Tutti gli addetti alle operazioni che direttamente e manualmente interverranno, dovranno indossare idonee protezioni sanitarie.

- Smontaggio del monumento esistente ed eventuale accatastamento ordinato nel cimitero dei materiali riutilizzabili a seguito di indicazione dell'Ufficio competente;
- Scavo della fossa da eseguirsi sia a mano che con mezzo meccanico dell'impresa, fino alla completa accessibilità del feretro;
- Apertura del feretro e verifica della mineralizzazione della salma utilizzando attrezzature ed indumenti monouso;

Se la salma è completamente mineralizzata

- raccolta resti ossei, pulizia e deposizione in cassetta di zinco (fornita dalla ditta) con successiva sigillatura della stessa ed apposizione della targhetta recante i dati anagrafici del defunto;
- collocazione della cassetta in ossario comunale o altro luogo indicato dai famigliari (in tal caso seguendo le operazioni per la tumulazione);
- raccolta di eventuali materiale di risulta opportunamente differenziati (resti lignei della cassa, rivestimenti interni, vestiti, ecc...), in appositi contenitori e stoccaggio dei rifiuti cimiteriali nell'ambito del cimitero in luogo predefinito, secondo la normativa vigente
- chiusura della fossa utilizzando pannelli di legno o metallo (forniti dalla Ditta) facilmente asportabili per il successivo riutilizzo della fossa e predisposizione del lavoro a regola d'arte;

- Sgombero del terreno eccedente e pulizia della zona;
- Livellamento manuale e sistemazione del terreno;
- Mantenimento nel tempo di un livellamento omogeneo del terreno onde eliminare gli abbassamenti causati dall'assestamento;

Se la salma non è completamente mineralizzata:

- Inumazione della cassa nel campo per favorire la completa mineralizzazione dei resti;
- Raccolta di ogni eventuale materiale di risulta (resti lignei della cassa, rivestimenti interni, vestiti ...) in appositi contenitori forniti e stoccaggio dei rifiuti cimiteriali nell'ambito del cimitero in luogo predefinito, secondo la normativa vigente;
- riempimento immediato della fossa originaria mediante reinterro del terreno escavato ed integrazione della terra mancante con nuova terra adatta a consentire il processo di mineralizzazione;
- Livellamento manuale e sistemazione del terreno;
- Mantenimento nel tempo di un livellamento omogeneo del terreno onde eliminare gli abbassamenti causati dall'assestamento;

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con l'Ufficio Servizi Cimiteriali, compreso il reinterro della fossa da eseguirsi in giornata.

Esumazione da campo comune bambini

La ditta provvederà ad eseguire le esumazioni nel rispetto delle norme nazionale e regionali sanitarie vigenti ed alla presenza del necroforo comunale. Tutti gli addetti alle operazioni che direttamente e manualmente interverranno, dovranno indossare idonee protezioni sanitarie.

- Smontaggio del monumento esistente ed eventuale accatastamento ordinato nel cimitero dei materiali riutilizzabili a seguito di indicazione dell'Ufficio competente;
- Scavo della fossa da eseguirsi sia a mano che con mezzo meccanico fornito dall'impresa, fino alla completa accessibilità del feretro;
- Apertura del feretro e verifica della mineralizzazione della salma utilizzando attrezzature ed indumenti monouso;
- Raccolta resti ossei, pulizia e deposizione in cassetta di zinco (fornita dalla ditta) ed apposita sigillatura;
- Collocazione della cassetta in ossario comunale o altro luogo indicato dai famigliari (in tal caso seguendo le operazioni per la tumulazione);
- Raccolta di eventuali materiale di risulta opportunamente differenziati (resti lignei della cassa, rivestimenti interni, vestiti, ecc...), in appositi contenitori e stoccaggio dei rifiuti cimiteriali nell'ambito del cimitero in luogo predefinito, secondo la normativa vigente;
- chiusura della fossa utilizzando pannelli di legno o metallo (forniti dalla Ditta) facilmente asportabili per il successivo riutilizzo della fossa e predisposizione del lavoro a regola d'arte;
- Sgombero del terreno eccedente e pulizia della zona;
- Livellamento manuale e sistemazione del terreno;
- Mantenimento nel tempo di un livellamento omogeneo del terreno onde eliminare gli abbassamenti causati dall'assestamento;

Le operazioni di ricevimento salme consistono in:

- ritiro e controllo dei documenti accompagnatori della salma (permesso di seppellimento – autorizzazione al trasporto – verbale di cremazione – comunicazioni);
- coadiuvare il personale dell'Impresa funebre, incaricato al trasporto, nello scaricare il feretro dall'auto funebre, trasporto del feretro al luogo di tumulazione o inumazione, compreso l'eventuale sosta nella chiesa del cimitero e/o deposito nella camera mortuaria, con mezzo idoneo autorizzato e riservato esclusivamente per detto servizio;
- consegna dei documenti all'Ufficio di Polizia mortuaria del Comune.

