



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

**Servizio integrato di manutenzione e gestione  
delle strade e altri siti comunali e della pubblica  
illuminazione**

**CAPITOLATO SPECIALE  
D'APPALTO**

**IL RUP**  
Arch. Andrea De Caprio



## CITTA' DI MARCIANISE Provincia di Caserta

### **Art. 1 – Glossario**

*Assuntore:* L'impresa, costituita nelle forme e con le modalità previste dalla legislazione vigente a livello nazionale e comunitario, alla quale si intende affidare l'Appalto e con cui l'amministrazione committente firmerà il contratto, nel seguito chiamato anche Appaltatore, Ditta etc.;

*Direttore del Servizio chiamato anche Responsabile del Servizio, coincidente con il Responsabile Unico del Procedimento e con il Direttore esecuzione contratto:* Soggetto incaricato dal Committente, avente essenzialmente gli stessi poteri e compiti del Direttore dei Lavori nell'ambito dei LL.PP., per la verifica, per conto del Committente, della esatta attuazione del contratto d'appalto; Tale soggetto ricopre anche il ruolo, e quindi ha le relative attribuzioni –compiti- responsabilità ecc. – del Responsabile Unico del Procedimento e del Direttore esecuzione del contratto (in particolare art. 31 e 111 D.Lgs 50/2016), il tutto salvo diverse determinazioni del Dirigente competente;

*Gestore del Servizio:* Soggetto incaricato dall'Assuntore per la gestione dell'appalto per conto dello stesso, che assume il ruolo di unico referente, per l'assuntore, nella gestione dell'appalto e che rappresenta la figura, per l'appaltatore, analoga al Direttore del Servizio;

*Autorità vigilante:* La persona, o il gruppo di persone, che saranno incaricate dal committente di verificare, monitorare e vagliare l'attività dell'assuntore, ed alle quali l'assuntore stesso dovrà fornire ogni informazione o documentazione richiesta.

*Committente:* Il Dirigente Comunale competente per la gestione del contratto;

*Esigenze manutentive:* Insieme di tutti gli interventi e/o lavori richiesti e/o previsti per un determinato fabbricato/attività.

*Fase di avviamento del contratto:* Periodo di tempo in cui: l'assuntore può assimilare le cognizioni gestionali e tecnico-operative del committente; entrambe le parti possono monitorare tutte le condizioni pattuite, al fine di perfezionare di comune accordo il contratto.

*Mandatario:* Per i concorrenti raggruppati o raggruppandi, il componente che assume il ruolo di mandatario dell'Associazione Temporanea di Imprese.

### **Art. 2 - Forma dell'Appalto**

L'Appalto in questione è un appalto di Servizi, di seguito anche denominato anche Servizio – lettera ss) art.3 D.Lgs. 50/2016).

Procedura Aperta – art.3 D. Lgs.50/2016 let. sss) cioè procedura di affidamento in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta, da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi art.95 comma 2 codice contratti D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il Capitolato è stato elaborato sulla base delle concrete esigenze funzionali del Committente che utilizza, a diverso titolo, il patrimonio su cui opereranno i servizi in Appalto.

Fanno parte dell'appalto tutte le strade, incroci stradali, pubblica illuminazione.

Per la disciplina sostanziale del rapporto si rinvia espressamente alle norme nazionali che regolano i rapporti contrattuali dello Stato, da intendersi richiamate ed applicabili, salvo che non sia diversamente previsto, esplicitamente o implicitamente, dai principi o dalle pattuizioni inserite nel rapporto contrattuale, così come esso risulterà definitivamente in sede di stipula del Contratto di Appalto.

### **Art.3 - Documenti contrattuali**



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

L'appalto si fonda sui documenti e atti prodotti dal committente e dall'assuntore che costituiscono la documentazione contrattuale, costituita da:

- Bando/Disciplinare di gara;
- Capitolato speciale d'Appalto;
- Offerta dell'assuntore;

Nel caso di controversie sull'esatta interpretazione dei testi s'intende che sono a carico del Committente solo gli oneri e gli obblighi esplicitamente espressi a suo carico, intendendosi tutti gli altri a carico dell'Assuntore.

**Art. 4 - Oggetto dell'Appalto**

L'appalto consiste nell'affidamento del:

- a) servizio integrato di manutenzione e gestione delle strade, incroci, pubblica illuminazione, ecc. come elencato nell'elenco di seguito riportato;

1	Strade, marciapiedi, incroci, slarghi, la cui manutenzione è di competenza comunale
2	Fontana Ornamentale Piazza Umberto I
4	Pubblica illuminazione comunque interessante i siti sopra riportati e gli spazi aperti al pubblico.

I servizi da fornire e le modalità di espletamento delle prestazioni sono dettate dal presente Capitolato.

Nello specifico l'Appaltatore intende affidare ad un soggetto esterno le incombenze gestionali e tecniche in ordine all'esecuzione dei diversi servizi come sopra individuati.

Ciò significa che l'Assuntore dovrà operare con autonoma iniziativa e sotto gli indirizzi del/dei Responsabile/i del/i Servizio/i del Committente per individuare, proporre e risolvere i problemi connessi con la funzionalità, il deterioramento, la conservazione, il ripristino e l'adeguamento tecnico e funzionale del patrimonio e degli impianti nel suo complesso.

**Art. 5 – Procedura di Aggiudicazione / Attribuzione Punteggi / Importo base d'appalto**

**Art. 5.1 – Criteri di valutazione e modalità di calcolo dei punteggi**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	<b>100</b>



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

<b>A</b>	<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>MAX PUNTI</b>
A 1	Miglioramento del servizio relativamente alla pulizia delle caditoie	<b>20</b>
A 2	Miglioramento del servizio con riferimento alla manutenzione di strade e marciapiedi	<b>20</b>
A 3	Miglioramento del servizio con riferimento alla manutenzione e gestione della pubblica illuminazione	<b>15</b>
A 4	Proposta migliorativa attinente la gestione del servizio rivolto all'utenza	<b>15</b>
<b>B</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA</b> Ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara	<b>30</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato mediante l'utilizzo del metodo aggregativo compensatore, ovvero sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio.

$$C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n= numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub>=peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub>= coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ = sommatoria

Il metodo di calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al criterio/sub-criterio esaminato è come di seguito determinato:

**1. mediante l'attribuzione discrezionale, da parte di ogni commissario di gara, del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati di seguito ed in base alla seguente griglia di valutazione:**

- 0 = offerta inadeguata;
- 0,25 = offerta parzialmente adeguata;
- 0,50 = offerta adeguata;
- 0,75 = offerta buona;
- 1,00 = offerta ottima.



## CITTA' DI MARCIANISE Provincia di Caserta

### CRITERI METODOLOGICI

#### **INADEGUATA**

*Trattazione non sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano una non rispondenza della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione o rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.*

#### **PARZIALMENTE ADEGUATA**

*Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione o rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.*

#### **ADEGUATA**

*Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione o rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.*

#### **BUONA**

*Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione o rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.*

#### **OTTIMA**

*Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.*

- 2. determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;**
- 3. moltiplicando il valore medio ottenuto per il peso di ciascun criterio/sub criterio**

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene, sui criteri/sub-criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa, il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. “**riparametrazione**”, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto per il criterio ed alle altre offerte un punteggio proporzionalmente decrescente.

Non sarà effettuata la c.d. “doppia riparmetrazione”

L'attribuzione dei coefficienti, ancorchè basata su valutazioni discrezionali dei Commissari di gara scaturirà dalla specifica e puntuale valutazione degli elementi sottoindicati.

### CRITERI MOTIVAZIONALI

#### **GESTIONE DEL SERVIZIO**

##### **Modalità di svolgimento dei servizi richiesti fino ad un massimo di punti 70**

Con riguardo al presente elemento/sub elemento, il concorrente dovrà descrivere le modalità di svolgimento delle attività che si intendono offrire.

**A1 – pulizia caditoie, disostruzione di tratti fognari** - L'operatore dovrà produrre una relazione dettagliata che espliciti l'attività necessaria ed ogni adempimento per la pulizia, disostruzione, ecc. di tratti fognari per un minimo di **150 metri cubi di “volume fognario”/anno** (inteso come volume complessivo degli sprechi fognari trattati ivi comprese



## CITTA' DI MARCIANISE Provincia di Caserta

cadutoie stradali, corsetti, pozzetti, ecc.) con la conseguente raccolta, selezionamento, trasporto a discarica/recupero, e con le indicazioni delle misure di prevenzione da adottare ai fini della sicurezza nei confronti della pubblica e privata incolumità. La commissione attribuirà un punteggio graduato sulla quantità e qualità dei servizi offerti.

**A2 – manutenzione di strade e piazze** - L'operatore dovrà produrre una relazione dettagliata che espliciti la proposta migliorativa riferita alla gestione tecnica integrata di strade e marciapiedi e spazi pubblici in genere. La commissione attribuirà un punteggio graduato sulla quantità e qualità dei servizi offerti.

**A3 – manutenzione pubblica illuminazione** - L'operatore dovrà produrre una relazione dettagliata che espliciti la proposta migliorativa riferita alla gestione tecnica integrata e la manutenzione della pubblica illuminazione ed alle verifiche e controlli delle 40 cabine elettriche presenti sul territorio.

La commissione attribuirà un punteggio graduato sulla quantità e qualità dei servizi offerti.

### **A4 - Servizi rivolti all'utenza**

Con riguardo al presente elemento il concorrente dovrà descrivere le proposte migliorative offerte.

Saranno valutate positivamente dalla commissione di gara le proposte di miglioramento per i servizi rivolti all'utenza più esaustive e complete con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- segnalazioni dissesti e disservizi;
- organizzazione del personale, dei mezzi e delle attività;

## **ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA**

### **B – Ribasso percentuale max 30 punti**

La determinazione del coefficiente  $V(a)_i$  per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa – offerta economica – avverrà mediante l'applicazione della seguente formula:

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

#### **Dove:**

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$R_a$  = ribasso offerto dal concorrente (a)

$R_{max}$  = Ribasso dell'offerta più conveniente.

Quando il concorrente (a) non effettua alcuno sconto,  $R_a$  assume il valore 0, così come il coefficiente  $V(a)_i$ ; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto  $V(a)_i$  assume il valore 1.

A conclusione dell'assegnazione dei punteggi, sarà valutata la congruità delle offerte ai sensi art.97 comma 3 D.Lgs. 50/2016, sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti da bando di gara.

*Il suddetto calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre (disposizione modificata dal D. Lgs. 32/2019 in vigore dal 19/04/2019 e confermata in sede di conversione di legge).*

Il Comune di Marcianise si riserva l'insindacabile facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purchè economicamente vantaggiosa.



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

L'appaltatore dovrà dotarsi, per tutta la durata dell'appalto, di adeguate attrezzature tecniche, mezzi d'opera e parco automezzi, squadre operative da porre a disposizione del Comune di Marcianise per la corretta esecuzione di quanto in appalto e per tutta la durata dello stesso, in particolare per l'attività di manutenzione ordinaria e programmata, pronto intervento, ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti prodotti, manutenzione su reti fognarie ecc.

**Art. 5.2 – Importo base d'appalto**

L'importo presunto dell'Appalto ammonta (oltre IVA come per legge) per **anni 2** di durata ad € **652.840,68**:

IMPORTO DEL SERVIZIO		485.840,68 €
ONERI PER LA SICUREZZA		7.000,00 €
MATERIALI DA CONTABILIZZARE A MISURA		160.000,00 €
		<b>652.840,68 €</b>

Tale importo potrà subire variazioni, in più o in meno, nei limiti degli art.1660 e 1661 del C.C. e di quanto disposto dal D.Lgs. n°50/2016 senza che l'assuntore possa avere nulla a pretendere.

La percentuale di ribasso indicata in sede di offerta sarà applicata anche agli eventuali nuovi prezzi che saranno concordati nel corso dell'esecuzione del contratto dedotti da prezzari ufficiali (ove disponibili), in subordine dai prezzari dei fornitori (ove disponibili) e, ancora in subordine, da indagine di mercato.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari ad € **7.000,00**, Iva esclusa, e **non è soggetto a ribasso**.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € **398.956,80** calcolati sulla base dei livelli di inquadramento del personale attualmente impiegati nell'appalto e come appresso indicati.

<b>STRADE</b>
<b>TIPO MANODOPERA</b>
Operaio edile qualificato
Operaio edile comune
Operaio metalmeccanico II livello
Impiegato tecnico V livello part time al 50 %



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

<b>PUBBLICA ILLUMINAZIONE</b>
<b>TIPO MANODOPERA</b>
Operaio edile specializzato
Operaio edile comune
Operaio metalmeccanico II livello
Operaio metalmeccanico II livello

Per quanto riguarda l'importo sopra riferito afferente **“acquisto di Materiali da impiegarsi nella esecuzione del Servizio”** lo stesso si intende compreso nell'importo complessivo dell'appalto nel senso che, fino alla concorrenza nel biennio di € 160.000,00, nulla è dovuto all'impresa. Per la parte in eccedenza verrà riconosciuto, previa presentazione di fatture quietanzate da parte dei fornitori, quanto effettivamente speso dalla impresa medesima.

