



Comune di LAURINO

Provincia di Salerno

Ufficio Tecnico

P.zza A. Magliani, 84057 Laurino (SA) ☎ 0974/941014 📠 0974/941622

✉ E-mail: comunedilaurino@libero.it Pec: comune.laurino@asmepec.it

OGGETTO DELL'APPALTO:

"AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E CONFERIMENTO PRESSO IMPIANTI AUTORIZZATI AL RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI PROVENIENTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA".

PROCEDURA APERTA ART. 60 DECRETO LEGISLATIVO N. 50 DEL 18 APRILE 2016

CRITERIO: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO, AI SENSI DELL'ART. 95 C. 2 DEL D. LGS. VO N. 50/2016.

CUP: D49E19000030004

CIG 80327567F23

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

REGIME TRANSITORIO

La Legge Regionale della Campania n°14 del 26/05/2016 ha per oggetto il " Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti" all'40 testualmente recita: " *Dalla data di entrata in vigore della presente legge è consentito indire nuove procedure di affidamento dei servizi a condizione che siano conformi a quanto disposto dalla presente legge e che prevedano la cessazione espressa ed automatica dell'affidamento a seguito dell'individuazione del nuovo gestore del servizio integrato da parte dell'Ente di Ambito.*"

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Claudia Vertullo

Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto, in esecuzione alla delibera di G.C. 34 del 22.03.2019, esecutiva, ha per oggetto il servizio di trasporto dall'area comunale di raccolta sita in Loc. Iscariello nel Comune di Laurino e conferimento per le successive attività di valorizzazione, recupero o smaltimento, dei rifiuti urbani provenienti dalla raccolta differenziata (Tab. A) realizzata sul territorio comunale aventi i codici di cui alla Tabella A del Comune di Laurino (SA). Tali servizi dovranno essere svolti dall'impresa aggiudicataria con organizzazione di capitali, automezzi e personale adeguati ed a proprio esclusivo rischio e pericolo, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Tabella A Servizio prelievo, trasporto e smaltimento e/o recupero
CER15.01.06 - MULTIMATERIALE LEGGERO
CER15.01.01 - IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONI
CER 20.01.01 - FRAZIONE CARTA e CARTONI
CER 20.01.02 - FRAZIONE VETRO
CER 20.03.01 - RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI
CER 20.01.08 - FRAZIONE ORGANICA
CER 20.03.07 - RIFIUTI INGOMBRANTI
CER 15.01.01 - IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONI

Le attività da effettuare comprendono:

- a) nolo di 04 (cinque) cassoni scarrabili, dotati di dispositivi di copertura, della capacità di almeno 25 - 30 mc. di cui n. 01 adatta per contenere i rifiuti biodegradabili di cucine e mense e numero 03 (*tre*) dotati di *pressa* necessari ad accogliere le diverse frazioni merceologiche e il posizionamento, degli stessi, nell'area comunale di raccolta - Isola Ecologica Comunale - situata in Loc. Iscariello sulla particella n.ro 314 del Fg. 2;
- b) il trasporto degli scarrabili alle piattaforme o centri di trattamento autorizzati;
- c) la valorizzazione, il recupero e/o lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani;

L'impresa dovrà inoltre garantire specifici servizi interni di supporto tra i quali:

- d) report di monitoraggio mensile delle frazioni merceologiche trattate e con l'indicazione delle quantità di frazioni recuperate, con specifico riferimento al multimateriale leggero, trasmesse all'Amministrazione Comunale, nei formati utili ad una loro successiva elaborazione e pubblicizzazione;

Art. 2 - I PRINCIPI POSTI ALLA BASE DEL NUOVO AFFIDAMENTO

I principi posti alla base delle nuove previsioni sono:

- I. *incrementare* la percentuale di raccolta differenziata tale da raggiungere la percentuale di RD al 70% nel primo anno ed al 75% nel secondo anno, grazie anche all'inserimento di un nuovo modello di raccolta che aumenti la frazione di multimateriale leggero (insieme di tutte le frazioni di rifiuto riciclabili) al fine di ridurre le percentuali di secco indifferenziato;
- II. *non incrementare i costi attuali* ovvero razionalizzare il ciclo al fine di ottenere una progressiva riduzione dei costi complessivi.

Premesso ciò, le azioni che si intendono portare avanti e di cui questa relazione ne rappresenta l'atto di analisi/guida sono:

1. Pervenire ad una razionalizzazione dei costi con la predisposizione di una procedura aperta con la quale affidare il servizio di trasporto dei Rifiuti Urbani come sopra descritti, agli impianti autorizzati per attività di recupero/valorizzazione/smaltimento;

2. Associare una intensa campagna di sensibilizzazione alla cittadinanza mediante incontri ed attività di promozione porta a porta, con ridistribuzione di opuscoli ove è spiegato, in modo analitico, come procedere alla corretta differenziazione dei rifiuti, unitamente alla distribuzione di buste, differenziate per tipo di raccolta dei rifiuti, sulle quali dovrà essere riportato il numero dell'utente in modo da poterne individuare la provenienza.

Art. 3 - INQUADRAMENTO TERRITORIALE ED URBANISTICO DEL COMUNE DI LAURINO

Il Comune di Laurino è un piccolo comune della Provincia di Salerno appartenetene al Sistema Territoriale di Sviluppo (STS) Alto Calore Salernitano, così come definiti dal PTR (Piano Territoriale Regionale) della Regione Campania L.R. 13/2008.

Esso è ubicato nella zona dell'Alto Cilento alle pendici del Monte Cervati ed è situato all'interno della Perimetrazione del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano.

Dista 70 km dall'uscita autostradale A3 di Battipaglia e 85 Km. da Salerno.

I principali settori di Attività Economica operanti nel comune, oltre alla produzione e commercializzazione di prodotti agricoli e zootecnici, sono quelli del commercio al dettaglio, servizi di ristorazione e, allo stato, lavori di manutenzione del patrimonio edilizio urbano e rurale, che possono incidere, in maniera marginale sulla composizione merceologica dei rifiuti prodotti.

E' composto da due centri abitati, il Capoluogo e la frazione Villa Littorio distante dal capoluogo di circa 5,00 Km.

Le caratteristiche territoriali permettono l'applicazione del modello di raccolta porta a porta su tutto il territorio comunale. La viabilità consente di raggiungere tutte le abitazioni con gli automezzi adibiti alla raccolta dei rifiuti urbani, fatta eccezione per alcune abitazioni site all'interno dell'abitato di Laurino, che incidono per circa il 15% sulla raccolta porta a porta, non raggiungibili con mezzi veicolari.

Con riferimento alle variabili che più da vicino si legano al tema dei rifiuti nelle tabelle che segue si riportano i principali dati in relazione alla popolazione, alle utenze commerciali e domestiche alla tabella che segue riportante la produzione procapite di RSU riferite al 2018.

Dati Generali	U.M.	Valore
	(n.)	
Popolazione residente (2018)	(Kmq)	1429
Superficie dei soli agglomerati urbani		
Utenze domestiche	(n.)	966
Utenze commerciali	(n.)	64
Rapporto abitanti/famiglia	(n.)	2,5
Densità abitativa	(n. ab/Kmq)	48 ab/kmq
Prodotti RSU totali	t/anno	322
Produzione RSU pro-capite	(Kg/ab.anno)	225,33 kg/ab. Anno
Produzione RSU pro-capite giornaliera	(Kg/ab.giorno)	0,617 kg/ab/giorno

Art. 4 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEI SERVIZI E STANDARD PRESTAZIONALI

I rifiuti oggetto del servizio di cui al presente appalto sono quelli solidi urbani ed assimilati provenienti da abitazioni private, ed insediamenti civili in genere, esercizi pubblici e commerciali, mercati e mercatini, botteghe artigiane, banche, uffici pubblici e privati, scuole, ed in genere da ogni edificio o locale a qualunque uso adibito.

Secondo quanto indicato al precedente Art. 1 per le attività della Sezione 1 la ditta aggiudicataria è tenuta:

a) a fornire, con semplice richiesta scritta del responsabile del servizio, **entro 48 ore**, le attrezzature necessarie allo stoccaggio delle frazioni differenziate dei RSU nell'area di raccolta comunale (cassoni, ecc.), comprensive dei dispositivi accessori per la corretta funzionalità delle stesse (**teli di copertura**, chiavi, ecc.), nonché in perfetta pulizia, efficienza e funzionalità.

Le attrezzature dovranno avere una capacità di almeno mc. 25-30 ed essere in numero minimo di 4 (quattro) necessari ad accogliere le diverse frazioni merceologiche.

Nello specifico saranno da fornire:

- n° 1 (un) cassone scarrabile, da 25-30 mc, dotato di pressa e di sistema di chiusura e categoricamente coperto atto ad accogliere le frazioni del multimateriale leggero (15.01.06)
- n° 1 (un) cassone scarrabile, da 25-30 mc, dotato di pressa e di sistema di chiusura e categoricamente coperto, atto ad accogliere gli imballaggi di carta e cartoni (15.01.01) e la frazione di carta e cartoni (20.01.01);
- n° 1 (un) cassone scarrabile, da 25-30 mc, dotato di pressa, categoricamente coperto, atto ad accogliere la frazione dei rifiuti urbani non differenziati (20.03.01);
- n° 1 (un) cassone a tenuta stagna, dotato di sistema di chiusura e categoricamente coperto con telo, da 25-30 mc, atto ad accogliere la frazione umida (20.01.08);
- N° 10 (dieci) campane di vetro, dislocate su diverse vie e spazi comunali, in n° di 6 (sei) al capoluogo e n° 4 (quattro) alla Fraz. Villa Littorio, atte ad accogliere la frazione del vetro (20.01.02).

