Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
http://asmecomm.it – portale di committenza pubblica

COMUNE DI PETILIA POLICASTRO_(KR)

Città di Petilia Policastro

(Provincia di Crotone)
****
Settore n° 7
Settore Istruzione - Biblioteca - Cultura – Servizi Sociali – Archivio
Via Dante Alighieri, Snc – tel. 0962/4338204 fax 0962/433299
pec: biblioteca.petilia@asmepec.it – email: istruzione@comune.petiliapolicastro.kr.it

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI ***2019/2020 E 2020/2021*** DEL COMUNE DI PETILIA POLICASTRO AI SENSI DELL'ART. 36, comma 2, lett. b) DEL D.LGS. 50/2016

CIG: 795126469F

CPV: 55523100-3

Il Responsabile dei servizi scolastici del Comune di Petilia Policastro nonché Responsabile Unico del Procedimento, Sig. Vasta Tommaso, procede alla presente indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici, da invitare a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, finalizzata all'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli Anni Scolastici 2019/2020 e 2020/2021 .

Il presente avviso è diretto a individuare operatori economici che, impegnandosi a possedere i requisiti richiesti per la partecipazione alla fase di gara, dimostrano l'interesse ad essere invitati alla suddetta procedura.

La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso, pertanto, non è indetta alcuna procedura di gara.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Servizio di ristorazione scolastica.
Il presente appalto richiama il Decreto 25 luglio 2011 ad oggetto "Adozione dei criteri minimi Ambientali" da inserire nei bandi di gara della Pubblica amministrazione per l'acquisto di prodotti e servizi nei settori della ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari e serramenti esterni. (11A12078) - (GU n. 220 del 21-9-2011). I CAM di riferimento per il servizio di ristorazione collettiva e la fornitura di derrate alimentari sono riportati nell'allegato 1) al PAN GPP adottato con Decreto Interministeriale del 11 aprile 2008 e pubblicato sulla GU n.107 del 8 maggio 2008.
Per la parte del servizio relativa alle pulizie, i prodotti che saranno utilizzati dovranno inoltre essere conformi a quanto previsto dai Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e

per la fornitura dei prodotti per l'igiene (Allegato del D.M.24 maggio 2012, G.U. n. 142 del 20 giugno 2012).

L'appalto ha come oggetto la gestione del servizio di refezione scolastica a completo carico della ditta aggiudicataria nel Comune di Petilia Policastro (KR), per i periodi di seguito elencati:

- anno scolastico 2019/2020;
- anno scolastico 2020/2021;

Tale servizio verrà erogato in favore degli alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado, nonché del relativo personale scolastico avente diritto.

L'espletamento del presente servizio comporta:

a)l'organizzazione, preparazione, somministrazione e distribuzione dei pasti mediante impiego del personale dell'Impresa in tutti i giorni feriali, esclusi sabato, domenica e festivi, secondo il calendario scolastico;

b)il rigoverno, pulizia e disinfestazione dei locali adibiti a cucina, refettori e servizi con proprio personale munito della tessera di idoneità sanitaria secondo le normative di legge vigenti in materia;

c)la manutenzione ordinaria di impianti, attrezzature ed arredi, nonché l'eventuale integrazione e/o sostituzione di attrezzature, materiale di stoviglieria, utensileria che si rendessero necessari nel corso dell'appalto;

d)l'integrale arredamento con tutto l'occorrente dei centri di cottura di Petilia Policastro;

e)la disponibilità di mezzi idonei per il trasporto e la distribuzione dei pasti nelle scuole non dotate di centro di cottura;

f)lo svolgimento di ogni altra attività connessa o conseguente al servizio di mensa scolastica.

Il Comune mette a disposizione in comodato gratuito dell'Impresa il centro di cottura della frazione Foresta con i relativi impianti, le attrezzature, gli utensili, gli arredi e i locali nudi del centro di cottura di Petilia capoluogo dopo l'ultimazione dei lavori di manutenzione e di adeguamento sismico da cui è attualmente interessato.

All'Impresa aggiudicataria, prima dell'avvio del servizio, verrà consegnato in duplice copia l'inventario degli arredi, delle attrezzature e del materiale di stoviglieria e utensileria; la stessa ne restituirà una copia debitamente controfirmata in segno di accettazione, con espresso impegno ad integrare, a propria cura e spese e prima dell'inizio del servizio di cui trattasi, le eventuali attrezzature e/o utensili mancanti e/o da sostituire in quanto necessari al buon espletamento del servizio medesimo.