A tal fine, l'impresa dovrà fornire al Comune:

- a) con cadenza settimanale - la copia degli “ordinativi” del Comune per la esecuzione del servizio ove impiegare detti materiali;
- b) con cadenza mensile – la copia delle fatture quietanzate dai fornitori relative ai materiali impiegati e di cui agli ordinativi anzidetti.

I prezzi applicati per detti ordinativi saranno dedotti da prezzari ufficiali (ove disponibili), in subordine dai prezzari dei fornitori (ove disponibili) e, ancora in subordine, da indagine di mercato.

La mancata osservanza di quanto sopra comporterà il non riconoscimento della “eventuale ipotetica” parte in eccedenza lamentata dall'appaltatore.

All'aggiudicatario sarà corrisposto, a fronte dello svolgimento del servizio di che trattasi, un canone mensile per 24 mesi, dato dall'importo posto a base d'appalto al netto del ribasso offerto in sede di gara diviso per 24 mesi.

**Art. 6 – Requisiti per la partecipazione alla gara d'appalto ed aggiudicazione dello stesso**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità siglato con la Prefettura di Caserta costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

**6.1 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente capitolato.

**1.1. Requisiti di idoneità**

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza) per **l'attività oggetto del presente appalto**.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- b) abilitazione di cui al **DM n° 37/08 art. 1 comma 2 con riferimento a:**

- impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, nonché gli impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere;
- impianti idrici e sanitari di qualsiasi natura o specie;
- abilitazione per eseguire:
  - Verifiche impianti elettrici e messa a terra secondo la normativa vigente.

**Le anzidette abilitazioni, qualora non possedute in sede di gara lo dovranno essere prima dell'esecuzione del servizio pena la revoca dell'aggiudicazione con contestuale escussione della garanzia prestata per la partecipazione alla gara d'appalto. In sede di gara la ditta partecipante potrà comunque indicarne la volontà di "affidare gli interventi per i quali occorrono dette abilitazioni" in sub- appalto a ditta all'uopo qualificata nei limiti consentiti.**

- c) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, nonché adesione al SISTRI ai sensi dell'Art. 33 del d. lgs. 205/2010 ai sensi dell'art. 8 del D.M. 120/2014 per le seguenti classi e categorie:
- ✓ Categoria 1 (raccolta e trasporto di rifiuti vegetali provenienti da aree verdi), classe D (popolazione inferiore a 50.000 abitanti e superiore o uguale a 20.000 abitanti);
  - ✓ Categoria 4 (raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi, classe F (quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3000 tonnellate).

***Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e di idoneità professionale***

**1.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria**

**Fatturato medio annuo (fatturato complessivo del triennio/3)** riferito agli ultimi n. tre esercizi finanziari documentabili (2016-2017-2018) non inferiore **complessivamente** ad € **650.000,00** IVA esclusa, nel settore di attività oggetto dell'appalto.

Il settore di attività è *quello dei servizi di manutenzione strade e pubblica illuminazione*. Trattandosi di servizi assimilabili a lavori di manutenzione strade/pubblica illuminazione il concorrente potrà dimostrare il requisito anche attraverso lavori di manutenzione stradale.

Tale requisito è previsto, nel rispetto dell'art. 83, comma 5, del D.lgs. 50/2016 perché:

- 1) È proporzionato al valore dell'appalto oggetto della presente procedura di affidamento;
- 2) Consente in via propedeutica un apprezzamento di affidabilità del concorrente data la rilevanza e la significatività del servizio da prestare:
  - a) Che è qualificato giuridicamente come servizio pubblico locale di rilevanza economica e come servizio pubblico essenziale;
  - b) Che richiede una professionalità di livello adeguato per conseguire gli obiettivi posti dalla Legge e dagli atti di gara in materia di raccolta differenziata dei rifiuti urbani.



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante i Bilanci riferiti agli esercizi finanziari richiesti

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

**1.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale**

**d) Esecuzione negli ultimi tre anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando in GURI, di servizi analoghi in favore di committenti pubblici e privati.**

Il settore di attività è *quello dei servizi di manutenzione strade e pubblica illuminazione*. Trattandosi di servizi assimilabili a lavori di manutenzione strade/pubblica illuminazione il concorrente potrà dimostrare il requisito anche attraverso lavori di manutenzione stradale.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

**Art. 6.2 –Adempimenti necessari per l'aggiudicazione e per la stipula del contratto**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).



## CITTA' DI MARCIANISE Provincia di Caserta

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

**La stipula** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Centrale di Committenza entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 1.600,00. La centrale di committenza comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.



## CITTA' DI MARCIANISE Provincia di Caserta

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Contestualmente alla stipula del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà firmare il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e il verbale di cooperazione e coordinamento.

L'aggiudicatario dell'Appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dall'Amministrazione aggiudicatrice per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nel termine stabilito, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'affidatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

### **Art. 7 - Durata dell'Appalto**

La durata del contratto è fissata in **anni 2 (due)**, a decorrere dalla data di stipula del contratto o dalla data del verbale di consegna, in caso di avvio anticipato del servizio in via d'urgenza.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli per il periodo necessario alla conclusione della successiva procedura di affidamento e comunque non superiore a 6 (sei mesi), agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € **816.050,85** al netto di Iva.

Il Committente si riserva ampia ed insindacabile facoltà di rescindere in qualsiasi momento il contratto, qualora l'Assuntore si renda inadempiente agli obblighi contrattuali, e ciò senza necessità di previsione di termine, di costituzione di mora, né di altro qualsiasi atto.

La rescissione sarà intimata all'Assuntore per lettera inviata attraverso mezzi di trasmissione che ne garantiscano la ricezione da parte dell'Assuntore.

In seguito alla rescissione intimata si procederà immediatamente alla constatazione dei servizi che comunque fossero state eseguite dall'Assuntore fino al momento della rescissione, e previa ritenuta dei crediti per penali e risarcimento danni, si farà luogo al pagamento del loro ammontare.

L'Assuntore stesso sarà però tenuto al risarcimento dei danni derivanti al Committente per l'anticipata risoluzione del contratto per suo fatto e colpa.

Il Committente si riserva la possibilità di revisionare le clausole del contratto e del capitolato in funzione delle proprie mutate esigenze solo con emendamenti sottoscritti da entrambi le parti.

### **Art. 8 – Personale**

#### **CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE – CLAUSOLA SOCIALE**

Ai sensi dell'articolo 50 del Codice, al fine di promuovere la stabilità occupazionale, fatto salvo quanto previsto dalla contrattazione collettiva in tema di diritto alla riassunzione per il



## **CITTA' DI MARCIANISE**

### **Provincia di Caserta**

personale precedentemente impiegato nell'appalto, esclusivamente qualora nulla sia previsto in materia dai CCNL già applicati, in caso di cambio di gestione dell'appalto, si stabilisce per l'Impresa affidataria l'obbligo di verificare la possibilità di assunzione in via prioritaria del personale regolarmente e continuativamente impiegato nella gestione uscente, sia esso dipendente o socio-lavoratore, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, a condizione che il numero e la qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante

La ditta appaltatrice per l'espletamento di tutti i servizi richiesti nel capitolato dovrà disporre di un organico sufficiente a garantire l'ottimizzazione dei servizi appaltati.

Il personale deve assumere un contegno rispettoso nei confronti della cittadinanza e indossare durante i servizi la prescritta divisa.

La Ditta appaltatrice è tenuta al rispetto del C.C.N.L. di lavoro di categoria e all'osservanza di tutte le norme in materia assistenziale, assicurativa e previdenziale, nonché di quelle a tutela della salute e dell'integrità fisica del personale.

E' tenuta altresì a provvedersi, a propria cura e spesa, per una corretta igiene del personale, di idonei locali dove dovranno essere allocati gli spogliatoi, le docce e i servizi igienici.

L'idoneità di detti locali dovrà essere approvata e certificata dai competenti uffici sanitari.

#### **Art. 9 - Verbale di consegna**

Oltre a quanto indicato nell'articolo "Aggiudicazione" il Responsabile del Servizio ed l'Assuntore o un suo delegato provvederanno, su convocazione del Responsabile del Servizio, a redigere un verbale di consegna per ogni servizio affidato con allegata la documentazione disponibile per ogni singolo sito.

La **data di consegna** di cui all'art. 7 è quella del primo verbale di consegna redatto in ordine di tempo.

I servizi, le responsabilità contrattuali decorreranno dalla firma dei verbali di consegna ed avranno termine alla scadenza del contratto.

Con la firma del verbale di consegna l'assuntore assume comunque l'impegno di fornire tutte le prestazioni, i servizi e le attività descritte nel presente capitolato di appalto senza che possa trovare giustificazione alcuna per la mancata o incompleta documentazione sugli immobili o per qualsiasi altro motivo.

In ogni caso qualora vi fossero interpretazioni diverse tra Assuntore e Responsabile del servizio sul livello di decadimento dello stato manutentivo dell'immobile, resta inteso e confermato che l'assuntore ha l'obbligo di mantenere lo standard di funzionalità del bene nello stato in cui si trova, garantendo sempre e comunque le prestazioni minime dettate per tutti gli immobili dal capitolato.

#### **Art.10 - Variazioni ai servizi Appaltati**

L'assuntore non potrà effettuare variazioni ai servizi appaltati.

La presentazione dell'offerta costituisce impegno al soddisfacimento di tutti (nessuno escluso) gli obblighi scaturenti dal contenuto del presente Capitolato, nel contratto e in tutti gli allegati, nonché delle disposizioni di Legge applicabili al caso di specie.

#### **Art. 11 - Domicilio Legale dell'Assuntore e sede operativa**



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

A tutti gli effetti del Contratto di Appalto, l'Assuntore eleggerà il domicilio legale nel Comune di Marcianise Sempre nel medesimo Comune dovrà avere la sede operativa (uffici, magazzini, ricovero degli automezzi, ecc.), presso la quale l'Assuntore terrà tutti i contatti tecnici ed organizzativi inerenti i servizi appaltati.

La sede operativa dovrà essere di dimensioni appropriate ed igienicamente idonea.

È inoltre fatto obbligo all'Assuntore, ogni qual volta il Responsabile del Servizio o suo delegato lo ritenga necessario, recarsi di persona, od inviare persona dotata di adeguata rappresentatività e gradita al Committente, presso gli uffici dello stesso nell'orario stabilito, per ricevere ordini e comunicazioni relative all'appalto.

In caso di urgenza vi si dovrà recare non appena ricevuta la convocazione.

L'Assuntore che personalmente non segua le prestazioni di servizio o che sia impedito, anche temporaneamente, alla firma degli atti nascenti del contratto, è tenuto a delegare, temporaneamente, un suo legale rappresentante.

L'Assuntore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 L.13/08/2010 n°136 e ss.mm.ii. e avrà l'obbligo di comunicare all'Ente il conto dedicato;

La cessazione o la decadenza dell'incarico delle persone eventualmente delegate, qualunque ne sia la causa, deve essere tempestivamente notificata al Committente. In difetto di tale notizia, il Committente non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eventualmente eseguiti a persona non più autorizzata a riscuotere.

Tutte le comunicazioni e intimazioni relative all'appalto dovranno essere fatte direttamente al domicilio eletto (alla pec comunicata dall'Assuntore). Le intimazioni degli atti giudiziari si eseguono con Ufficiale Giudiziario; le altre notificazioni possono eseguirsi in tutte le forme previste dalla legislazione vigente.

#### **Art. 12 - Strumentazione minima per il servizio manutentivo**

L'Appaltatore, per lo svolgimento del servizio, dovrà avere nella propria disponibilità la seguente attrezzatura minima:

- un'auto di servizio;
- un automezzo dotato di cassone posteriore tipo "daily" per il trasporto, tra l'altro, del bitume, della emulsione bituminosa ecc.;
- un automezzo dotato di "cestello" per la manutenzione degli apparati di illuminazione della Pubblica Illuminazione di adeguato "sbraccio";
- piastra vibrante per compattare l'asfalto;
- rullo per compattare l'asfalto a mano;
- n° 1 automezzo per pulizia caditoie e espurgo tratti fognaria dotato di impianto di pompaggio ad alta pressione e idoneo volume d'acqua necessaria per tale pulizia/espurgo;
- n° 2 taglia erba ad elica rotante;
- n° 1 martello demolitore elettrico di adeguata potenza dotato di punte di vario genere anche per calcestruzzo armato;



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

- n° 1 martello demolitore ad aria compressa e relativo compressore dotato di punte di vario genere anche per calcestruzzo armato;
- n° 1 flessibile a dischi di vario genere;
- idonea attrezzatura da dare in dotazione ai propri addetti per le varie fattispecie previste nel Servizio (martelli, scalpelli, giraviti, tester, carriole, ecc.);
- ogni altro tipo di attrezzatura idonea al completo e corretto svolgimento del servizio di appalto.

L'Appaltatore dovrà comunque dotarsi, per tutta la durata dell'appalto, di adeguate attrezzature tecniche, mezzi d'opera e parco automezzi, squadre operative, da porre a disposizione del Comune di Marcianise per la corretta esecuzione di quanto in appalto e per tutta la durata dello stesso, in particolare per l'attività di manutenzione ordinaria e programmata, pronto intervento, ritiro ecc.

