

Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI VISCIANO (NA)

Stazione Appaltante: Comune di Visciano (NA)



COMUNE DI VISCIANO
Città Metropolitana di Napoli

AREA “ AA.GG. – SERVIZI ALLA PERSONA ”

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI
PROCEDURA NEGOZIATA
PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA
PRIMARIA
PERIODO: AA.SS. 2019/2020 – 2020/2021

Categoria servizio: Cat. 02 CPC 712 (Servizio di trasporto scolastico) – CPV 60130000-8;

Centrale di Committenza: ASMEL Consortile S.c. a r.l.

Tel.: +39 800955054

Indirizzo internet: www.asmecomm.it sezione “Procedure in corso”

Posta Elettronica Certificata (PEC): asmecomm@asmepec.it

Stazione Appaltante: Comune di VISCIANO

Centro di Costo: Comune di Visciano, Piazza Lancellotti, 2, 80030

Sito Internet: www.comunevisciano.na.it

A.A. G.G. – Servizi alla Persona

Il R.U.P.: Dott. Fabio Fariello

Tel.: +39 0818299208

E-mail: segreteria@comunevisciano.na.it

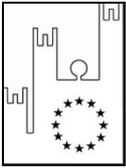
Posta Elettronica Certificata (PEC): segreteria@pec.comunevisciano.na.it

GESTORE DEL SISTEMA DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA UTILIZZATA

Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale per le operazioni di gara, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.n.50/2016.

Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 0372/801730 interno 1, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30

Il Comune di Visciano, nella figura del Responsabile Area AA.GG. – Servizi alla persona, procede attraverso la Centrale di Committenza Asmel s.c. a r.l. alla presente indagine di mercato al fine di



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI VISCIANO (NA)

Stazione Appaltante: Comune di Visciano (NA)

individuare gli operatori economici, da invitare a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, finalizzata all'affidamento del servizio di trasporto scolastico per il periodo di quindici mesi.

Il presente avviso è diretto a individuare operatori economici che, impegnandosi a possedere i requisiti richiesti per la partecipazione alla fase di gara, dimostrano l'interesse ad essere invitati alla suddetta procedura.

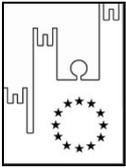
La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso, pertanto, non è indetta alcuna procedura di gara.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia e della scuola primaria dell'istituto comprensivo "G. Rossini", sito alla via Corriole di Visciano. Il servizio include la messa a disposizione, sul mezzo di trasporto, a cura e spese dell'aggiudicatario, di un accompagnatore, diverso dal conducente, addetto all'assistenza e sorveglianza degli alunni, la cui presenza sarà obbligatoria durante il trasporto e nelle fasi di salita e discesa dallo scuolabus. Il servizio consiste nel trasporto degli alunni della scuola suddetta dalle loro abitazioni o da eventuali centri di raccolta, indicati dal committente, al plesso scolastico sopra indicato e viceversa, e deve essere reso nei modi e nei tempi funzionali agli orari scolastici con una percorrenza giornaliera media di Km 30. Il servizio deve essere reso conformemente al calendario scolastico e agli orari fissati dalle istituzioni scolastiche in accordo con il Responsabile dei servizi scolastici del Comune di Visciano e comunicati, annualmente, prima dell'inizio del servizio, alla Ditta aggiudicataria. L'aggiudicatario è tenuto, senza aver diritto a nessun compenso aggiuntivo rispetto a quello contrattuale, ad accettare qualsiasi variazione dell'orario di servizio che dovesse rendersi necessaria ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale. Gli itinerari puntuali saranno comunicati alla Ditta aggiudicataria, dall'ufficio politiche scolastiche, prima dell'inizio del servizio. Nell'arco dell'anno le fermate potranno subire variazioni in aumento o diminuzione, senza che ciò comporti variazioni sul compenso dovuto per l'appalto. L'aggiudicatario è tenuto a garantire, senza oneri aggiuntivi, il servizio di trasporto e assistenza agli studenti per un numero massimo di 3 uscite didattiche-culturali, eventualmente, organizzate durante l'anno scolastico. Il servizio in questione dovrà essere svolto nell'integrale osservanza della normativa di settore vigente all'atto di aggiudicazione e di quella, successivamente, emanata in costanza dell'appalto e nel pieno ed assoluto rispetto delle condizioni e modalità specifiche indicate nei successivi articoli del presente capitolato e nei relativi allegati.

2. CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI VISCIANO (NA)

Stazione Appaltante: Comune di Visciano (NA)

Si fa riferimento al Capitolato d'Oneri descrittivo e prestazionale.

3. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo massimo presunto del servizio ammonta ad € **37.500,00** oltre iva (pari a 15 mensilità, con data presunta inizio novembre 2019). L'importo mensile oltre iva ammonta ad € 2.500,00 per 15 mensilità (novembre 2019 – maggio 2020/ottobre 2020 – maggio 2021).

Una proroga tecnica è prevista, per la durata di 04 mesi, per un importo di € 10.000,00 oltre iva.

Il prezzo offerto dalla Ditta si intende formulato secondo calcoli di convenienza, a suo totale rischio e pericolo ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità e circostanza che il gestore stesso non abbia tenuto presente.

Il Comune si riserva la possibilità di variare il complesso delle prestazioni in appalto in aumento o in diminuzione sino al 20%, in relazione all'andamento e alle necessità del servizio.

L'appalto è finanziato con fondi iscritti nei capitoli di bilancio.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

4. DURATA DEL SERVIZIO

L'affidamento della gestione del servizio di trasporto scolastico, è previsto per la durata di 15 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto e della consegna dello stesso, e comunque non prima della definizione dell'aggiudicazione efficace.

5. LUOGHI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Comune di Visciano (NA)

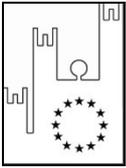
6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti nel presente articolo, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- 1.1) operatori economici di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI VISCIANO (NA)

Stazione Appaltante: Comune di Visciano (NA)

- 1.2) operatori economici con identità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice.

Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione indicate all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

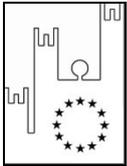
Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1 - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 http://asmecomm.it – portale di committenza pubblica</p> <p>COMUNE DI VISCIANO (NA)</p>
---	--

Stazione Appaltante: Comune di Visciano (NA)

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o all'apposito registro, se cooperativa, dalla quale risulti che l'impresa svolge attività nel settore oggetto della procedura di che trattasi;
- essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, finanziaria e professionale previsti dal D.M. 448/91 e s.m.i. per l'accesso alla professione di trasportatore su strada o di quelli equivalenti risultanti dalla documentazione rilasciata da Stato aderente all'U.E.;
- Conducenti qualificati ed idonei allo svolgimento del servizio, muniti dei requisiti di legge per la guida di scuolabus (patente di categoria "D", certificato di abilitazione professionale "KD" o carta di qualificazione conducente "CQC", ai sensi dell'art. 116, comma 11 del Codice della strada – D.Lgs 285/1992 e s.m.i. e Decreti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di date 7.2.2007 e 26.4.2010);
- essere iscritto all'Albo Regionale delle imprese che gestiscono trasporto scolastico ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 13 dello 01 agosto 2011.