Si da atto che n° 1 (uno) cassone scarrabile da 25-30 mc sarà fornito dal comune atto ad accogliere la frazione dei rifiuti ingombranti (20.03.07);

b) ad espletare i servizi di prelievo e trasporto presso gli impianti autorizzati, delle frazioni merceologiche oggetto dell'appalto, a seguito di apposito programma redatto dal responsabile del servizio e condiviso con la ditta aggiudicataria avente quali contenuto:

- **servizi a frequenza programmata:** con l'indicazione delle frequenze programmate, del CER e quant'altro ritenuto di interesse per il corretto espletamento dello stesso.

In prima ipotesi, fermo restando la possibilità di aggiornamento ad esclusiva esigenza dell'amministrazione comunale, il programma dei ritiri ha le seguenti frequenze:

Tabella B1 Frequenze dei ritiri programmate	
CER15.01.06 - Multimateriale Leggero	I ritiri saranno in funzione delle effettive quantità di multimateriale leggero raccolto ed in ogni caso avranno frequenza almeno mensile.
03.01 - Rifiuti Urbani Non Differenziati	Si stima un ritiro minimo di due viaggi mensili da definire in funzione delle quantità raccolte (periodo estivo).
200108 Rifiuti Biodegradabili di Cucine e Mense	E' previsto un ritiro minimo ogni tre settimane salvo i periodi estivi dove potrebbero essere necessari prelievi ulteriori

- **servizi a frequenza non programmata:** con ordine di servizio a chiamata secondo necessità o ad avvenuto riempimento del cassone con termine di preavviso di 48 ore per l'espletamento dello stesso.

20.01.02 - VETRO	È ipotizzato un ritiro mensile (a riempimento del cassone), fatta eccezione per il mese di agosto ove sono previsti almeno due ritiri.
------------------	--

E' lasciata ampia facoltà al responsabile del servizio, di provvedere alla modifica unilaterale della programmazione per l'espletamento dei servizi a frequenza programmata e/o non programmata previa comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria entro 48 ore dall'operatività dello stesso, fermo restando la compatibilità degli stessi con gli orari ed i programmi di accettazione dei conferimenti in piattaforma, preventivamente sottoposti all'accettazione del responsabile del servizio.

Trascorse 48 ore dalla comunicazione dell'ordine di servizio, la ditta aggiudicataria è tenuta ad attenersi, senza ulteriori riserve, al nuovo calendario dei servizi da erogare e/o allo espletamento dei servizi a chiamata (non programmati), pena l'applicazione delle penalità di cui all'art. 22 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

La ditta appaltatrice dovrà provvedere al ritiro di cassoni nell'orario di apertura dell'area di raccolta comunale ovvero in orari concordati con il personale addetto alla gestione della citata area di raccolta. In ogni caso, il carico e la movimentazione dei rifiuti urbani dovrà essere espletato, esclusivamente alla presenza di personale preventivamente delegato dal responsabile del servizio a sovrintendere a tale operazione, il quale è altresì tenuto alla corretta compilazione dei F.I.R. (formulario di identificazione rifiuti) il quale, secondo quanto previsto dal D. Lgs n°152/2006 e ss.mm. e ii., dovrà accompagnare ogni carico conferito.

Il conferimento all'impianto comprende l'onere della pesatura ed ogni qualsivoglia onere e/o prestazione necessaria ad eseguire perfettamente il servizio.

Eventuali osservazioni dovranno essere annotate sul formulario al momento dello scarico e del conferimento, pena decadenza da ogni contestazione. L'Amministrazione si riserva a sua insindacabile giudizio di pesare il rifiuto in altre pese autorizzate, senza che questo comporti alcuna richiesta di compensi ulteriori.

In ogni caso i rifiuti conferiti presso l'area di Raccolta Comunale dovranno essere prelevati e avviati agli impianti di destinazione con le frequenze imposte dal Comune e comunque nei termini stabiliti dal D.M. 08/04/2008 e ss.mm.ii..

Il trasporto dei rifiuti solidi urbani dovrà essere fatta nel rispetto delle norme vigenti in modo da non creare problemi alla circolazione stradale.

c) a conferire agli impianti autorizzati seconda la normativa vigente le frazioni di rifiuto, dopo averle prelevate, per le successive attività sia di selezione - valorizzazione - recupero e/o smaltimento delle stesse sia per lo stoccaggio dei rifiuti in oggetto.

La ditta dovrà provvedere, infatti, all'eventuale stoccaggio dei materiali prima dell'avvio degli stessi al recupero presso ognuno dei Consorzi di filiera secondo le modalità previste agli accordi ANCI-CONAI.

Le frazioni congiunte consegnate dovranno essere separate e sottoposte a selezione nonché valorizzate con eliminazione delle frazioni estranee a cura della ditta al fine di raggiungere comunque un grado di impurità che garantisca la prima fascia di contribuzione secondo quanto previsto dagli allegati tecnici dell'accordo ANCI - CONAI.

Il servizio richiesto prevede la titolarità o la convenzione con una piattaforma impiantistica di stoccaggio (messa in riserva) dotata di adeguate attrezzature atte alla valorizzazione delle frazioni merceologiche ed in grado di ricevere e selezionare i prodotti conferiti.

La Ditta dovrà essere abilitata allo stoccaggio dei materiali e alla gestione dell'impianto per le quantità previste, comprese le attività di selezione e pressatura di che trattasi nonché alle eventuali attività di trasporto ed il Comune di Laurino resta sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità

ricadente per contro - sulla Ditta aggiudicataria.

La Ditta aggiudicataria, infine, resta sempre l'unica responsabile in ordine agli adempimenti di legge, alla corretta gestione impiantistica, alle attività conseguenti alla selezione e valorizzazione e smaltimento degli eventuali sovralli, agli accessi dei mezzi ed alla sicurezza all'interno della stessa piattaforma.

La Ditta dovrà rendere trasparente l'intero ciclo dei rifiuti dal prelievo presso il centro comunale di raccolta sino alle piattaforme finali di conferimento, per ciascuna frazione merceologica trattata, comunicando all'Amministrazione Comunale qualsiasi tipo di variazione.

I rifiuti da qualunque fonte provenienti assoggettati al servizio pubblico, saranno raccolti dagli operai comunali, del tipo porta a porta, nelle seguenti frazioni:

- a) ORGANICA;
- b) INDIFFERENZIATA;
- c) MULTIMATERIALE LEGGERO (PLASTICA, ALLUMINO / BANDA STAGNATA);
- d) CARTA E CATONE;
- e) VETRO;
- f) INGOMBRANTI;

La composizione ammissibile per le varie frazioni sarà indicata in apposito calendario elaborato dalla ditta aggiudicataria con la stretta collaborazione dell'Amministrazione nell'ambito delle attività.

Le frazioni differenziate dovranno essere raccolte e conferite dall'utenza, secondo il calendario stabilito, in buste e/o sacchi *categoricamente trasparenti* per tutte le frazioni salvo per l'organico che dovrà essere contenuta in sacchi biodegradabili e per la carta da raccogliere, preferibilmente, in altrettanti sacchi/contenitori di carta/cartone.

- La raccolta domiciliare seguirà il seguente calendario:

A) Capoluogo:

LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO
ORGANICO CARTA	////	PLASTICA/ MULTIMATERIALE	SECCO RAEE ED INGOMBRANTI (PRENOTAZIONE)	ORGANICO INDIFFERENZIATO	//////

B) Frazione Villa Littorio:

LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO
ORGANICO Indifferenziato PLASTICA/ MULTIMATERIALE	//////	//////	SECCO RAEE ED INGOMBRANTI (PRENOTAZIONE)	ORGANICO CARTA	////

Sarà possibile conferire i RAEE, gli ingombranti ed i beni durevoli, tutti i giorni lavorativi, presso l'area comunale di raccolta previo accordo con il dipendente addetto al centro di raccolta.

La raccolta porta a porta avverrà nelle prime ore del mattino secondo il calendario sopra riportato.

La frequenza di raccolta potrà essere modificata stagionalmente, con apposito provvedimento dell'organo competente, allo scopo di prevenire eventuali problemi di ordine igienico-sanitario;

Gli utenti non domestici, le imprese ed i rivenditori dovranno provvedere in proprio allo smaltimento dei rifiuti speciali tramite la ditta appaltatrice del presente servizio, anche previa specifica convenzione, o ricorrendo ad altri operatori del settore.

I rifiuti di questa categoria vengono intesi quale materiale recuperabile e pertanto verranno trasportati dall'Impresa, dopo il loro transito presso l'area comunale di raccolta, in appositi centri per il riciclaggio e recupero.

La ditta aggiudicataria, per conto della Stazione Appaltante, dovrà altresì sostenere la campagna pubblicitaria di sensibilizzazione dell'utenza, ivi compresa l'utenza scolastica provvedendo a supportare l'amministrazione comunale nella produzione di appositi opuscoli informativi sulle modalità di raccolta differenziata.

g) Report di monitoraggio:

La ditta appaltatrice si impegna a produrre report dettagliati mensili di monitoraggio delle frazioni merceologiche oggetto dei servizi, con l'indicazione delle quantità di frazioni recuperate con specifico riferimento al multimateriale leggero, restituendone copia all'amministrazione, in formati utili sia alla loro successiva elaborazione sia alla loro diffusione diretta mediante web.

Gli stessi dovranno consentire il monitoraggio diretto dell'evoluzione del servizio agevolando la possibilità, da parte dell'Amministrazione Comunale, di intervenire con misure correttive.

Al successivo Art.11 sono riportati i prezzi unitari posti a base di gara.

Art. 5 - SOVVALLI DI LAVORAZIONE

Per lo smaltimento dei sovvalli di lavorazione ovvero la percentuale di impurità rintracciata nel materiale selezionato, a partire dal multimateriale leggero CER 15.01.06 la stessa è compresa nei costi di selezione sino ad una percentuale del 10% del peso complessivo di carico conferito.

I costi riconosciuti sono quelli che vanno per percentuali comprese tra il 10% e comunque non superiore al 15% (ovvero nella misura massima del 5%).