Lavori di pulizia

I lavori di pulizia comprendono le seguenti attività ordinarie e straordinarie:

- 1** - Pulizia degli immobili e degli impianti cimiteriali compresa la raschiatura di scritte ed altri materiali dai muri, e dai monumenti;
- 2** - Pulizia e disinfezione, lavandini e fontane situati all'interno del cimitero;
- 3** - Pulizia degli ingressi, dei piazzali esterni ed interni, dei vialetti, dei portici e delle aree cimiteriali di sepoltura con la sola esclusione delle aree in concessione per tombe di famiglia e cappelle private, compreso l'onere per estirpare manualmente le erbe infestanti oppure il diserbo con prodotti biologici idonei.
- 4** - La manutenzione ed il livellamento dei percorsi in ghiaio, compresa l'eventuale integrazione di ghiaio che si renda necessaria.
- 5** - La potatura delle alberature interne ed esterne all'area cimiteriale eseguita (mediamente due tagli annuali aprile/ottobre) secondo le direttive dei responsabili del settore. Lo sfalcio dei tappeti erbosi interni ed esterni all'area cimiteriale, da eseguire nel periodo maggio/ottobre, con frequenza trisettimanale, mentre negli altri periodi su richiesta del Responsabile del Servizio.
- 6** - lo sfalcio di erbe ed arbusti lungo il perimetro esterno delle mura cimiteriali, compresa la raccolta dei rifiuti, da effettuare con frequenza quotidiana.
- 7** - almeno settimanalmente raccolta e conferimento, nei contenitori forniti dal Comune, delle corone di fiori appassiti e relativi fusti che saranno smaltiti da apposita Ditta;
- 8** - provvedere alla pulizia delle aree antistanti i loculi e gli ossari e alla raccolta e conferimento dei relativi rifiuti, nei contenitori forniti dal Comune, che saranno smaltiti da apposita Ditta;
- 9** - pulizia periodica delle caditoie di raccolta delle acque piovane;
- 10** - pulizia dei locali adibiti a ricovero attrezzi con rimozione di eventuali ragnatele, spazzatura e raccolta e conferimento dei relativi rifiuti, nei contenitori forniti dal Comune, che saranno smaltiti da apposita Ditta;
- 11** - estirpazione periodica dell'erba dei vialetti e conferimento dei relativi rifiuti, nei contenitori forniti dal Comune, che saranno smaltiti da apposita Ditta; (operazione a cura della ditta appaltatrice del servizio)
- 12** - taglio periodico dell'erba delle aiuole e conferimento dei relativi rifiuti, nei contenitori forniti dal Comune, che saranno smaltiti da apposita Ditta; (operazione a cura della ditta appaltatrice del servizio)
- 13** - pulizie annuali generali ed accurate in corrispondenza delle seguenti manifestazioni di tipo civile o religioso estese a tutte le aree cimiteriali nelle seguenti occasioni:
 - Commemorazione dei defunti;
 - Festività di Ognissanti;
 - Festività di Natale e Pasqua;
 - Festa del papà e della mamma.
- 14** - pulizia settimanale del cimitero con obbligo di smaltimento dei rifiuti nei giorni stabiliti da calendario comunale.
- 15** - eventi di natura imprevista e imprevedibile e manifestazioni di tipo civile o religioso straordinarie.

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri per la fornitura dei detersivi e quanto occorra per le prestazioni suddette. I rifiuti cimiteriali, così come definiti dall'art. 85 del D.P.R. 10.9.1990 n. 285, dovranno essere a cura dell'Appaltatore, depositati negli appositi contenitori forniti dal Comune che provvederà al successivo smaltimento.

Manutenzione del verde

I lavori di manutenzione del verde comprendono attività ordinarie e straordinarie.