**CAPO II - DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO -  
DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI**

**OBBLIGHI ED ONERI**

**Art. 13 - Osservanza delle disposizioni di legge e dei regolamenti, clausole contrattuali speciali, oneri ed obblighi a carico dell'appaltatore.**

L'Assuntore dovrà eseguire i lavori, i servizi e le prestazioni contrattualmente affidate nella piena e totale osservanza dei regolamenti, delle normative e delle leggi nazionali e regionali vigenti in materia di:

- ✓ appalti pubblici;
- ✓ sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- ✓ assunzioni obbligatorie e patti sindacali;
- ✓ codice della strada;
- ✓ prevenzione della criminalità mafiosa;
- ✓ superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche;
- ✓ sicurezza degli impianti di qualsiasi tipo;
- ✓ collaudi e certificazioni delle opere eseguite;
- ✓ autorizzazioni igienico-sanitarie;
- ✓ normativa per lo smaltimento dei rifiuti;
- ✓ normativa relativa alla sicurezza ed alla dichiarazione di conformità degli impianti;

a

L'Assuntore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per i settori, è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

Per le parti non disciplinate dal bando di gara e dal presente Capitolato Speciale d'Appalto si applicano: il Capitolato Generale di Appalto approvato con D.M. LL.PP. 145 dell'11/4/2000, il Codice dei Contratti D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e le guide ANAC ed i Decreti Ministeriali da esso richiamati, la Legge Regione Campania n°3 del 2/2/2007 (pubblicata sul BURC n°15 del 19/3/2007), il Regolamento Regionale di attuazione della L.R. n°3/2007 emanato con D.P.G.R. Campania n°58 del 24/03/2010.



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

Per il presente appalto vigono e sono imperative le seguenti clausole contrattuali speciali:

- a) non sono previsti premi da erogare in favore dell'appaltatore in caso di ultimazione dei servizi anticipata rispetto ai termini di contratto;
- b) nel caso di danni gravi ed evidenti all'appaltatore causati da inadempimenti del Comune di Marcianise, saranno corrisposte indennità valutate analiticamente dal Responsabile del Procedimento, sentito il Direttore del servizio; Qualora tali indennità non siano accettate dall'Appaltatore, lo stesso potrà manifestare le proprie eccezioni con le stesse modalità delle "riserve";
- c) nel caso di inosservanza dei termini di pagamento contrattuali e legali all'appaltatore spetterà unicamente quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto e schema di Contratto, dal Capitolato Generale di Appalto approvato con D.M. LL.PP. 145 dell'11/4/2000, dal Codice dei Contratti D.Lgs n. 163/2006, e dal DPR n. 554/1999;
- d) è facoltà del Comune di Marcianise, per il tramite del responsabile del Procedimento e/o del Direttore del servizio e/o del Coordinatore per la Sicurezza in fase esecuzione lavori (ove previsto) procedere in ogni tempo e con le modalità ritenute più appropriate alla verifica dei materiali impiegati, alla verifica delle modalità operative seguite per l'esecuzione del servizio sia da parte dell'appaltatore che dell'eventuale sub-appaltatore, riservandosi di rescindere il contratto in danno all'appaltatore se, in seguito a verifica operata e successiva messa in mora per la corretta esecuzione dei lavori, l'appaltatore non abbia adempiuto a quanto ordinatogli; analogamente si provvederà qualora in seguito alla verifica degli uomini e mezzi impiegati nei lavori dovesse risultare che gli stessi non siano ufficialmente e rispettivamente alle dipendenze o in disponibilità dell'appaltatore/sub-appaltatore;
- e) l'appaltatore ha:
  - ✓ l'obbligo di applicare e far applicare integralmente ai subappaltatori, subaffidatari o ditte in ogni forma di sub-contrattazione, nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati nella esecuzione degli appalti, anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto, ad eccezione dei lavoratori in trasferta ai quali si applica il contratto di lavoro della provincia di provenienza. Per gli appalti di lavori, anche durante l'esecuzione, la verifica degli obblighi relativi alla iscrizione dei lavoratori alle casse edili, alla regolarità contributiva e al pagamento delle contribuzioni alle scuole edili e ai comitati paritetici territoriali;
  - ✓ l'obbligo dell'appaltatore di rispondere dell'osservanza di quanto previsto alla precedente lettera a) da parte degli eventuali subappaltatori, subaffidatari o ditte in ogni forma di sub-contrattazione nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto loro affidato;
  - ✓ l'obbligo in base al quale il pagamento dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo da parte dell'amministrazione aggiudicatrice o concedente per le prestazioni oggetto del contratto o della concessione è subordinato all'acquisizione della documentazione di regolarità contributiva e retributiva, rilasciata dagli enti competenti, ivi comprese le casse edili nel caso di lavori;
- f) Il Comune di Marcianise non intende provvedere a corrispondere direttamente all'eventuale subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite, pertanto è fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso appaltatore corrisposto al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

Sono a carico dell'appaltatore i seguenti oneri, obblighi e prescrizioni:

- a) la formazione dei cantieri e l'esecuzione di tutte le opere di recinzione e protezione;
- b) le spese di realizzazione ed adeguamento dei cantieri secondo le prescrizioni del D.Lgs. 81/2008, del codice della strada e del relativo regolamento;
- c) l'installazione delle attrezzature ed impianti necessari al normale e completo svolgimento del servizio;
- d) l'approntamento di tutte le opere provvisorie e schermature di protezione;
- e) la sistemazione delle strade, percorsi, dei collegamenti esterni ed interni ai cantieri;
- f) la completa applicazione della normativa antinfortunistica vigente;
- g) l'installazione della segnaletica necessaria a garantire la sicurezza delle persone e dei veicoli;
- h) il rispetto e l'applicazione integrale della normativa e degli adempimenti previsti dai contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute assicurazione e assistenza dei lavoratori;
- i) la vigilanza e guardiania dei cantieri sia diurna che notturna e la custodia di tutti i materiali, impianti e mezzi d'opera oltre alla buona conservazione delle opere realizzate fino al collaudo provvisorio o all'emissione del certificato di regolare esecuzione;
- j) la pulizia dei cantieri;
- k) la fornitura dei servizi e locali per i lavoratori;
- l) la fornitura di tutti i mezzi di trasporto, attrezzi e mezzi d'opera necessari all'esecuzione dei cantieri e all'approntamento del cantiere;
- m) il rispetto e l'applicazione integrale di tutta la normativa e degli adempimenti previsti dal contratto collettivo nazionale del lavoro per gli operai dipendenti dalle aziende industriali, edili ed affini e dagli accordi locali integrativi del contratto stesso in vigore al momento dell'esecuzione dei lavori;
- n) la denuncia agli Enti previdenziali, inclusa eventualmente la Cassa Edile, assicurativi ed Enti infortunistici prima dell'inizio dei lavori e comunque entro trenta giorni dalla data del verbale di consegna;
- o) La trasmissione delle copie dei versamenti contributivi, previdenziali ed assicurativi, nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva dovrà essere effettuata con cadenza quadrimestrale. Il Direttore del servizio ha, tuttavia, facoltà di procedere alla verifica di tali versamenti in sede di emissione dei certificati di pagamento.
- p) la documentazione fotografica riportante particolari servizi svolti ed a richiesta del Direttore del Servizio;
- q) il risarcimento di eventuali danni arrecati a proprietà pubbliche, private o persone, durante lo svolgimento del servizio, ritenendosi l'Appaltatore responsabile di tutti i danni che potessero derivare da cattiva o irregolare esecuzione del servizio, con espressa dichiarazione che la Direzione del servizio da parte dei tecnici comunali non esime l'Appaltatore da dette responsabilità; all'uopo l'appaltatore si impegna a verificare l'esistenza di eventuali sottoservizi presso i gestori/proprietari degli stessi ed attraverso idonei saggi e solleva in ogni momento da ogni responsabilità il Comune di Marcianise e tutti i tecnici implicati nel procedimento da eventuali danni arrecati a detti sottoservizi, rimanendo egli stesso l'unico responsabile per ogni ed eventuale risarcimento danni da effettuarsi a favore dei gestori/proprietari dei sottoservizi medesimi;
- r) l'assunzione, per tutta la durata del servizio, di un proprio "Gestore del servizio" nella persona di un Ingegnere, Architetto, Geometra, Perito Edile, che sarà responsabile



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

dell'andamento del servizio, esonerando la Direzione del servizio da qualsiasi responsabilità per danni arrecati a terzi, persone o cose. Il nominativo, il domicilio, il numero telefonico, di fax, l'indirizzo di Posta elettronica certificata (che si intendono tacitamente accettati come mezzi di trasmissione degli atti relativi al servizio) di tale tecnico, con relativa accettazione dell'incarico da parte del professionista, dovranno essere comunicati alla Direzione del servizio, prima dell'inizio dello stesso; La Direzione del servizio potrà richiedere in qualunque momento la sostituzione del "Gestore del servizio" con motivazione scritta; Detto "Gestore del servizio" sarà l'unico referente dell'Impresa per quanto attiene all'andamento dei lavori e quindi ad egli si intendono tacitamente attribuiti tutti i poteri necessari a tale scopo, eccetto quello relativo alla firma degli atti contabili necessari alla liquidazione delle competenze spettanti per quanto eseguito (in tale caso dovrà essere indicato il nominativo della persona preposta);

- s) la esecuzione di ogni prova che sia ordinata dalla Direzione del servizio e/o dal RUP su qualsiasi parte del servizio realizzato;
- t) la esecuzione presso Istituti e laboratori autorizzati di tutte le esperienze e prove che verranno in ogni tempo ordinate dalla Direzione del servizio sui materiali e manufatti impiegati o da impiegarsi nello stesso;
- u) la fornitura e la manutenzione di cartelli di avviso, di fanali di segnalazione notturna e di quanto altro indicato dalle disposizioni vigenti a scopo di sicurezza;
- v) il mantenimento della continuità degli scoli delle acque e del transito sulle vie pubbliche o private adiacenti alle opere da eseguire;
- w) la comunicazione la Stazione Appaltante, entro i termini prefissati dallo stesso, di tutte le notizie relative all'impiego della mano d'opera;
- x) la consegna alla Stazione Appaltante delle certificazioni di conformità previste dalla legge in materia per tutti gli impianti realizzati.
- y) la fornitura e posa in opera di tutta la segnaletica e di tutte le opere previste dal Nuovo Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione ed esecuzione, atti ad individuare perfettamente l'area di cantiere ed a segnalare eventuali modifiche della circolazione stradale, ivi compresa la fornitura completa di impianti semaforici;
- z) l'assunzione di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalle vigenti Disposizioni di Legge in materia di sicurezza, igiene sul lavoro di cui al D.Lgs. n°81/2008;
- aa) gli oneri, spese, ecc. per il trasferimento e conferimento a discarica autorizzata (compresi oneri di discarica/smaltimento) di tutti i materiali di risulta derivanti dall'espletamento del servizio (erba falciata, materiale proveniente dalla pulizia delle caditoie pulite, demolizioni, ecc.);
- bb) l'appaltatore dovrà provvedere a sua cura e spese allo smaltimento - trasporto - conferimento (consegna) dei rifiuti di qualsiasi natura presso un raccoglitore / smaltitore / discarica autorizzata, osservando le norme vigenti in materia;

**Art. 14 - Oneri ed obblighi dell'Assuntore**

Fatto salvo quanto sopra già riferito circa gli oneri ed obblighi dell'appaltatore, sono in ogni caso a carico dello stesso i seguenti oneri ed obblighi relativi

Predisposizione e tenuta del luogo di intervento (cantiere):

- ✓ L'Assuntore dovrà provvedere alla sua formazione, sistemando adeguatamente gli spazi, interni ed esterni, consegnatigli, ed alla loro attrezzatura con apparecchiature, macchinari ed impianti idonei ad assicurare una perfetta e tempestiva esecuzione dell'intervento;



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

- ✓ A seconda del tipo di servizio, il luogo di intervento dovrà esser segnalato, eventualmente recintato, e illuminato nei modi prescritti dai regolamenti comunali, di igiene e di polizia urbana;
- ✓ Sono a carico dell'Assuntore tutte le pratiche per l'ottenimento dei permessi, occupazioni temporanee e per allacciamenti provvisori a pubblici servizi con il relativo pagamento di contributi, tasse, canoni, consumi ed indennità;

Esecuzione di prove e saggi:

- ✓ L'esecuzione, entro 30 giorni dalla data della richiesta, presso il Laboratorio Ufficiale che sarà indicato dal Responsabile del Servizio, di tutte le prove e saggi, che potranno essere ordinati sui materiali impiegati e da impiegarsi per l'accertamento dei requisiti prescritti per la loro accettazione;

Personale:

- ✓ L'Assuntore sarà responsabile della disciplina del personale, della corretta esecuzione dei servizi, e di ogni altra attività connessa alle prestazioni dell'appalto;
- ✓ L'Assuntore risponde direttamente dell'operato di tutti i dipendenti - propri o di eventuali subappaltatori autorizzati - nei confronti sia del Committente che di terzi.
- ✓ L'Assuntore è obbligato ad osservare ed a far osservare tutte le disposizioni vigenti e quelle che potranno intervenire nel corso dell'appalto in materia di assicurazioni sociali e previdenziali, di collocamento e di assunzione obbligatoria.
- ✓ Per tutta la durata dell'appalto l'Assuntore provvederà a che un suo rappresentante, che può essere anche il medesimo Gestore del servizio, sia giornalmente e costantemente reperibile.
- ✓ Il Committente ha il diritto di esercitare ogni e qualsiasi controllo sui servizi, con le modalità che riterrà più opportune ed ha il diritto di ricevere sollecitamente dall'Assuntore tutte le informazioni che riterrà opportuno richiedere.