2 - REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE ED ECONOMICO – FINANZIARIA:

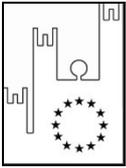
- aver realizzato, negli ultimi tre esercizi (2016-2017-2018), un fatturato globale d'impresa (al netto di I.V.A.), non inferiore ad € 75.000,00 ed aver realizzato, negli ultimi tre esercizi (2016-2017-2018), un fatturato specifico, nel settore di attività oggetto del presente appalto, non inferiore all'importo complessivo presunto dell'appalto (€ 37.500,00 al netto di I.V.A.), così come disposto dall'art. 83 del D. Lgs. 50/2016;
- avere la disponibilità, a titolo di proprietà o altro titolo idoneo, ai sensi dell'art. 1 del D.M. 31/01/97 e s.m.i., di almeno un automezzo (abilitato anche al trasporto di diversamente abili qualora si rendesse necessario), con le caratteristiche prescritte dal D.M. 31/01/97 e s.m.i., per l'esecuzione del servizio di trasporto scolastico avente capienza sufficiente per le esigenze di servizio per le ipotesi in cui si rendesse necessaria la sostituzione dello scuolabus, di proprietà comunale, che viene dato in comodato d'uso per la durata dell'appalto.

L'impresa che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di capacità tecnica di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

8. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'operatore economico interessato deve produrre l'istanza, redatta in conformità al contenuto del Modello A, allegato al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata copia



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI VISCIANO (NA)

Stazione Appaltante: Comune di Visciano (NA)

foto statica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto, corredate dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma TELEMATICA secondo le modalità stabilite nel presente avviso.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Le offerte devono essere inserite in lingua Italiana.

Gli allegati messi a disposizione sul sito www.asmecomm.it “Procedure in corso” devono essere scaricati e compilati.

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 23 Ottobre 2019**.

9. ABILITAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Avviso.

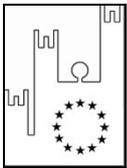
Le Imprese, entro la data indicata al precedente paragrafo devono accreditarsi all'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, ed abilitarsi alla manifestazione di interesse pena l'impossibilità di partecipare. L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente.

I concorrenti non ancora accreditati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'Albo Fornitori e Professionisti, attraverso il link www.asmecomm.it

La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. Dal link <https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus> selezionare la voce “Registrazione gratuita” – Al termine della compilazione delle informazioni richieste cliccare la voce “Dashboard”, presente nel menù a scomparsa posto sulla sinistra della schermata. Posizionarsi successivamente nel pannello informativo “Iscrizione/Accesso Albi” e selezionare il bottone “Visualizza tutti gli Albi N4M”. In corrispondenza dell'Albo “Asmel Soc. Cons. A.R.L.” premere l'icona posta sotto la colonna “Home Page” e per avviare la procedura di registrazione selezionare il comando “Registrati”, visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione.

Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati (accreditati) dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori e Professionisti.

Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia attesa o accreditato, deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla presente procedura. Questa avviene collegandosi al link www.asmecomm.it selezionando “Procedure in corso”, richiamando l'avviso in oggetto attraverso la stringa “Accreditamento alla procedura” ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla procedura collegata al bando. I fornitori già accreditati all'Albo Fornitori



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI VISCIANO (NA)

Stazione Appaltante: Comune di Visciano (NA)

Asmel dovranno abilitarsi alla procedura utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono accreditati potranno procedere, premendo il bottone “Registrati” ed alternativamente all’iter descritto al punto 1, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light).

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Contestualmente all’accreditamento, il gestore del sistema attiva l’account e la password associati all’impresa accreditata, permettendo a quest’ultima di abilitarsi alla procedura, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente manifestazione di interesse.

N.B: Anche se già precedentemente accreditati all’Albo Fornitori e Professionisti, gli OO.EE. interessati a presentare la propria manifestazione d’interesse dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3 (ABILITAZIONE ALLA PROCEDURA).

Al fine di potersi abilitare con successo alla procedura le Imprese dovranno selezionare, all’interno della sezione “Categorie”, presente nel “form” di iscrizione, le seguenti categorie merceologiche:

Categoria CPV: 60130000-8 Servizio di trasporto scolastico

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall’art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l’impresa mandataria/capogruppo (o designata tale) provvederà invece ad effettuare l’abilitazione alla procedura (punto 3).

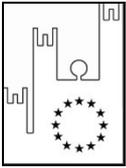
10. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l’operatore economico dovrà accedere all’apposito spazio “Chiarimenti” attivato nella scheda telematica relativa alla presente manifestazione di interesse.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il suddetto spazio, entro le **ore 13:00 del giorno 17 Ottobre 2019** indicato quale termine ultimo per la richiesta di chiarimenti.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito www.asmecomm.it nel predetto ambiente che avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà il suddetto strumento dei chiarimenti telematici per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale;



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI VISCIANO (NA)

Stazione Appaltante: Comune di Visciano (NA)

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare l'ambiente citato, al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'Albo Fornitori telematico della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

11. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo info@csamed.it oppure al 0372/801730 dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30.

12. PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

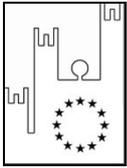
Entro il termine previsto dal paragrafo 8, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio **Documentazione > Documentazione, il “Modello di manifestazione di interesse” (Modello A) prevista dal presente avviso, redatto in lingua italiana.**

Il file richiesto dovrà avere formato pdf firmato digitalmente.

13. PROCEDIMENTO PER LA SELEZIONE DELLE ISTANZE

La Stazione Appaltante opererà come segue:

- a) numero di manifestazione di interesse superiore a 5 (cinque):



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI VISCIANO (NA)

Stazione Appaltante: Comune di Visciano (NA)

L'Amministrazione **si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio**, per ragioni di snellimento e semplificazione del procedimento, di procedere tramite sorteggio pubblico ad estrarre n. 5 (cinque) operatori economici da invitare alla gara, scelti fra coloro che saranno stati regolarmente ammessi alla procedura;

b) manifestazione di interesse in numero inferiore o uguale a 5 (cinque):

si procederà all'invio della lettera d'invito a tutti coloro che hanno manifestato interesse nelle modalità stabilite dal presente avviso.

Il sorteggio avverrà automaticamente sulla piattaforma Asmecomm con un algoritmo causale degli abilitati al sorteggio.

L'eventuale sorteggio in forma anonima, si terrà con modalità pubblica, alle ore 10:00 del giorno 25 Ottobre 2019 presso la sede della Centrale di Committenza Asmel Consortile s.c. a r.l. sita all'isola G8 - Piano 6 - Centro Direzionale di Napoli.

Potranno assistere al sorteggio pubblico solo i legali rappresentanti degli operatori economici che hanno presentato la candidatura ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

13. RICHIESTA DI OFFERTA

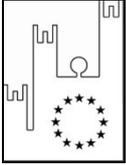
Successivamente al ricevimento delle istanze, si provvederà all'invio dell'invito a partecipare alla procedura negoziata, per il tramite della stessa piattaforma telematica gestita dalla Centrale di Committenza Asmel s.c.ar.l. www.asmecomm.it; la lettera di invito, scaricabile dopo aver accettato l'invito telematico a partecipare alla seconda fase di gara, conterrà le indicazioni inerenti la modalità e tempistiche di presentazione delle offerte, gli elementi di valutazione e fattori di ponderazione.

Si precisa che l'appalto sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione che saranno indicati nella lettera di invito sopra richiamata.

15. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI VISCIANO (NA)

Stazione Appaltante: Comune di Visciano (NA)

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e che i medesimi dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di affidamento oggetto del presente Bando.

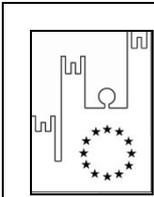
I suddetti dati personali saranno trattati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla privacy nei confronti dei quali gli interessati potranno esercitare i propri diritti, quali conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e finalità del trattamento, nonché la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento o il blocco dei medesimi.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Allegati:

- Modello di manifestazione di interesse (Modello A)
- Capitolato d'Oneri

Il R.U.P
f.to dott. Fabio Fariello



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
COMUNE DI VISCIANO (NA)

Stazione Appaltante: Comune di Visciano (NA)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000.

OGGETTO:

Richiesta di partecipazione alla selezione delle Ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs.50/2016 ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di servizio di trasporto scolastico scuola dell'infanzia e scuola primaria

PERIODO: AA.SS. 2019/2020 – 2020/2021

Istanza di partecipazione alla gara e connesse dichiarazioni

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il
in qualità di
dell'impresa
con sede in
con codice fiscale n.
con partita IVA n.
PEC
Telefono fax

CHIEDE

di essere invitato alla procedura negoziata in oggetto

A tal fine dichiara di voler partecipare in qualità di:

- impresa singola;
- consorzio stabile ex art. 45, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016;
- impresa singola avvalente con l'impresa/e ausiliaria/e
.....;
- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
 orizzontale verticale misto con le imprese
.....

-
- mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale verticale misto con le imprese
-
- impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;
- impresa aggregata capofila della
 aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge
 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa richiedente
 e le ulteriori imprese aggregate
- impresa aggregata aderente al
 contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con
 legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa aggregata capofila
 e le ulteriori imprese aggregate

A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a) di possedere tutti i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine professionale, economici-finanziari e tecnici-professionali stabiliti nell'avviso di manifestazione di interesse;
- c) di aver preso visione degli elaborati progettuali del servizio di che trattasi e di essere interessato alla partecipazione alla procedura in oggetto;
- d) di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- e) di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante nei modi di legge in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Data

FIRMA

N.B.: La dichiarazione, a pena di nullità, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.



COMUNE DI VISCIANO

Città Metropolitana di Napoli

CAPITOLATO SPECIALE PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E ASSISTENZA ALUNNI SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2019/2020 e 2020/2021.

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia e della scuola primaria dell'istituto comprensivo "G. Rossini", sito alla via Corriole di Visciano.

Il servizio include la messa a disposizione, sul mezzo di trasporto, a cura e spese dell'aggiudicatario, di un accompagnatore, diverso dal conducente, addetto all'assistenza e sorveglianza degli alunni, la cui presenza sarà obbligatoria durante il trasporto e nelle fasi di salita e discesa dallo scuolabus.

Il servizio consiste nel trasporto degli alunni della scuola suddetta dalle loro abitazioni o da eventuali centri di raccolta, indicati dal committente, al plesso scolastico sopra indicato e viceversa, e deve essere reso nei modi e nei tempi funzionali agli orari scolastici con una percorrenza giornaliera media di Km 30.

Il servizio deve essere reso conformemente al calendario scolastico e agli orari fissati dalle istituzioni scolastiche in accordo con il Responsabile dei servizi scolastici del Comune di Visciano e comunicati, annualmente, prima dell'inizio del servizio, alla Ditta aggiudicataria. L'aggiudicatario è tenuto, senza aver diritto a nessun compenso aggiuntivo rispetto a quello contrattuale, ad accettare qualsiasi variazione dell'orario di servizio che dovesse rendersi necessaria ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale.

Gli itinerari puntuali saranno comunicati alla Ditta aggiudicataria, dall'ufficio politiche scolastiche, prima dell'inizio del servizio. Sono riportati, a titolo esemplificativo, gli orari ed i percorsi effettuati nell'anno scolastico 2018/2019 (**allegato al presente**) **ALL 1 al capitolato**, esclusivamente per il servizio di trasporto scuola dell'infanzia.

Nell'arco dell'anno le fermate potranno subire variazioni in aumento o diminuzione, senza che ciò comporti variazioni sul compenso dovuto per l'appalto.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire, senza oneri aggiuntivi, il servizio di trasporto e assistenza agli studenti per un numero massimo di 3 uscite didattiche-culturali, eventualmente, organizzate durante l'anno scolastico.

Il servizio in questione dovrà essere svolto nell'integrale osservanza della normativa di settore vigente all'atto di aggiudicazione e di quella, successivamente, emanata in costanza dell'appalto e nel pieno ed assoluto rispetto delle condizioni e modalità specifiche indicate nei successivi articoli del presente capitolato e nei relativi allegati.

ART. 2 CARATTERE DEL SERVIZIO

Il servizio, oggetto del presente appalto, è da considerarsi di pubblico interesse e come tale non potrà essere sospeso o abbandonato.

L'aggiudicatario non potrà, per nessuna ragione, sospendere, interrompere o modificare il servizio di propria iniziativa.

Il servizio dovrà, pertanto, essere garantito ed assicurato, senza oneri aggiuntivi per il Comune, sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura dello scuolabus, di proprietà comunale, concesso in comodato d'uso per tutta la durata dell'appalto.

In caso di sospensione o abbandono, anche parziale, del servizio ed, in genere, per ogni inosservanza agli obblighi e condizioni del presente capitolato, eccettuati i casi di forza maggiore, la stazione appaltante potrà sostituirsi, senza formalità di sorta, all'aggiudicatario per l'esecuzione del servizio, anche attraverso l'affidamento ad altra ditta, con rivalsa delle spese a carico dell'aggiudicatario, salvo l'eventuale risoluzione del contratto, l'applicazione di una penale, proporzionale all'inconveniente verificatosi ed il risarcimento del maggiore danno.

ART. 3 DURATA DELL'APPALTO

La durata del presente appalto viene fissata per l'anno scolastico 2019/2020 e 2020/2021, **con inizio nel mese di ottobre e fine il 31 maggio di ciascun anno scolastico**. Il servizio dovrà essere garantito durante i mesi ed i giorni di effettivo funzionamento delle scuole, secondo il calendario scolastico approvato dalle competenti autorità garantendo il rispetto dei relativi orari dell'attività didattica.

La Stazione appaltante avrà cura di comunicare le date di inizio e termine del servizio.

Alla scadenza naturale, il rapporto si intenderà, automaticamente, risolto senza necessità di preavviso.

Sono esclusi rinnovo e proroga tacita del contratto. Non è prevista la proroga, se non per un tempo strettamente necessario alla definizione di una nuova procedura di appalto.

ART. 4 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio è articolato su 6 giorni settimanali (dal lunedì al sabato), e consiste, orientativamente, in 2/3 corse all'andata e 2/3 al ritorno per un percorso indicativo di circa Km. 30 giornalieri (circa 15 andata e 15 ritorno).

Gli itinerari, il chilometraggio, gli orari e l'articolazione delle corse devono intendersi indicativi e la stazione appaltante si riserva la facoltà di variare, insindacabilmente, i percorsi, gli orari e le fermate (soppressione o istituzione) in qualsiasi momento. Il numero delle fermate per la raccolta degli alunni potrà variare, in aumento o in diminuzione, in conseguenza delle richieste dell'utenza.