I locali, le attrezzature e tutto il materiale preso in consegna dovranno essere restituiti alla scadenza del contratto in perfetto stato di funzionamento e in ottime condizioni.

I locali e il materiale (impianti, attrezzature, arredamenti, forniture, stoviglie, suppellettili ecc. di cui al predetto verbale di consegna) si intendono in buono stato di conservazione.

L'impresa, per l'espletamento del servizio di mensa scolastica, si avvarrà dei centri di cottura ubicati nel Comune di Petilia Policastro, presso gli edifici scolastici comunali. Tali centri sono parzialmente dotati di attrezzature di cucina che verranno debitamente inventariate prima dell'inizio del servizio e consegnate all'Impresa che ne dovrà garantir e alla scadenza la restituzione in buono stato di conservazione.

L'impresa per l'espletamento del servizio di mensa scolastica si avvarrà dei seguenti tre centri di cottura:

- centro n. 1: Il centro è ubicato nella frazione Foresta presso il locale edificio scolastico comunale. Tale centro è parzialmente dotato di attrezzature di cucina che verranno debitamente inventariate prima dell'inizio del servizio e consegnate all'Impresa che ne dovrà garantire alla scadenza la restituzione in buono stato di conservazione;

- centro n. 2 quando i lavori di ristrutturazione per i quali è interessato saranno ultimati: Il centro è ubicato in via Salita Castello, nelle immediate vicinanze ai nn. 2 plessi di scuola dell'Infanzia e di scuola Primaria siti in via Dante Alighieri. Il centro attualmente risulta in ristrutturazione e sarà consegnato all'impresa aggiudicataria della predetta gara al momento dell'ultimazione dei lavori interessati, privo di qualsiasi attrezzatura di cucina, degli arredi e della posateria. Pertanto la dotazione di tutto l'occorrente avverrà a cura e spese dell'Impresa che alla scadenza del contratto provvederà al relativo ritiro.
- centro n. 3: I locali e le attrezzature necessarie per la preparazione dei pasti dovranno essere reperiti a cura e spese della ditta aggiudicataria. In tale centro dovranno essere preparati i pasti da somministrare agli utenti del servizio di mensa scolastica delle frazioni Pagliarelle e Camellino.

Si precisa che il servizio, in casi di emergenza e nello specifico di indisponibilità dei su elencati centri di cottura, dovrà essere espletato dall'impresa che svolge il medesimo servizio utilizzando uno o più centri cottura, a proprio carico, ubicati ad una distanza massima percorribile in un arco temporale massimo di 20 minuti.
Il servizio di mensa scolastica dovrà essere erogato in ognuno dei plessi scolastici presenti sul territorio comunale (Scuola delle Frazioni Foresta Camellino e Pagliarelle, Scuola del Capoluogo nelle Vie Dante Alighieri, Alcide De Gasperi, Berlinguer e Paternise).
Il servizio comprende altresì il riordino e la pulizia della cucina, dei refettori, dei corridoi e dei locali annessi.
La Ditta che gestirà il servizio dovrà provvedere a propria cura e spese all'acquisto delle derrate alimentari necessarie alla preparazione dei pasti nonché di tutto l'occorrente per l'espletamento del servizio medesimo.

2. CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO

Si fa riferimento al Capitolato d'Appalto descrittivo e prestazionale.

3. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo del servizio da affidare è stimato in circa € 598.016,00 (euro cinquecentonovantottozerosedici/00), comprensivo degli oneri per la sicurezza pari ad € 12.147,20 (euro dodicimilacentoquarantasette/20), oltre IVA al 4%.
Il valore sopra indicato è stato calcolato sulla base di un prezzo soggetto a ribasso a singolo pasto pari a € 3,135 + 0,065 per oneri sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta) il tutto escluso I.V.A. per il singolo pasto completo, come previsto dall' art. 7 del C.S.A. per un numero di pasti stimato in n. 186.880.
Il corrispettivo posto a base di gara è comprensivo di tutte le forniture e prestazioni necessarie all'espletamento del servizio in oggetto, nessuna esclusa.

4. DURATA DEL SERVIZIO

Il Servizio è relativo agli Anni Scolastici 2019/2020 e 2020/2021.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
Ai fini della partecipazione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

6.1 Requisiti di ordine generale

Non sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

6.2 Requisiti speciali e mezzi di prova

I requisiti speciali indicati nei successivi punti (8.2.1, 8.2.2, 8.2.3) devono essere posseduti dai concorrenti a pena di esclusione.