### **Art. 15 - Cauzioni e fidejussione**

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria il cui beneficiario sia il Comune di Marcianise**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad € **13.056,81** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria Comunale
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai siti preposti.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (**schema tipo previsto dal DM n 31 del 19/1/2018 pubblicato sulla GURI n°83 del 10/4/2018**);
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori **180** giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita



## CITTA' DI MARCIANISE Provincia di Caserta

dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

### **Art. 16 - Coperture Assicurative**

Nessun compenso è dovuto all'Assuntore per i danni diretti o indiretti che possano subire per cause di forza maggiore - intesa questa nel senso più lato - le opere, gli apprestamenti, le forniture ed ogni altra pertinenza dei lavori, o nei quali incorrano terzi, loro cose o animali, in occasione o per cause dei lavori, intendendosi che egli abbia tenuto conto dei conseguenti oneri all'atto della presentazione dell'offerta.

Restano a carico dell'Assuntore, oltre agli eventuali scoperti e franchigie di polizza, altresì ed in particolare quelli inerenti a macchine, automezzi, macchinari ed attrezzature di cantiere e quelli di responsabilità civile verso i propri dipendenti, per i quali ultimi l'Assuntore ha l'obbligo di stipulare un'adeguata polizza R.C.O.

Tale ultima polizza dovrà essere contratta con massimali adeguati all'effettiva consistenza del personale alle dipendenze dell'Assuntore.

Le polizze assicurative dovranno essere preventivamente autorizzate dal Committente.



## **CITTA' DI MARCIANISE**

### **Provincia di Caserta**

Il Committente potrà richiedere in qualsiasi momento, durante il corso del servizio, la modifica delle polizze assicurative, con abolizione in tutto o in parte delle franchigie, qualora si verificasse un numero di sinistri ritenuto, a suo insindacabile giudizio elevato.

Nel caso che l'aggiudicatario sia un raggruppamento di imprese le coperture assicurative dovranno essere presentate con unica polizza, valida ed efficace per tutte le imprese associate.

L'Assuntore deve produrre le polizze delle assicurazioni prima dell'inizio del servizio.

L'Assuntore si impegna ad ottenere la rinuncia ai diritti di rivalsa nei confronti del Committente da parte della Società Assicuratrice.

Qualora l'Assuntore non ottemperi alle disposizioni del presente articolo, il Committente si riserva il diritto di contrarre e di tenere in validità le suddette assicurazioni prelevando i relativi importi dalle somme a qualunque titolo dovute all'Assuntore.

#### **Art. 17 - Danni e responsabilità civili**

L'Assuntore assume in proprio ogni responsabilità civile per danni verso terzi, persone, animali o cose in dipendenza di omissioni, negligenze o quant'altro attinente all'esecuzione delle prestazioni d'appalto ad esso riferibili.

Anche ai sensi dell'art. 129 comma 1 del Codice dei contratti e dell'art. 103 del D.P.R. n. 554/1999 l'assuntore del servizio è obbligato a stipulare polizza di assicurazione a copertura dei danni o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere anche se preesistenti che si potrebbero verificare durante l'esecuzione del servizio e della responsabilità civile verso terzi.

Tale polizza assicurativa dovrà essere stipulata con i seguenti massimali:

- per rischi di esecuzione: 100% dell'importo contrattuale;
- per responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori € 1.000.000,00.

Tale polizza dovrà essere consegnata all'Ufficio Contratti del Comune di Marcianise almeno 10 gg. prima della stipula del contratto d'appalto.

La mancata consegna entro i termini anzidetti può comportare lo scioglimento del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione definitiva mediante invio di lettera raccomandata, senza necessità di ulteriori adempimenti;

La polizza dovrà contenere la responsabilità personale dei dipendenti, dei quadri, dei progettisti ed essere valida per tutta la durata dell'appalto e fino al termine del periodo di manutenzione, con l'esclusione della facoltà di recesso da parte della compagnia stessa e dell'azione di rivalsa.

La polizza e gli eventuali rinnovi dovranno essere vincolati a favore del Committente che si impegna al pagamento del premio in vece e per conto della società appaltatrice qualora quest'ultima non dovesse provvedervi (ovviamente tali somme saranno defalcate alla prima occasione di pagamenti).

Resta a carico del Comune la responsabilità civile per danni verso terzi, persone, animali o cose in dipendenza delle cattive condizioni di manutenzione degli immobili ecc fatta eccezione per i casi in cui detti danni dovessero derivare da mancato intervento dell'Assuntore nei modi e termini di cui all'art. 48.2.

#### **Art. 18 - Normativa di sicurezza - Normativa Antinfortunistica e per la Salute**



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

L'Assuntore è tenuto a curare affinché nell'esecuzione di tutti i servizi siano adottati i provvedimenti necessari e le cautele atte a garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone in genere addette ai servizi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati e rimanendo quindi unico responsabile dei danni e degli inconvenienti arrecati.

In particolare dovrà dare attuazione ai disposti del DLgs n°81/2008.

Di qualsiasi infortunio verificatosi nell'espletamento dei servizi dovrà essere data immediata comunicazione al

Responsabile del Servizio.

**Art. 19 - Osservanza delle normative relative allo smaltimento dei rifiuti civili ed industriali.**

L'Assuntore provvederà, a sua cura e spese al trasporto a rifiuto dei materiali di risulta a fine di ogni lavoro.

Pertanto l'Assuntore si impegna, manlevando il Committente da ogni responsabilità, ad effettuare, a sua cura e spese, lo smaltimento dei rifiuti e dei materiali di risulta, ivi comprese le spese per oneri di discarica, nel rispetto più ampio delle normative vigenti in materia di smaltimento dei rifiuti civili ed industriali.

**Art. 20 - Reperibilità**

L'Assuntore dovrà garantire la reperibilità sua o di un suo delegato al fine di fronteggiare in qualsiasi momento, anche nei giorni festivi e di notte le emergenze, le situazioni di pericolo.

Gli addetti a tale compito dovranno essere dotati di telefono cellulare e poter disporre degli uomini, dei mezzi e delle attrezzature atte ad eliminare il pericolo e/o il danno incombente.

L'intervento dovrà avvenire con le modalità ed entro i tempi indicati nel presente Capitolato di Appalto, per il pronto intervento.

Il Responsabile del Servizio dovrà essere tempestivamente informato di ogni evento e delle iniziative intraprese per limitare i danni e le disfunzioni agli impianti e agli immobili.

Si specifica che la reperibilità di cui al presente articolo non dà luogo a compenso aggiuntivo, essendo compresa nel canone.

**Art. 21 – Responsabile del Servizio.**

Il Committente nominerà un Responsabile del Servizio per verificare e controllare in corso d'opera e con gli strumenti più opportuni la perfetta osservanza, da parte dell'Assuntore o di eventuali terzi autorizzati a collaborare con l'Assuntore, di tutte le prescrizioni contrattuali, in conformità anche a quanto stabilisce l'art. 1662 del C.C.

I controlli da parte del Committente e le prescrizioni dettate dal Responsabile del Servizio o dai suoi incaricati non sollevano l'Assuntore dalle proprie responsabilità per il mancato rispetto degli impegni contrattuali oltre che delle leggi e normative vigenti.

**Art. 22 – Gestore del Servizio**

L'Assuntore, nominerà un Gestore del Servizio che dovrà avere piena conoscenza della documentazione di Appalto e dovrà essere munito dei poteri necessari, risultanti da atto di delega, per la gestione delle prestazioni e dei servizi appaltati.

Il Gestore del Servizio, del quale il Committente, potrà chiedere la sostituzione per documentati motivi di inadempienza contrattuale, sarà il principale interlocutore del Responsabile del Servizio (detto anche Direttore del Servizio).



## CITTA' DI MARCIANISE Provincia di Caserta

### **Art. 23 - Situazioni di pericolo**

In caso di pericolo grave ed immediato per la salute e la sicurezza dei lavoratori e di terzi, e al fine di fronteggiare in qualsiasi momento, anche nei giorni festivi e di notte le emergenze, le situazioni di pericolo o di inagibilità, nonché i danni agli immobili, l'Assuntore è tenuto ad assumere tutte le iniziative e a compiere tutte le attività di prevenzione necessarie ad evitare il verificarsi o l'aggravarsi di danni a persone e cose.

L'Assuntore dovrà concordare con il Responsabile del Servizio le modalità operative connesse con l'eccezionalità dell'evento.

Superata la fase di emergenza, l'Assuntore dovrà documentare adeguatamente al Responsabile del Servizio le eventuali spese sostenute, eccedenti i compensi compresi nel canone, nonché i lavori ancora da eseguirsi e le conseguenze che ne deriveranno per il regolare svolgimento dei servizi previsti dall'appalto.

Si precisa che, qualora su esplicita richiesta di intervento per situazioni di pericolo l'appaltatore non intervenga rapidamente e secondo le modalità e tempistiche indicate dal Direttore del Servizio, essendo tale comportamento grave violazione agli obblighi di contratto e delle norme di sicurezza, detto Direttore provvederà a somministrare una penale di € 1.000,00, da defalcare nella prima liquidazione utile successiva all'accaduto e da effettuarsi in favore dell'appaltatore, nonché a richiedere l'intervento di altra ditta addebitandone il costo dell'intervento, come per la penale anzidetta, all'assuntore del contratto in parola. Oltre a ciò il Committente provvederà a valutare, e se del caso attuare, la rescissione del contratto in danno all'assuntore del servizio di che trattasi.

### **Art. 24 - Comunicazioni tra le parti**

Il sistema informativo ed informatico, descritto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto costituisce lo strumento più efficace per le comunicazioni tra le parti contraenti. Il Responsabile del Servizio potrà impartire disposizioni, raccomandazioni ed osservazioni sullo svolgimento dei servizi attraverso i mezzi telematici (mail e pec) ed il Gestore del Servizio potrà fornire proprie precisazioni entro le 24 ore dal ricevimento delle stesse. Il flusso delle informazioni e delle relazioni tra le parti dovrà essere organizzato mediante l'utilizzo di modulistica predisposta dall'Assuntore ed approvata dal Responsabile del Servizio.

L'appaltatore si impegna a comunicare al Committente, entro 7 giorni dalla consegna del Servizio, gli indirizzi mail e pec cui inviare comunicazioni ed ordini di servizio, a pena della somministrazione di una penale di € 500,00 da defalcare all'atto della prima liquidazione utile da effettuarsi immediatamente dopo la violazione.

### **Art. 25 - Verbalizzazioni**

Ogni parte potrà richiedere all'altra, per iscritto, di verbalizzare in contraddittorio qualsiasi situazione eccezionale connessa con l'espletamento delle prestazioni in appalto al fine di acquisire elementi utili a giustificare una diversa modalità di applicazione del contratto, sia sotto il profilo delle responsabilità che degli oneri ricadenti sull'Assuntore.

In caso di situazioni di pericolo nulla può giustificare il mancato tempestivo intervento dell'Assuntore al fine di eliminare o limitare tale situazione.

### **Art. 26 - Variazione degli interventi e dei servizi – Ampliamento del servizio**

L'Assuntore non può per nessun motivo introdurre di sua iniziativa variazioni ai servizi assunti in confronto alle previsioni del presente capitolato e contrattuali.



## CITTA' DI MARCIANISE Provincia di Caserta

Egli ha l'obbligo di eseguire tutte le variazioni ritenute opportune dal Committente e che questi gli abbia ordinato, purché non mutino essenzialmente la natura dei servizi e prestazioni comprese nell'appalto.

**I dati e le consistenze indicate nel presente Capitolato, debbono intendersi puramente indicativi e non vincolanti e suscettibili, in sede di rilievo e censimento anagrafico, di variazioni, in aumento o in diminuzione, senza che per questo l'Assuntore possa avanzare alcuna richiesta di revisione dei patti e delle condizioni contrattuali.**

### **Art. 27 - Modifica della composizione del raggruppamento**

Nel caso in cui l'Assuntore fosse un R.T.I. ed una delle imprese associate, si rendesse inadempiente agli impegni contrattuali, in misura tale da richiedere la risoluzione del Contratto, le altre associate, per evitare la risoluzione, potranno procedere alla sua sostituzione, a condizione che il Committente attesti che la subentrante sia in possesso del medesimo livello di qualificazione dell'impresa da sostituire.