Nel caso di temporanea impraticabilità del tragitto ordinario, dovuto a forza maggiore, opportunamente verificata (lavori stradali e similari), la Ditta aggiudicataria concorderà con i servizi comunali il percorso alternativo sino al ripristino delle condizioni ordinarie di percorrenza.

Ogni eventuale conseguente modifica, rispetto ad orari e fermate, andrà in tali circostanze comunicata agli utenti interessati in tempo utile e nelle forme ritenute più idonee al caso.

In caso di interruzioni non preventivate dell'attività scolastica già iniziata (ad es. per rottura di caldaie), l'aggiudicatario potrà ricevere la relativa comunicazione direttamente dall'Istituto interessato, e dovrà, tempestivamente, attivarsi per garantire il più sollecito trasporto degli utenti.

Nel caso di eventi di forza maggiore quali calamità naturali, terremoti, sommosse o fatti, comunque, non prevedibili e non imputabili alle parti, previo assenso della Stazione appaltante, l'aggiudicatario può, temporaneamente, interrompere o ridurre il servizio di trasporto scolastico, ovvero esercitarlo anche con modalità sostitutive.

E' fatto espresso divieto alla ditta aggiudicataria di effettuare il trasporto a favore di soggetti diversi dall'utenza autorizzata dall'Ente appaltante.

A tal fine, il responsabile dei servizi scolastici, all'inizio del servizio e, comunque, nel corso del medesimo, in caso di variazioni, comunicherà l'elenco degli alunni aventi diritto al trasporto scolastico.

ART. 5 PRESTAZIONI ED OBBLIGHI

La Ditta aggiudicataria del servizio dovrà attenersi a tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia di espletamento del servizio di trasporto scolastico ed il conducente dell'automezzo dovrà essere in possesso del tipo di patente prevista per la conduzione dello scuolabus concesso in comodato d'uso.

La Ditta aggiudicataria dovrà eseguire il servizio osservando tutte le norme in materia di circolazione stradale, antinfortunistica e di sicurezza sul lavoro vigenti.

La Ditta è considerata diretta responsabile di ogni conseguenza, civile e penale, derivante dall'inosservanza delle suddette norme nonché delle disposizioni contenute nel presente capitolato.

Essa si impegna ad eseguire il servizio con puntualità, cura ed attenzione, in modo da garantire l'efficienza dello stesso, nel rispetto delle disposizioni impartite dall'Amministrazione comunale.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di adottare tutte le cautele idonee ad evitare qualsiasi danno ai passeggeri durante lo svolgimento del servizio di trasporto operando vigilanza continua sulle modalità di guida del conducente dello scuolabus.

La Ditta aggiudicataria dovrà osservare, tra l'altro, le seguenti prescrizioni:

- il trasporto degli alunni dovrà avvenire con la presenza sullo scuolabus di un accompagnatore, idoneo allo svolgimento di tale servizio, il cui reperimento è a suo totale carico;
- assicurare il servizio con proprio personale che, dato il genere di utenza, dovrà risultare di irrepreensibile moralità, indenne da condanne penali, idoneo dal punto di vista sanitario e dovrà mantenere un contegno ineccepibile corretto e riguardoso sia nei confronti degli alunni che delle famiglie degli alunni;
- dotare il personale di servizio di apposito cellulare il cui numero andrà comunicato all'Ufficio politiche scolastiche.

La Ditta aggiudicataria, prima dell'inizio del servizio, dovrà produrre, tra l'altro, l'elenco nominativo del personale impiegato nel servizio con allegati i relativi documenti attestanti il possesso dei requisiti professionali e dovrà comunicare il nominativo di un referente, con funzioni di coordinatore dell'organizzazione e gestione del personale, di raccordo con gli uffici comunali.

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutti gli oneri relativi all'organizzazione e gestione del servizio, ivi compresa la cura, l'igiene e la pulizia, interna ed esterna, dello scuolabus.

L'aggiudicatario è tenuto, in ogni caso, ad effettuare tutte le prestazioni strumentali, connesse o complementari allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, quantunque non indicate nel presente capitolato, restando per esse compensato con il corrispettivo convenuto, senza che per ciò possa pretendere alcun genere di rimborso, compenso o indennizzo.

ART.6 PERSONALE

Tutte le spese per il personale addetto al servizio, compreso gli oneri assicurativi, assistenziali e previdenziali sono a carico della Ditta aggiudicataria, senza possibilità di rivalsa.

La Ditta è tenuta ad applicare al personale dipendente condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti nazionali collettivi di lavoro per le imprese del settore e dagli accordi locali integrativi degli stessi, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio oggetto del presente appalto.

Il personale deve essere munito di patente di guida prevista dal D.lgs. 285/92 (patente D) per la conduzione di veicoli adibiti ai trasporti oggetto del presente appalto e della relativa CQC.

I conducenti devono essere riconosciuti idonei dall'Ispettorato della motorizzazione civile, restando l'aggiudicatario impegnato a sostituire, immediatamente, coloro che venissero dichiarati inabili.

La Ditta aggiudicataria sarà responsabile delle condizioni di idoneità del proprio personale prestato al servizio.

Al fine di garantire la migliore esplicazione del servizio e la continuità dei rapporti con l'utenza, la Ditta aggiudicataria dovrà assicurare l'invarianza dei soggetti designati per l'espletamento del servizio per l'intera durata del contratto, salvo causa di forza maggiore. In detta ultima evenienza, la Ditta dovrà comunicare, in forma scritta, il mutamento di

suddette figure fornendo ogni opportuna motivazione a supporto, nonché ogni altro elemento identificativo, come richiesto in sede di prima designazione.

Il personale di servizio dovrà:

- essere dotato di cartellino di riconoscimento;
- mantenere un comportamento corretto ed adeguato;
- indossare vestiario consono ed idoneo alla guida;
- mantenere il segreto di ufficio su fatti e circostanza di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti;
- non fumare e bere bevande alcoliche durante lo svolgimento del servizio;
- condurre il veicolo con assoluta prudenza mantenendo una velocità rispettosa dei limiti di sicurezza;
- osservare orari ed itinerari prescritti, non apportandovi alcuna variazione se non, espressamente e preventivamente, autorizzata dal committente;
- non fermarsi e fare soste durante lo svolgimento del percorso per effettuare rifornimenti di carburante, operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria (se non in caso di urgenze dovute a guasti improvvisi) e quanto altro comporti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio;
- vigilare gli alunni, in particolare, nel momento in cui salgono e scendono dallo scuolabus facendo in modo che la salita e la discesa avvengano in condizioni di sicurezza per l'incolumità dei passeggeri;
- non utilizzare il veicolo per altro scopo se non per quello previsto dal presente capitolato ed, in particolare, non trasportare terze persone o animali, né deviare dal percorso stabilito, per esigenze personali o per la raccolta di alunni in punti diversi da quelli prestabiliti;
- al momento dell'arrivo al plesso scolastico, accompagnare gli alunni fino all'ingresso della scuola accertandosi che sia presente personale adulto (insegnanti o collaboratori) addetto alla loro accoglienza ed, al momento dell'uscita dal plesso, accompagnare gli alunni stessi sul veicolo;
- non abbandonare il veicolo, lasciando gli alunni e/o bambini privi di sorveglianza;
- assicurarsi che gli alunni scendano alle fermate concordate ed avvisare, preventivamente, i genitori qualora vi siano variazioni di percorsi o ritardi;
- attendere e sorvegliare il bambino fino al rientro nella propria abitazione qualora, alla fermata di ritorno, non trovasse ad attenderlo il genitore o altra persona maggiorenne all'uopo, delegata assicurandosi della presenza nell'abitazione di persona idonea ad accoglierlo o riportarlo a scuola nei casi di irreperibilità dei genitori;
- non assumere provvedimenti disciplinari di qualsiasi natura nei confronti degli alunni;
- non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- dare immediata comunicazione al Comune di tutti i sinistri ed incidenti eventualmente occorsi, quali che sia la loro gravità ed i danni causati;
- vigilare affinché gli alunni mantengano sul mezzo di trasporto un comportamento corretto al fine di evitare situazioni che possano arrecare pregiudizio agli utenti e causare danni all'automezzo;
- comunicare al proprio referente eventuali lamentele e disfunzioni riscontrate durante il servizio il quale ha, a sua volta, l'obbligo di riferire agli uffici comunali competenti;
- mantenere i veicoli in perfetta efficienza;
- effettuare il controllo dell'automezzo prima di iniziare il servizio e segnalare eventuali anomalie.