Per percentuali di impurità superiori al 15% dovranno essere effettuate analisi merceologiche del materiale e comunque saranno corrisposti i costi solo per le tonnellate eccedenti il 10% dei rifiuti totali prelevati (sino al 15% ovvero nella misura del 5% se richiesti - per percentuali superiori solo previa analisi merceologica).

Pertanto al riconoscimento da parte dell'Appaltatore di percentuali di sovvalli compresi tra il 10% ed il 15% (ovvero nella misura massima del 5%) **ne dovrà essere data immediata comunicazione alla Stazione Appaltante** e per gli stessi è previsto un corrispettivo determinato applicando il costo a tonnellata scaturito dall'offerta aggiudicataria, da applicarsi alla sola parte eccedente al 10% e sino ad una percentuale del 15%.

A valle di questa comunicazione l'Amministrazione, a discrezione, prima di riconoscere il corrispettivo aggiuntivo, può richiedere l'analisi merceologica per verificare la percentuale effettiva dei sovvalli di lavorazione. Nel caso in cui sia accertata una presenza di sovvalli inferiore al 10% il costo dell'analisi sarà a carico dell'appaltatore.

Al contrario, al riconoscimento da parte dell'Appaltatore della presenza di quantità di sovvalli di lavorazione superiori al 15% del peso complessivo di carico conferito, si avrà l'automatico accertamento, su richiesta della ditta aggiudicataria, mediante analisi merceologica del materiale, effettuata da laboratorio qualificato indicato dalla stazione appaltante, con spesa a carico della ditta aggiudicataria nel caso che i risultati non accertino aumenti superiori al 15%.

A tal fine dovrà essere garantito l'accesso al personale dell'Ente per eventuali verifiche e nel caso di analisi merceologiche in contraddittorio, necessarie all'accertamento del grado di impurità previsto per le balle, la ditta dovrà prevedere l'eventuale assistenza di suo personale per le verifiche merceologiche.

Per l'eventuale maggiorazione è previsto un corrispettivo, determinato applicando il costo a tonnellata scaturito dall'offerta della ditta aggiudicataria per lo smaltimento dei sovvalli, per la sola parte eccedente la percentuale il 10% e sino alla percentuale effettivamente accertata: tale compenso è comprensivo di ogni e qualsiasi onere connesso.

Si precisa che con sovvalli si intendono le frazioni non recuperabili che dovranno, pertanto, essere smaltite.

A tal fine è fondamentale impostare di concerto con la ditta appaltatrice, le tipologie di rifiuto che confluiranno nel multimateriale leggero e che, pertanto, potranno essere recuperate e non definite

come frazioni estranee fermo le percentuali intrinseche derivanti dall'attività di lavorazione.

Si precisa che la contestazione nella presenza di sovralli ovvero la contestazione di un multimateriale ricco di impurità, dovrà essere contestato al momento del carico del cassone presso il centro comunale di raccolta e che nessun corrispettivo sarà elargito all'appaltatore con riferimento ai sovralli, se non è data immediata comunicazione alla stazione appaltante nei termini prima descritti.

Art. 6 - REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Alla gara possono partecipare, come meglio specificato nel disciplinare di gara, impianti di destinazione finale o piattaforme di ricezione dei rifiuti CER, come sopra elencati, in possesso delle autorizzazioni previste dalla vigente normativa (D. Lgs 152/2006 e s.m.i.) o in alternative società iscritte all'Albo Gestori Ambientali per la categoria 8 (classe F o superiore) per attività di intermediazione e commercio rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi.

Sia che si partecipi alla gara come impianto/piattaforma finale autorizzata ai sensi del D. Lgs 152/2006 sia in qualità di azienda intermediaria (iscrizione alla categoria 8), deve essere garantito da parte dell'impianto il possesso dei seguenti requisiti:

- capacità di stoccaggio istantaneo pari al 100% della produzione mensile totale del rifiuto ovvero circa 10 tonnellate/settimana di rifiuti complessivi per le varie frazioni;
- garanzia servizio di recupero delle frazioni derivanti dalla raccolta differenziata.

Le ditte partecipanti dovranno quindi presentare le relative Autorizzazioni in corso di validità rilasciate ai sensi del D. Lgs. 152/06. L'autorizzazione dovrà contenere, pena l'esclusione, i rifiuti oggetto dell'appalto relativamente ai codici CER di cui all'art. 1 del presente capitolato speciale, dovrà autorizzare le attività oggetto della gara e garantire il rispetto alle quantità presunte di appalto. A tal fine si specifica che le frazioni merceologiche raccolte sotto il codice CER 15.01.06 multimateriale leggero comprendono: plastica e frazioni metalliche quali acciaio, alluminio, banda stagnata e poliaccoppiati.

Nel caso i cui il soggetto partecipante partecipi a titolo di intermediario (categoria 8) dovrà dimostrare i requisiti dell'impianto di destinazione, mediante presentazione di idonea autorizzazione, in aggiunta ad una lettera di intenti, nella quale sia espressamente indicato l'impegno, da parte dell'impianto di destinazione, ad accettare il conferimento dei rifiuti prodotti dal Comune nelle tipologie e per i quantitativi indicati nel bando.

Altresì si dovrà essere autorizzati al trasporto dei rifiuti ovvero iscrizione Albo Nazionali Gestori Ambientali di cui al D. Lgs. n. 152/06 (o analogo Albo dello Stato aderente alla UE), per le seguenti categorie e classi:

- Categoria 1, di cui al D.M. 406/ 98, *raccolta e trasporto di rifiuti urbani* e assimilati, raccolta differenziata di rifiuti urbani, raccolta multimateriale, classe almeno F o superiore (indicare n° e data rilascio);
- Categoria 4, di cui al D.M. 406/ 98, *raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi* prodotti da terzi, classe almeno F o superiore (indicare n° e data rilascio);
- Categoria 5, di cui al D.M. 406/ 98, *raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi*, classe almeno F o superiore (indicare n° e data rilascio);

Per i trasporti si dovrà essere iscritti al SISTRI di cui all'art. 189 del D. Lgs. 152/2006 in merito alla tracciabilità dei rifiuti.

L'Amministrazione si riserva di effettuare in qualsiasi momento, durante la vigenza del contratto, ispezioni e controlli intesi a constatare che i rifiuti conferiti vengano effettivamente trattati nell'impianto indicato dall'impresa.

Non è consentito l'uso di impianti diversi da quelli indicati in sede d'offerta, salvo motivi di forza maggiore. La sostituzione dell'impianto deve essere autorizzata dall'Ente appaltante e non deve

comportare oneri aggiuntivi. Il venire meno, nel corso dell'appalto, delle necessarie autorizzazioni riguardanti gli impianti offerti, comporta la risoluzione del contratto d'appalto con l'onere per l'appaltatore del risarcimento del danno.

L'impianto deve essere in grado di ricevere e selezionare i prodotti conferiti e dovrà essere abilitato alla gestione delle tipologie e per le quantità previste dall'appalto, pertanto il Comune di Laurino resta sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità ricadente per contro - sulla Ditta aggiudicataria.

La Ditta aggiudicataria, infine, resta sempre l'unica responsabile in ordine agli adempimenti di legge, alla corretta gestione impiantistica, alle attività conseguenti alla selezione e valorizzazione e smaltimento degli eventuali sovvalli, agli accessi dei mezzi ed alla sicurezza all'interno della stessa piattaforma.

Art. 7 - GESTIONE DEL SERVIZIO

Il servizio deve essere svolto dall'Impresa con i propri capitali, con proprio personale e mezzi. L'Impresa fornirà al proprio personale, il materiale, le attrezzature necessarie per l'esecuzione del servizio affidato, quali vestiario, d.p.i. (scarpe antinfortunistiche, mascherine, guanti, ecc.), le attrezzature, i mezzi d'opera e quant'altro occorrente. Il personale deve mantenere un contegno riguardoso e corretto e, pertanto, l'impresa s'impegna a richiamare, multare e se del caso sostituire i lavoratori che venissero meno ai propri doveri.

Tale servizio è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e costituisce quindi attività di pubblico interesse, sottoposta alla normativa dettata dal D. Lgs. 152/2006 dovendosi conformare ai principi di precauzione, prevenzione, di sostenibilità, di proporzionalità, di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti secondo criteri di efficacia, efficienza, economicità, trasparenza, fattibilità tecnica ed economica.

I servizi dovranno essere svolti con continuità, regolarità e completezza; non potranno essere sospesi o abbandonati.

Casi di funzionamento irregolare o di interruzione, potranno verificarsi soltanto per cause di forza maggiore che, comunque, dovranno essere documentate.

In caso di servizio irregolare o di interruzione dello stesso, la Ditta Aggiudicataria si impegna ad adottare con tempestività le misure necessarie a ristabilirne le condizioni normali entro 48 ore dalla comunicazione di sollecito trasmessa dal responsabile del servizio o suo delegato autorizzato.

Il mancato espletamento dei servizi a seguito di sollecito scritto entro le 48 ore, costituisce titolo per l'amministrazione comunale per la richiesta di danni maturati e/o maturandi.

In ogni caso, la Ditta Aggiudicataria è tenuta ad adottare le misure necessarie volte ad arrecare all'amministrazione comunale ed all'utenza del Comune di Laurino il minore disagio possibile e a ripristinare il servizio nel tempo più breve possibile.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, l'Appaltatore dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella legge 146/1990, per l'esercizio dello sciopero nei servizi pubblici essenziali.

Non sono considerati cause di forza maggiore, e di conseguenza saranno sanzionabili, gli scioperi del personale direttamente imputabili all'Appaltatore quali, a titolo di esempio, la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni o il mancato rispetto di quanto disposto dal contratto collettivo nazionale di lavoro. In caso di sciopero, il servizio non garantito deve essere recuperato entro le 48 ore successive dallo stesso.