La sostituzione sarà valida nei confronti del Committente e della impresa sostituita, sulla base del semplice consenso della o delle altre associate, a condizione che la impresa da escludere si impegni, con il Committente, a far valere eventuali pretese esclusivamente verso la o le altre società con le quali è raggruppata, sollevando il Committente dalla controversia.

### **Art. 28 - Subappalti**

Il sub-appalto è disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016

L'Assuntore non può cedere o sub appaltare, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o sotto qualunque forma, anche temporanea, i servizi oggetto del presente Capitolato salvo che all'atto della presentazione dell'offerta per la partecipazione alla gara d'appalto per l'affidamento dei servizi in parola, non abbia specificatamente indicato tale volontà. In tale ultima circostanza, il subappaltatore prima dell'esecuzione della parte del contratto di propria competenza deve dimostrare, con apposita documentazione, di essere in possesso dei requisiti e delle autorizzazioni necessarie all'espletamento dei servizi sub appaltati, così come previsto dalla vigente normativa.

Si precisa che nel caso in cui il Committente autorizzi il sub appalto tutti i compensi spettanti ai subappaltatori saranno comunque corrisposti all'Assuntore.

In particolare il Committente verificherà che il subappaltatore sia in possesso dei requisiti richiesti all'Assuntore in fase di selezione e di offerta, rapportati all'entità del servizio oggetto di subappalto.

In caso di subappalto regolarmente autorizzato il Committente rimane comunque estraneo ai rapporti intercorrenti tra l'impresa subappaltatrice e l'Assuntore, il quale rimarrà unico e diretto responsabile della qualità e corretta esecuzione dei servizi e dei lavori nonché del rispetto dei programmi.

### **Art. 29 - Esecuzione dei servizi**

Nell'esecuzione dei servizi l'Assuntore dovrà osservare scrupolosamente le buone regole dell'arte ed impiegare materiale di ottima qualità ed appropriato agli impieghi.

La presenza sui luoghi del personale di direzione e sorveglianza del Committente, presenza che potrà essere anche saltuaria, non esonera minimamente l'Assuntore dalla responsabilità circa la perfetta esecuzione dei servizi ancorché i difetti che venissero poi riscontrati fossero stati riconoscibili durante l'esecuzione ed ancora nel caso in cui tale esecuzione fosse stata approvata. Si stabilisce infatti che l'onere dell'Assuntore è quello



## CITTA' DI MARCIANISE Provincia di Caserta

della perfetta esecuzione in relazione alle esigenze e nessuna circostanza potrà mai essere opposta ad esonero o ad attenuazione di tale responsabilità.

Il Committente si riserva quindi la più ampia facoltà di indagini e, ove occorra, di provvedere a sanzioni, in qualsiasi momento, anche posteriore alla esecuzione dei lavori e dei servizi.

L'esecuzione dei servizi urgenti potrà essere ordinata in qualunque momento e tali servizi dovranno essere eseguiti

in qualsiasi giorno feriale e festivo dell'anno.

In casi particolari e di notevole importanza, per non arrecare grave intralcio alle attività del Committente potrà essere richiesto di eseguire i lavori anche di notte o nei giorni festivi, senza che l'Assuntore possa accampare compensi suppletivi oltre a quelli espressamente previsti.

### **ANTICIPAZIONI - PAGAMENTI - REVIZIONI PREZZI - COMPENSI SPECIALI INTERVENTI IN ECONOMIA - CESSIONE CREDITI**

#### **Art. 30 - Presa d'atto dei luoghi e delle circostanze**

L'Assuntore contestualmente alla presentazione dell'offerta espressamente riconosce che i corrispettivi determinati dal Capitolato d'Appalto sono remunerativi di tutti gli oneri diretti ed indiretti che lo stesso sosterrà per realizzare, nei tempi prescritti e a perfetta regola d'arte, tutti i servizi, le prestazioni e i lavori in Appalto ed inoltre tutte le incombenze e gli interventi necessari a garantire l'incolumità pubblica.

Tale assunzione di responsabilità è conseguente all'aver preso atto sui luoghi in cui devono essere eseguite le prestazioni delle problematiche e delle circostanze connesse, con l'espletamento del servizio integrato nella sua complessa articolazione. Tutto ciò anche in assenza di una puntuale conoscenza dello stato fisico e conservativo, in grado di consentire una valutazione analitica per la gestione e l'esecuzione della manutenzione riparativa e programmata.

Con l'offerta formulata l'Assuntore assume inoltre interamente su di sé, esentandone il Committente, tutte le responsabilità di analisi economica nonché quelle organizzative, progettuali e civili connesse con l'espletamento dei servizi conferiti.

L'Assuntore non potrà quindi eccepire, durante l'espletamento dei servizi, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, tranne che tali nuovi elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile.

Per tutte le ragioni espresse l'Assuntore è tenuto a svolgere tutte le indagini, del tipo e con le modalità che riterrà più opportune, allo scopo di formulare l'offerta economica con piena ed esclusiva responsabilità.

#### **Art. 31 - Anticipazione**

Per la particolare caratteristica del servizio e per le modalità di esecuzione degli interventi il Committente non darà luogo alla corresponsione di anticipazione sull'importo contrattuale.

#### **Art. 32 - Corrispettivo**

Per l'esecuzione del servizio integrato di manutenzione e gestione di strade piazze e pubblica illuminazione, corrisponderà all'Assuntore i canoni annui di gestione risultanti dall'aggiudicazione dell'appalto.



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

I canoni e gli altri compensi saranno corrisposti alla ditta in dodicesimi eguali posticipati, su richiesta e presentazione delle fatture dell'Assuntore stesso, a meno di contestazioni e/o applicazioni di penali da parte del Responsabile Unico del Procedimento o del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Si specifica che dovranno essere presentate singole fatture per ogni servizio;

Per ogni servizio verranno specificate le attività rientranti nel canone e quelle extra canone.

**Art. 33 - Compensi per prestazioni extra canone.**

I servizi/lavori non previsti nel presente capitolato effettuati, su espressa richiesta del Dirigente dell'Ufficio Tecnico, saranno compensati applicando il Prezzario Opere Pubbliche della Regione Campania Anno 2018 di cui alla DGR n°824 del 28/12/2017.

Per quei lavori, ecc. non riconducibili a detto Prezzario saranno compensati come segue:

- ✓ per la manodopera si farà riferimento alle tariffe orarie ufficiali emesse dalla Commissione Regionale per il rilevamento dei costi del Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche, istituita con circolare del Ministero dei LL PP n. 505 del 28.01.1977 e per il rilevamento dei costi in applicazione dell'art. 33 della L. n. 41 del 28.02.1986;
- ✓ per i materiali si farà riferimento a:
  - a) tabelle dei prezzi edite dalla Commissione Regionale per il rilevamento dei costi del Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche, istituita con circolare del Ministero dei LL PP n. 505 del 28.01.1977 e per il rilevamento dei costi in applicazione dell'art. 33 della L. n. 41 del 28.02.1986;
  - b) prezzi medi di mercato;
- ✓ per i noli si farà riferimento a:
  - a) tabelle dei prezzi edite dalla Commissione Regionale per il rilevamento dei costi del Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche, istituita con circolare del Ministero dei LL PP n. 505 del 28.01.1977 e per il rilevamento dei costi in applicazione dell'art. 33 della L. n. 41 del 28.02.1986;
  - b) prezzi medi di mercato;

Sul costo complessivo come sopra determinato sarà applicato il ribasso d'asta risultante dalla gara d'appalto nel rispetto della normative vigente in materia.

**Art. 34 - Cessione dei crediti**

È vietata all'Assuntore la cessione del credito a terzi in qualsiasi forma, salvo autorizzazione scritta del Committente.

Qualora si rilevasse una cessione di credito non autorizzata, l'Assuntore sarà automaticamente ritenuto gravemente inadempiente e il Committente potrà pretendere la rescissione del contratto.

**PENALI - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

**Art. 35 Penali**

In caso di ritardo nell'esecuzione dell'appalto per cause imputabili in tutto o in parte all'appaltatore, si applicheranno le seguenti penali, pari a:

- ✓ 0,3 per mille dell'importo contrattuale, per ogni giorno di ritardo rispetto alla fissata data di ultimazione di ogni ordine impartito;



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

- ✓ 0,3 per mille dell'importo contrattuale per ogni infrazione al Capitolato Speciale d'Appalto e/o agli ordini impartiti dalla Direzione del Servizio e/o dal RUP (Responsabile Unico del Procedimento) e/o la Stazione Appaltante, e sempre che la stessa non rivesta carattere di particolare gravità, per cui la Direzione e/o dal RUP e/o la Stazione Appaltante ritengano di dover proporre più gravi sanzioni;
- ✓ 0,3 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo rispetto al termine fissato dalla Direzione del Servizio per l'inizio e fine di ogni intervento;
- ✓ L'ammontare complessivo delle penali non potrà essere superiore al 10 % dell'importo contrattuale, ferma restando la possibilità di procedere secondo il disposto dell'art.108 commi 3 e 4 del D.Lgs 50/2016.

Fatto salvo quanto sopra già riferito circa le penali da applicare per taluni casi di violazione degli obblighi contrattuali, vale quanto segue.

Qualora il Committente accertasse l'inidoneità di una qualunque attività svolta dall'Assuntore, oppure rilevasse delle inadempienze agli obblighi previsti, potrà richiedere all'Assuntore di porre rimedio a tali inconvenienti, fissandogli un termine perentorio.

Qualora l'Assuntore non provvedesse entro il termine stabilito ad eliminare le deficienze rilevate, sarà in facoltà del Committente applicare le penali.

L'applicazione della sanzione sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza che dovrà essere inoltrata all'Assuntore dal Responsabile del Servizio entro il termine massimo di giorni 3 (tre) dall'avvenimento e, ove possibile, contestualmente.

L'Assuntore ha facoltà di presentare controdeduzioni per iscritto entro il termine di giorni 5 (cinque) dalla ricezione della notifica della contestazione. Il Dirigente competente, valutate le controdeduzioni eventualmente presentate dall'Assuntore, e sentito il Responsabile del Servizio, a suo insindacabile giudizio, deciderà se applicare o meno la penale. Ogni singola penale può variare da un minimo di €.

25 ad un massimo di €. 1.000, fatti salvi gli importi stabiliti in ogni singolo Capo del presente Capitolato.

L'applicazione delle penali avverrà mediante detrazione sulle somme dovute dal Committente per i pagamenti mensili.

L'applicazione della penale non solleva l'Assuntore dalle responsabilità civili e penali che l'Assuntore si è assunto con la stipulazione del Contratto di Appalto e che dovessero derivare dall'incuria dello stesso Assuntore.

L'applicazione delle penali non pregiudicherà per nulla il diritto che si riserva il Committente di pretendere il rispetto dei patti contrattuali, con tutte le conseguenze inerenti, o procedere all'esecuzione di tutti i servizi ed i lavori, o di parte di essi, d'ufficio e a tutto carico dell'Assuntore, quando questi, per negligenza grave o per irregolarità, ritardasse l'esecuzione degli stessi o li conducesse in modo da non assicurare la loro ultimazione nel termine prefissato oppure compromettesse il funzionamento dei servizi pubblici del Committente.

### **Art. 36 Esecuzione d'ufficio**

Verificandosi l'inadempienza di cui al precedente art. 37, il Committente potrà ordinare l'esecuzione d'ufficio dei lavori e/o di quant'altro necessario per il regolare espletamento del servizio, a spese dell'Assuntore, senza bisogno di costituirlo in mora o di qualsiasi altro provvedimento, qualora l'Assuntore, espressamente diffidato non vi ottemperi nel termine stabilito.



## CITTA' DI MARCIANISE Provincia di Caserta

L'ammontare della spesa per l'esecuzione d'ufficio sarà ritenuta dalla somme dovute dal Committente e all'occorrenza sarà prelevata dalla cauzione che dovrà successivamente essere integrata.

### **Art. 37 - Risoluzione del contratto**

Qualora il Committente rilevi abituali gravi negligenze o deficienze nell'esecuzione dei servizi da parte dell'Assuntore, potrà dichiarare risolto il contratto ovvero procedere all'esecuzione d'ufficio, con le modalità di cui all'art. 34 del capitolato generale dei Lavori Pubblici adottato dal M.L.P. con decreto del 19 aprile 2000 n. 145.

L'Assuntore, con il fatto stesso di sottoscrivere il contratto, espressamente dichiara che tutte le clausole e condizioni previste nel presente Capitolato ed in tutti gli altri documenti, che del contratto formano parte integrante, hanno carattere di necessità.

In particolare dopo la stipulazione del contratto, l'Assuntore non potrà più sollevare eccezioni aventi ad oggetto i luoghi, le aree, le condizioni e le circostanze locali nelle quali gli interventi si debbono eseguire, nonché gli oneri connessi e le necessità di dover usare particolari cautele ed adottare determinati accorgimenti; pertanto nulla potrà eccepire per eventuali difficoltà che dovessero insorgere durante l'esecuzione degli interventi e la gestione dei servizi.