Il Comune si riserva il diritto di effettuare i controlli che ritiene opportuni e di chiedere alla Ditta aggiudicataria l'adozione di provvedimenti nei confronti del personale della stessa per il quale siano stati rilevati comprovati motivi di non idoneità al servizio.

Qualora, nonostante le segnalazioni e le richieste dell'Amministrazione in ordine alla cattiva condotta dei soggetti adibiti al servizio, questi ultimi permanessero nel proprio comportamento scorretto, l'Ente appaltante si riserva il pieno ed insindacabile diritto di

chiedere alla Ditta aggiudicataria la sostituzione del personale non ritenuto idoneo al servizio.

In tal caso, la Ditta provvederà, con la massima tempestività, ad ottemperare a quanto richiesto, senza che ciò possa costituire motivo di maggior onere economico.

La mancata sostituzione del soggetto ritenuto, sulla base di comprovate ragioni, inidoneo al servizio costituirà motivo di risoluzione contrattuale.

ART. 7 CARATTERISTICHE DEI MEZZI

Il servizio dovrà avvenire mediante l'impiego dello scuolabus, di proprietà comunale, FIAT DUCATO, tg.AV637ZM, anno di immatricolazione 1998, nr. posti 25 + 2 che viene, all'uopo, ceduto in comodato d'uso per tutta la durata dell'appalto e che deve essere adibito, esclusivamente, a detto servizio.

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese ed oneri per l'organizzazione ed il buon funzionamento del servizio (carburante, manutenzione ordinaria e quella straordinaria nei soli casi in cui vi sia accertata responsabilità della Ditta).

In dette spese ricadono, altresì:

- a) eventuali sanzioni per infrazioni al codice della strada;
- b) assunzione del rischio completo ed incondizionato della gestione;
- c) manutenzione sia interna che esterna dello scuolabus ogni volta che le condizioni del mezzo lo rendano necessario.

La Ditta dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi, di qualunque entità essi siano.

La Ditta dovrà avere la disponibilità di un deposito scuolabus e di una sede organizzativa.

La Ditta dovrà disporre, altresì, di almeno un automezzo da adibire al servizio di trasporto scolastico (abilitato anche al trasporto dei diversamente abili), in sostituzione dello scuolabus, di proprietà comunale, per i casi di necessità.

Detto automezzo, collaudato per il servizio stesso e rispondente alle caratteristiche di cui al D.M. 31/01/1997 ed alla normativa nello stesso richiamata nonché alla normativa che dovesse essere vigente all'atto dell'eventuale utilizzo, dovrà essere utilizzato nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi contenute nel D.Lgs.30/04/1992 n. 285 e successive modificazioni ed integrazioni recante "Nuovo Codice della Strada".

Gli automezzi dovranno, in particolare, trasportare un numero massimo di persone pari ai posti a sedere, o comunque, in base alle capacità di trasporto indicate sui rispettivi libretti di circolazione.

Non potrà essere consentito il trasporto di passeggeri in piedi.

Tutti gli automezzi utilizzati devono essere immatricolati, omologati e revisionati dal Ministero dei Trasporti - Direzione Provinciale della Motorizzazione Civile – nei modi e nei tempi stabiliti dalla normativa in vigore e mantenuti in condizione di perfetta efficienza.

ART. 8 IMPORTO DELL'APPALTO – PAGAMENTI

Il valore dell'appalto, soggetto a ribasso d'asta, è determinato in € 37.500,00, oltre IVA 10%, **pari ad € 2.500,00, oltre IVA 10%, mensili** (di cui oneri di sicurezza pari a 0 non essendo stati previsti rischi da interferenze come da DUVRI allegato alla presente, che dovrà essere sottoscritto, unitamente al presente capitolato in segno di accettazione) **ALL. 2 al capitolato.**

L'importo offerto, comprensivo di ogni onere e spesa, ordinaria per i mezzi di trasporto, personale addetto, accompagnatori, assicurazioni, dovrà intendersi fisso ed invariabile per tutta la vigenza del contratto.

L'aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere sia per l'aumento dei costi sia per qualsiasi altra sfavorevole circostanza successiva all'aggiudicazione e/o durante l'esecuzione del contratto.

Il corrispettivo mensile da erogare all'aggiudicatario sarà calcolato tenendo conto dei giorni di effettivo espletamento del servizio (valore mensile offerto diviso 26

moltiplicato per i giorni di effettivo espletamento del servizio), sarà pagato, con rate posticipate entro **60 giorni** dalla presentazione di regolare fattura e previa verifica DURC.

ART.9 OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E CONTRIBUTIVE RISULTANTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO.

L'aggiudicatario è tenuto all'esatta osservanza delle norme legislative e dei regolamenti vigenti in materia fiscale, di prevenzione ed assicurazione sugli infortuni sul lavoro nonché delle assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, ecc.) anche risultanti dai contratti collettivi di lavoro.

Lo stesso è tenuto, altresì, al pagamento dei contributi previdenziali assicurativi e fiscali posti a carico del datore di lavoro.

L'aggiudicatario si impegna all'osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti in materia di tutela della libertà e della dignità dei lavoratori.

L'aggiudicatario è obbligato, inoltre, ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data del contratto, alla categoria e nelle località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in generale, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria ed applicabile. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'aggiudicatario anche nel caso in cui non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

In caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati, accertata dalla Stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la medesima comunicherà all'aggiudicatario ed anche all'Ispettorato suddetto, se del caso, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione del pagamento del corrispettivo, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Aggiudicatario delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati, integralmente, adempiuti. Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni alla Stazione appaltante, né avrà titolo al risarcimento dei danni.

In ogni caso, la Stazione appaltante è, esplicitamente, sollevata da ogni obbligo e responsabilità verso il personale impiegato.

Prima della firma del contratto, verranno acquisiti il documento di regolarità fiscale e il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per verificare la regolarità dei versamenti all'INPS e all'INAIL.

L'aggiudicatario è tenuto, altresì, ad attenersi strettamente alla normativa prevista di cui al Dlgs.vo 81/2008 e s.m.i. ed ad ogni futura normativa che dovesse intervenire in corso di appalto.