Si precisa che, ai fini della dimostrazione dei requisiti medesimi, la relativa documentazione, anche per una maggiore celerità nell'espletamento della procedura di verifica, dovrà essere trasmessa mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

6.2.1 Requisito di idoneità professionale – art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016

1. Iscrizione alla Camera di Commercio per ambito di attività coerente con quello oggetto del presente appalto.
Per le sole cooperative, iscrizione all'Albo delle società cooperative.
Per i soli consorzi di cooperative, iscrizione nello schedario generale della cooperazione.

2. Possesso dell'autorizzazione sanitaria prevista dall'art. 2 della L. n. 283/62 e regolamento di esecuzione di cui al DPR n. 327/1980 per le attività oggetto dell'appalto.

3. Possesso di certificazione attestante l'adozione della procedura di autocontrollo previsto dal D.Lgs n.193/07 e regolamento CE 852/204 e ss. mm. ii. (HACCP), nel luogo dove avrà sede il centro di cottura.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, i requisiti devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata o aggregata.

Al fine di assicurare professionalità e sostenibilità economica agli operatori con riferimento all'attitudine degli stessi ad assicurare i servizi oggetto dell'appalto, nel rispetto del principio di proporzionalità e adeguatezza e nell'interesse pubblico ad assicurare la più ampia partecipazione, sono richiesti i seguenti requisiti ai sensi dell'art. 83 c.5 del D.L.vo n. 50/2016 e s.m.i.:

6.2.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, comma 1, lett. b) nonché allegato XVII, parte I° del D. Lgs. n. 50/2016):

1. Possesso di idonee referenze attestate da almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.L 385/93 di data non superiore a trenta giorni rispetto a quella di pubblicazione del bando attestanti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità.
Qualora il concorrente non sia in grado, per fondati motivi da documentare congruamente e di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante la presentazione di bilanci o di estratti di bilancio.

N.B.: In caso di RTI (costituito o costituendo) il requisito di cui al punto 11.2.2 lett. a) deve essere posseduto da ciascuno dei concorrenti.

2. Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016 e dell'allegato XVII, l'operatore economico deve dimostrare, a pena di esclusione, di aver realizzato negli ultimi tre esercizi disponibili un *fatturato globale* di importo pari almeno ad € 585.868,20 (*allegare documentazione: bilancio, modello unico o dichiarazione IVA*) e un *fatturato specifico* nel settore di attività oggetto dell'appalto per l'importo pari ad almeno € 293.000,00 (*allegare documentazione: fatture*).
Se il concorrente ha iniziato l'attività da meno di tre anni, questo requisito verrà rapportato al periodo di attività d'impresa.

N.B.: In caso di RTI (costituito o costituendo), il suddetto requisito 11.2.2 lett. b) dovrà essere soddisfatto, nella sua interezza, dall'insieme del raggruppamento.

Tale requisito è previsto e motivato, nel rispetto dell'art. 83, comma 5, del D.lgs. 50/2016 in quanto:

- è proporzionato al valore dell'appalto oggetto della presente procedura di affidamento;
- consente in via propedeutica un apprezzamento di affidabilità del concorrente;
- può essere oggetto di avvalimento.

6.2.3 Requisiti di capacità tecnica – professionale (art.83, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016:

1. aver svolto, con attestazione di "buon esito" rilasciata dalle Istituzioni Pubbliche, nei tre anni scolastici antecedente la data di pubblicazione del bando, almeno un servizio di mensa scolastica, con produzione di pasti, pari a n. 93.440 (Allegare attestazione DI BUON ESITO rilasciata dal Comune/i CHE EVIDENZI L'ASSENZA DI CONTESTAZIONI).

In caso di RTI, il suddetto requisito (lett. a) dovrà essere soddisfatto tenendo conto del disposto DM 10/08/2016 art. 21, commi 4 e 5. In caso di raggruppamento in forma orizzontale tutti i compartecipanti sono chiamati a possedere il requisito suindicato, in caso di raggruppamento in forma verticale i compartecipanti devono essere in possesso di detto requisito ciascuno relativamente ai servizi di propria competenza.

2. Disponibilità di attrezzature e di personale in misura sufficiente all'espletamento ottimale del servizio.

3. Disponibilità di automezzi riservato al trasporto alimenti muniti di autorizzazione sanitaria.

4. Certificazione di qualità UNI ISO 9001:2008 in corso di validità rilasciata da organismi accreditati per l'attività oggetto del presente appalto.