Art. 8 DATI RELATIVI ALLA PRODUZIONE DI RIFIUTI

Dati relativi alla produzione dei rifiuti riferiti all'anno 2018 (kg):

CODICE CER	TIPOLOGIA RIFIUTI	QUANTITÀ IN T.
15.01.06	Multimateriale (imballaggi in materiali misti)	36,02
20.01.01	Carta e cartone	22,52
20.01.02	Vetro	49,00
20.03.01	Rifiuti non differenziati	103,32
20.03.07	Rifiuti ingombranti	3,44
20.01.08	Rifiuti biodegradabili – cucine e mense	107,96

Art. 9 - MODALITÀ DI GARA

L' appalto sarà esperimento con procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs 50/2016. Le imprese partecipanti ove fossero aggiudicatrici dell'appalto, si obbligano ad accettare l'inizio del servizio sotto le riserve di legge, nelle more che siano verificate le dichiarazioni, rese in sede di gara, sollevando l'Amministrazione ed i suoi funzionari da ogni responsabilità circa le problematiche che dovessero emergere a seguito della constatazione di irregolarità nelle dichiarazioni, accertate dopo l'inizio del Servizio e dopo che l'esecuzione dello stesso sia avvenuta in parte o totalmente, essendo pacifico che nessuna liquidazione delle prestazioni eseguite potrà essere effettuata in favore della ditta che sia stata scoperta colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti per partecipare alla gara.

Art. 10 - DURATA E INIZIO DELL'APPALTO

L'Appalto di cui al presente capitolato speciale ha la **durata di 24 mesi (ventiquattromesi)**, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'Amministrazione si riserva il diritto di risolvere e/o modificare il contratto nell'ipotesi in cui intervenga la trasformazione dell'attuale gestione del Servizio di raccolta dei rifiuti urbani, con qualsiasi altra forma di gestione, di cui all'art. 22, della legge 142/1990 e s.m.i., previa preavviso di mesi uno.

In ogni modo, qualora il Comune addivenga o debba delegare o essere sostituito da gestioni sovra comunali (ad esempio l'attivazione dell'Autorità Territoriale Ottimale di gestione del ciclo rifiuti), il servizio affidato si intenderà automaticamente risolto, senza alcun onere o penalità a carico dell'ente.

La Ditta Aggiudicataria dovrà essere in grado di giungere alla firma del contratto ed iniziare il servizio entro 35 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione.

La consegna del servizio potrà essere effettuata, a discrezione insindacabile del Responsabile Unico del Procedimento, anche in corso di perfezionamento degli atti contrattuali, ai sensi di legge. L'Amministrazione si riserva di prorogare il servizio per motivi contingibili e urgenti e comunque almeno sino all'espletamento della successiva gara necessaria a conclusione del servizio.

Art. 11 - IMPORTO A BASE DI APPALTO

L'importo a base di gara ammonta in **€ 164.409,90 (centosessantaquattromilaquattrocentonove/novanta)** per le due annualità, compreso oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad **€ 3.355,30 (tremilatrecentocinquantacinque/trenta)** oltre iva.

L'importo presunto annuale, per i servizi di nolo cassoni con e senza pressa, conferimento e trasporto (sezione 1), è stato determinato in applicazione dei costi unitari a base d'asta sulle quantità di produzione dei RSU dell'anno 2018.

L'importo presunto annuale non è vincolante per l'amministrazione comunale che conserva piena facoltà di avvalersi anche di altre modalità di esecuzione dei servizi oggetto di gara, fermo restando le disposizioni nazionali, regionali, provinciali e dell'autorità di ambito ottimale in materia di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani.

La ditta aggiudicataria è vincolata alla conservazione dei prezzi unitari offerti in sede di gara, senza ulteriori oneri a carico dell'amministrazione comunale.

Il prezzo offerto deve intendersi riferito alle seguenti prestazioni:

- Servizio di noleggio di n. **03** cassoni con pressa necessari al corretto deposito dei rifiuti nell'area comunale di raccolta;
- servizio di noleggio di n. **01** cassone necessario al corretto deposito dei rifiuti biodegradabili nell'area comunale di raccolta;
- successive attività di trasporto e smaltimento e/o recupero delle frazioni di rifiuti;

L'importo sopra indicato è stato calcolato sulla base della spesa effettiva sostenuta nell'anno 2018 che potrà subire delle variazioni in più o meno secondo la produzione delle utenze. A tal fine, si ritiene che il suindicato importo non dovrebbe aumentare in quanto la popolazione effettivamente residente nel comune, è in costante decrescita.

Pertanto, a riguardo si precisa che i quantitativi di rifiuti oggetto del servizio ed indicati nel Capitolato Speciale d'appalto, sono suscettibili di incremento o di riduzione, sono stimati e non vincolanti e, per il loro mancato raggiungimento, l'appaltatore non ha diritto ad alcun riconoscimento e/o indennizzo di sorta nei confronti dell'Ente appaltante

L'importo contrattuale delle prestazioni del servizio, sarà rideterminato in funzione del **ribasso offerto dalla ditta aggiudicataria in sede di gara ai prezzi unitari a base d'asta** e pertanto, detto servizio si intende assegnato, esclusivamente, a prezzi unitari sulla base dei servizi richiesti dall'amministrazione, senza che la ditta appaltatrice possa avanzare riserve per mancato introito delle somme presunte e quantificate in sede di gara.

L'importo contrattuale si intende comprensivo delle migliorie offerte in sede di offerta tecnica.

L'appalto, pertanto, si intende assegnato a misura, ovvero, restano fissati nel contratto di appalto esclusivamente i prezzi unitari per il trasporto e conferimento dei rifiuti ovvero il canone mensile, per quanto attiene al nolo dei cassoni.

Di seguito i prezzi unitari posti a base di gara per ciascuna tipologia di servizio:

PREZZI UNITARI POSTI A BASE DI GARA

SEZIONE 1. Attività a, b, c Servizio di nolo cassoni, trasporto e di smaltimento di rifiuti urbani e di rifiuti assimilati agli urbani

15.01.06 MULTIMATERIALE LEGGERO

(plastica e frazioni metalliche quali acciaio, alluminio, banda stagnata e poliaccoppiati) AREA COMUNALE DI RACCOLTA – Loc. Iscariello – Laurino (SA)

C.E.R.	Descrizione	u.d.m.	Q.ta presunta	Q.ta presunta mensile	N° DI TRASPORTI anno	Prezzo unitario base d'asta		Totale base d'asta (52 settimane) COSTI	NOTE
							COSTO		
150106 MULTIMATERIALE LEGGERO	Noleggio container scarrabile da mc. ≥30 CHIUSO c/o area comunale di raccolta	n.	1	1		12 mesi	€ 200,00	€ 2.400,00	Ipotizzando un cassone da 30 m3 ed un peso specifico del multimateriale di 50kg/m3 ogni cassone ha una capacità media di circa 1,5 t - 2 t nell'ipotesi di materiale compattato. Tenuto anche conto del numero dei trasporti degli imballaggi in plastica e degli imballaggi in alluminio nell'anno 2015, si ipotizza 1 ritiro mensile circa (a riempimento del cassone
	Trasporto A - R dall'area Comunale di raccolta verso centro autorizzato indicato dalla ditta offerente ivi compreso sostituzione cassone (vuoto per pieno)	ton./anno	36,02	3,00	15	€/trasp (A/R) comprensivo di sostituzione cassone (pieno per vuoto)	€ 315,00	€ 4.725,00	
	Smaltimento/recupero presso un centro autorizzato indicato dalla ditta offerente.	ton./anno	36,02	3,00		€/ton.	€ 160,00	€ 5.763,20	Con rilascio delega COREPLA, CIAL, RICREA i cui completi corrispettivi saranno di competenza dell'appaltatore
	Smaltimento sovvalli di lavorazione (per percentuali superiori al 10% e al massimo sino al 15% ovvero per una percentuale massima del 5%)	%/ton di rifiuti	≥ 10% e ≤ 15%			€/ton.	Indicare il prezzo offerto a Ton € _____,	€ _____	Per lo smaltimento dei sovvalli di lavorazione ovvero la percentuale di impurità rintracciata nel materiale selezionato la stessa è compresa nei costi di selezione sino ad una percentuale del 10%. I costi riconosciuti sono quelli che vanno per percentuali comprese tra il 10% e comunque non superiore al 15% (ovvero nella misura massima del 5%). Per percentuali di impurità superiori al 15% dovranno essere effettuate analisi merceologiche del materiale e comunque saranno corrisposti i costi solo per le tonnellate eccedenti il 10% dei rifiuti totali prelevati (sino al 15% ovvero nella misura del 5% se richiesti - per percentuali superiori solo previa analisi merceologica).
TOTALE PRESUNTO A BASE D'ASTA								€ 12.888,20	

20.01.01 CARTA E CARTONE

AREA COMUNALE DI RACCOLTA - Loc. Iscariello – Laurino - (SA)

C.E.R.	Descrizione	u.d.m.	Q.ta presunta	Q.ta presunta mensile	N° DI TRASPORTI (minimi mensili)	Prezzo unitario base d'asta		Totale base d'asta (12 ritiri annui) COSTI	NOTE
							COSTO		
IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONE CER 20.01.01 FRAZIONE CARTA e CARTONI	Noleggio container scarrabile da mc. ≥30 CHIUSO c/o area di raccolta comunale	n°	1	1	1	€/trasp (A/R) comprensivo di nolo e sostituzione cassone (pieno per vuoto)	€ 200,00	€ 2.400,00	Ipotizzando un cassone da 30 m3 ed un peso specifico di carta e cartone pari a 150kg/m3 ogni cassone ha una capacità media di circa 4,5 t che nell'ipotesi di materiale poco compattato all'origine può decrescere sino 2,5-3 t. Sulla base di queste ipotesi si ipotizza un ritiro mensile (a riempimento del cassone)
	Trasporto A - R dall'area Comunale di raccolta verso centro autorizzato indicato dalla ditta offerente ivi compreso sostituzione cassone (vuoto per pieno)	ton./anno	22,52	1,877	1		€. _____	€. _____	
	Smaltimento/recupero presso un centro autorizzato indicato dalla ditta offerente.	ton./anno	22,52	1,83	1	€/ton.	€	€	E' previsto il rilascio della delega COMIECO nei confronti dell'appaltatore
TOTALE PRESUNTO A BASE D'ASTA								€ 2.400,00	