ART. 10 CONTROLLI SUL SERVIZIO

La Stazione appaltante potrà effettuare, in ogni momento, controlli sul servizio, soprattutto con riferimento agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza.

In particolare, potranno essere effettuati controlli, in qualunque momento, per accertare l'idoneità del personale posto alla guida degli autoveicoli e per l'accompagnatore, il rispetto degli orari e delle linee previste.

L'aggiudicatario dovrà consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale a ciò preposto ai mezzi utilizzati per il servizio, ed ai luoghi di loro deposito o sosta.

ART. 11 RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI

La Ditta aggiudicataria, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernenti i

pubblici trasporti e quelli scolastici in particolare.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o per cause ad esso connesse derivassero all'Amministrazione comunale, agli utenti o a terzi, persone o cose, e senza riserve ed eccezioni, sono a totale carico della Ditta appaltatrice.

La Ditta appaltatrice assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati, eventualmente, all'Amministrazione comunale e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto ed in particolare per l'inosservanza dell'obbligo di adottare tutte le misure e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni alle persone e alle cose nell'esecuzione dell'appalto.

La Ditta appaltatrice, in relazione a tutte le responsabilità assunte, prima dell'inizio del servizio appaltato e per la stipula del contratto, dovrà consegnare all'Amministrazione comunale, pena la revoca dell'affidamento, copia di polizze assicurative, stipulate con primaria compagnia e mantenute in vigore per tutta la durata del contratto, suoi rinnovi e/o proroghe, a copertura dei rischi inerenti il servizio per RCT e RCO con i seguenti massimali:

- **polizza RCT (responsabilità civile verso terzi)** per danni arrecati a terzi (tra cui l'Amministrazione comunale) **con un massimale minimo per sinistro di € 1.000.000,00 "unico" per sinistro senza alcun sottolimito di risarcimento;**

- **polizza RCO (responsabilità civile verso prestatori di lavoro)** per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti al servizio (autisti, vigilatrici e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui la Ditta appaltatrice si avvalga per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico) **con un massimale minimo per sinistro di € 500.000,00 e con un limite di € 500.000,00 per persona danneggiata.**

Le polizze assicurative non liberano l'appaltatore dalle proprie responsabilità, avendo le stesse esclusivamente lo scopo di ulteriore garanzia. Eventuali scoperti e franchigie rimangono a carico dell'appaltatore.

L'aggiudicatario è l'unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità e di trasporto di persone e cose.

Per il veicolo e/o i veicoli di riserva da adibire al servizio, in sostituzione dello scuolabus comunale (i cui estremi dovranno essere indicati prima dell'inizio del servizio), l'aggiudicatario dovrà essere in possesso di polizza assicurativa verso terzi (RC auto) con massimali nei limiti di legge.

Ogni onere per la stipulazione delle coperture assicurative, compresi scoperti e franchigie, sono a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario.

I massimali previsti nelle polizze assicurative non sono da ritenersi in alcun modo limitativi della responsabilità assunta dall'aggiudicatario sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati e gli operatori, sia nei confronti della Stazione appaltante.

L'aggiudicatario risponderà per intero dei sinistri che possano colpire i trasportati durante il servizio e delle perdite o rottura delle cose che gli stessi portano con sé, esonerando la Stazione appaltante da ogni addebito civile o penale. A tale scopo, non assume alcuna rilevanza che le persone siano o meno state ammesse ad usufruire del servizio.

Per le responsabilità dell'aggiudicatario si richiama l'art. 1681 del C.C. precisando che si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie, in genere, al trasporto, o durante le soste e le fermate.

ART. 12 PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ferma restando la possibilità di addivenire alla risoluzione contrattuale laddove ne sussistano i presupposti, il mancato rispetto di una delle clausole previste dal presente capitolato, o le infrazioni agli obblighi che derivano da disposizioni legislative e regolamentari, accertate dal Comune, comporterà la contestazione dell'inadempimento alla quale la Ditta avrà facoltà di presentare controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla data di ricezione della contestazione stessa che deve avvenire a mezzo PEC, indirizzata al legale rappresentante o con altra modalità ritenuta idonea a dare certezza del ricevimento.

Qualora non pervenisse riscontro o le controdeduzioni non fossero ritenute congrue, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, potrà essere applicata una penalità variabile a seconda della gravità dell'infrazione.

In particolare, per le seguenti inadempienze, salvo che non siano dipese da forza maggiore, non imputabili in alcun modo al prestatore del servizio, sono previste le sottoelencate sanzioni:

€ 300,00 per cattiva manutenzione scuolabus;

€ 300,00 per gravi ritardi nell'osservanza degli orari tali da compromettere la funzionalità del servizio o per mancato rispetto degli itinerari e/o delle fermate previste;

€ 500,00 per comportamento lesivo della personalità e/o moralità dei passeggeri da parte dell'autista o dell'accompagnatore;

€ 500,00 per comportamento lesivo dell'incolumità dei passeggeri da parte dell'autista e per grave inosservanza delle disposizioni in materia di sicurezza;

€ 500,00 per negligenza nei doveri di vigilanza dei minori affidati;

€ 500,00 per ogni corsa non effettuata o interrotta senza giusta causa;

€ 500,00 per assenza di accompagnatore nei percorsi di servizio;

da € 200,00 ad € 500,00, in base alla gravità dell'infrazione, per ogni altro inadempimento delle obbligazioni assunte con il presente capitolato e a tutta la normativa vigente in materia.

Costituiranno prova di eventuale disservizio o violazioni degli obblighi, le segnalazioni, formalmente documentate, pervenute dalla Dirigenza scolastica, del personale addetto alla vigilanza e degli utenti interessati allo svolgimento del servizio.

L'importo della penalità sarà trattenuto sul corrispettivo del mese nel quale è stato assunto il provvedimento o, successivamente, nel caso in cui l'istruttoria della contestazione superi il termine massimo per il pagamento delle fatture.

Qualora all'atto della applicazione della penale, il credito della Ditta fosse insufficiente a coprire la penale stessa, ci si rivarrà sulla cauzione prestata, salvo la richiesta di reintegro della stessa.

Le penali sopraindicate sono cumulabili tra loro e prescindono dal risarcimento degli ulteriori danni.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1454 c.c., a tutto rischio e danno del prestatore di servizio, con riserva, altresì, di risarcimento dei danni cagionati, in caso di ripetute violazioni alle pattuizioni contrattuali che determinino grave inadempienza e, conseguentemente, di procedere all'incameramento del deposito cauzionale ed all'esecuzione del servizio in danno dell'aggiudicatario a carico del quale resterà l'onere del maggior prezzo pagato rispetto a quanto convenuto in sede di aggiudicazione.

Il rapporto si intenderà risolto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., nei seguenti casi:

- laddove il servizio non avesse inizio, ingiustificatamente, nel termine comunicato dall'Amministrazione;

- qualora l'aggiudicatario non fosse in grado di produrre la documentazione prevista dagli atti di gara ovvero risultassero false le dichiarazioni rese al momento dell'offerta;

- per la perdita dei requisiti professionali o l'insufficienza degli stessi alla luce di sopravvenute disposizioni normative;

- per l'arbitraria sospensione o abbandono del servizio da parte dell'Aggiudicatario;

- per la mancata sostituzione del personale privo dei requisiti previsti;

- per il fallimento o altra procedura concorsuale di liquidazione;

- per la perdita dei requisiti di idoneità morale, tecnica e finanziaria previsti dalla normativa vigente in materia.