- lavori di manutenzione ordinaria delle aree interne ed esterne al perimetro cimiteriale a carattere periodico, legata a requisiti prestazionali o a semplice programmazione temporale:
 - tappeti erbosi
 - cespugli e siepi
 - piante ornamentali di vario genere e tipo
 - rimozione di rami pericolanti atti a mantenere la sicurezza di tutte le piante, all'interno e all'esterno del cimitero, compreso quello ad alto fusto.
- lavori di manutenzione straordinaria delle aree interne al perimetro cimiteriale:
 - formazione di prato costituita dalle seguenti lavorazioni:
 - fresatura e vangatura;

- rastrellatura;
- seminagione di miscuglio per campo sportivo e reinterro del seme;
- rullatura;
- fornitura e posa in opera di concimi idonei accettati dall'Amministrazione su proposta dell'appaltatore;
- ricarica e livellamento di terreno vegetale a seguito di abbassamento del terreno di fosse di inumazione.

Le operazioni di diserbo dei vialetti o delle parti pavimentate, se eseguite tramite diserbo chimico devono essere effettuate secondo uno specifico piano tecnico che l'appaltatore deve predisporre e sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione. Il diserbo può avvenire solo ad approvazione ottenuta.

Nel caso in cui l'appaltatore provveda autonomamente all'incremento del patrimonio verde del cimitero comunali, queste opere non daranno diritto ad alcun compenso aggiuntivo.

Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse farne richiesta, l'appaltatore dovrà fornire la propria disponibilità ad attuare a semplice richiesta i seguenti interventi non compresi nel canone di servizio:

- gli interventi di manutenzione straordinaria riguardanti alberature di alto fusto all'interno o all'esterno del cimitero;
- abbattimenti e potature a seguito di eventi atmosferici imprevisti o imprevedibili.
- La ditta appaltatrice dovrà garantire l'efficienza delle fontane esistenti, ubicate lungo i percorsi, ed inoltre è obbligata ad eseguire eventuali lavori di manutenzione che si rendessero necessari per mantenere le fontane efficienti.
- La ditta appaltatrice si obbliga, altresì, di provvedere a posizionare in numero adeguato di raccoglitori di rifiuti da svuotare ogni sera per garantire una corretta pulizia degli ambienti.
- di provvedere ai lavori di disinfezione e disinfestazione almeno ogni tre mesi.

CUSTODIA GUARDIANIA DEL CIMITERO E ASSISTENZA AL PUBBLICO

La ditta appaltatrice dovrà garantire il servizio di:

- apertura e chiusura dei cancelli di ingresso;
- custodia e guardiania del cimitero durante l'orario di apertura al pubblico;
- assistenza ai visitatori con la presenza costante di personale dipendente dell'appaltatore.

Il servizio di assistenza al pubblico dovrà essere svolto dalla ditta appaltatrice garantendo, durante l'orario di apertura al pubblico, la presenza di almeno una unità lavorativa.

Il numero minimo degli addetti a tale servizio può essere variato nel corso dell'anno prevedendo in ogni caso un potenziamento del personale nei periodi di maggior afflusso di visitatori.

Il servizio deve essere svolto secondo gli orari di seguito specificati:

Periodo	Apertura – Chiusura feriale		Apertura – Chiusura domenica e festivi
	Mattina	- pomeriggio	Mattina Pomeriggio
1 ottobre – 31 marzo	9,00 – 12.30	15,00 – 17,30	9,00 - 16,30
1 aprile - 30 settembre	9,00 – 12.30	15,00 – 19,00	9,00 - 19,00
31 Ottobre 1 e 2 Novembre	8,00 - 17,30		

I su indicati orari a seguito di disposizioni dell'Amministrazione Comunale, tenendo conto di particolari esigenze dell'utenza, sono suscettibili di variazione senza che per questo l'impresa possa muovere obiezioni o pretendere maggiori compensi.

Per le festività natalizie, pasquali, ferragosto sarà approntato specifico orario di apertura che tenga conto delle esigenze dell'utenza in considerazione della giornata settimanale in cui ricade la festività.

La ditta dovrà inoltre garantire l'apertura, chiusura e presenza del proprio personale in giorni ed ore non ricomprese nella suindicata tabella, nei casi di urgenza e necessità.

Durante l'orario di apertura al pubblico, il personale dell'impresa dovrà prestare la propria assistenza ai visitatori, adoperandosi per garantire un puntuale riscontro alle diverse richieste avanzate, compreso la messa a disposizione di eventuali attrezzature (scale o quant'altro) a favore dell'utenza.