20.01.02 FRAZIONE VETRO 150107 IMBALLAGGI VETRO

AREA COMUNALE DI RACCOLTA – Loc. Iscariello – Laurino (SA)

C.E.R.	Descrizione	u.d.m.	Q.ta presunta	Q.ta presunta mensile	N° DI TRASPORTI (minimi anno)	Prezzo unitario base d'asta		Totale base d'asta (12 ritiri annui) COSTI	NOTE
							COSTO		
200102 FRAZIONE VETRO 150107 IMBALLAGGI VETRO	Noleggio container scarrabile da mc. ≥30 CHIUSO c/o area di raccolta comunale e Trasporto A - R dall'area Comunale di raccolta verso centro autorizzato indicato dalla ditta offerente ivi compreso sostituzione cassone (vuoto per pieno)	ton./anno	48,88	4,08	8	€/trasp (A/R) comprensivo di nolo e sostituzione cassone (pieno per vuoto)	€ 400,00	€ 3.200,00	Ipotizzando un cassone da 30 m3 sulla base dei numeri di trasporti effettuati nell'anno 2015 si ipotizza almeno un ritiro al mese dall'area comunale per l'impianto di recupero /trattamento
	Smaltimento/recupero presso un centro autorizzato indicato dalla ditta offerente.	ton./anno	48,88	4,08		€/ton. 48,88	€ 10,00	€ 488,80	E' previsto il rilascio della delega COREVE nei confronti dell'appaltatore
TOTALE PRESUNTO A BASE D'ASTA								€ 3.688,80	

20.03.01 RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI
AREA COMUNALE DI RACCOLTA Loc. Iscariello Laurino (SA)

C.E.R.	Descrizione	u.d.m.	Q.ta presunta	Q.ta presunta Mensile	N° DI TRASPORTI (minimi anno)	Prezzo unitario base d'asta		Totale base d'asta (48 ritiri annui) COSTI	NOTE
							COSTO		
200301 RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI	Noleggio container scarrabile da mc. ≥30 CHIUSO c/o area di raccolta comunale	n°1	N° 1	12	1	€/trasp (A/R) comprensivo di nolo e sostituzione cassone (pieno per vuoto)	€ 350,00	€ 4.200,00	Ipotizzando un cassone da 30 m3 ed un peso specifico dei rifiuti indifferenziati pari a 150kg/m3 ogni cassone ha una capacità media che va dalle 4,5 t alle 6 t Ovvero si stima un trasporto almeno settimanale da definire in funzione delle nuove quantità raccolte.
	Trasporto A – R dall'area Comunale di raccolta verso centro autorizzato indicato dalla ditta offerente ivi compreso sostituzione cassone (vuoto per pieno)	ton./anno	103,32	8,61	17		€ 315,00	€ 5.355,00	
	Smaltimento/recupero presso un centro autorizzato	ton./anno	103,32	8,61		€/ton.	€ 260,00	€ 26.863,20	
TOTALE PRESUNTO A BASE D'ASTA								€ 36.418,20	

20.01.08 RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE
AREA COMUNALE DI RACCOLTA - Loc. Iscariello – Laurino – (SA)

C.E.R.	Descrizione	u.d.m.	Q.ta presunta	Q.ta presunta mensile	N° DI TRASPORTI (minimi anno)	Prezzo unitario base d'asta		Totale base d'asta (52 settimane annue) COSTI	NOTE
							COSTO		
200108 RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE	Noleggio scarrabile da mc.≥ 30 a tenuta stagna CHIUSO c/o area di raccolta comunale	n°	1	1	12	€/trasp (A/R) comprensivo di nolo e sostituzione cassone (pieno per vuoto)	€ 160,00	€ 1.920,00	Considerato che la frazione umida deve essere avviata agli impianti di recupero entro 72 si prevedono minimo 2 ritiri settimanali.
	Trasporto A – R dall'area Comunale di raccolta verso centro autorizzato indicato dalla ditta offerente ivi compreso sostituzione cassone (vuoto per pieno)	ton./anno	107,96	8,997	15		€ 360,00	€ 5.400,00	
	Smaltimento/recupero presso un centro autorizzato indicato dalla ditta offerente.	ton./anno	107,96	8,997		€/ton.	€ 190,00	€ 20.512,40	
TOTALE PRESUNTO A BASE D'ASTA								€ 27.832,40	

20.03.07 RIFIUTI INGOMBRANTI
AREA COMUNALE DI RACCOLTA - Loc. Iscariello – Laurino - (SA)

C.E.R.	Descrizione	u.d.m.	Q.ta presunta	Q.ta presunta anno	N° DI TRASPORTI anno (a riempimento)	Prezzo unitario base d'asta		Totale base d'asta (12 ritiri annui) COSTI	NOTE
							COSTO		
200307 RIFIUTI INGOMBRANTI	Noleggio container scarrabile da mc. 30 CHIUSO c/o area di raccolta comunale								cassone da 30 m3 Sulla base di queste ipotesi si ipotizza un ritiro mensile (a riempimento del cassone) relativamente a divani, poltrone, materassi, scarti legnosi, plastica, tessili, ferrosi, etc...
	e Trasporto A - R dall'area Comunale di raccolta verso centro autorizzato indicato dalla ditta offerente ivi compreso sostituzione cassone (vuoto per pieno)	ton./anno	5,00		1	€/trasp (A/R) comprensivo di nolo e sostituzione cassone (pieno per vuoto)	€ 315,00	€ 315,00	
	Smaltimento/recupero presso un centro autorizzato indicato dalla ditta offerente.	ton./anno	5,00	5,00		€/t	€ 260,00	€ 1.300,00	
TOTALE PRESUNTO A BASE D'ASTA								€ 1.615,00	

AGGIUNGERE ABBIGLIAMENTO	TOTALE PRESUNTO A BASE D'ASTA	€ 82.442.60
--------------------------	-------------------------------	-------------

SINTESI PREZZI A BASE DI GARA		
SEZIONE 1. Servizio di nolo cassoni, trasporto e di smaltimento di rifiuti urbani e di rifiuti assimilati agli urbani		
		PARZIALI A BASE DI GARA
NOLO CASSONI, TRASPORTO, SMALTIMENTO e/o RECUPERO		Tot costi (€/anno)
150106	MULTIMATERIALE LEGGERO	€ 12.888,20
150101	IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONE	€ -
200102	VETRO	€ 3.688,80
200301	RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI	€ 36.418,20
200108	RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE	€ 27.832,40
200307	RIFIUTI INGOMBRANTI	€ 1.615,00
150101	RIFIUTI DI UTENZE COMMERCIALI	€ -
200110	Abbigliamento	€. 2.880,00
	SOMMANO	€ 83.882,60
	Di cui Oneri della Sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.677,65
	Totale a Base di Gara	€. 82.204,95
	IVA AL 10%	€ 8.388,26
	TOTALE IVA INCLUSA	€ 92.270,86

Art. - 12 RICAVI

Per quanto riguarda la gestione delle frazioni nobili riciclabili da avviare alle filiere del CONAI (carta e cartone, plastica, metalli, alluminio, vetro), l'Amministrazione conferisce la delega per la sottoscrizione delle convenzioni per proprio conto alla Ditta Aggiudicataria con i singoli Consorzi di filiera aderenti al CONAI.

Pertanto i corrispettivi erogati dal CONAI quale riconoscimento dei costi sostenuti per l'attivazione dei servizi di raccolta differenziata, saranno percepiti dalla Ditta Appaltatrice. La cessione dei contributi delle frazioni differenziate alla Ditta appaltatrice, solleva il Comune dagli oneri di selezione applicati agli impianti di trattamento, sulla base delle rispettive convenzioni.

In conseguenza di ciò, la Ditta Aggiudicataria, in virtù della delega preventivamente assentita, riconosce a titolo onnicomprensivo all'amministrazione **comunale il 30%** del ricavato dalla cessione delle frazioni di carta e cartone e di vetro ai consorzi di filiera aderenti al CONAI da determinare sulla base delle fatture emesse mensilmente dalla ditta nei confronti di Comieco e Coreve con l'indicazione dei quantitativi di frazioni riciclabili trattate sulla base dei corrispettivi unitari degli allegati ANCI- COMIECO E ANCI- COREVE. Le stesse dovranno essere trasmesse al Comune contestualmente alle fatture mensili per i servizi erogati alla Stazione Appaltante.

L'importo sarà corrisposto trimestralmente al Comune mediante accredito su conto corrente bancario dell'ente comunicato a seguito dell'avvenuta aggiudicazione.

Si ricorda che con la sottoscrizione della delega, la ditta aggiudicataria si assume tutti gli obblighi ed i diritti in essa previsti.

L'amministrazione comunale si riserva di revocare per giusta causa la delega, in particolare anche nell'ipotesi in cui l'operatore economico aggiudicatario non rispetti gli obblighi di tracciabilità dei flussi così come disciplinati nelle varie convenzioni ANCI- CONAI e/o si rifiuta di comunicare all'amministrazione i dati sui quantitativi di rifiuti conferiti ai consorzi di filiera e/o i corrispettivi percepiti nelle modalità come sopra descritte: in tale ipotesi la Stazione Appaltante procederà contestando l'omissione e, in mancanza di idonee giustificazioni da parte della ditta da fornirsi entro 7 giorni dal ricevimento della contestazione e persistendo nell'inadempimento si provvederà a comunicare la revoca della delega mediante pec ed essa avrà effetto dal giorno successivo al suo ricevimento e si applicheranno le penalità descritte nell'art. 22.