La clausola risolutiva espressa si applica al verificarsi della quarta verbalizzazione per inadempienza contrattuale per uno qualsiasi dei servizi oggetto dell'appalto nell'arco di un anno, contestata per iscritto dal Responsabile del Servizio, non imputabile a causa di forza maggiore dimostrata. Si specifica che il conteggio delle inadempienze verrà effettuato distintamente per ogni singolo servizio oggetto dell'appalto.

In caso di risoluzione per inadempimento dell'Assuntore, questi dovrà provvedere al risarcimento di tutti i danni riportati dal Committente, il quale avrà diritto di incamerare, a titolo di penale e salvo il maggior danno subito, la cauzione versata ed avrà diritto di ritenere a garanzia ogni qualsiasi somma dovuta all'Assuntore a qualsiasi titolo, in attesa della definizione della controversia.

### **Art. 38 - Certificato finale di regolare esecuzione**

Al termine ultimo di scadenza di tutte le prestazioni e dei servizi prescritto dal contratto di appalto il Responsabile del Servizio redigerà il Certificato Finale di regolare esecuzione dell'appalto sulla base della documentazione contabile ed amministrativa che l'Assuntore è tenuto a fornire.

Le operazioni di redazione del certificato avranno inizio entro 30 giorni dalla scadenza contrattuale e dovranno concludersi entro 180 giorni dall'inizio e comprenderanno tutte le verifiche sul posto e d'ufficio necessarie a verificare che l'assuntore abbia ottemperato a tutti gli obblighi contrattuali.

Il documento sarà sottoscritto per accettazione dal Committente e dall'Assuntore.

### **Art. 39 - Continuità dei servizi in caso di controversie**

In caso di controversia e/o contestazione e/o richiesta, comunque relativa all'esecuzione del servizio e dei lavori, nonché ad ogni altro fatto o atto direttamente o indirettamente afferente ad essi, l'Assuntore non avrà diritto di sospendere i servizi, né potrà rifiutarsi di eseguire le disposizioni ricevute.

### **Art. 40 – Foro competente**

Non è ammesso l'arbitrato quindi ogni controversia è rimessa al Giudice Ordinario presso il Tribunale di S. Maria Capua Vetere (CE);



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

**Art. 41 - Disposizione finale**

La partecipazione all'appalto comporta la piena ed incondizionata accettazione ed osservanza di tutte le clausole e condizioni contenute nel Bando/Disciplinare di gara e nel presente Capitolato



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

**CAPO III – MODALITA' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI - MANUTENZIONE  
DELLE STRADE**

**Art. 42 – Servizi da erogare**

Per servizi di gestione tecnica integrata si intende l'insieme delle attività finalizzate al mantenimento dello stato funzionale ed alla conservazione dello stato fisico di strade, marciapiedi e piazzali la cui manutenzione è di competenza del Comune di Marcianise; Per l'esecuzione del Servizio di manutenzione e gestione delle strade, dei marciapiedi ecc. il corrispettivo sarà costituito da un canone annuo come risultante dall'applicazione del ribasso percentuale offerto al prezzo posto a base di gara, che sarà corrisposto in ratei mensili pari ad 1/12 del totale.

L'espletamento del presente servizio garantisce, a fronte del pagamento di un canone, l'erogazione di attività di verifica e/o controllo e/o monitoraggio e/o manutenzione ordinaria, come nel seguito meglio specificato, volte a garantire la piena fruibilità degli immobili cui il servizio stesso è destinato e la programmazione temporale degli eventuali interventi di ripristino e/o sostituzione che dovessero rendersi necessari.

**E' totalmente a carico dell'Assuntore l'onere del monitoraggio dei siti oggetto del presente servizio e della successiva messa in sicurezza e/o ripristino allo stato funzionale, a prescindere da segnalazioni che possano pervenire da cittadini, polizia locale ed ufficio tecnico, che contribuiscono esclusivamente ad indirizzare e facilitare l'attività di controllo e monitoraggio del territorio che è di esclusiva competenza dell'Aggiudicatario.**

I servizi oggetto dell'appalto e compresi nel canone sono classificati secondo le seguenti macrocategorie:

- a) Gestione di un servizio finalizzato alla segnalazione di eventuali dissesti o disservizi da parte di cittadini della polizia locale e dell'ufficio tecnico, eventualmente anche mediante canali di comunicazione diversi;
- b) Servizi di pronto intervento finalizzati alla messa in sicurezza mediante opportuna segnaletica, di situazioni di pericolo;
- c) Servizi di manutenzione ordinaria delle strade e dei marciapiedi predisposti come successivamente espletato;

**Art. 43 – Orario di lavoro**

I servizi di cui al presente capo devono essere espletati in tutti i giorni dell'anno esclusi sabato, domenica e festivi, dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.00 alle ore 17.00. I servizi saranno espletati in conformità a quanto prescritto nel presente Capitolato e quelli di cui all'art. 50.

**Art. 44 – Gestione dell'Anagrafica Tecnica**

Per gestione della Anagrafica Tecnica si intende la creazione (raccolta e restituzione) e la gestione operativa (aggiornamento/modifica) di tutte le informazioni relative alla consistenza tecnica dei siti oggetto dell'appalto, anche se derivante da interventi non eseguiti dall'Assuntore.

Gli obiettivi principali che l'Assuntore dovrà perseguire attraverso l'attività di costituzione dell'anagrafe tecnica sono:

- una puntuale conoscenza dei principali componenti impiantistici e del contesto strutturale nel quale sono inseriti che permetta, successivamente una corretta individuazione di ogni componente;



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

- una razionale collocazione dei dati all'interno di un sistema informativo integrato che permetta un veloce accesso e controllo delle informazioni relative alle diverse classi e unità tecnologiche;
- una ottimale pianificazione oltre che una efficace gestione delle attività manutentive con il raggiungimento di economie di esercizio del complesso di attività.

Per ciascuno degli impianti su cui e per cui l'Assuntore erogherà servizi dovranno essere censite le informazioni di tipo tecnico, documentale, normativo, ecc.. necessarie ad una corretta erogazione dei servizi stessi.

Tali informazioni dovranno essere raccolte e restituite entro un anno dalla data del verbale di consegna.

Il Committente dovrà poter avere accesso a tali informazioni per consultare, monitorare e verificare le informazioni raccolte ed aggiornate tramite il sistema informativo che l'Assuntore implementerà.

Resta inteso che, allo scadere della fornitura, le informazioni gestite rimarranno di esclusiva proprietà del Committente.

**Art. 45 – Servizio di segnalazione**

L'Assuntore dovrà garantire al Committente, mediante un Call Center opportunamente dimensionato e progettato, la massima accessibilità ai servizi richiesti.

L'erogazione di tale servizio dovrà essere contestuale all'inizio di erogazione dei servizi di cui al presente capitolato.

Gli utenti potranno accedere al servizio di segnalazione mediante ciascuno dei canali di comunicazione predisposti dall'Assuntore su specifica indicazione del Committente:

- numero verde – call center;
- e-mail;
- pec.

Potranno essere definiti anche sistemi di comunicazione diversi a seconda dei soggetti che effettuano la segnalazione (cittadini, ufficio tecnico, polizia locale)

La gestione delle segnalazioni comprende:

- raccolta;
- distribuzione dinamica in relazione al tipo di chiamata e al livello di urgenza

La gestione delle segnalazioni dovrà riguardare le seguenti tipologie di problematiche:

- a) segnalazioni disservizi e richieste di interventi;
- b) richieste di informazioni relative allo stato delle segnalazioni e degli eventuali interventi conseguenti, in corso o programmati;
- c) solleciti;
- d) reclami.

Nel caso di chiamata per richiesta di intervento per ovviare a un disservizio, l'Assuntore provvederà ad definire il livello di urgenza in relazione al livello di urgenza l'Assuntore è tenuto ad intervenire entro i **tempi di intervento** di seguito indicati (tempo di intervento definito come intervallo di tempo intercorrente fra la richiesta/segnalazione ed inizio del sopralluogo):

<b>Livello</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Tempo di</b>
----------------	--------------------	-----------------



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

Emergenza	Tipico di situazioni che possono mettere a rischio la incolumità delle persone e/o possono determinare l'interruzione delle normali attività lavorative	Il sopralluogo per eventuale messa in sicurezza dovrà essere iniziato entro 2 ore dalla chiamata
Urgenza	Tipico di situazioni che possono compromettere le condizioni ottimali	Il sopralluogo dovrà essere iniziato entro 8 ore dalla chiamata
Nessuna emergenza,	Tutti gli altri casi	Il sopralluogo dovrà essere iniziato entro 24 ore dalla

Dopo il sopralluogo (intervento), in relazione al livello di urgenza e al tempo stimato per l'inizio della esecuzione delle attività, gli interventi che è necessario effettuare potranno essere classificati come:

<b>Programmabilità dell'intervento</b>	<b>Tempi di inizio esecuzione</b>
Indifferibile	Da eseguire contestualmente al sopralluogo
Programmabile a breve termine	Gli interventi possono essere effettuati in un arco temporale di 5 giorni solari dalla data di effettuazione del sopralluogo
Programmabile a medio termine	Gli interventi possono essere effettuati in un arco temporale tra i 5 e i 15 giorni solari dalla data di effettuazione del sopralluogo
Programmabile a lungo termine	Gli interventi possono essere effettuati in un arco temporale di oltre 15 giorni solari dalla data di effettuazione del sopralluogo

Il servizio dedicato alle segnalazioni verrà presidiato tutti i giorni dell'anno – esclusi sabato, domenica e festivi – negli orari di lavoro indicati nel precedente articolo 47.

Al di fuori di tale orario, e quindi durante l'orario e nei giorni in cui il servizio non è presidiato da operatori, si attiverà una segreteria telefonica e rimarranno attive le code fax, mail.

**Art. 46 – Programmazione degli interventi**

Per programmazione degli interventi si intendono le attività relative alla schedulazione temporale dei singoli interventi previsti.

Il *Gestore del Servizio* per conto dell'*Assuntore* dovrà provvedere ad organizzare l'esecuzione dei lavori all'interno di un Programma Operativo degli Interventi.

Il Programma Operativo consiste in un elaborato bimestrale, su base giornaliera, da aggiornare e consegnare al Responsabile del Servizio, entro il primo giorno lavorativo di



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

ogni mese, relativo al mese in corso ed a quello successivo indicando i tempi presunti di esecuzione. Resta inteso che la prima consegna di tale elaborato dovrà essere contestuale all'inizio di erogazione dei servizi.

Il Responsabile del Servizio potrà richiedere aggiornamenti più frequenti (anche giornalieri) quando lo riterrà

opportuno ovvero, tenuto conto della grave carenza manutentiva delle strade cittadine, il Programma Operativo degli interventi potrà essere sostituito da un'attività svolta "a regia", eseguendo, in accordo con il Committente, le attività che di giorno in giorno si rendano necessarie al fine di tamponare situazioni di pericolo e/o di disservizio.

L'Assuntore organizzerà gli interventi in accordo con il Responsabile del Servizio per ciò che riguarda i tempi e gli orari in modo tale da non intralciare il regolare funzionamento dell'attività degli uffici e rispettare comunque i tempi previsti per l'esecuzione.

**Art. 47 – Definizione degli interventi – Attività comprese nel canone**

Il presente servizio è volto a garantire la piena efficienza delle strade e delle piazze ecc. di competenza del Comune di Marcianise e servizio verrà reso da personale idoneo e con mezzi idonei.

Per l'espletamento del servizio l'Appaltatore dovrà prevedere a:

- ✓ gli interventi che non superino i 6 mq di estensione per ripristino. Sono esclusi i ripristini conseguenti ad avvallamenti, buche, tagli strada o altro che siano fra loro collegati e/o contigui e che superando i 6 mq necessitano di operazioni di ripristino generalizzato del suolo;

I lavori di ripristino dovranno essere eseguiti con le seguenti modalità:

- Preparazione del piano di posa della pavimentazione mediante pulizia delle superfici a mano e il carico del materiale di risulta a profondità di almeno cm 3;
  - Spruzzatura di emulsione bituminosa (primer) come aggrappante della nuova pavimentazione;
  - Posa di nuova pavimentazione con conglomerato bituminoso A FREDDO, ovvero a caldo, a seconda delle disposizioni del Direttore dell'esecuzione del contratto o del Responsabile Unico del Procedimento;
- ✓ messa a quota di chiusini e caditoie che possono rappresentare situazioni di pericolo;
  - ✓ pulizia delle caditoie cittadine ostruite;
  - ✓ sono altresì comprese le operazioni riguardanti l'ordinaria manutenzione del suolo pubblico in genere anche quando costituito da materiali diversi quali: strade bianche, autobloccanti, pavimentazioni in porfido o pietra in genere, selciati, banchine stradali, ecc. sempre per dimensioni non superiori a 6 mq ciascuno e con metodologia di ripristino e posa analoga a quella esistente;
  - ✓ Tutte le attività sia a canone che extra canone, dovranno essere comunque effettuate a regola d'arte e nel rispetto delle norme vigenti;

**Art. 48 – Attività di controllo e manutenzione programmata**

Per quanto attiene le attività di controllo e manutenzione programmate si riporta un elenco di quelle che devono essere svolte dall'Assuntore, con le relative frequenze minime. L'Assuntore provvederà immediatamente alla esecuzione di tutti gli interventi che dai riscontri effettuati dovessero rientrare tra quelle disciplinate nel sistema di manutenzione a guasto (riparativa), nonché alla tempestiva segnalazione, per tutte le opere di manutenzione migliorativa, straordinaria, adeguamento funzionale, tecnologico e normativo



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

che dovessero risultare necessarie. Qualsiasi ulteriore attività di controllo e manutenzione, preventiva e periodica, necessaria per il corretto funzionamento delle strutture sarà quindi compresa nel canone, e dovrà essere indicata nel Programma Operativo degli Interventi e/o nel Verbale di Controllo.