La ditta dovrà assicurarsi che dopo la chiusura non rimanga nessun cittadino all'interno della struttura.

Il giorno previsto di chiusura al pubblico sarà destinato alle operazioni di esumazione o estumulazione. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alle operazioni menzionate anche in giorni diversi da quelli programmati per la chiusura al pubblico, in tal caso le operazioni di esumazione o estumulazione avverranno comunque, in assenza di pubblico dando avviso (mediante affissione presso il cimitero) con opportuno anticipo della variazione del giorno di chiusura.

Art. 3 ATTREZZATURE E MATERIALI

Tutte le attrezzature ed i materiali necessari per lo svolgimento del servizio sono ad esclusivo carico della ditta per tutta la durata del contratto, ad eccezione delle attrezzature esistenti e di proprietà comunale, che l'Amministrazione comunale metterà a disposizione della ditta vincitrice del presente appalto. Per esse verrà stipulato specifico verbale in sede di consegna dei lavori.

Tutte le attrezzature acquistate dalla ditta rimarranno di proprietà della stessa.

Tutte le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria in modo di avere i mezzi e le attrezzature sempre in perfetta efficienza, nonché la tassa di circolazione, assicurazione, carburanti e lubrificanti dei mezzi impiegati saranno a carico della ditta.

La ditta non potrà depositare all'interno dei Cimiteri attrezzature e materiali oltre quelli strettamente necessari per svolgere il servizio e non potrà esercitare prestazioni che non siano connesse con il servizio stesso.

I materiali e le attrezzature dovranno essere depositati e tenuti nei punti stabiliti dal Responsabile del Servizio Cimiteriale, lo stesso dicasi per le prestazioni connesse con il servizio stesso.

Art. 4 NORMATIVE E REGOLAMENTI

Le operazioni di Polizia Mortuaria di cui al presente appalto saranno effettuate nel rispetto di tutte le norme del caso previste dal DPR 285 del 10.09.1990 "Regolamento di Polizia Mortuaria", della legge Regionale n. 7 del 25 luglio 2013 e succ. mod. ed int. *"disciplina ed armonizzazione delle attività funerarie"* e dalle disposizioni previste dal vigente regolamento Comunale in materia sanitaria; nonché della L. 130/2001 e D.Lgs. 81/2008 "sicurezza dei lavoratori".

Art. 5 PERIODI DI EFFETTUAZIONE DELLE OPERAZIONI CIMITERIALI

Tutte le operazioni previste nel presente Capitolato, di norma dovranno essere effettuate nei giorni feriali dalle ore 9,00 alle ore 17,30 nel periodo dal mese di Ottobre a Marzo e dalle ore 9,00 alle ore 19,00 nel periodo da Aprile ad Settembre, dietro richiesta e con un anticipo di almeno 12 ore del Responsabile dei Servizi Cimiteriali.

Le esumazioni e le estumulazioni dovranno essere effettuate nel periodo dal 15 Ottobre al 15 Aprile di ogni anno preferibilmente nel giorno di chiusura del cimitero, previa intesa con i familiari interessati.

Art. 6 PERSONALE

Il personale addetto alla esecuzione dei lavori previsti all'art.1, dovrà mantenere un contegno decoroso ed operare in modo da non violare le disposizioni di Legge e di Regolamento dei servizi

cimiteriali, inoltre il personale dovrà indossare una divisa di colore blu o altro colore stabilito con l'Amministrazione Comunale e distintivo di riconoscimento munito di fotografia autorizzato dal Comune, ed in particolare, in possesso dei requisiti formativi di cui alla legge regionale n. 7 del 25.07.2013, e in numero sufficiente per lo svolgimento del servizio.

Art. 7 DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha durata di anni tre (3) a decorrere **presumibilmente** dal (data contratto o data di aggiudicazione gara, previo ordine di servizio da parte del Responsabile del servizio) con validità fino al 31/12/2022.

Art. 8 SERVIZIO PUBBLICO

Tutte le operazioni oggetto del presente Capitolato sono da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate.

Art. 9 AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo presunto complessivo dei lavori e delle forniture compresi nell'appalto ammonta a €55.009,40 di cui € 1.000,00 per costi della sicurezza, non soggetti a ribasso, ed € 12.102,07 per IVA 22%.

Detto importo è riferito al numero di operazioni presuntive di seguito riportate ed al prezzo riferito ad ogni singola operazione, oggetto della gara, nonché per il servizio di custodia guardiana del cimitero e assistenza al pubblico reperibilità del personale addetto, ecc. compensate a corpo.