L'esercizio di tale facoltà di revoca comporterà la risoluzione ex 1353 c.c. della Convenzione in forza della delega.

Nel caso in cui verrà revocata la delega nulla è dovuto in più alla ditta appaltatrice per i servizi prestati ed i prezzi offerti in sede di gara resteranno invariati.

La ditta aggiudicataria assume l'obbligo di assicurare la prima fascia di qualità ai materiali nobili oggetto di selezione presso le piattaforme autorizzate in cui vengono introdotti i rifiuti differenziati delle frazioni nobili secche raccolti nel Comune di Laurino.

Si precisa che le convenzioni con i Consorzi di filiera del CONAI attualmente già attive sono quelle relative a carta e cartone, plastica, metalli e alluminio, e vetro.

Art. - 13 REVISIONE PREZZI

Le condizioni economiche in base alle quali sarà aggiudicato l'appalto rimarranno ferme per tutta la durata del contratto secondo quanto stabilito all'atto dell'aggiudicazione, senza che il soggetto aggiudicatario abbia nulla di ulteriore da pretendere per qualsiasi ragione o titolo.

Art. - 14 INDICAZIONE DELLE CIRCOSTANZE CHE POTREBBERO DETERMINARE LA MODIFICA DELLE CONDIZIONI NEGOZIALI DURANTE IL PERIODO DI VALIDITÀ, FERMO RESTANDO IL DIVIETO DI MODIFICA SOSTANZIALE

A causa di sopravvenute prescrizioni normative o per esigenze d'interesse pubblico o per variazioni/ampliamento sul ciclo integrato dei rifiuti solidi urbani, l'Amministrazione Comunale potrà disporre modifiche e/o variazioni, anche in riduzione, alla modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento senza che la ditta aggiudicataria possa opporsi. In tal caso, la ditta aggiudicataria non avrà a pretendere alcun danno a causa del mancato corrispettivo dei servizi oggetto di modifica nel rispetto dell'equilibrio economico del rapporto e sulla base dell'incidenza relativa dei servizi potenziati e/o ridotti in applicazione dei parametri di costo unitario, al netto del ribasso di aggiudicazione, contenuti nella documentazione a base di gara.

Il Comune si riserva, inoltre, la facoltà di affidare a terzi, che non sia la Ditta Aggiudicataria, servizi complementari e/o nuovi non previsti nel presente capitolato.

Si precisa, inoltre, che lo svolgimento del servizio avviene in REGIME TRANSITORIO ovvero nelle more del passaggio delle competenze dal Comune all'ATO (Ambito Territoriale Ottimale) Provinciale, dei relativi Enti d'Ambito (EdA) e degli eventuali SAD (Sub – Ambito Distrettuale) previsti dalla L.R. n. 14 del 26.05.2016.

Da ciò il servizio resta in essere previa cessazione per il subentro del nuovo gestore senza che l'operatore possa avere nulla a che pretendere per la cessazione anticipata del servizio.

Art. - 15 GARANZIE

Le cauzioni dovranno essere prestate con le modalità stabilite dalle norme vigenti (art. 93 del D. Lgs. 50/2016). In ogni caso, in seguito all'accertamento di uno dei fatti di cui la cauzione sia a garanzia, l'importo dovrà essere esigibile a semplice richiesta del Comune; quest'ultima condizione dovrà essere espressamente indicata. La cauzione provvisoria per la partecipazione alla gara sarà pari al 2 % del prezzo base dell'appalto avendo previsto quale requisito a pena di esclusione il possesso di certificazione di qualità in corso di validità rilasciata da un ente certificatore accreditato. La cauzione definitiva sarà pari al 10% dell'importo contrattuale, art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Alle garanzie, di cui al presente articolo, si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 funzione delle certificazioni possedute comprese quelle obbligatorie, a pena di esclusione, così come indicate al punto 17 del Disciplinare di Gara.

La cauzione definitiva sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, del rimborso di somme eventualmente corrisposte in più dal Comune, nonché della tacitazione di crediti esposti da terzi verso l'Appaltatore in relazione a lavori e/o forniture connessi con l'appalto, salva, in tutti i casi, ogni altra azione ove la cauzione non risultasse sufficiente.

La cauzione dovrà essere ricostituita nella sua integrità nel termine di quindici giorni dal verificarsi dell'evento, ove per qualsiasi causa, l'importo della stessa scenda al di sotto di quanto previsto dal terzo comma del presente articolo. La cauzione verrà svincolata alla cessazione del rapporto contrattuale, previo accertamento del Comune circa la regolarità e il buon esito delle

prestazioni oggetto dell'appalto. Resta però convenuto che, dopo la scadenza del contratto, la cauzione, ad insindacabile giudizio del Comune, potrà essere vincolata, in tutto o in parte, a garanzia dei diritti di eventuali creditori fino a quando l'Appaltatore non avrà dimostrato di aver assolto ogni obbligo e tacitato ogni credito, e saranno, inoltre, pervenute le dichiarazioni liberatorie degli Istituti assicurativo -previdenziali.

Per quanto attiene alla cauzione provvisoria e definitiva (importo, modalità di presentazione, condizioni) si rimanda al disciplinare di gara.

Art. 16 - RISCHI LEGATI ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO E COPERTURA ASSICURATIVA

L'Appaltatore è responsabile del perfetto andamento e svolgimento dei servizi assunti, di tutto il materiale eventualmente avuto in consegna da parte del Comune e della disciplina dei propri dipendenti. L'appaltatore dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti.

Nella conduzione e gestione dei servizi, l'Appaltatore dovrà adottare tutte le cautele e i provvedimenti atti ad evitare danni alle persone ed alle cose, con espresso impegno di provvedere affinché i servizi siano effettuati secondo le norme sulla prevenzione degli infortuni.

Compete inoltre all'Appaltatore ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione dei servizi.

L'Appaltatore sarà, comunque, sempre considerato come unico ed esclusivo responsabile verso il Comune e verso i terzi per qualunque danno arrecato alle proprietà ed alle persone, siano o meno addette ai servizi, in dipendenza degli obblighi derivanti dall'appalto. **Per tali eventualità l'Appaltatore dovrà stipulare idonee polizze assicurative R.C.T. ed R.C.O. a copertura di eventuali responsabilità con massimale di € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00). Le suddette garanzie dovranno restare vincolate per tutta la durata dell'appalto.**

L'Appaltatore dovrà fornire al Comune copie della polizze assicurative stipulate a copertura del rischio di responsabilità civile prima della stipula del contratto d'appalto e comunque prima dell'affidamento dei servizi nel caso di esecuzione del contratto in via d'urgenza.

Ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss. mm. ii., si precisa che, nell'espletamento dei servizi, possono verificarsi rischi connessi alla presenza di agenti biologici. L'Appaltatore dovrà quindi rispettare quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 e redigere il prescritto documento di valutazione dei rischi, conservandolo e aggiornandolo e metterne copia a disposizione del Comune.

Art. 17 - OBBLIGHI DELL'IMPRESA

A. OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI

L'Impresa si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi nei confronti dei propri lavoratori occupati nelle prestazioni oggetto dell'appalto, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. In particolare l'Impresa dovrà rispettare il C.C.N.L. di categoria vigente durante lo svolgimento dell'appalto. Nel caso di accertata inottemperanza a tali obblighi l'Amm.ne Comunale segnalerà la situazione al competente Ispettorato del Lavoro. L'impresa deve garantire il pagamento del personale anche in difetto di pagamento da parte della Stazione Appaltante sino ad un massimo di 6 mesi. In caso di ritardi nei pagamenti del personale da parte dell'impresa si procede ai sensi dell'Art. 30, comma 6 del D. Lgs 50/2016 così come meglio specificato al successivo Art. 18.

B. OBBLIGHI NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE

Le richieste e le disposizioni impartite dal Responsabile del procedimento sono impegnative per l'Impresa, la quale deve darne subito esecuzione.

In particolare l'Impresa è obbligata:

- all'esecuzione dei servizi che le saranno eventualmente ordinati, nonché di quelli che

automaticamente, in virtù del presente capitolato sono di sua competenza e non necessitano di particolare ordine;

- ad impiegare per il trasporto mezzi idonei ad effettuare le operazioni e lo svolgimento di tutti i servizi compresi nel presente Capitolato e regolarmente contenuti nell'elenco allegato all'iscrizione all'albo dei gestori ambientali;
- ad assicurare in ogni caso il conferimento dei rifiuti urbani in impianti di destinazione autorizzati;
- a comunicare tempestivamente in modo preciso tutte le difficoltà incontrate nello svolgimento del servizio;
- a comunicare alla Stazione Appaltante ogni variazione eventualmente intervenuta nei propri organi societari, ivi comprese quelle relative ai subappaltatori o fornitori ai fini delle opportune verifiche antimafia;
- ad osservare le disposizioni di legge ed i regolamenti in materia, compresi i regolamenti e le ordinanze municipali attinenti la Polizia e l'Igiene Urbana;
- a rispettare tutte le norme sancite dalla legislazione vigente in materia, di carattere nazionale e regionale, compresi tutti i successivi provvedimenti normativi di adeguamento e/o integrazione e/o modifica che saranno apportati nel periodo di vigenza contrattuale senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione comunale, pena la rescissione contrattuale;
- a fornire all'Amministrazione Comunale le certificazioni di avvenuto smaltimento/recupero di tutte le frazioni di rifiuto prelevate dall'area comunale di raccolta e dall'utenza commerciale ;
- a segnalare immediatamente al Responsabile del procedimento quelle circostanze e fatti rilevati che possono obiettivamente intralciare il regolare svolgimento dei servizi, denunciando qualsiasi irregolarità dovuta al comportamento di terzi;

Art. 18 PAGAMENTI

Per l'esatto e completo adempimento di tutti gli obblighi e doveri assunti con il presente capitolato, l'Amministrazione Comunale corrisponderà alla ditta aggiudicataria il corrispettivo dovuto per i servizi erogati con frequenza mensile previa emissione di fattura fiscale con allegazione di specifiche riassuntive, report, rapporti, copie F.I.R. di attestazione di avvenuto smaltimento, ecc. che consentano di determinare gli importi fatturati secondo i prezzi unitari offerti in sede di gara ovvero in base alle quantità mensili di rifiuti prelevati, in applicazione dei prezzi unitari offerti in fase di gara.