**Art. 49 Controllo delle prestazioni**

La Stazione Appaltante, tramite il Responsabile del Procedimento o il direttore dell'esecuzione del contratto, verificherà la corretta esecuzione del Servizio, la qualità e il risultato delle prestazioni, con la periodicità ritenuta più opportuna.

La Stazione Appaltante si riserva anche il controllo della qualità dei materiali e della attrezzature, avvalendosi anche di personale esperto esterno all'Amministrazione o organismi notificati. L'Appaltatore è obbligato ad avviare, attraverso il Sistema Informativo, un processo continuo di autocontrollo per garantire la corretta esecuzione dell'Appalto ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

**Art. 50 - Materiali compresi nel canone**

Oltre che i compensi per le attività svolte e ricomprese nell'appalto, nel canone sono compresi anche i materiali occorrenti per lo svolgimento delle stesse.

**Art. 51 Extra Canone**

Sono da considerarsi Extra Canone

- le attività definite nel canone ma richieste al di fuori dell'orario di lavoro e delle 10 ore settimanali extra orario di lavoro di cui all'art.59;
- la "Manutenzione straordinaria" eventualmente affidata all'Operatore Economico aggiudicatario del Servizio.

Le attività extra canone saranno effettuate su richiesta scritta ed a seguito di preventivo a corpo o a misura o in economia. Salvo i casi di interventi urgenti o per eventi di forza maggiore le suddette attività dovranno essere preventivamente approvate dal Committente.

**CAPO IV – MODALITA' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI – GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE**

**Art. 52 Oggetto del servizio**

L'appalto ha per oggetto i servizi di esercizio e manutenzione ordinaria degli impianti di pubblica illuminazione esistenti sul territorio comunale.

La consistenza attuale degli impianti è la seguente; corpi illuminanti n. 5.500 circa, di vario wattaggio, tipo e qualità. Sono alimentati da linee aeree (talvolta costituite da cavo nudo) o interrate, sorretti da pali candelabri, sostegni sac (di origine ENEL), paline ornamentali, pastorali, bracci a parete, sospensioni e proiettori per illuminazioni ornamentali; gli impianti sono stati realizzati in varie epoche e con tecnologie diverse. Essi sono protetti da dispositivi magnetotermici, differenziali, contenuti in armadi in PVC a doppio scomparto nei quali sono alloggiati anche i misuratori ENEL. Le porte sono chiuse da lucchetti aventi tutti un'unica chiave. Centraline di alimentazione n.46 la cui posizione è riportata nei grafici allegati.

Nello specifico le attività previste dal presente appalto e comprese nel canone possono essere classificate secondo le seguenti macrocategorie:



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

- a) Gestione di un servizio finalizzato alla segnalazione di eventuali disservizi da parte di cittadini della polizia locale e dell'ufficio tecnico, eventualmente anche mediante canali di comunicazione diversi;
- b) Servizi di pronto intervento finalizzati alla messa in sicurezza, anche mediante opportuna segnaletica, di situazioni di pericolo;
- c) Servizi di esercizio e manutenzione ordinaria della pubblica illuminazione;

**Art. 53 – Servizio di segnalazione**

L'Assuntore dovrà garantire al Committente, mediante un Call Center opportunamente dimensionato e progettato, la massima accessibilità ai servizi richiesti.

L'erogazione di tale servizio dovrà essere contestuale all'inizio di erogazione dei servizi di cui al presente capitolato.

Nello specifico il Servizio di segnalazione relativo alla pubblica illuminazione sarà organizzato così come già meglio specificato al relativo articolo.

**Art.54 Descrizione delle prestazioni**

Le prestazioni previste dal presente appalto e comprese nel canone, distinte per tipologia, sono le seguenti:

Esercizio degli impianti, che comprende l'insieme delle sotto elencate prestazioni, con materiali a carico dell'appaltatore:

- a) Taratura degli interruttori crepuscolari e pulizia mensile delle relative cellule fotoelettriche;
- b) Accensione e spegnimento delle lampade: l'Assuntore disimpegnerà il servizio di accensione e spegnimento delle lampade mediante idonei dispositivi di apertura e chiusura dei circuiti installati nel centralino di comando di proprietà del Comune e ubicati in prossimità delle cabine ENEL o in altro luogo. L'Assuntore dovrà curare anche la manutenzione delle apparecchiature elettriche installate in detti centralini e dovrà provvedere a regolare i dispositivi in modo che l'accensione e lo spegnimento delle lampade siano attuati secondo l'orario indicato dall'Amministrazione Comunale. Il Comune, tutte le volte che lo riterrà opportuno, ha la facoltà di variare in più o in meno il numero delle lampade accese.
- c) Regolazione e periodica lubrificazione degli apparecchi ad orologeria installati nelle cabine di alimentazione degli impianti funzionanti in maniera differenziata dopo la mezza notte.
- d) Ricarica e/o sostituzione di valvole fuse e chiusura interruttori eventualmente scattati nei quadri di comando e protezione.
- e) Verifica periodica dei quadri suddetti e di tutti i componenti, minimo una volta ogni tre mesi, con particolare controllo delle serrature.
- f) Verifica periodica, minimo una volta ogni tre mesi, delle cassette di derivazione e di smistamento, dei sostegni, dei tubi, dei tegoli protettivi, dei cavi, dei pozzetti e delle armature al fine di accertare l'isolamento delle apparecchiature elettriche, l'isolamento dei cavi e l'efficienza della messa a terra sia dei sostegni che delle centraline.
- g) Controllo periodico del fattore di potenza, minimo una volta ogni sei mesi, inteso ad assicurarsi che esso sia contenuto nei limiti imposti dall'ENEL.
- h) Assistenza tecnica, fornita con personale specializzato e con i mezzi necessari, agli enti preposti ai controlli sugli impianti, all'ENEL ed alla Amministrazione come nel caso di interventi per nuovi allacciamenti e/o modifiche degli impianti esistenti.



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

- i) Perlustrazione diurna e notturna degli impianti per l'accertamento della funzionalità ed individuazione di eventuali anomalie.
- j) Pulizia degli organi illuminanti: l'Assuntore manterrà in condizioni di funzionamento gli apparecchi illuminanti provvedendo alla loro pulizia, in particolare delle armature, dei riflettori, delle gonnelle e, quando necessario; il servizio di pulizia dovrà essere svolto almeno una volta all'anno con la scorta di un programma predisposto dall'assuntore ed approvato dal Responsabile del Servizio Competente.
- k) Pulizia, almeno una volta ogni sei mesi, della base dei pali da erbe infestanti, detriti, ecc.
- l) Manutenzione impianto di sollevamento sottopasso di via L.Fuccia: l'assuntore manterrà in condizione di funzionamento l'impianto di sollevamento acque piovane sito presso il sottopasso di via L.Fuccia provvedendo alla manutenzione del gruppo elettrogeno, del quadro elettrico automatico di comando, controllo e misura, delle pompe sommerse ed al rifornimento del carburante necessario; detta verifica deve essere effettuata almeno una volta ogni tre mesi.
- m) Verifiche di legge (ex ASL) di cabine elettriche e centraline a servizio della Pubblica Illuminazione.

Manutenzione ordinaria, che comprende l'insieme delle sotto elencate prestazioni e forniture:

- a) Sostituzione delle lampade esaurite o rotte e dei relativi accessori (reattore, portalampada, rifasatore, accenditori).
- b) Sostituzione, quando si rende necessario per il ripristino del funzionamento del corpo illuminante, nei casi di usura e naturale deterioramento, di tutto quanto risulta installato nelle singole derivazioni fino al portalampada – cavo, fune di acciaio, ganci, collari, morsetti a cavallotto, salvacorda, fascette e/o eliche reggicavo, morsetti terminali per fune di acciaio, portafusibili, fusibili, portalampada e materiali di consumo, cavo di alimentazione fino ad una lunghezza massima di metri 50,00;
- c) Pitturazione di pali e bracci di sostegno e dei candelabri, nel numero e secondo un programma che sarà stabilito insindacabilmente dall'Amministrazione Comunale a mezzo del Responsabile del Servizio, con l'adozione di ogni accorgimento e cautela per assicurarne la conservazione e la staticità, con riguardo particolare alle opere di consolidamento delle basi soggette a forme di marciscenze con placcaggi metallici, pitturazioni protettive, isolamento con asfalto e quanto altro segnalato e ritenuto opportuno dal Responsabile del Servizio;
- d) Manutenzione in turno continuo di reperibilità, a mezzo telefono, di un incaricato dell'appaltatore finalizzata all'accertamento di efficienza dell'impianto con consequenziali urgenti interventi atti ad assicurarne la funzionalità in modo particolare nelle situazioni che possano portare pregiudizio per la pubblica incolumità e, comunque, rimuovere in via primaria ed immediata ogni situazione di pericolo.

**Art.55 Ampliamento e modifica dell'impianto – manutenzione straordinaria**

L'Amministrazione comunale può ordinare, inoltre, eventuali modifiche e spostamenti dell'impianto resisi necessari nell'interesse del Comune ovvero potenziamenti degli impianti di pubblica illuminazione e manutenzione straordinaria, previa approvazione da parte del Responsabile del Servizio preventivo di spesa redatto da tecnico qualificato.



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

i suddetti interventi saranno eseguiti a cura dell'Assuntore dietro rimborso della spesa relativa, determinata nei modi di cui al punto precedente.

In tal caso l'Assuntore ha l'obbligo ad accettare la manutenzione delle nuove opere eseguite, sempre che le stesse siano state realizzate con buona tecnica, con materiali di normale approvvigionamento ed in conformità delle norme emanate dal CEI, nonché delle vigenti norme antinfortunistiche.

**Art.56 Modalità di espletamento del servizio**

Manutenzione ordinaria:

L'Assuntore ha l'obbligo di recepire tutte le anomalie degli impianti e la loro localizzazione, individuate mediante segnalazioni di cittadini o dal personale dell'Ufficio Tecnico o dal personale di Polizia Urbana.

Eseguite le riparazioni necessarie all'eliminazione delle anomalie segnalate, l'Assuntore restituirà un report degli interventi effettuati. Il tutto sarà conservato agli atti del Responsabile del Servizio.

Gli interventi oggetto del presente appalto dovranno essere tutti eseguiti con procedura di urgenza, pertanto si fa obbligo all'Assuntore di costituire un punto recapito telefono e fax presso il quale dovrà essere sempre reperibile, senza per ciò avere diritto a maggior compenso.

Per quanto concerne i termini di inizio dei servizi si definiscono le seguenti tipologie:

- Servizi di somma urgenza: vengono segnalati con qualsiasi mezzo e devono essere eseguiti con assoluta urgenza, comunque con inizio non oltre due ore dalla comunicazione, in qualsiasi condizione di tempo e di luogo e in qualsiasi orario e 7o giorno;
- Servizi urgenti: sono quelli che vengono segnalati col rapporto giornaliero, devono essere iniziati entro le 24 ore successive alla comunicazione;
- Lavoro programmato: trattandosi di interventi da eseguire periodicamente con ciclicità assegnata, l'Assuntore, pur avendo la facoltà di organizzarsi come meglio crede, deve trasmettere il proprio programma operativo al Responsabile del Servizio per i controlli e l'approvazione del caso.

Le parti possono convenire che l'avvio dei servizi venga differito oltre i termini anzidetti, nel caso di impedimenti oggettivi e documentati, in quel caso comunque deve essere adottata ogni misura atta a prevenire pericolo per l'incolumità e la salute pubblica. Qualora l'Assuntore non si presenti o non dia inizio ai servizi nei termini sopra specificati, per ogni inadempienza sarà applicata una penale di €50,00.

Nel caso che l'Assuntore rilevi direttamente, anche a mezzo del proprio personale, una situazione di pericolo per la pubblica incolumità, ha l'obbligo di intervenire con somma urgenza per rimuovere la situazione di pericolo. Per l'esecuzione dell'intervento di riparazione deve, comunque attenersi alle disposizioni che saranno impartite dal Responsabile del servizio.

Accensione e spegnimento delle lampade:

Le lampade dovranno accendersi mezz'ora dopo il tramonto del sole e spegnersi mezz'ora prima dell'alba. Per gli impianti a funzionamento differenziato, le lampade da disattivare dovranno spegnersi alla mezza notte. Sarà occasionalmente ammessa una tolleranza massima di quindici minuti. L'appaltatore dovrà quindi avere particolare cura per garantire l'efficienza e la perfetta regolazione delle apparecchiature di cui all'art.81, lettera a) e b). L'accensione delle lampade al di fuori di detti orari sarà ammessa solo per l'esecuzione delle operazioni di manutenzione e per il tempo strettamente necessario alle operazioni stesse.