La concessione dei servizi di che trattasi, sarà affidata alla ditta che in sede di gara offrirà il minor prezzo sugli importi unitari dei servizi come appresso riportate:

CATEGORIA DI LAVORO	NUMERO OPERAZIONI PRESUNTE	IMPORTO Importo UNITARIO	Anni 3 circa <i>dal</i> contratto o verbale di inizio lavori <i>al</i> 31.12.2022	TOTALE €.
	96			
Ricevimento salme	-	-	-	-
Tumulazione del feretro in colombaro/loculo;	(si prevedono) 30	€. 156,00		4.680,00
Tumulazione di cassetta resti/urna cineraria in cellette ossario/cinerarie vuote		€. 39,00		
Tumulazione di cassetta resti/urna cineraria in loculo già occupato		€. 117,00		
Inumazioni – preparazione fosso	(si prevedono) 30	€. 312,00		9.360,00
Estumulazioni Ordinarie di feretri da colombaro/loculo	(si prevedono) 3	€.133,00		399,00
Se la salma è completamente mineralizzata		€. 234,00		
Se la salma non è completamente mineralizzata.		€. 312,00		
Esumazioni				
Esumazione da campo comune adulti				
Se la salma è completamente mineralizzata	(si prevedono) 30	€. 312,00		9.360,00
Se la salma non è completamente mineralizzata		€. 390,00		

Esumazione da campo comune bambini		€. 195,00		
Traslazioni				
traslazioni feretro da colombaro a tomba		€. 390,00		
traslazioni di feretro da colombaro a colombaro	(si prevedono) 3	€. 234,00		702,00
Tot.				24.501,00
Per custodia guardiania del cimitero e assistenza al pubblico reperibilità del personale addetto, pulizia giornaliera di tutte le aree di pertinenza interna ed esterne del cimitero compreso il trasporto e lo smaltimento dei materiali di risulta.	A Corpo Anni tre circa Dal verbale di inizio lavori Al 31.12.20	€. 29.508,48		€. 29.508,48
Totale. a base di appalto sogg. a ribasso				54.009,40
Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso € 1.000,00 oltre :IVA 22%				1.000,00
Tot compl.				
Servizio				<u>55.009,40</u>
IVA 22% sui lavori e oneri di sicurezza pari a € 12.102,07				12.102,07
Costo complessivo, presunto, tot.				67.111,47

La percentuale di ribasso offerto dovrà essere unica per tutte le tariffe innanzi citate.
I prezzi elencati sono comprensivi dei costi di trasporto a discarica autorizzata e dei costi di smaltimento (rifiuti interni e resti mortali).

NB: ai fini dell'individuazione dell'importo complessivo dell'offerta formulata vanno considerate le sole prestazioni individuate come " numero ".

Art. 10 - Raccolta - trasporto e smaltimento materiali di risulta dalle operazioni e bare residuali da esumazioni, estumulazioni e da tutte le operazioni sopra descritte sono a carico della ditta appaltatrice. Il tutto dovrà avvenire nel rispetto delle leggi e regolamenti.

CAPO SECONDO

DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO

Art. 11 CAUZIONI

Il soggetto aggiudicatario deve prestare una **assicurazione verso terzi** per danni provocati a persone o cose durante lo svolgimento del servizio, dell'importo di € **5.000,00**.

CAUZIONE DEFINITIVA

La ditta aggiudicataria è obbligata a costituire, nei modi e nelle forme consentite dalla legge, una garanzia fideiussoria del **10%** dell'importo netto contrattuale.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione da parte dell'Amministrazione.

La cauzione copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto a seguito dell'approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale della relazione di ultimazione dei rapporti contrattuali.

La ditta aggiudicataria è obbligata a costituire, nei modi e nelle forme consentite dalla legge, una garanzia fidejussoria di cantiere "POLIZZA CAR". La polizza CAR è una polizza fidejussoria per cantieri.

Art. 12 PAGAMENTI

La Ditta sarà compensata a prestazioni secondo il numero degli interventi sulla base degli importi indicati nella tabella di cui all'art. 9, decurtati del ribasso offerto.

La liquidazione del corrispettivo a favore dell'impresa appaltatrice verrà effettuato a presentazione di fattura.

Le operazioni di inumazioni vanno ridotte del trenta per cento (30%) se il fosso e le opere murarie sono già esistenti.