Il pagamento avverrà previa emissione di apposito provvedimento di liquidazione dopo la presentazione di idonea fattura e verifica di regolarità contributiva della ditta, comunque, nessuna liquidazione, delle prestazioni eseguite, potrà essere effettuata in favore della ditta che sia stata scoperta colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti per partecipare alla gara.

I pagamenti saranno corrisposti, previa presentazione di fattura, in rate mensili posticipate, entro trenta giorni dalla data di ricevimento.

La ditta aggiudicataria deve comunicare all'Ente prima della stipula del contratto gli estremi del conto corrente (n.....presso..... (codice CAB..... codice ABI.....) intestato a.....) su cui accreditare il corrispettivo contrattuale.

Si procederà a trattenere l'importo corrispondente alle penalità effettivamente riconosciute nei modi stabiliti nel presente C.S.A. dall'importo del rateo dovuto per il canone del mese in cui si è verificata l'applicazione di una delle penalità di cui all'art. 22.

Per quanto riguarda la gestione delle frazioni nobili riciclabili da avviare alle filiere del CONAI (carta e cartone, plastica, metalli, alluminio, vetro), l'Amministrazione conferisce la delega per

la sottoscrizione delle convenzioni per proprio conto alla ditta aggiudicataria per la gestione di tali materiali, con ristoro forfetario a favore dell'Amministrazione comunale del contributo previsto così come descritto nel precedente articolo 12 del presente CSA.

Art. 19 - GESTIONE DEL SERVIZIO

Il servizio deve essere svolto dall'Impresa con i propri capitali e con proprio personale ed a suo rischio. L'Impresa fornirà al proprio personale, il materiale, le attrezzature necessarie per l'esecuzione del servizio affidato, quali vestiario, d.p.i. (scarpe antinfortunistiche, mascherine, guanti, ecc.), le attrezzature, i mezzi d'opera e quant'altro occorrente. Il personale deve mantenere un contegno riguardoso e corretto e, pertanto, l'Impresa s'impegna a richiamare, multare e se del caso sostituire i lavoratori che venissero meno ai propri doveri.

Art. 20 SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto anche parziale dei servizi affidati.

Art. 21 INADEMPIENZE

Si intendono "inadempienze" le inosservanze da parte dell'Impresa delle prescrizioni del presente capitolato. Il Settore tecnico ecologia comunale, previa accertamento da parte dei Sorveglianti e successiva notifica, assegnerà il termine entro cui risolvere l'inadempienza rilevata (in genere 24/48 ore), trascorso il quale si applicano le penalità di cui al successivo art.22. In caso di gravi e persistenti inadempienze, configurandosi la specifica inidoneità dell'Impresa ad assolvere agli obblighi contrattuali, il comune potrà disporre la revoca dell'appalto e chiedere il relativo risarcimento dei danni.

Art. 22 PENALITA' PER DISSERVIZI

L'Amministrazione comunale, al verificarsi di gravi disservizi, relativamente ai servizi del presente capitolato, quali la mancata o ridotta esecuzione del servizio, applica, con provvedimento motivato le seguenti penalità:

- a) Mancata effettuazione di un servizio a cadenza programmata decorse le 48 ore di preavviso: € 500,00 (per giorno di ritardo dopo il primo successivo a quello di scadenza della richiesta del "Comune" (48 ore));
- b) Mancata esecuzione del servizio da parte dell'operatore messo a disposizione dalla ditta a seguito di richiesta del Comune: € 500,00 cadauno (per giorno e/o per utente non servito nel caso in cui l'operatore debba effettuare la raccolta porta a porta);
- c) Mancata o inadeguata informazione all'utenza e all'Amministrazione Comunale circa eventuali spostamenti del giorno di servizio o sospensioni per cause di forza maggiore: € 500,00
- d) Miscelazione dei rifiuti, già conferiti in maniera differenziata dalle utenze: € 1.000,00
- e) Immissione di rifiuti nel circuito di raccolta del Comune provenienti da circuiti di altri Comuni: € 15.000,00
- f) Irregolare utilizzo dei contenitori nell'area di raccolta comunale: € 100,00 (per contenitore)
- g) Mancata fornitura delle attrezzature (cassoni, ecc...) decorse le 48 ore di preavviso (per contenitore e per giorno di ritardo): € 500,00
- h) Mancata fornitura degli automezzi decorse le 48 ore dalla richiesta: € 500,00 (per automezzo e per giorno di ritardo);
- i) Mancata sostituzione degli automezzi impossibilitati all'immediata riparazione: € 500,00 (per automezzo e per giorno di ritardo);
- j) Mancata riparazione degli automezzi e non sostituiti con altri: € 500,00 (per automezzo e per giorno di ritardo);

- k) Mancata documentazione di pesatura dei rifiuti: € 200,00 (per mezzo)
- l) Ritardo nell'esecuzione di ordini di servizio impartiti dall'ufficio comunale competente: € 200,00, per ogni giorno di ritardo e per ogni ordine di servizio, sia con riferimento alla data di avviamento che alla data di conclusione del servizio ordinario (rispetto ai tempi stabiliti nell'ordine) (per giorno di ritardo, per giorno di ritardo dopo il primo successivo a quello di scadenza della richiesta del "Comune" (48 ore).
- m) Mancata trasmissione delle IV copie dei FIR entro 90 giorni dalla data di conferimento dei rifiuti: 100,00 € (per giorno e per tipologia di rifiuti)
- n) Inadeguato stato degli automezzi €/cad/gg 50,00 (per il numero di giorni se l'automezzo inadeguato dovesse continuare ad effettuare servizi);
- o) Mancato impiego delle divise aziendali €/cad 50,00;
- p) Mancata comunicazione dei ricavi dai Consorzi di Filiera CONAI oltre il 7° giorno dalla contestazione: revoca della delega e 100€/gg.

Per l'eventuale mancato rispetto di qualsiasi altra norma contrattuale che non sia espressamente prevista sopra si applicherà una penale di € 200,00.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione dell'inadempienza, contro la quale la Ditta Aggiudicataria avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro 10 giorni dalla notifica della contestazione inviata al suo domicilio anche a mezzo fax.

Le penalità saranno applicate mediante ritenute sulle successive liquidazioni per il servizio prestato. L'Amministrazione comunale ha, altresì, la facoltà, al verificarsi di gravi disservizi non eliminati, nonostante diffida, nei tempi assegnati, ferme restando le penalità applicate, e salve le eventuali sanzioni di legge e di capitolato, di eseguire direttamente il servizio sostitutivo, rivalendosi in danno sull'impresa, mediante decurtazione delle spese sostenute dal canone del mese successivo.

Tutte le infrazioni agli obblighi che derivano alla Ditta appaltatrice dalle disposizioni legislative e regolamenti, dalle ordinanze comunali e dal presente Disciplinare, saranno accertate dal Settore Ecologia Municipale ovvero dal Responsabile di Servizio o da altro soggetto pubblico, tramite i propri dipendenti e propri incaricati, ed eventualmente attraverso strutture esterne convenzionate, opportunamente incaricate, il cui utilizzo sarà comunicato alla ditta appaltatrice.

L'appaltatore non può opporre alcuna eccezione alle verifiche e ai controlli effettuati, ai modi in cui essi vengono effettuati e nei riguardi del personale che le effettua.

L'applicazione della penale non estingue eventuali azioni di rivalsa da parte dell'Ente appaltante e/o di terzi, per i danni provocati dalle infrazioni o inadempienze stesse e per eventuali servizi sostitutivi assunti direttamente o indirettamente dall'Ente appaltante.

L'ammontare delle sanzioni e l'importo delle spese per i lavori o per le forniture eseguite d'ufficio in sostituzione della Ditta appaltatrice, saranno, in caso di mancato pagamento, trattenute dell'ente appaltante sulla rata del canone di prossima scadenza.

Per infrazioni più gravi, come il prolungato permanere degli scarrabili non ritirati, la reiterata mancata esecuzione del servizio di prelievo e trasporto, il rifiuto di presentarsi dietro invito per ricevere comunicazioni oppure ordini inerenti il servizio, il Comune si riserva misure più severe da adottarsi di volta in volta dalla Giunta Comunale con apposito atto, fino alla risoluzione di diritto del contratto.

Refusione spese, pagamenti danni e penali verranno applicate mediante ritenute sulla prima rata del canone di appalto in scadenza.

Il fallimento della ditta Appaltatrice o il mancato rispetto del capitolato di appalto in quegli obblighi e norme che siano da considerare sostanziali per lo svolgimento del servizio e per il raggiungimento degli scopi che questo si prefigge, comporta la decadenza dell'appalto e lo scioglimento del contratto senza che l'appaltatore abbia diritto a pretendere risarcimento di danni o indennizzi di sorta.

Art. 23 CONTROLLO DEI SERVIZI ED ISPEZIONI

(Direttore esecuzione contratto)

L'Amministrazione Comunale provvederà alla vigilanza ed al controllo della gestione dei servizi, avvalendosi dell'ufficio competente, dell'Area Tecnica settore ecologia ed ambiente, inoltre, si riserva la facoltà di apportare variazioni temporanee o definitive, alle modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto.

Tali variazioni potranno essere inizialmente verbali, e se richiesto dovranno essere formalizzate con ordine scritto entro e non oltre il terzo giorno successivo.

La Ditta Aggiudicataria dovrà essere disponibile a controlli sulle qualità e quantità di rifiuti gestiti da effettuarsi a discrezione dell'Amministrazione comunale, che potrà affiancare un proprio incaricato nelle operazioni di trasporto e pesatura dei rifiuti.