## CITTA' DI MARCIANISE Provincia di Caserta

Per ogni inadempienza accertata da persone di questa Amministrazione, sarà applicata una penale di €250,00.

Sono comprese nel canone:

- ✓ Le prestazioni di cui al presente capitolato in particolare all' "esercizio degli impianti" e manutenzione ordinaria;
- ✓ Le spese di preventivazione e consuntivazione degli interventi autorizzati di manutenzione straordinaria;
- ✓ Le spese afferenti la reperibilità ed il pronto intervento qualunque sia l'ora ed il giorno dell'intervento;
- ✓ Le spese relative agli obblighi di cui agli artt. 68 e 72;
- ✓ Tutte quelle previste espressamente a carico dell'Assuntore negli articoli che seguono.

I servizi/lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, quest'ultima se preventivamente autorizzata, saranno pagati in base ai prezzi unitari di cui al **Prezzario Opere Pubbliche della Regione Campania Anno 2015 di cui alla DGR n°724 del 16/12/2015** e soggetti allo stesso ribasso di aggiudicazione dell'appalto.

Il costo della energia elettrica per le energizzazione degli impianti di pubblica illuminazione, fornita dall'ENEL è a carico del Comune.

Gli importi anzidetti sono al netto di IVA.

### **Art.57 Pagamenti**

Il pagamento del canone avverrà mensilmente e posticipatamente mentre quello afferente sostituzione dei materiali di ricambio, forniture e servizi vari avverrà ogni qualvolta il credito, al netto del ribasso d'asta, a favore della ditta raggiunga i 20.000,00 € con presentazione della relativa fattura da parte dell'Assuntore accompagnata dalla relativa contabilità redatta dal Responsabile del Servizio e dall'assuntore.

### **Art.58 Prezzi dei materiali ed eventuali nuovi prezzi**

I prezzi dei materiali e dei componenti degli impianti sono quelli riportati nell'elenco **Prezzario Opere Pubbliche della Regione Campania Anno 2015 di cui alla DGR n°724 del 16/12/2015**. Qualora sia richiesta la formulazione di prezzi per componenti non presenti nell'elenco, il Responsabile del Servizio procederà alla definizione dei nuovi prezzi sulla base dei criteri comparativi riferiti ai prezzi di contratto oppure redigendo una dettagliata analisi dei nuovi prezzi da formulare con apposito verbale e formale accettazione espressa dall'Assuntore.

I nuovi prezzi, accettati dall'Assuntore ed approvati dall'Amministrazione, costituiranno anch'essi prezzi di contratto e saranno aggiunti all'elenco. I prezzi così determinati saranno assoggettati a ribasso d'asta.

### **Art.59 Condizioni dell'Appalto**

Nell'accettare il servizio oggetto del contratto e le condizioni del presente capitolato, l'Assuntore dichiara:

- ✓ Di aver preso visione degli impianti oggetto del servizio e di essere a conoscenza del loro stato d'uso;
- ✓ Di avere piena conoscenza della tipologia degli interventi da eseguire;
- ✓ Di aver valutato, nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono sul costo dei materiali, della mano d'opera, dei noli e dei trasporti.

L'assuntore non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione del servizio, la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile (e non escluso da altre norme del presente



## **CITTA' DI MARCIANISE**

### **Provincia di Caserta**

capitolato) o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche espressamente previste nel contratto.

Con l'accettazione del servizio l'appaltatore dichiara di avere la possibilità ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione dello stesso secondo le migliori norme e sistemi.

#### **Art.60 Consegna degli impianti**

L'Assuntore prenderà in consegna gli impianti nello stato di fatto esistente, impegnandosi ad eseguire tutti gli interventi necessari ed indispensabili per eliminare inconvenienti nel funzionamento, ad effettuare tutti gli accertamenti finalizzati alla individuazione di migliorie da apportare agli impianti.

Eventuali interventi migliorativi segnalati dall'appaltatore e riconosciuti validi dall'Amministrazione dovranno essere preventivamente ed espressamente autorizzati dal Responsabile del Servizio. Essi saranno liquidati alle condizioni e con le modalità degli interventi di manutenzione ordinaria.

L'Assuntore si impegna ad assumere alle condizioni tutte del contratto di appalto e del presente Capitolato, l'esercizio e la manutenzione di eventuali nuovi impianti o di ampliamenti di impianti esistenti che venissero realizzati dall'Amministrazione nel corso del contratto stesso. Gli impianti potranno essere consegnati solo ad avvenuta certificazione della regolare esecuzione.

#### **Art.61 Tecnico Responsabile**

L'Assuntore è tenuto ad affidare la direzione tecnica dei servizi ad un tecnico, perito elettrotecnico od ingegnere, che assumerà ogni responsabilità civile e penale relativa a tale carica.

Il predetto tecnico dovrà dimostrare di essere iscritto ad un albo professionale e nel caso che non fosse stabilmente alle dipendenze dell'impresa dovrà rilasciare una valida dichiarazione scritta per l'accettazione dell'incarico.

#### **Art.62 Accettazione dei materiali**

L'Assuntore, prima dell'inizio del servizio in oggetto deve munirsi di consistenti scorte di materiali da installare con maggior frequenza in modo da poter sollecitamente adempiere agli interventi di riparazione e di tanto dovrà consentire opportune verifiche ed accertamenti da parte del Responsabile del Servizio.

I materiali da installare devono essere di dimensioni unificate secondo le tabelle ENEL e devono riportare il marchio I.M.Q. ed essere prodotti da ditte di primaria importanza nazionale.

Per tutte le sostituzioni di parti o componenti l'Assuntore è obbligato a fornire prodotti in tutto simili a quelli installati. Nel caso che qualche articolo non sia più reperibile sul mercato, avrà cura di procurare quello che per composizione, fattezza, colorazione, meglio risponda dal punto di vista estetico e funzionale alla collocazione; in tal caso il prodotto dovrà essere espressamente approvato dal Responsabile del Servizio.

I materiali e le forniture da impiegare nelle opere da eseguire dovranno essere delle migliori qualità esistenti in commercio, possedere le caratteristiche stabilite dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia e inoltre corrispondere alla specifica normativa del presente capitolato o degli altri atti contrattuali. Si richiamano peraltro, espressamente, le prescrizioni del Capitolato Generale, norme UNI, CNR, CEI e oltre queste indicazioni specifiche, si rinvia alle norme contenute nelle "ISTRUZIONI ENEL-FEDERELETTICA 1990" (guida per l'esecuzione degli impianti di pubblica illuminazione)-all.C- e nel Decreto del Ministero dei LL.PP.21/03/1988, nonché delle altre norme tecniche europee adottate dalla vigente legislazione.



## **CITTA' DI MARCIANISE**

### **Provincia di Caserta**

Resta, comunque, contrattualmente fissato che tutte le specificazioni o modifiche apportate nei modi suddetti fanno parte integrante del presente capitolato.

Salvo diversa indicazione, i materiali e le forniture proverranno da quelle località che l'Assuntore riterrà di sua convenienza, purchè, ad insindacabile giudizio della direzione servizi ne sia riconosciuta l'idoneità e la rispondenza ai requisiti prescritti.

L'Assuntore è obbligato a prestarsi in qualsiasi momento ad eseguire o far eseguire presso il laboratorio o istituto indicato, tutte le prove prescritte dal presente Capitolato o dal Responsabile del Servizio sui materiali impiegati o da impiegarsi, nonché sui manufatti, sia prefabbricati che realizzati in opere e sulle forniture in genere.

Il prelievo dei campioni destinati alle verifiche qualitative dei materiali stessi, da eseguire secondo le norme tecniche vigenti, verrà effettuato in contraddittorio e sarà appositamente verbalizzato.

L'Assuntore farà sì che tutti i materiali mantengano, durante il corso dei servizi, le stesse caratteristiche riconosciute ed accettate dalla direzione servizi.

Qualora in corso d'opera, i materiali e le forniture non fossero più rispondenti ai requisiti prescritti o si verificasse la necessità di cambiare gli approvvigionamenti, l'Assuntore sarà tenuto alle relative sostituzioni e adeguamenti senza che questo costituisca titolo ad avanzare alcuna richiesta di variazione prezzi.

Tutte le forniture, i materiali e le categorie di lavoro sono soggetti all'approvazione del Responsabile del Servizio che ha facoltà insindacabile di richiedere la sostituzione o il rifacimento totale o parziale del lavoro eseguito; in questo caso l'Assuntore dovrà provvedere con immediatezza e a sue spese all'esecuzione di tali richieste eliminando inoltre, sempre a suo carico, gli eventuali danni causati.

Le forniture non accettate ad insindacabile giudizio del Responsabile del servizio dovranno essere immediatamente allontanate dal cantiere a cura e spese dell'Assuntore e sostituite con altre rispondenti ai requisiti richiesti.

L'Assuntore resta comunque totalmente responsabile in rapporto ai materiali forniti la cui accettazione, in ogni caso, non pregiudica i diritti che l'assuntore si riserva di avanzare in sede di collaudo.

#### **Art.63 Contabilità**

I documenti amministrativi e contabili per l'accertamento dei servizi e delle somministrazioni sono:

il registro dei rapporti giornalieri ed il registro delle disposizioni di servizio per gli interventi di manutenzione straordinaria; le misure relative alle lavorazioni extra canone eseguite dovranno essere riportate nei seguenti documenti contabili:

- ✓ Libretto delle misure;
- ✓ Registro di contabilità.

Sulla base dei dati risultanti dai suddetti documenti contabili si provvederà ad emettere i pagamenti.

#### **Art.64 Valutazione dei servizi – Condizioni generali**

Nei prezzi contrattuali sono compresi tutti gli oneri ed obblighi richiamati nel presente capitolato e negli altri atti contrattuali, che l'Assuntore dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio nei tempi e modi prescritti.

L'esecuzione del servizio dovrà, comunque, avvenire nella completa applicazione della disciplina vigente relativa alla materia, includendo tutte le fasi contrattuali, messa in opera, di prevenzione infortuni e tutela dei lavoratori, rispetto delle specifiche generali e particolari già citate.

I prezzi contrattualmente definiti sono accettati dall'Assuntore nella più completa ed approfondita conoscenza delle quantità e del tipo di lavoro da svolgere rinunciando a



**CITTA' DI MARCIANISE**  
**Provincia di Caserta**

qualunque altra pretesa di carattere economico che dovesse derivare da errata valutazione o mancata conoscenza dei fatti di natura geologica, tecnica, realizzativa o normativa legati all'esecuzione dei servizi.

**Art.65 Altri oneri ed obblighi diversi a carico dell'Assuntore**

L'Assuntore, oltre a quanto stabilito nei precedenti articoli, è tenuto:

- ✓ Alla osservanza di tutte le leggi e regolamenti in vigore in materia di costruzioni, esercizi e manutenzione impianti elettrici;
- ✓ A collaborare con l'Amministrazione Comunale nei controlli che essa intende eseguire, fornendo manodopera e strumenti idonei;
- ✓ A redigere, ogni quattro mesi una relazione sullo stato degli impianti di cui effettua la manutenzione indicandone gli eventuali inconvenienti e proponendo soluzioni atte ad eliminarli;
- ✓ Alla pulizia delle armature dei corpi illuminanti, riflettori e coppe, ogni qualvolta procede alla sostituzione di lampade, reattori etc;
- ✓ All'installazione della segnaletica necessaria a garantire la sicurezza delle persone e dei veicoli;
- ✓ Alla pulizia del cantiere;
- ✓ Alla fornitura di tutti i mezzi di trasporto, attrezzi e mezzi d'opera necessari all'esecuzione dei servizi ed all'approntamento del cantiere.

**Art.66 Personale**

Il personale destinato ai servizi dovrà essere, per numero e qualità, adeguato all'importanza dei servizi da eseguire e dei termini di consegna stabiliti o concordati con il Responsabile del Servizio.

L'Assuntore dovrà inoltre osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti.

**Art.67 Lavoro notturno e festivo**

Non sono previsti emolumenti particolari e/o aggiuntivi in favore dell'Assuntore per l'esecuzione di servizi in orari notturni e/o festivi essendo i relativi oneri compresi nel canone.

**Art.68 Penali**

Oltre a quanto sopra riferito per la mancata esecuzione nei tempi previsti dei servizi si darà luogo all'applicazione di penali, secondo le modalità previste dall'art.37, da detrarre dai corrispettivi contabilizzati.

**Art.69 Collaudo**

Per ogni intervento eseguito in manutenzione straordinaria, dovrà procedersi a redigere il consuntivo ed accertarne la regolare esecuzione. A compimento delle operazioni verrà emesso un certificato di regolare esecuzione.

Fino alla data di approvazione del certificato restano a carico dell'assuntore la custodia delle opere ed i relativi oneri di manutenzione e conservazione. Per tutti gli effetti di legge con l'approvazione del certificato di regolare esecuzione ha luogo l'accettazione delle opere da parte dell'Amministrazione Comunale.