Nei suddetti casi, la risoluzione si verificherà di diritto qualora l'Amministrazione comunichi all'aggiudicatario, mediante PEC, che intende avvalersi di questa clausola di risoluzione, fermo restando l'applicazione delle penali.

In caso di risoluzione del contratto, la Stazione appaltante, in attesa che vengano espletate le formalità per procedere all'aggiudicazione dell'appalto ad altro contraente, può

affidare il servizio (per il tempo strettamente necessario al perfezionamento delle procedure della nuova gara), ad altra Ditta in possesso dei requisiti di idoneità professionale, morale, tecnica e finanziaria previsti nel presente capitolato.

ART. 13 CAUZIONI

1. **A garanzia di tutti gli obblighi derivanti dal presente capitolato, la ditta appaltatrice dovrà prestare una cauzione pari al 10% dell'importo dell'appalto** mediante fidejussione bancaria o assicurativa a favore del Comune rilasciata da Impresa di Assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio di ramo cauzioni, conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 12/03/2004 n. 123.
2. Tale fidejussione dovrà avere validità fino 31 luglio 2019 e contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione e l'impegno del fideiussore ad erogare al Comune le somme dovute dietro semplice richiesta entro 15 (quindici) giorni dalla medesima.
3. La cauzione non potrà essere svincolata se non ad avvenuto e definitivo regolamento di tutte le pendenze tra l'Amministrazione e la ditta appaltatrice, sempre che all'Amministrazione Comunale non competa il diritto di incameramento della cauzione o parte della stessa. In ogni caso resta al Comune pieno ed incondizionato diritto di rivalsa sull'intera cauzione per ogni somma della quale l'Amministrazione Comunale dovesse risultare creditrice a qualsiasi titolo.
4. Sulla Ditta appaltatrice graverà l'obbligo, sotto pena di decadenza dell'affidamento dell'appalto, di reintegrare a proprie spese la cauzione ogni volta che ciò si rendesse necessario, entro il termine stabilito nel provvedimento e comunque non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di notifica del provvedimento stesso.

ART. 14 DIVIETO DI SUBAPPALTO O DI CESSIONE DEL CREDITO

L' Aggiudicatario è l'unico personalmente responsabile di tutti gli obblighi derivanti dal contratto.

E' fatto espresso ed assoluto divieto, sotto pena di risoluzione del contratto e risarcimento dei danni e delle spese causati alla Stazione appaltante:

- di cessione totale o parziale del contratto;
- di cessione totale o parziale dei crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione dei servizi previsti in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva della Stazione appaltante;
- di subappaltare il servizio.

Sono fatte salve, esclusivamente, eventuali situazioni eccezionali determinate da cause di forza maggiore, debitamente comunicate, documentate e riconosciute come tali a insindacabile giudizio dell'Ente che impongano all'aggiudicatario di ricorrere, in via solo temporanea, a mezzi e/o personale di altre Ditte.

ART. 15 RECESSO DAL CONTRATTO

Per l'applicazione dell'istituto in oggetto, si fa rinvio espresso alle disposizioni normative vigenti in materia.

ART. 16 SPESE CONTRATTUALI E DECORRENZA VINCOLI

Le spese di bollo, aggiudicazione, registrazione, diritti di segreteria ed ogni altra spesa accessoria al presente contratto sono a completo carico dell'Aggiudicatario.

L'efficacia dell'aggiudicazione rimane subordinata alla determinazione finale del Responsabile del servizio.

La stipula del contratto è subordinata:

- all'accertamento dei requisiti previsti dalla vigente normativa antimafia in capo all'impresa aggiudicataria;
- alla verifica documentale, secondo la normativa vigente, di tutti i requisiti previsti per l'accesso alla gara e precedentemente autocertificati;
- all'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla Legge 136/2010.

ART. 17 CONTROVERSIE

In caso di controversia tra la ditta aggiudicataria ed il Comune circa l'interpretazione e l'esecuzione del servizio e del presente capitolato, le parti si attiveranno secondo buona fede per la composizione bonaria della controversia.

Ove non si addivenga all'accordo amichevole, ogni controversia sarà devoluta alla giurisdizione del giudice ordinario ed il Foro competente sarà quello di Nola.

ART. 18 TUTELA DELLA PRIVACY E PREVENZIONE INFORTUNI

La Ditta è tenuta, a suo carico, all'osservanza:

- delle disposizioni in materia di prevenzione infortuni, igiene e sicurezza sul lavoro ai sensi della normativa vigente;
- delle disposizioni previste in materia di protezione dei dati personali.

A tal fine, la Ditta si impegna a comunicare, al momento della stipula del contratto, i nominativi dei responsabili del trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo della sicurezza.

ART. 19 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali in ordine al procedimento cui si riferisce il capitolato si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara ed alla stipulazione del contratto;
- il conferimento dei dati si configura come onere dell'offerente a partecipare alla gara e l'eventuale rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione.

I dati saranno posti a conoscenza dei seguenti soggetti:

- il personale addetto agli uffici che parteciperanno al procedimento;
- ogni altro soggetto che abbia interesse a partecipare al procedimento ai sensi della Legge 241/1990 come modificata dalla Legge 11/2/2005 n. 15 e della legge 80 del 14/02/2005 e s.m.i.;

Il titolare del trattamento e conservazione dei dati è la Stazione appaltante.

I dati dell'Aggiudicatario, nei limiti necessari all'espletamento del servizio, saranno resi noti anche agli utenti del servizio.

ART. 20 DISPOSIZIONI FINALI

L'Aggiudicatario si impegna all'osservanza di tutte le clausole del presente capitolato.

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato, si fa espresso rinvio alle norme del codice civile ed ad ogni altra norma vigente in materia, se ed in quanto applicabile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar corso all'affidamento del servizio, qualora motivi di interesse pubblico lo rendessero necessario.

La Ditta, invece, si intende vincolata con la sola presentazione dell'offerta.

Data _____ **da firmare digitalmente**



COMUNE DI VISCIANO

Provincia di Napoli

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E ASSISTENZA ALUNNI SCUOLA DELL'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2018/2019.

Orario Scolastico Scuola dell'Infanzia - Istituto Comprensivo " G.Rossini" - Plesso di via Corriole

Periodo senza erogazione servizio refezione:
dal Lunedì al Sabato ore 8,30 ore 13,30

Periodo con erogazione servizio refezione:
dal Lunedì al Venerdì ore 8,30 ore 16,30
Sabato ore 8,30 ore 13,30

ORARIO SERVIZIO TRASPORTO

Orario attività senza servizio refezione

Dal Lunedì al Sabato
Inizio raccolta alunni a domicilio ore 8,15
Ritiro dalla scuola ore 12,30

Orario attività con servizio refezione

dal Lunedì al Venerdì
Inizio raccolta alunni a domicilio ore 8,15;
ritiro dalla scuola ore 15,30;

Sabato
Inizio raccolta alunni a domicilio ore 8,15;
ritiro dalla scuola ore 12,30;

ITINERARIO INDICATIVO

Percorso effettuato su tre giri:

- 1) viale Europa, via Liveri, Parco Giordano Bruno, via Milano, via A. De Gasperi, via A. Manzoni, via Papa Giovanni, via Trieste, via Montedonico, via Costarelle, via M. Grappa, via A. Diaz, Corso del Carpine;
- 2) viale Europa, via Lancellotti, via 24 Maggio, via Generale D'Elia, Via Bellini, via Verdi, via Tevere, via Arno, via Po;
- 3) via Camaldoli, via Iannicelli, via Libertà, via Garibaldi, via U. Foscolo, via Leopardi, via Carducci, via Stanchi, via C. Alberto Rufino.