La Ditta Aggiudicataria dovrà segnalare immediatamente tutte le circostanze o fatti che possano impedire o compromettere il regolare svolgimento delle operazioni relative al servizio da svolgere.

Il Comune di Laurino provvederà ad istituire modalità di controllo, sia nei confronti della Ditta Aggiudicataria, che nei confronti degli utenti dell'area di raccolta, con l'impiego di personale qualificato, che dovrà garantire il regolare svolgimento del servizio, la verifica di eventuali trasgressioni delle prescrizioni contrattuali, delle norme del presente Capitolato e dei regolamenti comunali per le conseguenti applicazioni delle sanzioni da comminare in caso di inadempienze, sia della Ditta Aggiudicataria, che degli utenti.

A tal fine il Servizio comunale competente potrà disporre in qualsiasi momento, e senza obbligo di preavviso, l'ispezione degli automezzi, delle attrezzature e delle documentazioni relative al registro di carico e di scarico, formulari, documenti di trasporto e su quanto altro fa parte dell'organizzazione dei servizi.

L'azione di controllo e vigilanza da parte dell'Ente non implicherà per lo stesso alcuna responsabilità per quanto attiene al funzionamento ed alla gestione dei servizi oggetto del presente Capitolato, restando ogni responsabilità comunque esclusivamente a carico dell'Impresa.

Art. 24 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER FATTO DELL'APPALTATORE – ESECUZIONE DI UFFICIO

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere il contratto di diritto ex art. 1456 del Codice Civile mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, senza la necessità di messa in mora, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione del servizio;
- b) arbitrario abbandono del servizio da parte della ditta appaltatrice;
- c) dichiarazione di fallimento della ditta appaltatrice;
- d) perdita dei requisiti soggettivi per l'esercizio delle attività previsti dalle normative vigenti in materia ambientale, penale, antimafia, ecc.;
- e) manifestata incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
- f) a seguito di almeno tre sanzioni applicate alla ditta nei casi previsti all'art. 22.

Nell'ipotesi di risoluzione contrattuale, l'Amministrazione Comunale, oltre alla applicazione delle penalità previste, procederà all'incameramento della cauzione prestata, all'eventuale escussione in danno, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire la continuità di tutti i servizi fino alla consegna dei servizi a nuova impresa.

Art. 25 FACOLTA' DI RECESSO

La ditta è tenuta all'accettazione in qualsiasi momento del recesso unilaterale dal contratto, salvo l'obbligo del preavviso, qualora l'Ente intende provvedere diversamente in merito all'esecuzione, totale o parziale, del servizio assegnato, in relazione a modifiche normative e/o organizzative nel settore, o qualora intenda procedere alla costituzione di una società mista per la gestione del servizio. In tal caso verrà data anche opportuna informazione alle Organizzazioni Sindacali dei lavoratori.

L'Ente può inoltre risolvere il contratto d'appalto nei seguenti casi non imputabili alla ditta:

- per motivi di pubblico interesse;
- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal codice civile.

In tutti i casi dei presenti commi, l'Ente liquiderà il compenso spettante al momento del recesso.

La ditta può richiedere il recesso del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile alla stessa secondo le disposizioni del codice civile (artt.1218, 1256, 1463 Cod. Civ.)

Art. 26 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO – OBBLIGHI

La firma del contratto di appalto avverrà nei termini stabiliti ai sensi dell'art 32, comma 9 D. Lgs 50/2016, ovvero decorsi 35 giorni dall'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva di chiedere l'eventuale esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi e condizioni di cui ai commi 8 e 13 dell'art. 32 del D. Lgs 50/2016.

In caso di mancata stipulazione del Contratto per fatto imputabile all'Appaltatore entro il termine fissato, il Comune procederà alla dichiarazione di decadenza dall'Appaltatore dall'aggiudicazione e il servizio potrà essere affidato alla ditta risultante seconda nella graduatoria della gara.

L'Amministrazione Comunale si riserva di comunicare alla Ditta aggiudicataria la data per la stipula e la sottoscrizione del contratto con modalità per cui risulti certa la data di ricezione della comunicazione medesima.

La Ditta aggiudicataria, in particolare, entro il termine di 15 giorni indicato nella comunicazione di aggiudicazione, dovrà produrre la seguente documentazione:

- a. deposito cauzionale definitivo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo a base d'asta;
- b. eventuale mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo o atto costitutivo del consorzio, in caso l'aggiudicatario abbia partecipato alla gara ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D. Lgs 50/2016 quale soggetto di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 45 comma 2 non ancora costituito;
- c. dichiarazione tracciabilità flussi finanziari con l'indicazione dell'Istituto bancario e del c/c dedicato presso il quale l'Amministrazione Comunale dovrà effettuare i pagamenti;
- d. indicazione delle persone delegate ad operare sul conto corrente sopra menzionato;
- e. presentazione della polizza assicurativa per i rischi di esecuzione con garanzia di responsabilità civile per danni contro terzi;
- f. versamento della somma necessaria per il pagamento delle imposte di bollo e di registrazione degli atti di gara e contrattuali e diritti di segreteria;
- g. versamento delle spese di pubblicità obbligatoria relativamente alla pubblicazione del bando di gara e del relativo esito sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nonché le spese per la pubblicazione per estratto su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti, e gli oneri finanziari della CUC, da rimborsate alla Stazione Appaltante;
- h. tutta la documentazione in originale o copia autentica, se richiesta dall'Amministrazione Comunale, a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi, morali, tecnici ed economico-finanziari dichiarati a mezzo di autodichiarazioni;

- i. indicazione dei nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati personali;
- j. comunicazione del nominativo del referente unico nei confronti dell'Amministrazione Comunale;
- k. aggiornamento del DUVRI ed elenco dei DPI (Dispositivi di protezione individuale) che saranno impiegati per lo svolgimento dei servizi;
- l. dichiarazione recante il numero e la qualifica degli addetti impegnati nei servizi in appalto;
- m. modello DURC;

Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni si fa riferimento alla normativa vigente.

Per la formale stesura e stipulazione del contratto l'appaltatore dovrà presentarsi nel giorno e luogo che saranno comunicati dall'Amministrazione Comunale.

La ditta aggiudicataria accetta senza riserva l'esecuzione del contratto in via d'urgenza avviando i servizi del presente CSA sotto riserva di legge anche prima della sottoscrizione del contratto. In caso di mancata sottoscrizione del contratto per qualsivoglia sopraggiunta causa ostativa, l'aggiudicatario ha il diritto al rimborso delle spese per le prestazioni espletate su ordine del responsabile del servizio.

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'Appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi e disposizioni nazionali e regionali in materia di rifiuti, dei regolamenti locali in materia di gestione dei rifiuti urbani, nonché delle altre leggi in materia di appalti di servizi e di opere pubbliche in quanto applicabili.

Il presente capitolato fa parte integrante del contratto di appalto.

Art. 27 SPESE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Le spese contrattuali, di registro e quant'altro previsto relativo all'appalto in oggetto saranno ad intero carico dell'impresa, senza diritto di rivalsa. Saranno a carico dell'aggiudicatario anche le spese di pubblicità relative alla pubblicazione del bando di gara e del relativo esito sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e, per estratto, su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale e gli oneri finanziari della CUC.

Art. 28 CLAUSOLE DI PREVENZIONE ANTIMAFIA

Questa Stazione Appaltante si riserva di acquisire per tutte le imprese partecipanti alla gara le informazioni antimafia ai sensi del D. Lgs 252/98 e, qualora risultassero a carico del concorrente partecipante in forma singola, associato, consorziato, società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, si procederà all'immediata esclusione del concorrente dalla gara.

È fatto carico all'impresa aggiudicataria, a pena di risoluzione del contratto, di comunicare ogni eventuale variazione dei nominativi intervenuta negli organi societari e/o dei procuratori speciali e dei responsabili tecnici, ivi comprese quelle relative agli eventuali beneficiari di sub affidamenti (titolari di noli nonché titolari di contratti derivati e subcontratti, comunque denominati) o fornitori, producendo istanza preventiva alla stazione appaltante con allegati i vigenti certificati antimafia in bollo delle ditte interessate ed il certificato del casellario giudiziario e dei carichi pendenti per tutti i nominativi degli organi societari e/o dei procuratori speciali e dei responsabili tecnici delle stesse ditte interessate.

Le informazioni antimafia sui soggetti beneficiari di affidamenti e sub-affidamenti saranno inoltrate alle Prefetture ove è ubicata la sede legale, nonché a quelle sul cui territorio risultano le sedi secondarie dei medesimi soggetti, ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno n.559/LEG/240.514.3 del 14.12.1994, nonché della Circolare prefettizia n.2800/Gab/Antimafia del 5.1.1999 al fine di acquisire la preventiva

Art. 29 CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra l'Amministrazione comunale e l'Impresa in ordine all'esecuzione dei servizi sarà demandata alla cognizione dell'Autorità giudiziaria. L'insorgere di qualsiasi controversia tra il comune e l'Impresa non legittima quest'ultima a sospendere l'esecuzione dei servizi assunti.

Art. 30 DISPOSIZIONI FINALI

La Ditta Aggiudicataria si considera, all'atto dell'assunzione dell'appalto, a perfetta conoscenza del territorio e dei servizi oggetto del presente capitolato.

L'Amministrazione Comunale notificherà alla Ditta aggiudicataria tutte le deliberazioni, ordinanze ed altri provvedimenti che comportino variazioni di tale situazione iniziale.

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si intendono espressamente richiamate e da applicarsi tutte le vigenti disposizioni di legge che regolano la materia di appalti e di ambiente.

Art. 31 TRATTAMENTO DEI DATI

La gestione dei dati sensibili e delle informazioni acquisite nel corso di espletamento delle procedure di gara e dei servizi di cui al presente capitolato saranno trattate nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy (D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.).

Il Responsabile del Procedimento

f.to Dott.ssa Claudia Vertullo