Tutti i costi aggiuntivi relativi al servizio saranno a totale carico della Ditta affidataria.

Art. 13 REQUISITI

Le ditte partecipanti all'appalto dovranno possedere i seguenti requisiti:

- iscrizione al registro della Camera di Commercio per attività specificamente attinenti l'appalto;

ART. 14 SUBAPPALTO

E' fatto espresso divieto alla ditta concessionaria, di cedere o subappaltare il servizio, pena la immediata risoluzione del contratto, il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amm.ne c.le.

Art. 15 REVISIONE PREZZI

La revisione dei prezzi contrattuali e delle tariffe non è ammessa intendendosi il contratto a prezzo chiuso, ai sensi del D.L. 333/92 come convertito nella legge 359/92.

Art. 16 DANNI

Tutti i danni causati da incuria ed imperizia, o comunque per colpa della Ditta appaltatrice nell'esecuzione dei lavori, saranno addebitati alla medesima, su relazione del Responsabile del Servizio Cimiteriale.

Art. 17 ASSICURAZIONI SOCIALI, CONTRATTI DI LAVORO, PREVENZIONE INFORTUNI

L'Impresa dovrà osservare tutte le norme relative alle retribuzioni ed alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi, decreti e contratti collettivi di lavoro.

Essa dovrà inoltre provvedere al pagamento di tutti i contributi a carico dei datori di lavoro ed osservare le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro.

I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se essa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla sua natura industriale od artigiana, dalla sua struttura o dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica economica o sindacale.

L'Impresa è responsabile in rapporto alla Amministrazione appaltante della osservanza delle norme di cui sopra.

In caso di inottemperanza agli obblighi previsti dal presente articolo, accertata dall'Amministrazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del lavoro, l'Amministrazione medesima comunicherà all'Impresa e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto se i lavori sono in corso di esecuzione, o alla sospensione del pagamento del saldo se i lavori sono ultimati.

Le somme così accantonate sono destinate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni o sospensioni dei pagamenti di cui sopra l'Impresa non può porre eccezione all'Amministrazione appaltante, né ha titolo a risarcimento di danni. Sulle somme accantonate non saranno ad alcun titolo corrisposti interessi.

Art. 18 RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA

La Ditta aggiudicataria dovrà, all'atto della consegna dei lavori, dichiarare sotto la propria responsabilità di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro con particolare riguardo al D. L.vo n° 81/2008, producendo copia del documento di valutazione dei rischi di cui agli articoli 28 e seguenti del medesimo D. L.vo.

Art. 19 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie fra l'Amministrazione e l'Impresa, tanto durante il corso dei lavori che dopo il collaudo, che non si siano potute definire per via amministrativa, quale che sia la loro natura, tecnica, amministrativa e giuridica nessuna esclusa, saranno deferite al giudizio di un Collegio Arbitrale.

Il Collegio Arbitrale sarà composto da tre membri dei quali uno designato dall'Impresa, uno dall'Amministrazione appaltante ed uno dal Presidente del Tribunale di Benevento

ART. 20 SPESE DI CONTRATTO

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto d'appalto sono a totale carico dell'Impresa, ad eccezione di quelle che per Legge gravano sulla Stazione Appaltante.

Art. 21 NORME E PRESCRIZIONI INTEGRANTI IL CAPITOLATO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato Speciale, si applicano le disposizioni vigenti sulle opere pubbliche e quelle dettate dal DPR 10.09.1990 n. 285 "Regolamento di Polizia Mortuaria".

Art. 22 CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA

Per essere ammesse alla gara le Ditte dovranno presentare, nel termine e con le modalità che saranno indicate nell' avviso di manifestazione d'interesse, oltre all'offerta ed alla documentazione di Legge richiesta per l'appalto in argomento, anche:

a) una dichiarazione con la quale la Ditta accetta senza riserve e condizioni l'integrale contenuto del Capitolato Speciale d'Appalto tramite sottoscrizione, allegando altresì ai documenti da presentare in sede d'offerta copia del presente capitolato d'appalto firmato in originale dal Responsabile del Procedimento del Comune di Arpaia e controfirmato per accettazione in ogni pagina, dal legale rappresentante del concorrente.

b) dichiarazione del Legale Rappresentante di aver preso visione degli elaborati, dei luoghi, ed avere la necessaria attrezzatura per l'esecuzione dei lavori, da allegare ai documenti da presentare in sede di offerta.