COMUNE DI VISCIANO

Provincia di Napoli

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)

(D.Lgs.81/2008 art.26 commi 3 e 3-ter)

1. INTRODUZIONE

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto in applicazione all'art. 26 comma 3 e 3-ter del D.Lgs.81/2008 al fine di promuovere la cooperazione e il coordinamento con le società che svolgono lavori o servizi in appalto, attraverso l'elaborazione di un unico documento che indichi le misure da adottare per eliminare le interferenze e di fornire all'Impresa che risulterà aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto.

Il DUVRI costituisce parte integrante del Capitolato speciale d'appalto nonché del successivo contratto da stipularsi dopo l'aggiudicazione definitiva, per la gestione del servizio di trasporto scolastico e la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro, in conformità alle disposizioni vigenti in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Il presente documento riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale dell'impresa aggiudicataria esecutrice e del datore di lavoro ovvero il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto e personale della committente stazione appaltante che operano presso gli stessi siti. **Pertanto le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici aziendali cui è soggetta l'Impresa aggiudicataria che eseguirà il servizio.**

Infine, il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, è da considerarsi dinamico nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze. In tal caso, il documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

In sede di stipula del contratto d'appalto sarà possibile integrare il presente documento con le indicazioni provenienti dall'aggiudicatario.

2. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

Nella stesura del presente documento sono state prese in esame tutte le attività costituenti il servizio di trasporto alunni, eseguendo una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione.

Le attività oggetto dell'appalto riguardano la conduzione dello scuolabus di proprietà del committente, per il prelievo e l'accompagnamento dalle fermate del territorio comunale alla sede scolastica e viceversa degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia.

I rischi potenziali sono riconducibili a:

- salita e discesa degli alunni sugli scuolabus;
- accompagnamento e consegna dei minori entro la sfera di controllo del personale ausiliario scolastico ovvero dei familiari;
- conduzione dei mezzi.

Considerato che vi è:

- presenza di pubblico rappresentato dall'utenza trasportata;
 - disponibilità di un deposito di rimessaggio privato che dovrà all'uopo essere individuato dalla ditta aggiudicatrice per gli scuolabus impiegati nel servizio;
 - non vi è un uso promiscuo delle aree comunali destinate ad autoparco e non vi è possibilità di interferenza con mezzi e uomini dell'Amministrazione Comunale;
- si è proceduto alla valutazione ricognitiva dei rischi standard ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 comma 3 e 3ter del D.Lgs. 81/2008 e alla predisposizione delle conseguenti misure di prevenzione e protezione per eliminare o ridurre i rischi da interferenze, come riportato nel presente DUVRI e, per quanto precedentemente individuato, gli unici rischi interferenziali vanno ascritti alle interferenze tra i lavoratori della ditta appaltatrice del servizio (autisti e accompagnatori) e l'utenza trasportata (alunni) ovvero nelle ipotesi marginali in cui personale comunale che effettui controlli sulle modalità di gestione del servizio si trovi a viaggiare sui mezzi ovvero nelle immediatezze degli stessi o che il personale ausiliario scolastico si trovi nelle immediatezze dei mezzi di trasporto.

Si dà di seguito un'unica tabella analitica in ordine alle diverse fonti di rischio riscontrate e misure da osservare.

3. DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DA ATTUARE

Con il presente documento unico preventivo, vengono fornite all'Impresa aggiudicataria, le informazioni relative a:

- rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro ove verranno espletate le attività oggetto dell'appalto;
- i rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata ad operare l'Impresa aggiudicataria nell'espletamento del servizio di trasporto scolastico;
- misure di sicurezza proposte al fine di eliminare le interferenze individuate.

4. COSTI PER LA SICUREZZA

Con riferimento al presente appalto, limitatamente al rischio interferenziale, non si individuano specifici costi relativi alla sicurezza.

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo, gravante su di essa, di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. La ditta aggiudicataria del servizio può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.

5. VALUTAZIONE RICOGNITIVA DEI RISCHI STANDARD

Sorgente di rischio	Interferenze con:	Rischio dovuto a:	Misure preventive (da adottarsi a cura dei conducenti dei mezzi e <u>accompagnatori per quanto riguarda il ruolo di sorveglianza</u>)
Caduta degli alunni durante la fase	Alunni e persone in	Inatteso movimento dello scuolabus e/o	l'automezzo effettua la fermata quanto più possibile vicino al lato destro del ciglio della strada dove insiste il

salita/discesa	prossimità dei mezzi	deflusso non ordinato e incontrollato degli alunni	<p>paletto di fermata per gli alunni della scuola primaria e secondaria, a domicilio per gli alunni della scuola dell'infanzia, lontano da buche o dissesti del piano stradale e/o del marciapiede e lo stesso nella piazzola dell'area scolastica destinata allo scuolabus;</p> <ul style="list-style-type: none"> - durante la fase di salita/discesa degli alunni, l'autista tiene fermo l'automezzo mediante l'azionamento del freno di stazionamento; - l'autista si assicura che l'apertura dello sportello di ingresso al mezzo non determini urto contro cose o persone quindi procede all'azionamento dello stesso; - l'autista fa salire/scendere con ordine l'utenza su/dall'automezzo ed aiuta, ove necessario, gli alunni, controllando a vista che non si creino situazioni di pericolosità; - l'autista controlla che gli alunni siano convenientemente seduti; - all'arrivo a scuola, l'autista si accerta che la scuola sia aperta e che il personale scolastico addetto prenda in consegna i minori e così per la consegna ai genitori presso le fermate del territorio, - l'autista dovrà accertarsi dell'assenza di qualsiasi tipo di pericolo prima di consentire la discesa dal mezzo.
Investimento da automezzi	Alunni e persone in prossimità dei mezzi	Movimentazione degli scuolabus in aree densamente affollate da alunni e genitori in dell'ingresso/uscita dalla scuola	- I conducenti degli scuolabus percorreranno la strada seguendo sempre lo stesso percorso al fine di essere facilmente rintracciabili e raggiungibili. Giunti in prossimità dell'ingresso della scuola procederanno a velocità moderata sino alla sosta. Quindi attenderanno il completamento delle fasi di discesa/salita degli alunni.
Caduta a bordo dello scuolabus di alunni non seduti	Alunni	Brusche frenate o accelerazioni dello scuolabus mentre qualche alunni si è incautamente	- I conducenti degli scuolabus procederanno con prudenza evitando brusche frenate o accelerazioni e mantenendo un andamento regolare e a velocità moderata, invitando gli alunni a stare seduti per evitare che comportamenti scorretti possano pregiudicare la sicurezza.

Il presente documento si intende accettato e sottoscritto dalle parti con la sottoscrizione del contratto relativo all'appalto.

Li,