5. Certificazione UNI EN ISO 22000 - UNI-EN ISO 45001 rilasciate da organismo indipendente;

6. Dichiarazione di disponibilità in caso di aggiudicazione del contratto per l'intera durata del medesimo, di un centro di cottura di emergenza provvisto di autorizzazione sanitaria o in attesa della stessa autorizzazione, da comprovare mediante scia e certificazione attestante l'adozione della procedura di autocontrollo HACCP, ovvero la disponibilità del medesimo centro di cottura da parte di terzi, munito dei predetti requisiti resa nelle forma di legge.

L'Impresa si impegna al rispetto delle norme contenute nel **D.Lgs. n° 81/2008**, riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.
L'Impresa si impegna altresì a far pervenire al Comune prima dell'effettivo inizio del servizio la polizza assicurativa di responsabilità civile presso terzi per danni a cose o a persone che potrebbero derivare in conseguenza dell'espletamento del servizio.

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento in oggetto, che dovranno essere dichiarati ed accertati dall'Ente in occasione della procedura di invito e/o affidamento.

7. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

1. La cauzione provvisoria, costituita ai sensi di Legge, deve essere pari al 2% (art .93 D.Lgs n°50/2016) del valore presunto del servizio posto a base di gara. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. 1.9.1993, n° 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
   Nel caso in cui i concorrenti intendano avvalersi delle agevolazioni previste dall'art.93, comma 7, del D.Lgs. n° 50/2016 (riduzione della cauzione provvisoria del 50%) dovranno obbligatoriamente allegare alla garanzia la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, in originale o copia autenticata con le modalità previste dal DPR n° 445/2000.
   Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.
   La fideiussione deve prevedere espressamente: la rinuncia la beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2,

del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.
La polizza fideiussoria, tramite la quale viene prestata la cauzione provvisoria da parte di una costituenda associazione temporanea di imprese, deve essere intestata a tutte le associate, che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara. La cauzione provvisoria deve essere accompagnata da idoneo impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. n° 50/2016.

2. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016, dovrà obbligatoriamente costituire, prima della sottoscrizione del contratto, la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale netto. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% la suindicata percentuale della cauzione definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

8. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'operatore economico interessato deve produrre l'istanza, redatta in conformità al contenuto del Modello A, allegato al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..
Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto, corredate dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma TELEMATICA secondo le modalità stabilita nel presente avviso.
Le manifestazioni di interesse dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.
Le offerte devono essere inserite in lingua Italiana.
Gli allegati messi a disposizione sul sito www.asmecomm.it "Procedure in corso" devono essere scaricati e compilati.
Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 30/08/2019.**

9. ABILITAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Avviso.

Le Imprese, entro la data indicata al precedente paragrafo devono accreditarsi all'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, ed abilitarsi alla manifestazione di interesse pena l'impossibilità di partecipare. L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente.

1. I concorrenti non ancora accreditati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'Albo Fornitori e Professionisti, attraverso il link www.asmecomm.it

La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. Dal link https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus selezionare la voce "Registrazione gratuita" – Al termine della compilazione delle informazioni richieste cliccare la voce "Dashboard", presente nel menù a scomparsa posto sulla sinistra della schermata. Posizionarsi successivamente nel pannello informativo "Iscrizione/Accesso Albi" e selezionare il bottone "Visualizza tutti gli Albi N4M". In corrispondenza dell'Albo "Asmel Soc. Cons. A.R.L." premere l'icona posta sotto la colonna "Home Page" e per avviare la procedura di registrazione selezionare il comando "Registrati", visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione.

2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati (accreditati) dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori e Professionisti.

3. Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia attesa o accreditato, deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla presente procedura. Questa avviene collegandosi al link www.asmecomm.it selezionando "Procedure in corso", richiamando l'avviso in oggetto attraverso la stringa "Accreditamento alla procedura" ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla procedura collegata al bando. I fornitori già accreditati all'Albo Fornitori Asmel dovranno abilitarsi alla procedura utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono accreditati potranno procedere, premendo il bottone "Registrati" ed alternativamente all'iter descritto al punto 1, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light).

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Contestualmente all'accreditamento, il gestore del sistema attiva l'account e la password associati all'impresa accreditata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla procedura, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente manifestazione di interesse.

N.B: Anche se già precedentemente accreditati all'Albo Fornitori e Professionisti, gli OO.EE. interessati a presentare la propria manifestazione d'interesse dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3 (ABILITAZIONE ALLA PROCEDURA).

Al fine di potersi abilitare con successo alla procedura le Imprese dovranno selezionare, all'interno della sezione "Categorie", presente nel "form" di iscrizione, le seguenti categorie merceologiche:

Categoria 55000000-0 = SERVIZI ALBERGHIERI,DI RISTORAZIONE E DI VENDITA AL DETTAGLIO (comprendente la Categoria 55523100-3 SERVIZI DI MENSA SCOLASTICA)

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo (o designata tale) provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla procedura (punto 3).

10. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito spazio "Chiarimenti" attivato nella scheda telematica relativa alla presente manifestazione di interesse.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il suddetto spazio, entro le **ore 12.00 del giorno 28/08/2019** indicato quale termine ultimo per la richiesta di chiarimenti.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito www.asmecomm.it nel predetto ambiente che avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà il suddetto strumento dei chiarimenti telematici per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale;

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare l'ambiente citato, al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'Albo Fornitori telematico della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

11. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo info@csamed.it oppure al 0372/801730 dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30.

12. PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Entro il termine previsto dal paragrafo 8, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio Documentazione > Documentazione, il "Modello di manifestazione di interesse" (Modello A) prevista dal presente avviso, redatto in lingua italiana.

Il file richiesto dovrà avere formato pdf firmato digitalmente.

13. PROCEDIMENTO PER LA SELEZIONE DELLE ISTANZE

La Stazione Appaltante opererà come segue:

a) numero di manifestazione di interesse superiore a 10 (dieci): L'Amministrazione **si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio**, per ragioni di snellimento e semplificazione del procedimento, di procedere tramite sorteggio pubblico ad estrarre n. 10 (dieci) operatori economici da invitare alla gara, scelti fra coloro che saranno stati regolarmente ammessi alla procedura;

b) manifestazione di interesse in numero inferiore o uguale a 10 (dieci): si procederà all'invio della lettera d'invito a tutti coloro che hanno manifestato interesse nelle modalità stabilite dal presente avviso.

Il sorteggio avverrà automaticamente sulla piattaforma Asmecomm con un algoritmo causale degli abilitai al sorteggio.

L'eventuale sorteggio in forma anonima , si terrà con modalità pubblica, il giorno 05/09/2019 alle ore 10,00 presso l'Ufficio del Responsabile del Settore n. 7 "Istruzione - Biblioteca - Cultura – Servizi Sociali – Archivio" nonchè Responsabile Unico del Procedimento Sig. Tommaso Vasta, sito al piano superiore della Sede Municipale in Via Dante Alighieri, Snc – Petilia Policastro.

Potranno assistere al sorteggio pubblico solo i legali rappresentanti degli operatori economici che hanno presentato la candidatura ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

14. RICHIESTA DI OFFERTA

Successivamente al ricevimento delle istanze, si provvederà all'invio dell'invito a partecipare alla procedura negoziata, per il tramite della stessa piattaforma telematica gestita dalla Centrale di Committenza Asmecomm www.asmecomm.it; la lettera di invito, scaricabile dopo aver accettato l'invito telematico a partecipare alla seconda fase di gara, conterrà le indicazioni inerenti la modalità e tempistiche di presentazione delle offerte, gli elementi di valutazione e fattori di ponderazione.
Si precisa che l'appalto sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione che saranno indicati nella lettera di invito sopra richiamata.

15. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.
La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.
Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

16. ONERI NEI CONFRONTI DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA

Attraverso la compilazione dell'atto unilaterale d'obbligo, l'offerente, in caso di aggiudicazione, si obbliga a pagare alla centrale di committenza il corrispettivo dei servizi di committenza, fissato nella misura dell'1% oltre IVA dell'importo a base di gara corrispondente ad € 598.016,00 oltre IVA , pari a €. 5.980,16, (euro cinquemilanovecentottanta/16) oltre IVA.

17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Tommaso Vasta –Responsabile Settore n. 7 – ISTRUZIONE –BIBLIOTECA CULTURA – SERVIZI SOCIALI – ARCHIVIO – .
Per informazioni e per prendere visione degli atti contattare il R.U.P. ai seguenti recapiti:

- mezzo telefono: 0962/4338204
- mezzo e-mail: istruzione@comune.petiliapolicastro.kr.it;
- mezzo PEC: biblioteca.petilia@asmepec.it

Allegati:

- *Modello di manifestazione di interesse (Modello A)*
- *Capitolato d'Appalto*

Il Responsabile del Servizio

Sig. Tommaso Vasta

VASTA TOMMASO
COMUNE DI PETILIA POLICASTRO
08.08.2019 13:50:51 UTC